

VERBALE DELLA SEDUTA DELLA GIUNTA DEL CONSIGLIO DI CLASSE LM-13 FARMACIA E FARMACIA INDUSTRIALE (LAUREE MAGISTRALI IN FARMACIA ED IN CHIMICA E TECNOLOGIA FARMACEUTICHE) DEL GIORNO 25 GIUGNO 2015

Il giorno 25 Giugno 2015, alle ore 16.30, nella Sala Riunioni del Dipartimento di Farmacia-Scienze del Farmaco si è riunito, in seguito a regolare convocazione, la Giunta del Consiglio di Classe LM-13.

Sono presenti i proff. Campagna F., Capriati V., De Luca A., Pacifico C., la studentessa Mezzina C.; sono assenti giustificati il prof. Fiermonte G. e la studentessa Bollino A.

Presiede la seduta la prof.ssa Annamaria De Luca, in qualità di Coordinatore del Consiglio di Classe LM-13. Funge da Segretario verbalizzante la prof.ssa Concetta Pacifico.

E' altresì presente la dr.ssa Celiberti Annunziata, manager didattico del Dipartimento di Farmacia-Scienze del Farmaco, con il compito di assistenza alla redazione del processo verbale.

Constatata la presenza del numero legale, il Coordinatore dichiara valida l'adunanza e dà inizio alla discussione dei punti all'

**Ordine del Giorno**

- 1) Approvazione dei verbali delle sedute dell'8-4-2015 e 28-5-2015
- 2) Comunicazioni
- 3) Definizione dei semestri di didattica A.A. 2015-16
- 4) Gruppi di lavoro per la revisione dei programmi A.A. 2015-16
- 5) Richieste di redazione di tesi in lingua inglese
- 6) Programma LLP/Erasmus+: a) convalida attività svolte; b) approvazione learning agreement; c) approvazione variazioni al learning agreement
- 7) Pratiche studenti
- 8) Varie ed eventuali

**1) Approvazione dei verbali delle sedute dell'8-4-2015 e 28-5-2015**

I verbali delle sedute dell'8-4-2015 e 28-5-2015, già inviati per posta elettronica ai Componenti della Giunta, vengono approvati all'unanimità dei presenti.

## **2) Comunicazioni**

Il Coordinatore comunica che a seguito del bando di vacanza degli insegnamenti che per l'A.A. 2015-16 non hanno copertura didattica, pubblicato in data 11-6-2015 dal Direttore del Dipartimento di Farmacia-Scienze del Farmaco, continuano ad arrivare numerose richieste da personale esterno all'Università. Ricorda che il termine di presentazione delle richieste è fissato al 26-6-2015.

## **3) Definizione dei semestri di didattica A.A. 2015-16**

Il Coordinatore comunica che la Giunta del Dipartimento di Farmacia-Scienze del Farmaco nella seduta del 24-6 u.s. ha proposto per l'A.A. 2015-16 i seguenti semestri di didattica:

1° semestre: 5-10-2015/15-1-2016

2° semestre: 7-3-2016/10-6-2016

La Giunta, dopo un attento esame, fa presente che il secondo semestre, rispetto al primo, comprende meno di tredici settimane, insufficienti per collocare in calendario insegnamenti con un numero di CFU superiore a 10.

Ciò considerato, il Coordinatore propone di anticipare l'inizio del secondo semestre al 1° marzo, martedì, o al 29 febbraio che ricade di lunedì, se i rappresentanti degli studenti saranno d'accordo.

I Componenti della Giunta esprimono parere favorevole.

## **4) Gruppi di lavoro per la revisione dei programmi A.A. 2015-16**

Il Coordinatore propone la formazione dei seguenti gruppi di lavoro per la revisione dei programmi: il prof. Capriati, con la collaborazione dei proff. Catucci Lucia, Ditaranto Nicoletta e de Palma Mauro, coordinerà i docenti dei SSD CHIM/01, CHIM/02, CHIM/03, CHIM/06 e FIS/01 del corso di studio in CTF; la prof.ssa Pacifico coordinerà i docenti dei SSD CHIM/01, CHIM/03, CHIM/06 e FIS/01 del corso di studio in Farmacia; la prof.ssa De Luca ed il prof. Fiermonte coordineranno i docenti dei SSD BIO. Dato che il prof. Campagna, rappresentante in Giunta del SSD CHIM/08 andrà in pensione dal

1 luglio p.v., l'incarico di coordinamento per la revisione dei programmi sarà affidato ad altro docente del SSD CHIM/08.

La studentessa Mezzina ritiene utile la presenza dei rappresentanti degli studenti nei gruppi di lavoro suddetti e assume l'incarico di fornire nominativi di colleghi più anziani, ovvero iscritti agli ultimi anni dei CdS, disponibili a dare il loro contributo.

#### **5) Richieste di redazione di tesi in lingua inglese**

Il Coordinatore comunica che sono pervenute due richieste di autorizzazione a redigere la tesi di laurea sperimentale in lingua inglese.

Il Coordinatore, dopo aver ribadito che la responsabilità della redazione della tesi di laurea in inglese è esclusivamente del docente relatore, sottopone all'attenzione della Giunta le richieste dei sottoelencati studenti:

Silvestri Angelica, iscritta al CdS in Chimica e Tecnologia Farmaceutiche, relatore prof. Carotti;

Veneto Vincenzo, iscritto al CdS in Chimica e Tecnologia Farmaceutiche, relatore prof. Carotti.

La Giunta, all'unanimità, propone di accogliere le suddette richieste.

#### **6) Programma LLP/Erasmus+: a) convalida attività svolte; b) approvazione learning agreement; c) approvazione variazioni al learning agreement**

##### **6a) Convalida attività svolte studenti outgoing**

Il Coordinatore comunica che la Commissione Erasmus di Dipartimento nella seduta del 28-5-2015 ha preso in esame la documentazione relativa a studenti in mobilità con il Bando 2014-2015 che hanno completato l'attività di formazione.

Tale documentazione riguarda gli studenti **ROTUNNO Giuseppe, RUSSI Annalisa e TRIGGIANI Concettina** per i quali la Commissione Erasmus ha approvato quanto riportato di seguito:

**Rotunno Giuseppe** - Responsabile di Accordo: Prof. Capriati Vito; Sede: Oslo (12/01/15-15/05/15); Attività svolta: **Tesi Sperimentale, CFU 15**, Relatore Prof. Capriati Vito.

La Giunta, all'unanimità, sentito il parere favorevole della Commissione Erasmus di Dipartimento del 28-5-2015,

**delibera**

di convalidare il periodo svolto all'estero dallo studente **Rotunno Giuseppe** ai fini dei CFU da acquisire per lo svolgimento della tesi sperimentale e del punteggio aggiuntivo sul voto di laurea.

Il presente dispositivo è approvato seduta stante.

**Russi Annalisa** - Responsabile di Accordo: Prof.ssa Trapani Adriana; Sede: Patrasso (12/01/15-14/04/15); Attività svolta: **Tesi Sperimentale, CFU 15**, Relatore Prof.ssa Trapani Adriana.

La Giunta, all'unanimità

- sentito il parere favorevole della Commissione Erasmus di Dipartimento del 28-5-2015,

**delibera**

di convalidare il periodo svolto all'estero dalla studentessa **Russi Annalisa** ai fini dei CFU da acquisire per lo svolgimento della tesi sperimentale e del punteggio aggiuntivo sul voto di laurea.

Il presente dispositivo è approvato seduta stante.

**Triggiani Concettina** - Responsabile di Accordo: Prof.ssa Trapani Adriana; Sede: Patrasso (13/02/15-15/05/15); Attività svolta: **Tesi Sperimentale, CFU 15**, Relatore Prof.ssa Trapani Adriana.

La Giunta, all'unanimità, sentito il parere favorevole della Commissione Erasmus di Dipartimento del 28-5-2015,

**delibera**

di convalidare il periodo svolto all'estero dalla studentessa **Triggiani Concettina** ai fini dei CFU da acquisire per lo svolgimento della tesi sperimentale e del punteggio aggiuntivo sul voto di laurea.

Il presente dispositivo è approvato seduta stante.

6b) Approvazione learning agreement

Il Coordinatore sottopone all'attenzione del Consiglio il Learning Agreement della studentessa **CASTALDO Rossana** in mobilità (Bando 2014-2015) per tesi sperimentale, già discusso e approvato dalla Commissione Erasmus di Dipartimento nella seduta del 28-5-2015.

Nella tabella sottostante è indicata l'attività formativa ed i relativi CFU.

STUDENTE OUTGOING	CdS	ATTIVITA' ERASMUS	SEDE OSPITANTE	RESPONSABILE DI ACCORDO	CFU RICONOSCIBILI UNIVERSITA' DI PROVENIENZA	CFU UNIVERSITA' OSPITANTE
<b>CASTALDO ROSSANA</b>	CTF	TESI SPERIMENTALE	ROUEN (Francia)	CAPRIATI	15	15

La Giunta esprime all'unanimità parere favorevole.

6c) Approvazione variazioni learning agreement

Il Coordinatore sottopone all'esame della Giunta le seguenti variazioni proposte al learning agreement dagli studenti in mobilità:

Studenti outgoing

**Maggio Giulia, Concetta:** ha chiesto di sostituire l'esame di "Fisiologia da Nutrition" con l'esame di "Nutrition y Braomatoloxia II" (Responsabile di Accordo: Prof. Carotti; Sede: Santiago de Compostela).

La Giunta, sentito il parere favorevole della Commissione Erasmus del 28-5-2015, approva la variazione richiesta.

Studenti incoming

**Munoz Fernandez Elisa** ("incoming" da Granada): ha eliminato dal learning agreement l'esame di "Alimentazione e nutrizione umana", chiedendo di sostituirlo con l'esame di "Scienze tecniche dietetiche applicate" del CdS di Medicina.

**Viejo Allende Alicia** (“incoming” da Granada): ha eliminato dal learning agreement l’ esame di “Alimentazione e nutrizione umana”, chiedendo di sostituirlo con l’ esame di “Scienze tecniche dietetiche applicate” del CdS di Medicina .

La Giunta, sentito il parere favorevole della Commissione Erasmus del 28-5-2015, approva le variazioni richieste.

#### **7) Pratiche studenti**

Il Coordinatore comunica che non vi sono pratiche studenti da esaminare.

#### **8) Varie ed eventuali**

Il Coordinatore comunica che l'Ateneo di Bari, al fine di aumentare il numero di studenti che si iscrivono al secondo anno dello stesso corso di laurea o laurea magistrale a ciclo unico in possesso di 12 CFU, ha programmato l'avvio di procedure di selezione per tutor didattico per lo svolgimento di attività didattiche rivolte a Dottorandi, Dottori di ricerca e Assegnisti. A tal proposito con nota del 23/6/2015 a firma del prof. Di Rienzo, delegato del Rettore alla Didattica, e della prof.ssa Ylenia De Luca, delegata del Rettore alle attività di tutorato, si invitano i Direttori di Dipartimento e i Coordinatori dei CdS ad indicare entro il 1° luglio 2015 gli insegnamenti del primo anno che presentano criticità per il numero di esami superati.

Il Coordinatore riferisce che detta richiesta sarà inoltrata ai docenti che svolgono insegnamenti del I anno dei CdS della classe LM-13.

La seduta viene tolta alle ore 18.30.

IL COORDINATORE  
(Prof.ssa A.DE LUCA)

IL SEGRETARIO  
(Prof.ssa C.PACIFICO)