

- | | | |
|--------------------|---|--|
| 5) PERNA Filippo | X | |
| 6) PIEMONTESE Luca | X | |
| 7) VOZZA Angelo | X | |

Professori a contratto

- | | | |
|---------------------------|---|---|
| 1) DE LEONARDIS Francesco | X | |
| 2) SEMERARO Fabrizio | | X |

Rappresentanza Studenti

- | | | |
|---------------------|---|--|
| 1) ANGIULI Annarita | X | |
| 2) SCHIAVONE Silvia | X | |

Professori e ricercatori senza diritto di voto

- | | | |
|-------------------------|---|---|
| 1) ARGENTIERI Maria Pia | X | |
| 2) CALIA Carla | | X |
| 3) CAROCCI Alessia | | X |
| 4) DE MASTRO Giuseppe | X | |
| 5) FIRZA Najada | | X |
| 6) IMBRICI Paola | X | |
| 7) LOCONSOLE Daniela | | X |
| 8) MANDRACCHIA Delia | X | |

Presiede il Consiglio la prof.ssa Pinarosa Avato in qualità di Coordinatore dei Corsi di Studio della Classe L-29. Funge da segretario il prof. Perna Filippo. La Sig.ra Gisotti Francesca ha altresì il compito di assistenza alla redazione del processo verbale.

Alla riunione partecipa anche il Direttore del Dipartimento di Farmacia-Scienze del Farmaco, prof. Francesco Leonetti.

Constatata la presenza del numero legale, il Presidente dichiara valida l'adunanza e dà inizio alla discussione dell'

ORDINE DEL GIORNO

- 1) Approvazione del verbale della seduta del 15-5-2019
- 2) Comunicazioni
- 3) Rilevazione opinione degli studenti
- 4) Approvazione Scheda monitoraggio CdS-SMA 2019
- 5) Nomina Componenti Gruppo del Riesame
- 6) Pratiche studenti
- 7) Problemi didattici
- 8) Assegnazione tesi di laurea
- 9) Varie ed eventuali

Si passa all'esame dei punti all'odg.

1) Approvazione del verbale della seduta del 15-5-2019

Il verbale della seduta del 15-5-2019, già inviato per posta elettronica ai Componenti del Consiglio, viene approvato all'unanimità dei presenti.

2) Comunicazioni

- a) Il Coordinatore comunica che ad oggi risultano solo 3 iscritti al primo anno del CdS, ma dopo il 21 ottobre p.v. si effettuerà l'ultimo scorrimento della graduatoria per l'immatricolazione al corso. Il Coordinatore comunica, inoltre, che le lezioni del II e del III anno sono iniziate il giorno 23 settembre, mentre le lezioni del I anno avranno inizio il giorno 11 novembre.
- b) Il Coordinatore comunica che tutti gli istituti scolastici, che nell'a.a. precedente hanno partecipato all'alternanza scuola-lavoro, hanno ripresentato richiesta per aderire nuovamente all'iniziativa; pertanto per ogni istituto si procederà a selezionare gli studenti che frequenteranno i laboratori del nostro Dipartimento e si organizzeranno anche dei seminari nelle scuole interessate.
- c) Il Coordinatore comunica che martedì 29 ottobre 2019, alle ore 9.30, presso l'Aula Magna "Giuseppe De Benedictis" - Policlinico di Bari, Piazza Giulio Cesare, avrà luogo l'inaugurazione dell'anno accademico 2019/2020.

- d) Il Coordinatore comunica che l’Agenzia per il Placement, in collaborazione con i Dipartimenti dell’area scientifica, ha organizzato la prima edizione del “Campus Career Days”. Tale manifestazione è in corso (nei giorni 15 e 16 ottobre), presso l’atrio coperto del Dipartimento di Farmacia-Scienze del Farmaco e prevede la partecipazione di una sessantina di aziende regionali e nazionali, che si sono rese disponibili a incontrare laureandi, laureati e dottorandi Uniba. Alle aziende è stato chiesto di pubblicare una offerta di lavoro o di stage sulla piattaforma “Portiamo Valore”, per consentire ai candidati di registrarsi alla manifestazione presentando i propri curricula. Alcune aziende ospiti sono le stesse che ospitano gli studenti del CdS per lo svolgimento del tirocinio curriculare.
- e) Il Direttore del Dipartimento di Farmacia-Scienze del Farmaco, prof. Francesco Leonetti, sta preparando un opuscolo per la presentazione delle attività del dipartimento e dei singoli CdS; all’interno dell’opuscolo saranno presenti anche informazioni relative alle attività post-lauream, al placement e alla internazionalizzazione.
- f) Il Coordinatore ricorda che durante l’a.a. precedente il Polo Bibliotecario Scientifico, nell’ambito delle sue attività di promozione e valorizzazione delle biblioteche, ha organizzato una serie di incontri di orientamento per gli utenti delle biblioteche, rivolti alla comunità accademica e finalizzati ad un utilizzo delle risorse informative e dei servizi offerti. Il Coordinatore comunica che anche per l’a.a. 2019/2020 verranno organizzati gli stessi incontri.
- g) Il Coordinatore comunica che è stata inviata a tutti i docenti del CdS la richiesta dei programmi di insegnamento.
- h) Il Coordinatore comunica che è stata inviata la nota con la quale si informa che è partito il progetto del “Sistema di supporto alla valutazione della produzione scientifica degli Atenei”, promosso dalla CRUI e dall’Università della Basilicata, supporto per simulazioni in funzione della VQR.

3) Rilevazione opinione degli studenti

Il Coordinatore comunica che i dati relativi alla opinione degli studenti sono stati già analizzati nelle riunioni del Gruppo del Riesame. Dall’analisi dei dati si evince un

grado di soddisfazione del corso di studio elevato (91,44%), in linea con la percentuale globale di soddisfazione del Dipartimento di Farmacia e leggermente superiore al gradimento complessivo di Ateneo. Il dato indica un miglioramento rispetto alla percentuale dell'anno precedente (89,60%). Si denota, inoltre, un apprezzamento anche verso il senso etico dei docenti (rispetto degli orari, rispetto del programma di studio, reperibilità del docente). Per quanto riguarda la valutazione dei singoli corsi, la percentuale di soddisfazione media è pari circa al 90%, tranne nel caso della Chimica organica e della Tossicologia dei prodotti naturali e fitofarmacovigilanza, il cui grado di soddisfazione è un po' più basso, ma sempre oltre il 70%. La studentessa Angiuli Annarita, rappresentante degli studenti per il CdS, evidenzia per l'insegnamento di Tossicologia dei prodotti naturali e fitofarmacovigilanza una mancanza di corrispondenza tra il programma di studio sviluppato e le domande d'esame, che spesso rispecchiano il programma proposto per il corso di Farmacia.

4) Approvazione Scheda di monitoraggio CdS-SMA 2019

Il Coordinatore ricorda che la Scheda di Monitoraggio Annuale (SMA) sostituisce il Rapporto Annuale del Riesame (RAR). La SMA prevede al suo interno un commento critico agli indicatori quantitativi calcolati dall'ANVUR sulle carriere degli studenti, attrattività e internazionalizzazione, occupabilità dei laureati, qualità e qualificazione del corpo docente, soddisfazione dei laureati. Precisa che l'analisi della SMA-CdS è stata oggetto di 2 riunioni da parte del Gruppo del Riesame (23 Settembre e 14 Ottobre 2019) e che il Coordinatore, recepiti tutti i commenti, ha proceduto al loro inserimento nella Scheda del CdS.

Nella riunione del 23 settembre 2019 il Gruppo del Riesame ha effettuato una prima valutazione degli indicatori, individuando quelli più significativi in relazione agli obiettivi e alle caratteristiche del CdS. In data 14 ottobre 2019 si è svolta una nuova riunione del Gruppo di Riesame per effettuare una analisi ulteriore dei dati quantitativi che nel frattempo erano stati aggiornati (ultimo aggiornamento al 28 Settembre) e redigere il commento finale da sottoporre all'approvazione di questo Consiglio di Corso di Studio e inviare successivamente alla Commissione Paritetica.

Il Coordinatore passa alla proiezione della SMA-CdS ed alla presentazione dei commenti così come scaturiti dalle riunioni del Gruppo del Riesame.

L'analisi complessiva degli indicatori forniti dall'ANVUR dimostra un sostanziale miglioramento dell'andamento del CdS. Il confronto tra i dati relativi al 2017/2018 e quelli del 2016/2017 indica, ad esempio, un miglioramento degli indicatori del gruppo A (iC01, percentuale di studenti iscritti entro la durata normale del CdS; iC02, percentuale di laureati entro la durata normale del corso; iC06, percentuale di laureati occupati ad un anno dal titolo) e quelli del gruppo E (iC16, percentuale di studenti che proseguono al II anno nello stesso CdS con almeno 40 CFU; iC17, percentuale di immatricolati che si laureano entro un anno oltre la durata normale del corso di studio; iC18, percentuale di laureati che si iscriverebbero allo stesso CdS; iC19, percentuale di docenza erogata da docenti a T.I. sul totale delle ore di docenza erogata) relativi alla didattica. Permane alto, ma costante negli ultimi due anni considerati, il tasso di abbandono (in media 50%), nel 2017 risultano tuttavia migliori gli indicatori iC21 (percentuale di studenti che proseguono la carriera al II anno), iC22 (percentuale di immatricolati che si laureano entro la durata del corso di studio) e iC23 (percentuale di studenti che si trasferiscono al secondo anno in un differente CdS dell'Ateneo), relativi al percorso e regolarità degli studi. Gli indicatori del gruppo B relativi all'internazionalizzazione, costituiscono anche nel 2018 una criticità per il CdS che ha registrato solo uno studente in mobilità Erasmus.

La scheda SMA-CdS così commentata ed approvata nella riunione odierna verrà quindi trasmessa alla Commissione Paritetica.

Alla fine del dibattito il Consiglio,

approva

la Scheda di Monitoraggio Annuale del CdS in Scienze e Tecnologie Erboristiche e dei Prodotti per la Salute, che sarà allegata al presente verbale.

5) Nomina Componenti Gruppo del Riesame

Il Coordinatore comunica che nella seduta odierna bisognerà ricomporre il Gruppo di Riesame del CdS nominando un docente in sostituzione della prof.ssa Contino Marialessandra.

Su proposta del Coordinatore, il Consiglio nomina il prof. Piemontese Luca, che accetta.

Il gruppo di Riesame del CdS in STEPS, pertanto, risulta così composto:

Docenti: Avato Pinarosa, , Intini Francesco Paolo, Perna Filippo, Piemontese Luca, Vozza Angelo

Rappresentanti degli studenti: Angiuli Annarita

Rappresentante di Azienda: Salerno Antonio

Personale tecnico-amministrativo: Gisotti Francesca, Gisotti Salvatore

6) Pratiche studenti

a) Riconoscimento di n. 3 CFU per Conoscenze informatiche del Corso di laurea in STEPS (Classe L-29)

Il Consiglio, acquisito il parere del Prof. Lentini, Presidente della Commissione per il conseguimento delle abilità informatiche e telematiche, **riconosce n. 3 CFU** previsti dal corso di studio per Abilità informatiche e telematiche alle studentesse di seguito indicate:

ANDRIOLA Rosanna (matr.707487)

SOLAZZO Lucia (matr. 683180)

b) Riconoscimento di n. 3 CFU per le Conoscenze linguistiche (Inglese Scientifico) del Corso di laurea in STEPS (Classe L-29)

Il Consiglio, acquisito il parere del Prof. Loiodice, Presidente della Commissione per il conseguimento delle conoscenze linguistiche, **riconosce n. 3 CFU** previsti dal corso di studio per Conoscenze linguistiche (Inglese Scientifico) alla studentessa di seguito indicata:

SOLAZZO Lucia (matr. 683180)

7) Problemi didattici

a) Didattica a scelta. Il Coordinatore comunica che la scelta dei corsi di Didattica a scelta offerti nel I semestre dell'a.a. 2019/2020 si è molto ridotta. Sono stati attivati solo due insegnamenti: Fitochimica dei preparati fitoterapici ed erboristici e Strategie di design e

sintesi dei farmaci; quest'ultimo insegnamento non è fruibile dagli studenti del CdS in STEPS.

Il Coordinatore, pertanto, invita i docenti del CdS a offrire corsi che siano fruibili da tutti gli studenti del Dipartimento. Ricorda inoltre che gli studenti, in accordo con quanto stabilito dal Regolamento didattico di Ateneo, possono scegliere insegnamenti da altri CdS, purchè congruenti con il percorso formativo di STEPS.

- b) Revisione esami di laurea. Il Coordinatore comunica che nell'ultima Giunta di Dipartimento sono state approvate delle variazioni all'esame di laurea. Interviene il Direttore, prof. Leonetti, il quale comunica che a partire dalla seduta di laurea di novembre 2019 è eliminata la domanda aggiuntiva solitamente rivolta al laureando dopo la dissertazione della tesi di laurea. Il relatore ha la facoltà di introdurre brevemente il lavoro svolto dal candidato.

Il prof. Leonetti, comunica, inoltre, che si è proposto (probabilmente dalle sedute di laurea della sessione di luglio 2019) un esame di laurea a due steps: una prima giornata in cui si svolge il vero e proprio esame e una seconda riservata al festeggiamento.

Interviene il prof. Vozza, il quale riferisce che tale sistema è stato già sperimentato dal Dipartimento di Biologia, che ha successivamente deciso di ritornare ad un'unica giornata di esame di laurea.

Interviene anche il prof. Gerbino, che ha dei dubbi sulla presentazione del lavoro dello studente da parte del relatore, che potrebbe essere assente nel giorno fissato per l'esame di laurea. Il Coordinatore fa presente che in tal caso è possibile delegare un altro docente.

Il Consiglio, pertanto, invita il Direttore del Dipartimento di Farmacia-Scienze del Farmaco a informarsi bene su quali possano essere le eventuali problematiche derivanti da una tale revisione dell'esame di laurea.

- c) Le rappresentanti degli studenti, Angiuli e Schiavone, intervengono facendo presente che in sede d'esame per alcuni corsi affini ad altri CdS agli studenti del corso di STEPS vengono fatte domande non pertinenti ai programmi proposti. Il Coordinatore sollecita i docenti a prestare maggiore attenzione a questa questione e a rispettare i programmi di studio proposti.

- d) Interviene la prof.ssa Argentieri la quale chiede se per il I anno, le cui lezioni si svolgono seguendo lo schema di un corso annuale, è prevista una settimana di sospensione delle attività didattiche frontali ed esercitazionali durante la quale svolgere prove parziali per i relativi insegnamenti. Il prof. Leonetti riferisce che verrà programmata la settimana di sospensione. Il Coordinatore comunica che come per lo scorso anno verranno convocati i docenti del primo anno per decidere insieme quando effettuare la settimana di sospensione.
- e) Opzioni docenti. Il Coordinatore comunica che i docenti GERBINO Andrea, PIEMONTESE Luca, SEMERARO Fabrizio, DE LEONARDIS Francesco hanno richiesto di optare per il Consiglio di Classe L-29.

8) Assegnazione tesi di laurea

Il Coordinatore comunica che sono state assegnate:

- una tesi compilativa in Farmacognosia con elementi di botanica farmaceutica, relatore la prof.ssa Avato, alla studentessa **Gentile Valeria** del CdS in STEPS
- una tesi compilativa in Biochimica, relatore il prof. Vozza, alla studentessa **de Benedittis Alessia** del CdS in STEPS
- una tesi compilativa in Laboratorio di preparazioni estrattive e controllo di qualità, relatore la prof.ssa Cavalluzzi, allo studente **Cicerano Sergio** del CdS in STEPS
- una tesi compilativa in Biochimica, relatore il prof. Vozza, alla studentessa **D'Errico Valentina** del CdS in Tecniche Erboristiche.

9) Varie ed eventuali

- 10) Non vi sono argomenti da discutere tra le varie.

La seduta viene tolta alle ore 12,15.

IL COORDINATORE

Prof.ssa Pinarosa AVATO

IL SEGRETARIO

Prof. Filippo PERNA