

**VERBALE della COMMISSIONE ERASMUS**

**DIPARTIMENTO DI FARMACIA-SCIENZE DEL FARMACO**

**Università degli Studi di Bari Aldo Moro**

Il giorno 28 Ottobre 2014, alle ore 15.30, presso la Sala Riunioni del Dipartimento di Farmacia-Scienze del Farmaco dell'Università degli Studi di Bari Aldo Moro, si è riunita la Commissione Erasmus del Dipartimento.

Sono presenti:

Prof.ssa Avato Pinarosa

Prof. Carotti Angelo

Prof. Capriati Vito

Prof. Luisi Renzo

Prof. Desaphy Jean François

Prof. Franchini Carlo

Prof.ssa De Luca Annamaria

Dott.ssa Trapani Adriana

e i delegati alla rappresentanza degli studenti:

Sig. Errico Vincenzo

Sig.na Andresini Irene

Il Prof. Perrone Roberto e il Sig. Lacerenza Riccardo sono assenti giustificati. Presiede la Commissione la Prof. ssa Pinarosa Avato. Funge da Segretario verbalizzante la Dott.ssa Adriana Trapani.

**1) COMUNICAZIONI**

a) Il Delegato di Dipartimento informa circa l'avvenuta attribuzione delle Borse di Studio Erasmus+ in accordo al Bando 2014-2015. L'elenco degli assegnatari è altresì disponibile

sul sito web di Ateneo dedicato al progetto Erasmus. In particolare, al Dipartimento di Farmacia-Scienze del Farmaco risultano assegnate 16 Borse di mobilità.

Il Delegato riferisce inoltre che nell'ultima Task Force sono state avanzate nuove ipotesi per la scelta dei criteri che disciplinano l'attribuzione delle suddette Borse di Studio ai singoli Dipartimenti (per es. numero dei CFU maturati dallo studente Erasmus durante il periodo di mobilità, numero di studenti "incoming" e "outgoing" presso ciascun Dipartimento, etc). I criteri di attribuzione verranno ridiscussi nelle prossime riunioni in apposito punto all'ordine del giorno.

b) Viene comunicato che, a breve, si svolgerà l'evento "Erasmus Day" che, quest'anno per decisione del Rettore, dovrebbe coincidere con la Festa della Matricola.

c) La Prof.ssa Avato riferisce, inoltre, che una problematica emersa durante l'ultima Task Force Erasmus, è stata quella della certificazione linguistica, ormai richiesta da molte delle sedi consorziate. Attualmente gli studenti in partenza devono provvedere autonomamente a munirsi della certificazione richiesta presso Enti Certificatori autorizzati. E' stato suggerito il coinvolgimento del Laboratorio Linguistico di Ateneo.

d) Per evitare il ritardo nella pubblicazione del bando 2015-2016, la Prof. Valleri ha intenzione di convocare con più frequenza la Task Force di Ateneo, in modo da avere una bozza del nuovo bando già prima della fine di Dicembre.

Pertanto, in vista dell'emanazione del Bando Erasmus+ 2015-2016, la Prof.ssa Avato esorta vivamente tutti i componenti della Commissione Erasmus di Dipartimento ad effettuare una tempestiva ricognizione delle Sedi di cui ogni componente è Responsabile di Flusso e segnalare al Delegato eventuali modifiche (cambio di referente, cessazione dell'accordo, etc) avvenute per i singoli accordi.

Il Delegato coglie l'occasione per comunicare che, a seguito di problematiche sorte con alcune delle sedi francesi consorziate (Strasburgo e Lille) ha scritto una lettera ufficiale al Dott. Tritto, Responsabile Istituzionale Accordi Erasmus, illustrando quanto accaduto.

e) Il Delegato della Commissione sottolinea inoltre che, in occasione dell'emanazione del nuovo bando, sarebbe auspicabile che la Commissione Erasmus di Dipartimento provvedesse a stabilire delle Linee Guida, da pubblicare sul sito web al fine di orientare i candidati alla mobilità, alla scelta della sede, alla compilazione della domanda, del LA, etc..

f) Viene data comunicazione del bando a presentare proposte per il 2015 nell'ambito di altre azioni Erasmus+, quali partenariati a sostegno delle riforme politiche, nel settore dello sport, mobilità individuale ai fini dell'apprendimento, etc..

## 2) APPROVAZIONE LEARNING AGREEMENTS STUDENTI "OUTGOING" BANDO 2014-2015

La Prof.ssa Avato comunica che sono pervenuti i Learning Agreements di studenti che andranno in mobilità Erasmus nei prossimi mesi.

Nella tabella sottostante sono elencati i nomi degli studenti in uscita (Bando 2014-2015) con l'indicazione delle attività da svolgere ed i relativi CFU. Si allegano inoltre i Moduli Interni di proposta di Learning Agreement.

STUDENTE OUTGOING	CdS	ATTIVITA' ERASMUS	SEDE OSPITANTE	RESPONSABILE DI FLUSSO	CFU RICONOSCIBILI UNIVERSITA' DI PROVENIENZA	CFU UNIVERSITA' OSPITANTE
<b>L'ABBATE MARIA</b>	FA	TESI SPERIMENTALE	OSLO (NORVEGIA)	CAPRIATI	15	15
<b>RUBINO ROSA</b>	FA	TESI SPERIMENTALE	MADRID (SPAGNA)	FRANCHINI	23	23
<b>RUTIGLIANO CATALDO DANIELE</b>	CTF	TESI SPERIMENTALE	MONACO (GERMANIA)	CAPRIATI	15	15
<b>SCALONE LUCA</b>	CTF	TESI SPERIMENTALE	MONACO (GERMANIA)	CAPRIATI	15	15

## 3) CONVALIDA ATTIVITA' STUDENTI OUTGOING BANDO 2013-2014

La prof.ssa Avato comunica che è pervenuta la documentazione relativa agli studenti in mobilità con il Bando 2013-2014 che hanno completato la attività di formazione:

Tale documentazione, riguarda gli studenti **MANGIA Pier Paolo**, CdS di CTF, e **IVONE Francesco**, CdS in Farmacia, che hanno svolto, rispettivamente, mobilità per tesi sperimentale (6 mesi) sotto la Supervisione del Prof. Capriati (Università di Oslo, Norvegia) e mobilità per tesi sperimentale (6 mesi) sotto la Supervisione del Prof. Franchini (Universidad de Granada, Spagna).

Si propone per **MANGIA Pier Paolo** e per **IVONE Francesco**, la convalida dell'attività complessiva svolta all'estero per i 6 mesi di attività di tesi curriculare.

- Il Delegato riferisce, inoltre, che è pervenuta la richiesta dello studente **RUSSO Alessio**, del CdS di Farmacia, di riconoscimento del **bonus di 1 punto aggiuntivo al voto di laurea**. Lo studente Russo Alessio certifica di avere svolto un periodo di **tre mesi** di attività sperimentale presso il laboratorio di Ricerca del Prof. Solomon Habtemariam (University of Greenwich, Inghilterra). La Commissione si dichiara favorevole ad accogliere l'istanza avanzata dallo studente e quindi propone l'attribuzione del bonus aggiuntivo al voto di laurea.

Il Delegato coglie l'occasione per sottolineare che lo studente in questione non era uno studente in mobilità Erasmus, né in mobilità attraverso canali ufficiali di scambio studenti, e che il Dipartimento di riferimento, Dipartimento di Farmacia-Scienze del Farmaco, non era stato messo al corrente di tale mobilità. Ritiene che sia buona norma comunicare al Dipartimento, sempre e comunque, la mobilità degli studenti e, se possibile, sottoporre il progetto di mobilità all'approvazione della commissione competente prima della partenza dello studente stesso. Sollecita inoltre i docenti ad orientare gli studenti, che volessero fare esperienza all'estero, verso bandi per borse di studio, al fine di garantire loro, non solo un contributo, ma anche una copertura assicurativa durante il periodo all'estero.

#### 4) STUDENTI "INCOMING"

La Prof.ssa Avato riferisce che nel Dipartimento di Farmacia-Scienze del Farmaco si nota un aumento del numero di studenti Erasmus "incoming".

Pertanto, si esortano i Responsabili di Flusso ad occuparsi in modo meticoloso delle eventuali variazioni di Learning Agreement che possono rendersi necessarie da parte di tali

studenti. Per semplificare le procedure di ratifica, la Commissione delibera che, in caso di richiesta di variazioni di Learning Agreement da parte di studenti “ incoming”, farà fede l’approvazione del Responsabile di Flusso, che manterrà la documentazione relativa alla variazione approvata, e nel Verbale verranno riportati soltanto i nomi degli studenti “incoming” che hanno richiesto la variazione.

#### 4) VARIE ed EVENTUALI

Il Delegato di Dipartimento chiede alla Commissione Erasmus di Dipartimento se sia favorevole a mettere on-line i verbali delle riunioni sulla base del principio di trasparenza. Tutti i componenti si dichiarano favorevoli a questa decisione.

La seduta è tolta alle ore 16.50.

IL DELEGATO ERASMUS

(Prof.ssa Pinarosa AVATO)

IL SEGRETARIO

(Dr.ssa Adriana TRAPANI)