

**VERBALE DEL CONSIGLIO DEL DIPARTIMENTO  
DI SCIENZE ECONOMICHE E METODI MATEMATICI**

**Verbale n. 9 – Anno Accademico 2013/2014**

**Seduta del 16 luglio 2014**

Il giorno 16 luglio 2014 alle ore 09.30 si è riunito, a seguito di regolare convocazione, il Consiglio del Dipartimento di Scienze economiche e metodi matematici presso l'aula Romanelli Grimaldi (VI piano) per discutere il seguente ordine del giorno:

- Comunicazioni;
- 1. Approvazione verbale seduta del 9 ottobre 2013;
- 2. Variazioni di bilancio di previsione – esercizio finanziario 2014;
- 3. Copertura insegnamenti a.a. 2014/2015;
- 4. Test di ammissione a.a. 2014/2015;
- 5. Problematiche riguardanti le Commissioni di Laurea;
- 6. Ratifica Decreto Direttoriale n. 11/2014 di nomina di cultore della materia;
- 7. Ratifica Decreto Direttoriale n. 12/2014 di approvazione dei Learning Agreement presentati dagli studenti Erasmus + del corso di laurea in Economia e Strategie per i Mercati Internazionali;
- 8. Avvio procedure per il conferimento di incarichi esterni;
- 9. Pareri per svolgimento di attività extra-istituzionali;
- 10. Richieste di nulla osta;
- 11. Richiesta proveniente dalle rappresentanze studentesche;
- 12. Proposta conferimento di incarico per svolgimento di attività non rientrante nei compiti istituzionali propri della qualifica rivestita all'esperto linguistico Ian Whyte;
- 13. Richiesta contributo per organizzazione convegno GRASPA 2015;
- 14. Presentazione progetti di tutorato didattico;
- 15. Chiusura estiva;

16. Proposta di rinnovo assegno per collaborazione ad attività di ricerca nell'ambito del progetto  
 "Strumenti di ingegneria finanziaria a supporto dei modelli di crescita delle imprese:  
 un'analisi comparata delle esperienze in atto nelle regioni italiane ed europee con particolare  
 riferimento agli effetti economici e finanziari indotti nelle aziende beneficiarie ed  
 all'impatto sul contesto socio-economico di appartenenza";
17. Ratifica stipula di convenzione per attività di ricerca con HS SYSTEMS S.r.l.;
18. Ratifica stipula di convenzione per attività di ricerca con KNOW K. S.r.l.;
19. Ratifica stipula di convenzione per attività di ricerca con POYA F. S.r.l.;
20. Internazionalizzazione dell'offerta formativa;
21. Adesione a proposta progettuale a valere sul Programma Europeo EaSI 2014 – Progress  
 Axis – VP/2014/008 “For Social Policy Innovations Supporting Reforms in Social  
 Services”;
22. Proposta di monitoraggio della produzione scientifica ai fini della VQR;
23. Sopravvenute.

I componenti il Consiglio presenti (P), assenti giustificati (G) o assenti (A) sono riportati qui di seguito:

**Professori di ruolo di I fascia (in ordine di anzianità)**

|    |            |               |   |   |   |
|----|------------|---------------|---|---|---|
| 1  | MININNI    | Michele       | P |   |   |
| 2  | LONGOBARDI | Ernesto       |   |   | A |
| 3  | VALLERI    | Marisa Argene |   | G |   |
| 4  | TATARANO   | Maria Chiara  |   | G |   |
| 5  | MUSERRA    | Anna Lucia    |   |   | A |
| 6  | PATRUNO    | Giuseppe      |   | G |   |
| 7  | CAPOLUPO   | Rosa          | P |   |   |
| 8  | OTTOLINO   | Maria         | P |   |   |
| 9  | TOMA       | Ernesto       |   | G |   |
| 10 | FIORI      | Maria         | P |   |   |
| 11 | FENICIA    | Giulio        | P |   |   |

**Professori di ruolo di II fascia (in ordine alfabetico)**

|   |            |                          |   |  |  |
|---|------------|--------------------------|---|--|--|
| 1 | AMATO      | Pancrazio Cosimo Damiano | P |  |  |
| 2 | CAMPOBASSO | Francesco                | P |  |  |
| 3 | CARRASSI   | Mario                    | P |  |  |
| 4 | DE LUCIA   | Amelia                   | P |  |  |

|    |            |                  |   |   |   |
|----|------------|------------------|---|---|---|
| 5  | DENTAMARO  | Ida Maria        |   |   | A |
| 6  | D'OVIDIO   | Francesco D.     |   | G |   |
| 7  | GANGEMI    | Maurizio         | P |   |   |
| 8  | GUARINI    | Cosimo Pietro    |   |   | A |
| 9  | MAZZITELLI | Dante            |   |   | A |
| 10 | NICOLARDI  | Vittorio         |   | G |   |
| 11 | PARADISO   | Giuseppe Massimo |   |   | A |
| 12 | PERAGINE   | Vitorocco        | P |   |   |
| 13 | PINTO      | Vito             |   | G |   |
| 14 | POLLICE    | Alessio          | P |   |   |
| 15 | RIBECCO    | Nunziata         | P |   |   |
| 16 | RITROVATO  | Ezio             | P |   |   |
| 17 | SANTOVITO  | Savino           |   | G |   |
| 18 | TROIANI    | Saverio          |   |   | A |

**Ricercatori ed Assistenti ordinari (in ordine alfabetico)**

|    |              |                |   |   |   |
|----|--------------|----------------|---|---|---|
| 1  | BISCEGLIA    | Mauro          | P |   |   |
| 2  | BRUNORI      | Paolo          |   |   | A |
| 3  | BUCCI        | Gaetano        |   |   | A |
| 4  | CONIGLIO     | Nicola Daniele | P |   |   |
| 5  | D'UGGENTO    | Angela Maria   | P |   |   |
| 6  | DE SINNO     | Cataldo        |   | G |   |
| 7  | DELL'OSA     | Dario          | P |   |   |
| 8  | GATTULLO     | Mariateresa    | P |   |   |
| 9  | GAUDIO       | Paola          |   | G |   |
| 10 | GRIMALDI     | Luca           | P |   |   |
| 11 | GRUMO        | Rosalina       |   | G |   |
| 12 | IVONA        | Antonietta     |   | G |   |
| 13 | LUCHENA      | Giovanni       | P |   |   |
| 14 | MARENGO      | Agostino       |   |   | A |
| 15 | MARINI       | Caterina       | P |   |   |
| 16 | MOLA         | Deborah        | P |   |   |
| 17 | PATIMO       | Raffaella      | P |   |   |
| 18 | PROTA        | Francesco      | P |   |   |
| 19 | QUADRATO     | Maria Elena    | P |   |   |
| 20 | QUERCIA      | Potito Michele |   |   | A |
| 21 | RINALDI      | Anna           |   |   | A |
| 22 | RINELLA      | Francesca      | P |   |   |
| 23 | SACCO        | Giuseppina     | P |   |   |
| 24 | SACCO        | Pietro         |   | G |   |
| 25 | SCALERA      | Francesco      | P |   |   |
| 26 | SERLENGA     | Laura          | P |   |   |
| 27 | TAGLIALATELA | Giovanni       |   | G |   |
| 28 | TEOTONICO    | Vittorio       |   | G |   |
| 29 | VENEZIA      | Elisabetta     |   | G |   |
| 30 | VINELLA      | Annalisa       | P |   |   |
| 31 | ZIZZA        | Alfonso        | P |   |   |

**Rappresentanti del personale tecnico-amministrativo (in ordine alfabetico)**

|   |                 |          |   |   |   |
|---|-----------------|----------|---|---|---|
| 1 | DE ROSAS        | Carmen   | P |   |   |
| 2 | PAPA            | Giovanna | P |   |   |
| 3 | SASSANELLI      | Armando  | P |   |   |
| 4 | SCASSAMACCHIA   | Biagio   |   |   | A |
| 5 | SGHERZA SGHERZA | Girolamo | P |   |   |
| 6 | VITTI           | Maria    |   | G |   |

**Rappresentanti degli studenti (in ordine alfabetico)**

|    |             |              |   |  |   |
|----|-------------|--------------|---|--|---|
| 1  | CALENDANO   | Michele      |   |  | A |
| 2  | CARLUCCI    | Giacomo      | P |  |   |
| 3  | CASSANO     | Matteo       | P |  |   |
| 4  | DEL VECCHIO | Cristiano    |   |  | A |
| 5  | MAGNO       | Antonio      | P |  |   |
| 6  | PAOLINO     | Rosanna      |   |  | A |
| 7  | PERTOSA     | Angelo       | P |  |   |
| 8  | RUBOLINO    | Rocco Enrico |   |  | A |
| 9  | SINISI      | Pietro Ennio | P |  |   |
| 10 | TEOFILO     | Emanuela     |   |  | A |
| 11 | ZARRIELLO   | Dario        | P |  |   |

**Rappresentanti dei dottorandi (in ordine alfabetico)**

|   |       |          |  |  |   |
|---|-------|----------|--|--|---|
| 1 | MADIO | Leonardo |  |  | A |
|---|-------|----------|--|--|---|

Assume la presidenza del Consiglio il prof. Giulio Fenicia (Direttore del Dipartimento).

La funzione di segretario verbalizzante è svolta dal dott. Michele Ventrelli (Segretario Amministrativo del Dipartimento) assistito dal dott. Nicolangelo Manzari.

Constatata la regolarità della convocazione e l'esistenza del quorum prescritto, il Presidente dichiara valida la riunione e passa alla discussione dei punti all'ordine del giorno.

**- Comunicazioni**

*1 - Registrazione della seduta*

Il Presidente comunica che, come ormai consueto, anche la seduta odierna è registrata, al solo scopo di facilitare le operazioni di verbalizzazione. Una volta approvato il verbale della seduta, la registrazione verrà cancellata. Poiché la registrazione avviene tramite un unico microfono fisso, il Presidente chiede ai presenti di avvicinarsi al tavolo della Presidenza in occasione di eventuali interventi.

**Il Consiglio prende atto.**

*2 - Assegnazione custode*

Il Presidente comunica che dal Dipartimento risorse umane è giunta comunicazione dell'assegnazione del custode della struttura, sig. Riccardo Losito, al Dipartimento di Studi Aziendali e Giusprivastici, nelle more di una più generale razionalizzazione della gestione delle risorse umane.

**Il Consiglio prende atto.**

*3 - Pubblicità della valutazione attività didattiche*

Il Presidente comunica che, con delibera del 10 giugno, il Senato Accademico ha deciso di rendere pubblici i risultati della valutazione degli studenti sulle attività didattiche.

**Il Consiglio prende atto.**

*4 - Obbligo della verbalizzazione digitale delle prove di verifica*

Il Presidente, inoltre, comunica che nella riunione del XX/YY/ZZ il Senato ha deliberato di rendere obbligatoria la verbalizzazione digitale degli esami a partire dal prossimo mese di settembre; per di più verrà adottata una nuova procedura che tra l'altro prevede l'acquisizione della firma digitale di due commissari e la contestuale accettazione del voto d'esame da parte dello studente. Interviene il prof. Amato, il quale evidenzia che molti studenti del suo corso siano impossibilitati a prenotarsi sulla piattaforma "Esse 3". Il Presidente ricorda che in questi casi valgono la tradizionale presentazione dello statino entro i termini stabiliti e la verbalizzazione cartacea; precisa, altresì, che in alcuni casi gli studenti non riescono a prenotarsi perché in difetto di propedeuticità o non in regola con il pagamento delle tasse di iscrizione. Interviene lo studente Cassano, secondo il quale la questione del mancato rispetto delle propedeuticità a volte è solo un problema amministrativo determinato dalla più lunga tempistica di accreditamento degli esami verbalizzati in forma cartacea; segnala, inoltre, che l'impossibilità a prenotarsi può anche essere determinata dalla mancata compilazione, da parte dello studente, del questionario di gradimento sulla piattaforma "esse3". La prof.ssa Ribecco invita ad un più diffuso utilizzo della piattaforma "Esse3" al fine di ottimizzare i

tempi della verbalizzazione.

**Il Consiglio prende atto.**

**1. Approvazione verbale seduta del 9 ottobre 2013**

Prende la parola la prof.ssa Ribecco che chiede la rettifica del punto 5 del suddetto verbale. Intervengono i proff.ri Amato e De Lucia, i quali anticipano la propria astensione poiché a distanza di nove mesi non sono in grado di ricordare i contenuti della riunione e i relativi interventi, e invitano ad una più sollecita redazione dei verbali del Consiglio di dipartimento.

Il Presidente pone quindi in votazione l'approvazione del verbale della seduta del 9 ottobre 2013 con le modifiche chieste dalla prof.ssa Ribecco.

**Il Consiglio, con l'eccezione di coloro che non erano presenti alla seduta in oggetto e con l'astensione dei proff. Amelia De Lucia e Pancrazio Amato, approva il verbale di cui trattasi.**

Il dott. Coniglio propone di anticipare la discussione del punto 22).

Il Consiglio unanime accoglie la proposta del dott. Coniglio.

**22. Proposta di monitoraggio della produzione scientifica ai fini della VQR**

Il Presidente riferisce che alcuni colleghi hanno suggerito di realizzare il monitoraggio della produzione scientifica dei componenti il Dipartimento in previsione della prossima Valutazione Quadriennale della Ricerca (VQR). Il monitoraggio, condotto da docenti appartenenti a diversi ssd, avrà finalità esclusivamente quantitative, e mira ad appurare il numero di pubblicazioni e la qualità della sede di pubblicazione alla luce delle direttive ministeriali. Il Prof. Peragine ricorda che gli esiti delle valutazioni della VQR hanno effetti concreti sull'attività dipartimentale, come dimostra la recente ripartizione tra i Dipartimenti dell'Università di Bari dei fondi straordinari per la chiamata di professori associati, che per il 30% è stata associata ai risultati della VQR. Non si tratta, quindi, di valutare la qualità del contributo del singolo docente ma di indirizzare nel modo migliore le scelte editoriali nell'ambito di ciascuna Area scientifica e di ogni settore disciplinare. Il prof. Peragine, propone, infine, che il Direttore del Dipartimento inviti tutti i docenti ad inviare l'elenco delle proprie pubblicazioni tra 2011 e 2014. Interviene il Prof. Amato, il quale fa notare che molte riviste

subordinano l'accettazione del testo per la pubblicazione al versamento di un contributo economico; mancando fondi per la ricerca, chiede se debba ritenersi naturale che gli autori contribuiscano personalmente.

**Esaurita la discussione, il Consiglio, all'unanimità, invita il Presidente a richiedere a tutti i docenti l'elenco delle proprie pubblicazioni tra 2011 e 2014.**

## **2. Variazioni di Bilancio di previsione – esercizio finanziario 2014**

Il Presidente comunica che occorre apportare al Bilancio di previsione 2014 le variazioni necessarie per accertare la quota delle tasse di iscrizione al Master EGEI di spettanza del Dipartimento, il finanziamento del progetto “Tecnico superiore per la ristorazione e la valorizzazione dei prodotti territoriali e delle produzioni tipiche” a valere sul FSE POR PUGLIA FSE 2007-2013 e il finanziamento del progetto “Web Master” a valere sul FSE POR PUGLIA FSE 2007-2013.

Riferisce altresì che è necessario operare degli storni tra capitoli di spesa diversi nell'ambito degli stessi UPB.

Su invito del prof. Fenicia, il dott. Ventrelli illustra le variazioni e gli storni succitati così come dettagliato nelle tabelle allegate.

**Il Consiglio, unanime, approva le variazioni di bilancio e gli storni proposti.**

## **3. Copertura insegnamenti a.a. 2014/2015**

### **3.1 Insegnamento di Lingua tedesca nel Corso di studi triennale in Economia e commercio**

Il Presidente comunica ricorda come, nella precedente riunione del Consiglio, fosse rimasta in sospeso l'attribuzione dell'insegnamento della Lingua tedesca nel corso di studi triennale in Economia e Commercio (a.a. 2014-2015): la commissione designata alla valutazione delle domande e composta dai proff.ri Reg, Pirro e Simon docenti aveva rilevato una carenza nella documentazione inviata dall'unica candidata. Riproposta la procedura di valutazione, la stessa commissione ha espresso unanime parere favorevole in merito all'attribuzione alla dott.ssa Basile Alessandra dell'insegnamento in questione. Il Presidente pone quindi in votazione l'attribuzione alla dott.ssa Alessandra Basile dell'insegnamento di Lingua tedesca nel corso di studi triennale in Economia e

commercio per l'a.a. 2014-2015.

**Il Consiglio approva con voto unanime.**

### **3.2 Carico didattico prof. Dante Mazzitelli**

Il Presidente riferisce che è pervenuta comunicazione da parte del prof. Mazzitelli di istanza inoltrata al Magnifico Rettore per il passaggio dal tempo definito al tempo pieno. In attesa del decreto del Rettore di avallo della richiesta, il Presidente propone il rinvio ad un successivo consiglio di dipartimento la conseguente integrazione del carico didattico sollecitato dallo stesso prof. Mazzitelli.

**Il Consiglio approva all'unanimità.**

### **4. Test di ammissione a.a. 2014/2015**

Il Presidente comunica che il 9 luglio è stato pubblicato il bando relativo alla prova di verifica delle conoscenze per l'a.a. 2014/2015. Interviene la prof.ssa Ribecco la quale ricorda che quest'anno le prove di verifica delle conoscenze si svolgeranno on-line con l'utilizzo della piattaforma "Osel" gestita dal prof. Agostino Marengo e, oltre ad evidenziare la novità ed gli aspetti positivi dell'utilizzo della piattaforma, invita tutti i docenti del Dipartimento a collaborare nella formulazione dei quesiti da sottoporre agli studenti. La prof.ssa Capolupo, nel dichiararsi disponibile a fornire il proprio contributo, invita i colleghi più direttamente impegnati nella preparazione dei test a proporre quesiti che vertano soprattutto su temi di cultura generale. Il Presidente ricorda che con precedente delibera del Consiglio, anche nell'intento di adeguarsi a quanto avviene comunemente altrove, è stata eliminata la penalizzazione di 0,25 punti prevista in passato per ogni risposta errata fornita dallo studente. Lo studente Cassano, con riferimento ai contenuti dei punti a) e b) dell'art. 6 del bando per l'a.a. 2014-2015, chiede che sia precisata qual è la votazione minima conseguita nelle prove di verifica di medicina, chirurgia e odontoiatria, e delle professioni sanitarie, ai fini dell'ammissione ai suddetti corsi di laurea e, di conseguenza, ai fini dell'eventuale esonero dalle prove di verifica previste da questo Dipartimento. Dopo ampia discussione, il Consiglio ritiene che di non effettuare, oggi, precisazioni che potrebbero entrare in



contrasto con decisioni assunte dai competenti dipartimenti di area medica; a parità di condizioni, si ritengono comunque valide le deliberazioni adottate in proposito nello scorso anno accademico. Lo studente Carlucci propone la registrazione anzitempo degli studenti sulla piattaforma "Osel" in modo da velocizzare le procedure; il Presidente chiederà al Prof. Marengo di pubblicare on-line un avviso preventivo di procedura.

Quanto alla composizione della commissione preposta alla predisposizione delle prove di verifica, il Presidente comunica di aver ricevuto la disponibilità dei proff.ri Nunzia Ribocco, Giovanni Tagliatela e Agostino Marengo.

Il Presidente pone quindi in votazione la ratifica del decreto direttoriale n. 13 del 9 luglio 2014 avente per oggetto il bando delle prove di verifica delle conoscenze (a.a. 2014/2015) che si terranno il 18 e 19 settembre 2014. Il Consiglio approva all'unanimità.

Il Presidente pone poi in votazione la composizione della commissione preposta alle prove di verifica nella persona dei proff.ri Nunzia Ribocco, Giovanni Tagliatela e Agostino Marengo. Il Consiglio approva all'unanimità.

Il Presidente comunica che provvederà successivamente alla designazione del necessario personale di vigilanza.

## **5. Problematiche riguardanti le Commissioni di Laurea**

### **5.1 Composizione delle commissioni di laurea**

Il Presidente riferisce della richiesta avanzata di alcuni colleghi (proff.ri Cosimo Guarini, Vittorio Teotonico, Gaetano Bucci, Giovanni Luchena e Luca Grimaldi) in merito all'opportunità che - così come previsto dalla normativa - la convocazione delle sedute di laurea coinvolga indistintamente e in pari misura i docenti di prima e seconda fascia e i ricercatori, che non abbiano funzione di relatore. Sulla questione, il Presidente riferisce di aver sentito il delegato alla didattica prof. Di Rienzo, il quale ritiene la richiesta del tutto legittima e rispettosa delle funzioni attribuite a docenti e ricercatori. La prof.ssa Capolupo invita i ricercatori a partecipare alle sedute di laurea anche in assenza di tesisti ai fini del buon funzionamento della macchina organizzativa. Il prof. Luchena

ribadisce il proprio impegno e quello degli altri ricercatori ad assolvere all'impegno, proponendo però che già dalla prossima sessione la composizione delle commissioni di laurea coinvolga egualmente ordinari, associati e ricercatori. Il prof. Bisceglia richiama ognuno alle proprie responsabilità ed al proprio dovere, pur nel rispetto dei ruoli. La prof.ssa Ribecco propone che in occasione delle sedute di laurea docenti e ricercatori comunichino, su richiesta del Direttore, un ventaglio di disponibilità. Il prof. Coniglio, ritenendo auspicabile una giusta suddivisione dei carichi di lavoro, condivide l'idea che alle sedute di laurea partecipino in egual misura, e a rotazione, docenti e ricercatori. La prof.ssa De Lucia concorda con quanto sostenuto dalla prof.ssa Capolupo e richiama ad una maggiore collaborazione da parte dei ricercatori in occasione delle sedute di laurea che vanno considerate come un'occasione interdisciplinare di arricchimento culturale; fa quindi riferimento alla Facoltà di medicina dove le sedute si svolgerebbero in maniera più decorosa e solenne. Il prof. Peragine, considerata l'attuale lentezza di progressione delle carriere e un carico didattico completamente spalmato fra i diversi ruoli, nell'evidenziare che senza la disponibilità dei ricercatori ad assumere insegnamenti non sarebbe possibile sostenere l'offerta formativa, si dichiara favorevole alla proposta di utilizzare per le sedute di laurea tutti i docenti, a prescindere dai ruoli, che non svolgono la funzione di relatore di tesi. Lo studente Pertosa invita i ricercatori a far parte delle commissioni di laurea ritenendola un'utile esperienza formativa. Il prof. Minnini dichiara la propria disponibilità a far parte delle commissioni di laurea pur in assenza di tesisti, ritenendo che ciò rientri nei compiti del docente; invita, quindi, ad una più equa distribuzione delle relative convocazioni.

Esaurita la discussione, il Presidente propone che a partire dalla prossima sessione di ottobre le convocazioni delle sedute di laurea coinvolgano indistintamente, in pari misura e a rotazione, tutti i docenti di prima e seconda fascia, ed i ricercatori, che non abbiano funzioni di relatore. Messa la proposta ai voti, il Consiglio approva all'unanimità.

## **5.2 Organizzazione delle sedute di laurea per corso di studi**

Il Presidente riferisce poi di un'ulteriore richiesta, avanzata dal Consiglio del corso di studi

interclasse in Scienze Statistiche e di cui si fa portavoce la coordinatrice, prof.ssa Ribecco: le sedute di laurea dovrebbero essere organizzate per corso di studi, così come prevede l'art. 32 del Regolamento didattico di Ateneo, in modo da rendere la seduta di laurea più interessante per i docenti e più gratificante per gli studenti che in quel momento discutono il loro lavoro finale. Il prof. Mininni concorda. Il prof. Peragine, nel rimpiangere la tesi scritta, propone lo sganciamento della fase di discussione della tesi da quella della proclamazione. In merito alla organizzazione delle sedute di laurea per corso di studi, il Presidente dichiara che si atterrà a quanto prescritto dall'art. 32 del Regolamento didattico di Ateneo. Rinvia, invece, ad una prossima riunione ogni discussione relativa ad una più ampia riorganizzazione delle modalità di svolgimento delle sedute di laurea, su cui intende acquisire il parere della commissione paritetica.

#### **6. Ratifica Decreto Direttoriale n. 11/2014 di nomina di cultore della materia**

Il Presidente riferisce che il prof. Ugo Patroni Griffi ha presentato richiesta di nomina di cultore della materia per l'insegnamento di Diritto commerciale internazionale nel corso di studi in Economia e strategie per i mercati internazionali. Poiché detto corso di studi è attualmente privo di organi collegiali ufficialmente costituiti, la pratica è stata esaminata dal delegato alla didattica, prof.ssa Ribecco, e dal coordinatore del corso di studio, prof. Gangemi, i quali hanno riconosciuto alla dott.ssa Paola Zaccaria il possesso dei requisiti richiesti. Vista l'urgenza della richiesta, è seguito decreto direttoriale di nomina che il Presidente pone alla ratifica del Consiglio.

**Il Consiglio unanime ratifica il decreto n. 11 del 23/06/2014.**

#### **7. Ratifica Decreto Direttoriale n. 12/2014 di approvazione dei Learning Agreement presentati dagli studenti Erasmus+ del corso di laurea in Economia e Strategie per i Mercati Internazionali**

Il Presidente chiede al Consiglio la ratifica del decreto direttoriale n. 12 del 23/06/2014 relativo all'approvazione dei Learning Agreement degli studenti Sibilia, Mazzei, Pansini e De Vincenzo, iscritti al Corso di studi in Economia e strategie per i mercati internazionali, attualmente privo di organi collegiali ufficialmente costituiti. Il decreto è stato emesso alla luce del verbale della commissione

Erasmus, una volta acquisito il parere favorevole del coordinatore.

**Il Consiglio unanime ratifica il decreto n. 12 del 23/06/2014.**

### **8. Avvio procedure per il conferimento di incarichi esterni**

Il Presidente cede la parola al Segretario amministrativo, dott. Ventrelli, il quale comunica che - con riferimento al progetto F.E.I. denominato "Migrovillage: dal ghetto all'integrazione" di cui è responsabile scientifico il dott. Nicola D. Coniglio - sono pervenute n. 4 richieste di affidamento di incarichi a personale esterno all'Università.

Procede pertanto alla lettura delle richieste allegate.

I primi tre incarichi - per i quali è previsto un impegno finanziario di 4.014,00, 3.010,50 e 3.010,50 euro - hanno per oggetto attività di supporto alla ricerca relative all'analisi di buone prassi in tema di immigrazione (integrazione abitativa residenziale, inserimento lavorativo, politiche di assistenza) e la successiva redazione di report. La quarta richiesta riguarda un bando di revisore esterno che - come previsto dal bando FEI - certifichi le spese sostenute; in questo caso l'impegno finanziario è di 1.960,00 euro. Per tutte le sopracitate attività, il piano finanziario del progetto prevede la relativa copertura di spesa.

**Il Consiglio**, considerato che l'oggetto delle prestazioni richieste corrisponde a progetti specifici e determinati, considerata la sua rispondenza alle competenze attribuite dall'ordinamento all'Università degli Studi di Bari Aldo Moro (v. art. 2 Reg. conferimento incarichi individuali con contr. di lavoro autonomo ... - D.R. n. 1653 del 05/03/2010), considerata la temporaneità e l'alta qualificazione delle prestazioni, che non hanno ad oggetto funzioni amministrative ordinarie, **esprime parere favorevole e approva le richieste avanzate dal dott. Coniglio.**

**Pertanto, accertata l'impossibilità oggettiva di utilizzare le risorse umane disponibili all'interno del Dipartimento, il Consiglio autorizza la pubblicazione di indagini conoscitive per verificare se all'interno dell'Università degli Studi di Bari Aldo Moro ci siano unità di personale che vogliano proporsi per svolgere gli incarichi descritti. Qualora le indagini conoscitive diano esito negativo, confermando così l'impossibilità di utilizzare risorse umane**

**all'interno dell'Università, si procederà a pubblicare i bandi pubblici per l'affidamento degli incarichi a collaboratori esterni. Solo ed esclusivamente per l'incarico di Revisore Indipendente, dovendo il professionista essere necessariamente un soggetto esterno e indipendente, si procederà direttamente alla pubblicazione del bando.**

## **9. Pareri per lo svolgimento di attività extra-istituzionali**

### **9.1 Parere per lo svolgimento di attività extra-istituzionali - dott.ssa Elisabetta Venezia**

La dott.ssa Venezia chiede l'autorizzazione a partecipare, su invito della Presidenza del Consiglio dei Ministri, al gruppo di lavoro in tecniche di regolamentazione A.I.R. Il Presidente, stante l'urgenza della richiesta, e avendo acquisito la dichiarazione della prof.ssa Venezia di assenza di conflitti con l'attività istituzionale, ha proceduto ad autorizzare la richiesta e chiede la ratifica del Consiglio.

Si apre il dibattito al termine del quale, **il Consiglio unanime,**

**VISTO** il D.P.R. 382/80 e in particolare l'art. 11;

**VISTO** il D.L.vo 165/2001 e in particolare l'art. 53;

**VISTA** la Legge 240/2010 e in particolare l'art. 6, commi 9 e 10;

**VISTA** l'istanza presentata dalla dott.ssa Venezia;

**CONSIDERATO** che il suddetto incarico è compatibile con i compiti didattici, scientifici e gestionali affidati alla dott.ssa Venezia dal Dipartimento;

### **RATIFICA**

**l'autorizzazione allo svolgimento da parte della dott.ssa Elisabetta Venezia dell'incarico di cui trattasi.**

### **9.2 Parere per lo svolgimento di attività extra-istituzionali - prof. Vito Pinto**

Il prof. Pinto chiede l'autorizzazione alla redazione di un parere pro veritate in materia di conferimento e revoca degli incarichi dirigenziali per conto dal Servizio Sanitario Nazionale.

Si apre il dibattito al termine del quale, **il Consiglio unanime,**

**VISTO** il D.P.R. 382/80 e in particolare l'art. 11;

- VISTO** il D.L.vo 165/2001 e in particolare l'art. 53;
- VISTA** la Legge 240/2010 e in particolare l'art. 6, commi 9 e 10;
- VISTA** l'istanza presentata dal prof. Pinto;
- CONSIDERATO** che il suddetto incarico è compatibile con i compiti didattici, scientifici e gestionali affidati al prof. Pinto dal Dipartimento;

**APPROVA**

**l'autorizzazione allo svolgimento da parte del prof. Vito Pinto dell'incarico di cui trattasi.**

**10. Richieste nulla osta**

Il Presidente riferisce che il dott. Paolo Brunori, ricercatore non confermato presso il Dipartimento di Scienze economiche e metodi matematici, settore scientifico-disciplinare SECS-P/01, ha presentato un'istanza volta ad ottenere il rilascio del nulla osta per lo svolgimento fuori sede, nell'a.a. 2014/2015, dell'insegnamento di Economics Development (ECON-UA 9323, 45 ore), nell'ambito del corso di laurea in Economics presso la sede di Firenze della New York University.

Si apre il dibattito al termine del quale, **il Consiglio, unanime,**

**VISTA** la richiesta di nulla osta presentata in data 30/06/2014 dal dotto Paolo Brunori;

**CONSIDERATO** l'impegno assunto dal dott. Brunori a garantire il regolare svolgimento dei compiti didattici affidati gli e il pieno adempimento di tutti i doveri connessi al proprio ruolo;

**ESPRIME**

**parere favorevole al rilascio del nulla osta succitato.**

**Letto ed approvato seduta stante.**

**11. Richieste proveniente dalle rappresentanze studentesche**

Il Presidente comunica che da parte dei rappresentanti della lista Studenti Indipendenti è pervenuta richiesta di ripristino delle condizioni d'uso dei banchi di studio posti nei corridoi al secondo piano del corpo aule. Il Presidente riferisce che su questo problema, così come sulla questione della

ridotta agibilità delle aule, ha da tempo sensibilizzato l'ufficio tecnico di Ateneo e ricorda come, tra dicembre e gennaio 2014, con la collaborazione delle rappresentanze studentesche, sia stata effettuata una ricognizione - anche fotografica - dello stato in cui versa l'intera struttura, poi consegnata al Rettore, al Direttore generale e al Delegato al patrimonio; coglie inoltre l'occasione per riferire che la richiesta di finanziamento ministeriale avanzata dalla nostra Università per il rifacimento della facciata del plesso di Economia non è stata accolta. Su invito del Consiglio, il Presidente si impegna a sollecitare nuovamente i competenti organi di Ateneo affinché provvedano ad un rapido finanziamento della spesa occorrente al ripristino di una corretta funzionalità e agibilità della struttura, anche nell'interesse della sicurezza di studenti e personale.

La prof.ssa Capolupo che fa notare la presenza, in aula IV, di sedie rotte. Il Presidente riferisce che all'inizio dell'anno si è proceduto a rimuovere banchi e sedie non più utilizzabili; qualcosa potrebbe essere sfuggito durante la ricognizione, oppure si tratta di materiale reso nel frattempo inutilizzabile.

Il prof. Amato richiama ad un maggiore rispetto del bene comune, e invita ad una più seria ed attenta organizzazione delle sedute di laurea anche avvisando gli studenti che in presenza di danni effettuati in un eccesso di euforia saranno loro addebitate le conseguenti spese che il dipartimento dovesse sostenere; chiede, inoltre, di affiggere avvisi che invitino a tenere un comportamento decoroso e rispettoso degli ambienti universitari.

Lo studente Pertosa si impegna, come rappresentante degli studenti, a sensibilizzare gli studenti a tenere un comportamento consono durante le sedute di laurea.

Lo studente Cassano che chiede l'utilizzo dei fondi per il miglioramento della didattica per l'acquisto del materiale occorrente per le aule; interviene il Segretario amministrativo, dott. Ventrelli, il quale precisa che il fondo per il miglioramento della didattica viene assegnato ai Dipartimenti in ragione delle necessità di copertura dei contratti di insegnamento, senza ulteriori possibilità di spesa.

La prof.ssa Patimo riferisce in merito alla positiva esperienza del Dipartimento di Scienze politiche,

i cui studenti laureandi sottoscrivono un documento con il quale impegnano sé stessi ed propri famigliari a tenere un comportamento decoroso in seduta di laurea.

**Il Consiglio invita il Presidente a predisporre una simile dichiarazione anche per i nostri laureandi.**

**12. Proposta di conferimento di incarico per svolgimento di attività non rientrante nei compiti istituzionali propri della qualifica rivestita all'esperto linguistico Ian Whyte**

Il Presidente riferisce che il prof. Ezio Ritrovato ha avanzato un'istanza allegata volta ad affidare un incarico per attività aggiuntiva ex art. 71 del Regolamento di Ateneo per l'Amministrazione, la finanza e la contabilità, all'esperto linguistico dott. Ian Hamilton Whyte.

L'incarico consisterà nella traduzione, dall'italiano all'inglese, di un lavoro scientifico del prof. Ritrovato; il costo totale onnicomprensivo (inclusivo di IRAP ed oneri riflessi a carico del committente) sarà di € 460,00 e graverà sui fondi di ricerca scientifica del prof. Fenicia, UPB: "Fenicia00477412Ricat".

La durata stimata dell'attività è di 20 ore e dovrà essere espletata entro 30 giorni dalla formalizzazione dell'affidamento.

Si apre il dibattito al termine del quale, **il Consiglio unanime,**

**VISTO** il Regolamento di Ateneo per l'Amministrazione, la finanza e la contabilità e, in particolare, l'art. 41;

**VISTO** il Regolamento di Ateneo per il conferimento di incarichi professionali e per l'erogazione di compensi derivanti da attività aggiuntive al personale universitario;

**VISTA** l'istanza presentata dal prof. Ezio Ritrovato;

**APPURATA** la necessità di affidare la traduzione del lavoro al fine della pubblicazione dello stesso in una rivista internazionale;

**ACCERTATO** che il suddetto incarico, in relazione all'impegno richiesto e alla relativa durata, non pregiudica l'assolvimento dei compiti istituzionali



**da parte del dott. Whyte;**

**ACCERTATA la disponibilità del dott. Whyte a svolgere il succitato incarico;**

**ESPRIME**

**parere favorevole in ordine alla proposta di conferimento dell'incarico di cui trattasi all'esperto linguistico Ian Hamilton Whyte.**

**Letto ed approvato seduta stante.**

Alle ore 12.00 si allontana la prof.ssa Fiori.

### **13. Richiesta contributo per organizzare convegno GRASPA 2015**

Il Presidente riferisce della richiesta di contributo avanzata dal prof. Pollice per l'organizzazione del convegno GRASPA 2015, organizzato congiuntamente al Dipartimento di Scienze Economiche, Matematiche e Statistiche dell'Università degli Studi di Foggia, che si terrà presso l'Università degli Studi di Bari l'11 e 12 giugno 2015. Come riferisce il prof. Pollice, GRASPA 2015 è il convegno biennale del gruppo di lavoro permanente della Società di statistica che si occupa di sostenibilità ambientale e di sicurezza del territorio. L'iniziativa ha una valenza interdisciplinare unica nel suo genere: personalità scientifiche nazionali ed internazionali di diversa provenienza culturale si troveranno ad affrontare, in chiave comparativa, problematiche di tipo territoriale, tecnologico ed ambientale. Particolare risalto verrà dato alle condizioni dell'Italia meridionale, e della Puglia. L'evento presenta notevoli prospettive di positive ricadute non solo sull'intero territorio ma - in termini di visibilità - anche sul Dipartimento, per cui il prof. Pollice chiede che il collabori all'organizzazione del Convegno e che a favore dell'iniziativa venga assegnato un finanziamento di €. 2.000,00 a copertura di parte dei costi necessari al suo svolgimento.

**Posta la questione ai voti, il Consiglio, all'unanimità, approva la concessione del patrocinio e il finanziamento dei € 2.000,00 a favore del Convegno GRASPA 2015.**

### **14. Presentazione progetti di tutorato didattico**

Il Presidente riferisce che i professori Pancrazio Amato e Giovanni Tagliatela hanno presentato una richiesta di cofinanziamento per un progetto di tutorato didattico (art. 4 del Regolamento per

attività di tutorato – legge 390/91) a sostegno dell'insegnamento di Matematica per l'Economia (corso A-K e corso L-Z) nell'ambito del Corso di Laurea Triennale in Economia e Commercio per l'a.a. 2014/2015. Il finanziamento complessivo del progetto di tutorato di cui trattasi ammonta ad € 1.920,00, di cui il 70% è stato richiesto all'Ateneo; per il restante 30%, pari ad € 576,00, i professori Amato e Tagliatela richiedono il cofinanziamento del Dipartimento.

**Il Consiglio, dopo un breve dibattito,**

**VISTA** la richiesta di cofinanziamento avanzata dai professori Amato e Tagliatela;

**CONSIDERATE** le difficoltà che gli studenti incontrano nella preparazione dell'esame di Matematica per l'Economia a causa di insufficienti cognizioni pregresse;

**VISTO** il Regolamento di Ateneo per attività di tutorato – legge 390/91;

**VISTO** l'allegato CV della dott.ssa Loredana Chieppa proposta come tutor per il progetto in parola;

**ACCERTATE** l'opportunità e l'utilità di tale progetto nell'ambito dell'insegnamento succitato;

#### **APPROVA**

la richiesta dei professori Amato e Tagliatela e, pertanto, delibera di cofinanziare l'iniziativa con un contributo pari ad € 576,00 a valere sulle disponibilità finanziarie dei contributi per il miglioramento della didattica dell'ex I Facoltà di Economia.

**Letto ed approvato seduta stante.**

#### **15. Chiusura estiva**

Il Presidente propone che il periodo di chiusura estiva del Dipartimento comprenda le due settimane che vanno da sabato 9 agosto a domenica 24 agosto. La proposta, condivisa dal Direttore del Dipartimento di Scienze aziendali e giusprivatistiche, consentirebbe di chiudere nello stesso periodo entrambi i dipartimenti, e quindi l'intero plesso di Economia con le conseguenti economie di scala.

**Messa la proposta ai voti, il Consiglio approva all'unanimità.**

Alle ore 12.35 si allontana il prof. Amato.

**16. Proposta di rinnovo assegno per collaborazione ad attività di ricerca nell'ambito del progetto "Strumenti di ingegneria finanziaria a supporto dei modelli di crescita delle imprese: un'analisi comparata delle esperienze in atto nelle regioni italiane ed europee con particolare riferimento agli effetti economici e finanziari indotti nelle aziende beneficiarie ed all'impatto sul contesto socio-economico di appartenenza"**

Il Presidente comunica di aver ricevuto dalla prof.ssa Muserra una proposta di rinnovo dell'assegno per ulteriori 12 mesi per la collaborazione ad attività di ricerca nell'ambito del settore scientifico disciplinare SECS-P/07 e a valere sul progetto dal titolo "Strumenti di ingegneria finanziaria a supporto dei modelli di crescita delle imprese: un'analisi comparata delle esperienze in atto nelle regioni italiane ed europee con particolare riferimento agli effetti economici e finanziari indotti nelle aziende beneficiarie ed all'impatto sul contesto socio-economico di appartenenza".

Il Presidente illustra la richiesta precisando che l'importo complessivo dell'assegno, corrispondente ad € 19.367,00 (oltre oneri riflessi a carico dell'amministrazione erogante) sarà integralmente finanziato dalla Puglia Sviluppo SpA.

**Dopo breve dibattito, il Consiglio,**

**VISTO** il Regolamento di Ateneo per il conferimento di assegni di ricerca emanato con D.R. n. 4366 del 29/06/2011;

**VISTA** la richiesta di rinnovo dell'assegno per la collaborazione ad attività di ricerca di tipo B avanzata dalla prof.ssa Anna Lucia Muserra;

**CONSIDERATO** che l'assegno in parola sarà integralmente finanziato dalla Puglia Sviluppo SpA, così come specificato nella lettera di intenti allegata;

**VERIFICATA** la coerenza del progetto di ricerca di cui trattasi con la programmazione scientifica dipartimentale per l'anno di riferimento;

**DELIBERA**

**all'unanimità di approvare la richiesta di rinnovo per ulteriori 12 mesi per la collaborazione all'attività di ricerca (di tipo B) nell'ambito del progetto “Strumenti di ingegneria finanziaria a supporto dei modelli di crescita delle imprese: un'analisi comparata delle esperienze in atto nelle regioni italiane ed europee con particolare riferimento agli effetti economici e finanziari indotti nelle aziende beneficiarie ed all'impatto sul contesto socio-economico di appartenenza” (responsabile scientifico: prof.ssa Anna Lucia Muserra) – settore scientifico disciplinare SECS-P/07.**

**Letto ed approvato seduta stante.**

Alle ore 12.42 si allontana la prof.ssa De Lucia.

**17. Ratifica stipula di convenzione per attività di ricerca con HS SYSTEM S.r.l.**

Il Presidente comunica che, nell'ambito del progetto Adaptive Learning Lab a valere sul bando “Supporto alla crescita e sviluppo di PMI specializzate nell'offerta di contenuti e servizi digitali – Living Labs Smart Puglia 2020” (P.O. FESR Puglia 2007-2013 – Asse I – Linea di intervento 1.4 – Azione 1.4.2, si è reso necessario siglare una convenzione con la HS SYSTEMS S.r.l.

Passa ad illustrare gli aspetti più rilevanti della convenzione.

**Al termine dell'esposizione, il Consiglio, all'unanimità,**

**VERIFICATA** la compatibilità della commessa con l'ordinato svolgimento dell'ordinaria funzione didattica e scientifica;

**ACCERTATA** la rispondenza della prestazione a tutte le condizioni richieste dal Regolamento di Ateneo per prestazioni a pagamento, contratti di ricerca, consulenza, servizi e contributi alla ricerca (D.R. 7553 del 27 dicembre 2011) e, in particolare, a quanto stabilito dagli articoli 13 e 14;

**RATIFICA** quanto segue:

**- l'approvazione della convenzione con la HS SYSTEMS S.r.l. e del piano finanziario allegati;**

**- la designazione del dott. Agostino Marengo quale responsabile scientifico della relativa attività.**

**Letto ed approvato seduta stante.**

**18. Ratifica stipula di convenzione per attività di ricerca con KNOW K. S.r.l.**

Il Presidente comunica che, nell'ambito del progetto Adaptive Learning Lab a valere sul bando "Supporto alla crescita e sviluppo di PMI specializzate nell'offerta di contenuti e servizi digitali – Living Labs Smart Puglia 2020" (P.O. FESR Puglia 2007-2013 – Asse I – Linea di intervento 1.4 – Azione 1.4.2, si è reso necessario siglare una convenzione con la KNOW K. S.r.l..

Passa ad illustrare gli aspetti più rilevanti della convenzione.

**Al termine dell'esposizione, il Consiglio, all'unanimità,**

**VERIFICATA** la compatibilità della commessa con l'ordinato svolgimento dell'ordinaria funzione didattica e scientifica;

**ACCERTATA** la rispondenza della prestazione a tutte le condizioni richieste dal Regolamento di Ateneo per prestazioni a pagamento, contratti di ricerca, consulenza, servizi e contributi alla ricerca (D.R. 7553 del 27 dicembre 2011) e, in particolare, a quanto stabilito dagli articoli 13 e 14;

**RATIFICA** quanto segue:

**- l'approvazione della convenzione con la KNOW K. S.r.l. e del piano finanziario allegati;**  
**- la designazione del dott. Agostino Marengo quale responsabile scientifico della relativa attività.**

**Letto ed approvato seduta stante.**

**19. Ratifica stipula di convenzione per attività di ricerca con POYA F. S.r.l.**

Il Presidente comunica che, nell'ambito del progetto Adaptive Learning Lab a valere sul bando "Supporto alla crescita e sviluppo di PMI specializzate nell'offerta di contenuti e servizi digitali –

Living Labs Smart Puglia 2020” (P.O. FESR Puglia 2007-2013 – Asse I – Linea di intervento 1.4 – Azione 1.4.2, si è reso necessario siglare una convenzione con la POYA F. S.r.l..

Passa ad illustrare gli aspetti più rilevanti della convenzione.

**Al termine dell’esposizione, il Consiglio, all’unanimità,**

**VERIFICATA** la compatibilità della commessa con l’ordinato svolgimento dell’ordinaria funzione didattica e scientifica;

**ACCERTATA** la rispondenza della prestazione a tutte le condizioni richieste dal Regolamento di Ateneo per prestazioni a pagamento, contratti di ricerca, consulenza, servizi e contributi alla ricerca (D.R. 7553 del 27 dicembre 2011) e, in particolare, a quanto stabilito dagli articoli 13 e 14;

**RATIFICA** quanto segue:

- l’approvazione della convenzione con la POYA F. S.r.l. e del piano finanziario allegati;
- la designazione del dott. Agostino Marengo quale responsabile scientifico della relativa attività.

**Letto ed approvato seduta stante.**

#### **20. Internazionalizzazione dell’offerta formativa**

Il Presidente riferisce che, su iniziativa dei docenti impegnati a sostenere l’offerta formativa dell’Università Cattolica Nostra Signora del Buon Consiglio (Tirana) nell’ambito della specifica convenzione con l’Università di Bari, si è predisposta una lettera indirizzata congiuntamente ai due Rettori e di cui dà lettura. Forniti i chiarimenti richiesti, il Presidente pone in votazione l’invio della lettera allegata.

**Il consiglio approva all’unanimità.**

#### **21. Adesione a proposta progettuale a valere sul Programma Europeo EaSI 2014 – Progress Axis – VP/2014/008 “ For Social Policy Innovations Supporting Reforms in Social Services”**

Il Presidente comunica che, con riferimento al progetto in epigrafe, è pervenuta proposta di partenariato da parte della dott.ssa Anna Maria Candela, Dirigente del Servizio Programmazione Sociale e Integrazione Sociosanitaria – Assessorato al Welfare – Regione Puglia. Il Presidente cede la parola al Prof. Vitorocco Peragine, il quale precisa che si tratta di un bando Europeo volto a finanziarie attività di sperimentazione e innovazione nel campo delle politiche sociali, ed è quindi rivolto a soggetti istituzionali attuatori di politiche sociali. La Regione Puglia intende rispondere a questo bando perché interessata ad attività di innovazione e sperimentazione nelle politiche di sostegno alle famiglie, ed ha chiesto la collaborazione a due gruppi di lavoro composti da economisti di questo Dipartimento e da sociologi e psicologi del Dipartimento di Scienze della Formazione, Psicologia, Comunicazione.

**Posta in votazione l'adesione al progetto, il Consiglio approva all'unanimità.**

### **23. Sopravvenute**

#### **23.1 Cambio sede studenti Erasmus**

Il Presidente comunica che è pervenuta richiesta di cambio sede Erasmus+ da parte di alcuni studenti del Corso di studi in Economia e strategie per i mercati internazionali. Vista l'urgenza della richiesta e sentiti il delegato Erasmus di Dipartimento, prof.ssa Antonietta Ivona, e il coordinatore del corso di laurea, Prof. Maurizio Gangemi, il Presidente ha avallato la richiesta con decreto n. 14 del 14/07/2014 di cui pone in votazione la ratifica.

**Il Consiglio ratifica all'unanimità il decreto n. 14 del 14/07/2014.**

#### **23.2 Discarico e invio al macero tesi di laurea**

Il Presidente dà lettura di una proposta di discarico e l'invio al macero di tesi conservate nella biblioteca di Scienze economiche. Il Prof. Giulio Fenicia ritiene che una copia delle tesi svolte andrebbe conservata nelle biblioteche di riferimento, ma sulla richiesta vi sarebbe il parere favorevole dell'intera area di Scienze economiche.

**Posta la questione ai voti, il Consiglio approva all'unanimità il discarico e l'invio al macero delle tesi indicate nell'allegato.**

Alle ore 13.10, non essendovi null'altro da discutere, la seduta è tolta.

IL SEGRETARIO

(Dott. Michele Ventrelli)

IL PRESIDENTE

(Prof. Giulio Fenicia)