

VERBALE DELLA SEDUTA DEL GRUPPO DI RIESAME DELLA CLASSE L-29
(LAUREE TRIENNALI IN SCIENZE E TECNOLOGIE ERBORISTICHE E DEI
PRODOTTI PER LA SALUTE, TECNICHE ERBORISTICHE) DEL GIORNO 23
SETTEMBRE 2019

Il giorno 23 Settembre 2019, alle ore 10.30, nella Sala Riunioni del Dipartimento di Farmacia-Scienze del Farmaco si è riunito, a seguito di regolare convocazione, il Gruppo di Riesame della Classe L-29.

Sono presenti i proff. Avato Pinarosa, Perna Filippo, Vozza Angelo; il rappresentante del mondo del lavoro, dott. Salerno Antonio, dell'azienda erboristica "Forza Vitale" in convenzione con il Dipartimento di Farmacia-Scienze del Farmaco per lo svolgimento di tirocini curriculari; la studentessa Angiuli Annarita, rappresentante degli studenti per il CdS; per il personale tecnico amministrativo la Sig.ra Gisotti Francesca e il dott. Gisotti Salvatore. Risultano assenti giustificati i proff. Intini Francesco Paolo e Contino Marialessandra.

Presiede la seduta la prof.ssa Avato Pinarosa, in qualità di Coordinatore del Consiglio di Classe L-29. Funge da Segretario verbalizzante il Prof. Vozza Angelo. La Sig.ra Gisotti Francesca ha altresì il compito di assistenza alla redazione del processo verbale.

Constatata la presenza del numero legale, il Coordinatore dichiara valida l'adunanza e dà inizio alla discussione dei punti all'

ORDINE DEL GIORNO

- 1) Comunicazioni
- 2) Adempimenti Scheda di Monitoraggio CdS-SMA
- 3) Scheda SUA 2019/2020
- 4) Varie ed eventuali

Si passa all'esame dei punti all'odg.:

1) Comunicazioni

- Il Coordinatore comunica che, a seguito della nota n 53818 del 12 luglio 2019 in merito alla presentazione dell'Offerta Formativa 2020-2021, è stato confermato per il CdS in

STEPS lo stesso numero programmato per l'accesso al corso (75 posti) dell'anno accademico precedente.

- Il Coordinatore comunica che venerdì 4 ottobre p.v. dalle ore 10,00 alle ore 17,30 avrà luogo presso il Palazzo Ateneo la sesta edizione dell' "Open Day", durante il quale i docenti, il personale tecnico-amministrativo e la rappresentanza studentesca presenterà ai potenziali iscritti l'offerta erogata nell'ambito dei corsi di studio di ogni singolo Dipartimento.

- Il Coordinatore comunica che l'Agenzia per il Placement, in collaborazione con i Dipartimenti dell'area scientifica ha organizzato la prima edizione del "Campus Career Days". Tale manifestazione avrà luogo nei giorni 15 e 16 ottobre, presso l'atrio coperto del Dipartimento di Farmacia-Scienze del Farmaco e prevede la partecipazione di una sessantina di aziende regionali e nazionali, che si sono rese disponibili a incontrare laureandi, laureati e dottorandi Uniba. Alle aziende è stato chiesto di pubblicare una offerta di lavoro o di stage sulla piattaforma "Portiamo Valore", per consentire ai candidati di registrarsi alla manifestazione presentando i propri curricula.

- Il Coordinatore comunica che il Direttore Generale ha inviato una nota in data 19 settembre 2019, nella quale si rileva che numerosi siti web dei corsi di studio non sono stati aggiornati con le indicazioni riferite all'a.a. 2019/2020. Si invita, pertanto, ad aggiornare le informazioni contenute sul "sito web del corso".

2) Adempimenti Scheda di Monitoraggio CdS-SMA

Il Coordinatore comunica che il Presidio della Qualità di Ateneo ha fatto pervenire, nei primi giorni di agosto, il calendario relativo agli adempimenti per la compilazione della Scheda di Monitoraggio Annuale di CdS – SMA per l'anno 2019. In questa prima riunione del Gruppo del Riesame è prevista la valutazione preliminare degli indicatori. Il Coordinatore comunica che nel mese di ottobre verrà fissata una nuova riunione del Gruppo di Riesame per completare l'analisi dei dati quantitativi del CdS e redigere il commento finale da sottoporre entro la fine di ottobre all' approvazione del Consiglio di Corso di Studio e da inviare alla Commissione Paritetica.

Il Coordinatore passa alla proiezione dei dati da considerare per la valutazione del CdS e la compilazione della SMA (Opinione degli studenti 2017/2018; scheda del CdS aggiornata al 29/06/2019; dati Alma Laurea).

- OPINIONE DEGLI STUDENTI si evince un grado di soddisfazione del corso di studio elevato (91,44%), in linea con la percentuale globale di soddisfazione del Dipartimento

di Farmacia e leggermente superiore al gradimento complessivo di Ateneo. Il dato indica un miglioramento rispetto alla percentuale dell'anno precedente (89,60%). Si denota, inoltre, un apprezzamento anche verso il senso etico dei docenti (rispetto degli orari, rispetto del programma di studio, reperibilità del docente). Per quanto riguarda la valutazione dei singoli corsi, la percentuale di soddisfazione media è pari circa al 90%, tranne nel caso della Chimica organica e della Tossicologia dei prodotti naturali e fitofarmacovigilanza, il cui grado di soddisfazione è un po' più basso, ma sempre oltre il 70%. La studentessa Angiuli Annarita, rappresentante degli studenti per il CdS, evidenzia per l'insegnamento di Tossicologia dei prodotti naturali e fitofarmacovigilanza una mancanza di corrispondenza tra il programma di studio sviluppato e le domande d'esame, che spesso rispecchiano il programma proposto per il corso di Farmacia.

- Il Coordinatore passa all'analisi dei dati ALMA LAUREA relativamente al Profilo Laureati. Nel 2018 il punteggio degli esami (25,5/30) è decisamente più alto rispetto al punteggio del 2017 (23,7/30); anche il voto di laurea (104,3/110) è più alto rispetto al 2017 (97,3/100). Questi dati sono giustificati in parte da un voto di diploma (93,7/100) superiore rispetto al 2017 (74,4/100). Un altro dato significativo è rappresentato dalla durata degli studi che si è ridotta dal 5,1 (media in anni del 2017) al 3,9 (media in anni del 2018).

Dai dati pubblicati da Alma Laurea relativamente alla CONDIZIONE OCCUPAZIONALE si evince che il 57,1% dei laureati dichiara di lavorare e di non essersi iscritto ad una laurea di secondo livello, mentre il 14,3% dichiara di non lavorare ma di essere impegnato in un corso universitario/praticantato. E' da considerare anche che il 75% dei laureati ritiene molto efficace la laurea conseguita nel lavoro svolto e il 50% ritiene molto adeguata la formazione professionale acquisita all'università.

- L'analisi complessiva degli indicatori forniti dall'ANVUR ed aggiornati al 29/06/2019 dimostra un sostanziale miglioramento dell'andamento del CdS. Il confronto tra i dati relativi al 2017/2018 e quelli del 2016/2017 indica, ad esempio, un miglioramento degli indicatori del gruppo A (iC01, percentuale di studenti iscritti entro la durata normale del CdS; iC02, percentuale di laureati entro la durata normale del corso; iC06, percentuale di laureati occupati ad un anno dal titolo) e quelli del gruppo E (iC16, percentuale di studenti che proseguono al II anno nello stesso CdS con almeno 40 CFU; iC17, percentuale di immatricolati che si laureano entro un anno oltre la durata normale del corso di studio;

iC18, percentuale di laureati che si iscriverebbero allo stesso CdS; iC19, percentuale di docenza erogata da docenti a T.I. sul totale delle ore di docenza erogata) relativi alla didattica. Permane alto, ma costante negli ultimi due anni considerati, il tasso di abbandono (in media 50%), nel 2017 risultano tuttavia migliori gli indicatori iC21 (percentuale di studenti che proseguono la carriera al II anno), iC22 (percentuale di immatricolati che si laureano entro la durata del corso di studio) e iC23 (percentuale di studenti che si trasferiscono al secondo anno in un differente CdS dell'Ateneo), relativi al percorso e regolarità degli studi. Gli indicatori del gruppo B relativi all'internazionalizzazione, costituiscono anche nel 2018 una criticità per il CdS che ha registrato solo uno studente in mobilità Erasmus.

Il Coordinatore riferisce che i dati vengono aggiornati trimestralmente e il prossimo aggiornamento dovrebbe essere disponibile al 29/09/2019; sarà sua cura segnalare e commentare eventuali differenze sostanziali nella prossima riunione del gruppo del riesame.

3) Scheda SUA 2019-2020

Il Coordinatore comunica che il 30 settembre si chiuderà la Scheda SUA 2019/2020. E' richiesta la chiusura/aggiornamento dei seguenti quadri: i) didattica erogata: inserimento dei docenti a contratto; ii) B2a: calendari didattica; orari attività formative; iii) B2b e B2c: calendari esami di profitto e di laurea; iv) B6 e B7: opinione degli studenti e dei laureati; v) C1, C2 e C3: dati di ingresso, di percorso e di uscita; efficacia esterna; opinioni di enti esterni.

Sulla base dei dati analizzati (vedi anche punto 2 di questo verbale) il Coordinatore insieme alla Commissione procede alla compilazione dei quadri su indicati.

4) Varie ed eventuali

Non essendoci argomenti da discutere tra le varie ed eventuali, la seduta viene tolta alle ore 12.30.

Letto, approvato e sottoscritto seduta stante.

IL COORDINATORE
(Prof.ssa Pinarosa AVATO)

IL SEGRETARIO
(Prof. Angelo VOZZA)