

VERBALE DELLA SEDUTA DELLA COMMISSIONE PARITETICA DOCENTI STUDENTI DEL DIPARTIMENTO DI FARMACIA-SCIENZE DEL FARMACO DEL GIORNO 16 DICEMBRE 2020 CON PROSIEGUO NEI GIORNI 17 DICEMBRE E 21 DICEMBRE 2020, n. 2020/5.

Il giorno 16 dicembre 2020, alle ore 16:00, in seguito a convocazione urgente via posta elettronica del 14/12/2020, la Commissione Paritetica Docenti Studenti (CPDS) del Dipartimento di Farmacia-Scienze del Farmaco dell'Università degli Studi di Bari Aldo Moro si è riunita in modalità telematica sulla piattaforma Microsoft Teams a causa dell'emergenza epidemiologica Covid-19.

Partecipano alla riunione i proff. F. Berardi (Coordinatore), M. Franco, A. Trapani e i rappresentanti degli studenti sigg. G. Balenzano e S. Schiavone (che entra in ritardo alle ore 18:30). È assente giustificato il rappresentante degli studenti sig. P. Pappagallo. La dott.ssa M. Faccio svolge funzione di segretario assistente alla verbalizzazione.

Constatata la sussistenza del numero legale, il Coordinatore dichiara valida l'adunanza e dà inizio alla discussione dell'unico punto all'

ORDINE DEL GIORNO

1) Compilazione e approvazione della Relazione Annuale 2020 della Commissione Paritetica Docenti Studenti

1) Compilazione e approvazione della Relazione Annuale 2020 della Commissione Paritetica Docenti Studenti.

Il Coordinatore proietta sullo schermo dell'aula virtuale il format della RA 2020 da compilare e propone di iniziare dal QUADRO F, collocato nell'ultima pagina della RA, dove recherà la firma chirografa dei Commissari per l'approvazione, pertanto dovrà essere disponibile tempestivamente in Segreteria Didattica. Si inizia così a valutare collegialmente le considerazioni da inserire in detto quadro. A questo proposito, il rappresentante degli studenti sig. G. Balenzano lamenta la ricezione attraverso il canale istituzionale di posta elettronica di numerose comunicazioni non essenziali, anche a

carattere commerciale, a fronte invece, di esigue comunicazioni fondamentali per la carriera studentesca; la criticità sollevata viene ritenuta ammissibile di nota dalla Commissione e il prof. Berardi provvede a inserirla immediatamente nel quadro in esame.

Il prof. M. Franco suggerisce di evidenziare la necessità di avere anche nei laboratori tutta la strumentazione tecnica (videocamera, pc, ect.), necessaria ad attivare la modalità di erogazione della didattica a distanza durante le esercitazioni; i rappresentanti degli studenti aggiungono che tali attrezzature risulterebbero utili comunque anche dopo l'emergenza sanitaria attuale. Il prof. Berardi prende nota dei suggerimenti e propone di inserirli opportunamente tra le PROPOSTE del QUADRO B.

La prof.ssa A. Trapani esce dalla riunione alle ore 16:35.

Completata la compilazione del QUADRO F, si passa ad analizzare il QUADRO A, prendendo in esame gli aspetti più importanti già enucleati nella RA 2019, che viene consultata all'occorrenza; il Coordinatore raccomanda di evidenziare solo gli aspetti più generali, che diano il senso immediato dei punti di forza e dei punti di debolezza.

Si procede rielaborando quanto già verbalizzato nelle riunioni precedenti di CPDS, e riprendendo in esame la "Relazione opinione degli studenti sulle attività didattiche a. a. 2018/2019 e dei laureandi 2019" del Nucleo di Valutazione nonché le Schede Valutazione della didattica - Opinione degli studenti 2018/2019, e 2019/2020 (primo semestre). Dall'analisi dei predetti documenti e dal confronto tra i Commissari scaturiscono ulteriori commenti per la parte generale e per il CdS in Farmacia, che il prof. Berardi provvede a registrare nel QUADRO A in esame.

Il rappresentante degli studenti sig. G. Balenzano abbandona la riunione alle ore 19:40, seguito dalla sig.ra S. Schiavone alle ore 19:50.

I lavori procedono con modalità a carattere istruttorio.

La seduta viene tolta alle ore 20:40, con l'intento di aggiornarsi alle ore 16:00 del 17 dicembre 2020 per continuare i lavori relativi allo stesso punto all'OdG. I componenti della Commissione assenti dalla seduta odierna saranno avvertiti della prosecuzione della riunione con comunicazione via posta elettronica.

Il giorno 17 dicembre 2020, alle ore 16:00, in seguito a convocazione di aggiornamento lavori, la Commissione Paritetica Docenti Studenti (CPDS) del Dipartimento di Farmacia-

Scienze del Farmaco dell'Università degli Studi di Bari Aldo Moro si è riunita in modalità telematica sulla piattaforma Microsoft Teams a causa dell'emergenza epidemiologica Covid-19.

Partecipano alla riunione i proff. F. Berardi (Coordinatore), M. Franco e i rappresentanti degli studenti sigg. G. Balenzano e P. Pappagallo (che entra alle ore 16:45). Sono assenti giustificate la prof.ssa A. Trapani e la rappresentante degli studenti sig.ra S. Schiavone. La dott.ssa M. Faccio svolge funzione di segretario assistente alla verbalizzazione.

Constatata la sussistenza del numero legale, il Coordinatore dichiara valida l'adunanza e dà inizio ai lavori di prosecuzione della riunione precedente del 16 dicembre 2020, con il medesimo punto all'OdG:

1) Compilazione e approvazione della Relazione Annuale 2020 della Commissione Paritetica Docenti Studenti

Il Coordinatore condivide sullo schermo dell'aula virtuale il QUADRO A della RA, in modo da riprenderne il lavoro di compilazione collegiale. Si riparte dalla sezione corrispondente al CdS in CTF e si prosegue con quella relativa al CdS in STEPS.

Vengono consultati nuovamente una serie di documenti, tra cui la "Relazione opinione degli studenti sulle attività didattiche a. a. 2018/2019 e dei laureandi 2019" del Nucleo di Valutazione e le Schede vOS (valutazione dell'Opinione degli Studenti).

Il rappresentante degli studenti sig. G. Balenzano abbandona la riunione, uscendo dall'aula virtuale alle ore 17:50.

La Commissione procede a redigere il riquadro delle PROPOSTE, completando il QUADRO A della RA 2020.

A questo punto, il Coordinatore passa a condividere sullo schermo il QUADRO E della RA per discuterne il contenuto da inserire con i Commissari presenti. A proposito, vengono riprese le schede SUA dei CdS per una rapida e ulteriore consultazione, poiché si ravvisa la necessità di evidenziare come alcuni link presenti nelle stesse risultino non attivi. Inoltre, la Commissione ritiene all'unisono di dover suggerire una revisione complessiva delle suddette schede SUA, alla luce dell'aggiornamento di diversi dati presenti e non corretti.

Completata la compilazione del QUADRO E, si passa all'elaborazione del testo per il QUADRO D consultando contemporaneamente le Schede SMA dei CdS e le bozze di

verbali delle riunioni precedenti di CPDS. Il Coordinatore rammenta come quest'anno non ci sia stato nessun riesame ciclico da prendere in considerazione. Data la difficoltà di riunire tutti i Commissari e allo scopo di accelerare i lavori, il Coordinatore invita i Commissari che abbiano la possibilità ad unirsi a lui in riunioni informali su base volontaria nei giorni che intercorrono, per rielaborare il testo e affinarne la forma per la lettura di approvazione.

La seduta viene tolta alle ore 20:30, con l'accordo di aggiornarsi alle ore 16:00 del 21 dicembre 2020 per continuare i lavori relativi allo stesso punto all'OdG. I componenti della Commissione assenti dalla seduta odierna saranno avvertiti della prosecuzione della riunione con comunicazione via posta elettronica.

Il giorno 21 dicembre 2020, alle ore 16:00, in seguito a convocazione di aggiornamento lavori, la Commissione Paritetica Docenti Studenti (CPDS) del Dipartimento di Farmacia-Scienze del Farmaco dell'Università degli Studi di Bari Aldo Moro si è riunita in modalità telematica sulla piattaforma Microsoft Teams a causa dell'emergenza epidemiologica Covid-19.

Partecipano alla riunione i proff. F. Berardi (Coordinatore), M. Franco, A. Trapani (che entra alle ore 16:50 circa) e i rappresentanti degli studenti sigg. G. Balenzano, P. Pappagallo e S. Schiavone (che entra alle ore 16:50). La dott.ssa M. Faccio svolge funzione di segretario assistente alla verbalizzazione.

Constatata la sussistenza del numero legale, il Coordinatore dichiara valida l'adunanza e dà inizio ai lavori di prosecuzione della precedente riunione del 17 dicembre 2020, con il medesimo punto all'OdG:

1) Compilazione e approvazione della Relazione Annuale 2020 della Commissione Paritetica Docenti Studenti

Il Coordinatore riferisce che nelle giornate del 18 e 19 dicembre 2020 si sono svolte riunioni telematiche informali con il prof. M. Franco e lo studente sig. G. Balenzano, per approntare una bozza della RA, rielaborando e riformulando i testi annotati nelle bozze di verbali delle precedenti riunioni, e consultando anche la RA del precedente anno 2019. Nello specifico è stato completato il QUADRO B, riviste le schede SMA e compilate le bozze del QUADRO D e del QUADRO C e sono state consultate le schede dei corsi nei

regolamenti didattici dei CdS per verificare i contenuti e le competenze degli insegnamenti. Nella seduta odierna rimane da completare il QUADRO C, prima della rilettura finale della RA e della sua approvazione.

Condivide pertanto sullo schermo dell'aula virtuale il QUADRO C della RA 2020 allo scopo di compilarla in maniera collegiale. Nel confronto tra i Commissari viene preso in esame il contenuto già redatto lo scorso anno per il medesimo riquadro. Il prof. F. Berardi sottolinea come la compilazione della parte in essere risulta sempre piuttosto complicata, dal momento che non esistono strumenti ulteriori per valutare al meglio quanto richiesto, in quanto solitamente, le conoscenze vengono stimate attraverso gli esami di profitto e le abilità attraverso i tirocini; il prof. M. Franco interviene ricordando che con l'introduzione del Syllabus per il programma d'esame, quest'anno sarà più facile comprendere come ripartire un voto per esempio, tra conoscenze e abilità.

A questo proposito, viene confermata come Azione n. 2 delle PROPOSTE il suggerimento di realizzare seminari o corsi di "Docimologia" destinati ai docenti, ai fini di un'assegnazione del voto coerente con la valutazione dell'apprendimento acquisito dagli studenti.

La prof.ssa A. Trapani abbandona la riunione, uscendo dall'aula di Teams alle ore 17:10.

A questo punto, si passa a leggere e revisionare collegialmente il QUADRO B, approntato dai rappresentanti degli studenti.

Per l'elaborazione dei contenuti della riunione odierna vengono riprese e consultate nuovamente le schede SMA dei CdS nonché il sito web di AlmaLaurea.

Il rappresentante degli studenti sig. G. Balenzano abbandona la riunione alle ore 20:10.

Conclusa la compilazione di tutti i riquadri, si procede alla rilettura collegiale e alla revisione generale del testo, operando ritocchi e modifiche lessicali e stilistiche alla Relazione Annuale 2020, che viene così approvata nella sua stesura definitiva.

La seduta viene tolta alle ore 20:50.

IL COORDINATORE

f.to Prof. Francesco BERARDI

IL SEGRETARIO

f.to Dott.ssa Maria FACCIO