

**DETERMINA N. 7/2019**

**Determina a contrarre per la fornitura di attrezzature informatiche ex art. 36, comma 2, lett. a), del D. Lgs. 50/2016, mediante attivazione di una RdO sul Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione  
CIG ZD2260ADB6**

**IL DIRETTORE DEL DIPARTIMENTO**

**VISTE** le richieste di attrezzature informatiche pervenute;  
**DATO ATTO** che si rende necessario provvedere a tale acquisto;  
**CONSIDERATO** che tale fornitura non rientra tra i lavori o beni e servizi elencati nell'art. 1 DPCM 24 dicembre 2015;  
**VISTA** la normativa riguardante il ricorso alle Convenzioni Consip e al ME.PA (L.488/1999; L.296/2006; L.94/2012; L.135/2012; L.228/2012);  
**CONSTATATO** che non sono disponibili convenzioni Consip raffrontabili con quanto è oggetto di acquisto tramite la presente procedura;  
**VISTO** il decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50 e, in particolare, il comma 2 dell'art.32, il quale prevede che, prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le stazioni appaltanti, in conformità ai propri ordinamenti, decretino o determinino di contrarre, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte;  
**CONSIDERATO** che nella procedura di cui all'articolo 36, comma 2, lettera a) del D. Lgs. 50/2016, la stazione appaltante può procedere ad affidamento diretto tramite determina a contrarre, o atto equivalente, che contenga, in modo semplificato, l'oggetto dell'affidamento, l'importo, il fornitore, le ragioni della scelta del fornitore, il possesso da parte sua dei requisiti di carattere generale, nonché il possesso dei requisiti tecnico-professionali, ove richiesti.  
**PREMESSO** che si rende necessario provvedere alla fornitura di cui trattasi al fine di proseguire le attività amministrative, didattiche e di ricerca scientifica;  
**CONSIDERATO** di procedere mediante il sistema del Mercato Elettronico in quanto la fornitura in oggetto è reperibile alla data della presente determina presso il sistema del Mercato Elettronico;  
**VISTO** il Regolamento sulle acquisizioni di beni e servizi in economia di questa Amministrazione;  
**CONSIDERATO** che è opportuno procedere all'affidamento di cui trattasi tramite RdO da effettuarsi sulla predetta piattaforma;  
**CONSIDERATO** che occorre avviare procedura negoziata con scelta del contraente mediante criterio del prezzo più basso, determinato mediante ribasso sull'importo a base d'asta di 12.030,00 oltre IVA;  
**CONSIDERATO** l'assenza dell'elenco di operatori economici accreditati in questa amministrazione;  
**TENUTO CONTO** che si procederà ad invitare n. 15 operatori iscritti al bando di riferimento, da sorteggiare utilizzando, ai fini della selezione, come unico filtro, l'indicazione dell'area geografica di interesse;  
**VISTA** la Legge n. 136/2010 sulla Tracciabilità dei flussi finanziari;



- VISTO il Decreto Ministeriale n. 55 del 3 aprile 2013, che ha fissato la decorrenza degli obblighi di utilizzo della fatturazione elettronica nei rapporti economici con la Pubblica Amministrazione ai sensi della Legge 244/2007, art. 1 commi da 209 a 214 a decorrere dal 6 giugno 2014;
- VISTA la L. 23 dicembre 2014, n. 190, legge di stabilità 2015, art. 1 c.629 lett. b), che ha introdotto nuove disposizioni in materia di scissione dei pagamenti (split payment) secondo cui le P.A. devono versare direttamente all'erario l'imposta sul valore aggiunto (IVA) a decorrere dal 01/01/2015;
- VISTA la L. 241/1990 concernente norme in materia di procedimento amministrativo e accesso ai documenti amministrativi;
- VISTO il Bilancio di previsione – esercizio finanziario 2019;
- PREMESSO che gli U.P.B: "Gattullo00756303Mur", "Rinella00950918Fabr", "Rinella00950913Ricat" e DirettoreDSE18Dotaz" all'articolo 402070102 (Attrezzature informatiche ed elettroniche) consentono la copertura della spesa prevista per la fornitura di cui trattasi;
- DATO ATTO che, in conformità a quanto disposto dell'art. 51, comma 1 del d.lgs. 50/2016, la stazione appaltante non ha effettuato una suddivisione in lotti al fine di evitare problematiche (tecniche, amministrative) nella fase di gestione esecutiva dell'appalto;
- DATO ATTO che la forma contrattuale si realizza con la sottoscrizione del documento di stipula generato dal MePA;
- CONSIDERATO che si sta procedendo nel rispetto dei principi di cui all'art. 30 comma 1, del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i. con particolare riguardo all'economicità, alla concorrenza, alla rotazione e al divieto di artificioso frazionamento della spesa, nonché del principio di cui all'art. 31, 42 del D.Lgs. 50/2016;
- TENUTO CONTO che si procederà alle verifiche sul possesso dei requisiti generali di partecipazione alla procedura d'appalto inerenti la regolarità nel pagamento di imposte e tasse e l'eventuale esistenza di cause di esclusione di cui all'art.80, commi 1, 2, 4, 5, 12 del D. Lgs. 50/2016 e che, in caso di esito negativo si procederà al recesso del contratto per giusta causa, alla segnalazione all'ANAC e all'azione per risarcimento danni oltre alla denuncia per falso all'autorità giudiziaria competente;
- VISTI
- il D. Lgs. 18 aprile 2016 n. 50 e s.m.i. – Codice dei Contratti Pubblici;
  - il D. Lgs. 19 aprile 2017, n. 56 – Correttivo al Codice dei Contratti Pubblici;
  - le Linee Guida n. 4, di attuazione del Decreto Legislativo 18 aprile 2016, n. 50, recanti "Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici". Approvate dal Consiglio dell'Autorità con delibera n. 1097 del 26 ottobre 2016. Aggiornate al Decreto Legislativo 19 aprile 2017, n. 56 con delibera del Consiglio n. 206 del 1° marzo 2018;
  - le Linee guida n. 3, di attuazione del D.lgs. 18 aprile 2016, n. 50, recanti «Nomina, ruolo e compiti del responsabile unico del procedimento per l'affidamento di appalti e concessioni»;
  - il D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445;



- CONSIDERATO
- APPURATO
- CONSIDERATO  
RITENUTO
- l'art.37 del D. Lgs.33/2013 e l'articolo 1, comma 32, della Legge n. 190/2012 e le successive modifiche ed integrazioni in materia rispettivamente di "Amministrazione Trasparente" e "Norme di contrasto alla corruzione";
- che la presente determina, in ossequio al principio di trasparenza e fatto salvo quanto previsto dall'art.1, comma 32, della Legge 190/212 e dal D. Lgs. 33/2013, sarà pubblicata, ai sensi dell'art.29 del D. Lgs. 50/2016, nel proprio sito web;
- che, sotto il profilo del rischio interferenziale, nell'esecuzione del presente appalto, in conformità a quanto previsto dall'art. 26, comma 3-bis, del d.lgs. 81/2008, non è necessario redigere il DUVRI in quanto si tratta di forniture di materiale con servizi la cui prestazione ha una durata non superiore ai 5 giorni-uomo. In conseguenza di quanto esposto risulta superflua la quantificazione degli oneri pertinenti la sicurezza da rischio interferenziale, da corrispondere all'operatore economico;
- che le clausole negoziali essenziali sono contenute nella lettera di invito; necessario nominare un Responsabile del Procedimento;

#### DETERMINA

per le motivazioni indicate in premessa, quanto segue:

1. di procedere ad attivare le procedure di gara per la fornitura di attrezzature informatiche, facendo ricorso al Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione nella forma della Richiesta di Offerta (RdO) per un importo a base d'asta pari ad € 12.030,00;
2. di invitare n. 15 operatori iscritti al bando di riferimento da sorteggiare in maniera casuale tra coloro che operino nella regione di interesse;
3. di aggiudicare la fornitura secondo il criterio del minor prezzo previsto dall'art. 95 del D.Lgs. 50/2016 in quanto la fornitura ha per oggetto prodotti dalle caratteristiche altamente standardizzate;
4. di individuare le clausole essenziali della procedura di cui trattasi nella lettera di invito allegata;
5. che la spesa prevista per l'acquisto di cui trattasi, ammontante ad € 12.030,00 al netto di IVA, graverà sui seguenti UPB: "Gattullo00756303Mur", "Rinella00950918Fabr", "Rinella00950913Ricat" e "DirettoreDSE18Dotaz" all'articolo 402070102 (Attrezzature informatiche ed elettroniche);
6. di nominare responsabile del procedimento il Dott. Michele Ventrelli.

Bari, 18/02/2019

F.to il Direttore  
Prof. Vitorocco Peragine

RDO n. 2153987  
CIG ZD2260ADB6

**Lettera di invito a partecipare alla procedura di affidamento ai sensi dell'art. 36 del Dlgs 50/2016, per la fornitura di attrezzature informatiche**

Questo Dipartimento, ai sensi dell'art. 36 del Dlgs 50/2016, intende attivare una procedura per l'affidamento della fornitura in oggetto e descritta in maniera più dettagliata nell'allegato tecnico (allegato 1). Si invita pertanto, codesta rispettabile ditta, ove lo ritenga opportuno e senza alcun impegno da parte di questo Dipartimento, a far pervenire un'offerta per la suddetta fornitura attraverso il sistema telematico MEPA a mezzo di questa RDO, osservando quanto indicato nel presente documento.

**INDICAZIONI ALLA PROCEDURA DI GARA E ALLE PRINCIPALI CONDIZIONI CONTRATTUALI DI SERVIZIO**

**1. AMMONTARE COMPLESSIVO DELL'APPALTO: € 12.030,00 IVA ESCLUSA.**

**2. CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE**

L'appalto sarà aggiudicato con il **critério del prezzo più basso a corpo, comprensivo di tutti gli oneri indicati nel presente documento**, determinato mediante **ribasso sull'importo a base d'asta**. In caso di offerte uguali si procederà all'aggiudicazione, ai sensi dell'art. 77 del R.D. n. 827/1924, mediante sorteggio.

**Si procederà all'aggiudicazione anche se risulterà pervenuta una sola offerta valida, purché ritenuta congrua.**

**Il prezzo offerto deve essere, comunque, inferiore a quello posto a base di gara.**

**3. MODALITÀ DI PARTECIPAZIONE**

Per partecipare alla procedura negoziata il concorrente dovrà rispondere alla richiesta di offerta attraverso il Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione entro i termini di scadenza e con le modalità indicate nel sistema stesso.

**4. DOCUMENTAZIONE DI GARA**

I file da inviare tramite la piattaforma MEPA sono:

**✓DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA:**

**a. LETTERA DI INVITO (contenente anche le condizioni di fornitura) sottoscritta digitalmente** dal legale rappresentante per presa visione e accettazione;

**b. DOCUMENTO DI GARA UNICO EUROPEO (D.G.U.E.) compilato e sottoscritto digitalmente** dal legale rappresentante con allegata fotocopia leggibile di un valido documento di identità del firmatario;

**c. PATTO DI INTEGRITÀ' compilato e sottoscritto digitalmente** dal legale rappresentante;

**d. AUTORIZZAZIONE AL TRATTAMENTO DATI PERSONALI** (ai sensi del

Regolamento UE 2016 679 GDPR) compilato e firmato digitalmente dal legale rappresentante al fine della manifestazione del consenso al trattamento dei dati sensibili e giudiziari.

**ATTENZIONE\*:**

Secondo quanto previsto dall'art. 83, co. 9, del D. Lgs. n. 50/2016, successivamente modificato dalla D.Lgs. 56/2017, la mancanza, l'incompletezza e ogni altra irregolarità essenziale delle dichiarazioni sostitutive, o di quelle che contengono le informazioni sulle generalità e sui requisiti economico finanziari e tecnico organizzativi, nonché quelle sulle cause di esclusione del concorrente, così come le informazioni sull'eventuale ricorso al subappalto o all'avvalimento, con esclusione di quelle afferenti all'offerta economica e all'offerta tecnica, possono essere sanate attraverso la procedura di soccorso istruttorio di cui al presente comma. *In tal caso, questa stazione appaltante assegna al concorrente il termine di cinque giorni perché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie, indicandone il contenuto e i soggetti che le devono rendere. In caso di inutile decorso del termine indicato il concorrente è escluso dalla gara.*

- ✓ **ALLEGATO TECNICO**, nel quale viene riportata la descrizione puntuale e dettagliata dei diversi beni oggetto della fornitura e ogni altra documentazione di carattere tecnico che l'impresa ritenga opportuno presentare (file o brochure in "pdf" contenenti le descrizioni dei modelli offerti). **Tali documenti non devono recare, a pena di esclusione, alcun riferimento o indicazione riferibile al prezzo offerto.**

L'offerta tecnica che dovrà essere **firmata digitalmente** dal titolare o legale rappresentante della società o da un suo procuratore, nel qual caso dovrà essere allegata la relativa procura.

✓ **DOCUMENTAZIONE ECONOMICA:**

**OFFERTA ECONOMICA:**

Oltre all'offerta economica a corpo predisposta dalla piattaforma del MEPA è richiesto anche il dettaglio economico dell'offerta, utilizzando preferibilmente l'allegato 2, con l'indicazione del prezzo degli specifici beni oggetto della fornitura.

Il prezzo indicato si intende comprensivo di tutti gli oneri quali trasporto, consegna al piano, installazione, IVA esclusa.

Il totale indicato nell'all. 2 dovrà essere uguale all'offerta economica a corpo inserita nel documento "offerta economica" prodotto dal MEPA.

## 5. ESPLETAMENTO DELLA GARA

Le operazioni di apertura delle buste elettroniche avranno inizio il giorno 04/03/2019 dalle ore 10.00 salvo eventuale proroga che verrà comunicata tempestivamente a tutti gli offerenti tramite piattaforma MEPA.

La Stazione Appaltante nella giornata indicata, attiverà la procedura telematica di "Seduta Pubblica" per procedere all'espletamento della gara secondo le procedure imposte dalla piattaforma MEPA.

## 6. NORME DI CARATTERE GENERALE

Resta inteso che:

- le offerte presentate non possono essere ritirate né modificate o sostituite con altre e sono valide per 180 giorni dal termine indicato nella RDO per la scadenza della presentazione dell'offerta.
- non sono ammesse le offerte condizionate e/o alternative o quelle espresse in modo indeterminato o con riferimento ad offerta relativa ad altro appalto.
- non saranno accettate offerte in aumento;
- sono vietati, a qualsiasi titolo, la cessione totale o parziale del contratto;
- l'amministrazione potrà avvalersi della facoltà, di non procedere all'aggiudicazione della gara motivandone opportunamente le ragioni;
- l'amministrazione per ovvie ragioni amministrative dettate da esigenze Istituzionali, si riserva di aggiudicare l'appalto anche in presenza di una sola offerta.
- **La Ditta si obbliga, in caso di aggiudicazione:**
  - a garantire la tracciabilità del pagamento del corrispettivo pattuito secondo le disposizioni dell'art 3, comma 8 della legge n. 136 del 13-08-2010. Il contratto si risolverà, ai sensi dell'art. 1456 c.c., nel caso in cui la transazione sia eseguita senza avvalersi di banche o della società Poste Italiane Spa. Si richiamano, al riguardo, le sanzioni di cui all'art. 6 e tutte le disposizioni di cui all'art. 3 della legge citata.
  - ad effettuare le consegne con le modalità operative indicate nel presente documento.

## 7. ESECUZIONE DEL CONTRATTO E PENALITÀ

Prima della stipula del contratto l'impresa aggiudicataria, a garanzia degli obblighi assunti, dovrà costituire, una garanzia fidejussoria nella misura del 10% dell'importo contrattuale, ai sensi dell'art. 103 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i, nella misura e nei modi ivi previsti, conforme allo schema-tipo approvato con D.M. 123/04.

Per usufruire della riduzione della cauzione nei casi previsti dall'art. 93, comma 7, del d.lgs. n. 50/2016, il concorrente dovrà produrre, su piattaforma MEPA, copia informatica (PDF) della documentazione attestante il possesso dei requisiti previsti dalla citata disposizione.

La predetta cauzione è costituita a garanzia dell'esatto e corretto adempimento, da parte della ditta aggiudicataria, di tutte obbligazioni del contratto e del risarcimento dei danni derivanti dall'eventuale inadempimento delle obbligazioni stesse. La cauzione resta vincolata fino al termine del contratto e sarà svincolata previa acquisizione di attestazione di regolare esecuzione della prestazione/fornitura.

**La mancata costituzione della garanzia di cui sopra determina la decadenza dell'affidamento** con conseguente affidamento dell'incarico all'impresa portatrice della seconda migliore offerta.

L'aggiudicatario dovrà tempestivamente eseguire la fornitura che dovrà essere assolta inderogabilmente nei termini previsti; dovrà in particolare effettuare la consegna al VI piano – U.O. Contabilità e Attività Negoziali del Dipartimento di Economia e Finanza, sito a Bari in L.go Abbazia Santa Scolastica, dal lunedì al venerdì, preferibilmente entro le ore 13.00.

**Il fornitore dovrà provvedere altresì alla installazione delle attrezzature.**

**Il tempo ultimo previsto per la consegna di quanto ordinato è di gg. 20 (venti) dalla data di stipula del contratto relativo alla presente RdO.**

In caso di ritardo nell'effettuazione della consegna, (per l'intera fornitura o parte della stessa) rispetto ai termini e modalità stabiliti nella RdO e dichiarati nell'offerta, salvi casi di comprovata forza maggiore, per ogni giorno solare consecutivo oltre il termine fissato, sarà applicata una penale giornaliera pari a € 20,00 (euro venti) sino ad esaurimento della cauzione

definitiva. L'importo complessivo delle penali irrogate non può superare il 10% dell'importo contrattuale; qualora i ritardi siano tali da comportare una penale d'importo superiore alla predetta percentuale trova applicazione la risoluzione del contratto. L'applicazione delle penali non pregiudica il risarcimento di eventuali danni o ulteriori oneri sostenuti dal Dipartimento di Economia e Finanza a causa dei ritardi.

L'applicazione della penale sarà preceduta da formale contestazione effettuata per iscritto, rispetto alla quale l'aggiudicatario avrà la facoltà di presentare le proprie controdeduzioni entro e non oltre il termine di dieci giorni naturali consecutivi decorrenti dalla data dell'invio, tramite PEC, della contestazione stessa. Se entro tale termine, l'aggiudicatario non fornisse alcuna motivata giustificazione scritta, ovvero qualora la stessa non fosse ritenuta accoglibile, il Dipartimento applicherà le penali previste.

Si precisa che:

Le spese di bollo sul contratto sono a carico dell'aggiudicatario.

L'aggiudicatario riconosce alla stazione appaltante il diritto di risolvere il contratto, qualora l'aggiudicatario medesimo non adempia le proprie obbligazioni contrattuali, ai sensi dell'art. 21 octies comma 1 della Legge 241/90.

In tal caso la stazione appaltante procederà all'incameramento della cauzione definitiva, fermo restando il diritto di agire per gli ulteriori danni rispetto alla cauzione incamerata.

In particolare l'aggiudicatario sarà tenuto al pagamento della eventuale maggiore spesa che la stazione appaltante dovesse sostenere per far eseguire da altri l'appalto di cui trattasi. Altresì, la stazione appaltante si riserva di recidere dal contratto, qualora dovessero decadere i requisiti soggetti a controllo, effettuati in base all'ART. 80, comma 1, lettera a), b), c), d), e), f), g) del D.Lgs. 50/2016.

**Per informazioni di carattere amministrativo e/o tecnico si prega di utilizzare la sezione del MEPA dedicata alle comunicazioni. I quesiti e le risposte saranno pubblicati sulla medesima piattaforma a beneficio di tutti i partecipanti.**

## **8. CORRISPETTIVO, FATTURAZIONE E TERMINI DI PAGAMENTO**

La fattura dovrà essere emessa solo dopo la regolare esecuzione della fornitura e sarà liquidata entro 30 gg. dalla data di ricevimento.

La fattura, inviata esclusivamente in formato elettronico ai sensi della Legge n. 24 del 24/12/2014, dovrà essere intestata all'Università degli Studi di Bari Aldo Moro (Codice fiscale 80002170720 - P. IVA 01086760723) e contenere obbligatoriamente:

- 1) Codice Univoco Ufficio: UF3B01
- 2) Riferimento Amm.ne: DSESEGAMM
- 3) Numero di RDO 2153987
- 4) Codice CIG ZD2260ADB6

Si precisa che le fatture dovranno riportare l'annotazione "scissione dei pagamenti - art. 17 ter DPR 633/72".

## **9. DEFINIZIONE DELLE CONTROVERSIE**

Contro i provvedimenti che il concorrente ritenga lesivi dei propri interessi è ammesso ricorso al Tribunale Amministrativo Regionale (T.A.R.) di Bari entro 60 giorni.

Eventuali controversie che dovessero insorgere durante lo svolgimento del servizio tra il prestatore e il Dipartimento, saranno demandate al giudice ordinario. Il foro competente è

esclusivamente quello di Bari.

#### **10. TRATTAMENTO DATI PERSONALI (Regolamento UE 2016 679 GDPR)**

Il Regolamento Generale sulla Protezione dei dati Personali (Regolamento UE 2016/679 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016, d'ora in avanti GDPR) relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei Dati Personali, prevede la protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati di carattere personale come diritto fondamentale.

Il dato è trattato per consentire la verifica di posizioni giudiziarie, fiscali e di condotta di fornitori ed operatori economici che sono in rapporto con l'Amministrazione al fine di: svolgere le attività preliminari connesse alle procedure di acquisizione di beni e servizi; coordinare e analizzare la redazione della documentazione tecnica, amministrativa e contrattuale; gestire il procedimento e le attività connesse (stipula del contratto, monitoraggio dei tempi del procedimento in affidamento).

#### **11. DISPOSIZIONI FINALI**

Per quanto non espressamente indicato, si rinvia a ciò che è previsto dalla legislazione vigente in materia di appalti pubblici, nonché alle altre norme applicabili in materia.

Bari, 18/02/2019

Il Direttore  
(prof. Vitorocco Peragine)