

## **VERBALE N. 1 DEL CONSIGLIO DI DIPARTIMENTO DEL GIORNO 5/3/2009**

Il giorno 5/3/2009 alle ore 16.30 nell'Aula IV della Facoltà di Agraria, si é riunito il Consiglio del Dipartimento di Biologia e Chimica Agro Forestale ed Ambientale per discutere e deliberare sul seguente Ordine del Giorno:

- 1. Comunicazioni**
- 2. Ratifica decreti**
- 3. Riaccertamento residui attivi e passivi**
- 4. Approvazione Conto Consuntivo 2008**
- 5. Assestamento Bilancio di previsione 2009**
- 6. Proposta di Accordo di Collaborazione con il CRA-ABP: Progetto "DIPROPALM"**
- 7. Ratifica variazione costo totale del Progetto "PAQ"**
- 8. Richiesta di anticipazione**
- 9. Parere sull'opzione in favore del Dipartimento del dott. Stefano Pavan**
- 10. Ratifica adesione progetto di ricerca**
- 11. Presentazione Progetti - Bando FIRB MUR "Futuro in Ricerca": Approvazione**
- 12. Stipula Convenzione c/terzi con il Comune di Mola di Bari: Autorizzazione**
- 13. Autorizzazione stipula contratti d'opera**
- 14. Richiesta utilizzo locali "Azienda Martucci" da parte dell'Ist. Sc. Prod. Alim. del CNR**
- 15. Autorizzazione accesso locali del Dipartimento**
- 16. Autorizzazione scarico inventariale**
- 17. Varie ed eventuali**

Sono presenti: Senesi N., Fanizza G., Monaco R., Nuzzaci G., Ricciardi L., Ruggiero P., Triggiani O., Brunetti G., de Lillo E., Ippolito R., Loffredo E., Pizzigallo M.D.R., Provenzano M.R., Addante R., Cocozza C., D'Orazio V., Resta P., Spagnuolo M., Terzano R., Bari G., Carella N..

Sono assenti giustificati: Blanco A., Miano T., Crecchio C., Simeone R., Tarasco E., De Giovanni C., Gadaleta A., Montemurro C..

Sono assenti ingiustificati: Della Gatta C., Padovano G..

Segretario verbalizzante: rag. Attilio Davide Mazzacane, segretario amministrativo.

Assume la presidenza il Direttore, prof. Nicola Senesi che, dopo aver constatata la presenza del numero legale, alle ore 16.50, dichiara aperta la seduta.

Si apre la discussione sul primo punto all'O.d.G.:

#### **1. Comunicazioni**

Note prot. 13365 e 13367 del 10.2.2009 del Dip. per la Formazione Post Laurea e gli Esami di Stato Professionali, riguardanti borse di studio per attività di ricerca post-dottorato (L. 30.11.1989 n. 398).

Nota prot. 11081 del 11.2.2009 del Dip. Risorse Umane, riguardante l'assenza per maternità della dott.ssa Agata Gadaleta.

Nota prot. 7524 del 30.1.2009 del Dip. Affari Generali, riguardante la comunicazione della nuova ditta aggiudicataria dell'appalto per il ritiro del materiale inventariale scaricato.

Nota prot. 35 del 13.1.2009 Servizio Civile Nazionale, riguardante i nuovi accreditamenti per il servizio civile di sedi e strutture universitarie per l'anno 2009.

Nota prot. 97 del 19.1.2009 della Presidenza della Facoltà di Agraria, riguardante l'elenco assegnazioni Tesi di Laurea Specialistica e nomine relatori e co-relatori riunione del 17.12.2008.

Nota prot. 93 del 19.1.2009 della Presidenza della Facoltà di Agraria, riguardante l'elenco assegnazioni Tesi di Laurea Triennale e nomine relatori e co-relatori riunione del 17.12.2008.

Nota prot. 6524 del 27.1.2009 del Dip. per gli Studenti, le Innovazioni Didattiche, Diritto allo Studio e Servizi agli Studenti, riguardante la trasmissione del D.R. di proroga

termine attività part-time a.a. 2007/2008.

Nota prot. 5241 del 23.1.2009 del dip. Gestione Risorse Finanziarie, riguardante le assegnazioni contributi di funzionamento Dottorato di ricerca in Chimica Agraria – Cicli XXI, XXII, XXIII.

Nota prot. 5228 del 23.1.2009 del dip. Gestione Risorse Finanziarie, riguardante le assegnazioni contributi di funzionamento Dottorato di ricerca in Miglioramento Genetico e Patologia delle Agrarie e Forestali – Cicli XXI, XXII, XXIII.

Ringraziamenti espressi dal dott. Rocco Addante, dal dott. Matteo Spagnuolo e dal prof. Franco Ciccarese (Dip. Biologia e Patologia Vegetale) per il cordoglio manifestato dal Di.B.C.A. in occasione del lutto che li ha colpiti.

Si passa a discutere il secondo punto all'O.d.G.:

## **2. Ratifica decreti**

Il Presidente dà lettura dei decreti nn. 37,41,42,43,45 del 2008 e nn. 2 e 3 del 2009 dallo stesso adottati in via d'urgenza, comportante variazioni al bilancio di previsione dell'esercizio in corso. Quindi invita il Consiglio a deliberare in ordine alla ratifica del suddetto provvedimento.

### IL CONSIGLIO

VISTO i decreti di variazione di bilancio nn. 37,41,42,43,45 del 2008 e nn. 2 e 3 del 2009 adottati in via d'urgenza dal Direttore del Dipartimento;

RITENUTO di approvare le relative variazioni di bilancio per le motivazioni riportate nei decreti medesimi;

VISTO l'art. 84 del Regolamento di Amministrazione, Finanza e Contabilità,

con voti favorevoli unanimi

### DELIBERA

di ratificare i decreti di variazione di bilancio nn. 37,41,42,43,45 del 2008 e nn. 2 e 3 del 2009

allegati al presente atto sub A), sub B), sub) C, sub) D, sub) E, sub) F, sub) G per costituirne parte integrante e sostanziale.

Si passa a discutere il terzo punto all'O.d.G.:

### **3. Riaccertamento residui attivi e passivi**

Il Presidente riferisce che, ai sensi dell'art. 35 del Regolamento per l'Amministrazione, la Finanza e la Contabilità, applicabile in via analogica ai Dipartimenti, è necessario procedere alla delibera di eliminazione dei residui attivi e passivi.

Quindi cede la parola al Segretario Amministrativo che dà lettura dei prospetti contabili contenenti i residui attivi e passivi in questione.

Non registrandosi interventi, il Presidente invita il Consiglio a deliberare in merito.

#### **IL CONSIGLIO DI DIPARTIMENTO**

VISTA la situazione del Conto consuntivo relativo all'esercizio 2008;

VISTO i prospetti riportanti le variazioni dei residui attivi e passivi risultanti all'inizio dell'esercizio 2009;

VISTO l'art. 35, del Regolamento per l'Amministrazione, la Finanza e la Contabilità;

SENTITO il Segretario Amministrativo

All'unanimità

#### **DELIBERA**

Di eliminare i residui attivi e passivi secondo quanto riportato nel prospetto allegato. Si passa a discutere il quarto punto all'O.d.G.:

### **4. Approvazione Conto Consuntivo 2008**

Il Presidente, in qualità di Direttore del Dipartimento, legge ed espone la sua relazione sull'argomento in oggetto, i cui aspetti tecnici vengono più ampiamente illustrati dal Segretario Amministrativo.

Dopo ampia discussione, il Presidente pone in votazione la proposta di approvazione del

conto consuntivo, il cui esito viene in seguito riportato.

#### IL CONSIGLIO DI DIPARTIMENTO

PREMESSO che ai sensi dell'art. 88 del vigente Regolamento di Amministrazione, Finanza e Contabilità, il Direttore del Dipartimento ha predisposto, coadiuvato dal Segretario Amministrativo, il conto consuntivo – in termini di competenza e di cassa – relativo all'esercizio finanziario 2008, corredato dalla prescritta relazione illustrativa, unitamente alla situazione patrimoniale ed amministrativa;

SENTITA la relazione del direttore del Dipartimento, unitamente alle illustrazioni tecniche del Segretario Amministrativo;

RITENUTO che sussistano tutte le condizioni per l'approvazione del rendiconto per l'esercizio finanziario 2008;

VISTO lo Statuto dell'Università;

VISTO il Regolamento di Amministrazione, Finanza e Contabilità,

con voti favorevoli unanimi dei presenti

#### DELIBERA

- 1) di approvare il rendiconto per l'esercizio finanziario 2008, che si allega sub A) al presente provvedimento per costituirne parte integrante e sostanziale;
- 2) di disporre che copia della presente deliberazione, corredata dei relativi allegati, trasmessa al Magnifico Rettore e all'Area di Ragioneria e Contabilità.

Si passa a discutere il quinto punto all'O.d.G.:

#### **5. Assestamento Bilancio di previsione 2009**

Il Presidente riferisce che, ai sensi dell'art. 11 del Regolamento per l'Amministrazione, la Finanza e la Contabilità, applicabile in via analogica ai Dipartimenti, è necessario procedere alla delibera di assestamento del Bilancio di Previsione dell'esercizio 2009.

Quindi cede la parola al Segretario Amministrativo che dà lettura dei prospetti contabili

contenenti gli assestamenti di bilancio, sia per la gestione di competenza che per quella di cassa. Non registrandosi interventi, il Presidente invita il Consiglio a deliberare in merito.

#### IL CONSIGLIO DI DIPARTIMENTO

VISTA la situazione del Conto consuntivo relativo all'esercizio appena chiuso;

VISTA la consistenza del fondo cassa di fine esercizio, nonché dei residui attivi e passivi alla medesima data;

VISTO l'ammontare dell'avanzo di cassa presunto € 172.462,25 e dell'avanzo di amministrazione presunto € 482.618,39 così come indicati nel Bilancio di previsione dell'esercizio 2009;

CONSTATATO che la differenza tra l'avanzo di cassa realmente accertato e il fondo di cassa presunto è pari a € - 19.874,67;

che la differenza tra i residui attivi realmente accertati e i residui attivi presunti è pari a € 10.993,50;

che non ci sono residui passivi realmente accertati e residui passivi presunti ;

che la differenza tra l'avanzo di amministrazione accertato e l'avanzo di amministrazione presunto è pari a € - 8.881,17;

ACCERTATA la reale disponibilità finanziaria residuale, in termini di competenza e cassa, esistente su ciascun capitolo alla chiusura dell'esercizio 2008;

ACCERTATE le differenze tra i suddetti valori effettivi e quelli presunti, così come evidenziati nel bilancio di previsione dell'esercizio 2009;

VISTO l'art. 11 comma 3 del Regolamento per l'Amministrazione, la Finanza e la Contabilità;

SENTITO il Segretario Amministrativo;

all'unanimità

DELIBERA

Di autorizzare le variazioni al Bilancio di previsione dell'esercizio in corso di cui al prospetto allegato, che costituisce parte integrante e sostanziale del presente provvedimento (All. A).

Si passa a discutere il sesto punto all'O.d.G.:

**6. Proposta di Accordo di Collaborazione con il CRA-ABP: Progetto "DIPROPALM"**

Il Presidente sottopone all'Assemblea una proposta di accordo di collaborazione con il CRA-ABP – Centro di Ricerca per l'Agrobiologia e la Pedologia nell'ambito del progetto di ricerca triennale “Difesa nei confronti del Punteruolo rosso delle palme, *Ryncophorus ferrugineus* – DIPROPALM”, finanziato dal Ministero delle Politiche Agricole Alimentari e Forestali con D.M. 684/7303/08 del 12.3.2008.

La ricerca oggetto del presente accordo di collaborazione avrà una durata di due anni con decorrenza dalla data di stipula dello stesso e scadenza al 31.12.2010, il finanziamento complessivo sarà di € 10.000,00, il responsabile scientifico per il DiBCA sarà il prof. Oreste Triggiani.

Il Consiglio unanime autorizza la proposta progettuale.

Si passa a discutere il settimo punto all'O.d.G.:

**7. Ratifica variazione costo totale del Progetto "PAQ"**

Il Presidente, in riferimento al progetto Programma Industria 2015 Bando Nuove Tecnologie per il Made in Italy, “Pasta e nuovi prodotti Alimentari ad alta Qualità da cereali italiani – PAQ” finanziata dal Ministero dello Sviluppo Economico, già approvato nella seduta del 20.11.2008, sottopone al Consiglio le modifiche apportate al costo totale del progetto pari a € 6.570.000,00 e al finanziamento previsto a favore del DiBCA pari a € 350.000,00, di cui € 175.000,00 quali oneri figurativi.

Il Direttore, rilevata l'urgenza con cui si richiedeva la dichiarazione in merito alle modifiche apportate al piano finanziario, ha provveduto a ciò ed ora sottopone al Consiglio la questione perché lo stesso prenda atto e ratifichi.

Il Consiglio esprime, all'unanimità, parere favorevole e ratifica le succitate variazioni.

Si passa a discutere l'ottavo punto all'O.d.G.:

#### **8. Richiesta di anticipazione**

Il Presidente sottopone all'attenzione del Consiglio una richiesta di anticipazione del prof. Ruggiero di € 33.216,05 a valere sul Progetto FISR.

Il Presidente, illustra al Consiglio, la situazione contabile del Dipartimento, rilevando che:

- a. l'attuale fondo cassa ammonta a € 11.803,44;
- b. il Dipartimento ha già effettuato diverse anticipazioni a valere sia su progetti in corso sia su progetti portati a termine con rendicontazione finale e di cui si attendono le relative devoluzioni;
- c. l'attuale disponibilità di cassa è di per sé appena sufficiente a garantire il pagamento delle somme impegnate e di cui la Segreteria Amministrativa è già in possesso dei relativi documenti di spesa.

Il Presidente, apre la discussione, al termine della quale, Il Consiglio unanime delibera di procedere alla concessione della summenzionata richiesta di anticipazione, impegnandosi a devolverla effettivamente dopo aver verificato gli avvenuti incameri delle somme i cui relativi crediti risultano iscritti a bilancio.

Si passa a discutere il nono punto all'O.d.G.:

#### **9. Parere sull'opzione in favore del Dipartimento del dott. Stefano Pavan**

Il Presidente informa il Consiglio di aver ricevuto dal dott. Stefano Pavan, nominato ricercatore a decorrere dal 2.1.2009 per il settore scientifico-disciplinare AGR/07, in servizio presso la Facoltà di Agraria di questa Università, il modulo del Dipartimento Organizzativo per una GESTIONE Efficace – D.I.O.GEN.E con il quale il dott. Pavan chiede di optare in favore del Dipartimento di Biologia e Chimica Agroforestale ed Ambientale.



Il Consiglio esamina il curriculum scientifico e gli interessi di ricerca dichiarati dal dott. Pavan e, in considerazione della manifesta congruità della sua attività scientifica con le linee di ricerca del Dipartimento, dopo breve discussione, esprime, all'unanimità parere favorevole alla richiesta di opzione per il Dipartimento.

Si passa a discutere il decimo punto all'O.d.G.:

#### **10. Ratifica adesione progetto di ricerca**

Il Presidente illustra una proposta progettuale nell'ambito del PROGETTO AGER – Chiamata per idee – La filiera del frumento duro, bandito da Fondazioni in rete per la ricerca agroalimentare.

Il titolo del progetto è “Frumento duro per i futuri scenari internazionali: Resistente, Efficiente e di Qualità (REQ)”, il responsabile scientifico per il DiBCA è il prof. Antonio Blanco, il cofinanziamento previsto si concretizzerà in soli oneri figurativi.

Il Direttore rilevata l'urgenza con cui si richiedeva la dichiarazione di adesione, ha provveduto a ciò impegnando il Dipartimento alla realizzazione delle attività previste nella proposta progettuale, ed ora sottopone al Consiglio la questione perché lo stesso prenda atto e ratifichi. Il Consiglio esprime, all'unanimità, parere favorevole e ratifica l'adesione al progetto succitato.

Si passa a discutere l'undicesimo punto all'O.d.G.:

#### **11. Presentazione Progetti - Bando FIRB MUR "Futuro in Ricerca": Approvazione**

Il Presidente informa il Consiglio che sono pervenute otto proposte progettuali riferite al punto in oggetto, tre di questi progetti si riferiscono a personale strutturato (ricercatori) e precisamente: dott. Cinzia Montemurro; Roberto Terzano e Stefano Pavan, gli altri cinque progetti si riferiscono a personale non strutturato (dottori di ricerca) e precisamente: dott. Wilma Sabetta; Angelica Giancaspro; Giovanni Laidò; Rosita Monfreda e Francesco Matarrese.

Il Presidente, passa ad illustrare dettagliatamente i singoli progetti:

**PROPONENTE:** dott. Cinzia Montemurro - ricercatore

**TITOLO DEL PROGETTO:** “Strumenti molecolari per la stima della Biodiversità in ambito selvatico domestico”

**COSTO DEL PROGETTO:** € 542.000,00 di cui oneri figurativi € 122.100

**PROPONENTE:** dott. Roberto Terzano – ricercatore

**TITOLO DEL PROGETTO:** “Metodi innovativi per lo studio dei meccanismi di mobilizzazione e acquisizione di metalli in traccia nel sistema suolo-pianta”

**COSTO DEL PROGETTO:** € 492.120,00 di cui oneri figurativi € 110.922,00

**PROPONENTE:** dott. Stefano Pavan – ricercatore

**TITOLO DEL PROGETTO:** “Geni di suscettibilità: esplorazione del lato oscuro delle interazioni pianta-patogeno in agro ecosistemi”

**COSTO DEL PROGETTO:** € 1.091.632,00 di cui oneri figurativi 291.490,00

**PROPONENTE:** dott. Francesco Matarrese – dottore di ricerca

**TITOLO DEL PROGETTO:** “Studio di batteri ad habitat tellurico e loro biomolecole per applicazioni nella lotta biologica e nel biorisanamento del suolo”

**COSTO DEL PROGETTO:** € 427.114,00 di cui oneri figurativi 96.634,00

**PROPONENTE:** dott. Rosita Monfreda – dottore di ricerca

**TITOLO DEL PROGETTO:** “Modificazione del microclima di una coltura modello mediante film plastico foto selettivo ed effetti sull’agroecosistema”

**COSTO DEL PROGETTO:** € 687.650,00 di cui oneri figurativi € 157.695,00

**PROPONENTE:** dott. Angelica Giancaspro – dottore di ricerca

**TITOLO DEL PROGETTO:** “Isolamento e caratterizzazione molecolare e biochimica di geni coinvolti nel metabolismo azotato dei frumenti”

**COSTO DEL PROGETTO:** € 352.800,00 di cui oneri figurativi € 83.340,00

**PROPONENTE:** dott. Wilma Sabetta – dottore di ricerca

**TITOLO DEL PROGETTO:** “Analisi strutturale e funzionale di geni coinvolti nella biosintesi degli acidi grassi e polifenoli in mutanti TILLING in girasole (SUNTILL)”

**COSTO DEL PROGETTO:** € 449.472,00 di cui onerario figurativi € 112.342,00

**PROPONENTE:** dott. Giovanni Laidò – dottore di ricerca

**TITOLO DEL PROGETTO:** “Clonaggio posizionale del gene di resistenza all’oidio Pm36 dal genoma poliploide di frumento duro”

**COSTO DEL PROGETTO:** € 325.392,00 di cui oneri figurativi € 75.118,00.

Segue ampia e approfondita discussione, al termine della quale, il Presidente invita l’Assemblea a deliberare:

#### IL CONSIGLIO

VISTI i Progetti – Bando FIRB – PROGRAMMA “Futuro in ricerca”;

VALUTATE le proposte scientifiche;

VISTA la congruità dei finanziamenti e le finalità del progetto

CONSIDERATO che le quote di cofinanziamento previste nei progetti si riferiscono esclusivamente a costi stipendiali del personale strutturato

DELIBERA

1. di approvare i Progetti – Bando FIRB – PROGRAMMA “Futuro in ricerca”;
2. di impegnarsi, in caso di approvazione dei progetti da parte del MIUR, a stipulare i relativi contratti con i soggetti proponenti non strutturati;
3. di impegnarsi a garantire l’utilizzo degli spazi e delle attrezzature necessarie allo svolgimento delle attività di ricerca previste nei progetti.

Si passa a discutere il dodicesimo punto all’O.d.G.:

#### **12. Stipula Convenzione c/terzi con il Comune di Mola di Bari: Autorizzazione**

Viene sottoposta alla attenzione del Consiglio la proposta di convenzione c/terzi tra questo Dipartimento (responsabile prof. Francesco Porcelli) e il Comune di Mola di Bari, avente per oggetto la “Verifica di tutte le piante riconosciute infestate dal Punteruolo rosso della Palma (*Ryncophorus ferrugineus* Olivier), l’individuazione dei siti idonei per monitoraggio e catture della fauna infestante urbana con conseguente stima sull’entità delle popolazioni, la programmazione delle linee strategiche di controllo sia preventivo che curativo per il contenimento delle infestazioni da animali sinantropi sul territorio comunale”.

La durata della convenzione è di dodici mesi, l’importo ammonta complessivamente a € 6.000,00 oltre IVA, che verrà corrisposto, dietro presentazione di regolare fattura, dal committente con le seguenti modalità: € 5.000,00 alla firma della convenzione, € 1.000,00 alla consegna della relazione finale.

Il Consiglio, all’unanimità, approva la stipula del suddetto contratto e, ravvisando la conformità dello schema adottato rispetto allo schema-tipo approvato dal Consiglio di Amministrazione di questa Università, ritiene che il Direttore possa procedere alla sottoscrizione dello stesso.

Su proposta del prof. Porcelli, stabilisce, inoltre, di destinare la percentuale riservata ai diretti collaboratori a favore della quota spese di produzione.

Si passa a discutere il tredicesimo punto all’O.d.G.:

### **13. Autorizzazione stipula contratti d'opera**

Il prof. Eustachio Tarasco, nell'ambito del progetto dal titolo "Presenza e diffusione di nematodi entomopatogeni in Italia e loro potenziale utilizzo nel controllo di insetti dannosi in ambienti agrari, urbani e forestali", finanziato dal M.U.R. (PRIN 2007), chiede di stipulare un contratto di prestazione occasionale che avrà inizio a partire dalla data di stipula del contratto e dovrà terminare entro due mesi, dietro un corrispettivo onnicomprensivo, forfettario lordo di € 3.000,00 (tremila); esso costituisce lo stanziamento di spesa ed è comprensivo anche di ogni onere riflesso a carico dell'Amministrazione, il pagamento avverrà alla fine della prestazione dietro presentazione di regolare nota di lavoro e relazione sul lavoro svolto.

La prestazione oggetto del contratto consisterà:

1. nelle procedure di isolamento, moltiplicazione e crioconservazione dei NEP isolati;
2. nelle analisi di laboratorio, mediante incroci e tecniche di biologia molecolare, per la identificazione dei NEP isolati;
3. nell'esecuzione di biosaggi di laboratorio per la caratterizzazione biologica dei NEP isolati e la valutazione della loro patogenicità nei confronti di insetti dannosi.

Il profilo professionale idoneo a svolgere l'attività richiesta, prevede il possesso di un diploma di laurea specialistica conseguito in un corso di studi che abbia incluso tra le discipline la biologia, l'ecologia e la zoologia generale e/o speciale.

Possono, altresì, partecipare i candidati in possesso di uno dei diplomi di laurea (conseguiti ai sensi della normativa previgente al D.M. 03.11.1999, n. 509, e al D.M. 22.10.2004, n. 270) equiparati alle predette lauree specialistiche con D.I. del 5.5.2004 e che abbia incluso tra le discipline la biologia, l'ecologia e la zoologia generale e/o speciale.

Il prestatore dovrà possedere specifiche conoscenze sulle tecniche di laboratorio (utilizzo di microscopi luce e a fluorescenza, preparazione di vetrini, preparazione di biosaggi, tecniche di biologia molecolare, etc.) e dimostrare una buona padronanza dei mezzi

informatici e della lingua inglese.

Il Presidente, interviene, per ricordare al Consiglio quanto previsto dall'art. 2 lett. B del "Regolamento per il conferimento di incarichi individuali con contratti di lavoro autonomo, di natura occasionale o coordinata e continuativa", che testualmente recita: "...l'Università deve aver preliminarmente accertato l'assenza di competenze analoghe o l'impossibilità oggettiva di utilizzare le risorse umane disponibili al suo interno...".

Il Consiglio, preso atto del contenuto della richiesta presentata ed illustrata dal Presidente e delle motivazioni addotte dal proponente, considerato che, non vi è la possibilità di svolgere il lavoro richiesto con il personale del Dipartimento, ritenuto congruo il corrispettivo proposto, approva all'unanimità l'avvio delle procedure di selezione pubblica per la stipula di un contratto di prestazione occasionale.

Il Consiglio, delibera inoltre, di subordinare l'avvio delle suddette procedure all'accertamento di quanto previsto dall'art. 2 lett. B del "Regolamento per il conferimento di incarichi individuali con contratti di lavoro autonomo, di natura occasionale o coordinata e continuativa", mediante pubblicazione di un avviso, rivolto al personale docente e tecnico-amministrativo dell'Università di Bari, sul sito del DiBCA.

Si passa a discutere il quattordicesimo punto all'O.d.G.:

#### **14. Richiesta utilizzo locali "Azienda Martucci" da parte dell'Ist. Sc. Prod. Alim. –**

##### **CNR**

Il Presidente sottopone al Consiglio una nota del dott. Pietro Perrino dell'Istituto di Scienze delle Produzioni Alimentari del CNR, con la quale, si chiede l'autorizzazione all'utilizzo di una delle stanze della palazzina del campo sperimentale dell'Azienda "Martucci" di Valenzano, detta richiesta è motivata dal fatto che l'attività di ricerca comporta l'esame di numerose spighe di frumento che attualmente sono sistemate in apposite buste di carta e contenitori di cartone.

Segue discussione, al termine della quale, Il Consiglio decide di ridiscutere la questione in una prossima seduta, dopo aver acquisito ulteriori elementi da parte del dott. Perrino.

Si passa a discutere il quindicesimo punto all'O.d.G.:

#### **15. Autorizzazione accesso locali del Dipartimento**

Il Presidente sottopone al Consiglio due richieste pervenute rispettivamente dalla prof. Pizzigallo e dal prof. Tarasco, dette richieste riguardano l'autorizzazione all'accesso ai locali del DiBCA, la nota della prof. Pizzigallo si riferisce alla dott.ssa Silvia Rita Capursi, dottoranda del XXIII ciclo del Dottorato in "Ingegneria e Chimica per la tutela degli ecosistemi" presso il Politecnico di Bari (docente guida prof. Concetta Giasi), la nota del prof. Tarasco riguarda il dott. Mahmoud Soliman dell'Università di Qena (Egitto), secondo un protocollo di "Short Term Mission" di tre mesi, quest'ultimo chiede inoltre di frequentare il Dipartimento anche nei giorni festivi.

Il Consiglio unanime autorizza i suddetti soggetti a frequentare i locali del Dipartimento nei soli giorni lavorativi.

Si passa a discutere il sedicesimo punto all'O.d.G.:

#### **16. Autorizzazione discarico inventariale**

Dalla Sezione di Chimica perviene la richiesta di discarico inventariale dei seguenti beni:

- n. 1 poltrona girevole n. inv. 1/9000281;
- n. 1 PC Intel P4 n. inv. 4/9001673;
- n. 1 Scanner HP SJ Flatbed 3500C n. inv. 4/9001676;
- n.1 monitor 19 pollici n. inv. 4/9001365;
- n. 1 stampante HP n. inv. 4/9000197;
- n.1 banco con cappa n. inv. 3000 (ex Ist. Chimica Agraria) L. 3.192.000;
- n.1 lavello n. inv. 3001 (ex Ist. Chimica Agraria) L. 177.840;
- n.1 banco con cappa n. inv. 3168 (ex Ist. Chimica Agraria) L. 4.025.000;

n.1 lavello n. inv. 3169 (ex Ist. Chimica Agraria) L. 460.000.

In riferimento ai due banchi e a due lavelli, dovendosi procedere alla demolizione per lo smontaggio, la ditta installatrice dei nuovi banchi procederà allo smaltimento in discarica autorizzata secondo la normativa vigente.

Il Consiglio autorizza, all'unanimità, il discarico di tutti i beni suddetti perchè fuori uso ormai da tempo, non riparabili e assolutamente privi di alcun valore storico museale.

Si passa a discutere il diciassettesimo punto all'O.d.G.:

**17. Varie ed eventuali**

Non ci sono argomenti in discussione.

Non essendovi altri argomenti in discussione, il Presidente dichiara conclusa la seduta. Il Consiglio si scioglie alle ore 19.13.

Il presente verbale è letto, approvato e sottoscritto seduta stante.

Il Segretario

rag. Attilio Davide Mazzacane

Il Presidente

prof. Nicola Senesi