

VERBALE DELLA SEDUTA DEL CONSIGLIO DI CLASSE L-29 SCIENZE E TECNOLOGIE FARMACEUTICHE (LAUREE TRIENNALI IN SCIENZE E TECNOLOGIE ERBORISTICHE E DEI PRODOTTI PER LA SALUTE, TECNICHE ERBORISTICHE) DEL GIORNO 10 LUGLIO 2015

Il giorno 10 Luglio 2015, alle ore 10.30, nell'Aula n° 5 del Dipartimento di Farmacia-Scienze del Farmaco si è riunito, in seguito a regolare convocazione, il Consiglio di Classe L-29 dell'Università degli Studi di Bari "A.Moro".

Sono presenti:

n. 1 professore ordinario	su 1 avente diritto
n. 3 professori associati	su 4 aventi diritto
n. 4 ricercatori	su 6 aventi diritto
nessun docente a contratto	su 1 avente diritto
n. 2 docenti senza diritto di voto	
nessun rappresentante degli studenti	su 3 aventi diritto
n. 1 manager didattico	

Viene riportato l'elenco dei presenti (**P**), assenti giustificati (**AG**) ed assenti (**A**).

**Professori Ordinari**                      **P**                      **AG**                      **A**

1) AVATO Pinarosa                      X

**Professori Associati**

1) CORBO Filomena                      X

2) FERORELLI Savina                      X

3) LOGRANO Marcello                      X

4) LOPEDOTA Angela                      X

**Ricercatori**                                      **P**                                      **AG**                                      **A**

1) CARBONARA Giuseppe                      X

2) DE CANDIA Modesto                      X

3) INTINI Francesco P.                      X

4) LACIVITA Enza                                      X

- 5) MELE Antonietta X  
6) VOZZA Angelo X

**Professori a contratto**

- 1) GERBINO Andrea X  
2) RIZZI Donatella X

**Rappresentanza Studenti**

- 1) DE BENEDICTIS Lorenzo X  
2) DI CAGNO Roberta X  
3) GISMONDI Marianna X

**Professori e ricercatori senza diritto di voto**

- 1) ARGENTIERI Maria Pia  
2) BARTOLOMEO Nicola  
3) BERARDI Francesco X  
4) CAGGIANO Giuseppina  
5) CHIRONNA Maria X  
6) DE MASTRO Giuseppe  
7) FRANCO Massimo X  
8) IACOBAZZI Vito  
9) IMBRICI Paola

**Manager didattico**

- CELIBERTI Annunziata X

Presiede il Consiglio la prof.ssa Pinarosa Avato in qualità di Coordinatore dei Corsi di Studio della Classe L-29. Funge da segretario la prof.ssa Angela Lopedota.

La dr.ssa Celiberti Annunziata, regolarmente convocata in qualità di Manager didattico, assume il compito di assistenza alla redazione dei processi verbali del Consiglio di Corso di Studio, come previsto dall'art. 63, comma 7, del Regolamento Generale di Ateneo.

E' altresì presente il prof. Perrone Roberto, Direttore del Dipartimento di Farmacia-Scienze del Farmaco.

Constatata la presenza del numero legale, il Presidente dichiara valida l'adunanza e dà inizio alla discussione dei punti all'

#### ORDINE DEL GIORNO

- 1) Approvazione del verbale della seduta del 23-4-2015**
- 2) Comunicazioni**
- 3) Definizione dei semestri di didattica A.A. 2015-16**
- 4) Problematiche didattiche**
- 5) Ricognizione insegnamenti vacanti A.A. 2015-16**
- 6) Proposta di 2 contratti di tutorato linguistico A.A. 2015-16**
- 7) Assegnazione tesi di laurea**
- 8) Tutorato e orientamento**
- 9) Pratiche studenti**
- 10) Varie ed eventuali**

Si passa all'esame dei punti all'odg.

#### **1) Approvazione del verbale della seduta del 23-4-2015**

Il verbale della seduta del 23-4-2015, già inviato per posta elettronica ai Componenti del Consiglio, viene approvato all'unanimità dei presenti.

#### **2) Comunicazioni**

a) Il Coordinatore comunica che il Dipartimento per la Ricerca, la Didattica e le Relazioni Esterne ha inviato il Decreto di accreditamento dei Corsi di Studio per l'A.A. 2015-16. I

tre Corsi di Studio afferenti al Dipartimento di Farmacia-Scienze del Farmaco risultano accreditati. Il Coordinatore coglie l'occasione per ringraziare tutti i Componenti della classe L-29 per il proficuo apporto ed auspica che il loro impegno annuale di supporto alle attività didattiche del CdS in Scienze e Tecnologie Erboristiche e dei Prodotti per la Salute possa continuare.

b) Il Coordinatore comunica di aver ricevuto, come ormai di consuetudine, richiesta dalla Rivista GVEditioni-Natural 1 di compilare un questionario informativo sul CdS in STEPS. Quest'anno la rivista ha anche proposto ai singoli coordinatori di inviare un pensiero augurale e di incoraggiamento agli studenti iscritti ai propri CdS. Il Coordinatore comunica di avere provveduto ad entrambe le richieste e che i dati relativi a STEPS sono stati pubblicati sull'ultimo numero in uscita della rivista.

c) Il Coordinatore invita la prof.ssa Corbo a dare comunicazione sul funzionamento della nuova piattaforma informatica IRIS e sulle modalità di inserimento dati riguardanti i lavori scientifici. La prof.ssa Corbo fornisce indicazioni e suggerimenti esaurienti sull'utilizzo della nuova piattaforma che entrerà in funzione, presumibilmente, dal prossimo 20 luglio in sostituzione del sito docenti-MIUR.

d) Il Coordinatore ricorda di aver sollecitato la consegna dei programmi d'esame relativi all'A.A. 2015-16 e dei curricula per la pubblicazione sul sito web del Dipartimento in modo che siano disponibili tutte le indicazioni sul Corso di Studio in previsione delle nuove immatricolazioni e/o dei trasferimenti.

e) Il Coordinatore comunica che nella nuova graduatoria Erasmus (bando 2015-16), approvata dal Consiglio di Dipartimento del 26-6-2015, è presente un solo studente delle lauree triennali. Sollecita l'attenzione degli studenti del CdS alla partecipazione al programma Erasmus.

f) Il Coordinatore comunica che è stato inviato dalla Segreteria didattica del Dipartimento il calendario degli esami di laurea con svolgimento dal 21 al 23 luglio p.v.

### **3) Definizione dei semestri di didattica A.A. 2015-16**

Il Coordinatore comunica che il Consiglio di Dipartimento di Farmacia-Scienze del Farmaco nella seduta del 26-6-2015 ha deliberato l'inizio e la fine dei semestri di attività didattica per l'A.A. 2015-16 come sotto indicato:

1° semestre: 5-10-2015/15-1-2016; 2° semestre: 29-2-2016/10-6-2016.

Il Consiglio di Classe approva.

### **4) Problematiche didattiche**

a) Il Coordinatore comunica che l'Ateneo di Bari, al fine di aumentare il numero di studenti che si iscrivono al secondo anno dello stesso corso di laurea o laurea magistrale a ciclo unico in possesso di almeno 12 CFU, ha programmato l'avvio di procedure di selezione per tutor didattico rivolte a Dottorandi, Dottori di ricerca e Assegnisti. A tal proposito con nota del 23/6/2015 a firma del prof. Di Rienzo, delegato del Rettore alla Didattica, e della prof.ssa Ylenia De Luca, delegata del Rettore alle attività di tutorato, ai Direttori di Dipartimento e i Coordinatori dei CdS viene chiesto di indicare entro il 1° luglio 2015 gli insegnamenti del primo anno che presentano criticità per il numero di esami superati.

Il Coordinatore dà lettura dei dati pervenuti e riferisce che gli insegnamenti individuati per il supporto di tutorato, considerate anche le situazioni pregresse, sono Chimica generale ed inorganica e Farmacognosia con elementi di botanica farmaceutica.

b) Il Coordinatore comunica che, è pervenuta la Relazione sull'indagine dell'opinione degli studenti sulle attività didattiche relative all.a.a. 2013-2014. Per quanto riguarda le opinioni degli studenti sugli argomenti di insegnamento, il Dipartimento di Farmacia-Scienze del Farmaco ha avuto riscontro positivo dato che il 92% di essi ha mostrato interesse per le tematiche svolte.

c) Il Coordinatore comunica che la prof.ssa Corbo Filomena, associato del SSD CHIM/08 presso Dipartimento di Farmacia-Scienze del Farmaco, ha chiesto, con lettera del 29-4-2015, di completare il proprio compito didattico, appena se ne evidenzi la possibilità, per

un numero di ore previsto per lo status di prof. associato dato che il Consiglio di Dipartimento nella seduta del 23-4-2015 le ha attribuito per l'A.A. 2015-16 l'insegnamento di Chimica farmaceutica e tossicologia del CdS in Scienze e Tecnologie Erboristiche e dei Prodotti per la Salute (SSD CHIM/08) con CFU 7 corrispondenti a 56 ore di didattica frontale. La prof.ssa Corbo fa altresì presente di aver svolto negli anni accademici precedenti l'insegnamento di Chimica analitica con esercitazioni numeriche e di laboratorio A-E (SSD CHIM/01, CFU 10) per il CdS in Farmacia.

Il Prof. Perrone replica che, qualora il Dipartimento di Chimica non sia in grado di provvedere alla copertura dell'insegnamento di Chimica analitica (modulo) del CdS in STEPS con un docente del SSD CHIM/01, il suddetto insegnamento sarà attribuito alla prof.ssa Corbo.

La prof.ssa Corbo raccomanda di provvedere al completamento del compito didattico dei professori di I e II fascia prima di conferire l'incarico ad uno dei ricercatori in considerazione del pensionamento del prof. Campagna.

Il prof. Perrone replica che per settembre il Consiglio di Dipartimento dovrà fare chiarezza sui compiti didattici, almeno per quelli relativi al 1° semestre dell'A.A. 2015-16.

d) Il Coordinatore comunica che si è provveduto ad uniformare le copertine delle tesi di laurea i cui format sono pubblicati sul sito web del Dipartimento di Farmacia-Scienze del Farmaco. In funzione del Diploma Supplement, dalla seduta di laurea di novembre prossimo, i titoli delle tesi di laurea devono essere riportati anche in lingua inglese.

#### **5) Ricognizione insegnamenti vacanti A.A. 2015-16**

Il Coordinatore ringrazia a nome del Consiglio di Classe e suo personale i proff. Trapani Giuseppe e Campagna Francesco, in pensione dal 1° luglio 2015, per il lavoro svolto in tanti anni di attività. Raccomanda ai docenti del SSD CHIM/09 di provvedere alla copertura degli insegnamenti di quel SSD e in particolare del modulo di Prodotti cosmetici di origine vegetale, che era stato attribuito al prof. Trapani. Ovviamente, i due pensionamenti hanno creato variazioni nelle commissioni d'esame che sono state

puntualmente comunicate dalla Segreteria didattica del Dipartimento a tutti i Componenti delle classi L-29 e LM-13 e pubblicate sul sito web del Dipartimento.

#### **6) Proposta di 2 contratti di tutorato linguistico A.A. 2015-16**

Il Coordinatore comunica che anche per l'A.A. 2015-16 il Consiglio di Dipartimento nella seduta del 26-6-2015 ha deliberato di attivare il tutorato a supporto degli studenti per il conseguimento delle abilità e conoscenze linguistiche con l'affidamento di due contratti di lavoro autonomo di natura occasionale, da svolgersi nel 1° e 2° semestre di didattica, e con un costo complessivo lordo di euro 5.000,00 da far gravare sui fondi destinati al miglioramento della didattica.

Il Coordinatore invita il Consiglio ad esprimersi in merito.

Il Consiglio, all'unanimità, vista l'impossibilità di utilizzare il personale strutturato all'interno del Dipartimento di riferimento per tale attività, esprime parere favorevole.

#### **7) Assegnazione tesi di laurea**

Il Coordinatore comunica che sono state assegnate due tesi per il CdS in Tecniche Erboristiche ed una per il CdS in ISF.

Comunica altresì che la studentessa Boccassini Giuliana, iscritta al III anno del CdS in Tecniche Erboristiche, assegnataria di tesi compilativa in Chimica farmaceutica generale, ha chiesto di poter svolgere la tesi di laurea sperimentale nel laboratorio di ricerca in cui opera la prof.ssa Lacivita, avendone già preventivamente verificata la disponibilità. La studentessa in questione si riserva di presentare l'attestato del corso sulla sicurezza nei laboratori chimici e biologici che sta tuttora frequentando.

Il Consiglio esprime parere favorevole.

#### **8) Tutorato e orientamento**

Il Coordinatore comunica che anche per il nuovo anno accademico saranno organizzati dei filmati per le attività di orientamento. Per quanto riguarda il tutorato sarà emanato a breve

un nuovo bando con l'indicazione di 5 tutors a supporto delle attività didattiche del Dipartimento di Farmacia-Scienze del Farmaco.

Il Coordinatore ritiene indispensabile la presenza di almeno un rappresentante del Dipartimento nelle riunioni di Ateneo in cui vengono discussi orientamento, tutorato e tirocini. Avendo partecipato, come delegato del Direttore, all'ultima riunione del CAOT, ha appreso che in una precedente assemblea si è discusso sulla possibilità di rivedere il numero minimo di CFU (ora stabilito pari a 6) per non escludere le lauree triennali (che in genere prevedono tirocini curriculari con un numero di CFU inferiore a 6) dall'accesso al fondo previsto dal Ministero per le attività di tirocinio non avendone i requisiti.

Il prof. Perrone replica che, a prescindere dal numero di CFU per il tirocinio, viene richiesto il cofinanziamento da parte dell'azienda che ospita il tirocinante per cui la possibilità di utilizzare il fondo ministeriale è difficile per tutti i corsi di studio.

#### **9) Pratiche studenti**

Il Coordinatore comunica la studentessa Isabella MANZARI, iscritta al III anno del CdS in Tecniche Erboristiche (D.M. 270), essendo trasferita dal Corso di Studi in Chimica e Tecnologia Farmaceutiche con la convalida di 66 CFU acquisiti e riconosciuti dal Consiglio di Classe L-29 nella seduta del 17-12-2013. Chiede quindi con nota del 9-7-2015 di utilizzare dei 21 CFU convalidati come didattica a scelta 6 CFU in sostituzione del tirocinio.

Il Coordinatore fa presente che uno degli insegnamenti convalidato come didattica a scelta è Analisi chimico-farmaceutiche e tossicologiche II (CFU 11) che prevede lo svolgimento di attività di laboratorio a posto singolo e propone che tale attività venga convalidata al fine delle attività previste per il tirocinio.

Il Consiglio unanime esprime parere favorevole e

**delibera**

di accogliere la richiesta della studentessa Isabella MANZARI.

#### **10) Varie ed eventuali**

Non vi sono argomenti da discutere tra le varie ed eventuali.

La seduta viene tolta alle ore 11,30.

IL COORDINATORE

(Prof.ssa Pinarosa AVATO)

IL SEGRETARIO

(Prof.ssa Angela LOPEDOTA)