

VERBALE DI GIUNTA DEL DIPARTIMENTO DI FARMACIA – SCIENZE DEL FARMACO

- Seduta del 05.03.2013 -

Il giorno 5 marzo 2013 alle ore 17.00 si riunisce la Giunta del Dipartimento di Farmacia – Scienze del Farmaco dell’Università di Bari “Aldo Moro” nella Sala Riunioni, come da convocazione del Direttore Prof. Roberto Perrone inviata per e-mail in data 28/02/2013 per discutere il seguente

ORDINE DEL GIORNO

- 1) Comunicazioni del Direttore;
- 2) Esame del recente DM 47 (<http://www.uniba.it/ateneo/presidio-qualità/i-documenti-anvur-e-miur/dm47> 30 gennaio 2013 AVA.pdf)
- 3) Risultanze dei gruppi di lavoro di Giunta;
- 4) Avvio lavori per la stesura del Regolamento di funzionamento del Dipartimento;
- 5) Norme stralcio per la presenza di studenti e dottorandi negli Organi del Dipartimento;
- 6) Varie ed eventuali

Sono presenti (P), assenti giustificati (AG) ed assenti (A) i seguenti componenti della Giunta:

	Professori Ordinari	P	AG	A
1	ALTOMARE Cosimo Damiano	X		
2	CONTE Diana	X		
3	FRANCHINI Carlo	X		
	Professori Associati			
1	COLUCCIA Mauro	X		
2	FRANCO Massimo	X		
3	LUISI Renzo	X		
	Ricercatori			
1	ARGENTIERI Maria Pia	X		
2	DENORA Nunzio	X		
3	PIERNO Sabata	X		

	Rappresentante Personale T.A.			
	MASTROPASQUA Massimo	X		

Il Direttore del Dipartimento, constatata la presenza del numero legale, dichiara aperta la seduta e dà inizio alla discussione dei punti all'ordine del giorno.

Svolge la funzione di segretario verbalizzante il Segretario amministrativo sig.ra Maria Italiano.

Nel corso della seduta, alcuni componenti sono entrati nella sala di riunione, altri se ne sono allontanati, senza che sia mai venuto a mancare il numero legale ai fini della validità della riunione.

1) Comunicazioni del Direttore

- a) Lettera del 20/02/2013 inviata dal sig. Domenico Cellamare contenente un richiamo sulla correttezza delle operazioni di smaltimento dei rifiuti da parte dei conferenti nonché sull'osservanza di alcune regole a garanzia della sicurezza nei Laboratori (tesserini di riconoscimento dei frequentanti i laboratori, approvvigionamento delle cassette di pronto soccorso, ecc), nonché la necessità di affrontare la questione della ripartizione delle spese di smaltimento.
- b) Il Direttore, prendendo spunto da quanto evidenziato dal sig. Cellamare D. nella sua missiva, comunica che urge affrontare la questione della ripartizione per tutta una serie di utenze a Servizi comuni considerando che alcuni docenti operanti nel palazzo di Farmacia attualmente afferiscono ad altri Dipartimenti.
- c) Lettera inviata dal Direttore al Direttore generale per segnalare la carenza di personale TA assegnato al Dipartimento e richiesta di non autorizzare mobilità in uscita non compensate da mobilità in entrata per la quale sarà presentata quanto prima richiesta di mobilità di quattro unità.

2) Esame del recente DM 47

Il Direttore illustra i punti salienti del DM47 da cui emerge quale possa essere la situazione in termini di requisiti di docenza per la sostenibilità dell'offerta formativa vista in prospettiva tra quattro anni. All'uopo informa che alla luce di quanto prevede il DM in oggetto si sta valutando la possibilità di istituzione di un corso in Farmacia in modalità interAteneo con Lecce da dislocare su Brindisi. La Giunta quindi discute sulla opportunità di tale prospettiva e pur ritenendo la problematica molto complessa si

conviene che essa possa rappresentare una risposta positiva in termini di diritto allo studio delle popolazioni del sud Puglia e che comunque sia opportuno l'acquisizione di ulteriori dati. Il Direttore assicura che se la prospettiva di un corso in Farmacia su Brindisi continuerà ad essere perseguito dai due Atenei, di Bari ed Lecce, terrà informato la Giunta ed il Consiglio prima di prendere qualsiasi decisione.

Sempre compatibilmente con quanto prevede il DM 47 viene affrontata la definizione del numero programmato di accessi per le immatricolazioni dell'a.a. 2013-14, ed in considerazione anche dell'obbligo dei docenti della ex facoltà di farmacia a garantire per un triennio la didattica erogata nel corrente anno, si propone di ribadire i numeri della programmazione dell'a.a. 2012-13.

Infine il Direttore propone di valutare la possibilità di inserire per il prossimo a.a. l'erogazione di alcuni corsi di insegnamenti in lingua inglese così come da programma da egli presentato per il triennio 2012-15. Naturalmente per questa prospettiva è necessari acquisire la disponibilità dei docenti e degli studenti e con tale impostazione la Giunta si trova pienamente d'accordo.

3) Risultanze dei gruppi di lavoro di Giunta

Il Direttore informa che nel primo incontro il gruppo di lavoro Spazi, Bilancio Risorse Umane e strumentali, riunitasi il 28/2 u.s. ha cominciato a valutare quali possano essere le soluzioni per dare risposta alle esigenze di spazi manifestati nella seduta di Giunta del 25/2

La prof.ssa Conte, come più volte espresso in sede di Giunta e in fase di costituzione del nuovo Dipartimento, a nome del gruppo di ricerca della Farmacologia – non usufruendo di altre sedi - lamenta una forte sofferenza di spazi che da sempre costringono i ricercatori ad operare in ambienti e laboratori del tutto inadeguati, con forte implicazioni in materia di sicurezza. Pertanto, pur condividendo pienamente le esigenze di spazi del gruppo della Patologia, ritiene al pari urgente affrontare la problematica denunciata dal proprio gruppo.

Sull'individuazione di spazi da ricavare dai laboratori didattici del IV piano, che da una analisi attenta sul loro uso risultano in modo palese essere impegnati solo pochi mesi all'anno vengono comunque espresse alcune perplessità su come organizzare in termini di turni e distribuzione fra semestri l'attività esercitazionale che grava su detti laboratori.

Il prof. Franchini sostiene che i laboratori del IV piano debbano essere possibilmente destinati totalmente all'attività didattica, probabilmente aumentando notevolmente il numero di esercitazione dei corsi in essi svolti, e ritiene che la problematica degli spazi debba essere affrontata nella sua globalità, evitando decisioni estemporanee su emergenze via via rilevate e tenendo conto anche degli spazi attualmente ancora occupati da docenti afferenti ad altri Dipartimenti.

Il prof. Luisi è del parere il gruppo di lavoro debba continuare lo studio degli interventi da attuare, elaborando la loro possibile soluzione e consentire, nel tempo, gradualmente raggiungimenti di obiettivi.

Si conviene da parte di tutti che la situazione creatasi di occupazione di spazi nell'interno dell'edificio da parte di docenti che hanno afferrito ad altri dipartimenti, non sarà di immediata soluzione e che comunque debba essere oggetto di una puntuale segnalazione al CdA non solo per le conseguenze che da questo derivano in termini di ristrettezza degli spazi disponibili per il Dipartimento di Farmacia-Scienze del farmaco ma anche per i risvolti in termini di sicurezza e responsabilità.

Al termine della discussione la Giunta delibera che il gruppo di lavoro proceda quanto prima ad una globale valutazione e ricognizione degli spazi disponibili per dare risposta a tutte le esigenze pervenute e/o che pervengano.

4) Avvio lavori per la stesura del Regolamento di funzionamento del Dipartimento

La Giunta è del parere di avviare la stesura del Regolamento di funzionamento del Dipartimento. In attesa di un regolamento tipo che l'Ateneo sta predisponendo, si potranno definire intanto le finalità del nuovo Dipartimento di Farmacia – Scienze del farmaco ispirandosi al documento a suo tempo redatto dal prof. Altomare e dalla prof.ssa de Luca in fase di costituzione del nuovo Dipartimento .

5) Norme stralcio per la presenza di studenti e dottorandi negli Organi del Dipartimento

Il Direttore informa che il Consiglio del Dipartimento dovrà stabilire il numero di studenti rappresentanti nella Giunta, limitatamente a quando vengono affrontate questioni didattiche, ed anche stabilire quanti studenti-dottorandi in Consiglio di dipartimento.

La Giunta propone 3 rappresentanti degli studenti in Giunta , uno per ogni corso di studio.

Per la rappresentanza dei dottorandi si propone di verificare con gli Uffici competenti dell'Ateneo, quali e quanti corsi di dottorato sono stati considerati afferenti al Dipartimento e di conseguenza si propone un rappresentante dottorando in Consiglio di dipartimento, per ogni corso di Dottorato incardinati nel Dipartimento.

Non essendoci altri argomenti da discutere la seduta è tolta alle ore 18.45.

IL SEGRETARIO
(Sig. Maria ITALIANO)

IL DIRETTORE
(Prof. Roberto PERRONE)