

**VERBALE DEL CONSIGLIO DI DIPARTIMENTO  
FARMACO-CHIMICO UNIVERSITA' DEGLI STUDI DI  
BARI DEL GIORNO 19 NOVEMBRE 2007**

Il giorno 19 Novembre 2007 .alle ore 16.30 si riunisce il Consiglio del Dipartimento Farmaco-Chimico dell'Università di Bari nell'aula Magna della Facoltà di Farmacia, come da regolare convocazione del 9 /11/07 da parte del direttore prof. Carlo Franchini per discutere il seguente ordine del giorno:

- a) Approvazione Verbale Consiglio Dipartimento 25/10/07**
- 2) Comunicazioni**
- 3) Approvazione Bilancio di Previsione Anno 2008**
- 4)Approvazione Regolamento di Funzionamento di Dipartimento**
- 5) Varie ed eventuali**

Sono presenti:prof. Altomare, prof. Carotti, Di Nunno, prof. Florio, prof. Franchini, prof. Maresca, prof. Natile, prof. Perrone, prof. Campagna, prof. Capriati, prof. Carrieri, prof. Colabufo, prof. De Laurentis, prof. Ferorelli, prof. Latrofa, prof. Loiodice, prof. Luisi, prof. Tortorella, prof. Vitali, dr. Argentieri, dr. Arnesano, dr. Carocci, dr. Catalano, dr. Cutrignelli, dr. De Gennaro, dr. Fracchiolla, dr. Intini, dr. Lacivita, dr. Laghezza, dr. Laquintana, dr. Leonetti, dr. Lopedota, dr. Mallamaci, dr. Mandracchia, dr. Margiotta, dr. Perna, dr. M.Perrone, dr. Rosato, dr. Di Masi, sig. Mastropasqua, sig.ra Italiano.

Sono assenti giustificati: Avato, Berardi, Ferappi, Trapani, Cellamare S., Corbo, Franco, Lentini, Leopoldo, Pacifico,

Scilimati, Catto, De Candia, De Nora, Palluotto, Trapani A.,  
Vitali,

Sono assenti ingiustificati: Ottolino, Armenise, Carbonara,  
Cellucci, Cianciarulo, Giovine, Nicolotti.

Constatata la presenza del numero legale, il Direttore del  
Dipartimento dichiara aperta la seduta e dà inizio alla discussione  
dei punti all'ordine del giorno.

Il segretario verbalizzante è il segretario amm.vo sig.ra Maria  
Italiano.

### **1) Approvazione Verbale Consiglio Dipartimento del 25/10/07**

Il Direttore comunica che il verbale della seduta del Consiglio  
di Dipartimento del 25/10/2007, per motivi tecnici non è pronto  
per l'approvazione.

### **2) Comunicazioni**

a) E' stata attivata la profilassi antinfluenzale per l'anno  
2007/2008 in favore del personale universitario in servizio presso  
le strutture universitarie al fine di garantire una più efficace  
tutela della salute dei lavoratori.

b) D.R. Bando assegni di ricerca – scadenza 5/12/07

c) Collocamento in congedo senza retribuzione per motivi di  
studio del dott. Michele Rubino, unità di personale  
tecnico-amministrativo afferente al Dipartimento.

### **3) Approvazione Bilancio di Previsione Anno 2008**

Il segretario amministrativo illustra il Bilancio di Previsione  
anno 2008 ed il Direttore commenta la relazione ad esso allegata.

Dopo aver acquisito vari chiarimenti, si mette in votazione il Bilancio di Previsione Anno 2008. (Allegato al presente verbale da pag. 6 a pag. 31)

Il prof. Latrofa Andrea, pur condividendo la correttezza del Bilancio, si astiene motivando la sua astensione per la mancanza di prestazioni e consulenze esterne, nonché attività conto terzi del Dipartimento Farmaco-Chimico.

Il Direttore ribadisce e chiarisce che il Dipartimento è autorizzato, già da lungo tempo, alla attivazione di contratti conto terzi e attività sul territorio, per cui rinnova l'invito a ciascun afferente a volersi attivare con le modalità che ritiene più opportune per incrementare tali prestazioni che certamente portano visibilità al Dipartimento.

Il Consiglio approva seduta stante.

#### **4) Approvazione Regolamento di Funzionamento di Dipartimento**

Il Direttore comunica che è appena arrivato il Decreto rettorale che approva lo schema di Regolamento di funzionamento dei Dipartimenti. Si deve quindi procedere in tempi brevi all'adattamento di tale regolamento al nostro Dipartimento, apportando le opportune variazioni e specificazioni. A tale scopo viene nominata una commissione composta dal Direttore, dai professori Campagna, Luisi, Cellamare e dai sig. Mastropasqua e Italiano.

Il Consiglio approva.

#### **5) Varie ed eventuali**

##### **a) Richiesta frequenza laboratorio**

Richiesta di autorizzazione del Prof. Paolo Tortorella alla frequenza del laboratorio di Chimica di cui è responsabile, per lo svolgimento di un tirocinio formativo sperimentale di 150 ore, della sig.a Pasculli Barbara iscritta al corso di Laurea in Biotecnologie dei Sanitari e Farmaceutiche della Facoltà di Scienze Biotecnologiche

**b) Mancate pulizie**

Il direttore comunica di aver ricevuto a firma del personale che lavora al piano terra e nel seminterrato del Dipartimento. Dopo aver dato lettura della lettera ricevuta, il Direttore si impegna a contattare immediatamente la ditta per richiedere una precisa osservanza dei doveri contrattuali. Se la situazione non sarà normalizzata in brevissimo tempo, si procederà ad attivare tutte le more previste dal contratto stesso.

La seduta è tolta alle ore 19.20

Il Segretario

(Sig.ra Maria Italiano)

Il Direttore

(Prof. Carlo Franchini)