

VERBALE della COMMISSIONE ERASMUS
DIPARTIMENTO DI FARMACIA-SCIENZE DEL FARMACO

Università degli Studi di Bari Aldo Moro

Il giorno 9 Febbraio 2016, alle ore 10.30, presso la Sala Riunioni del Dipartimento di Farmacia-Scienze del Farmaco dell'Università degli Studi di Bari "Aldo Moro", si è riunita la Commissione Erasmus del Dipartimento.

Sono presenti:

Prof. Avato Pinarosa,
Prof. Capriati Vito
Prof. Carotti Angelo
Prof. Franchini Carlo
Prof. Leopoldo Marcello
Prof. Luisi Renzo
Prof. Perrone Roberto
Dott. Catto Marco
Dott.ssa Lacivita Enza

Sono inoltre presenti i delegati alla rappresentanza studentesca, Sig. Luigi Sciannameo e Sig.na Montemurro Miriana.

Sono assenti giustificati: Dott.ssa Adriana Trapani

Presiede la Commissione la Prof. ssa Pinarosa Avato. Funge da Segretario verbalizzante la Dott.ssa Enza Lacivita.

1) COMUNICAZIONI

- Il Delegato porge il benvenuto nella Commissione al Prof. Leopoldo che vi partecipa sia in veste di Coordinatore della Classe LM-13, che come Responsabile di Flusso. Saluta anche l'ingresso in Commissione del Dott. Catto, anch'egli nuovo Responsabile di Flusso. Augura ad entrambi buon lavoro. Il Delegato coglie inoltre l'occasione per ringraziare la Prof.ssa De Luca per il suo

contribuito ai lavori della Commissione durante il suo mandato come Coordinatore della Classe LM-13.

- La prof.ssa Avato riferisce che il giorno 22 Gennaio si è riunita la Task Force Erasmus+ di Ateneo per esaminare la bozza del Bando Erasmus+ per l'a.a. 2016-2017. Comunica che il Bando, emendato secondo i suggerimenti della suddetta commissione è stato approvato nell'ultimo Consiglio del Senato Accademico e ne è prossima la pubblicazione. In questa riunione si è discusso di alcune modifiche inserite nel nuovo bando Erasmus+ volte a superare criticità nella mobilità studentesca emerse negli anni passati. Le principali variazioni riguardano la possibilità di utilizzare al fine della graduatoria anche le "prove in itinere", che in alcuni Dipartimenti/Facoltà rappresentano una parte dell'esame anche con votazione. Sono stati inoltre discussi i criteri da adottare per lo scorrimento delle graduatorie in caso di rinunce.

- Nella stessa riunione sono stati anche esaminate le bozze relative alla mobilità "docenti" e "personale amministrativo"

- Infine, nella riunione è stato comunicato che, a seguito della valutazione positiva ottenuta dal nostro Ateneo per il miglioramento della didattica, sono stati ricevuti nuovi fondi che saranno messi a disposizione degli studenti in mobilità.

2) NUOVI ACCORDI

Il Delegato comunica che per l'a.a. 2016-2017, il Dipartimento ha incrementato il numero di accordi e può contare attualmente su 31 nuove sedi per la mobilità degli studenti. Tra queste

- Università di Caen (Francia), Responsabile di Accordo: prof. Marco CATTO
- Università di Erlangen (Germania), Responsabile di Accordo: prof. Marcello LEOPOLDO.
- Università di Barcellona (Spagna) e Università di Marburgo (Germania), Responsabile di Accordo: prof. Angelo CAROTTI.
- Università di Anversa (Belgio), Responsabile di Accordo: prof. Adriana TRAPANI.

Il prof. Capriati comunica che, essendo stato di recente presso l'Università di Oslo, ha potuto verificare che sono stati attivati circa 800 corsi in lingua inglese e che la certificazione della lingua inglese richiesta per la frequentazione dei corsi è B1. Gli studenti accolgono positivamente tale notizia.

La prof.ssa Avato riferisce che sono numerose le richieste che provengono da Università dell'Est Europa.

Il prof. Carotti suggerisce che per facilitare l'arrivo di studenti "incoming", il Dipartimento dovrebbe cominciare a pensare ad attivare un percorso formativo di laurea in lingua inglese. Il suggerimento viene considerato molto interessante dalla Commissione e si propone di riportarlo in Consiglio di Dipartimento per verificare gli aspetti tecnici relativi alla possibile realizzazione della proposta.

3) LINEE GUIDA

La prof.ssa Avato rende noto che è necessario pubblicare le nuove linee guida sul sito del Dipartimento e di Ateneo prima della pubblicazione del Bando di mobilità 2016-2017. Comunica che insieme con i rappresentanti degli studenti ha rivisto le linee guida dello scorso anno. Procede quindi ad illustrare le variazioni apportate. Il punto di maggior rilievo riguarda la possibilità di consentire agli studenti "outgoing" di rientrare in sede, durante il periodo di mobilità per sostenere esami. Dopo ampia discussione, si demanda al Delegato l'acquisizione di informazioni più dettagliate sul Regolamento previsto. Dopo attento esame le Linee guida vengono redatte come da allegato e sottoposte all'approvazione del Consiglio di Dipartimento per la pubblicazione sul sito Erasmus di Ateneo e di Dipartimento. Il Delegato riferisce inoltre di aver invitato tutti i coordinatori a comunicarle i dati essenziali (link; attività previste; etc) per ciascuna sede, in modo tale da aggiornare sul sito del Dipartimento anche l'elenco delle sedi disponibili.

Il Delegato comunica inoltre di avere valutato insieme ai rappresentanti degli studenti di inserire sul sito del Dipartimento delle linee-guida per gli studenti "incoming" in lingua inglese al fine di facilitarne l'inserimento nelle attività del Dipartimento.

4) BONUS PERMANENZA ESTERO

Il Delegato pone in discussione una problematica che era stata già inserita all'ordine del giorno in precedenti riunioni della Commissione. Poichè alcuni studenti prolungano il periodo di permanenza all'estero oltre i sei mesi, si pone il problema di come riconoscere tale prolungamento nel voto

finale di laurea. La prof.ssa Avato ricorda infatti che negli incentivi alla Laurea definiti dal Dipartimento, attualmente si assegnano 1 punto per un periodo di almeno tre mesi; 2 punti per un periodo di almeno sei mesi. Non viene invece considerata la permanenza all'estero di 12 mesi. Dopo ampia discussione con diverse proposte, si rimanda la problematica ad una successiva valutazione del Consiglio di Dipartimento.

5) APPROVAZIONE LEARNING AGREEMENT

- Nella tabella sottostante sono elencati i nomi degli studenti "outgoing" (Bando 2015-2016) con l'indicazione dell'attività formativa ed i relativi CFU. Si allegano inoltre i Moduli interni di proposta di Learning agreement.

I seguenti studenti svolgeranno attività di *tesi sperimentale*:

STUDENTE OUTGOING	CdS	ATTIVITA' ERASMUS	SEDE OSPITANTE	RESPONSABILE DI ACCORDO	CFU RICONOSCIBILI UNIVERSITA' DI PROVENIENZA	CFU UNIVERSITA' OSPITANTE
MAINO FILIPPO	CTF	TESI SPERIMENTALE	VIENNA (Austria)	AVATO (relatore di Tesi, LUISI)	15	15

La Commissione approva all'unanimità il Learning Agreement.

- Il Delegato comunica inoltre che ci sono degli studenti incoming per il II semestre.

STUDENTE INCOMING	C d S	ATTIVITA' ERASMUS	SEDE OSPITANTE	RESPONSABILE DI ACCORDO
CANIZARES	F	Esami	Università Complutense-MADRID (Spagna)	FRANCHINII

6) VARIAZIONI LEARNING AGREEMENT

Non sono pervenute variazioni ai Learning Agreement.

7) VARIE ED EVENTUALI

Il prof. Capriati riferisce del caso di una studentessa proveniente dalla sede di Rouen (Francia) per attività di Traineeship che, essendo studentessa del corso di laurea in Chimica, è stata indirizzata dagli uffici centrali presso il Dipartimento di Chimica e non nel nostro Dipartimento, pur essendo il Prof. Capriati il docente Responsabile dell'Accordo. Il prof. Capriati pone l'attenzione sul fatto che altri episodi simili possano accadere senza che i docenti responsabili ne sappiano nulla, con il rischio che anche le attività svolte possono non venire riconosciute per difetto di forma.

La seduta è tolta alle ore 12.

IL DELEGATO ERASMUS

(Prof.ssa Pinarosa AVATO)

IL SEGRETARIO

(Dr.ssa Enza LACIVITA)