

**VERBALE DEL CONSIGLIO DI DIPARTIMENTO FARMACO-CHIMICO UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI BARI DEL GIORNO 26 MARZO 2010.**

Il giorno 26 Marzo 2010 alle ore 15.30 si riunisce il Consiglio del Dipartimento Farmaco-Chimico dell'Università di Bari nell'Aula 5 della Facoltà di Farmacia, come da regolare convocazione del 18.03.2010, e successiva integrazione dell'ordine del giorno inviata in data 23.03.2010 da parte del Direttore Prof. Cosimo Damiano Altomare per discutere il seguente ordine del giorno:

- 1) Approvazione Verbale Consiglio Dipartimento del 27 e 30/11/2009
- 2) Comunicazioni della Direzione
- 3) Approvazione Conto Consuntivo Anno 2009
- 4) Borse di Studio per attività di ricerca post-dottorato (L.30.11.89, nr. 398): designazione Commissioni di valutazione
- 5) Ratifica approvazione progetti per candidature Avviso n. 19/2009 - Ritorno al futuro - Borse di Ricerca (BUR Puglia n. 203 del 17/12/2009)
- 6) Corso di perfezionamento "Farmacista di Reparto": adempimenti del Dipartimento
- 7) Adozione nuovo quaderno di laboratorio
- 8) Delibere di Giunta: presa d'atto
- 9) Varie ed eventuali
- 10) Proposta di rinnovo del Master di II Livello in Radiofarmacia: adempimenti del Dipartimento
- 11) Progetti di ricerca industriale nell'ambito del Programma Operativo Nazionale "Ricerca e Competitività 2007-2013" Regioni Convergenza; adempimenti del Dipartimento.

Sono presenti: Prof. Altomare, prof.ssa Avato, prof. Berardi, prof. Di Nunno, prof. Franchini, prof. Perrone, prof. Campagna, prof. Carrieri, prof.

Colabufo, prof.ssa Corbo, prof. Franco, prof. Lentini, prof. Leopoldo, prof. Liodice, prof. Luisi, prof. Ottolino, prof.ssa Pacifico, prof. Scilimati, prof. Tortorella, dott.ssa Abate, dott.ssa Argentieri, dott. Arnesano, dott. Catto, dott. Carocci, dott. Carbonara, dott.ssa Catalano, dott. de Candia, dott. Degennaro, dott. Fracchiolla, dott. Intini, dott.ssa Lacivita, dott. Laquintana, dott. Leonetti, dott.ssa Lopedota, dott.ssa Mallamaci, dott.ssa Mandracchia, dott. Margiotta, dott. Nicolotti, dott. Perna, dott.ssa Perrone, dott. Rosato, dott.ssa Stefanachi, dott.ssa A. Trapani, dott.ssa Vitale, sig. Mastropasqua, sig. Racaniello ed il sig. Cellamare, sostituto del segretario amministrativo, in qualità di segretario verbalizzante.

Sono assenti giustificati: Prof. Florio, prof.ssa Maresca, prof. G. Trapani, prof. Capriati, prof. Cellamare, prof.ssa Ferorelli, prof. Latrofa, prof. Vitali, dott.ssa Cavalluzzi, dott.ssa Cutrignelli, dott. Denora.

Sono assenti ingiustificati: Prof. Carotti, prof. Natile, prof. De Laurentis, dott. Armenise, dott.ssa Cellucci, dott. Laghezza, dott.ssa Palluotto.

Svolge la funzione di segretario verbalizzante il sostituto segretario amministrativo sig. Giovanni Cellamare.

Constatata la presenza del numero legale, il Direttore del Dipartimento dichiara aperta la seduta e chiede al Consiglio le seguenti variazioni nell'ordine della discussione dei punti all'o.d.g.: anticipo del punto n. 10 dopo la discussione del punto n. 6, per similarità di argomenti, e posticipo del punto n. 9 ("Varie ed eventuali") dopo la discussione del punto n. 11.

Il Consiglio all'unanimità approva le variazioni dell'ordine della discussione dei punti all'o.d.g., che tuttavia manterranno la stessa numerazione indicata nella lettera di convocazione e successiva integrazione.

Il Direttore dà quindi inizio alla discussione dei punti all'o.d.g. nell'ordine approvato.

### **1) Approvazione Verbale Consiglio Dipartimento del 27 e 30/11/2009**

Il Direttore dà lettura del verbale della seduta di Consiglio di Dipartimento del 27.11.2009 con prosecuzione in data 30.11.2009, inviato mediante posta elettronica precedentemente a tutti i componenti del Consiglio, e chiede al Consiglio se vi siano correzioni da apportare o parti da discutere.

Non essendoci rilievi, il verbale viene posto in votazione ed approvato all'unanimità.

## **2) Comunicazioni della Direzione**

Il Sig. Racaniello chiede di poter effettuare una comunicazione urgente, che implica, a suo parere, anche aspetti di una certa gravità. Ottenuta la parola dal Direttore, comunica al Consiglio che l'Amministrazione ha provveduto ad erogare nel mese di marzo l'indennità accessoria per l'anno 2007, in applicazione del contratto integrativo in materia di indennità accessoria conseguente all'attribuzione di posizioni organizzative e di funzioni specialistiche e di responsabilità, come da accordi stipulati con la parte sindacale. I testi relativi sono visionabili sul sito dell'Area Relazioni Sindacali e Contrattazione integrativa. Ai fini dell'applicazione dell'accordo del 2007, come peraltro si desume dalla nota trasmessa dal Direttore Amministrativo Dott. G. De Santis, si è convenuto di procedere alla rilevazione dell'organizzazione esistente, effettuata attraverso la realizzazione del progetto P.R.O.R.A., che ha comportato una lunga fase istruttoria per la lettura dei dati e, successivamente, un esame dei correlati con le previsioni del suddetto accordo.

Nei fatti, sottolinea Racaniello, il personale tecnico-amministrativo del Dipartimento Farmaco-Chimico, pur essendo stato coinvolto nel progetto P.R.O.R.A., ha subito una pesante disparità di trattamento rispetto ad altro personale afferente ad altri analoghi dipartimenti, a parità di incarichi rilevati. Conclude, pertanto, chiedendo che si faccia chiarezza sull'intera vicenda riguardante il personale t.a., ricostruendo in maniera puntuale l'intero iter che

ha portato alla definizione delle posizioni organizzative e/o funzioni specialistiche e di responsabilità. Egli stesso in questi giorni ha richiesto alla Direzione di Dipartimento poter visionare tutti gli atti formali pertinenti risalenti a circa due anni fa, avendo rilevato l'indisponibilità, almeno sulla pagina web del Dipartimento, di allegati ai verbali di Consiglio che trattano la materia, oltre che di verbali di Giunta, cui gli stessi verbali di Consiglio rimandano. Alla richiesta, precisa Racaniello, non vi è stato tuttora riscontro.

Il Direttore, accogliendo i rilievi del Sig. Racaniello, si impegna a verificare presso la segreteria di Direzione le ragioni del mancato riscontro alla richiesta di documenti e a consultare il Prof. Franchini, direttore nel periodo cui si riferisce il progetto citato, per una ricostruzione puntuale dei fatti inerenti quanto denunciato.

Il Prof. Altomare dà quindi lettura delle seguenti comunicazioni.

- a) Pervenute dal Dipartimento Risorse Umane e Organizzazione dell'Ateneo – Area Ricercatori – le comunicazioni di conferme nel ruolo dei ricercatori dei dottori: Filippo Maria Perna (s.s.d. CHIM/06), Paola Vitale (s.s.d. CHIM/06), Leonardo De Gennaro (s.s.d. CHIM/06), Rosanna Mallamaci (s.s.d. BIO/09).
- b) Pervenuto, per conoscenza, il D.R. n. 466 del 26.01.2010 di autorizzazione al Prof. Angelo Carotti a dedicarsi ad esclusiva attività di ricerca scientifica per l'A.A. 2009/10, ai sensi dell'art. 17 del D.P.R. 382/80.
- c) Concessione di autorizzazione da parte del Servizio Prevenzione e Sicurezza degli Ambienti di Lavoro (S.P. e S.A.L.) della A.S.L.-BA (Prot. 225004/UOR-9 del 17.12.2009) a far svolgere attività lavorativa a personale dipendente, in deroga all'art. 65 D.Lgs,81/2008, nel locale seminterrato n. 007 del Dipartimento, dedicato ad attività di ricerca su processi biocatalizzati e fermentazioni (responsabile Prof. A. Scilimati).

L'autorizzazione potrà essere revocata qualora vengano a mancare le condizioni che ne hanno consentito il rilascio.

- d) Pervenuta dalla Direzione Amministrativa (Prot. N. 17670-VII/14) comunicazione dell'organizzazione del Corso di formazione per i Rappresentanti dei Lavoratori per la Sicurezza (RLS), con inizio il 23 marzo u.s. alle ore 08.30 presso il palazzo di Giurisprudenza. Partecipano al corso il Dott. G. Carbonara, già RLS in carica, e i Sigg. G. Latrofa e D. Cellamare.
- e) Il Senato Accademico nella riunione del 16.03.2010 ha fissato alle ore 12.00 del 30.04.2010 i termini per la presentazione delle richieste di assegni per la collaborazione ad attività di ricerca. Il Direttore si impegna a convocare la riunione del Consiglio con congruo anticipo rispetto alla suddetta scadenza, per la valutazione e l'approvazione delle richieste, e invita i responsabili della ricerca a compilare le schede per la richiesta, tenendo conto dei consolidati criteri adottati dai Comitati delle Aree scientifiche statutarie nelle assegnazioni ai richiedenti e della prevista riduzione a meno del 40% delle annualità assegnate dal Senato Accademico alle singole Aree.
- f) Sottoscrizione da parte del Direttore Prof. Altomare, in data 14.01.2010, dell'Accordo di collaborazione tra l'Istituto Superiore di Sanità e il Dipartimento Farmaco-Chimico dell'Università degli studi di Bari, per l'esecuzione del Programma di Ricerca Sanitaria 2007 – Bando Giovani Ricercatori – “Sindrome di iperattività e deficit di attenzione (ADHD): modellizzazione dei sintomi, marker diagnostici innovativi, e nuovi target per la terapia”. Le attività concordate avranno durata triennale, con decorrenza a partire dal 30.06.2009 e scadenza il 29.06.2009. Il responsabile scientifico del progetto per l'Unità Operativa del

Dipartimento è la Dott.ssa Enza Lacivita. Il contributo assegnato per l'esecuzione del progetto è pari a euro 85.200,00.

- g) Sottoscrizione da parte del Direttore Prof. Altomare, in data 05.02.2010, del Contratto di Consulenza tra la Società Farmalabor S.r.l., con sede legale in Canosa di Puglia, e il Dipartimento Farmaco-Chimico dell'Università degli studi di Bari, per l'esecuzione di una consulenza nell'ambito del Progetto "Valorizzazione delle qualità salutistiche dell'uva di Troia ad acino piccolo per la produzione di integratori nutrizionali", che ha ottenuto agevolazione ai sensi del PO 2007/2013-Asse I – Linea di Intervento 1.1 – Azione 1.1.2 – Bando per l'erogazione di "Aiuti agli Investimenti in ricerca per le PMI". Il responsabile della consulenza è il Prof. Carlo Franchini, coadiuvato dalla Prof.ssa Filomena Corbo, dalla Dott.ssa Maria Maddalena Cavalluzzi e dal Dott. Modesto de Candia. La Farmalabor S.r.l. si impegna a versare al Dipartimento per lo svolgimento della consulenza euro 25.000,00 + IVA.
- h) A seguito di accordi intercorsi e di richiesta inoltrata dal Dipartimento, Pfizer Italia ha comunicato in data 12.02.2010 di aver stanziato a favore del Laboratorio di Microbiologia un contributo a titolo di liberalità pari a euro 3.000,00, all'interno di un progetto denominato "Supporto ricerca micologica in pazienti critici a rischio di infezioni fungine invasive". Il contributo è destinato a sostenere la ricerca presso il Laboratorio di Microbiologia del Dipartimento (Responsabile Dott. Antonio Rosato).
- i) Pervenuta dal Dipartimento Risorse Umane e Organizzazione dell'Ateneo la comunicazione (Prot. 95 603-1/3, 15.12.2009), a firma della Dirigente Dott.ssa Carolina Ciccarelli, in cui si informa che il Consiglio di Amministrazione, nella seduta del 30.10.2009 ha deliberato "di invitare i Dipartimenti i cui Regolamenti di funzionamento siano stati già approvati, ad approfondire tutti gli aspetti connessi all'articolazione interna dei

servizi, anche al fine di attivare eventualmente nuovi servizi tecnici connessi con le attività dei Dipartimenti stessi”. Il Direttore assume l’impegno a sottoporre, a breve, la succitata questione agli organi collegiali del Dipartimento (Giunta e Consiglio) e a far pervenire all’Ufficio scrivente le determinazioni assunte.

- j) Seminario della Fondazione CRUI “Competenze per sviluppare ed orientare la ricerca. Come realizzare eccellenti percorsi di ricerca”. Il seminario, la cui finalità è quella di sviluppare le competenze di base e trasversali di un ricercatore e/o coordinatore della ricerca per sostenere ed orientare le attività di ricerca in qualunque ambito disciplinare, si terrà a Roma in tre date: 23 aprile, 4 giugno e 5 luglio 2010.

### **3) Approvazione Conto Consuntivo Anno 2009**

Il Direttore presenta il Conto Consuntivo dell’anno finanziario 2009 nelle sue linee generali, fermando l’attenzione principalmente sulla gestione delle spese per la biblioteca e per la sicurezza, prevenzione e protezione.

In ordine ai costi per il rinnovo degli abbonamenti alle riviste scientifiche, il Direttore manifesta il disappunto per la gestione dell’annosa questione del trasferimento delle risorse da parte dell’Amministrazione per il cofinanziamento dell’abbonamento alla Banca Dati bibliografica SciFinder Scholar. Come più volte richiamato, il Dipartimento ha sostenuto il costo totale degli abbonamenti dall’anno 2002 all’anno 2008, mentre l’Università ha provveduto al trasferimento della propria quota di cofinanziamento solo per gli anni 2004 e 2007. Per gli anni 2002 e 2003 l’Università ha decretato la perenzione amministrativa dei residui passivi relativi ai trasferimenti dovuti al Dipartimento, mentre per gli anni 2005 e 2006 non risulta iscritto al bilancio dell’Università alcun impegno di spesa. Alla data odierna, gli uffici competenti dell’Ateneo hanno assicurato la reiscrizione in bilancio dei residui passivi relativi agli anni 2002 e 2003 per poi effettuare il trasferimento al

Dipartimento, mentre si è tuttora in attesa di conoscere nuove disposizioni per i contributi relativi agli anni 2005 e 2006.

In relazione ai capitoli di spesa relativi a sicurezza, prevenzione e protezione, il Direttore sottolinea come l'attuazione di un articolato programma di specifiche misure deliberate dal Consiglio di Dipartimento, la cui attuazione è stata accelerata dalla procedura giudiziaria di violazione alle norme del D.Lgs. 81/2008, abbia comportato uno straordinario investimento di risorse per circa 190.000 euro per la dotazione e la revisione di tutti i dispositivi di protezione collettiva ed individuale.

Per le restanti parti del Conto Consuntivo, Il Direttore sottolinea che, nonostante la progressiva contrazione dei trasferimenti finanziari, il Dipartimento è sostanzialmente riuscito a mantenere gli standard di qualità, grazie soprattutto alla capacità dei suoi ricercatori di intercettare risorse per progetti di ricerca.

Il Direttore dà quindi la parola al sostituto segretario amministrativo per un esame tecnico dettagliato del Conto Consuntivo.

**Il sostituto segretario amministrativo sig. Giovanni Cellamare illustra il Conto Consuntivo Anno 2009 e la relazione tecnica ad esso allegata (da pag. ... a pag. ...).**

Aperta la discussione interviene per richiesta di chiarimenti il Prof. Perrone, mentre il Prof. Franchini, dopo aver evidenziato l'impegno profuso negli anni della sua direzione per il recupero dei mancati trasferimenti per le risorse bibliografiche e per l'ordinaria manutenzione, manifesta grande preoccupazione per la tenuta degli standard delle attività scientifiche a fronte di una pesante diminuzione di fondi. Il Sig. Racaniello ricorda che, in occasioni precedenti, le sue preoccupazioni per la perenzione di voci di bilancio, iscritte invece tra i residui attivi, erano state trascurate, mentre ora si viene a conoscenza che almeno due contributi annuali per l'abbonamento

SciFinder sono stati decretati come residui perenti dall'Amministrazione centrale. Continuando in questo modo, il Dipartimento si potrà trovare nella difficile condizione di dover far fronte un disallineamento enorme per i suoi bilanci, stimato nell'ordine di 160.000 euro.

Il Direttore conclude la discussione generale, assicurando che, appena la Commissione Bilancio di Ateneo avrà completato i propri lavori e sarà chiara l'entità degli effettivi trasferimenti dei contributi di funzionamento al Dipartimento per l'anno 2010, sarà convocata una riunione di Consiglio dedicata alle variazioni di bilancio.

Dopo ampia ed approfondita discussione su vari aspetti pertinenti la gestione di cassa e di competenza, l'analisi della sezione entrata e della sezione spesa e l'accertamento degli avanzi di cassa e di amministrazione al 31.12.2009, il Direttore mette in votazione il Conto Consuntivo dell'esercizio finanziario 2009.

Il Consiglio approva all'unanimità.

**4) Borse di Studio per attività di ricerca post-dottorato (L. 30.11.89, nr. 398): designazione Commissioni di valutazione**

Il Direttore informa che con due Note Dirigenziali datate 05.03.2010 (Prot. n. 18185-III/9 e 18186-III/9) il Dipartimento per la Formazione Post-Laurea e gli Esami di Stato Professionali ha comunicato che sono pervenute domande di partecipazione ai concorsi per l'attribuzione di n. 2 borse di studio post-dottorato per il settore "Sintesi Chimica ed Enzimatica Applicata" (XIII ciclo) e di n. 1 borsa di studio post-dottorato per il settore "Scienze Farmaceutiche" (XIII ciclo). Come previsto dall'art. 7 del Bando di concorso, il Consiglio di Dipartimento deve procedere alla designazione delle due Commissioni per la valutazione dei titoli dei candidati, composta ognuna da un professore di ruolo di I fascia, con funzioni di presidente, da un professore

di ruolo di II fascia e da un ricercatore confermato, con funzioni di componente segretario.

Il Consiglio approva all'unanimità le seguenti designazioni per la composizione delle commissioni di valutazione dei titoli dei candidati alle borse di studio post-dottorato in:

**Sintesi Chimica ed Enzimatica Applicata (XIII ciclo)**

- Prof Giovanni Natile – Professore di ruolo di prima fascia con funzioni di Presidente;
- Prof. Renzo Luisi – Professore di ruolo di seconda fascia;
- Dott. Nicola Margiotta – Ricercatore confermato con funzioni di Segretario.

**Scienze Farmaceutiche (XIII ciclo)**

- Prof Carlo Franchini – Professore di ruolo di prima fascia con funzioni di Presidente;
- Prof.ssa Savina Ferorelli – Professore di ruolo di seconda fascia
- Dott. Marco Catto – Ricercatore confermato con funzioni di Segretario.

Il Consiglio approva.

**5) Ratifica approvazione progetti per candidature Avviso n. 19/2009 - Ritorno al futuro - Borse di Ricerca (BUR Puglia n. 203 del 17/12/2009)**

Il Direttore comunica che la Regione Puglia, con l'avviso n. 19/2009, pubblicato nel BUR Puglia n. 203 del 17/12/2009 - Ritorno al Futuro Borse di Ricerca -, in continuità con le iniziative già avviate negli anni precedenti, ha inteso finanziare interventi volti a favorire l'erogazione di borse di studio per la realizzazione di progetti di ricerca nell'area dell'innovazione tecnologica e del trasferimento tecnologico alle imprese in raccordo con i sistemi dell'Università e della Ricerca. A seguito della pubblicazione di tale avviso sono pervenute nove domande di candidatura per le quali il Direttore ha

rilasciato un'autorizzazione preventiva per consentire la firma e l'autorizzazione ufficiale del Rettore, in veste di rappresentante legale dell'Università, e per consentire altresì ai candidati di presentare le domande nei termini previsti dal bando. Il Direttore informa che, per ciascuna domanda di candidatura, ha dovuto adempiere alla nomina di un tutor accademico, nel docente indicato dal/la candidato/a, alla dichiarazione dell'assenza di oneri a carico del Bilancio di Ateneo, all'assunzione di impegno a sottoporre le singole domande di candidatura all'attenzione del Consiglio di Dipartimento per la ratifica della loro approvazione.

Tutto ciò premesso, il Direttore procede alla lettura delle singole domande di candidatura chiedendo al Consiglio la loro ratifica.

#### Domanda di candidatura n.1

La dott.ssa GRASSO Maria, nata a Bari (BA) il 10/03/1972 C.F. GRSMRA72C50A662Q, ha presentato la domanda di candidatura per il Progetto di Ricerca dal titolo "HPLC-ELSD per determinazione di acido  $\gamma$ -linolenico in integratori alimentari". In qualità di tutor accademico è stata nominata la Prof.ssa Pinarosa AVATO.

Il Consiglio ratifica.

#### Domanda di candidatura n.2

La dott.ssa CARBONARA Teresa, nata a Terlizzi (BA) il 10/11/1975 C.F. CRBTRS75S50L109J, ha presentato la domanda di candidatura per il Progetto di Ricerca dal titolo "Studio di acidi grassi rari per lo sviluppo di integratori alimentari". In qualità di tutor accademico è stata nominata la Prof.ssa Pinarosa AVATO.

Il Consiglio ratifica.

#### Domanda di candidatura n.3

La dott.ssa FIORELLA Filomena, nata a Barletta (BT) il 09/02/1982 C.F. FRLFMN82B49A669C, ha presentato la domanda di candidatura per il

Progetto di Ricerca dal titolo “Caratterizzazione farmaco-chimica del fitocomplesso estratto dal particolare ceppo di uva di troia ad acino piccolo per la realizzazione di integratori nutrizionali”. In qualità di tutor accademico è stato nominato il Prof. Cosimo Damiano ALTOMARE.

Il Consiglio ratifica.

Domanda di candidatura n.4

La dott.ssa GAROFALO Vanessa, nata a Canosa di Puglia (BT) il 22/02/1982 C.F. GRFVSS82B62B619K, ha presentato la domanda di candidatura per il Progetto di Ricerca dal titolo “Estrazione, purificazione e caratterizzazione analitica degli estratti ottenuti dal particolare ceppo di uva di troia ad acino piccolo per la realizzazione di integratori nutrizionali”. In qualità di tutor accademico è stato nominato il Prof. Cosimo Damiano ALTOMARE.

Il Consiglio ratifica.

Domanda di candidatura n.5

La dott.ssa ALLEGRETTA Angela, nata a Bari (BA) il 25/03/1984 C.F. LLGNGL84C65A662M, ha presentato la domanda di candidatura per il Progetto di Ricerca dal titolo “Confezionamento di integratori nutrizionali realizzati mediante la veicolazione di fitocomplessi estratti dal particolare ceppo di uva di troia ad acino piccolo”. In qualità di tutor accademico è stato nominato il Prof. Cosimo Damiano ALTOMARE.

Il Consiglio ratifica.

Domanda di candidatura n.6

Il dott. LOVECE Angelo, nato a Conversano (BA) il 21/10/1977 C.F. LVCNGL77R21C975Q, ha presentato la domanda di candidatura per il Progetto di Ricerca dal titolo “Sviluppo di una nuova miscela di standard di riferimento per l’analisi multiresiduale di pesticidi, con tecniche GC-MS e LC-MS-MS, negli alimenti e sintesi di un analita marcato con isotopi stabili

da inserire nella stessa come standard interno”. In qualità di tutor accademico è stato nominato il Prof. Giovanni LENTINI.

Il Consiglio ratifica.

Domanda di candidatura n.7

La dott.ssa TOLOMEO Anna, nata a Trani (BT) il 25/07/1982 C.F. TLMNNA82L65L382D, ha presentato la domanda di candidatura per il Progetto di Ricerca dal titolo “Kit per la simulazione di una preparazione radio farmaceutica estemporanea in condizioni di asepsi –Media Fill”. In qualità di tutor accademico è stato nominato il Prof. Andrea LATROFA.

Il Consiglio ratifica.

Domanda di candidatura n.8

Il dott. CASCIONE Christian, nato a Bari (BA) il 04/01/1985 C.F. CSCCRS85A04A662M, ha presentato la domanda di candidatura per il Progetto di Ricerca dal titolo “Progettazione e realizzazione di una linea di produzione di [18F]Fluorocolina in conformità alle GMP”. In qualità di tutor accademico è stato nominato il Prof. Andrea LATROFA.

Il Consiglio ratifica.

Domanda di candidatura n.9

Il dott. FANIZZI Paolo, nato a Castellana Grotte (BA) il 18/10/1975 C.F. FNZPLA75R18C134C, ha presentato la domanda di candidatura per il Progetto di Ricerca dal titolo: “Sviluppo di nuove miscele di standards di riferimento in matrice per l’analisi multi residuale di pesticidi in alimenti e prodotti agroalimentari con tecniche GCMS ed LCMSMS; in particolare, elaborazione delle suddette miscele in matrici relative ai differenti “cultivar”. Sviluppo consequenziale di matrici eterogenee (cellulosiche, oleose, zuccherine ed acide) in relazione all’incorporazione estemporanea delle miscele di standards, prodotte generalmente in solventi organici”. In qualità di tutor accademico è stato nominato il Prof. Antonio SCILIMATI.

Il Consiglio ratifica.

**6) Corso di perfezionamento “Farmacista di Reparto”: adempimenti del Dipartimento**

Il Direttore comunica che è pervenuta la proposta di istituzione di un Corso di Perfezionamento di “Farmacista di Reparto”. Tale proposta, in ottemperanza a quanto previsto dal Regolamento per la disciplina dei corsi di formazione finalizzata e dei servizi didattici integrativi ex art. 35 statuto dell’Università di Bari, deve essere presentata alla Facoltà entro il 1° marzo di ogni anno e che il Consiglio di Facoltà dovrà deliberarne l’approvazione entro il successivo 15 aprile. I proponenti chiedono altresì che, ai sensi del comma “s” dell’art. 5 del citato Regolamento, la gestione amministrativa e finanziaria del Master sia affidata al Dipartimento Farmaco-Chimico, da indicare come Centro di Spesa.

Il Direttore, anche in qualità di docente proponente insieme al Prof. C. Franchini afferente al Dipartimento ed altri docenti della Facoltà di Farmacia, illustra il progetto del Corso di Perfezionamento in oggetto, che ha origine da una domanda formativa del territorio, espressa dalla sezione pugliese della SIFO (Società Italiana di Farmacia Ospedaliera). Le motivazioni alla base dell’interesse a promuovere il suddetto progetto formativo si riferiscono all’evoluzione del sistema sanitario, che implica, tra l’altro, la trasformazione del ruolo del farmacista ospedaliero, cui è richiesto di contribuire attivamente al conseguimento dell’obiettivo di coniugare l’efficacia del farmaco con la sicurezza di utilizzo e la sostenibilità economica. L’implementazione di linee guida condivise e di informazione indipendente, l’attenzione posta alla razionalizzazione dei costi, come conseguenza della riduzione dell’errore clinico e del miglioramento dell’appropriatezza prescrittiva, sono processi che dovrebbero coinvolgere il farmacista ospedaliero in team clinici multidisciplinari. Hanno espresso interesse all’istituzione del corso, con

dichiarazioni di impegni di collaborazione, indirizzate alla Presidenza della Facoltà di Farmacia, oltre la citata S.I.F.O. Puglia, la S.I.F. (Società Italiana di Farmacologia) e l'A.Re.S. Puglia (Agenzia Regionale Sanitaria).

Il Direttore precisa che la presente proposta di istituzione e di attivazione del Corso di Perfezionamento, dovrà pervenire al Consiglio di Facoltà, prima di essere sottoposta all'esame del Senato Accademico e del Consiglio di Amministrazione dell'Università per gli aspetti di rispettiva competenza; dopo l'acquisizione del parere favorevole degli Organi di Governo dell'Università il corso approvato potrà essere attivato con l'inizio dell'anno accademico 2010-11.

Il Direttore conclude chiedendo al Consiglio di esprimersi sulla proposta di affidare al Dipartimento la funzione di Centro di Spesa per l'istituendo Corso di Perfezionamento in "Farmacista di Reparto".

Il Consiglio di Dipartimento, preso atto della proposta, all'unanimità, esprime parere favorevole:

- all'istituzione da parte della Facoltà di Farmacia del Corso di Perfezionamento in "Farmacista di Reparto", secondo le norme e procedure previste dall'apposito Regolamento dell'Università di Bari;
- all'affidamento della gestione amministrativa e finanziaria dello stesso corso al Dipartimento, che assumerà pertanto la funzione di Centro di Spesa ai sensi del Regolamento per l'Amministrazione, la Finanza e la Contabilità.

#### **10) Proposta di rinnovo del Master di II Livello in Radiofarmacia: adempimenti del Dipartimento**

Il Direttore comunica che è pervenuta la proposta di rinnovo del Master universitario di II livello in Radiofarmacia. I cinque docenti garanti, Proff. R. Perrone, M. Leopoldo, L. Maresca, A. Scilimati e G. Trapani, in ottemperanza a quanto previsto dal Regolamento per la Disciplina dei Master Universitari

(D.R. 7120 del 09.07.2001) all'art. 8 comma 1, chiedono che la gestione amministrativa e finanziaria del Master sia affidata al Dipartimento Farmaco-Chimico, da indicare come Centro di Spesa (Struttura cui è affidata la gestione amministrativa e finanziaria) nello schema di rinnovo, il quale, dopo approvazione del Consiglio di Facoltà di Farmacia, sarà inoltrato agli organi accademici competenti per l'approvazione finale. Il Master in Radiofarmacia, la cui domanda formativa espressa dal territorio regionale è significativamente documentata, è "finalizzato alla formazione di personale altamente qualificato nello svolgimento di attività di progettazione, sviluppo, produzione e controllo di qualità di farmaci marcati con radionuclidi, utilizzati nella diagnostica per immagini e nella terapia." Il Direttore precisa che il Master in oggetto ha ricevuto l'approvazione di massima da parte del Consiglio di Facoltà di Farmacia del 18.02.2010, che la sua attivazione è prevista per l'anno accademico 2010-11, fatta salva l'approvazione degli Organi accademici competenti, e che ai fini dello svolgimento dell'attività didattica programmata prevede "l'utilizzo solo di aule per lezioni frontali, capienza massima di 10 persone, al di fuori degli orari della didattica svolta nell'ambito dei corsi di laurea impartiti nel Palazzo della Facoltà".

Il Direttore conclude chiedendo al Consiglio di esprimersi sulla richiesta dei docenti proponenti a che il Dipartimento assuma la funzione di Centro di Spesa del Master in Radiofarmacia, ai sensi dell'art. 5 del Regolamento per la Disciplina dei Master Universitari dell'Università degli Studi di Bari.

Il Consiglio, considerato che la proposta di rinnovo presentata risponde ad un bisogno formativo del territorio regionale, documentata per altro dall'elevato numero di domande di iscrizione pervenute in occasione della prima edizione (a.a. 2009-2010), e che gli obiettivi formativi qualificanti del Master in rinnovo sono congruenti con le finalità del Dipartimento, considerato altresì che i docenti proponenti sono afferenti al Dipartimento,

all'unanimità approva la richiesta di affidare la gestione amministrativa e finanziaria del Corso di Master di II livello in Radiofarmacia al Dipartimento Farmaco-Chimico, che fungerà pertanto come Centro di Spesa, secondo le norme del Regolamento per l'Amministrazione, la Finanza e la Contabilità.

#### **7) Adozione nuovo quaderno di laboratorio**

Il Direttore introduce ricordando che, nell'ambito del programma volto a garantire un adeguato livello di sicurezza per tutti coloro che operano all'interno del Dipartimento, era stata prevista l'adozione di un nuovo quaderno di laboratorio, elaborato tenendo conto di modelli in uso anche in Università di altri Paesi europei. Il nuovo quaderno di laboratorio, oltre che riportare le informazioni tecniche e metodologiche necessarie, dovrà costituire la base dei dati per l'aggiornamento del Documento di Valutazione dei Rischi (DVR) della struttura dipartimentale.

Il Direttore invita quindi il Prof. Renzo Luisi, componente della Commissione permanente per la sicurezza, a presentare al Consiglio la proposta di quaderno, approvato dalla stessa commissione.

Il Prof. Luisi ritiene che il nuovo quaderno dovrebbe, oltre che consentire di avere traccia di tutte le attività svolte nei laboratori, permettere un tempestivo intervento in caso di incidente. Inoltre la sua compilazione porterebbe a responsabilizzare i singoli operatori (soprattutto gli studenti meno esperti) e a prendere coscienza dei rischi e delle procedure da seguire per evitare inconvenienti.

Il quaderno è formato da una copertina e da quattro fogli per ciascun esperimento. Sono proposti due formati rilegati e con pagine numerate; uno da 50 esperimenti (presumibilmente rivolto agli studenti che svolgono l'internato di tesi) e uno da 100 esperimenti (presumibilmente rivolto a dottorandi, assegnisti e ricercatori).

La copertina riporta informazioni sull'operatore, il quale deve dichiarare di essere stato formato e informato sulle vigenti disposizioni di legge (legge 81/2008) e sulle procedure adottate in merito dal nostro Dipartimento. I quattro fogli relativi a ciascun esperimento devono essere debitamente compilati dagli operatori in maniera puntuale ogniqualvolta ci si accinge ad eseguire una attività di laboratorio. In tali fogli vanno riportate le informazioni riguardanti le apparecchiature, le procedure da utilizzare nonché la natura, la quantità e la classe di rischio delle sostanze chimiche maneggiate. Il quaderno prevede anche una sezione dedicata a chi opera con cellule o microrganismi. Le singole pagine vengono descritte in dettaglio evidenziando i campi da compilare e le modalità di compilazione.

Intervengono per richieste di chiarimenti vari componenti del Consiglio e per dichiarare l'assenso alla proposta, con valutazioni di merito, il dott. Laquintana, il dott. Carbonara, la prof.ssa Avato, il dott. Margiotta e il dott. Fracchiolla. Il dott. Rosato chiede di rendere il quaderno più adatto ai laboratori in cui si svolge attività di ricerca in biologia, mentre il prof. Franchini chiede di elaborare il quaderno in formato elettronico. Il dott. Carbonara propone di richiedere la stampa al Centro Stampa di Ateneo, che da una verifica effettuata ha espresso la disponibilità a stamparlo in un certo numero di copie.

Conclusa la discussione, il Direttore pone in votazione l'adozione del quaderno di laboratorio proposto dalla Commissione permanente per la sicurezza.

Il Consiglio di Dipartimento, con voto unanime, delibera di adottare il quaderno di laboratorio, nella versione proposta dalla Commissione permanente per la sicurezza, con le opportune integrazioni che lo rendano adatto all'uso nei laboratori del Dipartimento in cui si svolge prevalentemente attività sperimentale biologica. Il nuovo quaderno di laboratorio, presentato

nei corsi sulla sicurezza per gli studenti assegnatari di tesi sperimentale, sostituirà i diversi quaderni in uso nei laboratori del Dipartimento.

#### **8) Delibere di Giunta: presa d'atto**

La Giunta di Dipartimento, nella riunione del 10 marzo 2010, ha deliberato quanto segue.

##### **a) Interventi necessari all'attivazione di spazi per attività di ricerca.**

Considerata la procedura fallimentare che ha coinvolto l'impresa assegnataria dei lavori di manutenzione ordinaria e straordinaria nel lotto che comprende il Dipartimento e che, da informazioni assunte dall'Area Tecnica, l'istanza del Dipartimento per lavori potrà essere presa in considerazione non prima di 5-6 mesi, data l'urgenza di alcuni interventi che consentirebbero di attivare spazi per la ricerca in laboratori precedentemente impegnati per attività didattica, poi trasferiti nei nuovi laboratori al piano seminterrato, la Giunta ha deliberato di richiedere all'Area Tecnica l'autorizzazione ad effettuare a spese del Dipartimento i muri di divisione nel laboratorio didattico al 3° piano, nel laboratorio di Microbiologia al 4° piano (muro di contenimento) e nell'aula per esami al 2° piano (di fronte al laboratorio di Tecnologia Farmaceutica). L'impegno di spesa è valutato per circa 4.500 euro.

**b) Sostituzione delle porte di ingresso ai laboratori.** Per le stesse ragioni indicate al punto a), la Giunta ha deliberato di provvedere a spese del Dipartimento alla sostituzione di dieci porte di ingresso ai laboratori, secondo un ordine di priorità da stabilire tecnicamente. L'impegno di spesa è valutato per circa 7.500 euro.

**c) Istituzione del reagentario di Dipartimento.** La Commissione permanente per la sicurezza assume la responsabilità di istituire il reagentario comune di Dipartimento. La realizzazione del reagentario sarà coordinata dal dott. Carbonara, che si avvarrà della collaborazione

del dott. Carta per la creazione di una pagina riservata sul sito web del Dipartimento.

d) **Abbonamenti a riviste e banche dati bibliografiche.** Sentita la Commissione interna per la Biblioteca, la Giunta ha confermato l'impegno a sostenere la quota di abbonamento annuale alla banca dati bibliografica SciFinder Scholar, suggerendo di verificare l'interesse di altri partner, oltre il Dipartimento di Chimica, a condividere le spese per l'abbonamento. In ordine alle riviste ACS, considerati i preventivi forniti dal commissionario, si dovrà necessariamente sperimentare la via degli abbonamenti mediante quote sociali. Si resta in attesa delle determinazioni del Sistema Bibliotecario di Ateneo per l'accesso ai titoli Elsevier.

e) **Unità di personale designati per le squadre antincendio.** La Giunta ha proposto alla Presidenza di Facoltà, incaricata dal Dirigente S.P.P. di Ateneo di designare n. 12 lavoratori per la prevenzione e la lotta antincendio nell'intero plesso di Farmacia, le seguenti unità di personale del Dipartimento Farmaco-Chimico: G. Latrofa, A. Palermo, D. Cellamare, N. Di Masi, G. Dipinto, S. Cellamare, F. Feolo, M. Mastropasqua. Le altre quattro unità sono state proposte dal Dipartimento Farmaco-Biologico.

Il Consiglio prende atto delle suddette delibere di Giunta.

**11) Progetti di ricerca industriale nell'ambito del Programma Operativo Nazionale "Ricerca e Competitività 2007-2013" Regioni Convergenza; adempimenti del Dipartimento.**

Il Direttore ricorda che i progetti in oggetto devono essere presentati tramite i servizi dello sportello telematico SIRIO, attivo già dal 10 febbraio 2010, entro e non oltre le ore 12.00 del 9 aprile 2010, e che il Servizio per il Trasferimento Tecnologico di Ateneo, con nota in data odierna (Prot. N.

24613 III/15), ha richiesto di consegnare la relativa documentazione per la firma del Rettore almeno cinque giorni prima della suddetta scadenza, comunicando tempestivamente l'eventuale interesse a partecipare al bando di Invito. Per ottimizzare l'organizzazione dell'iter di approvazione delle proposte progettuali da parte del Consiglio di Dipartimento, il Direttore ha richiesto alle unità di ricerca di inviare mediante posta elettronica schede contenenti le informazioni necessarie alla valutazione del Consiglio.

**Il Direttore illustra le proposte progettuali:** si tratta di cinque proposte progettuali che per finalità e/o approcci metodologici proposti possono ritenersi congruenti con le finalità istituzionali di ricerca del Dipartimento Farmaco-Chimico.

Il Direttore dà quindi lettura delle proposte pervenute, di seguito riportate in dettaglio, ed invita il Consiglio ad esprimersi con una delibera di approvazione immediatamente esecutiva.

Intervengono nella discussione generale: prof. Franchini, sig. Mastropasqua, dott. Fracchiolla, prof. Scilimati, prof.ssa Corbo, dott. Carbonara, prof. Luisi, prof. Berardi, prof. Franco, prof. Margiotta. Numerosi interventi dichiarano il disappunto per la mancata informazione sulle iniziative intraprese, con la conseguente limitata partecipazione delle unità di ricerca operanti nel Dipartimento nella fase di elaborazione progettuale; tutto ciò in contrasto con la linea più volte ribadita in Dipartimento, e anche in Facoltà di Farmacia nella promozione del Distretto produttivo ad alto contenuto tecnologico su "Farmaco e prodotti per la salute", di valorizzazione dell'insieme nel rispetto della libertà di ricerca, delle competenze dei singoli ricercatori e dei gruppi di ricerca. Alcuni interventi, pur apprezzando nel merito le proposte progettuali, stigmatizzano quanto accaduto in fase preparatoria, che ha reso marginale la funzione dello stesso Dipartimento come sistema di organizzazione e di supporto alla ricerca.

Conclusa la discussione generale, il Direttore ringrazia gli intervenuti per la discussione franca, assume l'impegno a porre all'ordine del giorno della prossima riunione di Consiglio la deliberazione di un atto di indirizzo e/o linee guida cui riferirsi nella preparazione di progetti che richiedono l'approvazione del Dipartimento e chiede al Consiglio di procedere all'esame delle proposte progettuali pervenute, per ognuna delle quali è richiesta l'approvazione con delibera immediatamente esecutiva.

Il prof. Paolo Tortorella esce dall'aula del Consiglio alle ore 18.15.

Il Direttore procede, quindi, alla lettura dei singoli progetti presentati.

### **Progetto n. 1**

Il Prof. Giuseppe TRAPANI propone il Progetto P.O.N. 2007/2013 "Ricerca e Competitività" dal titolo "Sviluppo Industriale dell'Allevamento del TONNO rosso" Acronimo: SIALTONNO

Il Progetto si propone, in sintesi, di mettere a punto tecnologie innovative per il controllo delle diverse fasi del ciclo biologico del tonno rosso in cattività in un'ottica ambiziosa di allevamento industriale in gabbie galleggianti e in vasche a terra.

Il Soggetto Capofila è la "Panittica Pugliese S.P.A."

Altri Proponenti sono:

1. Co-proponente: Università degli Studi di Bari Aldo Moro (Unibari).

Questa Unità partecipa con 5 dipartimenti:

- Dip. Di Sanità e Benessere degli Animali, Disba – Budget 362.000 Euro;
- Dip. Di Sanità Pubblica e Zootecnica, Dispez – Budget 91.000 Euro;
- Dip. Di Produzione Animale, Dpa - Budget 181.000 Euro;
- Dip. Farmaco Chimico; Farmchim – Budget 453.000 euro;
- Dip. Di Biochimica e Biologia Molecolare, Biolmol – Budget 363.000 Euro.

2. Azienda terza: Technosea Srl (Technosea) – Budget 1.000.000 Euro;
3. Azienda terza: Nautilus società cooperativa (Nautilus) – Budget 1.300.000 Euro;
4. Azienda terza: Matrix Srl – Budget 900.000 Euro;
5. Ente di ricerca terzo: Università di Roma Tor Vergata (Uniroma) – Budget 350.000 Euro;

In particolare, l'Università di Bari – Dipartimento Farmaco Chimico, partecipa in qualità di Co-proponente.

Il Referente Scientifico per il Dipartimento Farmaco Chimico è il Prof Giuseppe TRAPANI

Il costo totale del progetto è di euro.7.5 Milioni di Euro

La quota di budget destinata al Dipartimento è di euro 453.000 di cui euro 67.950. quale quota di cofinanziamento, che sarà garantita dallo stesso Dipartimento attraverso costi figurativi.

Non ci sono oneri a carico del Bilancio di Ateneo.

Il 15% della somma specificata, relativa alla voce di Bilancio “Spese generali”, sarà destinato al bilancio di Ateneo, secondo quanto previsto dalla delibera del Consiglio di Amministrazione del 28.03.2007, in quanto il programma prevede una rendicontazione forfettaria delle spese generali.

Al termine dell'illustrazione, il Consiglio di Dipartimento approva a maggioranza la proposta progettuale sopra esaminata, con l'astensione del dott. Giuseppe Carbonara e del dott. Giuseppe Fracchiolla.

Letto, approvato e sottoscritto.

## **Progetto n. 2**

Il Prof. Antonio SCILIMATI propone il Progetto P.O.N. 2007/2013 “Ricerca e Competitività” dal titolo “Valutazione di filiere agro-energetiche idonee a diversi ambienti meridionali e valorizzazioni di residui agricoli-industriali per bioenergia biomateriali (AGEBIOM)”.

Il Progetto si propone, in sintesi, come obiettivo realizzativo primario, la trasformazione per via fermentativa in bio-etanolo di no-food.

Il Soggetto Capofila è: CRA Consiglio Ricerca e Sperimentazione in Agricoltura.

Altri Proponenti sono:

- SISTEMI ENERGETICI srl
- CENTRO COMBUSTIONE AMBIENTE srl
- CONTENTO TRADE srl
- MAGEL di Borracci Nicola & co. sas
- Università degli Studi di Bari
- Università degli Studi di Foggia
- CNR Consiglio Nazionale delle Ricerche
- ENEA Agenzia Nazionale per le Nuove Tecnologie, l'Energia e lo Sviluppo Economico Sostenibile
- Università degli Studi del Salento
- CIHEAM-IAMB Istituto Agronomico Mediterraneo Bari
- Centro Laser Società Consortile arl
- Politecnico di Bari
- ILSAP srl
- Soc. Coop. Agricola Nuova Generazione
- KAD3 srl
- ITEA spa
- CASA OLEARIA ITALIANA spa
- SOLEA Società Cooperativa Agricola
- Centro Interuniversitario CIRTIBS

Il Referente Scientifico per il Dipartimento Farmaco Chimico è il Prof. Antonio SCILIMATI.

Il costo totale del progetto è di euro 22 milioni.

La quota di budget destinata al Dipartimento è di euro 400.000 di cui euro 60.000 quale quota di cofinanziamento, che sarà garantita dallo stesso Dipartimento attraverso costi figurativi.

Non ci sono oneri a carico del Bilancio di Ateneo.

Il 15% della somma specificata, relativa alla voce di Bilancio “Spese generali”, sarà destinato al bilancio di Ateneo, secondo quanto previsto dalla delibera del Consiglio di Amministrazione del 28.03.2007, in quanto il programma prevede una rendicontazione forfettaria delle spese generali.

Al termine dell'illustrazione, il Consiglio di Dipartimento approva a maggioranza la proposta progettuale sopra esaminata, con l'astensione del dott. Giuseppe Carbonara e del dott. Giuseppe Fracchiolla.

Letto, approvato e sottoscritto.

### **Progetto n. 3**

Il Prof. Roberto PERRONE propone il Progetto P.O.N. 2007/2013 “Ricerca e Competitività” dal titolo “Research Application Innovation Services in Bioimaging (R.A.I.SE in Bioimaging).

Il Progetto si propone, in sintesi, due obiettivi realizzativi (OR) principali. Il primo intende sviluppare un processo industriale innovativo della L-<sup>18</sup>F DOPA con studi clinici per l'ampliamento delle indicazioni radio-diagnostiche. Con il secondo OR saranno sviluppati tre nuovi radiotraccianti per la diagnosi precoce di patologie neurodegenerative e di alcune forme tumorali molto diffuse nella regione Puglia.

Il Soggetto Capofila è: ITEL

Altri Proponenti sono:

- CNR-Lecce
- Università del Salento

Il Referente Scientifico per il Dipartimento Farmaco Chimico è il Prof. Roberto PERRONE.

Il costo totale del progetto è di euro 7.252.000,00.

La quota di budget destinata al Dipartimento è di euro 2 milioni di cui euro 300.000 quale quota di cofinanziamento, che sarà garantita dallo stesso Dipartimento attraverso costi figurativi.

Non ci sono oneri a carico del Bilancio di Ateneo.

Il 15% della somma specificata, relativa alla voce di Bilancio “Spese generali”, sarà destinato al bilancio di Ateneo, secondo quanto previsto dalla delibera del Consiglio di Amministrazione del 28.03.2007, in quanto il programma prevede una rendicontazione forfettaria delle spese generali.

Al termine dell'illustrazione, il Consiglio di Dipartimento approva a maggioranza la proposta progettuale sopra esaminata, con l'astensione del dott. Giuseppe Carbonara e del dott. Giuseppe Fracchiolla.

Letto, approvato e sottoscritto.

#### **Progetto n. 4**

Il Prof. Carlo FRANCHINI propone il Progetto P.O.N. 2007/2013 “Ricerca e Competitività” dal titolo “Sviluppo di processi avanzati ed innovativi per la produzione di alimenti cerealicoli adatti alla regolazione di alcuni biomarkers dell'aging”. Acronimo: NOAGING.

Il Progetto si propone, in sintesi, di mettere a punto processi per la produzione di prodotti cerealicoli a basso indice glicemico, attraverso la selezione dei grani e dei processi di produzione, la cui sicurezza e tracciabilità alimentare verrà monitorata attraverso la messa a punto di kit, di metodiche analitiche e di standard marcati e non.

Il Soggetto Capofila è: LAB INSTRUMENTS Srl

Altri Proponenti sono:

- Co-proponente: Università degli Studi di Bari “Aldo Moro” (Unibari).

Questa Unità partecipa con 1 dipartimento: Dip. Farmaco-Chimico –  
Budget 800.000 Euro

- Co-proponente: Pastificio Sabatelli Salute Mediterranea Srl Budget 400.000 Euro
- Co-proponente: Fattora Srl Gruppo Milo – Budget 500.000 Euro
- Co-proponente: Studi Chimici Ambientali Ed Agroalimentari – Budget 750.000 Euro
- Co-proponente: Centro Analisi Biochimiche Srl Budget 550.000 Euro (Regione Calabria)
- Co-proponente: Ente di ricerca :Istituto Zooprofilattico Foggia Budget 1.200.000 Euro
- Co-proponente: Ente di ricerca: IRCSS Castellana Grotte Progetto Budget 1.500.000 Euro
- Azienda terza: Univ. Studi Della Basilicata Budget 300 000 Euro
- Azienda terza: Samer Lab. Camera di Commercio Bari: Budget: 200.000 Euro

Il Referente Scientifico per il Dipartimento Farmaco Chimico è il Prof. Carlo FRANCHINI.

Il costo totale del progetto è di euro 7.800.000,00.

La quota di budget destinata al Dipartimento è di euro 800.000,00 di cui euro 120.000,00 quale quota di cofinanziamento, che sarà garantita dallo stesso Dipartimento attraverso costi figurativi.

Non ci sono oneri a carico del Bilancio di Ateneo.

Il 15% della somma specificata, relativa alla voce di Bilancio “Spese generali”, sarà destinato al bilancio di Ateneo, secondo quanto previsto dalla delibera del Consiglio di Amministrazione del 28.03.2007, in quanto il programma prevede una rendicontazione forfettaria delle spese generali.

Al termine dell'illustrazione, il Consiglio di Dipartimento approva a maggioranza la proposta progettuale sopra esaminata, con l'astensione del dott. Giuseppe Carbonara e del dott. Giuseppe Fracchiolla.

Letto, approvato e sottoscritto.

### **Progetto n. 5**

Il Prof. Roberto PERRONE propone il Progetto P.O.N. 2007/2013 “Tecnologie e processi innovativi per lo sviluppo di prodotti per il benessere dell’uomo a partire da sostanze naturali provenienti dalle produzioni agricole mediterranee (AgriHealth)”.

Il Progetto si propone, in sintesi, di valorizzare prodotti autoctoni regionali in termini salutistici e nutraceutici.

Il Soggetto Capofila è: Azienda Sandemetrio S.r.l.

Altri Proponenti sono:

- Università del Salento
- Università degli Studi di Foggia
- Università degli Studi di Bari “Aldo Moro”
- Enea
- Procma
- Farmalabor
- Cad3
- Lab Instruments S.r.l.

Il Referente Scientifico per il Dipartimento Farmaco Chimico è il Prof. Roberto PERRONE.

Il costo totale del progetto è di euro 6.870.000,00.

La quota di budget destinata al Dipartimento è di euro 250.000 di cui euro 37.500 quale quota di cofinanziamento, che sarà garantita dallo stesso Dipartimento attraverso costi figurativi.

Non ci sono oneri a carico del Bilancio di Ateneo.

Il 15% della somma specificata, relativa alla voce di Bilancio “Spese generali”, sarà destinato al bilancio di Ateneo, secondo quanto previsto dalla delibera del Consiglio di Amministrazione del 28.03.2007, in quanto il

programma prevede una rendicontazione forfettaria delle spese generali.

Al termine dell'illustrazione, il Consiglio di Dipartimento approva a maggioranza la proposta progettuale sopra esaminata, con l'astensione del dott. Giuseppe Carbonara e del dott. Giuseppe Fracchiolla.

Letto, approvato e sottoscritto.

### **Ulteriori attività progettuali**

Il Direttore comunica che è pervenuta una comunicazione da parte del Prof. Florio il quale, in qualità di Direttore del Consorzio Interuniversitario CINMPIS, informa di essere stato invitato a partecipare al PON "Una piattaforma tecnologica integrata per lo sviluppo di nuovi farmaci per malattie rare". Il progetto vede come capofila la Dompé S.p.a. (L'Aquila e Campania) e annovera tra i partecipanti diversi gruppi di ricerca: Axxam (Milano e Napoli), IBP (CNR Napoli), CNR Catania, Telethon (Napoli), Bioforme (Napoli), Interactive (Campania), C.I.N.M.P.I.S. (Puglia), Italsistemi (Calabria), Medestea (Campania), Università di Catanzaro.

Il progetto ha l'obiettivo di mettere a punto una piattaforma dedicata alla ricerca e allo sviluppo di nuovi farmaci per il trattamento di patologie rare e di patologie ad elevato "medical need" attraverso l'identificazione e la caratterizzazione di nuovi potenziali agenti farmacologici altamente innovativi selezionati sulla base della scelta di un bersaglio convalidato o della caratterizzazione fenotipica della specifica patologia. Nell'ambito del progetto sono state identificate alcune aree di specifica competenza di ciascun soggetto partecipante che verranno sviluppate secondo il programma di attività e contribuiranno alla selezione, caratterizzazione e sviluppo di nuove molecole potenzialmente utili per il trattamento di patologie ancora prive di strategie di cura.

Il contributo richiesto al CINMPIS consiste in attività di ricerca riguardante la progettazione e la sintesi di molecole da utilizzare come sintoni

per la preparazione di molecole biologicamente attive ottimizzate in termini di attività, potenza e profilo PK.

Il Consiglio prende atto della suddetta comunicazione.

#### **9) Varie ed eventuali**

Sono pervenute richieste motivate di autorizzazione alla frequenza volontaria dei laboratori di ricerca per periodi brevi dei dottori:

- Diana Stolfa (richiesta inoltrata dal prof. Cellamare) – da 11.03.2010 a 30.04.2010;
- Angelo Lo vece (richiesta inoltrata dal prof. G. Lentini) – da 20.01.2010 a 19.04.2010;
- Luca Piemontese (richiesta inoltrata dal prof. F. Loiodice) – da 11.01.2010 a 10.04.2010.

La permanenza in laboratorio è subordinata alla stipula di polizza assicurativa personale a copertura di infortuni e R.C. e all'ottemperanza delle norme del Regolamento degli accessi, frequenze e presenze nei laboratori del Dipartimento, di cui assumono la responsabilità in qualità di tutor e preposti ai sensi del D.Lgs. 81/2008 i docenti richiedenti.

Il Consiglio autorizza.

Il Direttore comunica di aver autorizzato studenti dei Corsi di Laurea della Facoltà di Scienze Biotechnologiche a frequentare, per tirocini brevi di tesi (150 ore), il laboratorio del prof. Paolo Tortorella, docente della suddetta Facoltà, il quale assume la funzione di tutor e preposto ai sensi del D.Lgs. 81/2008.

Il Consiglio prende atto.

La seduta è tolta alle ore 19:30

Il segretario  
(Sig. Giovanni Cellamare)

Il Direttore  
(Prof. Cosimo Damiano Altomare)