

**VERBALE DEL CONSIGLIO DEL DIPARTIMENTO
DI ECONOMIA E FINANZA**

Verbale n. 6 – Seduta del 12 aprile 2019

Il giorno 12 aprile 2019 alle ore 15.00 si è riunito, a seguito di regolare convocazione, il Consiglio del Dipartimento di Economia e Finanza presso l’aula Romanelli Grimaldi (VI piano) per discutere il seguente ordine del giorno:

- Comunicazioni
- 1. Variazioni di bilancio – esercizio 2019
- 2. Calendario didattico a.a. 2019-2020
- 3. Attività didattica istituzionale dei ricercatori a.a. 2019-2020
- 4. Ratifica contingente studenti cinesi del Progetto “Marco Polo” a.a. 2020/2021
- 5. Proposta di attivazione Master EGEI a.a. 2019-2020
- 6. Pubblicazione del volume dal titolo “Con lo smartphone in tasca e il naso all’insù”:
adempimenti
- 7. Proposta accordo di collaborazione con LISER (Luxemburg Institute of Socio-economic Research)
- 8. Relazioni finali – Intervento “Future in research”
- 9. Dottorato di ricerca in “Economia e finanza delle amministrazioni pubbliche”:
adempimenti
- 10. Sopravvenute.

I componenti il Consiglio presenti (P), assenti giustificati (G) o assenti (A) sono riportati qui di seguito:

Professori di ruolo di I fascia (in ordine di anzianità)

1	LONGOBARDI	Ernesto		G	
2	TATARANO	Maria Chiara			A
3	MUSERRA	Anna Lucia			A
4	CAPOLUPO	Rosa	P		
5	TOMA	Ernesto	P		
6	FIORI	Maria	P		

7	FENICIA	Giulio	P		
8	PERAGINE	Vitorocco	P		
9	PINTO	Vito	P		

Professori di ruolo di II fascia (in ordine alfabetico)

1	CAMPOBASSO	Francesco	P		
2	CARRASSI	Mario			A
3	CONIGLIO	Nicola Daniele	P		
4	DENTAMARO	Ida Maria	P		
5	D'OIDIO	Francesco D.	P		
6	GANGEMI	Maurizio	P		
7	GUARINI	Cosimo Pietro	P		
8	INTONTI	Mariantonietta	P		
9	IVONA	Antonietta	P		
10	LUCHENA	Giovanni		G	
11	MAZZITELLI	Dante	P		
12	NICOLARDI	Vittorio	P		
13	PARADISO	Giuseppe Massimo		G	
14	POLLICE	Alessio	P		
15	QUADRATO	Maria Elena	P		
16	RIBECCO	Nunziata		G	
17	RITROVATO	Ezio		G	
18	SANTOVITO	Savino	P		
19	SERLENGA	Laura	P		
20	VILLANI	Giovanni		G	
21	VINELLA	Annalisa	P		

Ricercatori ed Assistenti ordinari (in ordine alfabetico)

1	AULENTA	Mario	P		
2	BISCEGLIA	Mauro	P		
3	BRUNORI	Paolo			A
4	BUCCI	Gaetano		G	
5	D'UGGENTO	Angela Maria	P		
6	DELL'OSA	Dario		G	
7	GATTULLO	Mariateresa	P		
8	GAUDIO	Paola	P		
9	GRIMALDI	Francesco			A
10	GRIMALDI	Luca	P		
11	LAGRAVINESE	Raffaele		G	
12	MARENGO	Agostino			A
13	MARINI	Caterina		G	
14	MOLA	Deborah	P		
15	PAPA	Marco	P		
16	PATIMO	Raffaella	P		
17	PROTA	Francesco	P		
18	QUERCIA	Potito Michele	P		
19	RINALDI	Anna	P		
20	RINELLA	Francesca	P		

21	SACCO	Giuseppina	P		
22	SACCO	Pietro	P		
23	SCALERA	Francesco	P		
24	TAGLIALATELA	Giovanni	P		
25	TEOTONICO	Vittorio		G	
26	VANNELLA	Giovanni	P		
27	VENEZIA	Elisabetta		G	
28	ZIZZA	Alfonso	P		

Rappresentanti del personale tecnico-amministrativo e collaboratori ed esperti linguistici (in ordine alfabetico)

1	DE ROSAS	Carmen		G	
2	LATORRE	Mariangela	P		
3	MANZARI	Nicolangelo			A
4	MASTELLONE	Anna	P		
5	PAPA	Giovanna			A
6	SADURNI MUSTE'	Jordi			A
7	SCASSAMACCHIA	Biagio	P		

Rappresentanti degli studenti (in ordine alfabetico)

<i>Per la lista n. 1 "M.U.R.O."</i>					
1	DE MARCO	Francesco			A
2	PATANO	Giuseppe			A
<i>Per la lista n. 3 "Studenti Indipendenti"</i>					
3	CIFARELLI	Giuseppe	P		
4	CINQUEPALMI	Antonio	P		
5	DE SANDOLI	Antonio	P		
6	LORUSSO	Antonio	P		
<i>Per la lista n. 5 "Azione Universitaria"</i>					
7	GIOIA	Marianna		G	
8	IANNONE	Giulia	P		
9	MAGRONE	Valeria	P		
10	PETRICCIONE	Fabiola		G	
11	SCIANATICO	Emmanuele		G	

Assume la presidenza del Consiglio il prof. Vitorocco Peragine (Direttore del Dipartimento).

La funzione di segretario verbalizzante è svolta dal dott. Michele Ventrelli (Coordinatore del Dipartimento).

Constatata la regolarità della convocazione e l'esistenza del quorum prescritto, il Presidente dichiara valida la riunione e passa alla discussione dei punti all'ordine del giorno.

- Comunicazioni

*1. Finanziamento Dottorato di Ricerca in “Economia e Finanza delle Amministrazioni Pubbliche”-
Ateneo*

Il Presidente informa che il Senato Accademico ha assegnato un finanziamento per il Dottorato di Ricerca in “Economia e Finanza delle Amministrazioni Pubbliche”.....

Il Consiglio prende atto.

*2. Contributo Dottorato di Ricerca in “Economia e Finanza delle Amministrazioni Pubbliche”-
Regione Puglia*

Il Presidente riferisce che la Regione Puglia comunica, con nota prot. n. AOO_116/4637 del 26 marzo 2019, la propria disponibilità al cofinanziamento per la borsa di studio per il Dottorato di Ricerca in “Economia e Finanza delle Amministrazioni Pubbliche”, della durata di tre anni accademici, a decorrere dall’anno accademico 2018/2020.

Il Consiglio prende atto.

3. Indizione concorsi SECS-P/07 e SECS-S/01

Il Presidente informa che il Senato Accademico ha indetto i concorsi SECS-P/07 e SECS-S/01...

Il Consiglio prende atto.

4. Incarichi dott. Emilio Miccolis

Il Presidente comunica che, con D.D.G. n. 160 del 25 marzo 2019, a decorrere dalla data del 22 marzo 2019, il dott. Emilio Miccolis riassume gli incarichi di Direttore della Direzione per il coordinamento delle strutture dipartimentali, di Delegato del Direttore Generale per lo svolgimento dell’attività di direzione e coordinamento della sede decentrata di Brindisi e di Direttore Tecnico del Centro Linguistico di Ateneo, per lo scorcio del triennio accademico 2017/2020.

Il Consiglio prende atto.

5. Funzioni dott. Guido Fulvio De Santis

Il Presidente comunica che, con D.D.G. n. 112 del 1° marzo 2019, al dott. Guido Fulvio De Santis è stata affidata la funzione di “gestore” ai sensi dei cc. 3 e 4 dell’art. 6 del Decreto del Ministero

dell'Interno del 25 settembre 2015 (per l'individuazione delle operazioni sospette di riciclaggio e di finanziamento del terrorismo da parte degli uffici della pubblica amministrazione).

Il Consiglio prende atto.

6. Elezione Direttore Amministrativo ed Esecutivo ad interim dell'Istituto Internazionale del CEDIMES

Il Presidente riferisce che il prof. Francesco Roberto Scalera, con mail del 28/03/2019, lo ha informato della sua nomina a Direttore Amministrativo ed Esecutivo *ad interim* dell'Istituto Internazionale del CEDIMES con sede a Parigi.

Il Consiglio prende atto.

7. Svolgimento incarico non soggetto ad autorizzazione– prof. Giovanni Luchena

Il Presidente riferisce che il prof. Giovanni Luchena svolgerà l'incarico di Visiting Professor per conto dell'Università di Elbasan “Aleksander Xhuvnsi”

Il Consiglio prende atto.

8. Svolgimento incarico non soggetto ad autorizzazione– prof.ssa Antonietta Ivona

Il Presidente riferisce che la prof.ssa Antonietta Ivona svolgerà l'incarico di Presidente della Commissione Esperti Disciplinari Accreditamento Iniziale Corsi di Studio per conto dell'ANVUR – Agenzia Nazionale di Valutazione del Sistema Universitario e della Ricerca.

Il Consiglio prende atto.

9. Svolgimento incarico non soggetto ad autorizzazione– prof. Mario Aulenta

Il Presidente riferisce che, con nota del 7 aprile 2019, il prof. Mario Aulenta è risultato affidatario dell'incarico di Presidente O.I.V. Regione Puglia, giusta delibera n. 590 del 29 marzo 2019 della Giunta Regionale.

Il Consiglio prende atto.

10. Finanziamento Progetto PRIN

Il Presidente comunica che il Progetto PRIN (Bando 2017), denominato “Public Policy Evaluation in the Wake of the Great Recession”, è stato ammesso a finanziamento. Trattasi di un progetto di

ricerca coordinato dal prof. Jappelli Tullio, Professore ordinario dell'Università degli Studi di Napoli Federico II a cui questo Dipartimento partecipa, sotto la responsabilità del prof. Vitorocco Peragine, quale unità di ricerca locale.

Il Consiglio prende atto.

11. Autorizzazione incarico esterno– prof.ssa Paola Gaudio

Il Presidente riferisce che, con nota prot. n. 28735-VII/4 del 9 aprile 2019 della Direzione Risorse Umane, la prof.ssa Paola Gaudio è stata autorizzata a svolgere l'incarico di membro CEV per l'ANVUR.

Il Consiglio prende atto.

12. Convegno EU & YOU

Il Presidente rende noto che il 6 maggio 2019, alle ore 10:30, si terrà il Convegno dal titolo "EU & YOU- Dialogo sull'Unione Europea con esperti e rappresentanti delle istituzioni" la cui tematica è di notevole interesse viste le prossime elezioni europee. L'evento prevede l'intervento in streaming/video di autorevoli esponenti del mondo accademico e delle professioni internazionali.

Il Consiglio prende atto.

12. Seminario sulla plastica

Il Presidente invita il sig. Lorusso, rappresentante della Lista Studenti Indipendenti, a riferire riguardo ad un'iniziativa da avviare. Il sig. Lorusso comunica che, in data, 13 maggio 2019, si terrà un seminario sulla plastica e i danni da essa provocati all'ambiente.

Il Consiglio prende atto.

1. Variazioni di bilancio – esercizio 2019

Il Presidente comunica che occorre apportare al Bilancio di previsione 2019 delle variazioni e degli storni. Su invito del prof. Peragine, il dott. Ventrelli illustra le variazioni e gli storni succitati così come dettagliato nelle tabelle allegate (allegati nn. 1 e 2).

Il Consiglio, unanime, approva variazioni e gli storni proposti.

2. Calendario didattico a.a. 2019-2020

Il Presidente illustra la proposta di calendario didattico per l'a.a. 2019/2020 su cui si è espressa favorevolmente la Commissione Paritetica Dipartimentale nell'adunanza del 10/04/2019.

Si apre la discussione al cui termine, **il Consiglio approva all'unanimità il seguente calendario didattico per l'a.a. 2019/2020:**

LEZIONI:

Primo semestre:

dal 23 settembre 2019 al 20 dicembre 2019 (13 settimane di lezioni)

Secondo semestre:

dal 17 febbraio 2020 al 29 maggio 2020 (13 settimane di lezioni)

ESAMI:

Dal 28 ottobre al 15 novembre 2019

1 appello senza sospensione delle lezioni, da svolgere nelle ore pomeridiane, riservato agli studenti fuori corso o in debito d'esame

Dal 7 gennaio al 14 febbraio 2020

3 appelli (in sei settimane) con un intervallo di almeno 14 giorni tra un appello e l'altro, compatibile con il calendario civile

Dal 6 al 17 aprile 2020

1 appello con sospensione delle lezioni

Dal 1 giugno al 24 luglio 2020

3 appelli (in sette settimane) con un intervallo di almeno 14 giorni tra un appello e l'altro, compatibile con il calendario civile

Dal 2 al 13 settembre 2020

1 appello

SEDUTE DI LAUREA:

Dal 9 dicembre 2019

Dal 9 marzo 2020

Dal 13 luglio 2020

Dal 12 ottobre 2020

3. Attività didattica istituzionale dei ricercatori a.a. 2019-2020

Il Presidente riferisce che occorre procedere, per l'a.a. 2019-2020, all'affidamento dei compiti di didattica integrativa ai ricercatori a tempo indeterminato ai sensi dell'art. 6, comma 3, della Legge

n. 240/2010 e dell'art. 25, comma 3, del Regolamento Didattico di Ateneo che dispone quanto sotto riportato:

“I ricercatori di ruolo sono tenuti a riservare annualmente a compiti di didattica integrativa e di servizio agli studenti, inclusi l'orientamento ed il tutorato, nonché ad attività di verifica dell'apprendimento, fino ad un massimo di 350 ore in regime di impegno a tempo pieno e fino ad un massimo di 200 ore in regime di tempo definito”.

Si apre il dibattito a cui partecipa in particolare la prof.ssa Paola Gaudio.

La prof.ssa Gaudio fa presente quanto segue.

Ai sensi del c.4 art.6 L. 240/2010 ai ricercatori che abbiano svolto tre anni di insegnamento viene attribuito il titolo di Professore aggregato.

Ai professori aggregati non possono essere più affidati compiti di tutorato e di didattica integrativa.

Il c.1-b art. 49 del decreto-legge n.5 del 09.02.2012 detto il “decreto semplificazioni”, poi convertito in legge n.35 del 04 aprile 2012, infatti apporta la seguente modificazione della L. 240/2010:

“art. 6: al comma 4 le parole: ‘nonché compiti di tutorato e di didattica integrativa’ sono soppresse”.

Il CODAU (Convegno Permanente dei Direttori generali delle Amministrazioni Universitarie), che ha la funzione di “svolgere attività di coordinamento e di indirizzo nella gestione delle Istituzioni universitarie”, nel suo approfondimento al decreto semplificazioni precisa che:

“La lettera b) del c.1 art. 49 decreto legge n. 5 del 9.2.2012, poi convertito in legge n. 35 del 4.4.2012, modifica l'art.6 della legge, concernente lo stato giuridico dei professori e dei ricercatori di ruolo. Nello specifico: 1) ai ricercatori a tempo indeterminato, agli assistenti del ruolo ad esaurimento, ai tecnici laureati, che hanno svolto tre anni di insegnamento, e ai professori incaricati stabilizzati, non possono essere più affidati compiti di tutorato e di didattica integrativa (art. 6, co. 4, L.240/2010)”

In linea con quanto sopra riportato è anche il RAD dell'Università di Bari (aggiornato al 2016), il

quale prevede al c. 9 dell'art. 25 (Doveri didattici dei Docenti) che “per i ricercatori affidatari di un incarico di insegnamento ai sensi della normativa vigente, la Struttura Didattica competente, nell'ambito della propria programmazione, terrà conto dell'attività didattica integrativa svolta nell'ambito dell'incarico ricoperto”.

Interviene poi il prof. Vannella per far presente che lo svolgimento di compiti di didattica integrativa e di servizio agli studenti rientra nei doveri d'ufficio del ricercatore universitario di ruolo e può essere fatto nell'ambito dell'incarico di insegnamento eventualmente affidatogli con il suo consenso ai sensi dell'art. 6, comma 4, della Legge n. 240/2010.

Interviene inoltre il prof. Bisceglia per proporre il seguente ordine:

- attribuzione dei carichi didattici istituzionali ai professori di I e II fascia;
- attribuzione dei compiti di didattica integrativa ai ricercatori;
- affidamento, per consenso, ai sensi dell'art. 6, comma 4, della Legge n. 240/2010.

Al termine della discussione, **il Consiglio, a maggioranza, con una sola astensione, approva quanto proposto dal prof. Bisceglia circa l'ordine di attribuzione/affidamento dei compiti/carichi didattici ed invita le varie aree disciplinari a proporre, per i ricercatori a tempo indeterminato, i vari compiti di didattica integrativa e poi gli affidamenti di incarichi di insegnamento.**

4. Ratifica contingente studenti cinesi del Progetto “Marco Polo” a.a. 2020/2021

Il Presidente riferisce che la Direzione Offerta Formativa e Servizi agli Studenti – U.O. Studenti Stranieri ha chiesto di comunicare il numero dei posti da riservare agli studenti cinesi nell'ambito del Progetto Marco Polo per l'a.a. 2020/2021. Per ragioni d'urgenza, il Direttore, sentiti il Delegato alla didattica e il prof. Nicola D. Coniglio, Delegato del Rettore per l'Internazionalizzazione, ha provveduto, con nota prot. n. 412-V/2 del 08/04/2019 (allegato n. 3), a comunicare il contingente al competente ufficio di Ateneo. Il Presidente, pertanto, chiede al Consiglio di ratificare la sua determina che prevede la seguente distribuzione:

CORSI DI LAUREA TRIENNALI

- Corso di laurea in Economia e Commercio: n. 15 posti;

- Corso di laurea in Scienze Statistiche: n. 7 posti;

CORSI DI LAUREA MAGISTRALI

- Corso di laurea in Economia, Finanza e Impresa: n. 10 posti.

- Corso di laurea in Economia e Strategie per i Mercati Internazionali: n. 10 posti;

- Corso di laurea in Statistica e Metodi per l'Economia e la Finanza: n. 7 posti.

Il Consiglio ratifica all'unanimità.

5. Proposta di attivazione Master EGEI a.a. 2019-2020

Il Presidente riferisce che il prof. Nicola Daniele Coniglio ha presentato proposta di rinnovo (allegato n. 4) del Master Universitario di I livello "Economics of Globalization and European Integration" – EGEI per l'a.a. 2019/2020 e dà lettura della proposta.

Ottenuti gli opportuni chiarimenti, il Consiglio, all'unanimità, approva la suddetta proposta di rinnovo e si congratula con il prof. Coniglio per i brillanti esiti a tutt'oggi conseguiti dall'iniziativa.

Il presente dispositivo è letto ed approvato seduta stante e pertanto è immediatamente esecutivo.

6. Pubblicazione del volume dal titolo "Con lo smartphone in tasca e il naso all'insù": adempimenti

Il Presidente comunica che la dott.ssa Francesca Rinella ha avanzato richiesta di autorizzazione alla spesa per la pubblicazione del volume dal titolo "Con lo smartphone in tasca e il naso all'insù", a valere sui fondi residui di ricerca di Ateneo (esercizio 2009). Trattasi di un volume di complessive 136 pagine (8,5 sedicesimi), che verrà ricompreso all'interno della Collana "Università" che ha la

peculiarità di trattare saggi e ricerche condotte da docenti universitari. La dott.ssa Rinella chiede, nella sua istanza, di avviare le procedure amministrative volte all'affidamento diretto del servizio editoriale per la pubblicazione del volume di cui trattasi alla casa editrice WIP Edizioni di Bari, la quale ha provveduto alla pubblicazione di tutte le precedenti opere ricomprese nella medesima Collana "Università" e riserva delle tariffe particolarmente competitive.

Si apre la discussione al cui termine il Consiglio unanime autorizza la spesa in parola pari a € 700,00 e delibera, in ottemperanza a quanto previsto dall'art. 64 del Regolamento di Ateneo per l'Amministrazione, la Finanza e la Contabilità, di approvare il contratto editoriale con la casa editrice WIP Edizioni (allegato n. 5) per la pubblicazione del volume di cui trattasi.

7. Proposta accordo di collaborazione con LISER (Luxemburg Institute of Socio-economic Research)

Il Presidente riferisce che il Dipartimento ha avviato contatti con il LISER, Luxembourg Institute of Socio-Economic Research, per la stipula di un accordo di collaborazione con cui, nel rispetto dei propri fini istituzionali, ci si impegna a collaborare in diversi campi di ricerca, quali ineguaglianze, povertà, mobilità e crossborder, con particolare attenzione alle questioni di misurazione e di analisi delle politiche. La collaborazione verterà principalmente su:

- produzione di paper di ricerca;
- mobilità di ricercatori tra le Istituzioni;
- potenziale organizzazione di eventi, quali seminari, workshop e conferenze.

Il Presidente dà quindi lettura della proposta di convenzione (allegato n. 6).

Il Consiglio, dopo ampia discussione, all'unanimità,

VISTO **lo Statuto dell'Università degli Studi di Bari Aldo Moro approvato con D.R. n. n. 2959 del 14 giugno 2012;**

VISTO **il Regolamento Generale di Ateneo approvato con D.R. n. 2884 del 05/04/2000 e s.m.i.;**

VISTO il Regolamento per l'Amministrazione, la Finanza e la Contabilità approvato con D.R. n. 91 del 08/01/2007;

CONSIDERATA l'importanza dell'iniziativa;

APPURATO che l'iniziativa non comporterà oneri a carico del bilancio del Dipartimento e dell'Università;

APPROVA:

- la proposta di convenzione di cui trattasi (allegato n. 6);
- la proposta di individuazione del prof. Vitorocco Peragine, quale referente dell'accordo per conto del Dipartimento.

Il presente dispositivo è letto ed approvato seduta stante e pertanto è immediatamente esecutivo.

8. Relazioni finali – Intervento “Future in research”

8.1 Relazione finale dott. Raffaele Lagravinese – Intervento “Future in research”

Il Presidente comunica che è pervenuta la relazione tecnica finale circa l'operosità scientifica e didattica dimostrata dal dott. Raffaele Lagravinese durante il periodo di servizio prestato in qualità di ricercatore a tempo determinato di tipo A per il settore scientifico-disciplinare SECS-P/01 Economia politica presso questo Dipartimento nell'ambito del progetto di ricerca “Crisi economica, distribuzione dei redditi e criteri di accesso alle politiche di assistenza” a valere sull'intervento “Future in Research”.

Il prof. Peragine illustra l'attività scientifica e didattica svolta dal dott. Lagravinese nel periodo di riferimento, dà poi lettura del rapporto tecnico-scientifico predisposto ed invita i colleghi ad esprimersi in merito.

Al termine della discussione, il Consiglio, unanime, apprezza l'attività svolta dal dott. Lagravinese, approva la relazione allegata (allegato n. 7) e il rapporto tecnico scientifico (allegato n. 8).

8.2 Relazione finale dott. Francesco Grimaldi – Intervento “Future in research”

Il Presidente comunica che è pervenuta la relazione motivata circa l'operosità scientifica e didattica dimostrata dal dott. Francesco Grimaldi durante il periodo di servizio prestato in qualità di ricercatore a tempo determinato di tipo A per il settore scientifico-disciplinare SECS-P/07 Economia aziendale presso questo Dipartimento nell'ambito del progetto di ricerca "Le operazioni di tranced cover, gli strumenti per il finanziamento del debito e del rischio in favore delle PMI nella prospettiva economico-aziendale" a valere sull'intervento "Future in Research".

Il prof. Peragine illustra l'attività scientifica e didattica svolta dal dott. Grimaldi nel periodo di riferimento, dà poi lettura del rapporto tecnico-scientifico predisposto ed invita i colleghi ad esprimersi in merito.

Al termine della discussione, il Consiglio, unanime, apprezza l'attività svolta dal dott. Grimaldi, approva la relazione allegata (allegato n. 9) e il rapporto tecnico scientifico (allegato n. 10).

**9. Dottorato di ricerca in "Economia e finanza delle amministrazioni pubbliche":
adempimenti**

Il Presidente ricorda che, nell'adunanza del 19/03/2019, il Consiglio di questo Dipartimento ha approvato la proposta di istituzione del nuovo corso di Dottorato in "Economia e finanza delle amministrazioni pubbliche" - XXXV ciclo.

Il Presidente riferisce poi che, per ragioni d'urgenza, in data 27 marzo 2019, si è reso necessario emanare il Decreto Direttoriale n. 80 (allegato n. 11).

Trattasi di un atto emanato al fine di consentire il prosieguo dell'iter amministrativo di istituzione del corso di cui trattasi nelle more della stipula delle convenzioni con i finanziatori esterni, con cui si è assicurata la copertura finanziaria di n. 1 borsa di studio per il nuovo corso di dottorato di ricerca in "Economia e finanza delle amministrazioni pubbliche" (DEFAP) – XXXV ciclo, con fondi del Dipartimento e con il contributo di finanziatori esterni.

Il Consiglio, dopo breve dibattito,

APPURATE la necessità e l'urgenza di dover procedere;

VISTO il Decreto Direttoriale n. 80 del 27/03/2019 (allegato n. 11);
ACCERTATA la regolarità della procedura;

RATIFICA unanime

il decreto succitato.

10. Sopravvenute

Il Presidente cede la parola alla prof.ssa Ida Dentamaro.

La prof.ssa Dentamaro segnala l'inconveniente che si verifica sistematicamente in aula VIII intorno alle ore 11,30 (almeno del lunedì), allorquando entra in funzione un climatizzatore producendo un rumore altissimo e un notevolissimo abbassamento di temperatura, tali da rendere praticamente impossibile il regolare svolgimento della lezione, come di qualsiasi attività didattica; precisa altresì di aver già richiesto, per le vie brevi, un intervento urgente, senza ottenere alcun riscontro.

Si apre la discussione al cui termine **il Consiglio**, appurato che l'U.O. Affari generali, logistica e supporto informatico dipartimentale ha regolarmente trasmesso la richiesta di intervento al competente ufficio dell'amministrazione centrale senza alcun riscontro, **dà mandato al Coordinatore affinché, tramite il dott. Scassamacchia, possa sollecitare l'intervento volto alla pronta risoluzione del problema segnalato.**

Alle ore 16.30, non essendovi null'altro da discutere, la seduta è tolta.

IL SEGRETARIO

(Dott. Michele Ventrelli)

IL PRESIDENTE

(Prof. Vitorocco Peragine)