

VERBALE N. 3 DEL CONSIGLIO DI DIPARTIMENTO DEL GIORNO 29/3/2011

Il giorno 29/3/2011 alle ore 16.30 nell'Aula VII della Facoltà di Agraria, si é riunito il Consiglio del Dipartimento di Biologia e Chimica Agro Forestale ed Ambientale per discutere e deliberare sul seguente Ordine del Giorno:

- 1. Comunicazioni**
- 2. Ratifica decreti**
- 3. Approvazione Conto Consuntivo 2010**
- 4. Ratifica adesione progetti di ricerca**
- 5. Autorizzazione stipula contratto di ricerca**
- 6. Autorizzazione stipula contratto c/terzi**
- 7. Autorizzazione stipula contratto collaborazione coordinata e continuativa**
- 8. Autorizzazione richieste di anticipazioni**
- 9. Approvazione relazione del primo anno di attività assegni di ricerca**
- 10. Passaggio di proprietà al Dipartimento del furgone Fiat Ducato del PROGESA**
- 11. Autorizzazione frequenza Dipartimento**
- 12. Discarico inventariale**
- 13. Varie ed eventuali**

Sono presenti: Senesi N., Blanco A., Ciccarese F., Faretra F., Gobbetti M., Ippolito A., Miano T., Nuzzaci G., Amenduni M., Brunetti G., Caponio F., Casulli F., de Lillo E., Gambacorta G., Pizzigallo M.D.R., Provenzano M.R., Simeone R., Tarasco E., Bruno G.L., Cariddi C., Coccozza C., Di Cagno R., D'Orazio V., Faccia M., Paradiso V.M., Pollastro S., Summo C., Terzano R., Bari G..

Sono assenti giustificati: Gallitelli D., Gomes T.F., Ricciardi L., Savino V., Loffredo E., Pasqualone A., Porcelli F., Addante R., De Angelis M., Di Franco A., Montermurro C., Resta P., Rizzello C.G., Spagnuolo M., Carella N..

Sono assenti ingiustificati: Triggiani O., Crecchio C., Ippolito R., Nigro F., Calasso M., De Giovanni C., Gadaleta A., Minervini F., Padovano G..

Segretario verbalizzante: rag. Attilio Davide Mazzacane, segretario amministrativo.

Assume la presidenza il Direttore, prof. Nicola Senesi che, dopo aver constatata la presenza del numero legale, alle ore 16.45, dichiara aperta la seduta.

Prima di aprire la discussione, il Presidente chiede di annullare il seguente punto all'O.d.G.:

7. Autorizzazione stipula contratto collaborazione coordinata e continuativa

e di aggiungere i seguenti punti all'O.d.G.:

7. Convenzione di tirocinio, di formazione e di orientamento tra la Facoltà di Agraria e il DiBCA

13. Approvazione avvio procedura negoziata

La modifica all'O.d.G. viene approvata all'unanimità. L'O.d.G. risulta così modificato:

1. Comunicazioni

2. Ratifica decreti

3. Approvazione Conto Consuntivo 2010

4. Ratifica adesione progetti di ricerca

5. Autorizzazione stipula contratto di ricerca

6. Autorizzazione stipula contratto c/terzi

7. Convenzione di tirocinio, di formazione e di orientamento tra la Facoltà di Agraria e il DiBCA

8. Autorizzazione richieste di anticipazioni

9. Approvazione relazione del primo anno di attività assegni di ricerca

10. Passaggio di proprietà al Dipartimento del furgone Fiat Ducato del PROGESA

11. Autorizzazione frequenza Dipartimento

12. Discarico inventariale

13. Approvazione avvio procedura negoziata

14. Varie ed eventuali

Si apre la discussione sul primo punto all'O.d.G.:

1. Comunicazioni

Nota prot. 14521 del 7.3.2011 del Dip. Risorse Umane, riguardante la conferma in ruolo dei professori associati del prof. Eustachio Tarasco.

Nota prot. 12068 del 24.2.2011 del Dip. Risorse Umane, riguardante la definizione della ripartizione del personale t.a. del disattivato Dipartimento di Biologia e Patologia Vegetale.

Si passa a discutere il secondo punto all'O.d.G.:

2. Ratifica decreti

Il Presidente dà lettura dei decreti n. 8 e 9 del 2011 dallo stesso adottati in via d'urgenza, comportante variazioni al bilancio di previsione dell'esercizio in corso. Quindi invita il Consiglio a deliberare in ordine alla ratifica dei suddetti provvedimenti.

IL CONSIGLIO

VISTO i decreti di variazione di bilancio n. 8 e 9 del 2011 adottati in via d'urgenza dal Direttore del Dipartimento;

RITENUTO di approvare le relative variazioni di bilancio per le motivazioni riportate nei decreti medesimi;

VISTO l'art. 84 del Regolamento di Amministrazione, Finanza e Contabilità,
con voti favorevoli unanimi

DELIBERA

di ratificare i decreti di variazione di bilancio n. 8 e 9 del 2011 allegati al presente atto sub A), sub B), per costituirne parte integrante e sostanziale.

Si passa a discutere il terzo punto all'O.d.G.:

3. Approvazione Conto Consuntivo 2010

Il Presidente, in qualità di Direttore del Dipartimento, legge ed espone la sua relazione sull'argomento in oggetto, i cui aspetti tecnici vengono più ampiamente illustrati dal Segretario Amministrativo.

Dopo ampia discussione, il Presidente pone in votazione la proposta di approvazione del conto consuntivo, il cui esito viene in seguito riportato.

IL CONSIGLIO DI DIPARTIMENTO

PREMESSO che ai sensi dell'art. 88 del vigente Regolamento di Amministrazione, Finanza e Contabilità, il Direttore del Dipartimento ha predisposto, coadiuvato dal Segretario Amministrativo, il conto consuntivo – in termini di competenza e di cassa – relativo all'esercizio finanziario 2010, corredato dalla prescritta relazione illustrativa, unitamente alla situazione patrimoniale ed amministrativa;

SENTITA la relazione del direttore del Dipartimento, unitamente alle illustrazioni tecniche del Segretario Amministrativo;

RITENUTO che sussistano tutte le condizioni per l'approvazione del rendiconto per l'esercizio finanziario 2010;

VISTO lo Statuto dell'Università;

VISTO il Regolamento di Amministrazione, Finanza e Contabilità,

con voti favorevoli unanimi dei presenti

DELIBERA

- 1) di approvare il rendiconto per l'esercizio finanziario 2010, che si allega sub A) al presente provvedimento per costituirne parte integrante e sostanziale;
- 2) di disporre che copia della presente deliberazione, corredata dei relativi allegati, trasmessa al Magnifico Rettore e all'Area di Ragioneria e Contabilità.

Si passa a discutere il quarto punto all'O.d.G.:

4. Ratifica adesione progetti di ricerca

In merito al punto in oggetto, il Presidente sottopone al Consiglio la ratifica dei seguenti progetti di ricerca:

a. Titolo: “Promozione di processi ECO-sostenibili per la valorizzazione delle Produzioni agroalimentari Pugliesi (ECO_P4)”;

Responsabile scientifico per il DiBCA: prof. Francesco Faretra;

Costo progetto: €8.361.034,50;

b. Titolo: “InFoPack. Soluzioni innovative di packaging per il prolungamento della shelf-life di prodotti alimentari”;

Responsabile scientifico per il DiBCA: dott. Michele Faccia;

Costo del progetto: €201.000,00;

c. Titolo: “Pro.Ali.Fun. Protocolli tecnologici e clinici innovativi per la produzione di alimenti funzionali”;

Responsabile scientifico per il DiBCA: dott. Michele Faccia;

Costo del progetto: €146.000,00;

d. Titolo: “Sviluppo di prodotti alimentari innovativi mediante soluzioni biotecnologiche, impiantistiche e tecnologiche (PROINNO_BIT);

Responsabile scientifico per il DiBCA: prof. Marco Gobbetti;

Costo del progetto €370.000,00;

Sotto-progetto: “Pesto di olive biologiche fermentato”

Responsabile: prof. Francesco Caponio;

e. Titolo: Laboratorio pubblico privato multidisciplinare per l’innovazione tecnologica della filiera olivicolo-olearia”;

Responsabile scientifico per il DiBCA: dott. Cinzia Montemurro;

Costo del progetto: al momento non quantificato;

f. Titolo: Distretto sulle Innovazioni dell'Ecosostenibilità Agro-alimentare dell'Area Murgiana”

Responsabile scientifico per il DiBCA: prof. Rosanna Simeone;

Costo del progetto: al momento non quantificato;

g. Titolo: Laboratorio di genomica per l'innovazione e la valorizzazione della filiera pomodoro (GenoPOM);

Responsabile scientifico per il DiBCA: prof. Luigi Ricciardi;

Costo del progetto: €7.500.000,00;

h. Titolo: “Aggregazione per la Ricerca e l'Innovazione nella Cooperazione (AGRICOPER)”;

Responsabile scientifico per il DiBCA: prof. Francesco Faretra;

Costo del progetto: al momento non quantificato;

i. Titolo: “Strumenti Innovativi per il Miglioramento della Sicurezza Alimentare: Prevenzione, Controllo, Correzione (S.I.Mi.S.A.)”;

Responsabile scientifico per il DiBCA: dott. Fabio Minervini;

Costo del progetto: €367.744,00;

l. Titolo: “Protocolli Tecnologici e clinici innovativi per la produzione di alimenti funzionali – PRO.ALI.FUN.”;

Sotto-progetto: “Low Nichel”;

Responsabile scientifico per il DiBCA: prof. Teodoro Miano;

Costo del progetto: €181.361,00;

Sotto-progetto: “Mid Gluten for All”;

Responsabile scientifico per il DiBCA: prof. Marco Gobetti;

Costo del progetto: €301.637,00;

Sotto-progetto: “Nutri-Prob”;

Responsabile scientifico per il DiBCA: prof. Marco Gobetti;

Costo del progetto: €197.100,00;

Sotto-progetto: “PANDELCUORE”;

Responsabile scientifico per il DiBCA: prof. Marco Gobbetti;

Costo del progetto: 58.371,00;

m. Titolo: Promozione di Processi ECO-sostenibili per la valorizzazione delle Produzioni agroalimentari Pugliesi – ECO_P4”;

Responsabile scientifico per il DiBCA: prof. Francesco Faretra;

Sotto-progetto: Ortaggi biologici – difesa in post-harvest”

Responsabile: prof. Marco Gobbetti;

Costo: 201.539,00;

Sotto-progetto: “Valorizzazione di vinacce”;

Responsabile scientifico: prof. Marco Gobbetti;

Costo: 138.641,00.

Il Consiglio unanime ratifica.

Si passa a discutere il quinto punto all’O.d.G.:

5. Autorizzazione stipula contratto di ricerca

Il Presidente sottopone all’attenzione del Consiglio una proposta di contratto di ricerca con l’Istituto Agronomico Mediterraneo (IAM) avente come oggetto della ricerca “Caratterizzazione analitica e valore nutraceutico do oli vergini di oliva prodotti in Algeria”, il contratto avrà una durata di due mesi afronte di corrispettivo pari a €3.000,00 (tremila) che lo IAM si impegnerà a versare entro trenta giorni dalla data di stipula del contratto, il responsabile scientifico per il DiBCA sarà il prof. Francesco Caponio.

Il Consiglio unanime autorizza la stipula del suddetto contratto.

Si passa a discutere il sesto punto all’O.d.G.:

6. Autorizzazione stipula contratto di ricerca c/terzi

Viene sottoposta all' attenzione del Consiglio la proposta di contratto di ricerca tra questo Dipartimento (responsabile prof. Vito Savino) e il Servizio Sviluppo Rurale dell' Agenzia di Villanova di Cepagatti, avente per oggetto: "Attività di selezione clonale e sanitaria dei vitigni abruzzesi".

La convenzione avrà termine entro l'anno 2011 a partire dalla data di stipula dello stesso, l'importo del contratto ammonta complessivamente a € 10.000,00 (diecimila) IVA inclusa, l'importo sarà erogato in unica soluzione subito dopo la consegna della relazione tecnico-scientifica finale sulle attività svolte.

Il Consiglio, all'unanimità, approva la stipula del suddetto contratto e, ravvisando la conformità dello schema adottato rispetto allo schema-tipo approvato dal Consiglio di Amministrazione di questa Università, ritiene che il Direttore possa procedere alla sottoscrizione dello stesso.

Su proposta del prof. Savino, stabilisce, inoltre, di destinare la percentuale riservata ai diretti collaboratori a favore della quota spese di produzione.

Si passa a discutere il settimo punto all'O.d.G.:

7. Convenzione di tirocinio, di formazione e di orientamento tra la Facoltà di Agraria e il DiBCA

Il Presidente sottopone al Consiglio la convenzione oggetto del punto in questione, riguardante l'attività di tirocinio, di formazione ed orientamento da parte degli studenti della Facoltà di Agraria.

Il Consiglio unanime autorizza la stipula della suddetta convenzione.

Si passa a discutere l'ottavo punto all'O.d.G.:

8. Autorizzazione richieste di anticipazioni

Il Presidente informa il Consiglio che è pervenuta una richiesta relative al punto in oggetto:

a. Progetto Mappa 5A – “Progetto internazionale sequenziamento genoma dei frumenti. Mappa fisica del cromosoma 5A” – responsabile scientifico prof. Antonio Blanco, richiesta di €50.000,00;

Il Presidente, illustra al Consiglio la situazione contabile del Dipartimento e apre la discussione, al termine della quale, Il Consiglio unanime delibera di procedere alla concessione della summenzionata richiesta di anticipazione.

Si passa a discutere il nono punto all’O.d.G.:

9. Approvazione relazione del primo anno di attività assegni di ricerca

Il Direttore illustra l’argomento ricordando che, a norma dell’Art. 10 del D.R. 7995 del 30/7/2001 “Regolamento per la disciplina dei rapporti di collaborazione all’attività di ricerca”, i titolari di assegno di ricerca sono tenuti a relazionare annualmente al Consiglio di Dipartimento sulle attività di ricerca svolte.

Il Presidente dà lettura della relazione della dott. Tiziana Mascia, titolare dell’assegno dal titolo “Ruolo del silenziamento genico post-trascrizionale nel risanamento delle piante dalla infezione del fitovirus: il modello nepovirus-carciofo” (Tutor prof. Donato Gallitelli).

Il Consiglio approva all’unanimità la suddetta relazione.

Si passa a discutere il decimo punto all’O.d.G.:

10. Passaggio di proprietà al Dipartimento del furgone Fiat Ducato del PROGESA

In riferimento al punto in oggetto, il Presidente sottopone la questione al Consiglio: in data 27 novembre 2009 il Direttore del Dipartimento di Protezione delle Piante e Microbiologia Applicata (DPPMA) prof. Francesco Faretra, con nota prot. 209, comunica al Direttore del Dipartimento PRO.GE.SA., prof. Scarascia Mugnozza, l’interesse a che il DPPMA possa prendere in carico il furgone FIAT DUCATO targato BD690DF.

In data 14 dicembre 2009, il Consiglio di Dipartimento del PRO.GE.SA., unanime approva il trasferimento a titolo gratuito del suddetto furgone al DPPMA.

In data 21 dicembre 2009 , il Consiglio di Dipartimento del DPPMA, unanime approva e dà mandato al Direttore di effettuare i passi necessari per la presa in carico del furgone.

In data 28 dicembre 2010, con Decreto Rettorale prot. 943311, il DPPMA risulta disattivato e *“Tutte le risorse afferenti al Dipartimento di Protezione delle Piante e Microbiologia Applicata (personale, spazi, fondi, attrezzature, arredi, etc) sono provvisoriamente nelle disponibilità e responsabilità del Dipartimento di Biologia e Chimica Agro-Forestale ed Ambientale...”*.

Il Presidente, apre la discussione, al termine della quale, il Consiglio unanime dà parere favorevole al passaggio di proprietà del furgone FIAT DUCATO targato BD690DF dal PRO.GE.SA. al DiBCA.

Si passa a discutere l'undicesimo punto all'O.d.G.:

11. Autorizzazione frequenza Dipartimento

Il Presidente sottopone al Consiglio tre richieste del prof. Marco Gobbetti, relative alla frequenza dei locali del Dipartimento da parte di: Michele Spinelli; Fatemeh Nejati Hafdani; Ilaria Andriani.

Il Consiglio unanime delibera l'autorizzazione in oggetto.

Si passa a discutere il dodicesimo punto all'O.d.G.:

12. Discarico inventariale

Dalla Sezione di Patologia (ex Protezione delle Piante Codice Struttura 526) perviene la richiesta di discarico inventariale dei seguenti beni:

- n. 1 PC Multimediale III con accessori – n. inv. 9001587;
- n. 1 Monitor 17” Philips – n. inv. 9001588;
- n. 1 Stampante Epson Stylus Color 1160 – n. inv. 9001589;
- n. 1 Scanner HP ScanJet 6300 C – n. inv. 9001590;
- n. 1 Masterizzatore HP 9600SI – n. inv. 9001591.

Il Consiglio autorizza, all'unanimità, il discarico di tutti i beni suddetti perchè fuori uso ormai da tempo, non riparabili e assolutamente privi di alcun valore storico museale.

Si passa a discutere il tredicesimo punto all'O.d.G.:

13. Approvazione avvio procedure negoziate

Il Presidente sottopone all'attenzione del Consiglio una richiesta di attivazione di procedura di cottimo fiduciario pervenuta da parte del prof. Francesco Faretra per l'acquisizione di n. 2 Termoriciclatori Real Time completi di software per analisi HRM; n. 1 Termoriciclatore Real Time; n. 1 Termoriciclatore convenzionale.

Dopo ampia e approfondita discussione, il Consiglio, constatato che la richieste di avvio della procedura risulta necessaria allo svolgimento delle attività di ricerca nell'ambito del Progetto "Reti di Laboratorio – SELGE", unanime delibera l'attivazione della suddetta procedura, subordinata, alla verifica da parte del Segretario Amministrativo della necessaria copertura finanziaria.

Si passa a discutere il quattordicesimo punto all'O.d.G.:

14. Varie ed eventuali

Non ci sono argomenti in discussione

Non essendovi altri argomenti in discussione, il Presidente dichiara conclusa la seduta. Il Consiglio si scioglie alle ore 18.50.

Il presente verbale è letto, approvato e sottoscritto seduta stante.

Il Segretario
rag. Attilio Davide Mazzacane

Il Presidente
prof. Nicola Senesi