

VERBALE DELLA SEDUTA DEL CONSIGLIO DI CLASSE L-29 SCIENZE E TECNOLOGIE FARMACEUTICHE (LAUREE TRIENNALI IN SCIENZE E TECNOLOGIE ERBORISTICHE E DEI PRODOTTI PER LA SALUTE, TECNICHE ERBORISTICHE) DEL GIORNO 21 GENNAIO 2015

Il giorno 21 Gennaio 2015, alle ore 10.30, nell'Aula n° 4 del Dipartimento di Farmacia-Scienze del Farmaco si è riunito, in seguito a regolare convocazione, il Consiglio di Classe L-29 dell'Università degli Studi di Bari "A.Moro".

Sono presenti:

- | | |
|--------------------------------------|---------------------|
| n. 1 professore ordinario | su 1 avente diritto |
| n. 2 professori associati | su 4 aventi diritto |
| n. 3 ricercatori | su 6 aventi diritto |
| n. 1 docente a contratto | su 1 avente diritto |
| n. 2 docenti senza diritto di voto | |
| nessun rappresentante degli studenti | |
| n. 1 manager didattico | |

Viene riportato l'elenco dei presenti (**P**), assenti giustificati (**AG**) ed assenti (**A**).

Professori Ordinari	P	AG	A
1) AVATO Pinarosa	X		

Professori Associati

1) CORBO Filomena		X	
2) FERORELLI Savina		X	
3) LOGRANO Marcello	X		
4) LOPEDOTA Angela	X		

Ricercatori	P	AG	A
1) CARBONARA Giuseppe		X	
2) DE CANDIA Modesto	X		
3) INTINI Francesco P.	X		
4) LACIVITA Enza	X		

5) MELE Antonietta X

6) VOZZA Angelo X

Professori a contratto

1) GERBINO Andrea X

Rappresentanza Studenti

Non sono pervenute le nomine a seguito della elezione.

Manager didattico

CELIBERTI Annunziata X

Professori e ricercatori senza diritto di voto

1) ARGENTIERI Maria Pia X

2) BARTOLOMEO Nicola X

3) BERARDI Francesco X

4) CAGGIANO Giuseppina X

5) CHIRONNA Maria X

6) DE MASTRO Giuseppe X

7) FRANCO Massimo X

8) IACOBAZZI Vito X

9) IMBRICI Paola X

Presiede il Consiglio la prof.ssa Pinarosa Avato in qualità di Coordinatore dei Corsi di Studi della Classe L-29. Funge da segretario la prof.ssa Angela Lopedota.

La dr.ssa Celiberti Annunziata, regolarmente convocata in qualità di Manager didattico, assume il compito di assistenza alla redazione dei processi verbali del Consiglio di Corso di Studio, come previsto dall'art. 63, comma 7, del Regolamento Generale di Ateneo.

E' altresì presente il prof. Perrone Roberto, Direttore del Dipartimento di Farmacia-Scienze del Farmaco.

Constatata la presenza del numero legale, il Presidente dichiara valida l'adunanza e dà inizio alla discussione dei punti all'

ORDINE DEL GIORNO

- 1) Approvazione dei verbali delle sedute del 18-11-2014 e 17-12-2014**
- 2) Comunicazioni**
- 3) Avvio della procedura per l'elezione della Giunta del Consiglio di Classe L-29:**
 - a) approvazione del bando elettorale**
 - b) apertura delle candidature**
- 4) Compilazione Scheda SUA 2015**
- 5) Problemi didattici**
- 6) Varie ed eventuali**

In apertura di seduta il Coordinatore fa presente che, pur essendo già espletate le votazioni per l'elezione dei rappresentanti degli studenti negli Organi di Ateneo e delle strutture didattiche, non sono a tutt'oggi pervenute le nomine ufficiali dei nuovi eletti.

1) Approvazione dei verbali delle sedute del 18-11-2014 e 17-12-2014

I verbali delle sedute del 18-11-2014 e 17-12-2014, già inviati per e-mail ai Componenti del Consiglio, vengono approvati all'unanimità dei presenti.

2) Comunicazioni

Il Coordinatore ricorda che l'elenco delle Commissioni d'esame per l'anno 2015 è stato inviato per e-mail a tutti i docenti dei corsi di laurea della classe L-29 e pubblicato sul sito del Dipartimento. Raccomanda ai docenti titolari di osservare scrupolosamente la composizione delle suddette commissioni nella registrazione on-line degli esami così come sono state autorizzate dal Direttore del Dipartimento.

3) Avvio della procedura per l'elezione della Giunta del Consiglio di Classe L-29:

a) approvazione del bando elettorale

b) apertura delle candidature

Il Coordinatore fa presente che, come indicato nel Regolamento per l'elezione del Coordinatore e della Giunta di CdS/Classe/Interclasse, pubblicato con D.R. n. 1633 del 18-4-2013, la Giunta, che dovrebbe sovrintendere alla parte didattica (esame pratiche studenti, Rapporti di Riesame, Schede SUA, ecc), è costituita dal Coordinatore, da quattro docenti e due studenti eletti nell'ambito del Consiglio. Nella seduta odierna bisogna definire i termini e le modalità per le operazioni di voto, la presentazione delle candidature e la composizione del seggio elettorale per poter predisporre in versione definitiva il bando di indizione.

Il Coordinatore propone di fissare per il giorno 30 Gennaio 2015, ore 12.00, la scadenza per la presentazione delle candidature e per il giorno 3 Febbraio 2015 la data per le operazioni di voto con inizio alle ore 9.30 e termine alle ore 13.00. Le votazioni si svolgeranno nella sala Riunioni del Dipartimento di Farmacia-Scienze del Farmaco, ubicata al III piano del Palazzo, dove si costituirà il seggio elettorale a partire dalle ore 9.00.

Il Coordinatore dà quindi lettura del bando elettorale, completo delle indicazioni sopracitate, che viene approvato all'unanimità dal Consiglio e allegato al presente verbale.

Nella seduta odierna il dott. de Candia Modesto propone la propria candidatura.

Il Coordinatore invita a formalizzare le candidature per iscritto su apposita modulistica nei termini sopra citati. Chiede quindi al Consiglio di procedere alla designazione dei componenti del seggio elettorale che dovrà essere costituito da un Presidente e da due scrutatori, scelti tra i Componenti il Consiglio, e da un segretario, scelto tra il personale tecnico-amministrativo.

Dopo breve dibattito, il Consiglio approva la seguente composizione del seggio elettorale:

Prof. BERARDI Francesco, ordinario, con funzioni di Presidente

Dr.ssa ARGENTIERI Maria Pia, ricercatore confermato, con funzioni di Scrutatore

Dr.ssa IMBRICI Paola, ricercatore confermato, con funzioni di Scrutatore

Dott. ssa CELIBERTI Annunziata Maria, amministrativo cat. EP3, con funzioni di Segretario.

4) Compilazione Scheda SUA 2015

Il Coordinatore comunica che la scadenza per la compilazione della Scheda SUA dei corsi di nuova attivazione è a fine febbraio. Per il CdS in Scienze e Tecnologie Erboristiche e dei Prodotti per la Salute, appena avviato e di conseguenza carente di dati da valutare, la prima scadenza sarà quella di maggio.

5) Problemi didattici

5a) Elenchi degli studenti frequentanti e prenotazione on-line agli esami

Il Coordinatore raccomanda ai docenti che hanno svolto i corsi di lezione nel I semestre 2014-15 di consegnare presso la Segreteria Studenti e la Segreteria didattica del Dipartimento di Farmacia-Scienze del Farmaco l'elenco degli studenti che hanno frequentato.

Raccomanda altresì di ridurre al minimo l'intervallo di tempo tra prenotazione on-line e inizio dell'appello d'esame di gennaio per consentire alla Segreteria Studenti di inserire le firme di frequenza nel programma esse3 .

Anche per la didattica a scelta dello studente è prevista, come per i corsi ufficiali, la stessa procedura di prenotazione on-line agli esami e quindi delle firme di frequenza.

5b) Aggiornamento dei programmi sul sito

Il Coordinatore raccomanda di aggiornare sul sito del Dipartimento, qualora sia necessario, i programmi d'esame con le modalità previste per il conseguimento dei CFU.

5c) Orientamento consapevole

Il Coordinatore comunica che dal 9 al 13 febbraio 2015 presso i Dipartimenti universitari situati al Campus di Via Orabona si svolgerà la “Settimana di orientamento” destinata in particolare agli studenti iscritti all’ultimo anno degli Istituti Scolastici di Secondo grado della Regione Puglia. I Direttori di Dipartimento e i Coordinatori dei CdS sono stati sollecitati a partecipare a tali attività insieme al manager d’orientamento e ad un gruppo di docenti disponibili ad illustrare il percorso formativo e a descrivere brevemente le attività dei SSD di competenza.

Nell’ambito dell’ “Orientamento consapevole” l’Ateneo, insieme con l’Ufficio Scolastico Regionale, ha chiesto ai vari Dipartimenti di organizzare attività seminari e/o di laboratorio, per un totale di 30 ore, volte ad illustrare i CdS agli studenti interessati.

Il Coordinatore comunica che, insieme al Direttore ed al Coordinatore della Classe LM-13, si è deciso di organizzare un ciclo di seminari divulgativi per un totale di 15 ore per ciascuna Classe di Corsi di Studio afferente al Dipartimento e che tali seminari non comporteranno l’attribuzione di CFU agli eventuali immatricolati nel prossimo Anno Accademico.

Pertanto il Coordinatore invita i docenti ad aderire all’iniziativa individuando un argomento da sviluppare nella tematica “PRODOTTI ERBORISTICI, COSMETICI, DIETETICI: SALUTE E BENESSERE” dandone comunicazione al manager d’orientamento, dott. Gisotti.

6) Varie ed eventuali

Non vi sono argomenti da discutere tra le varie.

La seduta viene tolta alle ore 11.15.

IL COORDINATORE
(Prof.ssa Pinarosa AVATO)

IL SEGRETARIO
(Prof.ssa Angela LOPEDOTA)