

**VERBALE DI GIUNTA DEL DIPARTIMENTO DI FARMACIA È SCIENZE DEL
FARMACO**
- Seduta del 17.05.2013 -

Il giorno 17 maggio 2013 alle ore 12.00 nella Sala Riunioni si riunisce la Giunta del Dipartimento di Farmacia . Scienze del Farmaco dell'Università di Bari + Aldo Moro+ per l'aggiornamento della seduta del 16/05/2013 convocata dal Direttore Prof. Roberto Perrone con prot. 18/706 del 13/05/2013 per discutere il seguente

ORDINE DEL GIORNO

- 1) Comunicazioni del Direttore;
- 2) Problematiche relative alla funzione didattica e di ricerca del Dipartimento
- 3) Organizzazione dei servizi Amministrativi e Tecnici del Dipartimento
- 4) Varie ed eventuali.

Sono presenti (P), assenti giustificati (AG) ed assenti (A) i seguenti componenti della Giunta:

| | Professori Ordinari | P | AG | A |
|-----------|--------------------------------------|----------|-----------|----------|
| 1 | ALTOMARE Cosimo Damiano | X | | |
| 2 | CONTE Diana | X | | |
| 3 | FRANCHINI Carlo | X | | |
| N. | Professori Associati | | | |
| 1 | COLUCCIA Mauro | X | | |
| 2 | FRANCO Massimo | X | | |
| 3 | LUISI Renzo | X | | |
| N. | Ricercatori | | | |
| 1 | ARGENTIERI Maria Pia | X | | |
| 2 | DENORA Nunzio | X | | |
| 3 | PIERNO Sabata | X | | |
| | Rappresentante Personale T.A. | | | |
| | MASTROPASQUA Massimo | X | | |

1) Comunicazioni del Direttore

- a) Il Direttore informa i presenti della richiesta inviata al prof. Natile, già afferente all'ex Dipartimento Farmaco-chimico, di contribuzione alle spese di funzionamento dei Servizi comuni del Dipartimento (consumo gas, fotocopie, manutenzione

dell'immobile) per un importo di " 3.250,00, inoltre, per la quota di analisi effettuate sulla strumentazione comune (GC-Massa, LC-Massa, Microanalisi) è stata prevista la maggiorazione del 50%;

- b) È pervenuta la richiesta di acquisizione da parte degli uffici centrali dell'Ateneo delle superfici dell'edificio utilizzate da questo Dipartimento e la loro destinazione d'uso ai fini del calcolo dell'IMU e della TARSU;
- c) Il Direttore comunica che verrà inoltrata la richiesta per l'attivazione delle procedure di mobilità d'ufficio (art.5 del Regolamento per la mobilità del personale tecnico-amministrativo) per individuazione di n. 2 unità di personale tecnico-amministrativo da assegnare al Dipartimento di Farmacia-Scienze del farmaco.

2) Problematiche relative alla funzione didattica e di ricerca del Dipartimento

a) Compiti didattici

Il Direttore informa la Giunta che per l'attribuzione dei compiti didattici ai docenti afferenti al Dipartimento sarà seguita la linea indicata dalla delibera del SA del 27/3/13 e auspica che laddove il CdD dovesse essere chiamato a pronunciarsi su pareri dei Consigli di Corso di Studio per eventuali sostituzioni di docenti, non sorgano conflitti tra organi che si riferiscono agli stessi corsi di laurea.

b) Esame Bozza Regolamento di Funzionamento della Scuola in Scienze della Vita

Il Direttore dà lettura della lettera di invito, ricevuto dalla prof.ssa Maria Svelto, Direttore del Dipartimento di Bioscienze, Biotecnologie e Biofarmaceutica, a prendere in considerazione la adesione del Dip. di Farmacia-Scienze del Farmaco alla costituenda Struttura di raccordo/Scuola in Scienze della Vita+per la quale è stata redatta una Bozza di Regolamento di Funzionamento del quale viene data integrale lettura.

Si apre una ampia discussione da cui emerge la posizione unanime di riconsiderare nel futuro l'eventuale ipotesi di adesione a una struttura di raccordo/scuola, allorquando saranno meglio definite le seguenti situazioni:

- a livello nazionale, le linee di indirizzo che le diverse realtà delle strutture dipartimentali di riferimento dei corsi di laurea in FA e CTF vorranno adottare relativamente all'opportunità o meno di adesione a strutture di raccordo/Scuole e al tipo di Scuola.
- a livello locale, quando sarà meglio chiaro il quadro generale di costituzione delle Scuole e quando sarà definito il Regolamento di funzionamento delle strutture di raccordo/scuole da parte dell'Ateneo di Bari;

- sarà completato l'assetto organizzativo **Í istituzionale+** dei Consigli di CdS/Classe/Interclasse, con l'elezione dei relativi Organi, delle Commissioni paritetiche ecc.

Alle ore 13,00 il Segretario Amministrativo per improrogabili impegni personali deve abbandonare la seduta.

Pertanto alla stessa ora il Direttore scioglie l'odierna seduta che verrà aggiornata per la discussione degli ulteriori argomenti all'0.d.g. nella prossima settimana.

IL SEGRETARIO
(Sig. Maria ITALIANO)

IL DIRETTORE
(Prof. Roberto PERRONE)