

dipartimento di
farmacia – scienze del farmaco

**VERBALE DI CONSIGLIO DEL DIPARTIMENTO DI FARMACIA – SCIENZE DEL
FARMACO**
- Seduta del 17.02.2016 -

Il giorno 17 febbraio 2016 alle ore 10.00 si riunisce – in composizione ristretta ai docenti di I e II fascia - il Consiglio del Dipartimento di Farmacia – Scienze del Farmaco dell’Università di Bari “Aldo Moro” nell’Aula 5 del Dipartimento di Farmacia – Scienze del farmaco, come da convocazione pro. FA/72 del 10/02/2016 inviata via per discutere il seguente

ORDINE DEL GIORNO

- 1) Proposta di nomina nuova Commissione per la reiterazione della procedura concorsuale per selezione di chiamata di due posti di prof Associato SSD chim/08, in seguito a D.R. 244 del 3/02/16 adottato in esecuzione della Sentenza 88/2016 TAR Puglia.

Sono presenti (P), assenti giustificati (AG) ed assenti (A) i seguenti componenti del Consiglio:

		PROFESSORI ORDINARI	P	AG	A
1	1	ALTOMARE Cosimo Damiano	X		
2	2	AVATO Pinarosa	X		
3	3	BERARDI Francesco	X		
4	4	CAROTTI Angelo			X
5	5	CONTE Diana		X	
6	6	DE LUCA Annamaria		X	
7	7	FRANCHINI Carlo	X		
8	8	PERRONE Roberto	X		
		PROFESSORI ASSOCIATI			
9	1	CAPRIATI Vito	X		
10	2	CARRIERI Antonio	X		
11	3	CELLAMARE Saverio	X		
12	4	COLABUFO Nicola	X		
13	5	CORBO Filomena	X		
14	6	COLUCCIA Mauro	X		

dipartimento di
farmacia – scienze del farmaco

15	7	DELAURENTIS Nicolino	X		
16	8	FERORELLI Savina	X		
17	9	FRANCO Massimo	X		
18	10	LENTINI Giovanni	X		
19	11	LEONETTI Francesco		X	
20	12	LIANTONIO Antonella	X		
21	13	LEOPOLDO Marcello	X		
22	14	LOGRANO Marcello	X		
23	15	LOIODICE Fulvio	X		
24	16	LOPEDOTA Angela Assunta	X		
25	17	LUISI Renzo	X		
26	18	PIERNO Sabata	X		
27	19	SCILIMATI Antonio	X		
28	20	TORTORELLA Paolo	X		
29	21	TRAPANI Adriana		X	
30	22	TRICARICO Domenico	X		

Il Direttore del Dipartimento, constatata la presenza del numero legale, dichiara aperta la seduta.

Svolge la funzione di segretario verbalizzante il Segretario amministrativo, Sig. Maria Italiano.

Il Direttore introduce la discussione del punto all'o.d.g.:

- 1) Proposta di nomina nuova Commissione per la reiterazione della procedura concorsuale per selezione di chiamata di due posti di prof Associato SSD chim/08, in seguito a D.R. 244 del 3/02/16 adottato in esecuzione della Sentenza 88/2016 TAR Puglia.**

Il Direttore comunica che con D.R. 244 del 3/02/2016, trasmesso con PEC repert. 1462-2016 prot. 8995 IV/1 del 3/02/2016, è stato invitato a convocare il Consiglio di Dipartimento di Farmacia-Scienze del Farmaco per la designazione dei nominativi dei docenti che faranno parte della Commissione per la reiterazione della procedura concorsuale per la selezione di chiamata per due posti di prof. associato, s.c. 03/D1 e SSD chim/08 ai sensi dell'art. 18 c.1 della L. 240/2010, in seguito alla Sentenza TAR Puglia n. 88/2016 del TAR Puglia.

Il Direttore inoltre comunica al Consiglio di aver provveduto, con nota dell'8/02/2016, a chiedere chiarimenti al Coordinatore dell'Avvocatura di Ateneo in merito alla procedura da seguire per l'operato che la nuova Commissione dovrà seguire; con nota del 10/02/2016, prot. 10577-IV/5 rep. 1798/2016, il Coordinatore ha dato risposta alla

dipartimento di
farmacia – scienze del farmaco

richiesta chiarendo che “ *la nuova Commissione giudicatrice dovrà procedere alla reiterazione della selezione a partire dalla sua riunione preliminare e, quindi, dalla individuazione dei criteri di valutazione dei candidati, evitando che nella individuazione dei componenti della nuova Commissione possano configurarsi, tra commissari e i candidati, gli estremi di un rapporto di collaborazione scientifica stabile e duratura*”

Sulla base di quanto richiesto dal D.R. 244 e della nota del Coordinatore Avvocatura, il Consiglio anche sulla base di disponibilità acquisite per le vie brevi,

delibera all'unanimità

che i membri della nuova Commissione per la reiterazione della procedura concorsuale per la selezione di chiamata per due posti di prof. associato, s.c. 03/D1 e SSD chim/08 ai sensi dell'art. 18 c.1 della L. 240/2010, in seguito alla Sentenza TAR Puglia n. 88/2016 del TAR Puglia,

- 1) siano tutti e tre professori ordinari del SSD chim/08 di sedi universitarie esterne
- 2) che i nominativi proposti siano:
Prof. Campiani Giuseppe, del Dipartimento di Biotecnologie, Chimica e Farmacia dell'Università di SIENA, via A. Moro, 2- 53100 SIENA, (mail <giuseppe.campiani@unisi.it>);
Prof.ssa Fruttero Roberta, del Dipartimento di Scienze e Tecnologia del Farmaco, Università di TORINO, via Giura, 9-10125 TORINO, (mail roberta.fruttero@unito.it)
- 3) **Prof. Novellino Ettore**, del Dipartimento di Farmacia dell'Università Federico II NAPOLI, via Montesano, 49,- 80131 NAPOLI (mail <ettore.novellino@unina.it>)

Interviene il prof. Paolo Tortorella solo per chiedere, dopo la delibera assunta all'unanimità, se nella individuazione dei tre nominativi, da proporre per la nomina rettorale, sia stato valutato il fatto che uno dei Commissari abbia diversi lavori comuni con un candidato avendo una collaborazione su almeno una tematica di ricerca. Il Direttore risponde che comunque non ricorrono gli estremi di “un *rapporto di collaborazione scientifica stabile e duratura*” così come raccomandato dall'Avvocatura di Ateneo.

La presente delibera viene assunta all'unanimità e approvata seduta stante.

IL SEGRETARIO
(Sig. Maria Italiano)

IL DIRETTORE
(Prof. Roberto PERRONE)

dipartimento di
farmacia – scienze del farmaco

**VERBALE DI CONSIGLIO DEL DIPARTIMENTO DI FARMACIA – SCIENZE DEL
FARMACO**
- Seduta del 17.02.2016 -

Il giorno 17 febbraio 2016 alle ore 10.30 si riunisce il Consiglio del Dipartimento di Farmacia – Scienze del Farmaco dell'Università di Bari "Aldo Moro" nell'Aula 5 del Dipartimento di Farmacia – Scienze del farmaco, come da convocazione pro. FA/72 del 10/02/2016 inviata via per discutere il seguente

ORDINE DEL GIORNO

- 1) Comunicazioni del Direttore
- 2) Approvazione verbali
- 3) Approvazione Schede SUA-RD terza missione e SUA-CdS
- 4) Problematiche Erasmus
- 5) Attivazione II edizione del Master di II livello in Scienze dei prodotti Cosmetici
- 6) Nulla osta per richiesta di mobilità della dr.ssa Boccarelli
- 7) Varie eventuali

Sono presenti (P), assenti giustificati (AG) ed assenti (A) i seguenti componenti del Consiglio:

		PROFESSORI ORDINARI	P	AG	A
1	1	ALTOMARE Cosimo Damiano		X	
2	2	AVATO Pinarosa	X		
3	3	BERARDI Francesco	X		
4	4	CAROTTI Angelo			X
5	5	CONTE Diana		X	
6	6	DE LUCA Annamaria		X	
7	7	FRANCHINI Carlo	X		
8	8	PERRONE Roberto	X		



dipartimento di

farmacia – scienze del farmaco

		PROFESSORI ASSOCIATI			
9	1	CAPRIATI Vito	X		
10	2	CARRIERI Antonio		X	
11	3	CELLAMARE Saverio		X	
12	4	COLABUFO Nicola	X		
13	5	CORBO Filomena	X		
14	6	COLUCCIA Mauro	X		
15	7	DELAURENTIS Nicolino	X		
16	8	FERORELLI Savina	X		
17	9	FRANCO Massimo	X		
18	10	LENTINI Giovanni	X		
19	11	LEONETTI Francesco		X	
20	12	LIANTONIO Antonella	X		
21	13	LEOPOLDO Marcello	X		
22	14	LOGRANO Marcello	X		
23	15	LOIODICE Fulvio	X		
24	16	LOPEDOTA Angela Assunta	X		
25	17	LUISI Renzo	X		
26	18	PIERNO Sabata	X		
27	19	SCILIMATI Antonio	X		
28	20	TORTORELLA Paolo	X		
29	21	TRAPANI Adriana		X	
30	22	TRICARICO Domenico	X		
		RICERCATORI			
31	1	ABATE Carmen	X		
32	2	ARGENTIERI Maria Pia	X		
33	3	BOCCARELLI Angelina	X		
34	4	CARBONARA Giuseppe			X
35	5	CARLUCCI Claudia	X		
36	6	CAROCCI Alessia	X		
37	7	CATALANO Alessia		X	
38	8	CATTO Marco			X
39	9	CAVALLUZZI Maria M.	X		
40	10	CONTINO Marialessandra	X		
41	11	CUTRIGNELLI Annalisa	X		
42	12	DEBELLIS Michela		X	
43	13	DE CANDIA Modesto	X		
44	14	DE GENNARO Leonardo	X		
45	15	DENORA Nunzio	X		

dipartimento di
farmacia – scienze del farmaco

46	16	FRACCHIOLLA Giuseppe	X		
47	17	IMBRICI Paola	X		
48	18	LACIVITA Enza	X		
49	19	LAGHEZZA Antonio	X		
50	20	LAQUINTANA Valentino	X		
51	21	MANDRACCHIA Delia	X		
52	22	MELE Antonietta		X	
53	23	NICOLOTTI Orazio			X
54	24	NISO Mauro	X		
55	25	PALLUOTTO Fausta	X		
53	26	PANNUNZIO Alessandra	X		
54	27	PERNA Filippo M.	X		
55	28	PERRONE Maria Grazia		X	
56	29	PISANI Leonardo	X		
57	30	ROSATO Antonio		X	
58	31	STEFANACHI Angela A.	X		
59	32	VITALE Paola	X		
		RAPPRESENTANTI DEL PERSONALE TECNICO AMMINISTRATIVO			
60	1	CAPODIFERRO Filippo	X		
61	2	CARTA Vincenzo	X		
62	3	CELLAMARE Domenico	X		
63	4	CELLAMARE Sergio	X		
64	5	DE ROSAS Raffaella	X		
65	6	GISOTTI Salvatore		X	
66	7	MASTROPASQUA Massimo	X		
67	8	RACANIELLO Francesco			X
		RAPPRESENTANTI DEGLI STUDENTI			
68	1	BOLLINO Angelica		X	
69	2	CARANNANTE Giorgia	X		
70	3	COLELLA Mirko		X	
71	4	D'ARCONSO Antonella		X	
72	5	GISMONDI Marianna		X	
73	6	MONGELLI Davide		X	
74	7	MONTEMURRO Miriana		X	
75	8	SCIANNAMEO Gigi		X	
76	9	SICILIANO Annachiara	X		
77	10	SOLLAZZO Emilio		X	
78	11	SPIGA Vittorio	X		
79	12	STEA Iolanda		X	

dipartimento di
farmacia – scienze del farmaco

Il Direttore del Dipartimento, constatata la presenza del numero legale, dichiara aperta la seduta.

Svolge la funzione di segretario verbalizzante il Segretario amministrativo, Sig. Maria Italiano.

In apertura della seduta il Direttore chiede al Consiglio di poter inserire, per motivi di scadenza di termini imminenti, il seguente punto all'odg sopravvenuto:

Istituzione di due posti di professori associati assegnati al Dipartimento dal SA e CdA del 18/01/2016 e 19/01/2016, rispettivamente, per il quali definire il SSD.

Il Consiglio unanime è d'accordo a discutere sul sopravvenuto punto all'odg. La discussione e la deliberazione in merito al punto sopravvenuto è limitata alla componente del CdD di professori di I e II fascia ed ai ricercatori.

Il Direttore comunica al Consiglio che in base alla nota rettorale del 27/01/2016, prot. 6773- è necessario, per i due posti di professori assegnati al Dipartimento dal CdA del 18/01/2016 e 19/01/2016, rispettivamente, ai fini dell'indizione del relativo bando, deliberare per l'istituzione dei suddetti posti per il Dipartimento e stabilire per quali SSD essi attribuirli.

Il Consiglio unanime delibera di istituire per il Dipartimento di Farmacia-Scienze del Farmaco due posti di professori associati assegnati al Dipartimento dal SA e CdA del 18/01/2016 e 19/01/2016, rispettivamente, e di attribuirli al SSD CHIM/08 (chimica farmaceutica), settore concorsuale 03/D1 (chimica e tecnologie farmaceutiche, tossicologiche e nutraceutico alimentari).

La presente delibera assunta all'unanimità dei professori di I e II fascia e dei ricercatori presenti e viene approvata seduta stante.

La seduta del CdD in composizione normale continua con l'odg di cui sopra.

1) Comunicazioni del Direttore

- a. La durata del I semestre di attività didattica per l'A.A. 2015-16 è fissata dal 29 febbraio al 10 giugno 2016. Le date delle sedute di laurea sono fissate al 20 – 21 – 22 aprile 2016; l'ultimo esame per chi si laurea in tale sessione dovrà essere sostenuto entro venerdì 8 aprile 2016;

dipartimento di
farmacia – scienze del farmaco

- b. Con D.R. n. 140 del 22/01/2016 è stata ufficialmente costituita la Giunta del Dipartimento di Farmacia – Scienze del farmaco per il triennio accademico 2015/2018;
- c. Ciascun Responsabile di progetto, la cui esecuzione prevede l'uso di animali, dovrà presentare le proposte di tali progetti all'Area Sicurezza Lavoro dell'Ateneo (nei mesi pari); queste saranno esaminate dall'OPBA di Ateneo (nei mesi dispari), per sottoporli successivamente alla prescritta autorizzazione da parte del Ministero della Salute
- d. Cicli di Seminari nell'ambito del Tirocinio pratico-professionale da svolgere dal 4 febbraio 2016 al 22 febbraio 2016 secondo un calendario concordato nel Comitato tirocinio.
- e. Collocamento in congedo parentale della dott.ssa Antonietta Mele dal 19/01/2016 al 19/02/2016;
- f. Nel Bilancio Unico di Ateneo è stato iscritto lo stanziamento di € 860.000 per il miglioramento della didattica. Di questi, 350.000 saranno destinati al finanziamento di Progetti per l'innovazione della didattica (con l'obiettivo di correggere le criticità emerse nei Rapporti del Riesame); gli ulteriori 510.000 saranno ripartiti tra i Dipartimenti secondo criteri da stabilire.
Nel Bilancio Unico di Ateneo è stato iscritto inoltre lo stanziamento di € 1.035.000 per la Dotazione ordinaria di funzionamento da ripartire tra i Dipartimenti secondo criteri da stabilire. Parte di detto stanziamento pari a 135.000 sarà destinato alle strutture produttrici di rifiuti speciali e tossico nocivi.
- g. Il CUN ha espresso parere favorevole all'istituzione, a partire dall'a.a. 2016-17, del nuovo CdS in FARMACIA su Brindisi, in modalità interAteneo Uniba-Unisalento. L'iter procedurale per l'attivazione del Corso prevedeva il finanziamento, per l'attivazione già dall'a.a. 2016-17, da parte della Giunta Comunale di Brindisi, attualmente commissariata a seguito dell'arresto del Sindaco e al conseguente scioglimento dell'assemblea municipale per dimissioni in massa dei Consiglieri, per cui per l'attivazione per il prossimo a.a. non è più possibile procedere.
- h. La scadenza per la selezione dei prodotti per la VQR è fissata al 22 febbraio. I superutenti IRIS hanno dato il contributo tecnico per l'inserimento dei dati (sia per pagina IRIS che per la Campagna VQR).
Nell'incontro dei superutenti IRIS, di concerto con il CVRD, è emerso che per l'Ateneo barese la percentuale delle non adesioni alla VQR si aggira sul 15%, corrispondente alla media delle percentuali dei vari Dipartimenti

dipartimento di
farmacia – scienze del farmaco

- i. Come da impegno assunto nel Consiglio di Dipartimento del 19/01/2016 il Direttore, acquisita la disponibilità degli interessati, ha istituito appositi Gruppi di lavoro, a durata annuale, che avranno il compito di individuare e proporre iniziative per il rilancio del Dipartimento sul territorio:

Componenti	Gruppi di lavoro
1. Pinarosa Avato	attività Erasmus
1. Filomena Corbo	bandi e iniziative internazionalizzazione
1. Carmen Abate 2. Alessandra Contino 3. Michela De Bellis 4. Angela Stefanachi	public engagement job placement
1. Vito Capriati 2. Alessia Carocci 3. Modesto De Candia 4. Massimo Franco 5. Enza Lacivita 6. Antonella Liantonio	scouting per bandi di ricerca iniziative per maggiore interazione di ricerca nel dipartimento aggiornamento e implementazione sito web del dip.to
1. Saverio Cellamare 2. Nunzio Denora 3. Antonio Scilimati	Accreditamento e certificazione apparecchiature scientifiche regolamento accesso alla strumentazione comune e quantificazione quote tickets

- j. Premio di Studio Global Thesis, bando per la mobilità studentesca internazionale per la preparazione della tesi magistrale o a ciclo unico in co-tutela (a.a. 2015-16). La prof.ssa Corbo informa che il bando è già pubblicato sul portale UNIBA e che il link da cui scaricare la modulistica è il seguente:
<http://www.uniba.it/internazionale/mobilita-in-uscita/studenti/global-thesis>
- k. Il Direttore Generale, dott. Federico Gallo, ha fissato una serie di incontri con tutti i Dipartimenti per l'illustrazione del nuovo modello organizzativo dell'Università di Bari e per conoscere le realtà delle varie strutture periferiche. L'incontro nel nostro Dipartimento è fissato per il 18 febbraio p.v.; parteciperanno i componenti della Giunta di Dipartimento e i rappresentanti del personale t.a.

dipartimento di
farmacia – scienze del farmaco

2) Approvazione verbali

A seguito di problemi tecnici sulla rete non è stato possibile trasmettere via mail i verbali del Consiglio di Dipartimento del 19/01/2016 e 01/02/2016.

Pertanto si rimanda la loro approvazione alla prossima seduta.

3) Approvazione Schede SUA-RD terza missione e SUA-CdS

Il Comitato per la Valutazione della ricerca del Dipartimento riunitosi in data 8 febbraio u.s. ha aggiornato la scheda 2013, apportando i dati dell'anno 2014 relativi a "Obiettivi e linee strategiche relative alle attività di Terza Missione".

La fase successiva prevede che entro il 11 marzo p.v. il CVRD dovrà provvedere all'inserimento dei dati relativi a:

- 1) Attività di Public Engagement
- 2) Tutela della salute
- 3) Formazione continua

Pertanto, il Direttore, in linea con quanto concordato nella riunione del CVRD, invita tutti i presenti a comunicare via email al sig. Racaniello entro il 20 febbraio p.v. i dati relativi a eventuali partecipazioni ad attività di Public Engagement (eventi a scopo divulgativo rivolti al territorio delle attività di ricerca) riferiti all'anno 2014 nonché l'elenco dei progetti finanziati.

Il Direttore invita inoltre i presenti a comunicare anche ulteriori eventi di Public Engagement attuati successivamente al 2014 ai fini della loro pubblicazione su apposita sezione del sito web del Dipartimento che sarà allestita.

4) Problematiche Erasmus

Il Direttore chiede al Delegato di riferire sulle risultanze dell'ultima riunione della Commissione Erasmus del Dipartimento.

dipartimento di
farmacia – scienze del farmaco

La Prof.ssa Avato comunica che il nuovo Bando Erasmus + è stato approvato nell'ultima seduta del Senato Accademico e che in giornata odierna dovrebbe essere pubblicato sul sito di Ateneo.

Comunica inoltre che, insieme con i rappresentanti degli studenti, sono state riviste le linee guida dello scorso anno. Procede quindi ad illustrare le variazioni apportate. Dopo ampia discussione le Linee Guida, redatte come da allegato, vengono sottoposte all'approvazione del Consiglio di Dipartimento per la pubblicazione sul sito Erasmus di Ateneo e di Dipartimento che le approva.

Il Delegato riferisce altresì che nella riunione della Commissione Erasmus di Dipartimento del 9 Febbraio si è discusso circa la possibilità di consentire agli studenti "outgoing" di rientrare in sede, durante il periodo di mobilità, per sostenere esami e che, nella stessa riunione, le è stato dato incarico di acquisire informazioni più dettagliate. Comunica di avere posto il quesito all'Agenzia Nazionale Erasmus+/INDIRE che ha prontamente risposto confermando che il "periodo Erasmus, sia ai fini di studio che di placement, è da considerarsi continuativo, tuttavia i singoli Istituti possono autorizzare i propri studenti al rientro per sostenere eventuali esami, a patto che tali interruzioni non vadano ad incidere negativamente con la mobilità stessa". Dopo ampio dibattito si demanda al Direttore insieme con il Delegato ed i Coordinatori di Classe di predisporre una bozza di delibera da portare in discussione in un prossimo Dipartimento.

La Prof.ssa Avato riferisce anche che in Commissione Erasmus+ di Dipartimento è emerso il problema di dare adeguato riconoscimento, nel voto finale di laurea, a periodi di permanenza all'estero oltre i sei mesi.

5) Attivazione II edizione del Master di II livello in Scienze dei prodotti Cosmetici

Il Direttore comunica che è pervenuta la richiesta da parte del prof. Massimo Franco di attivazione della II edizione del Master di II livello in Scienze dei prodotti Cosmetici.

Il prof. Franco, intervenendo sulla questione, informa i presenti che la I edizione del Master è ancora in corso.

Per il conseguimento del titolo è previsto uno stage aziendale dei corsisti e un successivo ciclo di didattica frontale.

dipartimento di
farmacia – scienze del farmaco

L'articolazione della II edizione del Master non si discosta dalla precedente in considerazione degli attesi risultati finora conseguiti .

Il prof. Franco conclude il suo intervento esprimendo il vivo ringraziamento al personale t.a. per la proficua collaborazione prestata nell'espletamento dell'attività amministrativa del Master.

Acquisite le opportune informazioni il Consiglio unanime delibera l'attivazione della II edizione del Master di II livello in Scienze dei prodotti Cosmetici

6) Nulla osta per richiesta di mobilità della dr.ssa Boccarelli

La dr.ssa Boccarelli, prima di allontanarsi dall'aula, dichiara che le motivazioni della sua richiesta si basano essenzialmente su problemi personali di salute.

Il Direttore, dopo l'uscita della dott.ssa Boccarelli, dà lettura integrale dell'istanza di mobilità in favore del Dipartimento di Scienze Biomediche ed Oncologia Umana avanzata dalla ricercatrice e della nota prot. 8467 VII/5 del 2/02/2016 con cui il Dipartimento Risorse Umane chiede che il Consiglio si esprima su detta richiesta di mobilità entro trenta giorni della nota suddetta.

Il Consiglio, pertanto, è invitato a concedere o meno il proprio nulla osta valutando la ricaduta sull'attività di didattica e di ricerca del Dipartimento di Farmacia-Scienze del Farmaco che deriverebbe dalla mobilità verso altro Dipartimento della dr.ssa Boccarelli, ricercatrice confermata del SSD Med/04, patologia.

Seguono numerosi interventi da cui emerge che:

- a) per quanto riguarda le ricadute sull'attività didattica, queste sono difficilmente quantificabili in quanto alla ricercatrice, per il ruolo che ricopre, possono essere affidati incarichi di corsi di insegnamento solo con il suo consenso, anche se esiste una forte carenza di docenti nel SSD Med/04 nei CdS per i quali di cui il

dipartimento di
farmacia – scienze del farmaco

Dipartimento di Farmacia-Scienze del Farmaco è la struttura didattica di riferimento.

Infatti i cinque insegnamenti di Patologia, SSD Med/04 (CdS in CTF, 3 CdS in Farmacia e CdS in STEPS), rappresentano complessivamente 40 CFU a fronte di un solo professore associato e di due ricercatrici a t.i., compresa la dr.ssa Boccarelli.

La forte carenza di docenti in tale settore porterà sicuramente il Dipartimento a dover fare richiesta di docenza ad altri dipartimenti dell'Ateneo dove docenti del SSD Med/04 sono presenti.

- b) Per quanto riguarda le ricadute sull'attività di ricerca, in base a quanto esposto dal prof Coluccia, professore associato del SSD Med/04 e componente del gruppo di ricerca cui afferisce la dr.ssa Boccarelli. è prevedibile un effetto negativo sull'attività di ricerca considerato che alcuni programmi di ricerca nel settore della patologia sono tuttora in corso di esecuzione.

Tuttavia la continuazione del rapporto di collaborazione scientifica con la richiedente potrebbero limitare le ricadute negative sull'attività di ricerca in quanto, in caso di assenso alla mobilità della dr.ssa Boccarelli, sarebbe possibile avvalersi delle attrezzature e apparecchiature consone alla ricerca nell'ambito della patologia in dotazione del Dipartimento di Scienze Biomediche ed Oncologia Umana, cui tra l'altro afferiscono già 10 docenti - ricercatori del SSD Med/04.

- c) Per gli impegni didattici già assunti in sede di programmazione didattica per l'intero a.a. 2015-16, compreso il II semestre, non può essere concesso il nulla osta in corso d'anno, anche perché la dr.ssa Boccarelli risulta docente di riferimento per la sostenibilità del CdS in STEPS per l'a.a. 2015-16.

Il Consiglio, alla luce di quanto riportato in a), b), c), ribadendo con forza la forte carenza, per il Dipartimento di Farmacia-Scienze del Farmaco, di docenti nel SSD Med/04 rispetto alle esigenze didattiche per la copertura di insegnamenti di tale SSD nei CdS di cui il Dipartimento è struttura didattica di riferimento, a maggioranza

dipartimento di
farmacia – scienze del farmaco

concede il nulla osta per la mobilità richiesta dalla dr.ssa Boccarelli a partire dall'a.a.2016-17, e non in corso a.a. corrente. La delibera viene approvata seduta stante per poterla inoltrare agli uffici competenti di Ateneo nei termini dei 30 giorni previsti.

7) Varie eventuali

Svolgimento attività sperimentale

La dott.ssa Federica Campanella, laureata in Farmacia, fa richiesta di autorizzazione a proseguire, su base volontaria l'attività sperimentale per l'esecuzione della tesi sperimentale in Patologia generale (prof. Mauro Coluccia).

Il Consiglio unanime approva.

Discarico inventariale

A seguito della periodica ricognizione dei beni mobili (arredi, apparecchiature, materiale informatico, ecc..) si rende necessario procedere alla cancellazione degli inventari del materiale consumato per naturale deperimento, rotto, deteriorato o comunque assolutamente inservibile.

I beni per cui disporre il discarico inventariale vengono elencati nella scheda allegata al presente verbale di cui fa parte integrante.

Accordo di collaborazione culturale con la Washington University (St.Louis - U.S.A.)

Il Direttore informa che la prof.ssa Abate Carmen ha avanzato richiesta di sottoporre all'approvazione di questo Consiglio il contratto di collaborazione culturale e scientifica – di cui la stessa è la responsabile scientifica – tra l'Università degli Studi "A.Moro" di Bari e la Washington University (St.Louis - U.S.A.).

Il Direttore illustra lo schema dell'accordo di collaborazione, precisando che sarà effettuata nel campo oncologico. Il contratto prevede lo scambio di visite di studiosi da un'Istituzione all'altra, partecipazione e programmi di ricerca, condivisione delle informazioni scientifiche, collaborazione reciproca nella ricerca di finanziamenti per

dipartimento di
farmacia – scienze del farmaco

progetti. L'accordo avrà durata di cinque anni, prorogabile, su consenso delle parti per un ulteriore quinquennio.

Il Consiglio di Dipartimento, all'unanimità

A p p r o v a

lo schema dell'accordo di collaborazione scientifica e didattica nel campo oncologico da stipulare con la Washington University (St.Louis - U.S.A.) – Responsabile scientifico prof.ssa Abate Carmen.

Il presente dispositivo è approvato seduta stante.

Convenzione per tirocini di formazione e orientamento con l'Erboristeria Terraviva di Emanuela del Vecchio (BA)

Il Direttore illustra lo schema della convenzione da stipulare con l'Erboristeria Terraviva di Emanuela del Vecchio (BA).

L'Erboristeria Terraviva di Emanuela del Vecchio (BA) si impegna ad accogliere presso le proprie strutture soggetti in tirocinio di formazione ed orientamento su proposta del soggetto promotore. La convenzione avrà la durata di un anno ed è rinnovabile su richiesta del soggetto promotore almeno 30 giorni prima della scadenza.

Il Consiglio di Dipartimento, all'unanimità

A p p r o v a

lo schema di convenzione tra il Dipartimento di Farmacia-Scienze del Farmaco dell'Università degli Studi di Bari "A.Moro" e l'Erboristeria Terraviva di Emanuela del Vecchio (BA) per tirocini di formazione e di orientamento.

IL SEGRETARIO
(Sig. Maria Italiano)

IL DIRETTORE
(Prof. Roberto PERRONE)