

## **VERBALE DEL CONSIGLIO DI DIPARTIMENTO FARMACO-CHIMICO UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI BARI DEL GIORNO 21 LUGLIO 2010.**

Il giorno 21 luglio 2010 alle ore 10.30 si riunisce il Consiglio del Dipartimento Farmaco-Chimico dell'Università di Bari nell'Aula 3 della Facoltà di Farmacia, come da regolare convocazione del 14.07.2010, da parte del Direttore Prof. Cosimo Damiano Altomare per discutere il seguente ordine del giorno:

- 1) Approvazione Verbale Consiglio Dipartimento del 26.04.2010;
- 2) Approvazione Piano Annuale delle Ricerche 2009-2011: adempimenti;
- 3) Adempimenti progetto P.R.O.R.A. 2008-2010;
- 4) Fondi Miglioramento della Didattica 2009: adempimenti;
- 5) Adempimenti L. 163/2006 – “Rete di Laboratorio”: nomina Direttore e Responsabile del procedimento;
- 6) Accordo di collaborazione per il funzionamento della “Rete di Laboratorio” finanziata dalla Regione Puglia;
- 7) Approvazione proposte progettuali bando di concorso “Principi Attivi 2010”;
- 8) Ratifica approvazione proposta progettuale programma ERASMUS MUNDUS
- 9) Attivazione bando di selezione per il conferimento di un contratto di collaborazione coordinata e continuativa, nell’ambito del progetto co-finanziato dalla Cassa di Risparmio di Puglia;
- 10) Nomina Tutor Assegni di Ricerca;
- 11) Varie ed eventuali.

Sono presenti: prof. Altomare, prof.ssa Avato, prof. Berardi, prof. Di Nunno, prof. Franchini, prof.ssa Maresca, prof. Natile, prof. R. Perrone, prof. Campagna, prof. Colabufo, prof.ssa Corbo, prof. De Laurentis, prof. Franco,

prof. Lentini, prof. Leopoldo, prof. Loiodice, prof. Ottolino, prof.ssa Pacifico, prof. Scilimati, prof. Tortorella, dott.ssa Abate, dott.ssa Argentieri, dott. Armenise, dott. Arnesano, dott. Catto, dott.ssa Carocci, dott.ssa Catalano, dott.ssa Cavalluzzi, dott. de Candia, dott. Degennaro, dott. Denora, dott.ssa Lacivita, dott. Laghezza, dott. Laquintana, dott. Leonetti, dott.ssa Lopedota, dott.ssa Mandracchia, dott. Margiotta, dott. Nicolotti, dott. Perna, dott.ssa M. G. Perrone, dott.ssa Stefanachi, dott.ssa A. Trapani, sig. Mastropasqua, sig. Racaniello, sig.ra Italiano.

Sono assenti giustificati: prof. Florio, prof. G. Trapani, prof. Capriati, prof. Cellamare, prof.ssa Ferorelli, prof. Latrofa, prof. Luisi, dott.ssa Cutrignelli dott.ssa Mallamaci.

Sono assenti ingiustificati: prof. Carotti, prof. Carrieri, dott. Carbonara, dott.ssa Cellucci, dott. Fracchiolla, dott. Intini, dott.ssa Palluotto, dott.ssa Vitale.

Svolge la funzione di segretario verbalizzante il segretario amministrativo sig.ra Italiano.

Constatata la presenza del numero legale, il Direttore del Dipartimento dichiara aperta la seduta.

Il Direttore fa presente che per mero errore materiale è necessario:

- integrare l'o.d.g. con il punto "comunicazioni", prima del punto 1) all'o.d.g.;
- emendare il punto 7) all'o.d.g. come segue: "Ratifica accordo di partnership proposte progettuali bando di concorso "Principi Attivi 2010";
- integrare l'o.d.g. con il punto 8) bis: "Ratifica nota Direttoriale relativa alla domanda di brevetto presentata dai Proff. R. Perrone, N. Colabufo";
- emendare il punto 9) all'o.d.g. come segue: "Proposte di indizione procedura selettiva pubblica, per l'affidamento di un contratto di collaborazione coordinata e continuativa nell'ambito del progetto

“Ricerca di Fitofarmaci e ecocompatibili attraverso l’analisi metabolomica di pomodoro e sviluppo di microtecnologie per la produzione di principi attivi” cofinanziato dalla Fondazione Cassa di Risparmio di Puglia (Resp. Sc. Prof.ssa P. Avato).

Il Consiglio unanime approva.

Il Direttore dà inizio alla discussione dei punti all'ordine del giorno.

### **Comunicazioni**

Il Prof. Altomare, di seguito, procede con la lettura delle seguenti comunicazioni:

- a) Pervenuta, dal Dipartimento Risorse Umane e Organizzazione, comunicazione relativa al collocamento a riposo, per raggiunti limiti contributivi, del Prof. Cesare VITALI, professore associato, a decorrere dal 28.05.2010;
- b) Pervenuta, dal Dipartimento Risorse Umane e Organizzazione, comunicazione relativa al collocamento a riposo del Prof. Leonardo, DI NUNNO, professore ordinario, a decorrere dal 01.11.2010;
- c) Pervenuta, dal Dipartimento Risorse Umane e Organizzazione, comunicazione relativa al collocamento a riposo della Prof.ssa Luciana MARESCA, professore ordinario, a decorrere dal 29.11.2010;
- d) Pervenuta, dal Dipartimento Risorse Umane e Organizzazione, comunicazione relativa alla cessazione dal servizio per raggiunti limiti contributivi, del Sig. Luigi MARTIRADONNA, personale afferente all’area tecnica, tecnico-scientifica ed elaborazione dati, categoria C posizione economica 3, a decorrere dal 01.03.2011;
- e) Pervenuta, dal Dipartimento Risorse Umane e Organizzazione, comunicazione relativa alla cessazione dal servizio per raggiunti limiti contributivi, del Sig. Saverio SCIACOVELLI, personale afferente

- all'area tecnica, tecnico-scientifica ed elaborazione dati, categoria EP posizione economica 3, a decorrere dal 22.11.2010;
- f) Il Direttore comunica che, anche se non ancora pervenuta alcuna nota dal Dipartimento Risorse Umane e Organizzazione, anche la Sig.ra Maria DIPALMO, segretaria della direzione del dipartimento, area amministrativa categoria EP posizione economica 3, cesserà dal servizio per raggiunti limiti contributivi a decorrere dal 01.11.2010;
  - g) Pervenuta, dal Dipartimento Risorse Umane e Organizzazione, comunicazione relativa alla conferma in ruolo del dott. Marco CATTO a decorrere dal 17.07.2009 (D.R. n. 4703 del 25.05.2010). Il dott. CATTO, ricercatore presso il Dipartimento, ha optato per il biennio accademico 2009-2011 per il regime d'impegno a tempo pieno;
  - h) Pervenuta, dal Dipartimento Risorse Umane e Organizzazione, comunicazione relativa alla conferma in ruolo della dott.ssa Maria Pia ARGENTIERI a decorrere dal 17.07.2009 (D.R. n. 5219 del 09.06.2010). La dott.ssa ARGENTIERI, ricercatrice presso il Dipartimento, ha optato per il biennio accademico 2009-2011 per il regime d'impegno a tempo pieno;
  - i) Pervenuta, dalla Fondazione Cassa di Risparmio di Puglia, comunicazione dell'approvazione della proposta progettuale presentata dal Prof. Carlo FRANCHINI. Il contributo che sarà erogato dalla Fondazione ammonta a € 30.000,00;
  - j) Pervenuta, dal Dipartimento per la Gestione delle Risorse Finanziarie, comunicazione della concessione al dott. Orazio NICOLOTTI, di un contributo straordinario di € 350,00 a sostegno delle spese per la Partecipazione al "14th Hellenic Symposium of Medicinal Chemistry" (CdA del 20.04.2010);

- k) Pervenuta, dal Dipartimento Risorse Umane e Organizzazione, comunicazione relativa all'autorizzazione per incarico retribuito, rilasciata al dott. Michele RUBINO cat. C3, per lo svolgimento al di fuori del normale orario di servizio, di attività di docenza presso l'Associazione Kronos di Bari;
- l) Pervenuta, dal Dipartimento Risorse Umane e Organizzazione, comunicazione relativa all'autorizzazione per incarico retribuito, rilasciata al sig. Francesco RACANIELLO cat. D3, per lo svolgimento al di fuori del normale orario di servizio, di attività di consulenza amministrativo - contabile presso il Consorzio Interuniversitario di Ricerca in Chimica dei Metalli nei Sistemi Biologici di Bari;
- m) Pervenuta, dal Dipartimento per la Formazione Post Laurea e gli Esami di Stato, comunicazione relativa al conferimento al dott. Claudio BRUNO di una borsa di studio, di durata biennale, per attività di ricerca post-dottorato in "Scienze Farmaceutiche";
- n) Pervenuta, dal Dipartimento per la Formazione Post Laurea e gli Esami di Stato, comunicazione relativa al conferimento alla dott.ssa Biagia MUSIO di una borsa di studio, di durata biennale, per attività di ricerca post-dottorato in "Sintesi Chimica ed Enzimatica Applicata";
- o) Pervenuta, dal Dipartimento per la Formazione Post Laurea e gli Esami di Stato, comunicazione relativa al conferimento alla dott.ssa Carmen Rita BARONE di una borsa di studio, di durata biennale, per attività di ricerca post dottorato in "Sintesi Chimica ed Enzimatica Applicata";
- p) Pervenuta dal Prof. Giovanni Lentini, tutor del dott. Claudio BRUNO, comunicazione relativa allo svolgimento da parte del dott. BRUNO, di un periodo di stage della durata di quattro mesi presso lo stabilimento della ITELPHARMA di Ruvo di Puglia (BA) a decorrere dal mese di settembre 2010;

- q) Pervenuta dalla Direzione Generale per le “Politiche di internazionalizzazione e la promozione degli scambi” schema di accordo MI.S.E.-I.C.E.-C.R.U.I. (Circolare prot. n. 2201 del 16.06.2010);
- r) Il Direttore sollecita la compilazione della dichiarazione sostitutiva di atto notorio relativa all’aggiornamento della pagina CINECA di ciascun docente, quale atto preliminare per la procedura di valutazione della qualità della ricerca (VQR) anni 2004-2008;
- s) Il Direttore comunica che si è ancora in attesa del sopralluogo dei VV.FF. ai fini del rilascio del Certificato di prevenzione incendi della struttura.

**1) Approvazione Verbale Consiglio di Dipartimento del 26.04.2010**

Il Direttore dà lettura del verbale della seduta di Consiglio di Dipartimento del 26.04.2010, inviato precedentemente mediante posta elettronica a tutti i componenti del Consiglio.

Non essendoci rilievi, il verbale viene posto in votazione ed approvato all’unanimità.

**2) Approvazione Piano Annuale delle Ricerche 2009-2011: adempimenti**

Il Direttore comunica che, a partire da quest’anno, al fine di valorizzare le strutture e di rendere più snelli e fruibili i dati che ciascun dipartimento dichiara, nel Piano Annuale delle Ricerche è stato avviato un primo progetto di modifica della modulistica, così come comunicato con nota n. 47084 Tit. III/11 del 15/06/2010 dal Dipartimento Ricerca, Didattica e Relazione Esterne.

Infatti, la versione 2010 del Piano Annuale delle Ricerche con i risultati dell’es. fin. 2009 e la programmazione es. fin. 2010/2011, si presenta notevolmente modificata nella sua veste grafica (file in formato excel), sebbene siano richieste sostanzialmente le stesse informazioni degli anni passati.

L’organizzazione delle informazioni è stata resa più funzionale ad una loro aggregazione ed elaborazione nelle fasi successive a quella della rilevazione del

dato. Pertanto, sono state richieste le sole informazioni necessarie a delineare il quadro della ricerca prodotta da ciascun Dipartimento, reperendo in modo indiretto quelle relative al personale afferente alla struttura dipartimentale.

In considerazione di quanto su esposto, in deroga all'art. 72 del Regolamento Generale di Ateneo, il Consiglio di Dipartimento è tenuto ad approvare ed inviare la documentazione relativa al proprio Piano Annuale delle Ricerche entro il 30 luglio 2010.

Le informazioni del Piano sono contenute in un file excel che si compone di n. 6 schede di seguito illustrate:

- 1) Risorse umane 2009: scheda contenente tutti i dati relativi ai S.S.D. dei docenti e ai nominativi del personale docente, tecnico-amministrativo, dottorandi, borsisti e assegnisti di ricerca. I predetti dati sono rilevati direttamente dai relativi Uffici dell'Amministrazione centrale. Il Dipartimento è tenuto alla compilazione della sola sezione relativa al "Personale per la ricerca a contratto".
- 2) Progetti di ricerca 2009: in tale scheda devono essere riepilogati i progetti di ricerca, attivi nell'anno 2009, con i relativi dati finanziari.
- 3) Apparecchiature scientifiche 2009: in tale scheda devono essere indicate le apparecchiature scientifiche acquistate nel corso dell'anno 2009, complete di tutte le informazioni quali - quantitative;
- 4) Seminari e convegni 2009: in tale scheda devono essere inseriti i seminari e convegni organizzati dal Dipartimento nel corso dell'anno 2009;
- 5) Contratti e convenzioni 2009: in tale scheda devono essere indicati i contratti e le convenzioni in essere ex art. 1 del "Regolamento per prestazioni a pagamento, contratti di ricerca, consulenza, servizi e contributi alla ricerca";

- 6) Progetti di ricerca 2010-2011: in tale scheda devono essere indicati i progetti di ricerca programmati per gli anni 2010 e 2011 con le relative risorse finanziarie.

Ai fini della compilazione, il Direttore informa che ad ogni singolo docente, è stato chiesto di comunicare al Segretario amministrativo e alla Segreteria Dipartimentale i dati relativi alle schede 2, 4 e 6. Di seguito tali dati, sono stati validati e inseriti nel file generale insieme alle altre informazioni relative alle restanti schede.

Il Direttore dà atto che tutti i docenti afferenti al Dipartimento hanno fornito i dati richiesti.

Nella scheda n. 1 del Piano sono indicati esclusivamente le unità di personale per la ricerca (cinque) con le quali è stato stipulato un contratto di collaborazione. Le restanti informazioni, come già precisato, saranno inserite dagli uffici dell'Amministrazione centrale.

Dall'analisi della scheda n. 2 del Piano, si evince la situazione del Dipartimento in merito ai risultati conseguiti nell'anno 2009. In tale scheda sono rilevabili n. 28 progetti (di cui 13 risultano essere nuovi mentre per i restanti 15, trattasi di prosecuzione di progetti già avviati) i quali afferiscono prevalentemente alla Sub Area Cun "Scienze Chimiche" e in misura minore riguardano le sub aeree delle Scienze biologiche, veterinarie e mediche. Dall'analisi dei dati si riscontra che la tipologia di ricerca svolta rientra, prevalentemente, in quella "di base" (19 progetti), ma un congruo numero di progetti riguarda la ricerca applicata (9 progetti). In relazione all'Ente finanziatore, i progetti sono stati finanziati dall'Ateneo, dalla Regione Puglia, dai Ministeri e dall'Unione Europea. Dalla stessa scheda emerge anche un congruo numero di "prodotti della ricerca" in termini di pubblicazioni scientifiche. Le pubblicazioni più importanti degli ultimi tre anni (circa duecento), oltre alle numerose presentazioni a Congressi nazionali ed



internazionali, testimoniano l'imponente mole di risultati conseguiti dai ricercatori del Dipartimento.

Nella scheda n. 3, invece, sono state inserite 23 tipologie di diversa attrezzatura acquistata nell'anno 2009. In particolare trattasi, prevalentemente, di piccola attrezzatura scientifica e di attrezzature informatiche.

Nella scheda 4 sono illustrati i 22 seminari di rilevanza nazionale svolti all'interno del Dipartimento, i quali hanno avuto, come relatori, anche prestigiosi docenti nazionali ed internazionali.

Nella scheda 5, è stato indicato il contratto in essere, ex art. 1 del "Regolamento per prestazioni a pagamento, contratti di ricerca, consulenza, servizi e contributi alla ricerca".

Per l'analisi delle scheda n. 6, si osserva che, come per le ricerche svolte nell'anno 2009, la programmazione per gli esercizi finanziari 2010-2011 prevede un'ampia collaborazione tra gruppi di ricerca, appartenenti a settori diversi e l'attivazione di scambi scientifici con gruppi di rilevanza internazionale presso Università straniere. Lo studio del farmaco, nei suoi molteplici aspetti che vanno dalla progettazione e disegno razionale con l'ausilio delle più innovative metodologie di modellazione molecolare computerizzata, alla sintesi, caratterizzazione e controllo analitico, nonché allo studio di problematiche relative alle moderne formulazioni farmaceutiche ed a sistemi innovativi di controllo della farmacocinetica, biodisponibilità e stabilità, costituisce l'obiettivo prevalente delle ricerche condotte nel Dipartimento Farmaco-Chimico, in linea con gli sviluppi della ricerca internazionale nel settore, sempre più caratterizzata dai progressi nello studio degli aspetti molecolari che regolano il meccanismo d'azione dei farmaci, sia per l'interazione con recettori di membrana che su siti proteici endocellulari. Nel Dipartimento sono particolarmente attivi anche gruppi di ricerca impegnati nello studio e sviluppo di innovativi metodi di sintesi organica, di chimica bioinorganica e di

caratterizzazione di principi attivi fitoterapici, oltre che in applicazioni di nuove tecniche di screening farmacologico in vitro su colture cellulari e microrganismi.

Pertanto, dalla lettura della scheda n. 6 del Piano, si evince la situazione del Dipartimento in relazione ai progetti di ricerca programmati negli esercizi finanziari 2010-2011. In tale scheda sono stati indicati n. 32 progetti di particolare rilevanza scientifica e che riguardano prevalentemente la Sub Area Cui delle “Scienze Chimiche”. Alcuni di questi progetti sono stati già presentati; altri, invece, sono ancora in fase di sviluppo.

Udita la relazione del Direttore del Dipartimento e discussi i punti essenziali della stessa

#### IL CONSIGLIO

- vista la richiesta del Dipartimento Ricerca, Didattica e Relazione Esterne (Prot. n. 47084 Tit. III/11 del 15/06/2010) avente come oggetto “Piano Annuale delle Ricerche es. fin. 2009/2001 (art. 72 Regolamento Generale di Ateneo);
- visto il Regolamento di funzionamento del Dipartimento;
- viste le tabelle allegate alla relazione del Direttore relative alle n. 6 schede del Piano Annuale delle Ricerche del Dipartimento predisposto in formato elettronico (file excel);

con voti unanimi

#### DELIBERA

- di approvare il Piano annuale delle ricerche es. fin. 2009/2011 del Dipartimento;
- di approvare quanto espresso in narrativa, che costituisce parte sostanziale del presente provvedimento deliberativo;
- di disporre la trasmissione del file telematico del Piano annuale entro il 30-07-2010;

- di disporre che la presente deliberazione, corredata dei relativi allegati sia trasmessa entro il 30-07-2010, al Servizio Archivistico Settore I: Protocollo della Direzione Amministrativa.

### **3) Adempimenti progetto P.R.O.R.A. 2008-2010**

Il Direttore riferisce che con nota n. 47818-I/9 del 17 giugno 2010 a firma del Direttore Amministrativo, è pervenuta alla Direzione del Dipartimento la richiesta di aggiornamento dei dati rilevati con il Progetto P.R.O.R.A. alla data del 31/12/2007, da inviare per via telematica entro il 09/07/2010 e in formato cartaceo entro il 23/07/2010.

A riguardo, il Direttore evidenzia l'importanza della presente procedura per tutto il personale tecnico-amministrativo del Dipartimento che, nonostante la constatata situazione di carenza di unità di personale che si protrae da diversi anni, garantisce il buon funzionamento del Dipartimento.

Il Direttore precisa, quindi, che il presente progetto, ha un duplice obiettivo:

- 1) da un lato intende procedere ad un aggiornamento dell'organizzazione per gli anni 2008, 2009 e 2010 (alla data del 30-6-2010). Pertanto, ha l'obiettivo di aggiornare le informazioni acquisite in precedenza e di mettere in evidenza gli scostamenti, le integrazioni e/o modifiche (organizzative e documentali) rispetto a quanto comunicato nel 2007.
- 2) dall'altro pone le condizioni per l'attribuzione di indennità al personale tecnico-amministrativo, in funzione degli incarichi ricoperti e deliberati dal Consiglio di Dipartimento.

A tal fine, il Direttore, ripercorrendo l'iter avviato dalla precedente Direzione, chiarisce che per il Dipartimento Farmaco-Chimico, rispetto alla situazione sancita a fine 2007 e convalidata dalla Delibera di Consiglio del 14.03.2008, non sono intervenute variazioni formali in ordine alla definizione di funzioni di coordinamento, di servizi, settori e funzioni specialistiche. Peraltro, si constata, che il Regolamento di funzionamento del Dipartimento, approvato

dal Magnifico Rettore (D.R. 5236) il 28.04.2009, ha confermato, nella forma e nella sostanza, i dodici servizi previsti nella citata delibera di Consiglio dell'anno 2008.

Alla luce di quanto detto, il Prof. Altomare, in qualità di responsabile della struttura dipartimentale, dichiara di aver già adempiuto agli obblighi di trasmissione telematica degli atti. In tali documenti, in formato elettronico, sono state riportate le informazioni relative alla struttura sia sulla base della documentazione approvata dal Consiglio di Dipartimento nella seduta del 14.03.2008, in cui sono stati individuati i nominativi dei responsabili di servizio e di settore, nonché le unità a cui è stata attribuita la funzione di coordinamento, sia tenuto conto delle variazioni intervenute.

Tutto ciò premesso, tenuto conto della situazione della struttura del Dipartimento fissata dal PRORA al 31/12/2007 (file pervenuto alla Direzione in formato pdf di n. 70 pagg.) e riassunta nella tabella “Org.\_Dip.\_FC\_2007” rimessa in allegato, si riportano qui di seguito le modifiche e/o integrazioni relative agli anni di rilevazione del progetto:

Nell'illustrazione delle variazioni relative a Coordinamenti, Servizi e Settori, si fa riferimento al progressivo numerazione indicato nel predetto file pdf (PRORA 2007) pervenuto alla Direzione.

➤ **Anno 2008— Variazioni rispetto alla situazione sancita dal PRORA 2007**

Coordinamenti: è confermato solo il coordinamento relativo all'Area Amministrativa, riportato al n. 1 del Report PRORA 2007 (Verbale del Consiglio di Dipartimento del 14.03.2008); non sono riconfermati i coordinamenti n. 2 “Area per la didattica” e n. 3 “Servizi generali del dipartimento” in quanto non deliberati dal Consiglio di Dipartimento.

Servizi: è assegnato un responsabile per il servizio “Assistenza ai laboratori didattici e di ricerca” (dott. DI MASI Nicola Giovanni - Verbale del

Consiglio di Dipartimento del 14.03.2008). Per tale servizio, nell'anno 2007, non era stato assegnato alcun responsabile. Per il servizio n. 4 "Risonanza magnetica nucleare (NMR)", il responsabile, in linea con quanto deliberato dal Consiglio di Dipartimento nella seduta del 14-03-2008, è il Sig. Palermo e non il Sig. Di Masi come erroneamente indicato nella situazione PRORA al 2007.

Settori: il settore n. 7 "Analisi dei medicinali" è stato ridenominato in "Analisi dei farmaci - analisi organica" ed assegnato allo stesso responsabile Sig. Martiradonna Luigi; il settore n. 8 "Analisi dei farmaci - analisi inorganica" in precedenza assegnato alla Sig.ra CIOCE Rosaria, è stato ridenominato in "Analisi dei farmaci - analisi quantitativa" ed assegnato al sig. FEOLO Fabio (Verbale del Consiglio di Dipartimento seduta del 25.06.2009); il settore n. 33 "Analisi dei farmaci - analisi organica" è stato ridenominato in "Analisi dei farmaci - analisi inorganica" ed assegnato allo stesso responsabile Sig.ra CIOCE Rosaria; il settore 12 "Soffieria e lavorazione vetro", in precedenza assegnato al Sig. GODERECCI Antonio, è stato disattivato, nel corso dell'anno 2008, per mutate esigenze dipartimentali; il settore n. 24 "Segreteria II piano" non è più attivo, a seguito del trasferimento del sig. PAVONE Gianluca (responsabile fino all'anno 2007), nell'anno 2008, presso altra struttura dell'Ateneo.

FSR: la funzione specialistica di responsabilità n. 13 "Distaccato presso la Segreteria di Presidenza Facoltà di Farmacia ecc." è annullata in quanto il dott. RUBINO Michele, rientrato in servizio dopo un periodo di congedo per motivi di studio (dottorato di ricerca), non risulta più distaccato presso la Segreteria di Presidenza della Facoltà di Farmacia (Verbali del Consiglio di Dipartimento seduta del 14.03.2008 e 25.06.2009).

Riepilogo 2008: N. Coordinamenti: 1; N. Servizi: 12; N. Settori: 34; N. FSR: 19.

La situazione a fine 2008 è riassunta dalla Tabella “A” allegata.

➤ **Anno 2009— Variazioni rispetto all’anno 2008.**

Nell’anno 2009 è stato approvato dal Magnifico Rettore, con D.R. n. 5236 del 28.04.2009, il Regolamento di Funzionamento del Dipartimento. Il Regolamento, all’art. 22, definisce i 12 servizi previsti all’interno del Dipartimento. In merito si precisa che nello stesso Regolamento, al fine di evitare l’obbligo di apportarne modifiche in conseguenza di seppur minime variazioni della struttura organizzativa e di garantire una gestione flessibile delle attività, non sono indicate le Aree, mentre per i Settori, non indicati in Regolamento, è prevista la possibilità di variazioni, attivazioni e cessazioni nel rispetto delle esigenze di carattere funzionale della struttura.

Coordinamenti: nessuna variazione intervenuta rispetto all’anno 2008; si precisa che l’unico coordinamento attivo in precedenza riferito all’Area Amministrativa, si riferisce ai Servizi indicati ai numeri 1, 2 e 3 del Report PRORA 2007, ossia ai servizi A1, A2 e A3 indicati nell’organigramma della struttura per l’anno di riferimento.

Servizi: il servizio n. 8 “Segreterie di piano e informatizzazione”, non è più attivo a seguito del collocamento in quiescenza della Sig.ra COSTANTINO Marisa (responsabile fino all’anno 2007).

Settori: il settore n. 11 “Gestione magazzino, solventi e smaltimento rifiuti” cambia denominazione in “Gestione smaltimento rifiuti”, sempre sotto la responsabilità del sig. GODERECCI Antonio; il settore n. 18 “Metodiche cromatografiche”, in precedenza assegnato al Sig. DIPINTO Giovanni, è assegnato al Sig. CELLAMARE Sergio; il settore n. 25 “Segreteria III piano”, non è più attivo a seguito del collocamento in quiescenza della Sig.ra COSTANTINO Marisa (responsabile fino all’anno 2007).

FSR: nessuna variazione intervenuta rispetto all'anno 2008;

Riepilogo 2009: N. Coordinamenti: 1; N. Servizi: 12; N. Settori: 34; N. FSR: 19.

La situazione a fine 2009 è riassunta dalla Tabella "B" allegata.

➤ **Anno 2010—Variazioni rispetto all'anno 2009**

Non si rileva, rispetto all'anno precedente, alcuna variazione nei Coordinamenti, Servizi e Funzioni Specialistiche di Responsabilità. In relazione ai Settori si segnala che il settore n. 33 "Analisi dei farmaci - analisi inorganica" è assegnato al Sig. GODERECCI Antonio (Verbale del Consiglio di Dipartimento seduta del 25.06.2009).

Riepilogo 2010: N. Coordinamenti: 1; N. Servizi: 12; N. Settori: 34; N. FSR: 19.

La situazione a fine 2010 è riassunta dalla Tabella "C" allegata.

Tutto ciò premesso, ai fini dell'attribuzione delle rispettive indennità al personale tecnico-amministrativo, si sottolinea l'importanza di tutti i 12 servizi attivati, definiti peraltro dal Regolamento di Funzionamento approvato dal Rettore, i quali sono da considerarsi tutti essenziali e di pari importanza per il funzionamento del Dipartimento.

Conclusa la relazione interviene il Prof. Franchini per esprimere il rammarico per la mancata partecipazione, persino della Giunta, alla elaborazione degli atti pertinenti la procedura PRORA. Il Prof. Perrone evidenzia la necessità di affrontare la problematica relativa al personale del Dipartimento distaccato presso la Segreteria di Presidenza della Facoltà di Farmacia. Sul punto il Sig. Racaniello fa presente che, a seguito dei numerosi pensionamenti previsti per la fine dell'anno 2010, non può prevedersi il trasferimento definitivo di unità di personale tecnico-amministrativo dal Dipartimento alla Facoltà. Il Direttore, preso atto dell'importanza della questione sollevata, propone di affrontare il problema in sede di riesame della

struttura organizzativa e di ridefinizione dei coordinamenti, servizi, settori e funzioni specialistiche del personale tecnico e amministrativo.

Terminata la discussione generale

#### IL CONSIGLIO

- vista la richiesta della Direzione Amministrativa (Prot. n. 47818-I/9 del 17/06/2010) avente come oggetto “P.R.O.R.A. – Procedura aggiornamento dati 2008 – 2009- 2010;
- udita la relazione del Direttore del Dipartimento;
- viste le tabelle allegate alla relazione del Direttore;
- dato atto che le suddette relazione e tabelle sono pienamente documentate dagli atti deliberativi pertinenti del Consiglio di Dipartimento;

con voti unanimi

#### DELIBERA

- di approvare quanto espresso in narrativa, che costituisce parte sostanziale del presente provvedimento deliberativo;
- di approvare le tabelle A (2008), B (2009) e C (2010) allegate al presente verbale a farne parte integrante;
- di impegnare la Direzione di Dipartimento ad un riesame dell’organizzazione del Dipartimento relativamente alla definizione dei coordinamenti, servizi, settori e funzioni specialistiche di responsabilità del personale tecnico e amministrativo a partire dall’anno 2011.

#### **4) Fondi Miglioramento della Didattica 2009: adempimenti**

Il Direttore comunica che è pervenuta dal Preside di Facoltà, Prof. Roberto Perrone, richiesta di un rendiconto dettagliato delle spese sostenute dal Dipartimento, nell’anno solare 2009, in relazione alle attività didattiche. Tali spese saranno rimborsate dalla Presidenza attraverso l’utilizzo del Fondo del miglioramento della didattica. Il Prof. Altomare riferisce che all’interno del Dipartimento, nell’anno solare 2009, sono state svolte numero 94 tesi



sperimentali. Pertanto, sulla base della delibera del Consiglio di Facoltà del 18/02/2010, sarà rimborsata al Dipartimento € 750,00 per ciascuna tesi svolta. Di tale importo € 450,00 saranno rimborsate al singolo docente relatore di tesi mentre, i restanti € 300,00, saranno imputati al bilancio del Dipartimento a titolo di contribuzione alla spese sostenute nell'anno relative alla sicurezza, alla biblioteca, alla Strumentazione e allo smaltimento rifiuti.

Il Consiglio unanime approva.

**5) Adempimenti L. 163/2006 – “Rete di Laboratorio”: nomina Direttore e Responsabile del procedimento**

Il Direttore comunica che con la determinazione n. 1079 del 10.12.2009 del Dirigente Servizio Ricerca e Competitività della Regione Puglia, è stato approvato la proposta progettuale “APQ Ricerca Scientifica” dal titolo “Produzione integrata di energia da fonti rinnovabili nel sistema agroindustriale regionale” – responsabile scientifico Prof. Giuseppe DE MASTRO. Ciò premesso, tenuto conto che nel progetto è presente l'unità di ricerca UR n. 3 di cui è responsabile il Prof. Antonio SCILIMATI afferente al Dipartimento, in ottemperanza sia a quanto richiesto dalla Regione Puglia sia a quanto previsto dal D.Lgs. 163/2006, si procede alla nomina:

- a) della Sig.ra Maria Italiano, segretario amministrativo del Dipartimento Farmaco-Chimico, quale Direttore dell'esecuzione del contratto;
- b) della Dott.ssa Paola VITALE, ricercatrice presso il Dipartimento Farmaco-Chimico, quale Responsabile del procedimento.

Inoltre, in relazione alla quota di cofinanziamento pari a € 10.000,00 a carico della predetta unità di ricerca UR 3, si precisa che i suddetti fondi risultano così impegnati:

- Euro 5.000,00 - cap. 2021/022 provenienti dal Dipartimento di Chimica – Prof. F. Naso (Delibera del Consiglio di Dipartimento di Chimica del 23.07.2010, p.to 12 dell'o.d.g.);

- Euro, 1.731,16 – cap. 202160 Dipartimento Farmaco-chimico;
- Euro 3.268,84 – cap. 202200 Dipartimento Farmaco-chimico.

Il consiglio unanime approva.

#### **6) Accordo di collaborazione per il funzionamento della “Rete di Laboratorio” finanziata dalla Regione Puglia**

Il Prof. Altomare comunica che in relazione all’avviso pubblico di invito alla presentazione di proposte progettuali inerenti la costituzione di reti di laboratorio (APQ Ricerca Regione Puglia), l’Università di Bari, quale soggetto proponente, ha presentato domanda di contributo per il progetto denominato "Laboratorio Regionale di sintesi e caratterizzazione di nuovi materiali organici e nanostrutturati per elettronica, fotonica e tecnologie avanzate". In tale progetto è presente anche il Dipartimento Farmaco-chimico quale Unità di ricerca n. 2 (UR2) con individuazione del responsabile scientifico nella persona del Prof. Saverio Florio, afferente al Dipartimento. Il Direttore precisa che, in seguito all’approvazione del progetto e per l’espletamento della procedura di concessione del cofinanziamento da parte della Regione Puglia, è necessaria la sottoscrizione di un accordo di collaborazione tra le unità di ricerca partner della proposta progettuale e, per tali motivazioni, invita il Consiglio ad esprimersi in merito:

#### **IL CONSIGLIO DI DIPARTIMENTO**

VISTO la proposta progettuale dal titolo "Laboratorio Regionale di sintesi e caratterizzazione di nuovi materiali organici e nanostrutturati per elettronica, fotonica e tecnologie avanzate" i cui partner sono: l'Università degli Studi di Bari Aldo Moro - Dipartimento di Chimica (Resp. Scient. Prof. Francesco Naso), l'Università degli Studi di Bari Aldo Moro Dipartimento Farmaco-Chimico (Resp. Scient. Prof. Saverio

Florio), l'Università del Salento - Dipartimento di Ingegneria dell'Innovazione (Resp. Scient. Dott. Giuseppe Ciccarella), il CNR - Istituto di Metodologie Inorganiche e dei Plasmi (Resp. Scient. Dott. Giovanni Bruno) e il Politecnico di Bari - Dipartimento di Elettronica e Elettrotecnica (Resp. Scient. Prof. Vincenzo Petruzzelli);

VISTO lo schema di accordo di collaborazione tra le unità partner componenti il progetto;

CONSIDERATO che gli obiettivi perseguiti con la collaborazione scientifica in oggetto sono pienamente coerenti con gli interessi scientifici del Dipartimento;

VISTO lo statuto dell'Università degli Studi di Bari;

VISTO il regolamento per l'Amministrazione, la Finanza e la contabilità, ed in particolare l'art. 68;

con voti favorevoli ed unanimi,

#### DELIBERA

1. di esprimere parere favorevole, per quanto di propria competenza, sul perfezionamento dell'accordo di collaborazione in oggetto, che viene allegato al presente provvedimento come parte integrante e sostanziale (Allegato A) e che sarà sottoscritto, per la parte di competenza del Dipartimento Farmaco-chimico, dal Direttore Prof. Cosimo Damiano ALTOMARE;
2. di trasmettere il presente provvedimento al Magnifico Rettore per gli adempimenti di competenza.

#### **7) Approvazione proposte progettuali bando di concorso “Principi Attivi 2010”**

Il Direttore comunica che in relazione al bando di concorso “Principi Attivi 2010 – Giovani idee per una Puglia migliore”, si è reso necessario dichiarare la

disponibilità del Dipartimento a collaborare in partnership con i seguenti gruppi informali per i quali il Consiglio è chiamato a ratificare:

- Gruppo composto dal dott. Francesco TURI e dalla dott.ssa Anna SQUICCIARINI;
- Gruppo composto dal dott. Angelo LOVECE e dalla dott.ssa Dariana MAGGI;
- Gruppo composto dal dott. Luca PIEMONTESE e dalla dott.ssa Mariagiovanna PARENTE;

Il Consiglio, viste le succitate dichiarazioni, unanime ratifica.

#### **8) Ratifica approvazione proposta progettuale programma ERASMUS MUNDUS**

Il Direttore comunica che, in relazione alla data di scadenza fissata al 30 aprile per la presentazione di proposte progettuale nell'ambito del programma ERASMUS MUNDUS, è stato necessario comunicare al Magnifico Rettore l'intenzione del Dipartimento di presentare, in qualità di Partner, una proposta progettuale dal titolo "EU-Doctorate in Pharmaceutical Sciences" invitando lo stesso Rettore a sottoscrivere tutti i documenti relativi alla proposta progettuale. In tale comunicazione è stato precisato che:

- a) il Responsabile Scientifico di progetto per l'Università di Bari sarà il Prof. Angelo Carotti, afferente al Dipartimento Farmaco-Chimico e Coordinatore della Scuola di Dottorato in Scienze Farmaceutiche.
- b) il costo complessivo del progetto ammonta a € 344.177,00, così ripartiti: 75% cofinanziamento europeo; 25% cofinanziamento a carico del partenariato.
- c) la quota di pertinenza del Dipartimento Farmaco-Chimico, per lo svolgimento delle attività progettuali di competenza, ammonta a € 8.750,00.

- d) la quota di cofinanziamento del 25% a carico del partenariato sarà coperta, per quanto riguarda l'Università degli Studi di Bari, da fondi rivenienti dal costo del lavoro del personale universitario coinvolto nel progetto.
- e) non sarà possibile destinare la percentuale del 15% della voce di bilancio "Spese generali" al bilancio di Ateneo a ristoro delle spese sostenute dall'Amministrazione centrale per l'attuazione del progetto, giusta delibera del Consiglio di Amministrazione del 28.03.2007, in quanto tale voce di bilancio non è prevista nel budget di progetto.
- f) in caso di ammissione a finanziamento del suddetto progetto, nessun onere finanziario graverà sul bilancio di Ateneo.

Tutto ciò premesso, il Direttore, dopo l'illustrazione del progetto e della comunicazione inoltrata al Magnifico Rettore invita il Consiglio ad esprimersi in merito:

#### IL CONSIGLIO DI DIPARTIMENTO

VISTO la proposta progettuale dal titolo "EU-Doctorate in Pharmaceutical Sciences";

con voti favorevoli ed unanimi,

#### DELIBERA

1. di approvare la proposta progettuale in oggetto;
2. di ratificare quanto già comunicato dal Direttore al Magnifico Rettore nella nota del 26.04.2010 prot. 17/568.

**8 bis) “Ratifica nota Direttoriale relativa alla domanda di brevetto presentata dai Proff. R. Perrone, N. Colabufo”**

Il Direttore fa presente che, in relazione alla richiesta de Prof. Roberto. PERRONE e del dott. Nicola COLABUFO di presentazione di una domanda di deposito di brevetto in USA intitolata “1-Phenylalcoxy – 2-phenylethyl

derivatives as P-glicoprotein (P-GP) inhibitors useful in drug resistance events”, in ottemperanza alla delibera del 27.07.2007 e del 20.04.2010 del Consiglio di Amministrazione, si è reso necessario comunicare in data 13.05.2010, con nota Direttoriale, l’impegno del Dipartimento a rifondere all’Amministrazione centrale il 30% della spesa complessiva necessaria per la preparazione e il deposito della predetta domanda di Brevetto.

In merito il Prof. Altomare precisa che, nella seduta del 25.05.2010 il Consiglio di Amministrazione, ha deliberato di sospendere l’efficacia della delibera assunta nella riunione del 20.04.2010, nelle more dell’emanazione del bando voucher brevetti nell’ambito del Progetto “Creare Impresa e diffondere tecnologia a partire dalla ricerca – ILO2. Pertanto, il Consiglio di Amministrazione ha deliberato, altresì, che tutte le spesa per la preparazione e il deposito della domanda di Brevetto, graveranno sul capitolo di bilancio 102710 “Brevetti ed altri oneri per il Trasferimento Tecnologico”.

Al riguardo il Direttore precisa che, nella predetta seduta, il Consiglio di Amministrazione ha deliberato la sospensione della delibera assunta del 20.04.2010, con l’imputazione delle spese brevettuali sul citato capitolo di bilancio dell’Amministrazione centrale, anche in relazione alle domande di deposito brevetti presentate dal Prof. Antonio SCILIMATI.

**9) Proposte di indizione procedura selettiva pubblica, per l’affidamento di un contratto di collaborazione coordinata e continuativa nell’ambito del progetto “Ricerca di Fitofarmaci e ecocompatibili attraverso l’analisi metabolomica di pomodoro e sviluppo di microtecnologie per la produzione di principi attivi” cofinanziato dalla Fondazione Cassa di Risparmio di Puglia (Resp. Sc. Prof.ssa P. Avato).**

Il Direttore comunica che è pervenuta da parte della Prof.ssa Pinarosa AVATO, richiesta di attivazione di una procedura pubblica di selezione per la stipula di un contratto di collaborazione coordinata e continuativa nell’ambito

dell'attuazione, da parte dell'unità di ricerca di cui la stessa prof.ssa AVATO risulta responsabile scientifico, relativamente al progetto di ricerca "Fitofarmaci ecocompatibili attraverso l'analisi metabolica di pomodoro e sviluppo di microtecnologie per la produzione di principi attivi" (progetto cofinanziato dalla Fondazione Cassa di Risparmio di Puglia). Il contratto prevede una durata complessiva di mesi sei dalla data della stipula per un importo complessivo lordo di circa 10.000,00 Euro che graveranno sui fondi del succitato progetto.

Il Consiglio unanime approva.

#### **10) Nomina Tutor Assegni di Ricerca**

Il Direttore comunica che, ai sensi dell'art.10 del Regolamento relativo agli assegni di ricerca, il Consiglio del Dipartimento è tenuto a nominare i tutor dei vari assegni attivati presso il Dipartimento.

In relazione all'assegno di ricerca programma n. 07.12 ,il Direttore propone che, per la vincitrice dott.ssa Paola DE GIORGIO (D.R. n. 3319 del 19.04.2010) regolarmente in servizio dal 03.05.2010, sia nominato in qualità di tutor il Prof. Marcello LEOPOLDO.

Il Consiglio approva la proposta all'unanimità.

#### **11) Varie ed eventuali**

##### **Richiesta autorizzazione alla frequenza dei laboratori**

- Pervenuta, dal Prof. Giovanni Natile in qualità di Direttore del Consorzio Interuniversitario di Ricerca in Chimica dei Metalli nei Sistemi Biologici, comunicazione relativa all'attivazione di due contratti con giovani ricercatori (dottori Francesca ITALIANO e Vincenzo MANGINI) per l'esecuzione di attività di ricerca nell'ambito del progetto "Protein Oligomers: Role in Neurodegeneration". I predetti dottori svolgeranno parte della loro attività di ricerca presso il laboratorio di Chimica Inorganica del Dipartimento Farmaco-Chimico. Il Prof. Natile ne chiede l'autorizzazione

alla frequenza dichiarando che i suddetti dottori risultano coperti da assicurazione previdenziale Inps, Inail e responsabilità civile verso terzi

Il Consiglio approva

- Pervenuta, dal Prof. Saverio FLORIO, richiesta di autorizzazione alla frequenza del laboratorio di Chimica Organica nel periodo 26/05/2010 – 26/05/2012, del dott. Antonio SALOMONE, inquadrato con contratto di collaborazione coordinata e continuativa, per lo svolgimento delle attività dell'intervento "Reti di Laboratori Pubblici".

Il Consiglio approva.

- Pervenuta, dal Prof. Saverio FLORIO in qualità di Direttore del Consorzio C.I.N.M.P.I.S., richiesta di autorizzazione alla frequenza del laboratorio di Chimica Organica nel periodo 10/06/2010 – 9/12/2010, della dott.ssa Aurelia FALCICCHIO, per usufruire della borsa di ricerca messa a concorso dallo stesso Consorzio". Il prof. Florio dichiara a stipulare le prescritte coperture assicurative per la predetta dottoressa.

Il Consiglio approva

La seduta è tolta alle ore 13.30

Il segretario

(Sig.ra Maria Italiano)

Il Direttore

(Prof. Cosimo Damiano Altomare)