

**VERBALE DEL CONSIGLIO DEL DIPARTIMENTO DI SCIENZE ECONOMICHE E  
METODI MATEMATICI**

**Verbale n. 4 – Anno Accademico 2013/2014**

**Seduta del 19 febbraio 2014**

Il giorno 19 febbraio 2014 alle ore 9.30 si è riunito, a seguito di regolare convocazione, il Consiglio del Dipartimento di Scienze economiche e metodi matematici presso l'aula Romanelli Grimaldi (VI piano) per discutere il seguente ordine del giorno:

- Comunicazioni;
- 1. Approvazione verbali sedute precedenti;
- 2. Variazioni al bilancio di previsione;
- 3. Approvazione Conto Consuntivo e.f. 2013;
- 4. Manifesto degli Studi a.a. 2014/2015;
- 5. Copertura insegnamenti a.a. 2013/2014;
- 6. Proposta apertura di sabato mattina;
- 7. Tirocini formativi;
- 8. Contratti e supplenze a.a. 2012/2013;
- 9. Adempimenti relativi ad alcuni progetti;
- 10. Pareri per svolgimento di attività extra-istituzionali;
- 11. Richieste nulla osta;
- 12. Adesione al Centro Interdipartimentale Metodologie e Tecnologie Ambientali (METEA);
- 13. Posti riservati agli studenti non comunitari residenti all'estero a.a. 2014/2015;
- 14. Accordo di cooperazione Erasmus + (2014-2020) con Nisantasi Universitesi;
- 15. Accordo di cooperazione Erasmus + (2014-2020) con Economická Univerzita v Bratislave;
- 16. Nomina responsabili antifumo;
- 17. Sopravvenute.

I componenti il Consiglio presenti (P), assenti giustificati (G) o assenti (A) sono riportati qui di seguito:

**Professori di ruolo di I fascia (in ordine di anzianità)**

1	MININNI	Michele	P		
2	LONGOBARDI	Ernesto		G	
3	VALLERI	Marisa Argene		G	
4	TATARANO	Maria Chiara		G	
5	MUSERRA	Anna Lucia			A
6	PATRUNO	Giuseppe	P		
7	CAPOLUPO	Rosa		G	
8	OTTOLINO	Maria	P		
9	TOMA	Ernesto	P		
10	FIORI	Maria		G	
11	FENICIA	Giulio	P		

**Professori di ruolo di II fascia (in ordine alfabetico)**

1	AMATO	Pancrazio Cosimo Damiano			A
2	CAMPOBASSO	Francesco	P		
3	CARRASSI	Mario	P		
4	DE LUCIA	Amelia			A
5	DENTAMARO	Ida Maria			A
6	D'OVIDIO	Francesco D.	P		
7	GANGEMI	Maurizio	P		
8	GUARINI	Cosimo Pietro			A
9	MAZZITELLI	Dante			A
10	NICOLARDI	Vittorio	P		
11	PARADISO	Giuseppe Massimo			A
12	PERAGINE	Vitorocco	P		
13	PINTO	Vito			A
14	POLLICE	Alessio			A
15	RIBECCO	Nunziata		G	
16	RITROVATO	Ezio	P		
17	SANTOVITO	Savino	P		
18	TROIANI	Saverio			A

**Ricercatori ed Assistenti ordinari (in ordine alfabetico)**

1	BISCEGLIA	Mauro	P		
2	BRUNORI	Paolo		G	
3	BUCCI	Gaetano			A
4	CONIGLIO	Nicola Daniele		G	
5	D'UGGENTO	Angela Maria	P		
6	DE SINNO	Cataldo		G	
7	DELL'OSA	Dario	P		
8	GATTULLO	Mariateresa		G	
9	GAUDIO	Paola	P		
10	GRIMALDI	Luca	P		
11	GRUMO	Rosalina		G	
12	IVONA	Antonietta	P		

13	LUCHENA	Giovanni			A
14	MARENGO	Agostino	P		
15	MARINI	Caterina	P		
16	MOLA	Deborah	P		
17	PATIMO	Raffaella	P		
18	PROTA	Francesco			A
19	QUADRATO	Maria Elena			A
20	QUERCIA	Potito Michele	P		
21	RINALDI	Anna		G	
22	RINELLA	Francesca	P		
23	SACCO	Giuseppina	P		
24	SACCO	Pietro	P		
25	SCALERA	Francesco			A
26	SERLENGA	Laura	P		
27	TAGLIALATELA	Giovanni			A
28	TEOTONICO	Vittorio	P		
29	VENEZIA	Elisabetta		G	
30	VINELLA	Annalisa	P		
31	ZIZZA	Alfonso		G	

**Rappresentanti del personale tecnico-amministrativo (in ordine alfabetico)**

1	DE ROSAS	Carmen	P		
2	PAPA	Giovanna	P		
3	SASSANELLI	Armando	P		
4	SCASSAMACCHIA	Biagio			A
5	SGHERZA SGHERZA	Girolamo	P		
6	VITTI	Maria		G	

**Rappresentanti degli studenti (in ordine alfabetico)**

1	CALENDANO	Michele			A
2	CARLUCCI	Giacomo			A
3	CASSANO	Matteo	P		
4	DEL VECCHIO	Cristiano			A
5	MAGNO	Antonio	P		
6	PAOLINO	Rosanna			A
7	PERTOSA	Angelo			A
8	RUBOLINO	Rocco Enrico			A
9	SINISI	Pietro Ennio	P		
10	TEOFILO	Emanuela			A
11	ZARRIELLO	Dario			A

**Rappresentanti dei dottorandi (in ordine alfabetico)**

1	MADIO	Leonardo		G	
---	-------	----------	--	---	--

Assume la presidenza del Consiglio il prof. Giulio Fenicia (Direttore del Dipartimento).

La funzione di segretario verbalizzante è svolta dal dott. Ventrelli (Segretario Amministrativo del

Dipartimento).

Constatata la regolarità della convocazione e l'esistenza del quorum prescritto, il Presidente dichiara valida la riunione e passa alla discussione dei punti all'ordine del giorno.

**- Comunicazioni**

Il Presidente dà lettura delle seguenti comunicazioni:

- Nota del 18/02/2014 con cui il prof. Antonio Di Vittorio informa che in data 14/02/2014 è pervenuta la comunicazione dal MIUR relativa alla sua nomina a Professore Emerito e ringrazia tutti per la fiducia accordata nell'avviare mesi addietro la relativa procedura di verifica dei requisiti prevista dall'ordinamento universitario;
- Nota prot. n. 11917-VI/3 del 17/02/2014 con cui il Dipartimento Risorse Umane e Organizzazione comunica l'afferenza della dott.ssa Angela Maria D'Uggento al Dipartimento di Scienze economiche e metodi matematici a decorrere dal 31/01/2014;
- Nota prot. n. 9201-III/2 del 05/02/2014 con cui il Dipartimento Risorse Umane e Organizzazione comunica che, per il corso di laurea magistrale in Economia e Strategie per i Mercati Internazionali (ESMI), in mancanza del Coordinatore, le funzioni vengano svolte momentaneamente dal Decano e che si deve procedere alle elezioni, così come previsto dal Regolamento per la elezione del Coordinatore e della Giunta di Corso di Studio/Classe/Interclasse, emanato con D.R. n. 1633 del 18/04/2013;
- Comunicazione della dott.ssa Annalisa Vinella di svolgimento di un incarico extra-istituzionale non soggetto ad autorizzazione per conto del Global Green Growth Institute;
- Comunicazione della dott.ssa Elisabetta Venezia di svolgimento di un incarico extra-istituzionale non soggetto ad autorizzazione per conto della Direzione Generale per i Paesi del Mediterraneo e del Medio Oriente;
- Convocazione riunione informale sulla denominazione del Dipartimento venerdì 14 marzo p.v. alle ore 9.30 nell'Aula Romanelli Grimaldi (VI piano).

**Il Consiglio prende atto.**

A nome di tutto il Collegio, il prof. Fenicia dà il benvenuto alla dott.ssa Angela Maria D'Uggento, afferente al Dipartimento dal 31/01/2014, e le partecipa gli auguri di buon lavoro e di una proficua collaborazione.

### **1. Approvazione verbali sedute precedenti**

Il Presidente comunica che i verbali in parola non sono stati ancora ultimati. Rinvia pertanto la discussione del punto.

### **2. Variazioni al bilancio di previsione**

Il Presidente comunica che occorre procedere all'Assestamento di Bilancio, l'operazione tecnico-contabile necessaria per adeguare il Bilancio di previsione 2013 alle risultanze contabili di cassa e di competenza alla data del 31/12/2012.

Riferisce altresì che è necessario operare degli storni tra capitoli di spesa nell'ambito di determinati UPB.

Su invito del prof. Fenicia, il dott. Ventrelli illustra le variazioni e gli storni succitati così come illustrato nelle tabelle allegate (All. nn. 1, 2 e 3).

**Il Consiglio, unanime, approva le variazioni di bilancio e gli storni proposti.**

### **3. Approvazione Conto Consuntivo e.f. 2013**

Il Segretario Amministrativo procede alla distribuzione del Conto consuntivo sezionale e della relativa relazione.

Il Presidente, coadiuvato dal dott. Ventrelli, illustra il Conto consuntivo sezionale del Dipartimento relativo all'anno 2013 (All. n. 4) e l'allegata relazione (All. n. 5), entrambi redatti secondo le disposizioni del Regolamento di Ateneo per l'amministrazione, la finanza e la contabilità.

In particolare, nella relazione sono riportati i seguenti dati:

- **avanzo di cassa effettivo al 31.12.2013**, composto dal fondo di cassa iniziale all'1.1.2013, incrementato degli incassi effettuati nell'anno, decurtato dei pagamenti effettuati nell'anno, incrementato degli storni effettuati a nostro favore dall'Ateneo e/o da altri Dipartimenti nel 2013 e decurtato degli storni operati a favore dell'Ateneo e/o di altri Dipartimenti nell'anno;

- **avanzo di amministrazione effettivo al 31.12.2013**, costituito dall'avanzo di cassa effettivo al 31.12.2013, incrementato dei residui attivi al 31.12.2013 e diminuito dei residui passivi al 31.12.2013.

A questo punto, il dott. Ventrelli riassume i movimenti finanziari rilevati nel corso dell'esercizio 2013 al fine di illustrare le modalità attraverso cui si è pervenuti alla determinazione del Fondo di cassa effettivo e dell'Avanzo di Amministrazione al 31.12.2013 e riferisce che durante l'anno i fondi a disposizione del Dipartimento sono stati utilizzati per realizzare le attività di ricerca e didattiche, nonché per garantire il buon funzionamento della struttura nel rispetto dei principi di efficienza, efficacia ed economicità.

Dall'analisi dei dati riportati in bilancio, si desume che nel corso dell'anno 2013 le attività di ciascun settore della struttura hanno conseguito risultati soddisfacenti e questo è comprovato dall'elevata capacità di spesa registrata nell'esercizio.

**Il Consiglio**, dopo un'ampia discussione sui movimenti finanziari dell'esercizio 2013 nel ritenere che gli obiettivi gestionali programmati per l'esercizio 2013 siano stati conseguiti, **approva all'unanimità il Conto consuntivo sezionale dell'esercizio finanziario 2013**.

**Letto ed approvato seduta stante.**

#### **4. Manifesto degli Studi a.a. 2014/2015**

Il Presidente richiama i contenuti dei vari corsi di studio istituiti per l'a.a. 2014-2015.

Appurata la sostenibilità dei corsi, l'offerta formativa del Dipartimento di Scienze economiche e metodi matematici dell'Università degli Studi di Bari si compone dei seguenti Corsi di studio:

##### *Lauree Triennali*

- L33 - Economia e commercio (EC)
- L41 - Scienze statistiche (SS)

##### *Lauree Magistrali*

- LM56 - Economia e commercio (MEC)

- LM56 – Economia e strategie per i mercati internazionali (ESMI)
- LM83 – Statistica e metodi per l'economia e la finanza (SMEF)

Il Direttore ne illustra brevemente il contenuto e ne chiede l'approvazione.

**Dopo breve discussione il Dipartimento, all'unanimità,**

### **APPROVA**

**L'offerta formativa del Dipartimento di Scienze economiche e metodi matematici per l'a.a. 2014/2015.**

La discussione relativa al Manifesto degli Studi a.a. 2014/2015 è rinviata alla prossima adunanza del Consiglio di Dipartimento.

#### **5. Copertura insegnamenti a.a. 2013/2014**

Il Presidente riferisce che, in data 23/01/2014, è stato bandito un avviso di vacanza per la copertura di alcuni insegnamenti e che ora il Consiglio è chiamato ad esprimersi sulle domande pervenute in risposta a tale avviso.

Per quanto concerne l'insegnamento di Ragioneria generale – corso L-Z (S.S.D. SECS-P/07 – CFU 10), nell'ambito del corso di laurea triennale in Economia e Commercio, il Presidente comunica che risulta pervenuta la candidatura da parte del dott. Fabio Caputo, ricercatore confermato in Economia aziendale presso il Dipartimento di Scienze dell'Economia dell'Università del Salento, in qualità di soggetto in possesso di uno dei requisiti di cui alla lettera a) dell'art. 2, comma 3, del Regolamento di Ateneo per la disciplina degli incarichi di insegnamento ai sensi dell'art. 1, comma 10, della legge 230/2205 per gli affidamenti degli insegnamenti.

**Il Consiglio, all'unanimità, acquisita la disponibilità del candidato a svolgere in maniera gratuita l'incarico, delibera di affidare, a titolo gratuito, l'insegnamento succitato al dott. Fabio Caputo in possesso di titoli congrui all'insegnamento di Ragioneria generale, in quanto ricercatore confermato in Economia aziendale presso l'Università del Salento.**

Per quanto concerne l'insegnamento di Matematica finanziaria e attuariale - corso progredito (S.S.D. SECS-S/06 – CFU 8), nell'ambito del corso di laurea magistrale in Statistica e Metodi per

l'Economia e la Finanza, il Presidente comunica che risulta pervenuta la candidatura del dott. Giuseppe Orlando, soggetto esterno all'Università degli Studi di Bari Aldo Moro e che la Commissione di valutazione (nominata dal Direttore) ha dichiarato il possesso da parte del candidato dei requisiti di studiosità necessari per l'affidamento dell'insegnamento.

**Il Consiglio, unanime, accogliendo il giudizio di congruità espresso dalla Commissione, delibera l'attribuzione, per contratto, dell'insegnamento di cui trattasi al dott. Giuseppe Orlando, soggetto esterno all'Università degli Studi di Bari Aldo Moro.**

**Visto che alla data odierna gli incarichi de quo non hanno copertura finanziaria, la possibilità di una loro retribuzione effettiva sarà eventualmente stabilita nei limiti delle disponibilità di bilancio eventualmente assegnate dall'Ateneo al Dipartimento di Scienze economiche e metodi matematici per l'a.a. 2013-2014.**

#### **6. Proposta apertura di sabato mattina**

Il Presidente ricorda che con nota prot. n. 238-X/4 del 02/01/2014 il Direttore Generale ha disposto, a decorrere dal 1° febbraio 2014, la revoca del servizio di portierato nelle giornate del sabato.

Al fine di garantire l'apertura anche il sabato mattina, dalle ore 8.30 alle ore 13.30, propone di ridurre l'orario di portierato previsto dal lunedì al venerdì, dalle ore 7.00 alle ore 22.00, anticipando la chiusura alle 21.00.

**Il Consiglio, all'unanimità, approva la proposta e delega il Direttore a porre in essere i relativi adempimenti.**

#### **7. Tirocini formativi**

Il Presidente riferisce che occorre procedere all'approvazione dei tirocini formativi svolti, nel corso dell'anno 2013, dagli studenti dei corsi di laurea triennali e magistrali afferenti al Dipartimento nonché i tirocini di orientamento al lavoro svolti, nel corso dell'anno 2013, da laureati al fine di facilitare la collocazione lavorativa degli stessi.

**Dopo breve discussione, il Consiglio approva all'unanimità i tirocini formativi svolti, nel corso dell'anno 2013, dagli studenti dei corsi di laurea triennali e magistrali afferenti al**



**Dipartimento nonché i tirocini di orientamento al lavoro svolti, nel corso dell'anno 2013, da laureati.**

### **8. Contratti e supplenze a.a. 2012/2013**

Il Presidente riferisce che occorre determinare i criteri per la retribuzione delle supplenze e dei contratti relativi all'anno accademico 2012/2013. Essendo le risorse molto limitate, il Presidente propone di riconoscere una remunerazione forfettaria pari ad € 500,00 a favore dei docenti residenti a Bari o nella provincia di Bari e ad € 1.000,00 a favore dei docenti residenti fuori dalla provincia di Bari e all'esperto linguistico Corinne Collomb.

Si apre un breve dibattito al termine del quale il Consiglio all'unanimità approva la proposta del Presidente così come specificato nelle tabelle allegate.

**Letto ed approvato seduta stante.**

### **9. Adempimenti relativi ad alcuni progetti**

#### **9.1 Adempimenti relativi al progetto dal titolo "Web master (Settore Informatica)", nell'ambito del bando POR PUGLIA 2007-2013 Fondo Sociale Europeo 2007IT051PO005 - Avviso pubblico BA/03/2013 Asse IV**

Il Presidente riferisce che il Progetto dal titolo "WEB MASTER" (codice progetto PO0713IV13BA.03.IN.2) di cui alla D. D. n. 4264 del 31 maggio 2013 pubblicata sul BUR Puglia n. 81 del 13 giugno 2013 ha ottenuto l'ammissione a finanziamento.

Per cui occorre, adesso, approvare l'affidamento di incarichi al personale interno coinvolto nel progetto, ai sensi di quanto stabilito dal Regolamento per il conferimento di incarichi professionali e per l'erogazione di compensi derivanti da attività aggiuntive al personale universitario (D.R. n. 8533 del 30.07.2007).

Interviene il prof. Savino Santovito il quale dichiara di rinunciare all'attività di docenza nell'ambito del progetto in parola.

Il personale impegnato nell'attività progettuale è il seguente:

- il prof. Agostino Marengo;

- il prof. Michele Scalerà;
- la dott.ssa Mariangela Latorre (cat. D - area amministrativo-gestionale).

L'oggetto degli incarichi, il periodo di svolgimento e gli importi dei compensi previsti sono indicati, per ciascuna unità di personale, nella tabella allegata (Allegato n. 11).

**Il Consiglio all'unanimità,**

**ACCERTATO** che le attività da svolgere, in relazione all'impegno richiesto e alla relativa durata, non pregiudicano l'assolvimento dei compiti istituzionali, tenuto conto anche di altri incarichi già conferiti;

**ATTESO** che gli incarichi del personale tecnico-amministrativo saranno espletati al di fuori dell'orario individuale di lavoro ordinario;

**CONSIDERATA** la rinuncia del prof. Santovito all'attività di docenza;

**ACCERTATA** l'indisponibilità in Dipartimento di altri docenti in possesso della stessa expertise del prof. Santovito;

**APPURATO** che la rinuncia del prof. Savino Santovito, nonché la riparametrazione dei compensi in base al costo orario interno inferiore rispetto alle tariffe indicate in fase di progettazione, determinano una riduzione del budget di spettanza del Dipartimento in relazione alle attività da realizzare;

#### **APPROVA**

gli incarichi proposti a favore del personale succitato così come indicato nel prospetto allegato (Allegato n. 11) e dà mandato al Consorzio Consulting (Ente capofila del progetto) di provvedere alla sostituzione del prof. Santovito per l'espletamento dell'attività di docenza.

Letto e approvato seduta stante.

**9.2 Adempimenti relativi al progetto dal titolo "Tecnico superiore per la ristorazione e la valorizzazione dei prodotti territoriali e delle produzioni tipiche" (Cod. POR PO0713IV12BA.12.TU.5; Cod. MIR FS4.217559) a valere sul FSE PO PUGLIA FSE**

## **2007-2013 – Avviso pubblico n. BA/12/2912**

Il Presidente riferisce che il Progetto dal titolo “Progetto “Tecnico superiore per la ristorazione e la valorizzazione dei prodotti territoriali e delle produzioni tipiche” (Cod. POR PO0713IV12BA.12.TU.5; Cod. MIR FS4.217559) a valere sul FSE PO PUGLIA FSE 2007-2013 – Avviso pubblico n. BA/12/2912, ha ottenuto l’ammissione a finanziamento.

Per cui occorre, adesso, approvare l'affidamento di incarichi al personale interno coinvolto nel progetto, ai sensi di quanto stabilito dal Regolamento per il conferimento di incarichi professionali e per l'erogazione di compensi derivanti da attività aggiuntive al personale universitario (D.R. n. 8533 del 30.07.2007).

Il personale impegnato nell'attività progettuale è il seguente:

- dott.ssa Antonietta Ivona;
- dott. Francesco Scalera;
- dott.ssa Raffaella Patimo;
- dott. Luca Grimaldi;
- dott.ssa Caterina Marini;
- prof. Domenico Leogrande;
- dott. Michele Ventrelli (cat. D - area amministrativo-gestionale).

L'oggetto degli incarichi, il periodo di svolgimento e gli importi dei compensi previsti sono indicati, per ciascuna unità di personale, nella tabella allegata (Allegato n. 12).

**Il Consiglio all'unanimità,**

**ACCERTATO** che le attività da svolgere, in relazione all'impegno richiesto e alla relativa durata, non pregiudicano l'assolvimento dei compiti istituzionali, tenuto conto anche di altri incarichi già conferiti;

**ATTESO** che gli incarichi del personale tecnico-amministrativo saranno espletati al di fuori dell'orario individuale di lavoro ordinario;

**APPURATO** che la riparametrazione dei compensi in base al costo orario interno

**inferiore rispetto alle tariffe indicate in fase di progettazione, determinano una riduzione del budget di spettanza del Dipartimento in relazione alle attività da realizzare;**

**APPROVA**

**gli incarichi proposti a favore del personale succitato così come indicato nel prospetto allegato (Allegato n. 12).**

**Letto e approvato seduta stante.**

**9.3 Adempimenti relativi al progetto di ricerca su "La domanda di istruzione in Puglia: un modello previsionale" a valere sul lotto 4) del bando di gara a procedura aperta indetto dall'ARTI**

Il Presidente comunica che, con nota datata 04/02/2014, l'Agenzia Regionale per la Tecnologia e l'Innovazione ha notificato l'aggiudicazione definitiva del Lotto 4) della gara a procedura aperta, indetta ai sensi del D.lgs. n. 163/2006, per l'affidamento della realizzazione di studi ed analisi in specifiche aree tematiche d'interesse dell'Osservatorio Regionale dei sistemi di istruzione e formazione della Regione Puglia nell'ambito delle attività del Progetto "Osservatorio Regionale dei Sistemi di Istruzione e Formazione in Puglia" - Attività cofinanziata dall'Unione Europea a valere sul P.O. Puglia FSE 2007/2013, Asse VII – Capacità istituzionale.

Passa ad illustrare gli aspetti più rilevanti della ricerca.

**Al termine dell'esposizione, il Consiglio, all'unanimità,**

**VISTA** la delibera del Consiglio di questo Dipartimento del 20/11/2013 con cui è stata approvata la presentazione offerta in risposta al lotto 4) ricerca su "La domanda di istruzione in Puglia: un modello previsionale" a valere sul bando di gara a procedura aperta indetto dall'ARTI

**VERIFICATA** la compatibilità della commessa con l'ordinato svolgimento dell'ordinaria funzione didattica e scientifica;

**ACCERTATA** la rispondenza della prestazione a tutte le condizioni richieste dal **Regolamento di Ateneo per prestazioni a pagamento, contratti di ricerca, consulenza, servizi e contributi alla ricerca (D.R. 7553 del 27 dicembre 2011)** e, in particolare, a quanto stabilito dagli **articoli 13 e 14;**

**DELIBERA** quanto segue:

- di approvare la proposta negoziale con l’Agenzia Regionale per la Tecnologia e l’Innovazione (All. n. 13) e il piano finanziario (All. n. 14) allegati;
- di indicare la dott.ssa Laura Serlenga quale responsabile scientifico della relativa attività, con la collaborazione dei professori Paolo Brunori, Angela Maria D’Uggento, Nicola Daniele Coniglio e Gianfranco Viesti, delle dott.sse Mariangela Latorre e Maria Pia Circella e del dott. Michele Ventrelli per gli aspetti amministrativi connessi alla convenzione.

Letto ed approvato seduta stante.

**9.4 Adempimenti relativi al progetto di ricerca su "La domanda di istruzione in Puglia: un modello previsionale" a valere sul lotto 2) del bando di gara a procedura aperta indetto dall’ARTI**

Il Presidente comunica che, con nota datata 04/02/2014, l’Agenzia Regionale per la Tecnologia e l’Innovazione ha notificato l’aggiudicazione definitiva da parte dell’ATS Università degli Studi di Milano - Università degli Studi di Bari (Dipartimento di Scienze economiche e metodi matematici) del Lotto 2) della gara a procedura aperta, indetta ai sensi del D.lgs. n. 163/2006, per l’affidamento della realizzazione di studi ed analisi in specifiche aree tematiche d’interesse dell’Osservatorio Regionale dei sistemi di istruzione e formazione della Regione Puglia nell’ambito delle attività del Progetto “Osservatorio Regionale dei Sistemi di Istruzione e Formazione in Puglia” - Attività cofinanziata dall’Unione Europea a valere sul P.O. Puglia FSE 2007/2013, Asse VII – Capacità istituzionale.

Passa ad illustrare gli aspetti più rilevanti della ricerca.

**Al termine dell'esposizione, il Consiglio, all'unanimità,**

**VISTA** la delibera del Consiglio di questo Dipartimento del 20/11/2013 con cui è stata approvata la presentazione offerta in risposta al lotto 2) ricerca su "La domanda di istruzione in Puglia: un modello previsionale" a valere sul bando di gara a procedura aperta indetto dall'ARTI

**VERIFICATA** la compatibilità della commessa con l'ordinato svolgimento dell'ordinaria funzione didattica e scientifica;

**ACCERTATA** la rispondenza della prestazione a tutte le condizioni richieste dal Regolamento di Ateneo per prestazioni a pagamento, contratti di ricerca, consulenza, servizi e contributi alla ricerca (D.R. 7553 del 27 dicembre 2011) e, in particolare, a quanto stabilito dagli articoli 13 e 14;

**DELIBERA** quanto segue:

- di approvare la proposta negoziale con l'Agenzia Regionale per la Tecnologia e l'Innovazione (All. n. 15) che sarà siglata dall'Università degli Studi di Milano (ente capofila) e il piano finanziario (All. n. 16) allegati;
- di indicare la dott.ssa Laura Serlenga quale responsabile scientifico della relativa attività.

**Letto ed approvato seduta stante.**

#### **10. Pareri per svolgimento di attività extra-istituzionali**

Il Presidente riferisce che è pervenuta dal dott. Alfonso Zizza una richiesta di autorizzazione allo svolgimento di un incarico extra-istituzionale retribuito per la docenza del modulo di Sociologia dei consumi e della moda nell'ambito del corso di Export Manager a favore dell'Associazione per la Formazione Professionale QUASAR.

Si apre il dibattito al termine del quale, **il Consiglio unanime,**

**VISTO** il D.P.R. 382/80 e in particolare l'art. 11;

- VISTO** il D.L.vo 165/2001 e in particolare l'art. 53;
- VISTA** la Legge 240/2010 e in particolare l'art. 6, commi 9 e 10;
- VISTA** l'istanza presentata dal dott. Alfonso Zizza;
- CONSIDERATO** che il suddetto incarico è compatibile con i compiti didattici, scientifici e gestionali affidati al dott. Zizza dal Dipartimento;

**ESPRIME**

**Parere favorevole allo svolgimento da parte del dott. Zizza dell'incarico di cui trattasi.**

**11. Richieste nulla osta**

Si allontana la dott.ssa D'Uggento.

Il Presidente riferisce che la dott.ssa Angela Maria D'Uggento, ricercatore presso il Dipartimento di Scienze economiche e metodi matematici, ha presentato istanza volta ad ottenere il rilascio del nulla osta per poter richiedere di ricoprire presso la Facoltà/Scuola di Medicina dell'Università degli Studi di Bari Aldo Moro, così come da avviso di vacanza della stessa n. 75/V-5-D del 15/01/2014, l'insegnamento di "Statistica medica" (2 CFU) del corso di laurea in Infermieristica.

Si apre il dibattito al termine del quale, **il Consiglio, unanime,**

- VISTA** la richiesta di nulla osta presentata dalla dott.ssa D'Uggento;
- CONSIDERATO** l'impegno assunto dalla dott.ssa D'Uggento a garantire il regolare svolgimento dei compiti didattici affidatili e il pieno adempimento di tutti i doveri connessi al proprio ruolo;

**ESPRIME**

**parere favorevole al rilascio del nulla osta succitato.**

Rientra la dott.ssa D'Uggento.

**12. Adesione al Centro Interdipartimentale Metodologie e Tecnologie Ambientali (METEA)**

Il Consiglio, dopo breve discussione, delibera di rinviare la discussione del punto al fine di acquisire maggiori informazioni sulle attività del Centro.

### **13. Posti riservati agli studenti non comunitari residenti all'estero a.a. 2014/2015**

Il Presidente riferisce che il Dipartimento per gli Studenti e la Formazione post laurea – Settore Ufficio Stranieri ha chiesto di comunicare il numero dei posti da riservare per l'immatricolazione degli studenti non comunitari residenti all'estero da ammettere ai singoli corsi di studio del Dipartimento per l'a.a. 2014/2015.

**Dopo breve discussione, il Consiglio unanime approva, per l'a.a. 2014/2015, il seguente contingente:**

#### **CORSI DI LAUREA TRIENNALI**

**-Corso di laurea in Economia e Commercio: n. 25 posti;**

**-Corso di laurea in Scienze Statistiche: n. 5 posti;**

#### **CORSI DI LAUREA MAGISTRALI**

**-Corso di laurea in Economia e Commercio: n. 5 posti;**

**-Corso di laurea in Economia e Strategie per i Mercati Internazionali: n. 5 posti;**

**-Corso di laurea in Statistica e Metodi per l'Economia e la Finanza: n. 5 posti.**

### **14. Accordo di cooperazione Erasmus + (2014-2020) con Nisantasi Universitesi**

Il Presidente riferisce che è pervenuta dalla dott.ssa Elisabetta Venezia una proposta di sottoscrizione di un nuovo accordo Erasmus + con la Nisantasi Universitesi, con sede a Istanbul (Turchia), per la mobilità di studenti e personale docente e amministrativo del nostro Dipartimento per il periodo 2014-2020. Gli ambiti disciplinari coincidono con quanto riportato nella documentazione allegata riferita alla Faculty of Economics, Administrative & Social Sciences, all'Institute of Social Sciences e alla Vocational School della Nisantasi Universitesi.

Nell'istanza si propongono, quale numero massimo di persone che potranno usufruire dell'attività di mobilità oggetto dell'accordo, 6 studenti (3 undergraduate e 3 postgraduate) per un massimo di 12 mesi ciascuno, 2 unità di personale amministrativo e 1 docente.

**Si apre il dibattito, al cui termine, il Consiglio, all'unanimità,**



**VISTA** l'istanza avanzata in data 13/02/2014 dalla dott.ssa Elisabetta Venezia (Allegato n. 15);

**APPREZZATO** l'interesse del Dipartimento all'iniziativa in parola;

**DELIBERA** quanto segue:

- di esprimere parere positivo in ordine alla proposta suesposta di sottoscrizione di un nuovo accordo di cooperazione Erasmus + con la Nisantasi Universitesi, con sede a Istanbul (Turchia);
- di proporre la dott.ssa Elisabetta Venezia, quale docente responsabile dell'accordo di cui trattasi.

**Letto ed approvato seduta stante.**

**15. Accordo di cooperazione Erasmus + (2014-2020) con Economická Univerzita v Bratislave**

Il Presidente riferisce che è pervenuta dalla dott.ssa Raffaella Patimo una proposta di sottoscrizione di un nuovo accordo Erasmus + con la Economická Univerzita v Bratislave (University of Economics in Bratislava), con sede a Bratislava (Slovacchia), per la mobilità di studenti e personale docente del nostro Dipartimento per il periodo 2014-2020. Gli ambiti disciplinari sono strettamente connessi tra le istituzioni partner (Economics, Marketing, International Trade, Services and Tourism, Business Management, International Financial Institutions).

Nell'istanza si propongono, quale numero massimo di persone che potranno usufruire dell'attività di mobilità oggetto dell'accordo, 4 studenti (2 undergraduate e 2 postgraduate) per un massimo di 9 mesi ciascuno, 1 unità di personale docente.

**Si apre il dibattito, al cui termine, il Consiglio, all'unanimità,**

**VISTA** l'istanza avanzata in data 19/02/2014 dalla dott.ssa Raffaella Patimo (Allegato n. 16);

**APPREZZATO** l'interesse del Dipartimento all'iniziativa in parola;

**DELIBERA** quanto segue:

- di esprimere parere positivo in ordine alla proposta suesposta di sottoscrizione di un nuovo accordo di cooperazione Erasmus + con la Economická Univerzita v Bratislave;
- di proporre la dott.ssa Raffaella Patimo, quale docente responsabile dell'accordo di cui trattasi.

**Letto ed approvato seduta stante.**

#### **16. Nomina responsabili antifumo**

Il Direttore propone il sig. Gaetano Rizzi come nuovo responsabile dell'osservanza della legge antifumo per il Dipartimento.

**Il Consiglio, all'unanimità, approva la proposta e delibera di nominare il sig. Gaetano Rizzi come responsabile dell'osservanza della legge antifumo per il Dipartimento.**

#### **17. Sopravvenute**

Nessuna sopravvenuta di cui discutere.

Alle ore 12.00, non essendovi null'altro da discutere, la seduta è tolta.

IL SEGRETARIO

(Dott. Michele Ventrelli)

IL PRESIDENTE

(Prof. Giulio Fenicia)