

VERBALE DELLA SEDUTA DEL CONSIGLIO DI FACOLTA' DI FARMACIA
DEL GIORNO 24 APRILE 2009

Il giorno 24 Aprile 2009, alle ore 11.30, nell'Aula Magna della Facoltà di Farmacia si è riunito, in seguito a regolare convocazione, il Consiglio di Facoltà di Farmacia dell'Università degli Studi di Bari.

Sono presenti:

n. 13 professori ordinari	su 17 aventi diritto
n. 22 professori associati	su 28 aventi diritto
n. 36 ricercatori	su 42 aventi diritto
n. 10 rappresentanti degli studenti	su 13 aventi diritto
n. 2 rappresentanti del personale tecn.-ammin.	su 3 aventi diritto

Viene riportato l'elenco dei presenti (P), assenti giustificati (AG) ed assenti (A).

Professori Ordinari	P	AG	A
1) ALTOMARE Cosimo	X		
2) AVATO Pinarosa	X		
3) BERARDI Francesco	X		
4) CAROTTI Angelo		X	
5) CONTE Diana	X		
6) DE LUCA Annamaria	X		
7) de PALMA Mauro		X	
8) DE VITO Danila		X	
9) DI NUNNO Leonardo	X		
10) FLORIO Saverio	X		
11) FRANCHINI Carlo	X		
12) MARESCA Luciana	X		
13) NATILE Giovanni	X		
14) PALMIERI Ferdinando		X	
15) PERRONE Roberto	X		

- 16) STIPANI Italo X
 17) TRAPANI Giuseppe X

Professori Associati **P** **AG** **A**

- 1) BELLOTTI Roberto X
 2) CAMPAGNA Francesco X
 3) CAPRIATI Vito X
 4) CARRIERI Antonio X
 5) CELLAMARE Saverio X
 6) COLABUFO Nicola X
 7) COLUCCIA Mauro X
 8) CORBO Filomena X
 9) DE LAURENTIS Nicolino X
 10) DESAPHY Jean-François X
 11) FERORELLI Savina X
 12) FIERMONTE Giuseppe X
 13) FRAGALE Carlo X
 14) FRANCO Massimo X
 15) IACOBAZZI Vito X
 16) LATROFA Andrea X
 17) LENTINI Giovanni X
 18) LEOPOLDO Marcello X
 19) LOGRANO Marcello X
 20) LOIODICE Fulvio X
 21) LUISI Renzo X
 22) OTTOLINO Sabino X
 23) PACIFICO Concetta X
 24) PREZIOSO Girolamo X
 25) SCALERA Vito X
 26) SCILIMATI Antonio X
 27) TRICARICO Domenico X
 28) VITALI Cesare X

Ricercatori **P** **AG** **A**

- 1) ABATE Carmen X
 2) AGRIMI Gennaro X
 3) ARGENTIERI Maria Pia X
 4) ARMENISE Domenico X
 5) ARNESANO Fabio X
 6) CALVELLO Rosa X
 7) CARBONARA Giuseppe X

4) CATAPANO Alberto	X	
5) CAZZATO Francesco	X	
6) DE GIRONIMO Arianna	X	
7) DIPIETRO Giovanni		X
8) FERRARA Aldo	X	
9) PANELLA Andrea	X	
10) PROSCIA Alessandra		X
11) RICCI Marianna	X	
12) ROTOLO Elena	X	
13) SABELLA Marco	X	

b) Personale tecnico-ammin.

1) CARTA Vincenzo	X	
2) GIANNULLO Nicola	X	
3) POROPAT Luigia		X

Presiede il Consiglio il prof. Roberto Perrone. Funge da segretario la prof.ssa Annamaria De Luca.

E' altresì presente, regolarmente convocata, la dr.ssa Annunziata Celiberti in qualità di responsabile della Segreteria di Presidenza della Facoltà con il compito di assistenza alla redazione dei processi verbali dei Consigli di Facoltà, come previsto dall'art. 63, comma 7, del Regolamento Generale di Ateneo.

Constatata la presenza del numero legale, il Preside dichiara valida l'adunanza e dà inizio alla discussione degli argomenti all'

Ordine del giorno

- 1) Approvazione del verbale della seduta del 25/2/2009**
- 2) Comunicazioni della Presidenza (la documentazione è disponibile per la consultazione presso la Segreteria)**
- 3) Offerta formativa A.A. 2009-2010**

- 4) Attivazione della Scuola di Specializzazione in Farmacia Ospedaliera secondo il D.M. 1/8/2005: requisito di accesso al concorso**
- 5) Risultanze delle riunioni delle Commissioni di Facoltà: Commissione didattica e Commissione Erasmus**
- 6) Problematiche didattiche connesse al fermo delle attività nei laboratori dei Dipartimenti Farmaco-biologico e Farmaco-chimico**
- 7) Richiesta di riassegnazione di risorse a seguito di cessazione volontaria di due ricercatori del SSD CHIM/08**
- 8) Relazioni della Facoltà per conferme in ruolo**
- 9) Rendiconto delle spese sostenute nell'anno 2008 sui fondi del Miglioramento della Didattica**
- 10) Varie ed eventuali**

Nel corso della seduta, alcuni componenti sono entrati nella sala di riunione, altri se ne sono allontanati, senza che sia mai venuto a mancare il numero legale ai fini della validità della riunione.

1) APPROVAZIONE DEL VERBALE DELLA SEDUTA DEL 25/2/2009

Il Preside comunica che il verbale relativo alla seduta del 25/2/2009 è stato inviato per posta elettronica ai componenti del Consiglio; chiede se vi siano rilievi o correzioni da apportare.

Non essendo stati segnalati rilievi o correzioni, il verbale viene posto in votazione e approvato all'unanimità.

2) COMUNICAZIONI DELLA PRESIDENZA

- 1) Attività di tutorato (Legge 390/91): riapertura dei termini per la presentazione dei progetti di tutorato fino al 30/4/2009 (Dipartimento Amm.vo Gestione Risorse Finanziarie, prot. 32205).
- 2) Sorveglianza sanitaria per il personale esposto a rischio chimico, fisico, biologico, VDT - DL.vo 81/08 DPR 146/75 (Area sicurezza sul lavoro Settore II, 14/4/2009).
- 3) Convenzione tra l'Università degli Studi di Bari e l'Arpa Puglia per lo svolgimento di tirocini ai sensi DM 142/98 (Dip. Amm.vo per ricerca, didattica e relazioni esterne, 17/3/2009).
- 4) Convenzione tra l'Università degli Studi di Bari e l'Unione Nazionale Pro Loco d'Italia - Unpli Puglia, per lo svolgimento di tirocini ai sensi DM 142/98 (Dip. Amm.vo per ricerca, didattica e relazioni esterne, 17/3/2009).
- 5) Accordo di collaborazione tra l'Università degli Studi di Bari e la Società a.r.l. Ser & Practices per la fruizione del servizio di "Socializzazione delle conoscenze ed esperienze (Dip. Amm.vo per ricerca, didattica e relazioni esterne, 23/3/2009).
- 6) XIV Edizione Premio di Laurea Giammichele Laccetti riservato a laureati in Medicina e Chirurgia, Scienze Biologiche, Biotecnologie, Farmacia, Chimica e Tecnologia Farmaceutiche - termine di presentazione delle domande: 15/9/2009 (Associazione Umbra per la Lotta contro il Cancro, 2/4/2009).

7) Richiesta del prof. Latrofa Andrea, referente della Facoltà di Farmacia presso l'Ateneo "per gli studenti disabili": segnalazione di illuminazione insufficiente davanti all'ingresso principale della Facoltà, specie in corrispondenza della corsia riservata ai disabili (25/3/2009).

Esito delle comunicazioni del Preside esposte nella seduta di CdF del 25/2/2009:

- 1) Il Preside riferisce che i lavori di manutenzione ordinaria e straordinaria nei locali della Facoltà di Farmacia stanno proseguendo e termineranno entro l'estate prossima.
- 2) Il Preside riferisce che gli arredi e gli apparati multimediali richiesti nella seduta di CdF del 19/11/2008 sono stati installati nelle aule didattiche e nella biblioteca di Facoltà: tutto è ormai ultimato e funzionante.
- 3) Il Preside comunica che è stata pubblicata la I edizione dell'Annuario della Facoltà di Farmacia comprendente 108 lavori scientifici e 4 brevetti prodotti dai ricercatori della Facoltà ed editi nell'anno 2008 su riviste nazionali e internazionali. Aggiunge che esso verrà inserito nel sito web della Facoltà, che copie dell'Annuario in formato CD sono disponibili per chiunque sia interessato mentre copie cartacee dell'opera saranno donate ai due Dipartimenti Farmaco-biologico e Farmaco-chimico ed alle Direzioni dei due Consigli di Classe della Facoltà. Rivolge, infine, un caloroso ringraziamento al Sig. Antonio Tricarico, in servizio presso la Biblioteca di Facoltà, che ha seguito le varie tappe della redazione dell'Annuario.

3) OFFERTA FORMATIVA A.A. 2009-2010

Il Preside ricorda che su tale argomento il Consiglio di Facoltà si era già espresso ed aveva assunto delibere specifiche nelle sedute del 19/1/2009 e 25/2/2009. In aggiunta a quanto già deliberato dal Consiglio, l'Ufficio di Presidenza ha verificato la compatibilità della nuova offerta formativa proposta per l'A.A. 2009-2010 con la procedura per la verifica sui "requisiti minimi" D.M. 270, messa a disposizione dal MIUR in collaborazione con il CINECA. In seguito all'analisi svolta con tale procedura, è stato verificato che tutti i corsi di studio che la Facoltà di Farmacia si propone di attivare nell'A.A. 2009-2010 risultano in possesso dei requisiti minimi di docenza.

Su questa base **il Consiglio di Facoltà di Farmacia ribadisce** quanto già deliberato nella seduta del 25/2/2009 in merito all'attivazione per l'A.A. 2009-2010 dei corsi di laurea e di laurea magistrale a ciclo unico, ex D.M. 270/04, prevedendo la programmazione locale degli accessi come sotto indicato:

Classe L-29

Corso di laurea in TECNICHE ERBORISTICHE: un corso formativo, N° 150 immatricolazioni;

Classe LM-13

Corso di laurea magistrale a ciclo unico in FARMACIA: tre corsi formativi da 100 immatricolazioni ciascuno con un totale di N° 300 immatricolazioni;

Corso di laurea magistrale a ciclo unico in CHIMICA E TECNOLOGIA FARMACEUTICHE : un corso formativo, N° 100 immatricolazioni.

Il Consiglio di Facoltà, inoltre, fa presente che tali numerosità sono state fissate anche sulla base di quanto stabilito dalla legge 2/8/1999 n. 264 per i corsi di laurea che prevedono l'utilizzazione di laboratori ad alta specializzazione, di sistemi informatici e tecnologici e di posti studio personalizzati nonchè l'obbligo, come parte integrante del percorso formativo, di tirocinio didattico svolto presso strutture diverse dall'Ateneo.

Il Preside riferisce che nella prossima seduta il Consiglio di Facoltà dovrà rendere pubblico, previo esame dei Consigli di Classe, il Manifesto degli Studi per l'A.A. 2009-2010 e l'elenco dei docenti proponenti-garanti per ogni corso di studio attivato.

4) ATTIVAZIONE DELLA SCUOLA DI SPECIALIZZAZIONE IN FARMACIA OSPEDALIERA SECONDO IL D.M. 1/8/2005: REQUISITO DI ACCESSO AL CONCORSO

Il Preside dà la parola al prof. Trapani, Presidente della Scuola di Specializzazione in Farmacia Ospedaliera.

Il Prof. Trapani informa i presenti che è pervenuta nota del 19/3/2009, prot. 23030/V/2 del Dipartimento per la Formazione Post-Laurea, Settore I - Scuole di Specializzazione con la quale viene chiesto il parere del Consiglio della Scuola e quindi l'approvazione del Consiglio di Facoltà in merito al possesso del diploma

di abilitazione all'esercizio della professione di farmacista quale requisito di accesso al concorso di ammissione alla suddetta Scuola.

Il prof. Trapani riferisce quanto il Consiglio della Scuola, all'unanimità, nella seduta del 7 aprile u.s. ha proposto in merito e invita il Consiglio di Facoltà ad esprimersi.

Dopo breve dibattito, il Consiglio di Facoltà di Farmacia, all'unanimità degli aventi diritto, **approva** quanto proposto dal Consiglio della Scuola di Specializzazione in Farmacia Ospedaliera nella seduta del 7 aprile 2009 e

d e l i b e r a

- a partire dall'anno 2009 per l'immatricolazione alla Scuola di Specializzazione in Farmacia Ospedaliera è richiesto il possesso dell'abilitazione all'esercizio della professione di farmacista;

- i candidati che, nelle more di espletamento del concorso, non hanno conseguito l'abilitazione all'esercizio della professione di farmacista, possono partecipare con riserva alle prove di ammissione con l'obbligo di presentare idonea certificazione del possesso del titolo entro la scadenza dei termini di presentazione della domanda di immatricolazione.

5) RISULTANZE DELLE RIUNIONI DELLE COMMISSIONI DI FACOLTÀ: COMMISSIONE DIDATTICA E COMMISSIONE ERASMUS

Il Preside dà lettura del verbale della riunione della Commissione didattica di Facoltà, tenutasi in data 16/3/2009, alla quale il Consiglio di Facoltà di Farmacia aveva dato mandato di discutere i problemi didattici emersi nella seduta del 25/2/2009 e di proporre eventuali soluzioni al fine di regolare e rendere omogeneo il comportamento dei docenti nell'espletamento della didattica e nelle verifiche di esami. Alla Commissione didattica era stato anche affidato il compito di stilare un decalogo di norme, desunte da precedenti delibere di Facoltà, da considerare come linee guida alle quali tutti, docenti, studenti e personale tecnico-amministrativo della Facoltà devono attenersi.

A fine lettura, il Preside invita il Consiglio a discutere singolarmente i vari punti.

a) Accertamento delle frequenze

La commissione didattica propone che per corsi d'insegnamento con numerosità fino a 100 studenti le presenze siano rilevate 10 volte durante il semestre e che lo studente acquisisca il diritto all'attestato di frequenza quando è risultato presente 6 volte. L'accertamento verrà effettuato acquisendo la firma dello studente su di un elenco compilato, nei primi 15 giorni del semestre, dagli studenti che manifesteranno la volontà di seguire il corso in quel semestre. Per corsi con numerosità superiore a 150 studenti, l'accertamento delle presenze non verrà

effettuato, dato che tale procedura impegnerebbe molto tempo a discapito dell'attività didattica.

Il Preside invita il Consiglio ad intervenire.

Seguono numerosi interventi dai quali emergono varie proposte.

I proff. Vitali, Fragale e Franchini suggeriscono di accertare le presenze 10 volte durante il semestre con una oscillazione del 20%, di far acquisire allo studente il diritto all'attestato di frequenza quando è risultato presente almeno 6 volte nell'ambito della rilevazione, di lasciare a discrezione del docente il metodo di rilevazione.

La prof.ssa Avato auspica che tale procedura venga avviata dal prossimo anno accademico.

La prof.ssa Maresca propone di utilizzare sistemi informatici quali ad esempio, il budget magnetico.

Il dr. Margiotta e il prof. Scalera propongono che venga rilasciata la firma di frequenza a seguito di autocertificazione da parte dello studente.

A fine dibattito, il Preside, tenendo presenti i contributi venuti dal dibattito, mette in votazione la proposta della Commissione didattica nella seguente formulazione:

“Per tutti i corsi di insegnamento con attività didattica frontale in aula con un numero di studenti frequentanti pari o inferiore a 100, lo studente ha diritto ad acquisire l'attestato di frequenza quando, su un controllo delle presenze effettuato da un minimo di otto a un massimo di dieci volte durante tutto il semestre, è risultato presente da 5 a 6 volte, rispettivamente. L'accertamento

viene effettuato acquisendo la firma dello studente su un elenco compilato, nei primi 15 giorni del semestre, dagli studenti che manifestano la volontà di frequentare il corso in quel semestre. Per i corsi di insegnamento con attività didattica frontale in aula con un numero di studenti frequentanti superiore a 100, in considerazione di obiettive difficoltà dovute all'affollamento, l'accertamento delle presenze può non essere effettuato; lo studente è comunque tenuto a frequentare e ha diritto ad acquisire l'attestato di frequenza “.

La proposta della Commissione didattica relativa all'**accertamento delle frequenze** viene approvata a larga maggioranza con un voto contrario e 3 astenuti (proff. Maresca, Intini, Nicolotti).

b) Modalità di svolgimento delle prove d'esame (scritte ed orali)

c) Elaborazione dati statistici delle prove d'esame

Il Preside sottolinea che i due punti sono stati esaminati congiuntamente dalla Commissione didattica in quanto strettamente correlati. Dai primi esiti dell'indagine statistica avviata dal Preside sui verbali d'esame, depositati in fotocopia presso la Presidenza di Facoltà, è emerso che per alcuni insegnamenti, in particolare per quelli che prevedono una prova scritta integrante dell'orale, non viene mai riportata l'annotazione "ritirato".

La Commissione in prima fase ha ribadito che la prova d'esame ha inizio con la firma dell'esaminando sul verbale; successivamente ha verificato alcune differenze tra l'art. 24 comma 2 del Regolamento didattico di Ateneo che

testualmente recita: *“Gli esami di profitto possono essere orali e/o scritti in relazione a quanto previsto dal Regolamento del Corso di studio e alle determinazioni del Consiglio di Corso di studio”* e l’art. 17 comma 2 del Regolamento didattico della Facoltà di Farmacia (e successive delibere di Consiglio di Facoltà): *“Nel caso in cui le prove scritte e/o pratiche facciano parte integrante della prova d’esame e non siano state superate, la commissione può non ammettere lo studente alla prova finale. In questo caso, lo studente ha, comunque, il diritto di prendere visione dei propri elaborati dopo la correzione”*.

Il Preside riporta che la Commissione didattica ha convenuto che, nel rispetto dei regolamenti vigenti, qualora la prova d’esame contempli oltre l’esame orale anche una prova scritta integrante, di quest’ultima debba rimanere traccia del numero di esaminandi che hanno partecipato alla prova. In tutti i casi, comprese le prove con prova scritta integrante (escludendo le verifiche di apprendimento scritte), lo studente può presentarsi solo due volte nella stessa sessione d’esame.

Il Preside ritiene che il problema delle differenze tra Regolamento didattico di Ateneo e Regolamento didattico di Facoltà, che pure è stato discusso ampiamente dalla Commissione didattica, debba essere esaminato dai Consigli di classe e poi riportato in Consiglio di Facoltà.

In ogni modo si conviene che per ora, in attesa di eventuali cambiamenti del Regolamento didattico di Facoltà, bisogna osservare quest’ultimo nell’attuale formulazione per cui si ribadisce quanto segue:

Nei casi in cui la prova d'esame contempra oltre l'esame orale anche una prova scritta integrante (art. 17, comma 2 del Regolamento didattico di Facoltà) di quest'ultima deve rimanere traccia tramite un elenco firmato dagli stessi esaminandi-partecipanti alla prova scritta. L'elenco dei partecipanti, firmato anche dal Presidente di Commissione, sarà quindi conservato nella Segreteria di Presidenza per l'analisi statistica che sarà effettuata per tutti i corsi alla fine di ogni anno accademico. L'esame per lo stesso insegnamento, svolto con modalità solo orale o con modalità di prova orale con prova scritta integrante, può essere sostenuto al massimo due volte nella stessa sessione d'esame (delibera CdF del 22/9/2006).

Il Preside assicura che tali norme faranno parte di un decalogo che sarà reso noto a breve a tutti i docenti della Facoltà ed allegato ai verbali d'esame di ogni corso d'insegnamento.

d) Attività del Polo linguistico

Il Preside comunica che dal 18/3/2009 hanno avuto inizio, nel Polo linguistico di Facoltà, le attività di tutorato come supporto agli studenti per il conseguimento delle conoscenze linguistiche.

e) Coordinamento dei programmi e convalide esami

Non essendo ancora disponibile il materiale proveniente dalle varie commissioni dei SSD, questo argomento sarà discusso in una delle prossime riunioni della commissione didattica.

f) Tutorato didattico

Il Preside comunica che alla Facoltà di Farmacia sono stati assegnati 12 tutor di cui 8 saranno selezionati tra i dottorandi presenti nella Facoltà e 4 tra gli studenti senior. I tutor inizieranno l'attività a settembre prossimo e opereranno in un'auletta dedicata presso la quale dovranno rendersi disponibili secondo orario affisso per poter essere realmente d'aiuto agli studenti in difficoltà.

g) Utilizzo del fondo per il Miglioramento della Didattica

Il Preside sottolinea che le spese sostenute sui fondi del Miglioramento della didattica devono essere etichettate secondo voci ben definite dal Consiglio di Amministrazione.

Per le attività didattiche svolte nell'anno 2008, la Commissione propone di

- coprire tutti gli impegni di spesa assunti dai Dipartimenti, ai quali afferiscono i docenti della Facoltà, per lo svolgimento di esercitazioni di laboratorio e di tesi sperimentali. Viene proposto un contributo di euro 750 per ogni tesi sperimentale a favore del laboratorio ospitante;
- riconoscere ai Dipartimenti Farmaco-chimico e Farmaco-biologico una quota per lo smaltimento di rifiuti speciali pari al 20% del materiale di consumo utilizzato per i laboratori esercitazionali.

Per le attività didattiche del 2009 la Commissione Didattica di Facoltà ha approvato le spese effettuate, prima del suo insediamento, e comunque autorizzate dal Consiglio di Facoltà nelle sedute del 19/1/2009 e 25/2/2009 per

- l'acquisto di apparati multimediali e audiovisivi per le 7 aule didattiche,

- l'acquisto di arredi (sedie tavoli, ecc) per le aule e la Biblioteca,
- la stipula di 2 contratti per il tutorato nel laboratorio linguistico e di 2 contratti per gli insegnamenti ufficiali di Anatomia umana (CdL in Farmacia e ISF) per i quali non è stato possibile reperire competenze didattiche nell'ambito dell'Università di Bari.

La Commissione didattica , inoltre, propone per l'anno 2009

- un contributo fino ad un tetto massimo di euro 400,00, per docente, per l'acquisto di materiale didattico di consumo (cancelleria, fotocopie, ecc.) per i docenti, titolari di corsi di insegnamento che ne facciano richiesta alla Presidenza di Facoltà;
- un contributo per le escursioni didattiche degli studenti del 4° e 5° anno dei corsi di laurea in Farmacia e CTF (max euro 10.000,00) presso industrie farmaceutiche situate sul territorio nazionale con l'impegno da parte dei docenti organizzatori di privilegiare in futuro le aziende farmaceutiche situate nella nostra Regione;
- un contributo alla Biblioteca di Facoltà per il rinnovo e l'implementazione del patrimonio librario (max euro 5.000,00);
- la fornitura di materiale di cancelleria essenziale per l'attività dei rappresentanti degli studenti;
- la progettazione di 4-5 nuove postazioni dotate di computer per la ricerca bibliografica on -line da allocare nella Biblioteca di Facoltà (max euro 10.000,00).

Il Consiglio di Facoltà approva le proposte della Commissione inerenti l' utilizzo dei fondi per il Miglioramento della didattica.

Il prof. Altomare chiede al Preside di definire le procedure per l'utilizzo della quota di 400,00 euro da parte dei docenti titolari dei corsi d'insegnamento; il Preside ribadisce che per l'acquisto di materiale didattico di consumo (cancelleria, fotocopie, ecc.) necessario per l'espletamento dell'attività didattica i titolari di corsi di insegnamento devono fare esplicita richiesta alla Presidenza di Facoltà fino ad un tetto massimo di 400,00. Tali fondi non verranno quindi più erogati automaticamente ai Dipartimenti di appartenenza del docente come in passato.

h) Rapporto tra didattica e ricerca

La Commissione didattica ha condiviso la proposta del Preside di dare alla Facoltà un'immagine unitaria in termini di ruolo ed obiettivo scientifico della ricerca svolta prevalentemente nei due Dipartimenti Farmaco-biologico e Farmaco-chimico ad essa afferenti. Auspica che intorno ad una problematica di tipo generale si concentrino le varie competenze ed eccellenze presenti in Facoltà per dare un marchio distintivo della Facoltà stessa in termini di mission scientifica. Una caratterizzazione didattico-scientifica abbastanza generica può essere individuata nell'ambito della diagnostica farmaceutica e la recente istituzione di un Master di Facoltà in RADIOFARMACIA può già costituire un primo passo in tal senso.

Altre recenti iniziative assunte dall'Ufficio di Presidenza, volte a trasmettere la nuova immagine della Facoltà quale punto di riferimento per lo studio e la ricerca nelle Scienze del farmaco per la salute, sono state pienamente condivise dalla Commissione didattica: queste sono in particolare la realizzazione del pieghevole di Facoltà e l'organizzazione per il 4 aprile di una giornata di orientamento in

entrata, per gli studenti delle scuole medie superiori, ed in uscita, per i laureati e laureandi della Facoltà.

Il Consiglio di Facoltà esprime parere favorevole a tali iniziative.

i) Organizzazione didattica libera

La commissione didattica ritiene che tutti i docenti disponibili a dare un contributo alla didattica libera possono presentare al Preside una proposta del corso che intendono svolgere, con titolo e breve abstract. L'elenco dei corsi sarà pubblicato sul sito web della Facoltà per dare agli studenti la possibilità di prenotarsi on-line. I corsi di didattica libera, selezionati e prescelti dagli studenti, avranno inizio ai primi di maggio.

Il Consiglio di Facoltà approva la nuova procedura informatica di prenotazione on-line e di selezione dei corsi di didattica libera da parte degli studenti.

l) Commissione Erasmus di Facoltà

Il Preside riferisce che la Commissione Erasmus di Facoltà nella riunione del giorno 2/4/2009 ha assunto l'impegno di rivedere la problematica inerente le convalide esami e di incentivare il numero di accordi di collaborazione con l'estero.

Il Preside ricorda che la prof.ssa Avato, referente di Facoltà per il Programma Erasmus, è il punto di riferimento per tutti i docenti che vogliono avviare queste iniziative.

6) PROBLEMATICHE DIDATTICHE CONNESSE AL FERMO DELLE ATTIVITÀ NEI LABORATORI DEI DIPARTIMENTI FARMACO-BIOLOGICO E FARMACO-CHIMICO

Il Preside informa il Consiglio che, a pochi giorni dal fermo dei laboratori, è stata inviata, in data 7 aprile 2009 con prot. N° P/109, dall'Ufficio di Presidenza della Facoltà di Farmacia una istanza al Magnifico Rettore inerente la richiesta urgente di dissequestro dei laboratori per motivazioni principalmente didattiche. Di tale istanza, a firma congiunta del Preside e dei Direttori dei due Dipartimenti, Farmaco-biologico e Farmaco-chimico, viene data lettura integrale ai Componenti del Consiglio. Il Preside sottolinea che, a seguito dell'istanza prodotta, si è avuto il dissequestro immediato dei laboratori finalizzato a mettere in atto le prescrizioni richieste dallo SPESAL. Alla ripresa delle attività, dopo le vacanze pasquali, sono state presentate alla Presidenza della Facoltà di Farmacia numerose manifestazioni di disagio e di preoccupazione da parte dei rappresentanti degli studenti che, a causa del fermo dell'attività didattica e di ricerca nei laboratori dei due Dipartimenti Farmaco-biologico e Farmaco-chimico iniziato il 2 aprile u.s., temono di vedere compromessa la possibilità di portare a termine gli studi nei tempi previsti dall'ordinamento didattico.

Il Preside comunica altresì di aver incontrato recentemente sia i docenti titolari dei corsi di insegnamento con attività pratico-esercitazionale di laboratorio (corsi che vengono svolti nel periodo 2 marzo-12 giugno, 2° semestre dell'A.A.), sia i docenti relatori di tesi sperimentali obbligatorie per assumere notizie precise in merito allo

stato di svolgimento di dette attività: risulta che circa 300 studenti sono impossibilitati ad iniziare o a completare lo svolgimento delle attività pratiche di laboratorio; a questi si aggiungono 110 studenti che devono iniziare o completare il lavoro di tesi sperimentale.

Sulla base delle informazioni fornite dal Preside, il Consiglio di Facoltà di Farmacia prende atto della vastità e gravità del fenomeno e dei tempi ormai abbastanza ristretti entro i quali la situazione potrebbe essere sanata.

Il Preside ed il Consiglio di Facoltà **esprimono** fiducia nell'operato fattivo e tempestivo profuso dall'Amministrazione Centrale di Ateneo, **prendono atto** che i Direttori dei due Dipartimenti si stanno adottando con impegno notevole affinché le prescrizioni ricevute dallo SPESAL siano eseguite e concluse in tempi strettissimi, **testimoniano** verso il Rettore ed i due Direttori di Dipartimento piena solidarietà con la convinzione che il loro impegno si tradurrà in misure risolutive che porterà quanto prima alla ripresa dell'attività didattica e di ricerca.

Il Consiglio di Facoltà all'unanimità

d e l i b e r a

a) di condividere in pieno e fare proprio il documento inviato al Magnifico Rettore dal Preside e dai Direttori di Dipartimento Farmaco-biologico e Farmaco-chimico in data 7/4/2009, prot. N° P/109, che si allega al presente verbale e ne costituisce parte integrante;

b) di ritenere che il fermo dei laboratori didattici e di ricerca non possa protrarsi oltre il 10 maggio 2009 sia per le attività inerenti le esercitazioni pratiche

di laboratorio (insegnamenti di Analisi dei Medicinali ed Analisi dei Farmaci del CdL magistrale a ciclo unico in Chimica e Tecnologia Farmaceutiche, Analisi dei medicinali I del CdL magistrale a ciclo unico in Farmacia) sia per le attività inerenti le tesi sperimentali. Il Consiglio fa presente che tali attività didattiche, caratterizzanti ed imprescindibili dei due corsi di laurea a profilo sanitario, Chimica e Tecnologia Farmaceutiche e Farmacia, prevedono **per statuto** la frequenza obbligatoria perché lo studente possa acquisire competenze pratiche indispensabili per l'esercizio della professione. L'acquisizione di tali competenze, inoltre, è sottoposta ad una puntuale verifica durante lo svolgimento delle prove degli Esami di Stato per l'abilitazione all'esercizio della professione di farmacista;

c) di ritenere che un ulteriore ritardo della ripresa delle attività nei laboratori didattici pratico-esercitazionali e di ricerca rispetto al termine del 10 maggio p.v. comporterà, per l'A.A.2008-09, enormi difficoltà per il completamento dei corsi e, di conseguenza, molti studenti della Facoltà di Farmacia vedrebbero compromesso il diritto di conseguire la laurea nei tempi programmati;

d) di dare mandato al Preside di inoltrare la presente delibera al Magnifico Rettore confidando molto nel Suo impegno, finora ampiamente profuso in tale circostanza.

Il Consiglio di Facoltà all'unanimità approva, seduta stante, la presente delibera che diviene immediatamente esecutiva.

7) RICHIESTA DI RIASSEGNAZIONE DI RISORSE A SEGUITO DI CESSAZIONE VOLONTARIA DI DUE RICERCATORI DEL SSD CHIM/08

Il Preside comunica che le dr.sse Giovine Maria e Cianciarulo Rosalba, ricercatori confermati presso la Facoltà di Farmacia dell'Università di Bari, afferenti al SSD CHIM-08, sono in pensione dal 11/01/2009 e 01/04/2009 rispettivamente, per dimissioni volontarie effettuate all'interno del lasso temporale di cinque anni rispetto al limite massimo di età previsto per la permanenza in servizio. Aggiunge che le dimissioni volontarie ricadono tra gli eventi imprevedibili non riconducibili al normale turn over e, nel caso specifico, hanno determinato una situazione di grave difficoltà e di oggettiva sofferenza sul piano didattico e scientifico della Facoltà di Farmacia sconvolgendone qualsiasi ipotesi programmatica.

La situazione è resa ancora più difficile e drammatica dalla condizione di sofferenza, più volte manifestata (vedi ultima delibera del CdF del 19/11/2008), in cui da anni viene a trovarsi la Facoltà di Farmacia dell'Ateneo di Bari. Essa difatti, unica sul territorio regionale pugliese, è caratterizzata da una elevata domanda di iscrizioni, dovuta anche alle ottime opportunità occupazionali evidenziate da diversi studi di settore (ISTAT 28/5/08, UnionCamere 6/10/08, Almalaurea-XI indagine 2008), ma è costretta, per le disposizioni vigenti, a limitare

ogni anno sempre più gli accessi alle immatricolazioni per il numero esiguo dell'organico docente.

Il Consiglio, alla luce della situazione di eccezionale difficoltà in cui viene a trovarsi la Facoltà di Farmacia in termini di organico docenti,

c h i e d e

agli Organi Accademici la riattribuzione alla Facoltà di Farmacia della risorsa equivalente ai due posti di ricercatore lasciati liberi dalle dr.sse Giovine Maria e Cianciarulo Rosalba per dimissioni volontarie.

8) RELAZIONI DELLA FACOLTÀ PER CONFERME IN RUOLO

Il Preside comunica che il Dipartimento Risorse Umane - Area Ricercatori dell'Università di Bari, con nota del 10-3-2009 prot. 19047, invita il Consiglio di Facoltà a redigere una motivata relazione sull'attività scientifica e didattica svolta dalla dr.ssa Cutrignelli Annalisa al fine della conferma in ruolo.

La dr.ssa Cutrignelli lascia la sala del Consiglio.

CUTRIGNELLI Annalisa

La dr.ssa CUTRIGNELLI Annalisa, ricercatore universitario per il settore scientifico-disciplinare CHIM/09 - Farmaceutico Tecnologico Applicativo presso la Facoltà di Farmacia dell'Università degli Studi di Bari, nel triennio richiesto per la conferma in ruolo con decorrenza giuridica ed economica dal 01.03.2006 al

01.03.2009, ha svolto attività di ricerca presso il Dipartimento Farmaco-Chimico, occupandosi principalmente delle seguenti tematiche:

1. Strategie per migliorare le caratteristiche biofarmaceutiche di sostanze biologicamente attive
2. Effetto delle ciclodestrine nel rilascio di farmaci inclusi in liposomi e nanoparticelle
3. Nuovi metodi di predizione dell'assorbimento intestinale di farmaci nell'uomo.

Per quanto riguarda l'attività didattica, la dr.ssa CUTRIGNELLI Annalisa ha svolto, per tutto il triennio 2006/2009, assistenza didattica nell'ambito degli insegnamenti di "Impianti dell'Industria Farmaceutica e Tecnologie farmaceutiche" e "Tecnologia, Socioeconomia e Legislazione Farmaceutiche" per il corso di laurea in Chimica e Tecnologie Farmaceutiche, "Tecnologia Socioeconomia e Legislazione Farmaceutiche" per il corso di laurea in Farmacia e "Tecnologia Socioeconomia e legislazione Farmaceutiche " per il corso di laurea triennale in Informazione Scientifica sul Farmaco, partecipando alle relative commissioni d'esame di profitto.

Nell'anno accademico 2006/07 ha svolto l'insegnamento di "Tecnologia Socioeconomia e Legislazione Farmaceutiche" per il corso di laurea triennale in Informazione Scientifica sul Farmaco, negli anni accademici 2007/08 e 2008/09 (attualmente in corso) ha svolto l'insegnamento di "Tecnologia Socioeconomia e

Legislazione Farmaceutiche” per il corso di laurea in Farmacia e ha presieduto le relative commissioni d’esame di profitto.

Nel triennio 2006/2009 la dr.ssa Cutrignelli Annalisa ha svolto attività tutoria nei confronti di dottorandi e laureandi per lo svolgimento delle tesi sperimentali e compilative.

Per quanto sopra espresso, il Consiglio di Facoltà esprime, all'unanimità degli aventi diritto, parere favorevole alla conferma in ruolo della dr.ssa Cutrignelli Annalisa.

Il Preside comunica che il Dipartimento Risorse Umane - Area Ricercatori dell’Università di Bari, con nota del 10-3-2009 prot. 19044, invita il Consiglio di Facoltà a redigere una motivata relazione sull’attività scientifica e didattica svolta dal dr. DENORA Nunzio al fine della conferma in ruolo.

Il dr. Denora lascia la sala del Consiglio.

DENORA Nunzio

Il dr. DENORA Nunzio, ricercatore universitario per il settore scientifico-disciplinare CHIM/09 - Farmaceutico Tecnologico Applicativo presso la Facoltà di Farmacia dell’Università degli Studi di Bari, nel triennio richiesto per la conferma in ruolo con decorrenza dal 01.03.2006 al 01.03.2009, ha svolto attività di ricerca presso il Dipartimento Farmaco-Chimico, occupandosi principalmente delle seguenti tematiche:

- 1) Superamento della barriera ematoencefalica da parte di sostanze biologicamente attive mediante loro modificazione chimica.

- 2) Nuovi ligandi del recettore benzodiazepinico periferico utili per un “receptor-mediated drug-targeting” di farmaci antitumorali e per la visualizzazione mediante tecniche di fluorescenza e PET di patologie neurodegenerative.
- 3) Miglioramento delle caratteristiche biofarmaceutiche di farmaci.

Per quanto riguarda l'attività didattica il dr. DENORA Nunzio ha svolto, per tutto il triennio 2006/2009, assistenza didattica nell'ambito degli insegnamenti di “Chimica Farmaceutica Applicata” e “Tecnologia, Socioeconomia e Legislazione Farmaceutiche” per il corso di laurea in Chimica e Tecnologie Farmaceutiche, “Tecnologia Farmaceutica” per il corso di laurea in Farmacia e “Tecnologia Farmaceutica e Legislazione Erboristica” per il corso di laurea triennale in Tecniche Erboristiche partecipando alle relative commissioni d'esame di profitto.

Nell'anno accademico 2006/07 ha svolto l'insegnamento di “Tecnologia Farmaceutica e Legislazione Erboristica” per il corso di laurea triennale in Tecniche Erboristiche, negli anni accademici 2007/08 e 2008/09 ha svolto l'insegnamento di “Tecnologia Farmaceutica” per il corso di laurea in Farmacia e ha presieduto le relative commissioni d'esame di profitto.

Nel triennio 2006/2009 il dr. DENORA Nunzio ha svolto attività tutoria nei confronti di dottorandi e laureandi per lo svolgimento delle tesi sperimentali e compilative.

Per quanto sopra espresso, il Consiglio di Facoltà esprime, all'unanimità degli aventi diritto, parere favorevole alla conferma in ruolo del dr. DENORA Nunzio.

Il dr. Denora rientra nella sala del Consiglio.

Il Preside comunica che il Dipartimento Risorse Umane - Area Ricercatori dell'Università di Bari, con nota del 10-3-2009 prot. 19046, invita il Consiglio di Facoltà a redigere una motivata relazione sull'attività scientifica e didattica svolta dalla dr.ssa TRAPANI Adriana.

La dr.ssa Trapani Adriana e il prof. Trapani Giuseppe lasciano la sala del Consiglio.

TRAPANI Adriana

La Dr. ssa TRAPANI Adriana, Ricercatore universitario per il settore scientifico-disciplinare CHIM/09 - Farmaceutico Tecnologico Applicativo presso la Facoltà di Farmacia dell'Università degli Studi di Bari, nel triennio richiesto per la conferma in ruolo con decorrenza giuridica ed economica dal 01.03.2006 al 01.03.2009, ha svolto attività di ricerca presso il Dipartimento Farmaco-Chimico, occupandosi principalmente delle seguenti tematiche:

- 1) Formulazione di sistemi micro e nanoparticellari per la veicolazione di farmaci peptidici;
- 2) Miglioramento delle caratteristiche biofarmaceutiche e di rilascio di farmaci ad alto e a basso peso molecolare mediante l'uso di ciclodestrine e dispersioni solide;
- 3) Approccio tecnologico al rilascio di farmaci al sistema nervoso centrale.

Per quanto riguarda l'attività didattica, la Dr. ssa TRAPANI Adriana è stata, nel triennio 2006-2009, componente delle commissioni di esami di profitto di

Tecnologia Farmaceutica, Tecnologia, Socioeconomia e Legislazione Farmaceutiche per il corso di laurea in Farmacia.

Negli anni accademici 2006-07 e 2007-08 ha svolto il corso di “didattica a scelta degli studenti” di Prodotti Cosmetici e Tecnologie Cosmetiche per il corso di laurea triennale in Informazione Scientifica del Farmaco.

Negli anni accademici 2007-08 e 2008-09 ha svolto il corso di Tecnologia, Socioeconomia e Legislazione Farmaceutica per il corso di laurea triennale in Informazione Scientifica del Farmaco presiedendo la relativa commissione d’esame di profitto.

Nel triennio 2006-2009 la Dr. ssa Trapani Adriana ha svolto attività tutoria nei confronti di dottorandi e laureandi per lo svolgimento delle tesi sperimentali e compilative.

Per quanto sopra espresso, il Consiglio di Facoltà esprime, all'unanimità degli aventi diritto, parere favorevole alla conferma in ruolo della dr.ssa TRAPANI Adriana.

La dr.ssa Trapani Adriana e il prof. Trapani Giuseppe rientrano nella sala del Consiglio.

9) RENDICONTO DELLE SPESE SOSTENUTE NELL'ANNO 2008 SUI FONDI DEL MIGLIORAMENTO DELLA DIDATTICA

Il Preside comunica che nella seduta odierna il Consiglio si dovrà esprimere sulla rendicontazione delle spese sostenute, nell' anno 2008, dalla Presidenza di Facoltà sui fondi del Miglioramento della didattica e sulla assegnazione di detti fondi alle strutture dipartimentali che, nell'anno 2008, hanno sostenuto spese per lo svolgimento di attività didattiche dei quattro corsi di laurea della Facoltà e per lo svolgimento di tesi sperimentali in Farmacia e Chimica e Tecnologia Farmaceutiche.

Tali spese gravano sulle seguenti somme:

- a) **euro 16.614,78** quale residuo riveniente dagli anni accademici precedenti;
- b) **euro 102.495,00**, assegnazione saldo a tutto il 31/12/2006 (comprensivo del saldo 2004-05) (prot. 85423-VIII/2 del 15/10/2007 Area Ragioneria e Contabilità - Settore III), accreditata in data 19/2/2008 ;
- c) **euro 158.293,00**, assegnazione esercizio finanziario 2007 (prot. 85446-VIII/2 del 15/10/2007 Area Ragioneria e Contabilità - Settore III), accreditata in data 1/4/2008.

Il Preside sottolinea che la rendicontazione dei fondi deve essere etichettata secondo voci ben definite dal CdA e, nel rispetto di queste, la Commissione didattica di Facoltà nella seduta del 16/3/2009 ha proposto di attribuire

- un contributo di euro 750,00 per ogni tesi di laurea sperimentale a favore del laboratorio ospitante;
- il rimborso ai Dipartimenti, a seguito di esibizione delle fatture di pagamento, per l'acquisto di attrezzature didattiche e materiale di consumo utilizzato nei

laboratori didattici, per contratti stipulati con personale esterno adibito a compiti di assistenza agli studenti durante lo svolgimento dei laboratori didattici a posto singolo;

- il rimborso ai Dipartimenti Farmaco-biologico e Farmaco-chimico di una quota pari al 20% dell'importo relativo al materiale di consumo utilizzato nei laboratori didattici da destinare allo smaltimento rifiuti.

Il Preside elenca, quindi, le spese sostenute dalla Presidenza di Facoltà nel periodo gennaio-dicembre 2008, ammontanti ad euro 31.158,12, sottoposte tutte, prima di avviare le procedure amministrative e contabili, all'esame della Commissione didattica di Facoltà.

Il Consiglio di Facoltà approva, all'unanimità, quanto proposto dalla Commissione didattica di Facoltà nella seduta del 16/3/2009 e

d e l i b e r a

la seguente attribuzione di fondi ai Dipartimenti coinvolti nell'anno 2008 nelle attività didattiche della Facoltà di Farmacia:

- al Dipartimento Farmaco-chimico viene attribuita la somma di **euro 87.636,42** così distinta: euro 56.250,00 come contributo per 75 tesi di laurea sperimentale a favore dei laboratori ospitanti; rimborso di euro 27.837,54 per l'acquisto di attrezzature didattiche e materiale di consumo utilizzato nei laboratori didattici, per contratti stipulati con personale esterno adibito a compiti di assistenza agli studenti durante lo svolgimento dei laboratori didattici a posto singolo; rimborso di euro 3.548,88 per lo smaltimento rifiuti dei laboratori didattici;

- al Dipartimento Farmaco-biologico viene attribuita la somma di **euro 20.708,54** così distinta: euro 15.750,00 come contributo per 21 tesi di laurea sperimentale a favore dei laboratori ospitanti; rimborso di euro 3.611,20 per l'acquisto di attrezzature didattiche e materiale di consumo utilizzato nei laboratori didattici; euro 1.347,34 per lo smaltimento rifiuti dei laboratori didattici;
- al Dipartimento di Scienze biomediche ed oncologia umana viene attribuita la somma di **euro 2.250,00** come contributo per 3 tesi di laurea sperimentale a favore del laboratorio ospitante (**titolare il Prof. Coluccia Mauro**);
- al Dipartimento di Odontostomatologia e chirurgia viene attribuita la somma di **euro 6.000,00** come contributo per 8 tesi di laurea sperimentale a favore del laboratorio ospitante (**titolare la Prof.ssa De Vito Danila**).

Il Consiglio di Facoltà dà quindi mandato all'Area Ragioneria dell'Università di Bari di accreditare le cifre sopraindicate alle strutture interessate; **chiede, inoltre, che una copia dei mandati venga inviata alla Presidenza della Facoltà di Farmacia.**

La relazione di rendicontazione inerente l'elenco dettagliato delle spese sostenute sui fondi del Miglioramento della didattica dalla Presidenza di Facoltà e dai Dipartimenti sopra indicati nell'anno 2008, l'elenco dei laureati dell'anno solare 2008 che hanno svolto tesi sperimentali, nonché lo schema per il rendiconto annuale proposto dal Consiglio di Amministrazione dell'Università di Bari nella seduta del 26/9/2007, vengono allegati al presente verbale di cui sono parte integrante.

A seguito delle attribuzioni ai Dipartimenti e delle spese sostenute dalla Presidenza di Facoltà, risulta che

- la cifra totale spesa nell'anno 2008 sul fondo per il miglioramento della didattica ammonta ad euro **147.753,09**;

- la cifra residua del fondo per il miglioramento della didattica ammonta, a fine esercizio 2008, ad **euro 129.649,70**.

10) VARIE ED EVENTUALI

10a) Accordo di collaborazione tra l'Università degli Studi di Bari ed il Comitato italiano per l'UNICEF : richiesta alle Facoltà di adesione

Il Preside dà lettura del documento inerente l'accordo di collaborazione tra l'Università degli Studi di Bari ed il Comitato italiano per l'UNICEF per la realizzazione di un corso annuale multidisciplinare sui temi dello sviluppo umano, della cooperazione internazionale, dell'economia solidale, dell'educazione alla pace e all'intercultura (Area servizi innovativi pr la didattica e gli studenti, 18/6/2008 prot. 55491 III/12); promotore di tale accordo è la prof.ssa Silvana Calaprice del Dipartimento di Scienze Pedagogiche della'Università di Bari

Nel documento sopra citato, inviato via fax alla Presidenza di Facoltà, vengono menzionate Facoltà sia umanistiche che scientifiche dell'Università di Bari che negli anni passati hanno aderito all'iniziativa.

Il Preside quindi chiede al Consiglio se intende aderirvi.

Il Consiglio di Facoltà, all'unanimità, delibera di aderire all'iniziativa a condizione che non vi siano oneri economici relativi.

10 b) Secondo sollecito assegnazione fondi a favore del Centro Interfacoltà Rete Puglia

Il Preside ricorda di aver esposto il problema in questione nell'ultima seduta di Consiglio di Facoltà, tenutasi il 25/2/2009, nel corso della quale era stato incaricato il dr. Giuseppe Carbonara, referente della Facoltà di Farmacia presso il Centro Interfacoltà Rete Puglia, di assumere tutte le informazioni in merito alla opportunità di soddisfare o meno la richiesta di pagamento di euro 5.000,00 avanzata dal Presidente del Centro. Aggiunge che il dr. Carbonara ha presentato copia dei verbali delle riunioni del Centro dai quali si evince la sua posizione più volte ribadita, che la Facoltà di Farmacia, a differenza di altre Facoltà dell'Università di Bari, non è stata messa nelle condizioni di poter utilizzare in tutti questi anni le attrezzature del Centro.

Su questa base il Preside riferisce di aver concordato con il prof. Impedovo, Presidente del Centro, una riduzione della somma da versare per i cinque anni passati (da euro 5.000,00 a 1.000,00) e di aver assicurato l'adesione della Facoltà di Farmacia al suddetto Centro ancora per un altro anno, riservandosi di verificare l'opportunità dell'adesione in base ai servizi che da essa può trarre.

Il Preside invita il Consiglio ad esprimersi in merito.

Il Consiglio, dopo breve dibattito,

d e l i b e r a

- di versare a favore del Centro Interfacoltà Rete Puglia la somma di euro 1.000,00 come importo complessivo delle quote annuali sino ad oggi maturate;
- di far gravare sui fondi del funzionamento ordinario di Facoltà detta somma;
- di mantenere l'adesione della Facoltà di Farmacia al Centro Interfacoltà Rete Puglia ancora per un altro anno, riservandosi di verificare l'opportunità dell'adesione in base ai servizi che da essa può trarre.;
- di confermare per un altro anno al dr. Carbonara Giuseppe la nomina di referente della Facoltà di Farmacia per il Centro Interfacoltà Rete Puglia.

Il Consiglio di Facoltà, inoltre, dà mandato all'Area Ragioneria di accreditare la cifra sopraindicata alla struttura interessata e chiede che una copia del mandato di pagamento venga inviata alla Presidenza della Facoltà di Farmacia.

10c) Richiesta di supporto all'attività di laboratorio per l'insegnamento di Analisi dei Medicinali (corsi A e B) del CdL in CTF, II semestre A.A. 2008-09

Il Preside comunica che i proff. Lentini e Carocci, con lettera del 1/4/2009, chiedono di poter usufruire della disponibilità offerta dai dott. Angelo Lovece e Claudio Bruno, entrambi assegnisti che operano nei laboratori di ricerca del Dipartimento Farmaco-chimico, per l'allestimento delle prove pratiche nel corso delle esercitazioni di laboratorio a posto singolo di Analisi dei Medicinali e per supporto e assistenza alla studentessa diversamente abile che frequenta detto laboratorio.

Il Consiglio di Facoltà esprime parere favorevole alla richiesta.

10d) Convenzione tra la Facoltà di Farmacia dell'Università di Bari e l' Azienda farmaceutica BRISTOL-MYERS SQUIBB S.r.l., per i tirocini degli studenti del Corso di laurea in Informazione Scientifica sul Farmaco

Il Preside illustra lo schema di convenzione suddetto.

Aggiunge che l'Azienda sopracitata si impegna ad accogliere presso le sue strutture, su proposta del soggetto promotore, gli studenti del corso di laurea in Informazione Scientifica sul Farmaco per lo svolgimento del tirocinio ai sensi dell'art. 2 del D.M. 25 marzo 1998, n. 142.

La presente convenzione avrà la durata di un anno e potrà essere rinnovata su richiesta di una delle parti ed accettazione dell'altra.

Il Consiglio di Facoltà approva lo schema di convenzione proposto che viene allegato al presente verbale.

10e) Richieste di spazi per le Associazioni studentesche

Il Preside comunica che il rappresentante degli studenti in Consiglio di Facoltà, Arianna De Gironimo, eletta con la lista Mappet, con lettera del 26/3/2009 chiede, in accordo con i rappresentanti eletti con la lista New Team, che lo spazio assegnato all'interno della Facoltà di Farmacia alla rappresentanza studentesca New Team venga condiviso dalle due associazioni.

Il Consiglio approva.

Il Preside comunica altresì che i rappresentanti degli studenti in Consiglio di Facoltà, eletti nella lista New Team, con lettera del 26/3/2009, chiedono nuova e idonea locazione all'interno della Facoltà di Farmacia, atta ad accogliere la numerosa rappresentanza studentesca che, in seguito al risultato elettorale, necessita di uno spazio più dignitoso per poter svolgere le attività di assistenza agli studenti.

Il Preside ricorda al Consiglio che, a seguito dei lavori e degli interventi tecnici nell'atrio delle aule esterne della Facoltà, i due spazi finora occupati dalle Associazioni studentesche, Liste New Team e Azione Universitaria, saranno ripristinati alla loro originaria destinazione, a bagni per gli studenti, in quanto attualmente la situazione è di vera emergenza igienico sanitaria essendoci solo un piccolo locale per servizi igienici unisex a fronte di 600 studenti che frequentano le tre grandi aule limitrofe; alle associazioni studentesche saranno assegnati due box nello spazio lasciato libero dai distributori automatici di bevande.

Il Preside apre il dibattito.

Lo studente Catapano, rappresentante della lista New Team, chiede la parola; il suo intervento viene riportato a verbale come segue: *“Noi studenti dell'Associazione New Team vogliamo far presente che, in occasione della nuova distribuzione di spazi destinati alle rappresentanze studentesche a seguito dei lavori che vengono effettuati nell'atrio esterno situato al piano terra del Palazzo della Facoltà di Farmacia, venga tenuta in considerazione la numerosità delle rappresentanze conseguita dall'Associazione New Team alle ultime votazioni. Chiediamo che a noi 11 rappresentanti dell'Associazione New*

Team, presenti in Consiglio di Facoltà, venga dedicato un locale più ampio e decoroso rispetto a quello attualmente occupato. Chiediamo inoltre di verificare se le rappresentanze studentesche sono equamente distribuite nei diversi plessi del Campus universitario dato che presso la Facoltà di Farmacia sono tutt'ora allocate due Associazioni ".

Lo studente Brunetti, rappresentante della lista Azione Universitaria, chiede la parola; il suo intervento viene riportato a verbale come segue: *"Personalmente ritengo bizzarra la richiesta avanzata dall'associazione studentesca New Team. Da sempre, in democrazia chi ha un maggior consenso elettorale, ha diritto ad un maggior numero di eletti e ad un maggior numero di rappresentanti nei vari organi; non credo invece abbia diritto a richiedere e a voler occupare anche gli spazi altrui. Altresì ritengo prematuro aver sollevato la questione in Consiglio di Facoltà, visto che è di competenza della Commissione Spazi. Auspico che per il futuro la Facoltà continui ad ospitare entrambe le Associazioni, così come è sempre stato in questi anni".*

Lo studente Catapano replica che la richiesta avanzata si basa su una questione tecnica logistica derivante dalla numerosità di rappresentanti della lista New Team. Sottolinea che mentre la lista New Team è presente solo presso la Facoltà di Farmacia, la lista Azione Universitaria è presente presso altre Facoltà dell'Università di Bari e quindi potrebbe essere dislocata presso altri plessi.

Seguono altri interventi dai quali emerge la considerazione (sig. Brunetti, prof. Natile) che i rapporti numerici dei rappresentanti delle due Associazioni possono in futuro cambiare per cui si dovrebbe assegnare uguale spazio alle due associazioni senza alcun privilegio per nessuno.

Il Consiglio di Facoltà pertanto, alla luce di tali interventi, chiede al Preside

a) di verificare se nell'ambito del Campus universitario vi sia una equa distribuzione degli spazi destinati alle Associazioni studentesche e se tali spazi siano consoni alle loro esigenze;

b) di far presente alla Commissione spazi di Ateneo che la Facoltà di Farmacia ha già sacrificato spazi di sua pertinenza per ospitare il servizio Fonia, a disposizione di tutte le strutture situate nel Campus universitario, e ben due Associazioni studentesche.

10f) Approvazione graduatoria Erasmus

Il Preside sottopone all'esame del Consiglio di Facoltà la graduatoria degli studenti iscritti ai corsi di laurea specialistica a ciclo unico in Farmacia e Chimica e Tecnologia Farmaceutiche che hanno presentato domanda di ammissibilità al Programma Erasmus per le sedi di Madrid e Granada (Spagna); aggiunge che la graduatoria è stata proposta dal prof. Franchini, coordinatore del Progetto Erasmus per le sedi sopra citate.

Il Consiglio di Facoltà di Farmacia approva la graduatoria proposta dal prof. Franchini che, allegata al presente verbale, ne è parte integrante. Essa verrà trasmessa all'Ufficio competente dell'Ateneo per essere pubblicata sul sito dell'Università di Bari.

La seduta viene tolta alle ore 14.

IL PRESIDE

(Prof. Roberto PERRONE)

IL SEGRETARIO

(Prof.ssa Annamaria DE LUCA)