

**Verbale n. 17 del Consiglio di Dipartimento del 18 dicembre 2023**

Il giorno 18 dicembre 2023 alle ore 15.00, in Aula Magna, a seguito di regolare convocazione, si è riunito il Consiglio del Dipartimento di Scienze del Suolo, della Pianta e degli Alimenti per discutere e deliberare sui seguenti punti all'ordine del giorno:

**DIREZIONE**

1. Comunicazioni
2. Ratifica Decreti del Direttore

**DIDATTICA E SERVIZI AGLI STUDENTI**

3. Convenzioni per le attività di Tirocinio da parte degli studenti dei Corsi di Studio
4. Pratiche studenti
5. Progetto RISORSA, Azione A.1, iniziative volte al recupero degli studenti inattivi e fuori corso (ex D.M. n. 2503/2019): conferimento incarichi docenza
6. Bando tutorato informativo - studente senior: determinazioni del Dipartimento
7. Adesione al Progetto "Moving Italianness" - bando TNE del MUR
8. Adesione in partnership al progetto POT "SISSA3EFG" (Piani di orientamento e tutorato) di cui DM 289/2021: approvazione convenzione
9. Richiesta finanziamento per attività in campo e visite tecniche: determinazioni del Dipartimento
10. Proposta di Accordo Quadro tra l'Università degli Studi di Bari Aldo Moro e la Pontificia Universidade Católica de Campinas (Sao Paulo- Brazil): determinazioni del Dipartimento
11. Affidamento ai dottorandi e assegnisti di ricerca di compiti di supporto alle attività didattiche, a.a. 2023/2024: determinazioni del Dipartimento
12. Varie ed eventuali didattica

**RICERCA E TERZA MISSIONE**

13. Progetti di ricerca: adempimenti
14. Assegni di ricerca: adempimenti
15. Dottorato di ricerca: adempimenti
16. Convenzioni: adempimenti
17. Dipartimento di Eccellenza: adempimenti

**CONTABILITA' E ATTIVITÀ NEGOZIALI**

18. Borse di Studio post-laurea: adempimenti
19. Contratti di lavoro autonomo: attivazione procedura
20. Variazione Responsabilità Progetti di Ricerca
21. Procedure inventariali: adempimenti
22. Convenzione telefonia mobile: adempimenti
23. Richieste di procedura di acquisto relative alle forniture delle infrastrutture attrezzature di costo superiore ai 40.000,00 €- Progetto ONFOODS: adempimenti
24. Inserimento nella Programmazione biennale di beni e servizi DiSSPA 2023/2024

**SERVIZI GENERALI, LOGISTICA E SUPPORTO INFORMATICO**

25. Autorizzazioni alla frequenza del Dipartimento
26. Designazione responsabilità della linea di azione relativa alle attività del Centro Didattico-Sperimentale Martucci
27. Nomina rappresentante DiSSPA nella Fondazione ITS Agroalimentare Puglia
28. Adesione progetto "Uniba open to pets – Uniba Opets" Linee guida sul "Pet working in Uniba"

**PERSONALE**

29. Approvazione attività extra istituzionali: adempimenti

Sono presenti, assenti giustificati o assenti ingiustificati:

<b>Professori di I Fascia</b>		<b>P</b>	<b>AG</b>	<b>A</b>
1	BRUNETTI Gennaro	X		
2	CAMPOSEO Salvatore	X		
3	CAPONIO Francesco	X		
4	D'ALESSANDRO Angela Gabriella	X		
5	DE ANGELIS Maria	X		
6	DE GENNARO Bernardo Corrado	X		
7	de LILLO Enrico	X		
8	DE MASTRO Giuseppe	X		
9	FACCIA Michele	X		
10	FARETRA Francesco	X		
11	GENTILE Francesco	X		
12	IPPOLITO Antonio	X		
13	LEONE Alessandro	X		
14	NIGRO Franco	X		
15	MINERVINI Fabio	X		
16	SANESI Giovanni	X		
17	SANTAMARIA Pietro	X		
18	VOX Giuliano	X		
<b>Professori di II Fascia</b>		<b>P</b>	<b>AG</b>	<b>A</b>
19	ACCIANI Claudio	X		
20	BIANCHI Biagio	X		
21	BOZZO Francesco		X	
22	CALASSO Maria	X		
23	CARLUCCI Domenico	X		
24	CASIERI Arturo	X		
25	CAZZATO Eugenio	X		
26	COCOZZA Claudio			
27	CRECCHIO Carmine	X		
28	D'ORAZIO Valeria		X	
29	DAMIANI Paolo			X
30	DE BONI Annalisa	X		
31	DE LUCIA Barbara	X		
32	DE MEO Emilio	X		
33	DE MICCOLIS ANGELINI Rita Milvia	X		
34	FERRARA Giuseppe	X		
35	FILANNINO Pasquale	X		
36	FUCILLI Vincenzo	X		
37	GADALETA Agata	X		
38	GALLOTTA Alessandra	X		
39	GARGANO Maria Letizia	X		
40	GIANNOCCARO Giacomo			X
41	LAFORTEZZA Raffaele	X		
42	LOFFREDO Elisabetta	X		
43	LOSCIALE Pasquale	X		
44	MAIROTA Paola	X		
45	MASCIA Tiziana	X		
46	MONTEMURRO Cinzia		X	
47	NIGRO Domenica	X		
48	PANTALEO Antonio		X	
49	PASCUZZI Simone	X		
50	PASQUALONE Antonella	X		
51	PAVAN Stefano	X		
52	POLLASTRO Stefania	X		
53	PONTONIO Erica	X		
54	PORCELLI Francesco		X	

55	PULVENTO Cataldo	X		
56	RAGNI Marco	X		
57	ROMA Rocco	X		
58	ROSELLI Luigi	X		
59	RUSSO Giovanni			X
60	SANTORO Francesco			X
61	SCHETTINI Evelia	X		
62	SELVAGGI Maria	X		
63	SIGNORE Angelo	X		
64	SPAGNUOLO Matteo	X		
65	STELLACCI Anna Maria	X		
66	SUMMO Carmine	X		
67	TAMBORRINO Antonia	X		
68	TAMBURINI Giovanni	X		
69	TANGARO Sabina	X		
70	TARASCO Eustachio	X		
71	TARTARINO Patrizia	X		
72	TERZANO Roberto		X	
73	VIVALDI Alessandro Gaetano	X		
	<b>Ricercatori a tempo determinato e indeterminato</b>	<b>P</b>	<b>AG</b>	<b>A</b>
74	ABDELWAHAB Ossama M. M.	X		
75	ALHAJJ ALI Salem		X	
76	ALTAMURA Gianpaolo	X		
77	BERARDI Antonio			X
78	BIANCHI Rosa	X		
79	BRUNO Giovanni Luigi	X		
80	CALABRESE Francesco Maria	X		
81	CAPUTI JAMBRENGHI Anna	X		
82	CELANO Giuseppe	X		
83	COLONNA Maria Antonietta			X
84	CONVERTINO Fabiana	X		
85	CORNARA Daniele	X		
86	DE ANGELIS Davide	X		
87	DE GIOVANNI Claudio	X		
88	DIFONZO Graziana	X		
89	ELIA Mario	X		
90	FANELLI Valentina			X
91	GATTULLO Concetta Eliana			X
92	GERIN Donato			X
93	GIANNICO Vincenzo		X	
94	HAIDER Imran			X
95	INCERTI Ornella	X		
96	LOPRIORE Giuseppe	X		
97	MANCINI Leonardo		X	
98	MARCOTULI Ilaria	X		
99	MAZZEO Andrea	X		
100	MIAZZI Monica Marilena	X		
101	MONTESANO Francesco Fabiano	X		
102	MONTILON Vito	X		
103	MOKHTARI Zahra			X
104	MOREA Rossana	X		
105	NATRELLA Giuseppe	X		
106	OTTOMANO PALMISANO Giovanni	X		
107	PALASCIANO Marino	X		
108	PALMITESSA Onofrio Davide	X		
109	PERRI Giuseppe	X		

## DIPARTIMENTO DI SCIENZE DEL SUOLO, DELLA PIANTA E DEGLI ALIMENTI

## VERBALE CONSIGLIO DIPARTIMENTO N. 17 DEL 18 DICEMBRE 2023

110	PETRONINO Alessandro			X
111	PORFIDO Carlo	X		
112	RENNA Massimiliano	X		
113	RICCI Giovanni Francesco	X		
114	RUGGIERO Giuseppe	X		
115	RUTA Claudia		X	
116	SANTAMARIA Monica	X		
117	SANZANI Simona Marianna	X		
118	SCALVENZI Laura	X		
119	SPANO' Roberta	X		
120	SQUEO Giacomo			X
121	STEMPFLE Sarah	X		
122	TARRICONE Simona		X	
123	TEDONE Luigi	X		
124	VACCA Mirco	X		
125	VALENZANO Domenico	X		
<b>Rappresentanti del Personale tecnico amministrativo, collaboratori ed esperti linguistici</b>		<b>P</b>	<b>AG</b>	<b>A</b>
126	BARI Giuseppe	X		
127	CARELLA Nicola	X		
128	CASSIO Tatiana	X		
129	GIDIULI Carmine	X		
130	GIOVE Stefania		X	
131	GRITTANI Rinaldo	X		
132	LOCOROTONDO Caterina		X	
133	MARTINELLI Fara		X	
134	POLISENO Michele		X	
135	POTERE Oriana	X		
136	ROMANO Giovanni		X	
137	STELLACCI Rosalba	X		
<b>Rappresentanti dei dottorandi</b>		<b>P</b>	<b>AG</b>	<b>A</b>
138	ALTIERI Gianbattista Maria			X
139	TAURO Eleonora	X		
<b>Rappresentanti degli Studenti</b>		<b>P</b>	<b>AG</b>	<b>A</b>
140	BARRA Annalia		X	
141	BRUNO Giuseppe Davide	X		
142	CARBOTTI Cecilia	X		
143	CORALLO Ignazio	X		
144	COSI Matteo	X		
145	DAMASO Giuseppe	X		
146	DESOPO Marika	X		
147	DI LEO Giuseppe		X	
148	DI SPARTI Daniele			X
149	GIANNICO Margaret	X		
150	GIURA Anna			X
151	GRECO Elena	X		
152	LOIZZO Paola			X
153	LORUSSO Nunzia	X		
154	MASTRONUZZI Morgan	X		
155	MOLININI Giorgia	X		
156	NIGRO Gianfilippo	X		
157	PERRONE Simone	X		
158	RIZZI Gabriele Antonio	X		
159	SEMERARO Nicolò Mattia	X		
160	SPAZIANI Federica	X		
161	VERARDO Stefano		X	

Partecipa alla seduta la Coordinatrice dott.ssa Anna Spallini, che funge anche da Segretario

Verbalizzante.

Assume la presidenza la Direttrice, prof.ssa Maria De Angelis che, dopo aver constatato la presenza del numero legale, alle ore 15.15 dichiara aperta la seduta.

Prima di aprire la discussione, la Presidente chiede di inserire i punti:

12. Attivazione di precorsi e predisposizione di materiale didattico (ex DM.2503/2019) - edizione 2023/2024: provvedimenti di copertura attività II semestre

13. Adesione COSTA: adempimenti

Il Consiglio approva all'unanimità l'inserimento del nuovo punto all'ordine del giorno che risulta così modificato:

#### **DIREZIONE**

1. Comunicazioni
2. Ratifica Decreti del Direttore

#### **DIDATTICA E SERVIZI AGLI STUDENTI**

3. Convenzioni per le attività di Tirocinio da parte degli studenti dei Corsi di Studio
4. Pratiche studenti
5. Progetto RISORSA, Azione A.1, iniziative volte al recupero degli studenti inattivi e fuori corso (ex D.M. n. 2503/2019): conferimento incarichi docenza
6. Bando tutorato informativo - studente senior: determinazioni del Dipartimento
7. Adesione al Progetto "Moving Italianness" - bando TNE del MUR
8. Adesione in partnership al progetto POT "SISSA3EFG" (Piani di orientamento e tutorato) di cui DM 289/2021: approvazione convenzione
9. Richiesta finanziamento per attività in campo e visite tecniche: determinazioni del Dipartimento
10. Proposta di Accordo Quadro tra l'Università degli Studi di Bari Aldo Moro e la Pontificia Universidade Católica de Campinas (Sao Paulo- Brazil): determinazioni del Dipartimento
11. Affidamento ai dottorandi e assegnisti di ricerca di compiti di supporto alle attività didattiche, a.a. 2023/2024: determinazioni del Dipartimento
12. Attivazione di precorsi e predisposizione di materiale didattico (ex DM.2503/2019) - edizione 2023/2024: provvedimenti di copertura attività II semestre
13. Adesione COSTA: adempimenti
14. Varie ed eventuali didattica

#### **RICERCA E TERZA MISSIONE**

15. Progetti di ricerca: adempimenti
16. Assegni di ricerca: adempimenti
17. Dottorato di ricerca: adempimenti
18. Convenzioni: adempimenti
19. Dipartimento di Eccellenza: adempimenti

#### **CONTABILITA' E ATTIVITÀ NEGOZIALI**

20. Borse di Studio post-laurea: adempimenti
21. Contratti di lavoro autonomo: attivazione procedura
22. Variazione Responsabilità Progetti di Ricerca
23. Procedure inventariali: adempimenti
24. Convenzione telefonia mobile: adempimenti
25. Richieste di procedura di acquisto relative alle forniture delle infrastrutture attrezzature di costo superiore ai 40.000,00 €- Progetto ONFOODS: adempimenti
26. Inserimento nella Programmazione biennale di beni e servizi DiSSPA 2023/2024

#### **SERVIZI GENERALI, LOGISTICA E SUPPORTO INFORMATICO**

27. Autorizzazioni alla frequenza del Dipartimento

28. Designazione responsabilità della linea di azione relativa alle attività del Centro Didattico-Sperimentale Martucci
29. Nomina rappresentante DiSSPA nella Fondazione ITS Agroalimentare Puglia
30. Adesione progetto “Uniba open to pets – Uniba Opets” Linee guida sul “Pet working in Uniba”

#### **PERSONALE**

31. Approvazione attività extra istituzionali: adempimenti

Si passa a discutere il primo punto all’ordine del giorno.

#### **DIREZIONE**

##### **1. Comunicazioni**

La Presidente dà lettura di alcune note pervenutegli (All. 1.1):

- DIREZIONE RISORSE UMANE – DR 4310 del 28 novembre 2023 con il quale il prof. Giuseppe Celano è nominato professore di II fascia nel SSD AGR/16 – Microbiologia agraria, con decorrenza giuridica dal 29 dicembre 2023.
- CAPO DI GABINETTO DEL RETTORE – DR n. 4385 del 4 dicembre 2023 con il quale alla prof.ssa Antonietta Curci, docente di questa Università, è stata affidata la responsabilità della Linea di Azione relativa ai servizi agli studenti, al diritto allo studio e al Counseling Psicologico.
- CAPO DI GABINETTO DEL RETTORE – DR n. 4552 del 15 dicembre 2023 con il quale al prof. Raffaele Laforteza, docente di questa Università, è stata affidata la responsabilità della Linea di azione inerente i rapporti con le istituzioni e le università cinesi e nei paesi dell’Asia.
- REDAZIONE WEB - Restyling dei siti dipartimentali, in linea con l'obiettivo organizzativo assegnato alla U.O. URP e Redazione web (COD. 2023\_DAI\_005) Realizzare il restyling del modello dei siti dipartimentali in coerenza con le nuove esigenze di comunicazione e informazione e con le norme sulla trasparenza e anticorruzione, che prevede la riorganizzazione della pubblicazione dei dati sui siti dipartimentali. Menù fisso di navigazione principale per la home page dei siti dipartimentali: sono elencati gli elementi “obbligatori” e fissi per ciascun dipartimento e i contenuti da inserire all’interno dei vari menù.
- DIREZIONE PER IL COORDINAMENTO DELLE STRUTTURE DIPARTIMENTALI – DR n. 4455 del 07.12.2023 con cui si è provveduto a nominare il prof. Giuseppe Corriero Presidente del Sistema Museale di Ateneo (SiMA).
- VIDEOSORVEGLIANZA – La Presidente ricorda che il Consiglio di Facoltà di Agraria nella seduta del 20 aprile 2011 ha deliberato l’installazione di un impianto di videosorveglianza che provvedeva a sorvegliare n. 12 varchi di accesso del piano terra e n. 3 varchi di accesso dell’Aula Magna sita al primo piano del plesso nuovo. A seguire

nel 2021 sono state installate delle telecamere che riprendono l'accesso alle Aule didattiche multimediali. Tutte queste apparecchiature sono state installate e sono indicate da apposita segnaletica e non sono atte a riprendere il personale; infatti, i punti in cui è consentita la timbratura, non sono ripresi, anzi appositamente oscurati e non ci sono riprese su strada che abbiano il controllo del passaggio auto. La videosorveglianza è stata installata al solo fine di garantire la sicurezza della struttura garantendo la privacy dei lavoratori, così come richiesto per legge.

## 2. Ratifica Decreti del Direttore

Sono sottoposti a ratifica i Decreti del Direttore dal n. **309 al 331** del 2023:

- DD n. 309 del 24/11/2023 Avviso operai agricoli
- DD n. 310 del 27/11/2023 Nomina Commissione Bandi DD.DD. 301-302/2023
- DD n. 311 del 27/11/2023 Nomina Commissione bando DD. 303/2023
- DD n. 312 del 27/11/2023 Nomina Commissione Bando DD. 305/2023
- DD n. 313 del 27/11/2023 Nomina Commissione Bando DD. 306/2023
- DD n. 314 del 27/11/2023 Avviso operai agricoli
- DD n. 315 del 27/11/2023 Attivazione assegno di ricerca Prof.ssa Pontonio
- DD n. 316 del 05/12/2023 Nomina Commissione Avviso operai DD. 309/2023
- DD n. 317 del 06/12/2023 BANDO SELEZIONE ATTIVITA' DI PEER TUTORING – TUTORATO DIDATTICO
- DD n. 318 del 11/12/2023 Nomina Commissione Avviso operai DD. 314/2023
- DD n. 319 del 12/12/2023 Bando occasionale RP\_2
- DD n. 320 del 12/12/2023 Bando occasionale DAJS
- DD n. 321 del 13/12/2023 Approvazione Atti Bando DD. 301/2023
- DD n. 322 del 13/12/2023 Conferimento incarico Bando 301/2023
- DD n. 323 del 13/12/2023 Approvazione Atti Bando DD. 302/2023
- DD n. 324 del 13/12/2023 Conferimento incarico Bando DD. 302/2023
- DD n. 325 del 13/12/2023 Approvazione Atti bando DD. 303/2023
- DD n. 326 del 13/12/2023 Conferimento incarico Bando DD. 303/2023
- DD n. 327 del 14/12/2023 Approvazione Atti Bando DD. 305/2023
- DD n. 328 del 14/12/2023 Conferimento incarico Bando DD. 305/2023
- DD n. 329 del 14/12/2023 Approvazione Atti Bando DD. 306/2023
- DD n. 330 del 14/12/2023 Conferimento incarico Bando DD. 306/2023
- DD n. 331 del 14/12/2023 Approvazione Atti Avviso operai DD. 309/2023

Il Consiglio, unanime, ratifica i decreti.

### **DIDATTICA E SERVIZI AGLI STUDENTI**

#### **3. Convenzioni per le attività di Tirocinio da parte degli studenti dei Corsi di Studio**

La Presidente introduce l'argomento ricordando che, ai fini dello svolgimento delle attività di Tirocinio da parte degli studenti dei Corsi di laurea triennale, i D.M. n. 509/99 e n. 270/2004 dispongono che esse siano svolte in conformità del disposto del D.M. n. 142 del 25/3/1998, ossia previa stipula di apposite Convenzioni con Enti e Aziende, secondo lo schema tipo indicato da quest'ultimo decreto ministeriale e approvato dagli Organi Centrali di questa Università. Pertanto, avendo acquisito le relative disponibilità, sottopone all'approvazione del Consiglio le seguenti proposte di stipula di Convenzione con i sotto riportati Enti e Aziende:

- 1) MICOSIDIN S.a.S. di Moliterni Rocco & C. - Gravina in Puglia (BA) – durata 3 anni
- 2) Società Agricola S. VENIA S.N.C. – Veglie (LE) – durata 3 anni
- 3) Dott. Agr. Orazio A. Stasi - Studio Tecnico Agriambientale -Taranto – 3 anni
- 4) MIOOLIO Frantoio Oleario di Cassese Domenico – Villa Castelli (BR) – 3 anni

Il Consiglio, esaminate le suddette proposte di Convenzioni da stipulare con i su elencati Enti e Aziende, visti i D.M. n. 509/99 e n. 270/2004, visto il D.M. n. 142 del 25/3/1998, all'unanimità, delibera di esprimere parere favorevole alla stipula, da parte della Direttrice, delle citate Convenzioni, da redigere e formalizzare mediante la procedura del portale di Ateneo PORTIAMO VALORE.

#### **4. Pratiche studenti**

La Presidente invita il Consiglio a deliberare sulle seguenti pratiche:

- **XXXXXXXX**, matr. n. 802280, in precedenza iscritto al Corso di Laurea in Economia e Commercio di questa Università, chiede l'iscrizione al Corso di Laurea in Scienze per la Valorizzazione del Patrimonio Gastronomico (Classe L-GASTR).

Il Consiglio, esaminata la documentazione agli atti, verificata la carriera svolta, verificato che lo studente **XXXXXXXX** dovrà sottoporsi alla prova di verifica del possesso dei requisiti per l'accesso, considerato il Regolamento didattico del Corso di Studio, all'unanimità, nelle more dello svolgimento della prova di verifica del possesso delle conoscenze di base, lo iscrive al primo anno di corso del Corso di Laurea in Scienze per la Valorizzazione del Patrimonio Gastronomico (Classe L-GASTR) per l'a.a. 2023/2024.

- **XXXXXXXX**, matr. n. 789200, in precedenza iscritto al Corso di Laurea in Scienze Animali di questa Università, chiede l'iscrizione al Corso di Laurea in Scienze per la Valorizzazione del Patrimonio Gastronomico (Classe L-GASTR).

Il Consiglio, esaminata la documentazione agli atti, verificata la carriera svolta, verificato che lo studente **XXXXXXXX** dovrà sottoporsi alla prova di verifica del possesso dei requisiti per l'accesso, considerato il Regolamento didattico del Corso di Studio, all'unanimità, nelle more dello

svolgimento della prova di verifica del possesso delle conoscenze di base, lo iscrive al primo anno di corso del Corso di Laurea in Scienze per la Valorizzazione del Patrimonio Gastronomico (Classe L-GASTR) per l'a.a. 2023/2024.

- **XXXXXXXX**, matr. n. 806965, in precedenza iscritto al Corso di Laurea in Scienze e Tecnologie Alimentari (classe L-26) di questa Università, chiede l'iscrizione al Corso di Laurea in Scienze per la Valorizzazione del Patrimonio Gastronomico (Classe L-GASTR).

Il Consiglio, esaminata la documentazione agli atti, verificata la carriera svolta, verificato che lo studente **XXXXXXXX** è in possesso dei requisiti per l'accesso in modo parziale, considerato il Regolamento didattico del Corso di Studio, all'unanimità, nelle more dello svolgimento della prova di verifica del possesso delle conoscenze di base relativamente alla geografia, alla conoscenza della lingua italiana e di logica, lo iscrive al primo anno di corso del Corso di Laurea in Scienze per la Valorizzazione del Patrimonio Gastronomico (Classe L-GASTR) per l'a.a. 2023/2024.

- **XXXXXXXX**, matr. n. 764151, iscritta al Corso di Laurea in Tecniche per l'Agricoltura Sostenibile (Cl. L-P02) ordinamento 2021 di questa Università, chiede il passaggio all'ordinamento 2023 dello stesso Corso e il riconoscimento della carriera pregressa.

Il Consiglio, esaminata la documentazione agli atti, verificata la carriera svolta, considerato il Regolamento didattico del Corso di Studio, all'unanimità, le riconosce la carriera pregressa con le frequenze acquisite e le convalida i seguenti esami:

- C.I. "Sistemi numerici applicati" per il C.I. "Sistemi numerici applicati";
- C.I. "Gestione del territorio agro-forestale" per il C.I. "Gestione del territorio agro-forestale";
- C.I. "Biosistemi" per il C.I. "Biosistemi";
- "Informatica (Idoneità)" per "Informatica (Idoneità)";
- C.I. "Sistemi colturali erbacei ed orticoli" per il C.I. "Sistemi colturali erbacei ed orticoli";
- "Lingua Inglese (Idoneità)" per "Lingua Inglese";
- "Economia e politica agraria" per l'insegnamento di "Economia e politica agraria";
- "Laboratorio - Altre conoscenze utili per l'inserimento mondo del lavoro" 48 cfu per "Laboratorio - Altre conoscenze utili per l'inserimento mondo del lavoro" 48 cfu;
- C.I. "Ingegneria sostenibile in agricoltura" per il C.I. "Ingegneria sostenibile in agricoltura".

La studentessa **XXXXXXXX** è iscritta al terzo anno di corso dell'ordinamento 2023.

- **XXXXXXXX**, matr. n. 765104, iscritto al Corso di Laurea in Tecniche per l'Agricoltura Sostenibile (Cl. L-P02) ordinamento 2021 di questa Università, chiede il passaggio all'ordinamento 2023 dello stesso Corso e il riconoscimento della carriera pregressa.

Il Consiglio, esaminata la documentazione agli atti, verificata la carriera svolta, considerato il Regolamento didattico del Corso di Studio, all'unanimità, gli riconosce la carriera pregressa con le frequenze acquisite e gli convalida i seguenti esami:

- C.I. "Sistemi numerici applicati" per il C.I. "Sistemi numerici applicati";

- C.I. "Biosistemi" per il C.I. "Biosistemi";
- C.I. "Gestione del territorio agro-forestale" per il C.I. "Gestione del territorio agro-forestale";
- C.I. "Sistemi arborei" per il C.I. "Sistemi arborei";
- C.I. "Sistemi colturali erbacei ed orticoli" per il C.I. "Sistemi colturali erbacei ed orticoli";

Lo studente **XXXXXXXX** è iscritto al secondo anno di corso dell'ordinamento 2023.

- **XXXXXXXX**, matr. n. 760591, iscritta al Corso di Laurea in Tecniche per l'Agricoltura Sostenibile (Cl. L-P02) ordinamento 2021 di questa Università, chiede il passaggio all'ordinamento 2023 dello stesso Corso e il riconoscimento della carriera pregressa.

Il Consiglio, esaminata la documentazione agli atti, verificata la carriera svolta, considerato il Regolamento didattico del Corso di Studio, all'unanimità, le riconosce la carriera pregressa con le frequenze acquisite e le convalida i seguenti esami:

- C.I. "Sistemi numerici applicati" per il C.I. "Sistemi numerici applicati";
- C.I. "Gestione del territorio agro-forestale" per il C.I. "Gestione del territorio agro-forestale";
- C.I. "Sistemi arborei" per il C.I. "Sistemi arborei";
- C.I. "Biosistemi" per il C.I. "Biosistemi";
- "Informatica (Idoneità)" per "Informatica (Idoneità)";
- C.I. "Protezione sostenibile delle colture" per il C.I. "Protezione sostenibile delle colture" per 6 cfu da integrare con una prova da 3 cfu;
- C.I. "Sistemi zootecnici" per il C.I. "Sistemi zootecnici".
- C.I. "Sistemi colturali erbacei ed orticoli" per il C.I. "Sistemi colturali erbacei ed orticoli";
- "Lingua Inglese (Idoneità)" per "Lingua Inglese";
- "Economia e politica agraria" per l'insegnamento di "Economia e politica agraria";
- "Laboratorio - Altre conoscenze utili per l'inserimento mondo del lavoro" 48 cfu per "Laboratorio - Altre conoscenze utili per l'inserimento mondo del lavoro" 48 cfu;
- C.I. "Ingegneria sostenibile in agricoltura" per il C.I. "Ingegneria sostenibile in agricoltura".

La studentessa **XXXXXXXX** è iscritta al terzo anno di corso dell'ordinamento 2023.

- **XXXXXXXX**, matr. n. 780479, iscritto al Corso di Laurea in Tecniche per l'Agricoltura Sostenibile (Cl. L-P02) ordinamento 2021 di questa Università, chiede il passaggio all'ordinamento 2023 dello stesso Corso e il riconoscimento della carriera pregressa.

Il Consiglio, esaminata la documentazione agli atti, verificata la carriera svolta, considerato il Regolamento didattico del Corso di Studio, all'unanimità, gli riconosce la carriera pregressa con le frequenze acquisite e gli convalida i seguenti esami:

- C.I. "Gestione del territorio agro-forestale" per il C.I. "Gestione del territorio agro-forestale";
- C.I. "Sistemi arborei" per il C.I. "Sistemi arborei";
- "Informatica (Idoneità)" per "Informatica (Idoneità)";
- C.I. "Protezione sostenibile delle colture" per il C.I. "Protezione sostenibile delle colture";

- C.I. "Sistemi colturali erbacei ed orticoli" per il C.I. "Sistemi colturali erbacei ed orticoli".

- "Economia e politica agraria" per l'insegnamento di "Economia e politica agraria".

Lo studente **XXXXXXXX** è iscritto al secondo anno di corso dell'ordinamento 2023.

- **XXXXXXXX**, matr. n. 780857, iscritto al Corso di Laurea in Tecniche per l'Agricoltura Sostenibile (Cl. L-P02) ordinamento 2021 di questa Università, chiede il passaggio all'ordinamento 2023 dello stesso Corso e il riconoscimento della carriera pregressa.

Il Consiglio, esaminata la documentazione agli atti, verificata la carriera svolta, considerato il Regolamento didattico del Corso di Studio, all'unanimità, gli riconosce la carriera pregressa con le frequenze acquisite e gli convalida i seguenti esami:

- C.I. "Gestione del territorio agro-forestale" per il C.I. "Gestione del territorio agro-forestale";

- C.I. "Sistemi arborei" per il C.I. "Sistemi arborei";

- C.I. "Biosistemi" per il C.I. "Biosistemi";

- C.I. "Sistemi colturali erbacei ed orticoli" per il C.I. "Sistemi colturali erbacei ed orticoli".

- C.I. "Sistemi numerici applicati" per il C.I. "Sistemi numerici applicati";

- "Economia e politica agraria" per l'insegnamento di "Economia e politica agraria".

Lo studente **XXXXXXXX** è iscritto al secondo anno di corso dell'ordinamento 2023.

- **XXXXXXXX**, matr. n. 767815, iscritto al Corso di Laurea in Tecniche per l'Agricoltura Sostenibile (Cl. L-P02) ordinamento 2023 chiede il riconoscimento dell'esame sostenuto per il Corso "Competenze Trasversali - Uso dei materiali plastici e gestione sostenibile dei rifiuti" (cod. A003079), attivato presso questa Università per l'a.a. 2022/2023, ai fini dell'acquisizione dei crediti a scelta dello studente.

Il Consiglio, esaminata la documentazione agli atti, verificata la carriera svolta nel Corso indicato in premessa, considerato il Regolamento didattico del Corso di Studio, all'unanimità, delibera di riconoscergli, ai fini dell'acquisizione dei crediti a scelta dello studente, l'esame come di seguito specificato:

- Corso "Competenze Trasversali - Uso dei materiali plastici e gestione sostenibile dei rifiuti" (cod. A003079) nell'a.a. 2022/2023 per 6 cfu (Idoneità).

##### **5. Progetto RISORSA, Azione A.1, iniziative volte al recupero degli studenti inattivi e fuori corso (ex D.M. n. 2503/2019): conferimento incarichi docenza**

La Presidente introduce l'argomento ricordando la proposta progettuale in oggetto e poi precisa che le attività preliminari sono state svolte e che dopo i colloqui svolti con gli studenti interessati a riprendere gli studi o recuperare il ritardo accumulato è emersa l'opportunità di individuare docenti referenti per i Corsi di Studio al fine di predisporre un piano di studio individualizzato che consenta il recupero mirato delle lacune degli studenti e che li guidi nella prosecuzione del Corso di Studio. Pertanto, occorre procedere all'affidamenti degli incarichi ai

docenti per l'erogazione di attività tutoria (Attività 2), predisposizione di materiale di supporto fruibile in modalità e-learning (Attività 3), realizzazione di Test di verifica dell'autoapprendimento da somministrare in modalità e-learning (Attività 6). La Presidente poi ricorda quanto emerso dall'attività di raccolta dati in merito agli insegnamenti da recuperare da parte degli studenti interessati e invita il Consiglio ad esprimersi.

Il Consiglio, visto e considerato quanto previsto dal Progetto RISORSA, Azione A.1, iniziative volte al recupero degli studenti inattivi e fuori corso (ex D.M. n. 2503/2019), considerato quanto riferito in premessa dalla Presidente, considerate le attività da svolgere e le relative competenze scientifico-disciplinari, all'unanimità, delibera di attribuire gli incarichi in oggetto al personale docente di seguito indicato, per le attività e per il numero di ore indicate accanto a ciascun nominativo, e che gli stessi saranno retribuiti secondo quanto previsto dal citato Progetto:

Stefania Pollastro - totale 6 ore per Attività 2 e 3

Eugenio Cazzato - totale 8 ore per Attività 2 e 3

Giovanni Ricci - totale 8 ore per Attività 2 e 3

Carmine Summo - totale 14 ore per Attività 2 e 3

Antonella Pasqualone - totale 8 ore per Attività 2 e 3

Maria Calasso - totale 8 ore per Attività 2 e 3

Annalisa De Boni - totale 8 ore per Attività 2 e 3

Carmine Crecchio - totale 8 ore per Attività 2 e 3

Maria Letizia Gargano - totale 12 ore per Attività 2, 3 e 6

Gabriella D'Alessandro - totale 8 ore per Attività 2 e 3

Maria Selvaggi - totale 4 ore per Attività 3

Cinzia Montemurro - totale 2 ore per Attività 3

Claudio Acciani - totale 6 ore per Attività 3

Simone Pascuzzi - totale 4 ore per Attività 6

Roberto Terzano - totale 4 ore per Attività 6

## **6. Bando tutorato informativo - studente senior: determinazioni del Dipartimento**

La Presidente introduce l'argomento informando il Consiglio che, nell'ambito dell'iniziativa denominata RISORSA, Azione A - Ampliare l'Accesso alla Formazione Universitaria, A2 - Promuovere la percorribilità dell'offerta formativa, il Consiglio di Amministrazione nella seduta del 23.11.2023, previa delibera del Senato Accademico del 20.11.2023, ha approvato l'avvio delle procedure di selezione per n. 140 assegni per Tutor Informativo – Studente Senior, di cui n. 134 per i Corsi di Studio di ogni Dipartimento e n. 6 per la Direzione Ricerca, Terza Missione e Internazionalizzazione, Sezione Career Management, UO Orientamento allo Studio. Ciascun assegno, di importo lordo pari a euro 3.000,00, prevede che uno Studente Senior svolga, entro il

31.12.2024, 300 ore di attività di tutorato informativo finalizzato all'accompagnamento dei suoi pari nel percorso di accesso, inserimento e inclusione nell'ambiente accademico e sociale dell'Università.

La Presidente ricorda che Consiglio di amministrazione di questa Università in data 23/11/2023 ha anche approvato lo schema tipo del bando per la selezione attività di tutorato informativo – studente senior, comprendente anche i requisiti di ammissione e i criteri di selezione, dando mandato ai Direttori di Dipartimento di apportare all'atto in questione eventuali modifiche, di carattere non sostanziale, che si rendessero necessarie in sede di emanazione ed invitando i Dipartimenti a fissare un termine congruo entro il quale le attività andranno svolte, ai sensi dell'art. 5 dello schema tipo, comunque non inferiore a quattro mesi. Ogni Dipartimento dovrà mettere a selezione un numero di assegni pari al numero dei propri Corsi di Studio. La Presidente, pertanto, invita il Consiglio ad esprimersi in merito all'indizione del bando di selezione e, nel caso, a definire i termini e le modalità di presentazione delle domande.

Il Consiglio, vista la delibera assunta dal Consiglio di Amministrazione di questa Università citata in premessa, considerata la rilevanza delle attività di Tutorato Informativo – Studenti Senior previste nell'ambito delle linee di indirizzo della Programmazione triennale 21/23, denominata RISORSA, azione A - AMPLIARE L'ACCESSO ALLA FORMAZIONE UNIVERSITARIA, A2 - Promuovere la percorribilità dell'offerta formativa, all'unanimità, delibera di approvare l'indizione della relativa procedura di selezione per 10 assegni, nonché di stabilire la data del 22.01.2024 quale termine per la presentazione delle domande di partecipazione che dovranno essere inviate all'indirizzo del Dipartimento a mezzo raccomandata a/r (in tal caso farà fede la data del timbro postale) o tramite posta elettronica certificata (PEC).

## **7. Adesione al Progetto “Moving Italianness” - bando TNE del MUR**

La Presidente introduce l'argomento informando il Consiglio che è pervenuta dal Prof. Giuseppe De Mastro la proposta di progetto “MOVING ITALIANNESS - Promoting innovation capacity in the Higher Education System of Argentina and Italy through an action scheme for the mobility and cooperation of university students and professors” coordinato dal Consorzio Interuniversitario Italiano per l'Argentina (C.U.I.A.). Il progetto verrà realizzato in partenariato dal Consorzio Interuniversitario Italiano per l'Argentina C.U.I.A. (coordinatore) e le Università di: Molise, Messina, Torino, Alma Mater Studiorum Bologna, Firenze, Roma la Sapienza, Teramo, Tuscia, Padova, Urbino Carlo Bo, Napoli Federico II, Bari Aldo Moro, Pavia, Politecnica delle Marche. Chiede la parola il Prof. G. De Mastro che illustra la proposta progettuale.

La Presidente invita il Consiglio ad esprimersi in merito all'adesione al progetto “Moving Italianness” - bando TNE del MUR.

Il Consiglio, considerato quanto riferito in premessa dalla Presidente, considerato quanto

illustrato dal Prof. G. De Mastro, visto il progetto, dopo breve discussione, all'unanimità, approva l'adesione di questo Dipartimento al progetto "Moving Italianness" - bando TNE del MUR come da documentazione allegata al presente verbale di cui è parte integrante (all. n. 1 del punto n. 7).

#### **8. Adesione in partnership al progetto POT "SISSA3EFG" (Piani di orientamento e tutorato) di cui DM 289/2021: approvazione convenzione**

La Presidente illustra la proposta di convenzione per l'adesione di questo Dipartimento al progetto POT "SISSA3EFG" (Piani di orientamento e tutorato) di cui DM 289/2021.

Chiede ed ottiene la parola la Prof.ssa Selvaggi che in qualità di responsabile scientifico del progetto POT "SISSA3EFG" comunica che lo stesso, presentato in partenariato con le seguenti Università: Università degli Studi di Messina, Università degli Studi della Basilicata, Università degli Studi di Bologna, Università degli Studi di Brescia, Università degli Studi di Camerino, Università degli Studi della Campania "Luigi Vanvitelli", Università degli Studi di Catania, Università degli Studi di Ferrara, Università degli Studi di Foggia, Università degli Studi di Firenze, Università degli Studi di Milano, Università degli Studi di Modena e Reggio Emilia, Università degli Studi di Napoli Federico II, Università degli Studi di Palermo, Università degli Studi di Padova, Università degli Studi di Perugia, Università di Pisa, Università Politecnica delle Marche, Università degli Studi di Parma, Università degli Studi di Roma "La Sapienza", Università degli Studi Roma Tre, Università degli Studi "Mediterranea" di Reggio Calabria, Università degli Studi di Salerno, Università del Salento, Università degli Studi di Siena, Università degli Studi di Sassari, Università degli Studi di Teramo, Università degli Studi di Trento, Università degli Studi di Torino, Università degli Studi della Toscana, Università degli Studi di Udine Università degli Studi di Verona, e che vede capofila l'Università degli Studi del Molise, è stato ammesso a finanziamento come da D.M. del MUR n. 1327.10-08-2023.

Il finanziamento previsto a favore dell'Università di Bari ammonta a € 20.500,00 con un cofinanziamento da parte del nostro Dipartimento e del Dipartimento di Medicina Veterinaria (DiMEV) del 10%. A questo proposito la prof.ssa Selvaggi ricorda al Consiglio che il progetto coinvolge le seguenti classi di laurea: L-25, L-26, LP-02, L-GASTR e L-38 e che i Corsi di Studio ricadenti nella classe di laurea L-38 hanno sede amministrativa presso il DiMEV.

Al fine di procedere alla realizzazione delle attività previste dal progetto è necessario sottoscrivere apposito atto convenzionale, tra tutte le citate Università.

La Presidente invita il Consiglio ad esprimersi.

Il Consiglio, dopo approfondita discussione, valutata quanto illustrato dalla Presidente, vista la bozza di convenzione (come da documentazione allegata al presente verbale di cui è parte integrante (all. n. 1 del punto n. 8), all'unanimità, delibera di:

- esprimere parere favorevole all'adesione in partnership al progetto POT "SISSA3EFG"

ammesso a finanziamento nell'ambito del piano per l'orientamento e il tutorato (POT).

- di nominare la prof.ssa Maria Selvaggi referente scientifico del predetto accordo;
- di nominare la dott.ssa Stefania Luisi e il sig. Michele Rubino quali referenti amministrativi del predetto accordo.

### **9. Richiesta finanziamento per attività in campo e visite tecniche: determinazioni del Dipartimento**

La Presidente introduce l'argomento riferendo della proposta presentata in data 20.11.2023, dal prof. Francesco Faretra, docente referente per il Corso di Laurea Magistrale in Medicina delle Piante, ai fini della presentazione della richiesta di contributo al Consiglio di Amministrazione corredata dalla pertinente documentazione. Tale proposta è relativa alla partecipazione degli studenti del citato Corso di Studio alla Manifestazione "Giornate Fitopatologiche 2024" che si svolgeranno a Bologna - San Lazzaro. Le Giornate Fitopatologiche si svolgono ogni due anni e hanno l'obiettivo di riunire tecnici e sperimentatori in agricoltura (oltre 500 partecipanti) per fare il punto sulle più recenti acquisizioni nelle strategie di protezione delle piante dalle avversità. Il Corso di Laurea Magistrale in Medicina delle Piante si propone di fornire conoscenze avanzate e formare capacità professionali specialistiche adeguate allo svolgimento di attività complesse di pianificazione e gestione della protezione delle colture e dei prodotti vegetali (Integrated Crop Management, ICM; Integrated Pest management, IPM) anche mediante l'applicazione delle Buone Pratiche Agricole (Good Agricultural Practice, GAP) e l'impiego di metodologie innovative, capaci di garantire la sicurezza dell'ambiente, degli operatori e dei consumatori, la qualità, la salubrità e la sicurezza alimentare dei prodotti di origine vegetale e la riduzione degli sprechi, coniugando economia, etica e sostenibilità. La partecipazione alle Giornate Fitopatologiche oltre a costituire un momento di aggiornamento anche rispetto ai prodotti per la protezione delle piante in fase di registrazione e non ancora autorizzati all'impiego è da considerarsi utile ai fini di *Job Placement* poiché permette agli studenti stessi di incontrare il mondo del lavoro.

La Presidente legge il dettaglio della proposta, precisa che il costo totale preventivato è di € 6.250,00 (seimiladuecentocinquanta/00 euro) e che la proposta prevede anche una quota di cofinanziamento da parte degli studenti per € 1.600,00 (milleseicento/00 euro) e da parte di privati per € 500,00 (cinquecento/00 euro), per cui l'importo del contributo da chiedere al Consiglio di Amministrazione è di € 4.150,00 (quattromilacentocinquanta/00 euro) ed invita il Consiglio ad esprimersi.

Il Consiglio, dopo approfondita discussione, valutate le motivazioni didattiche addotte, all'unanimità, delibera di esprimere parere favorevole alla suddetta richiesta di finanziamento da presentare al Consiglio di Amministrazione, per un totale di € 4.150,00 (quattromilacentocinquanta/00 euro), come da documentazione allegata al presente verbale di

cui è parte integrante (all. n. 1 del punto n. 9).

**10. Proposta di Accordo Quadro tra l'Università degli Studi di Bari Aldo Moro e la Pontificia Universidade Católica de Campinas (Sao Paulo- Brazil): determinazioni del Dipartimento**

La Presidente illustra la bozza di accordo Quadro tra l'Università degli Studi di Bari Aldo Moro e la Pontificia Universidade Católica de Campinas (Sao Paulo- Brazil).

La Presidente invita il Consiglio ad esprimersi.

Il Consiglio, dopo approfondita discussione, valutato quanto illustrato dalla Presidente, all'unanimità, delibera di esprimere parere favorevole alla suddetta Proposta di Accordo Quadro tra l'Università degli Studi di Bari Aldo Moro e la Pontificia Universidade Católica de Campinas (Sao Paulo- Brazil) come da documentazione allegata al presente verbale di cui è parte integrante (all. n. 1 del punto n. 10)

**11. Affidamento ai dottorandi e assegnisti di ricerca di compiti di supporto alle attività didattiche, a.a. 2023/2024: determinazioni del Dipartimento**

La Presidente illustra le richieste pervenute dai docenti finalizzate all'affidamento ai dottorandi e assegnisti di ricerca di compiti di supporto alle attività didattiche ai sensi del "Regolamento per lo svolgimento di limitata attività didattica da parte dei dottorandi di ricerca" emanato con D.R. n. 449 del 01.02.2000 e modificato con D.R. n. 7280 del 27.02.2006.

I Proff. Carmine Summo e Pasqualone Antonella, con nota del 7.12.2023, in qualità di titolari dell'insegnamento del modulo di "Tecnologia delle Conserve Alimentari" e di "Tecnologia dei Cereali" del C.I. Tecnologia dei cereali e delle conserve Alimentari" del Corso di Laurea Magistrale in Scienze e Tecnologie Alimentari per l'a.a. 2023/2024 e il prof. Summo anche del modulo di Industrie Agrarie del C.I. Tecnologie delle Trasformazioni dei Prodotti Agroalimentari per il Corso di Laurea in Scienze e Tecnologie Agrarie, chiedono che alla dottoranda Francesca Vurro, iscritta al terzo anno del corso di dottorato di ricerca in "Scienze del Suolo e degli Alimenti" XXXVII Ciclo, vengano assegnati compiti didattici di supporto alle attività didattiche (svolgimento esercitazioni) per l'insegnamento di "C.I. Tecnologia dei cereali e delle conserve alimentari" per 10 ore per l'insegnamento di "C.I. Tecnologie delle Trasformazioni dei Prodotti Agroalimentari, modulo di Industrie Agrarie per 10 ore.

La Presidente, inoltre, precisa che la richiesta è corredata dalla dichiarazione di disponibilità rilasciata dall'interessata e dall'autorizzazione rilasciata dal Collegio dei docenti del su citato Dottorato ed invita il Consiglio ad esprimersi. Il Consiglio, visto il "Regolamento per lo svolgimento di limitata attività didattica da parte dei dottorandi di ricerca" emanato con D.R. n. 449 del 01.02.2000 e modificato con D.R. n. 7280 del 27.02.2006, in particolare l'art. 3, considerato il numero di studenti frequentanti il Corso di Laurea, vista la documentazione agli atti, relativa alle

disponibilità manifestata dall'interessata e dall'autorizzazione rilasciata dal Collegio dei docenti del Dottorato di ricerca in "Scienze del Suolo e degli Alimenti", all'unanimità, affida per l'a.a. 2023/2024, alla dott.ssa Francesca Vurro, compiti di supporto alle attività didattiche, nella forma prevista dall'art. 3, comma 2, del citato Regolamento in materia, per l'insegnamento di "C.I. Tecnologia dei cereali e delle conserve alimentari" per 10 ore per il Corso di Laurea Magistrale in Scienze e Tecnologie Alimentari e per l'insegnamento di "C.I. Tecnologie delle Trasformazioni dei Prodotti Agroalimentari, modulo di Industrie Agrarie per 10 ore per il CdS in Scienze e Tecnologie Agrarie, per un totale di 20 ore.

La prof.ssa Domenica Nigro, con del 12.12.2023, chiede che alla Dott.ssa Maria Dellino, assegnista di ricerca SSD AGR/07, vengano assegnati compiti didattici di supporto alle attività didattiche (svolgimento esercitazioni) per l'insegnamento di "Modern Plant Breeding Strategies" del Corso di Laurea Magistrale IDEAS (Innovation Development of Agrifood Systems) per 22 ore per a.a. 2023/2024.

La Presidente, inoltre, precisa che la richiesta è corredata dalla dichiarazione di disponibilità rilasciata dall'interessata e dall'autorizzazione del responsabile scientifico dell'assegno di ricerca ed invita il Consiglio ad esprimersi. Il Consiglio, visto il D.R. n. 449 del 01.02.2000 modificato con D.R. n. 7280 del 27.02.2006, visto il D.R. n. 390 del 08/02/2021 con il quale è stato emanato il Regolamento di Ateneo per il conferimento degli assegni di ricerca, in particolare l'art. 14, P. 2., lett. d, vista la documentazione agli atti, relativa alle disponibilità manifestata dall'interessata, all'unanimità, affida per l'a.a. 2023/2024, alla dott.ssa Maria Dellino, compiti di supporto alle attività didattiche, nella forma prevista dai citati Regolamenti in materia, l'insegnamento di "Modern Plant Breeding Strategies" del Corso di Laurea Magistrale in Innovation Development of Agrifood Systems (IDEAS) per 22 ore.

Il Prof. Pasquale Filannino, con nota del 12.12.2023, docente titolare degli insegnamenti di "Selezione degli starter e microbiologia predittiva" (6 CFU) e di "Biotecnologie di valorizzazione di scarti e sottoprodotti per impiego alimentare" (3 CFU), entrambi del Corso di Laurea Magistrale in "Scienze e Tecnologie Alimentari", chiede che alla Dott.ssa Rosanna Latronico, assegnista di ricerca SSD AGR/16, per l'a.a. 2023/2024 vengano assegnati compiti didattici di supporto alle attività didattiche (svolgimento esercitazioni) per i citati insegnamenti e per 6 ore per ciascuno di essi.

La Presidente, inoltre, precisa che la richiesta è corredata dalla dichiarazione di disponibilità rilasciata dall'interessata e dall'autorizzazione del responsabile scientifico dell'assegno di ricerca ed invita il Consiglio ad esprimersi. Il Consiglio, visto il D.R. n. 449 del 01.02.2000 modificato con D.R. n. 7280 del 27.02.2006, visto il D.R. n. 390 del 08/02/2021 con il quale è stato emanato il Regolamento di Ateneo per il conferimento degli assegni di ricerca, in particolare l'art. 14, P. 2., lett. d, considerato il numero di studenti frequentanti il Corso di Studio, affida per l'a.a.

2023/2024, alla Dott.ssa Rosanna Latronico, compiti di supporto alle attività didattiche, nella forma prevista dai citati Regolamenti in materia, per gli insegnamenti di “Selezione degli starter e microbiologia predittiva” (6 CFU) per 6 ore e di “Biotecnologie di valorizzazione di scarti e sottoprodotti per impiego alimentare” (3 CFU) per 6 ore, entrambi del Corso di Laurea Magistrale in “Scienze e Tecnologie Alimentari”, per un totale di 12 ore.

## **12. Attivazione di precorsi e predisposizione di materiale didattico (ex DM.2503/2019) - edizione 2023/2024: provvedimenti di copertura attività II semestre**

La Presidente introduce l'argomento ricordando che il Consiglio deliberò di definire la disciplina per la quale attivare i precorsi in oggetto in base ai risultati ottenuti dagli studenti immatricolati ai Corsi di Laurea nelle prove intermedie previste per le discipline del primo semestre del corrente anno accademico. Tali risultati hanno fatto emergere la necessità di svolgere un'ulteriore attività di sostegno per la disciplina Matematica.

La Presidente, inoltre, considerata l'esigenza di iniziare le attività a gennaio 2024 subito dopo le festività natalizie, ritiene opportuno verificare se vi sia un docente del Dipartimento che dichiari la propria disponibilità allo svolgimento del precorso e alla predisposizione di materiale didattico e ricorda che l'impegno è pari a 40 ore di attività suddivise in 24 ore di attività frontale e 16 ore dedicate alla preparazione del materiale didattico.

Chiede ed ottiene la parola il prof. Simone Pascuzzi il quale dichiara la propria disponibilità allo svolgimento del precorso oltre il proprio impegno orario, considerata la pregressa esperienza didattica nella disciplina Matematica.

La Presidente, vista la disponibilità del prof. Pascuzzi invita il Consiglio ad esprimersi.

Si allontana il prof. S. Pascuzzi.

Il Consiglio, vista la disponibilità dichiarata dal prof. S. Pascuzzi, considerati i consolidati titoli didattici dallo stesso posseduti avendo insegnato la disciplina Matematica per numerosi anni accademici, all'unanimità, delibera di attribuire al prof. Simone Pascuzzi l'incarico dello svolgimento del precorso di “Matematica” (40 ore di cui 24 ore di attività frontale e 16 ore dedicate alla preparazione del materiale didattico di preparazione), da svolgere nel periodo gennaio-febbraio 2024, oltre l'impegno orario previsto dal suo status. L'incarico sarà retribuito per un totale onnicomprensivo di € 2.000,00 (50 € per ora di attività), al lordo degli oneri a carico dell'Università e delle ritenute di legge a carico del lavoratore.

Rientra il prof. S. Pascuzzi.

## **13. Adesione COSTAg: adempimenti**

La Presidente introduce l'argomento ricordando che in luglio 2023 sono stati rinnovati gli organi statuari del Coordinamento Nazionale dei Corsi di Laurea in Scienze e Tecnologie Agrarie

(CoSTAg), con la elezione del nuovo Presidente Prof. Angelo Belliggiano (Università del Molise) e della nuova Giunta composta dai Proff. Giovanna Battipaglia (Università della Campania "Vanvitelli"), Mariangela Caroprese (Università degli Studi di Foggia), Roberto Mancinelli (Università della Toscana), Roberto Oberti (Università degli Studi di Milano), Claudio Ratti (Università degli Studi di Bologna). Il CoSTAg costituisce l'organo tecnico di riferimento per la didattica universitaria di ambito agrario e zootecnico, e opera con obiettivi di coordinamento di iniziative di sistema, di condivisione di informazioni, di diffusione di buone pratiche fra le sedi, di costante interazione con la Conferenza di Agraria e gli altri tavoli di coordinamento (CoSTAL, CoSFA, CUVE, CoSGA), oltre agli organi di autogoverno del sistema universitario. La nuova Giunta del CoSTAg sta ora organizzando la prima riunione dell'Assemblea programmata per l'inizio del nuovo anno. La Presidente informa il Consiglio che sono pervenute le richieste dei Coordinatori Prof. Claudio Acciani e Michele Faccia di richiesta di adesione dei Corsi di Laurea classi di laurea L-25, LM-69, LM-73 di questo Dipartimento all'Assemblea CoSTAg per il biennio 2023-2025.

La Presidente invita il Consiglio ad esprimersi.

Il Consiglio, dopo approfondita discussione, valutato quanto illustrato dalla Presidente, all'unanimità, delibera di esprimere parere favorevole alla suddetta adesione.

#### **14. Varie ed eventuali didattica**

Non vi sono argomenti da discutere.

Alle ore 15.50 entra il prof. Salvatore Camposeo.

Escono i rappresentanti degli studenti.

#### **RICERCA E TERZA MISSIONE**

Interviene su invito del Presidente, il dott. Pietro Borracci, in qualità di Responsabile della U.O. Ricerca e Terza Missione, al fine di fornire, ove necessario, supporto istruttorio alle deliberazioni del Consiglio in materia di Ricerca e Terza Missione.

#### **15. Progetti di ricerca: adempimenti**

##### **15.1 Ratifica presentazione Progetto SUPERSAFE- dott.ssa Marianna Simona Sanzani**

La Presidente comunica di aver ricevuto a firma della dott.ssa Marianna Simona Sanzani (prot. n. 4548 del 2023) richiesta di ratifica della proposta progettuale dal titolo: "Sustainable antimicrobial Packaging and novel sEnsors incReasing the food SAFETy".

- Acronimo: SUPERSAFE
- Responsabile Scientifico: Nicola Cioffi (Dipartimento di Chimica)
- Tipologia di progetto: internazionale
- Ente finanziatore: Unione Europea
- Programma di finanziamento: HORIZON-TMA-MSCA-DN

- Estremi identificativi del bando: HORIZON-MSCA-2023-DN-01
- Ruolo di UNIBA-DiSSPA nel progetto: partner
- Durata del progetto in mesi: 48
- Elenco partner di progetto:

<b>Capofila</b>	Università degli Studi di Bari	€	<b>518.875,20</b>
<b>Partner 1</b>	UNIVERSITAET ULM	€	<b>521.078,40</b>
<b>Partner 2</b>	UNIVERSIDAD DE OVIEDO	€	<b>503.942,40</b>
<b>Partner 3</b>	AGENCIA ESTATAL CONSEJO SUPERIOR DE INVESTIGACIONES CIENTÍFICAS	€	<b>503.942,0</b>
<b>Partner 4</b>	TECHNISCHE UNIVERSITAET WIEN	€	<b>540.662,40</b>
<b>Associato</b>	SAICO Biosystems KG		
<b>Associato</b>	UPintelligence SL		
<b>Associato</b>	PACKTIN SRL IT		
	<b>Totale</b>	€	<b>2.588.500,80</b>

- Budget totale del progetto: €2588500.80 (corrispondenti a due borse di dottorato per ciascun partner secondo le norme europee)
- Budget UNIBA-DiSSPA: partecipazione alla gestione di due dottorandi in carico ad UNIBA
- Cofinanziamento a carico del DiSSPA: € 0
- Settore ERC: LS2\_4 Metabolomics, LS2\_12 Biostatistics, LS2\_14 Biological systems analysis, modelling, and simulation, LS9\_5 Agriculture related to crop production, soil biology and cultivation, applied plant biology LS9\_6 Food sciences.

Il Consiglio prende atto.

## 16. Assegni di ricerca: adempimenti

### 16.1 Bando assegno di ricerca - DR. n. 3738 del 19.10.2023– Programma n. 07.324 - Richiesta nominativi commissione

La Presidente comunica che il Bando per l'assegno di ricerca DR. n. 3738 del 19.10.2023– Programma n. 07.324 di cui è responsabile scientifico il prof. Pietro Santamaria è stato pubblicato sul sito dell'Università degli Studi di Bari Aldo Moro.

La Presidente comunica di aver ricevuto la nota Prot. n. 252632 del 2023 con la quale, ai sensi dell'art. 7 comma 2 del D. Dec. n. 1101 del 20.09.2019 Regolamento per il conferimento degli assegni di ricerca, si invita il Consiglio a deliberare la proposta della Commissione esaminatrice a seguito di sorteggio che dovrà avvenire direttamente a cura del Dipartimento, tra una rosa di due nominativi di docenti di ogni fascia, diversa da quella del Responsabile Scientifico, prof. Pietro Santamaria, professore di I fascia.

La Presidente apre la discussione al termine della quale invita il Consiglio a deliberare in merito a:

- Bando per l'assegno di ricerca DR. n. 3738 del 19.10.2023– Programma n. 07.324.

Richiesta nominativi commissione: Proposta della rosa dei nominativi

#### IL CONSIGLIO DI DIPARTIMENTO

VISTO l'art. 7, comma 2 del D. Dec. n. 1101 del 20.09.2019 Regolamento per il conferimento degli assegni di ricerca

TENUTO CONTO che termine per la presentazione delle domande era fissato al 23 novembre 2023

All'unanimità delibera di approvare la seguente rosa di nominativi:

- prof. Barbara De Lucia, Professoressa II fascia - SSD AGR/04
- prof. Angelo Signore, Professore II fascia – SSD AGR/04
- dott.ssa Claudia Ruta, Ricercatrice – SSD AGR/02
- dott. Massimiliano Renna, Ricercatore – SSD AGR/04

Il Consiglio approva all'unanimità.

=====

Si procede al sorteggio.

La Coordinatrice predispone le urne, una per ciascuna fascia e i bigliettini riportanti i nominativi dei candidati che vengono inseriti ciascuna nella relativa urna. La Coordinatrice procede all'estrazione dei biglietti.

- prof.ssa Barbara De Lucia, Professoressa II fascia - SSD AGR/04
- prof. Angelo Signore, Professore II fascia – SSD AGR/04
- dott. Massimiliano Renna, Ricercatore – SSD AGR/04
- dott.ssa Claudia Ruta, Ricercatrice – SSD AGR/02

Pertanto, la commissione effettiva risulta essere composta come segue:

- prof. Pietro Santamaria (Responsabile Scientifico), professore di I fascia, SSD AGR/04
- prof.ssa Barbara De Lucia, Professoressa II fascia - SSD AGR/04 – Componente effettivo
- prof. Angelo Signore, Professore II fascia – SSD AGR/04 – Supplente
- dott. Massimiliano Renna, Ricercatore – SSD AGR/04 - Componente effettivo
- dott.ssa Claudia Ruta, Ricercatrice – SSD AGR/02 - Supplente

Il Consiglio approva all'unanimità la summenzionata Commissione estratta e dà mandato alla Presidente di trasmettere l'estratto del verbale, allegando le dichiarazioni sostitutive di certificazione (art. 46 del DPR 445/2000) sottoscritte dal responsabile dell'assegno e da ognuno dei docenti indicati per la nomina della Commissione (All. 16.1.1-16.1.2-16.1.3-16.1.4-16.1.5), al fine della nomina da parte del Rettore con proprio Decreto.

**16.2 Bando assegno di ricerca - DR. n. 3725 del 19.10.2023– Programma n. 07.325 - Richiesta nominativi commissione**

La Presidente comunica che il Bando per l'assegno di ricerca DR. n. 3725 del 19.10.2023– Programma n. 07.325 di cui è responsabile scientifico il prof. Francesco Gentile è stato pubblicato sul sito dell'Università degli Studi di Bari Aldo Moro.

La Presidente comunica di aver ricevuto la nota Prot. n. 252633 del 2023 con la quale, ai sensi dell'art. 7 comma 2 del D. Dec. n. 1101 del 20.09.2019 Regolamento per il conferimento degli assegni di ricerca, si invita il Consiglio a deliberare la proposta della Commissione esaminatrice a seguito di sorteggio che dovrà avvenire direttamente a cura del Dipartimento, tra una rosa di due nominativi di docenti di ogni fascia, diversa da quella del Responsabile Scientifico, prof. Francesco Gentile, professore di I fascia.

La Presidente apre la discussione al termine della quale invita il Consiglio a deliberare in merito a:

- o Bando per l'assegno di ricerca DR. n. 3725 del 19.10.2023– Programma n. 07.325. Richiesta nominativi commissione: Proposta della rosa dei nominativi

IL CONSIGLIO DI DIPARTIMENTO

VISTO l'art. 7, comma 2 del D. Dec. n. 1101 del 20.09.2019 Regolamento per il conferimento degli assegni di ricerca

TENUTO CONTO che termine per la presentazione delle domande era fissato al 23 novembre 2023

All'unanimità delibera di approvare la seguente rosa di nominativi:

- prof.ssa Evelia Schettini, Professoressa II fascia - SSD AGR/10
- prof.ssa Antonia Tamborrino, Professoressa II fascia – SSD AGR/09
- dott. Giovanni Francesco Ricci, Ricercatore – SSD AGR/08
- dott. Giuseppe Ruggiero, Ricercatore – SSD AGR/10

Il Consiglio approva all'unanimità.

=====

Si procede al sorteggio.

La Coordinatrice predispone le urne, una per ciascuna fascia e i bigliettini riportanti i nominativi dei candidati che vengono inseriti ciascuna nella relativa urna. La Coordinatrice procede all'estrazione dei biglietti.

Si procede al sorteggio e vengono estratti i seguenti nominativi per ciascuna fascia:

- prof.ssa Antonia Tamborrino, Professoressa II fascia – SSD AGR/09
- prof.ssa Evelia Schettini, Professoressa II fascia - SSD AGR/10
- dott. Giovanni Francesco Ricci, Ricercatore – SSD AGR/08
- dott. Giuseppe Ruggiero, Ricercatore – SSD AGR/10

Pertanto, la commissione effettiva risulta essere composta come segue:

- prof. Francesco Gentile (Responsabile Scientifico), professore di I fascia, SSD AGR/08
- prof.ssa Antonia Tamborrino, Professoressa II fascia – SSD AGR/09 – Componente effettivo
- prof.ssa Evelia Schettini, Professoressa II fascia - SSD AGR/10 – Supplente
- dott. Giovanni Francesco Ricci, Ricercatore – SSD AGR/08 - Componente effettivo
- dott. Giuseppe Ruggiero, Ricercatore – SSD AGR/10 - Supplente

Il Consiglio approva all'unanimità la summenzionata Commissione estratta e dà mandato alla Presidente di trasmettere l'estratto del verbale, allegando le dichiarazioni sostitutive di certificazione (art. 46 del DPR 445/2000) sottoscritte dal responsabile dell'assegno e da ognuno dei docenti indicati per la nomina della Commissione (All. 16.2.1-16.2.2-16.2.3-16.2.4-16.25), al fine della nomina da parte del Rettore con proprio Decreto.

### **16.3 Bando assegno di ricerca - DR. n. 3727 del 19.10.2023– Programma n. 07.326 - Richiesta nominativi commissione**

La Presidente comunica che il Bando per l'assegno di ricerca DR. n. 3727 del 19.10.2023– Programma n. 07.326 di cui è responsabile scientifico il prof. Simone Pascuzzi è stato pubblicato sul sito dell'Università degli Studi di Bari Aldo Moro.

La Presidente comunica di aver ricevuto la nota Prot. n. 252634 del 2023 con la quale, ai sensi dell'art. 7 comma 2 del D. Dec. n. 1101 del 20.09.2019 Regolamento per il conferimento degli assegni di ricerca, si invita il Consiglio a deliberare la proposta della Commissione esaminatrice a seguito di sorteggio che dovrà avvenire direttamente a cura del Dipartimento, tra una rosa di due nominativi di docenti di ogni fascia, diversa da quella del Responsabile Scientifico, prof. Simone Pascuzzi, professore di II fascia.

La Presidente apre la discussione al termine della quale invita il Consiglio a deliberare in merito a:

- Bando per l'assegno di ricerca DR. n. 3727 del 19.10.2023– Programma n. 07.326. Richiesta nominativi commissione: Proposta della rosa dei nominativi

#### IL CONSIGLIO DI DIPARTIMENTO

VISTO l'art. 7, comma 2 del D. Dec. n. 1101 del 20.09.2019 Regolamento per il conferimento degli assegni di ricerca

VISTA La dichiarazione sottoscritta dal prof. Simone Pascuzzi nella quale è riportato quanto segue: "per la fascia ricercatori non ha trovato disponibilità di colleghe (femmine) afferenti al settore scientifico-disciplinare AGR/09 e affini (AGR/08 e AGR/10)"

TENUTO CONTO che termine per la presentazione delle domande era fissato al 23 novembre 2023

All'unanimità delibera di approvare la seguente rosa di nominativi:

- prof. Alessandro Leone, Professore I fascia - SSD AGR/09
- prof.ssa Ester Foppa Pedretti, Professoressa I fascia, Politecnica delle MARCHE – SSD AGR/09
- dott. Antonio Berardi, Ricercatore – SSD AGR/09
- dott. Giovanni Francesco Ricci, Ricercatore – SSD AGR/08

Il Consiglio approva all'unanimità.

=====

Si procede al sorteggio.

La Coordinatrice predispone le urne, una per ciascuna fascia e i bigliettini riportanti i nominativi dei candidati che vengono inseriti ciascuna nella relativa urna. La Coordinatrice procede all'estrazione dei biglietti.

Si procede al sorteggio e vengono estratti i seguenti nominativi per ciascuna fascia:

- prof.ssa Ester Foppa Pedretti, Professoressa I fascia, Politecnica delle MARCHE – SSD AGR/09
- prof. Alessandro Leone, Professore I fascia - SSD AGR/09
- dott. Antonio Berardi, Ricercatore – SSD AGR/09
- dott. Giovanni Francesco Ricci, Ricercatore – SSD AGR/08

Pertanto, la commissione effettiva risulta essere composta come segue:

- prof. Simone Pascuzzi (Responsabile Scientifico), professore di II fascia, SSD AGR/09
- prof.ssa Ester Foppa Pedretti, Professoressa I fascia, Politecnica delle MARCHE – SSD AGR/09 – Componente effettivo
- prof. Alessandro Leone, Professore I fascia - SSD AGR/09 – Supplente
- dott. Antonio Berardi, Ricercatore – SSD AGR/09 - Componente effettivo
- dott. Giovanni Francesco Ricci, Ricercatore – SSD AGR/08 - Supplente

Il Consiglio approva all'unanimità la summenzionata Commissione estratta e dà mandato alla Presidente di trasmettere l'estratto del verbale, allegando le dichiarazioni sostitutive di certificazione (art. 46 del DPR 445/2000) sottoscritte dal responsabile dell'assegno e da ognuno dei docenti indicati per la nomina della Commissione (All. 16.3.1-16.3.2-16.3.3-16.3.4-16.3.5), al fine della nomina da parte del Rettore con proprio Decreto.

**16.4 Bando assegno di ricerca - DR. n. 3768 del 19.10.2023– Programma n. 07.333 - Richiesta nominativi commissione**

La Presidente comunica che il Bando per l'assegno di ricerca DR. n. 3768 del 19.10.2023– Programma n. 07.333 di cui è responsabile scientifico il prof. Giovanni Tamburini è stato pubblicato sul sito dell'Università degli Studi di Bari Aldo Moro.

La Presidente comunica di aver ricevuto la nota Prot. n. 252634 del 2023 con la quale, ai sensi dell'art. 7 comma 2 del D. Dec. n. 1101 del 20.09.2019 Regolamento per il conferimento degli assegni di ricerca, si invita il Consiglio a deliberare la proposta della Commissione esaminatrice a seguito di sorteggio che dovrà avvenire direttamente a cura del Dipartimento, tra una rosa di due nominativi di docenti di ogni fascia, diversa da quella del Responsabile Scientifico, prof. Giovanni Tamburini, professore di II fascia.

La Presidente apre la discussione al termine della quale invita il Consiglio a deliberare in merito a:

- Bando per l'assegno di ricerca DR. n. 3768 del 19.10.2023– Programma n. 07.333.  
Richiesta nominativi commissione: Proposta della rosa dei nominativi

#### IL CONSIGLIO DI DIPARTIMENTO

VISTO l'art. 7, comma 2 del D. Dec. n. 1101 del 20.09.2019 Regolamento per il conferimento degli assegni di ricerca

TENUTO CONTO che termine per la presentazione delle domande era fissato al 27 novembre 2023

All'unanimità delibera di approvare la seguente rosa di nominativi:

- prof. Antonio Ippolito, Professore I fascia - SSD AGR/12
- prof.ssa Patrizia Falabella, Professoressa I fascia, Università della Basilicata – SSD AGR/11
- dott. Daniele Cornara, Ricercatore – SSD AGR/11
- dott.ssa Simona Marianna Sanzani, Ricercatrice – SSD AGR/12

Il Consiglio approva all'unanimità.

=====

Si procede al sorteggio.

La Coordinatrice predispone le urne, una per ciascuna fascia e i bigliettini riportanti i nominativi dei candidati che vengono inseriti ciascuna nella relativa urna. La Coordinatrice procede all'estrazione dei biglietti.

Si procede al sorteggio e vengono estratti i seguenti nominativi per ciascuna fascia:

- prof. Antonio Ippolito, Professore I fascia - SSD AGR/12
- prof.ssa Patrizia Falabella, Professoressa I fascia, Università della Basilicata – SSD AGR/11
- dott.ssa Simona Marianna Sanzani, Ricercatrice – SSD AGR/12
- dott. Daniele Cornara, Ricercatore – SSD AGR/11

Pertanto, la commissione effettiva risulta essere composta come segue:

- prof. Giovanni Tamburini (Responsabile Scientifico), professore di II fascia, SSD AGR/11
- prof. Antonio Ippolito, Professore I fascia - SSD AGR/12 – Componente effettivo
- prof.ssa Patrizia Falabella, Professoressa I fascia, Università della Basilicata – SSD AGR/11 – Supplente
- dott.ssa Simona Marianna Sanzani, Ricercatrice – SSD AGR/12 - Componente effettivo
- dott. Daniele Cornara, Ricercatore – SSD AGR/11 - Supplente

Il Consiglio approva all'unanimità la summenzionata Commissione estratta e dà mandato alla Presidente di trasmettere l'estratto del verbale, allegando le dichiarazioni sostitutive di certificazione (art. 46 del DPR 445/2000) sottoscritte dal responsabile dell'assegno e da ognuno dei docenti indicati per la nomina della Commissione (All. 16.4.1-16.4.2-16.4.3-16.4.4-16.4.5), al fine della nomina da parte del Rettore con proprio Decreto.

**16.5 Bando assegno di ricerca - DR. n. 3800 del 25.10.2023– Programma n. 05.245 - Richiesta nominativi commissione**

La Presidente comunica che il Bando per l'assegno di ricerca DR. n. 3800 del 25.10.2023– Programma n. 05.245 di cui è responsabile scientifico la prof.ssa Maria Letizia Gargano è stato pubblicato sul sito dell'Università degli Studi di Bari Aldo Moro.

La Presidente comunica di aver ricevuto la nota Prot. n. 256341 del 2023 con la quale, ai sensi dell'art. 7 comma 2 del D. Dec. n. 1101 del 20.09.2019 Regolamento per il conferimento degli assegni di ricerca, si invita il Consiglio a deliberare la proposta della Commissione esaminatrice a seguito di sorteggio che dovrà avvenire direttamente a cura del Dipartimento, tra una rosa di due nominativi di docenti di ogni fascia, diversa da quella del Responsabile Scientifico, prof.ssa Maria Letizia Gargano, professoressa di II fascia.

La Presidente apre la discussione al termine della quale invita il Consiglio a deliberare in merito a:

- Bando per l'assegno di ricerca DR. n. 3800 del 25.10.2023– Programma n. 05.245. Richiesta nominativi commissione: Proposta della rosa dei nominativi

**IL CONSIGLIO DI DIPARTIMENTO**

VISTO l'art. 7, comma 2 del D. Dec. n. 1101 del 20.09.2019 Regolamento per il conferimento degli assegni di ricerca

TENUTO CONTO che termine per la presentazione delle domande era fissato al 29 novembre 2023

All'unanimità delibera di approvare la seguente rosa di nominativi:

- prof.ssa Solveig Tosi, Professoressa I fascia, Università degli Studi di Pavia - SSD BIO/02
- prof.ssa Alessandra Zambonelli, Professoressa I fascia, Università di Bologna – SSD BIO/01

- dott. Francesco Paolo Mancuso, Ricercatore, Università degli Studi di Palermo – SSD BIO/02

- dott. Mattia Terzaghi, Ricercatore – SSD BIO/01

Il Consiglio approva all'unanimità.

=====

Si procede al sorteggio.

La Coordinatrice predispone le urne, una per ciascuna fascia e i bigliettini riportanti i nominativi dei candidati che vengono inseriti ciascuna nella relativa urna. La Coordinatrice procede all'estrazione dei biglietti.

Si procede al sorteggio e vengono estratti i seguenti nominativi per ciascuna fascia:

- prof.ssa Solveig Tosi, Professoressa I fascia, Università degli Studi di Pavia - SSD BIO/02

- prof.ssa Alessandra Zambonelli, Professoressa I fascia, Università di Bologna – SSD BIO/01

- dott. Mattia Terzaghi, Ricercatore – SSD BIO/01

- dott. Francesco Paolo Mancuso, Ricercatore, Università degli Studi di Palermo – SSD BIO/02

Pertanto, la commissione effettiva risulta essere composta come segue:

- prof.ssa Maria Letizia Gargano (Responsabile Scientifico), professoressa di II fascia, SSD BIO/03
- prof.ssa Solveig Tosi, Professoressa I fascia, Università degli Studi di Pavia - SSD BIO/02 – Componente effettivo
- prof.ssa Alessandra Zambonelli, Professoressa I fascia, Università di Bologna – SSD BIO/01 – Supplente
- dott. Mattia Terzaghi, Ricercatore – SSD BIO/01 - Componente effettivo
- dott. Francesco Paolo Mancuso, Ricercatore, Università degli Studi di Palermo – SSD BIO/02 - Supplente

Il Consiglio approva all'unanimità la summenzionata Commissione estratta e dà mandato alla Presidente di trasmettere l'estratto del verbale, allegando le dichiarazioni sostitutive di certificazione (art. 46 del DPR 445/2000) sottoscritte dal responsabile dell'assegno e da ognuno dei docenti indicati per la nomina della Commissione (All. 16.5.1-16.5.2-16.5.3-16.5.4-16.5.5), al fine della nomina da parte del Rettore con proprio Decreto.

#### **16.6 Bando assegno di ricerca - DR. n. 4016 del 10.11.2023– Programma n. 07.345 - Richiesta nominativi commissione**

La Presidente comunica che il Bando per l'assegno di ricerca DR. n. 4016 del 10.11.2023– Programma n. 07.345 di cui è responsabile scientifico la prof.ssa Tiziana Mascia è stato pubblicato sul sito dell'Università degli Studi di Bari Aldo Moro.

La Presidente comunica di aver ricevuto la nota Prot. n. 267062 del 2023 con la quale, ai sensi dell'art. 7 comma 2 del D. Dec. n. 1101 del 20.09.2019 Regolamento per il conferimento degli assegni di ricerca, si invita il Consiglio a deliberare la proposta della Commissione esaminatrice a seguito di sorteggio che dovrà avvenire direttamente a cura del Dipartimento, tra una rosa di due nominativi di docenti di ogni fascia, diversa da quella del Responsabile Scientifico, prof.ssa Maria Tiziana Mascia, professoressa di II fascia.

La Presidente apre la discussione al termine della quale invita il Consiglio a deliberare in merito a:

- Bando per l'assegno di ricerca DR. n. 4016 del 10.11.2023– Programma n. 07.345.  
Richiesta nominativi commissione: Proposta della rosa dei nominativi

#### IL CONSIGLIO DI DIPARTIMENTO

VISTO l'art. 7, comma 2 del D. Dec. n. 1101 del 20.09.2019 Regolamento per il conferimento degli assegni di ricerca

TENUTO CONTO che termine per la presentazione delle domande era fissato al 16 dicembre 2023

All'unanimità delibera di approvare la seguente rosa di nominativi:

- prof. Francesco Faretra, Professore I fascia - SSD AGR/12
- prof. Antonio Ippolito, Professoressa I fascia – SSD AGR/12
- dott. Giovanni Luigi Bruno, Ricercatore – SSD AGR/12
- dott.ssa Simona Marianna Sanzani, Ricercatrice – SSD AGR/12

Il Consiglio approva all'unanimità.

=====

Si procede al sorteggio.

La Coordinatrice predispone le urne, una per ciascuna fascia e i bigliettini riportanti i nominativi dei candidati che vengono inseriti ciascuna nella relativa urna. La Coordinatrice procede all'estrazione dei biglietti.

Si procede al sorteggio e vengono estratti i seguenti nominativi per ciascuna fascia:

- prof. Francesco Faretra, Professore I fascia - SSD AGR/12
- prof. Antonio Ippolito, Professoressa I fascia – SSD AGR/12
- dott. Giovanni Luigi Bruno, Ricercatore – SSD AGR/12
- dott.ssa Simona Marianna Sanzani, Ricercatrice – SSD AGR/12

Pertanto, la commissione effettiva risulta essere composta come segue:

- prof.ssa Tiziana Mascia (Responsabile Scientifico), professoressa di II fascia, SSD AGR/12
- prof. Francesco Faretra, Professore I fascia - SSD AGR/12 – Componente effettivo
- prof. Antonio Ippolito, Professoressa I fascia – SSD AGR/12 – Supplente

- dott. Giovanni Luigi Bruno, Ricercatore – SSD AGR/12 - Componente effettivo
- dott.ssa Simona Marianna Sanzani, Ricercatrice – SSD AGR/12 - Supplente

Il Consiglio approva all'unanimità la summenzionata Commissione estratta e dà mandato alla Presidente di trasmettere l'estratto del verbale, allegando le dichiarazioni sostitutive di certificazione (art. 46 del DPR 445/2000) sottoscritte dal responsabile dell'assegno e da ognuno dei docenti indicati per la nomina della Commissione (All. 16.6.1-16.6.2-16.6.3-16.6.4-16.6.5), al fine della nomina da parte del Rettore con proprio Decreto.

**16.7 Bando assegno di ricerca - DR. n. 4007 del 10.11.2023– Programma n. 07.346 - Richiesta nominativi commissione**

La Presidente comunica che il Bando per l'assegno di ricerca DR. n. 4007 del 10.11.2023– Programma n. 07.346 di cui è responsabile scientifico la prof.ssa Paola Mairota è stato pubblicato sul sito dell'Università degli Studi di Bari Aldo Moro.

La Presidente comunica di aver ricevuto la nota Prot. n. 267062 del 2023 con la quale, ai sensi dell'art. 7 comma 2 del D. Dec. n. 1101 del 20.09.2019 Regolamento per il conferimento degli assegni di ricerca, si invita il Consiglio a deliberare la proposta della Commissione esaminatrice a seguito di sorteggio che dovrà avvenire direttamente a cura del Dipartimento, tra una rosa di due nominativi di docenti di ogni fascia, diversa da quella del Responsabile Scientifico, prof.ssa Paola Mairota, professoressa di II fascia.

La Presidente apre la discussione al termine della quale invita il Consiglio a deliberare in merito a:

- Bando per l'assegno di ricerca DR. n. 4007 del 10.11.2023– Programma n. 07.346. Richiesta nominativi commissione: Proposta della rosa dei nominativi

IL CONSIGLIO DI DIPARTIMENTO

VISTO l'art. 7, comma 2 del D. Dec. n. 1101 del 20.09.2019 Regolamento per il conferimento degli assegni di ricerca

TENUTO CONTO che termine per la presentazione delle domande era fissato al 14 dicembre 2023

All'unanimità delibera di approvare la seguente rosa di nominativi:

- prof. Giorgio Alberti, Professore I fascia Università di Udine - SSD AGR/05
- prof. Federico Magnani, Professore I fascia Università di Bologna – SSD AGR/05
- dott. Matteo Vizzarri, Ricercatore Università di Milano – SSD AGR/05
- dott. Thomas Campagnaro, Ricercatore Università di Padova – SSD AGR/05

Il Consiglio approva all'unanimità.

=====

Si procede al sorteggio.

La Coordinatrice predispone le urne, una per ciascuna fascia e i bigliettini riportanti i nominativi dei candidati che vengono inseriti ciascuna nella relativa urna. La Coordinatrice procede all'estrazione dei biglietti.

Si procede al sorteggio e vengono estratti i seguenti nominativi per ciascuna fascia:

- prof. Giorgio Alberti, Professore I fascia Università di Udine - SSD AGR/05
- prof. Federico Magnani, Professore I fascia Università di Bologna – SSD AGR/05
- dott. Thomas Campagnaro, Ricercatore Università di Padova – SSD AGR/05
- dott. Matteo Vizzarri, Ricercatore Università di Milano – SSD AGR/05

Pertanto, la commissione effettiva risulta essere composta come segue:

- prof.ssa Paola Mairota (Responsabile Scientifico), professoressa di II fascia, SSD AGR/05
- prof. Giorgio Alberti, Professore I fascia Università di Udine - SSD AGR/05 – Componente effettivo
- prof. Federico Magnani, Professore I fascia Università di Bologna – SSD AGR/05 – Supplente
- dott. Thomas Campagnaro, Ricercatore Università di Padova – SSD AGR/05 - Componente effettivo
- dott. Matteo Vizzarri, Ricercatore Università di Milano – SSD AGR/05 - Supplente

Il Consiglio approva all'unanimità la summenzionata Commissione estratta e dà mandato alla Presidente di trasmettere l'estratto del verbale, allegando le dichiarazioni sostitutive di certificazione (art. 46 del DPR 445/2000) sottoscritte dal responsabile dell'assegno e da ognuno dei docenti indicati per la nomina della Commissione (All. 16.7.1-16.7.2-16.7.3-16.7.4-16.7.5), al fine della nomina da parte del Rettore con proprio Decreto.

#### **16.8 Bando assegno di ricerca - DR. n. 4005 del 10.11.2023– Programma n. 07.347 - Richiesta nominativi commissione**

La Presidente comunica che il Bando per l'assegno di ricerca DR. n. 4005 del 10.11.2023– Programma n. 07.347 di cui è responsabile scientifico la prof.ssa Antonella Pasqualone è stato pubblicato sul sito dell'Università degli Studi di Bari Aldo Moro.

La Presidente comunica di aver ricevuto la nota Prot. n. 265268 del 2023 con la quale, ai sensi dell'art. 7 comma 2 del D. Dec. n. 1101 del 20.09.2019 Regolamento per il conferimento degli assegni di ricerca, si invita il Consiglio a deliberare la proposta della Commissione esaminatrice a seguito di sorteggio che dovrà avvenire direttamente a cura del Dipartimento, tra una rosa di due nominativi di docenti di ogni fascia, diversa da quella del Responsabile Scientifico, prof.ssa Antonella Pasqualone, professoressa di II fascia.

La Presidente apre la discussione al termine della quale invita il Consiglio a deliberare in merito a:

- Bando per l'assegnazione di ricerca DR. n. 4005 del 10.11.2023– Programma n. 07.3476.

Richiesta nominativi commissione: Proposta della rosa dei nominativi

#### IL CONSIGLIO DI DIPARTIMENTO

VISTO l'art. 7, comma 2 del D. Dec. n. 1101 del 20.09.2019 Regolamento per il conferimento degli assegni di ricerca

TENUTO CONTO che termine per la presentazione delle domande era fissato al 14 dicembre 2023

All'unanimità delibera di approvare la seguente rosa di nominativi:

- prof. Michele Faccia, Professore I fascia - SSD AGR/15
- prof. Francesco Caponio, Professore I fascia - SSD AGR/15
- dott.ssa Graziana Difonzo, Ricercatore – SSD AGR/15
- dott. Giacomo Squeo, Ricercatore – SSD AGR/15

Il Consiglio approva all'unanimità.

=====

Si procede al sorteggio.

La Coordinatrice predispone le urne, una per ciascuna fascia e i bigliettini riportanti i nominativi dei candidati che vengono inseriti ciascuna nella relativa urna. La Coordinatrice procede all'estrazione dei biglietti.

Si procede al sorteggio e vengono estratti i seguenti nominativi per ciascuna fascia:

- prof. Michele Faccia, Professore I fascia - SSD AGR/15
- prof. Francesco Caponio, Professore I fascia - SSD AGR/15
- dott.ssa Graziana Difonzo, Ricercatore – SSD AGR/15
- dott. Giacomo Squeo, Ricercatore – SSD AGR/15

Pertanto, la commissione effettiva risulta essere composta come segue:

- prof.ssa Antonella Pasqualone (Responsabile Scientifico), professore di II fascia, SSD AGR/15
- prof. Michele Faccia, Professore I fascia - SSD AGR/15—~~Componente effettivo~~
- prof. Francesco Caponio, Professore I fascia - SSD AGR/15—~~Supplente~~
- dott.ssa Graziana Difonzo, Ricercatore – SSD AGR/15—~~Componente effettivo~~
- dott. Giacomo Squeo, Ricercatore – SSD AGR/15—~~Supplente~~

Il Consiglio approva all'unanimità la summenzionata Commissione estratta e dà mandato alla Presidente di trasmettere l'estratto del verbale, allegando le dichiarazioni sostitutive di certificazione (art. 46 del DPR 445/2000) sottoscritte dal responsabile dell'assegno e da ognuno dei docenti indicati per la nomina della Commissione (All. 16.8.1-16.8.2-16.8.3-16.8.4-16.8.5), al fine della nomina da parte del Rettore con proprio Decreto.

**16.9 Bando assegno di ricerca - DR. n. 3790 del 25.10.2023– Programma n. 07.328 - Richiesta nominativi commissione**

La Presidente comunica che il Bando per l'assegno di ricerca DR. n. 3790 del 25.10.2023– Programma n. 07.328 di cui è responsabile scientifico la prof.ssa Angela Gabriella D'Alessandro è stato pubblicato sul sito dell'Università degli Studi di Bari Aldo Moro.

La Presidente comunica di aver ricevuto la nota Prot. n. 257110 del 2023 con la quale, ai sensi dell'art. 7 comma 2 del D. Dec. n. 1101 del 20.09.2019 Regolamento per il conferimento degli assegni di ricerca, si invita il Consiglio a deliberare la proposta della Commissione esaminatrice a seguito di sorteggio che dovrà avvenire direttamente a cura del Dipartimento, tra una rosa di due nominativi di docenti di ogni fascia, diversa da quella del Responsabile Scientifico, prof.ssa Angela Gabriella D'Alessandro, professoressa di I fascia.

La Presidente apre la discussione al termine della quale invita il Consiglio a deliberare in merito a:

- Bando per l'assegno di ricerca DR. n. 3790 del 25.10.2023– Programma n. 07.328. Richiesta nominativi commissione: Proposta della rosa dei nominativi

**IL CONSIGLIO DI DIPARTIMENTO**

VISTO l'art. 7, comma 2 del D. Dec. n. 1101 del 20.09.2019 Regolamento per il conferimento degli assegni di ricerca

TENUTO CONTO che termine per la presentazione delle domande era fissato al 30 novembre 2023

All'unanimità delibera di approvare la seguente rosa di nominativi:

- prof. Aristide Maggiolino, Professore II fascia - SSD AGR/19
- prof. Vincenzo Landi, Professore II fascia – SSD AGR/17
- dott.ssa Maria Antonietta Colonna, Ricercatrice – SSD AGR/19
- dott.ssa Simona Tarricone, Ricercatrice – SSD AGR/20

Il Consiglio approva all'unanimità.

=====

Si procede al sorteggio.

La Coordinatrice predispose le urne, una per ciascuna fascia e i bigliettini riportanti i nominativi dei candidati che vengono inseriti ciascuna nella relativa urna. La Coordinatrice procede all'estrazione dei biglietti.

Si procede al sorteggio e vengono estratti i seguenti nominativi per ciascuna fascia:

- prof. Vincenzo Landi, Professore II fascia – SSD AGR/17
- prof. Aristide Maggiolino, Professore II fascia - SSD AGR/19
- dott.ssa Simona Tarricone, Ricercatrice – SSD AGR/20
- dott.ssa Maria Antonietta Colonna, Ricercatrice – SSD AGR/19

Pertanto, la commissione effettiva risulta essere composta come segue:

- prof.ssa Angela Gabriella D'Alessandro (Responsabile Scientifico), professoressa di I fascia, SSD AGR/19
- prof. Vincenzo Landi, Professore II fascia – SSD AGR/17 – Componente effettivo
- prof. Aristide Maggiolino, Professore II fascia - SSD AGR/19 – Supplente
- dott.ssa Simona Tarricone, Ricercatrice – SSD AGR/20 - Componente effettivo
- dott.ssa Maria Antonietta Colonna, Ricercatrice – SSD AGR/19 - Supplente

Il Consiglio approva all'unanimità la summenzionata Commissione estratta e dà mandato alla Presidente di trasmettere l'estratto del verbale, allegando le dichiarazioni sostitutive di certificazione (art. 46 del DPR 445/2000) sottoscritte dal responsabile dell'assegno e da ognuno dei docenti indicati per la nomina della Commissione (All. 16.9.1-16.9.2-16.9.3-16.9.4-16.9.5), al fine della nomina da parte del Rettore con proprio Decreto.

**16.10 Bando assegno di ricerca - DR. n. 3794 del 25.10.2023– Programma n. 07.329 - Richiesta nominativi commissione**

La Presidente comunica che il Bando per l'assegno di ricerca DR. n. 3794 del 25.10.2023– Programma n. 07.329 di cui è responsabile scientifico il prof. Giuseppe De Mastro è stato pubblicato sul sito dell'Università degli Studi di Bari Aldo Moro.

La Presidente comunica di aver ricevuto la nota Prot. n. 257040 del 2023 con la quale, ai sensi dell'art. 7 comma 2 del D. Dec. n. 1101 del 20.09.2019 Regolamento per il conferimento degli assegni di ricerca, si invita il Consiglio a deliberare la proposta della Commissione esaminatrice a seguito di sorteggio che dovrà avvenire direttamente a cura del Dipartimento, tra una rosa di due nominativi di docenti di ogni fascia, diversa da quella del Responsabile Scientifico, prof. Giuseppe De Mastro, professore di I fascia.

La Presidente apre la discussione al termine della quale invita il Consiglio a deliberare in merito a:

- Bando per l'assegno di ricerca DR. n. 3794 del 25.10.2023– Programma n. 07.329. Richiesta nominativi commissione: Proposta della rosa dei nominativi

**IL CONSIGLIO DI DIPARTIMENTO**

VISTO l'art. 7, comma 2 del D. Dec. n. 1101 del 20.09.2019 Regolamento per il conferimento degli assegni di ricerca

TENUTO CONTO che termine per la presentazione delle domande era fissato al 30 novembre 2023

All'unanimità delibera di approvare la seguente rosa di nominativi:

- prof.ssa Barbara De Lucia, Professoressa II fascia - SSD AGR/04
- prof. Cataldo Pulvento, Professore II fascia – SSD AGR/02
- dott.ssa Claudia Ruta, Ricercatrice – SSD AGR/02

- dott. Luigi Tedone, Ricercatore – SSD AGR/02

Il Consiglio approva all'unanimità.

=====

Si procede al sorteggio.

La Coordinatrice predispose le urne, una per ciascuna fascia e i bigliettini riportanti i nominativi dei candidati che vengono inseriti ciascuna nella relativa urna. La Coordinatrice procede all'estrazione dei biglietti.

Si procede al sorteggio e vengono estratti i seguenti nominativi per ciascuna fascia:

- prof.ssa Barbara De Lucia, Professoressa II fascia - SSD AGR/04

- prof. Cataldo Pulvento, Professore II fascia – SSD AGR/02

- dott.ssa Claudia Ruta, Ricercatrice – SSD AGR/02

- dott. Luigi Tedone, Ricercatore – SSD AGR/02

Pertanto, la commissione effettiva risulta essere composta come segue:

- prof. Giuseppe De Mastro (Responsabile Scientifico), professore di I fascia, SSD AGR/02
- prof.ssa Barbara De Lucia, Professoressa II fascia - SSD AGR/04 – Componente effettivo
- prof. Cataldo Pulvento, Professore II fascia – SSD AGR/02 – Supplente
- dott.ssa Claudia Ruta, Ricercatrice – SSD AGR/02 - Componente effettivo
- dott. Luigi Tedone, Ricercatore – SSD AGR/02 - Supplente

Il Consiglio approva all'unanimità la summenzionata Commissione estratta e dà mandato alla Presidente di trasmettere l'estratto del verbale, allegando le dichiarazioni sostitutive di certificazione (art. 46 del DPR 445/2000) sottoscritte dal responsabile dell'assegno e da ognuno dei docenti indicati per la nomina della Commissione (All. 16.10.1-16. 10.2-16. 10.3-16. 10.4-16. 10.5), al fine della nomina da parte del Rettore con proprio Decreto.

**16.11 Bandi assegni di ricerca - DR. n. 3797 del 25.10.2023, Programma n. 07.330 - DR. n. 3837 del 27.10.2023, Programma n. 07.335 - Richiesta nominativi commissione**

La Presidente comunica che i seguenti Bandi per assegni di ricerca:

- DR. n. 3797 del 25.10.2023, Programma n. 07.330

- DR. n. 3837 del 27.10.2023, Programma n. 07.335

di cui è responsabile scientifico il prof. Francesco Bozzo sono stati pubblicati sul sito dell'Università degli Studi di Bari Aldo Moro.

La Presidente comunica di aver ricevuto le relative note (Prot. n. 255084 e 257346 del 2023) con le quali, ai sensi dell'art. 7 comma 2 del D. Dec. n. 1101 del 20.09.2019 Regolamento per il conferimento degli assegni di ricerca, si invita il Consiglio a deliberare la proposta della Commissione esaminatrice a seguito di sorteggio che dovrà avvenire direttamente a cura del

Dipartimento, tra una rosa di due nominativi di docenti di ogni fascia, diversa da quella del Responsabile Scientifico, prof. Francesco Bozzo, professore di II fascia.

La Presidente apre la discussione al termine della quale invita il Consiglio a deliberare in merito a:

- Bando per l'assegnazione di ricerca DR. n. 3797 del 25.10.2023, Programma n. 07.330.  
Richiesta nominativi commissione: Proposta della rosa dei nominativi
- Bando per l'assegnazione di ricerca DR. n. 3837 del 27.10.2023, Programma n. 07.335.  
Richiesta nominativi commissione: Proposta della rosa dei nominativi

#### IL CONSIGLIO DI DIPARTIMENTO

VISTO l'art. 7, comma 2 del D. Dec. n. 1101 del 20.09.2019 Regolamento per il conferimento degli assegni di ricerca

VISTA La dichiarazione a firma del prof. Bozzo nella quale dichiara di affermare di non aver ricevuto alcuna ulteriore disponibilità, oltre a quella dei docenti indicati

TENUTO CONTO che termine per la presentazione delle domande del DR. n. 3797 del 25.10.2023, Programma n. 07.330 era fissato al 27 novembre 2023

TENUTO CONTO che termine per la presentazione delle domande del DR. n. 3837 del 27.10.2023, Programma n. 07.335 era fissato al 30 novembre 2023

All'unanimità delibera di approvare la seguente rosa di nominativi:

- prof. Fabio Minervini, Professore I fascia– SSD AGR/16
- prof. Carlo Giuseppe Rizzello, Professore I fascia Roma La Sapienza - SSD AGR/16
- dott. Alessandro Petrontino, Ricercatore – SSD AGR/01
- dott.ssa Rosa Bianchi, Ricercatrice– SSD AGR/01

Il Consiglio approva all'unanimità.

=====

Si procede al sorteggio.

La Coordinatrice predispone le urne, una per ciascuna fascia e i bigliettini riportanti i nominativi dei candidati che vengono inseriti ciascuna nella relativa urna. La Coordinatrice procede all'estrazione dei biglietti.

Si procede al sorteggio e vengono estratti i seguenti nominativi per ciascuna fascia:

- prof. Carlo Giuseppe Rizzello, Professore I fascia Roma La Sapienza - SSD AGR/16
- prof. Fabio Minervini, Professore I fascia– SSD AGR/16
- dott.ssa Rosa Bianchi, Ricercatrice– SSD AGR/01
- dott. Alessandro Petrontino, Ricercatore – SSD AGR/01

Pertanto, la commissione effettiva risulta essere composta come segue:

- prof. Francesco Bozzo (Responsabile Scientifico), professore di II fascia, SSD AGR/01

- prof. Carlo Giuseppe Rizzello, Professore I fascia Roma La Sapienza - SSD AGR/16 – Componente effettivo
- prof. Fabio Minervini, Professore I fascia– SSD AGR/16 – Supplente
- dott.ssa Rosa Bianchi, Ricercatrice– SSD AGR/01 - Componente effettivo
- dott. Alessandro Petrontino, Ricercatore – SSD AGR/01 - Supplente

Il Consiglio approva all'unanimità la summenzionata Commissione estratta e dà mandato alla Presidente di trasmettere l'estratto del verbale, allegando le dichiarazioni sostitutive di certificazione (art. 46 del DPR 445/2000) sottoscritte dal responsabile dell'assegno e da ognuno dei docenti indicati per la nomina della Commissione (All. 16.11.1.1-16.11.1.2-16.11.1.3-16.11.1.4-16.11.1.5) - (All. 16.11.2.1-16.11.2.2-16.11.2.3-16.11.2.4-16.11.2.5), al fine della nomina da parte del Rettore con proprio Decreto.

**16.12 Bandi assegni di ricerca - DR. n. 3753 del 20.10.2023, Programma n. 07.327 - DR. n. 3765 del 24.10.2023, Programma n. 07.331- DR. n. 4008 del 10.11.2023, Programma n. 07.350 - Richiesta nominativi commissione**

La Presidente comunica che i seguenti Bandi per assegni di ricerca:

- DR. n. 3753 del 20.10.2023, Programma n. 07.327
- DR. n. 3765 del 24.10.2023, Programma n. 07.331
- DR. n. 4008 del 10.11.2023, Programma n. 07.350

di cui è responsabile scientifico il prof. Giovanni Sanesi sono stati pubblicati sul sito dell'Università degli Studi di Bari Aldo Moro.

La Presidente comunica di aver ricevuto le relative note (Prot. n. 254331, 255226 e 266227 del 2023) con le quali, ai sensi dell'art. 7 comma 2 del D. Dec. n. 1101 del 20.09.2019 Regolamento per il conferimento degli assegni di ricerca, si invita il Consiglio a deliberare la proposta della Commissione esaminatrice a seguito di sorteggio che dovrà avvenire direttamente a cura del Dipartimento, tra una rosa di due nominativi di docenti di ogni fascia, diversa da quella del Responsabile Scientifico, prof. Giovanni Sanesi, professore di I fascia.

La Presidente apre la discussione al termine della quale invita il Consiglio a deliberare in merito a:

- Bando per l'assegno di ricerca DR. n. 3753 del 20.10.2023, Programma n. 07.327.  
Richiesta nominativi commissione: Proposta della rosa dei nominativi
- Bando per l'assegno di ricerca DR. n. 3765 del 24.10.2023, Programma n. 07.331.  
Richiesta nominativi commissione: Proposta della rosa dei nominativi
- Bando per l'assegno di ricerca DR. n. 4008 del 10.11.2023, Programma n. 07.350.  
Richiesta nominativi commissione: Proposta della rosa dei nominativi

IL CONSIGLIO DI DIPARTIMENTO

VISTO l'art. 7, comma 2 del D. Dec. n. 1101 del 20.09.2019 Regolamento per il conferimento degli assegni di ricerca

TENUTO CONTO che termine per la presentazione delle domande del DR. n. 3753 del 20.10.2023, Programma n. 07.327 era fissato al 25 novembre 2023

TENUTO CONTO che termine per la presentazione delle domande del DR. n. 3765 del 24.10.2023, Programma n. 07.331 era fissato al 27 novembre 2023

TENUTO CONTO che termine per la presentazione delle domande del DR. n. 4008 del 10.11.2023, Programma n. 07.350 era fissato al 15 dicembre 2023

All'unanimità delibera di approvare la seguente rosa di nominativi:

- prof. Raffaele Laforteza, Professore II fascia - SSD AGR/05
- prof.ssa Raffella Lovreglio, Professoressa II fascia Università di Sassari – SSD AGR/05
- dott.ssa Paola Cetera, Ricercatrice Università di Sassari – SSD AGR/06
- dott. Mario Elia, Ricercatore – SSD AGR/05

Il Consiglio approva all'unanimità.

=====

Si procede al sorteggio.

La Coordinatrice predispone le urne, una per ciascuna fascia e i bigliettini riportanti i nominativi dei candidati che vengono inseriti ciascuna nella relativa urna. La Coordinatrice procede all'estrazione dei biglietti.

Si procede al sorteggio e vengono estratti i seguenti nominativi per ciascuna fascia:

- prof.ssa Raffella Lovreglio, Professoressa II fascia Università di Sassari – SSD AGR/05
- prof. Raffaele Laforteza, Professore II fascia - SSD AGR/05
- dott.ssa Paola Cetera, Ricercatrice Università di Sassari – SSD AGR/06
- dott. Mario Elia, Ricercatore – SSD AGR/05

Pertanto, la commissione effettiva risulta essere composta come segue:

- prof. Giovanni Sanesi (Responsabile Scientifico), professore di I fascia, SSD AGR/05
- prof.ssa Raffella Lovreglio, Professoressa II fascia Università di Sassari – SSD AGR/05 – Componente effettivo
- prof. Raffaele Laforteza, Professore II fascia - SSD AGR/05 – Supplente
- dott.ssa Paola Cetera, Ricercatrice Università di Sassari – SSD AGR/06 - Componente effettivo
- dott. Mario Elia, Ricercatore – SSD AGR/05 - Supplente

Il Consiglio approva all'unanimità la summenzionata Commissione estratta e dà mandato alla Presidente di trasmettere l'estratto del verbale, allegando le dichiarazioni sostitutive di certificazione (art. 46 del DPR 445/2000) sottoscritte dal responsabile dell'assegno e da ognuno dei docenti indicati per la nomina della Commissione (All. 16.12.1.1-16.12.1.2-16.12.1.3-16.12.1.4-

16.12.1.5) - (All. 16.12.2.1-16.12.2.2-16.12.2.3-16.12.2.4-16.12.2.5) - (All. 16.12.3.1-16.12.3.2-16.12.3.3-16.12.3.4-16.12.3.5), al fine della nomina da parte del Rettore con proprio Decreto.

**16.13 Bandi assegni di ricerca - DR. n. 3144 del 04.09.2023– Programma n. 07.300, DR. n. 3497 del 29.09.2023– Programma n. 07.315- Richiesta nominativi commissione**

La Presidente comunica che i seguenti Bandi per assegni di ricerca:

- DR. n. 3144 del 04.09.2023– Programma n. 07.300
- DR. n. 3497 del 29.09.2023– Programma n. 07.315

di cui è responsabile scientifico il prof. Francesco Porcelli sono stati pubblicati sul sito dell'Università degli Studi di Bari Aldo Moro.

La Presidente comunica di aver ricevuto le relative note (Prot. n. 237945 e 225795 del 2023) con le quali, ai sensi dell'art. 7 comma 2 del D. Dec. n. 1101 del 20.09.2019 Regolamento per il conferimento degli assegni di ricerca, si invita il Consiglio a deliberare la proposta della Commissione esaminatrice a seguito di sorteggio che dovrà avvenire direttamente a cura del Dipartimento, tra una rosa di due nominativi di docenti di ogni fascia, diversa da quella del Responsabile Scientifico, prof. Francesco Porcelli, professore di II fascia.

La Presidente apre la discussione al termine della quale invita il Consiglio a deliberare in merito a:

- Bando per l'assegno di ricerca DR. n. 3144 del 04.09.2023– Programma n. 07.300.  
Richiesta nominativi commissione: Proposta della rosa dei nominativi
- Bando per l'assegno di ricerca DR. n. 3497 del 29.09.2023– Programma n. 07.315.  
Richiesta nominativi commissione: Proposta della rosa dei nominativi

IL CONSIGLIO DI DIPARTIMENTO

VISTO l'art. 7, comma 2 del D. Dec. n. 1101 del 20.09.2019 Regolamento per il conferimento degli assegni di ricerca

TENUTO CONTO che termine per la presentazione delle domande del DR. n. 3144 del 04.09.2023– Programma n. 07.300 era fissato al 20 ottobre 2023

TENUTO CONTO che termine per la presentazione delle domande del DR. n. 3497 del 29.09.2023– Programma n. 07.315 era fissato al 6 novembre 2023

All'unanimità delibera di approvare la seguente rosa di nominativi:

- prof.ssa Antonella Marta Di Palma, Professoressa I fascia Università di Foggia– SSD AGR/11
- prof. Carmelo Rapisarda, Professore I fascia Università di Catania - SSD AGR/11
- dott. Ernesto Ragusa, Ricercatore Università di Palermo – SSD AGR/11
- dott.ssa Ilaria Di Lelio, Ricercatrice Università di Napoli – SSD AGR/11

Il Consiglio approva all'unanimità.

=====

Si procede al sorteggio.

La Coordinatrice predispone le urne, una per ciascuna fascia e i bigliettini riportanti i nominativi dei candidati che vengono inseriti ciascuna nella relativa urna. La Coordinatrice procede all'estrazione dei biglietti.

Si procede al sorteggio e vengono estratti i seguenti nominativi per ciascuna fascia:

- prof.ssa Antonella Marta Di Palma, Professoressa I fascia Università di Foggia– SSD AGR/11
- prof. Carmelo Rapisarda, Professore I fascia Università di Catania - SSD AGR/11
- dott. Ernesto Ragusa, Ricercatore Università di Palermo – SSD AGR/11
- dott.ssa Ilaria Di Lelio, Ricercatrice Università di Napoli – SSD AGR/11

Pertanto, la commissione effettiva risulta essere composta come segue:

- prof. Francesco Porcelli (Responsabile Scientifico), professore di II fascia, SSD AGR/11
- prof.ssa Antonella Marta Di Palma, Professoressa I fascia Università di Foggia– SSD AGR/11 – Componente effettivo
- prof. Carmelo Rapisarda, Professore I fascia Università di Catania - SSD AGR/11 – Supplente
- dott. Ernesto Ragusa, Ricercatore Università di Palermo – SSD AGR/11 - Componente effettivo
- dott.ssa Ilaria Di Lelio, Ricercatrice Università di Napoli – SSD AGR/11 - Supplente

Il Consiglio approva all'unanimità la summenzionata Commissione estratta e dà mandato alla Presidente di trasmettere l'estratto del verbale, allegando le dichiarazioni sostitutive di certificazione (art. 46 del DPR 445/2000) sottoscritte dal responsabile dell'assegno e da ognuno dei docenti indicati per la nomina della Commissione (All. 16.13.1.1-16.13.1.2-16.13.1.3-16.13.1.4-16.13.1.5) - (All. 16.13.2.1-16.13.2.2-16.13.2.3-16.13.2.4-16.13.2.5, al fine della nomina da parte del Rettore con proprio Decreto.

#### **16.14 Bando assegno di ricerca - DR. n. 3769 del 24.10.2023– Programma n. 07.334 - Richiesta nominativi commissione**

La Presidente comunica che il Bando per l'assegno di ricerca DR. n. 3769 del 24.10.2023– Programma n. 07.334 di cui è responsabile scientifico il prof. Francesco Porcelli è stato pubblicato sul sito dell'Università degli Studi di Bari Aldo Moro.

La Presidente comunica di aver ricevuto la nota Prot. n. 255267 del 2023 con la quale, ai sensi dell'art. 7 comma 2 del D. Dec. n. 1101 del 20.09.2019 Regolamento per il conferimento degli assegni di ricerca, si invita il Consiglio a deliberare la proposta della Commissione esaminatrice a seguito di sorteggio che dovrà avvenire direttamente a cura del Dipartimento, tra una rosa di due nominativi di docenti di ogni fascia, diversa da quella del Responsabile Scientifico, prof. Francesco Porcelli, professore di II fascia.

La Presidente apre la discussione al termine della quale invita il Consiglio a deliberare in merito a:

- Bando per l'assegno di ricerca DR. n. 3769 del 24.10.2023– Programma n. 07.334.  
Richiesta nominativi commissione: Proposta della rosa dei nominativi

IL CONSIGLIO DI DIPARTIMENTO

VISTO l'art. 7, comma 2 del D. Dec. n. 1101 del 20.09.2019 Regolamento per il conferimento degli assegni di ricerca

TENUTO CONTO che termine per la presentazione delle domande era fissato al 27 novembre 2023

All'unanimità delibera di approvare la seguente rosa di nominativi:

- prof.ssa Antonella Marta Di Palma, Professoressa I fascia Università di Foggia– SSD AGR/11
- prof.ssa Lucia Zappalà, Professoressa I fascia Università di Catania - SSD AGR/11
- dott. Giovanni Chimienti, Ricercatore – SSD BIO/07
- dott. Pasquale Ricci, Ricercatore – SSD BIO/07

Il Consiglio approva all'unanimità.

=====

Si procede al sorteggio.

La Coordinatrice predispone le urne, una per ciascuna fascia e i bigliettini riportanti i nominativi dei candidati che vengono inseriti ciascuna nella relativa urna. La Coordinatrice procede all'estrazione dei biglietti.

Si procede al sorteggio e vengono estratti i seguenti nominativi per ciascuna fascia:

- prof.ssa Antonella Marta Di Palma, Professoressa I fascia Università di Foggia– SSD AGR/11
- prof.ssa Lucia Zappalà, Professoressa I fascia Università di Catania - SSD AGR/11
- dott. Giovanni Chimienti, Ricercatore – SSD BIO/07
- dott. Pasquale Ricci, Ricercatore – SSD BIO/07

Pertanto, la commissione effettiva risulta essere composta come segue:

- prof. Francesco Porcelli (Responsabile Scientifico), professore di II fascia, SSD AGR/11
- prof.ssa Antonella Marta Di Palma, Professoressa I fascia Università di Foggia– SSD AGR/11 – Componente effettivo
- prof.ssa Lucia Zappalà, Professoressa I fascia Università di Catania - SSD AGR/11 – Supplente
- dott. Giovanni Chimienti, Ricercatore – SSD BIO/07 - Componente effettivo
- dott. Pasquale Ricci, Ricercatore – SSD BIO/07 - Supplente

Il Consiglio approva all'unanimità la summenzionata Commissione estratta e dà mandato alla Presidente di trasmettere l'estratto del verbale, allegando le dichiarazioni sostitutive di

certificazione (art. 46 del DPR 445/2000) sottoscritte dal responsabile dell'assegno e da ognuno dei docenti indicati per la nomina della Commissione (All. 16.14.1-16.14.2-16.14.3-16.14.4-16.14.5), al fine della nomina da parte del Rettore con proprio Decreto.

**16.15 Bando assegno di ricerca - DR. n. 3284 del 18.09.2023– Programma n. 07.308 - Richiesta sostituzione Responsabile Scientifico nominativi commissione**

La Presidente ricorda che per il Bando relativo all'assegno di ricerca DR. n. 3284 del 18.09.2023– Programma n. 07.308 di cui è responsabile scientifico il prof. Giovanni Tamburini è stata nominata la Commissione (DR. n. 4278 del 27.11.2023), il cui sorteggio è stato svolto nel Consiglio di Dipartimento del 25 ottobre 2023:

- prof. Giovanni Tamburini (Responsabile Scientifico), professore di II fascia, SSD AGR/11
- prof.ssa Antonella Marta Di Palma, Professoressa I fascia, Università di Foggia - SSD AGR/11 – Componente effettivo
- prof. Antonio Ippolito, Professore I fascia – SSD AGR/12 – Supplente
- dott. Daniele Cornara, Ricercatore – SSD AGR/11 - Componente effettivo
- dott.ssa Simona Marianna Sanzani, Ricercatrice – SSD AGR/12 - Supplente

La Presidente comunica di aver ricevuto a firma del prof. Giovanni Tamburini la nota Prot. n. 4552 del 2023 a mezzo della quale, avendo preso visione dell'elenco dei concorrenti, rinuncia ad essere nella Commissione e chiede che venga svolto un sorteggio tra due professori di II fascia che possano sostituirlo.

La Presidente apre la discussione al termine della quale invita il Consiglio a deliberare in merito a:

- Bando per l'assegno di ricerca DR. n. 3284 del 18.09.2023– Programma n. 07.308. Richiesta nominativi commissione: Proposta della rosa dei nominativi

**IL CONSIGLIO DI DIPARTIMENTO**

VISTO l'art. 7, comma 2 del D. Dec. n. 1101 del 20.09.2019 Regolamento per il conferimento degli assegni di ricerca

VISTA La delibera del CdD del 25 ottobre 2023 con la quale è stata nominata la Commissione con DR. n. 4278 del 27.11.2023

TENUTO CONTO della dichiarazione (prot. n. 4552 del 2023) a firma del prof. Giovanni Tamburini a mezzo della quale, avendo preso visione dell'elenco dei concorrenti, rinuncia ad essere nella Commissione e chiede che venga svolto un sorteggio tra due professori di II fascia che possano sostituirlo

All'unanimità delibera di approvare la seguente rosa di nominativi:

- prof.ssa Rita Milvia De Miccolis Angelini, Professoressa II fascia - SSD AGR/12
- prof. Eustachio Tarasco, Professore II fascia - SSD AGR/11

Il Consiglio approva all'unanimità.

=====

Si procede al sorteggio.

La Coordinatrice predispone le urne, una per ciascuna fascia e i bigliettini riportanti i nominativi dei candidati che vengono inseriti ciascuna nella relativa urna. La Coordinatrice procede all'estrazione dei biglietti.

Si procede al sorteggio e vengono estratti i seguenti nominativi per ciascuna fascia:

- prof. Eustachio Tarasco, Professore II fascia - SSD AGR/11
- prof.ssa Rita Milvia De Miccolis Angelini, Professoressa II fascia - SSD AGR/12

Pertanto, la commissione effettiva risulta essere composta come segue:

- prof. Eustachio Tarasco, Professore II fascia - SSD AGR/11 – Componente effettivo
- prof.ssa Rita Milvia De Miccolis Angelini, Professoressa II fascia - SSD AGR/12 –  
Supplente

Il Consiglio approva all'unanimità la summenzionata Commissione estratta e dà mandato alla Presidente di trasmettere l'estratto del verbale, allegando le dichiarazioni sostitutive di certificazione (art. 46 del DPR 445/2000) sottoscritte dal responsabile dell'assegno e da ognuno dei docenti indicati per la nomina della Commissione (All. 16.15.1-16. 15.2), al fine della nomina da parte del Rettore con proprio Decreto.

#### **16.16 Richiesta prof.ssa Agata Gadaleta attivazione n. 1 Assegno di Ricerca di tipo B - InnoWheatRes**

La Presidente comunica di aver ricevuto da parte della prof.ssa Agata Gadaleta (All. 16.16 – Prot. n. 4564 del 2023) la domanda per l'approvazione della richiesta di Bando per n. 1 Assegno di Ricerca di tipo B della durata di 12 mesi.

- Il responsabile scientifico: prof.ssa Agata Gadaleta
- TOTALE € 23.891,13
  - Importo 18 mesi (lordo percipiente): € 19.367,00
  - Aliquota Inps 23.36%: € 4.524,13
- Titolo progetto: Advanced breeding with Innovative strategies to improve biotic stresses resistance in durum wheat (InnoWheatRes)
- Capitoli di bilancio per la copertura dell'assegno:
  - Codice di Progetto: 2022HMJXCC
  - UPB: Disspa.Gadaleta.23Prin22
  - CUP: H53D23005180006
- Campo principale della ricerca: Genetica e miglioramento genetico dei frumenti
- Area CUN 07 - Scienze agrarie e veterinarie
- SSD: AGR/07

- Ente Finanziatore: MUR - Ministero Università della ricerca
- Titolo: Studio dei determinanti genetici per la resistenza dei frumenti a Fusarium

La prof.ssa Agata Gadaleta comunica che potranno partecipare alla selezione pubblica indetta per il conferimento di un assegno coloro che siano in possesso dei seguenti requisiti:

- Diploma di laurea conseguito ai sensi dell'ordinamento didattico previgente il D.M. n.509/1999 o del Diploma di laurea specialistica o magistrale nelle classi LM-69, LM-70, LM-06, LM-07 e un curriculum scientifico-professionale idoneo per lo svolgimento delle attività di ricerca di cui al progetto per il quale si concorre o equivalenti (articolo 38 del Decreto legislativo 165 del 2001 (testo unico del pubblico impiego); Decreto del Presidente della Repubblica 394 del 1999 articolo 48). Quest'ultima previsione non vale per i candidati già in possesso di dichiarazione di equipollenza del titolo di studio

La Presidente apre la discussione al termine della quale invita il Consiglio a deliberare in merito a:

- prof.ssa Agata Gadaleta, domanda per l'approvazione della richiesta di Bando per n. 1 Assegno di Ricerca di tipo B della durata di 12 mesi dal titolo "Studio dei determinanti genetici per la resistenza dei frumenti a Fusarium"

#### IL CONSIGLIO DI DPARTIMENTO

PREMESSA la richiesta pervenuta a firma della prof.ssa Agata Gadaleta

RICHIAMATO l'art. 5 del DR n. 2377 del 15.05.2019 Regolamento di Ateneo per il conferimento degli Assegni di Ricerca

#### DELIBERA

di approvare la richiesta di Bando per n. 1 Assegno di Ricerca di tipo B della durata di 12 mesi dal titolo "Studio dei determinanti genetici per la resistenza dei frumenti a Fusarium".

**16.17 Richiesta prof. Vincenzo Fucilli attivazione n. 1 Assegno di Ricerca di tipo B - 18 mesi - Evaluating food security policy: effectiveness, extrapolation and policy transfer**

La Presidente comunica di aver ricevuto da parte del prof. Vincenzo Fucilli (All. 16.17 – Prot. n. 4591 del 2023) la domanda per l'approvazione della richiesta di Bando per n. 1 Assegno di Ricerca di tipo B della durata di 18 mesi.

- Il responsabile scientifico: prof. Vincenzo Fucilli
- TOTALE € 35.836,70
  - Importo 18 mesi (lordo percipiente): € 29.050,50
  - Aliquota Inps 23.36%: € 6.786,20
- Titolo progetto: Evaluating food security policy: effectiveness, extrapolation and policy transfer
- Capitoli di bilancio per la copertura dell'assegno:
  - Codice Progetto: P2022XWBT8

- UPB: PRIN22.PNRR\_P2022XWBT8\_DISSPA
- CUP: H53D23010980001
- Campo principale della ricerca: Policy Evaluation
- SSD: AGR/01 – SPS/07 - SPS/04
- Ente Finanziatore: MUR - Ministero Università della ricerca
- Titolo: La valutazione delle politiche locali del cibo: efficacia, generalizzazione e indicazioni per la politica

Il prof. Vincenzo Fucilli comunica che potranno partecipare alla selezione pubblica indetta per il conferimento di un assegno coloro che siano in possesso dei seguenti requisiti:

- Diploma di laurea magistrale in classe: LM-69, LM-70, LM-73, LM-87, LM-62, LM-63, LMG/01 o equivalenti o diploma di laurea conseguito ai sensi della normativa previgente al D.M. n. 509 del 03.11.1999 ed equiparato alle suddette lauree ovvero titolo accademico equivalente conseguito presso Università straniere o equivalenti (articolo 38 del Decreto legislativo 165 del 2001 (testo unico del pubblico impiego); Decreto del Presidente della Repubblica 394 del 1999 articolo 48). Quest'ultima previsione non vale per i candidati già in possesso di dichiarazione di equipollenza del titolo di studio

La Presidente apre la discussione al termine della quale invita il Consiglio a deliberare in merito a:

- prof. Vincenzo Fucilli, domanda per l'approvazione della richiesta di Bando per n. 1 Assegno di Ricerca di tipo B della durata di 18 mesi dal titolo "La valutazione delle politiche locali del cibo: efficacia, generalizzazione e indicazioni per la politica"

#### IL CONSIGLIO DI DPARTIMENTO

PREMESSA la richiesta pervenuta a firma del prof. Vincenzo Fucilli

RICHIAMATO l'art. 5 del DR n. 2377 del 15.05.2019 Regolamento di Ateneo per il conferimento degli Assegni di Ricerca

#### DELIBERA

di approvare la richiesta di Bando per n. 1 Assegno di Ricerca di tipo B della durata di 18 mesi dal titolo "La valutazione delle politiche locali del cibo: efficacia, generalizzazione e indicazioni per la politica".

**16.18 Richiesta prof. Vincenzo Fucilli attivazione n. 1 Assegno di Ricerca di tipo B - 24 mesi - Evaluating food security policy: effectiveness, extrapolation and policy transfer**

La Presidente comunica di aver ricevuto da parte del prof. Vincenzo Fucilli (All. 16.18 – Prot. n. 4591 del 2023) la domanda per l'approvazione della richiesta di Bando per n. 1 Assegno di Ricerca di tipo B della durata di 24 mesi.

- Il responsabile scientifico: prof. Vincenzo Fucilli

- TOTALE € 65.380,80
  - Importo 24 mesi (lordo percipiente): € 53.000,00
  - Aliquota Inps 23.36%: € 12.380,80
- Titolo progetto: Evaluating food security policy: effectiveness, extrapolation and policy transfer
- Capitoli di bilancio per la copertura dell'assegno:
  - Codice Progetto: P2022XWBT8
  - UPB: PRIN22.PNRR\_P2022XWBT8\_DISSPA
  - CUP: H53D23010980001
- Campo principale della ricerca: Policy Evaluation
- SSD: AGR/01 – Economia ed Estimo Rurale
- Ente Finanziatore: MUR - Ministero Università della ricerca
- Titolo: La valutazione delle politiche locali del cibo: efficacia, generalizzazione e indicazioni per la politica

Il prof. Vincenzo Fucilli comunica che potranno partecipare alla selezione pubblica indetta per il conferimento di un assegno coloro che siano in possesso dei seguenti requisiti:

- Dottorato di ricerca in ambito di studio, analisi e valutazione delle politiche agricole, rurali ed agroalimentari.

La Presidente apre la discussione al termine della quale invita il Consiglio a deliberare in merito a:

- prof. Vincenzo Fucilli, domanda per l'approvazione della richiesta di Bando per n. 1 Assegno di Ricerca di tipo B della durata di 24 mesi dal titolo "La valutazione delle politiche locali del cibo: efficacia, generalizzazione e indicazioni per la politica"

#### IL CONSIGLIO DI DPARTIMENTO

PREMESSA la richiesta pervenuta a firma del prof. Vincenzo Fucilli

RICHIAMATO l'art. 5 del DR n. 2377 del 15.05.2019 Regolamento di Ateneo per il conferimento degli Assegni di Ricerca

#### DELIBERA

di approvare la richiesta di Bando per n. 1 Assegno di Ricerca di tipo B della durata di 24 mesi dal titolo "La valutazione delle politiche locali del cibo: efficacia, generalizzazione e indicazioni per la politica".

#### **16.19 Cambio responsabile scientifico progetto RIPARTI DR. n. 4268 del 21.11.2022 – Programma n. 07.270 - dott.ssa Celeste Raguseo**

La Presidente comunica di aver ricevuto a firma della dott.ssa Roberta Spanò, vista la cessazione dal servizio presso il Dipartimento di Scienze del Suolo, della Pianta e degli Alimenti, prevista per il 27 dicembre 2023 (data ultimo giorno di contratto), richiesta di cambio del

Responsabile Scientifico dell'Assegno di Ricerca (Bando DR. n. 4268 del 21.11.2022 – Programma n. 07.270), del quale è titolare la dott.ssa Celeste Raguseo.

La dott.ssa Roberta Spanò chiede di essere sostituita dalla prof.ssa Stefania Pollastro nel ruolo di responsabile scientifico del progetto di ricerca "Innovazione metodologica per il rapido sviluppo di diagnostici per la qualificazione fitosanitaria delle produzioni florovivaistiche" (codice identificativo progetto 810fb2e4 Bando assegno di ricerca - DR. n. 4268 del 21/11/2022 – Programma n. 07.270, RIPARTI: assegni di Ricerca per riPARTire con le Imprese, POC PUGLIA FESR-FSE 2014/2020 Fondo Sociale Europeo approvato con Decisione C(2015)5854 del 13/08/2015, Azione 10.4, CUP: H93C21001280002, D.R. n. 4268), nell'ambito del quale è stato bandito l'Assegno di Ricerca del quale è titolare la dott.ssa Celeste Raguseo.

Il Consiglio all'unanimità approva e dà mandato al RUP, sig.ra Caterina Locorotondo, di comunicare la variazione agli uffici competenti.

## **17. Dottorato di ricerca: adempimenti**

### **17.1 Approvazione Convenzione da stipularsi tra l'Università degli Studi di Bari la Planetek Italia Srl**

La Presidente comunica di aver ricevuto da parte del prof. Francesco Gentile, in qualità di Coordinatore del Dottorato in "Gestione sostenibile del territorio", una richiesta di approvazione della Convenzione da stipularsi tra l'Università degli Studi di Bari la Planetek Italia Srl, per lo svolgimento della seguente attività di ricerca "Gestione sostenibile della risorsa idrica in areali degradati e compromessi mediante tecniche di remote sensing" nell'ambito del DM 351/22, del dottorando Abbatantuono Francesco - per 6 mesi e precisamente dal 8/01/2024 al 08/07/2024 sotto la supervisione del Dott. Pietro Sciusco.

Per la stipula della Convenzione, redatta secondo lo schema tipo approvato dall'Università degli Studi di Bari, Collegio docenti ha espresso il relativo parere favorevole nella seduta del 12/12/2023.

Il Consiglio all'unanimità approva la Convenzione e dà mandato al Presidente di trasmettere la documentazione agli uffici competenti per l'acquisizione della firma del Magnifico Rettore.

### **17.2 Approvazione Convenzione da stipularsi tra l'Università degli Studi di Bari e il Department of Nutrition and Food Science - University of Granada (Spain)**

La Presidente comunica di aver ricevuto da parte del prof. Fabio Minervini, in qualità di Coordinatore del Dottorato in "Scienze del suolo e degli alimenti", una richiesta di approvazione della Convenzione da stipularsi tra l'Università degli Studi di Bari e il Department of Nutrition and Food Science - University of Granada (Spain) per lo svolgimento di attività di ricerca, da effettuare nel periodo dal 1/02/2024-31/07/2024, dal dottorando Mario Caponio, come previsto dal progetto di cui al D.M.352/2022: "Design, optimization and development of innovative plant-

based supplements and functional foods on a pilot and industrial scale”.

La Convenzione, redatta in italiano e in inglese, secondo lo schema tipo approvato dall'Università degli Studi di Bari, è stata già approvata dal Collegio docenti del Corso di dottorato (38° ciclo) nella riunione del 1° dicembre 2023.

Il Consiglio all'unanimità approva la Convenzione e dà mandato al Presidente di trasmettere la documentazione agli uffici competenti per l'acquisizione della firma del Magnifico Rettore.

### **17.3 Approvazione della relazione annuale e per il riesame ciclico del Corso di Dottorato di Ricerca interateneo in “Gestione sostenibile del territorio”**

La Presidente informa i presenti che il “Modello di accreditamento periodico delle sedi e dei corsi di studio universitari con Note” approvato con delibera del Consiglio Direttivo ANVUR n. 211 del 12.10.2022 riporta la struttura del modello AVA3 da approvare nelle varie sedi istituzionali dei corsi di dottorato.

È pervenuta la relazione annuale e per il riesame ciclico del Corso di Dottorato di Ricerca interateneo in “Gestione sostenibile del territorio” che ha sede amministrativa presso il DiSSPA e l'estratto del Verbale del Collegio docenti del 12 dicembre u.s. di approvazione della relazione stessa.

La Presidente fa presente che la relazione è stata predisposta per l'anno accademico 2023-2024 dal Gruppo di Assicurazione della Qualità del Dottorato di Ricerca interateneo in “Gestione sostenibile del territorio”, sulla base del modello approvato dal Presidio della Qualità di Ateneo nella seduta del 2 maggio 2023.

Il Consiglio all'unanimità approva.

### **17.4 Approvazione della relazione annuale del corso di Dottorato di Ricerca in Scienze del suolo e degli alimenti**

La Presidente informa i presenti che il “Modello di accreditamento periodico delle sedi e dei corsi di studio universitari con Note” approvato con delibera del Consiglio Direttivo ANVUR n. 211 del 12.10.2022 riporta la struttura del modello AVA3 da approvare nelle varie sedi istituzionali dei corsi di dottorato.

È pervenuta la relazione annuale del corso di Dottorato di Ricerca in Scienze del suolo e degli alimenti che ha sede amministrativa presso il DiSSPA e l'estratto del Verbale del Collegio docenti di approvazione della relazione stessa.

La Presidente fa presente che la relazione è stata predisposta dal Gruppo Assicurazione Qualità del suddetto Dottorato per l'anno accademico 2023-2024, secondo le linee guida AVA3 e il format elaborato dal Presidio della Qualità di Ateneo ed approvato dal medesimo organo nella seduta del 2 maggio 2023.

Il Consiglio all'unanimità approva.

Alle ore 16.30 entra il prof. Giuseppe De Mastro.

### **17.5 Approvazione della relazione annuale del corso di dottorato in “Biodiversità, Agricoltura e Ambiente”**

La Presidente informa i presenti che il “Modello di accreditamento periodico delle sedi e dei corsi di studio universitari con Note” approvato con delibera del Consiglio Direttivo ANVUR n. 211 del 12.10.2022 riporta la struttura del modello AVA3 da approvare nelle varie sedi istituzionali dei corsi di dottorato

È pervenuta la relazione annuale del corso di dottorato in “Biodiversità, Agricoltura e Ambiente” che ha sede amministrativa presso il DiSSPA e l’estratto del Verbale del Collegio docenti di approvazione della relazione stessa.

La Presidente fa presente che la relazione è stata predisposta per l’anno accademico 2023-2024 secondo le linee guida e il format elaborati dal Presidio della Qualità di Ateneo, redatta dal Gruppo di lavoro preposto, sul modello approvato dal Presidio della Qualità di Ateneo nella seduta del 2 maggio 2023.

Il Consiglio all’unanimità approva.

### **18. Convenzioni: adempimenti**

#### **18.1 Approvazione Convenzione OP OROFRUIT Soc. Coop. Agricola - prof.ssa Stefania Pollastro**

La Presidente comunica di aver ricevuto a firma della prof.ssa Stefania Pollastro richiesta di approvazione di una Convenzione per l’espletamento di spese specifiche per le produzioni sperimentali e altre spese specificatamente connesse all’esecuzione del Progetto di ricerca, sostenute dalla OP e dall’istituzione scientifica in attuazione del Programma Operativo 2020/2024, annualità esecutiva 2024, tra il Dipartimento e la OP OROFRUIT Soc. Coop. Agricola (All. 17.1 – prot. n. 4626 del 2023), nell’esecuzione del progetto di ricerca “Use of biologicals in grapevine cultivation”.

- Le attività avranno inizio il 01/01/2024 e termineranno con il completamento delle attività affidate.
- Le attività dovranno essere espletate in interazione con il legale rappresentante della OP Puglia & Natura Soc. Coop. Agr., sig. Oronzo Diomede
- Per l’espletamento delle attività previste dalla convenzione, la O.P. OROFRUIT Soc. Coop. Agricola corrisponderà al Di.S.S.P.A., l’importo di € 5.000,00 (cinque mila/00) più IVA come per legge.

Il Consiglio all’unanimità approva.

#### **18.2 Approvazione schema di Accordo Quadro per lo svolgimento di attività di comune interesse scientifico in ambito di previsione, prevenzione e lotta attiva agli incendi boschivi - prof. Giovanni Sanesi**

La Presidente comunica di aver ricevuto a firma del prof. Giovanni Sanesi richiesta di

approvazione dello schema di Accordo Quadro per lo svolgimento di attività di comune interesse scientifico in ambito di previsione, prevenzione e lotta attiva agli incendi boschivi, da stipulare con la Regione Puglia – Dipartimento Protezione Civile e Gestione delle Emergenze - Sezione Protezione Civile, - CF 80017210727, rappresentata dal dirigente pro tempore della Sezione Protezione Civile, Ing. Barbara Valenzano (All. 17.2 – prot. n. 4642 del 2023).

- L'Accordo è finalizzato a favorire la collaborazione tra le Parti per il raggiungimento di obiettivi di comune interesse allo scopo di perseguire congiuntamente l'obiettivo al contrasto degli incendi boschivi che determinano degrado ambientale e provocano danni alla vegetazione, riducendo la biodiversità, esponendo il suolo ai fenomeni erosivi, inquinando l'aria e, di conseguenza, l'acqua e mettono a rischio anche agli insediamenti umani, nonché alla gestione del rischio idrogeologico, idraulico, sismico, ambientale e tecnologico e altri rischi di Protezione Civile.
- L'Accordo di Collaborazione non comporta oneri a carico delle parti
- L'Accordo ha durata di cinque anni a decorrere dalla data di sottoscrizione e potrà essere rinnovato sulla base di una comunicazione di intesa tra il dirigente pro-tempore della Sezione Protezione Civile e il Direttore del competente Dipartimento universitario.
- I docenti di riferimento saranno i proff. Giovanni Sanesi e Mario Elia con eventuale supplente Raffaele Laforteza, questo al fine di garantire la piena operatività del Comitato di indirizzo paritetico previsto dall'art. 7.

Il Consiglio all'unanimità approva.

Alle ore 16.45 esce il prof. Fabio Minervini.

## **19. Dipartimento di Eccellenza: adempimenti**

### **19.1 Approvazione Regolamento per l'attribuzione degli incentivi premiali del progetto "Dipartimento di Eccellenza", anni 2023-2027**

La Presidente invita il prof. Caponio, in qualità di Coordinatore della Commissione dipartimentale per l'attribuzione degli incentivi premiali del progetto "Dipartimento di Eccellenza" MAR.V.E.L., anni 2023-2027, ad illustrare la proposta di Regolamento redatta dalla Commissione stessa, come da documentazione allegata al presente verbale di cui è parte integrante (all. n. 1 del punto n. 19). La Presidente, quindi, invita il Consiglio ad esprimersi.

Segue un ampio dibattito cui diversi consiglieri intervengono. In particolare, si propone di riportare in tutte le parti che fanno riferimento al personale tecnico-amministrativo anche ai collaboratori ed esperti linguistici (CEL). Inoltre, relativamente al primo paragrafo dell'art. 4, si propone di parametrizzare il numero di pubblicazioni dei singoli ricercatori anche ai valori soglia dell'abilitazione scientifica nazionale dei settori scientifico disciplinari di appartenenza.

Non essendoci altri interventi, la Presidente pone in votazione il Regolamento per l'attribuzione degli incentivi premiali del progetto "Dipartimento di Eccellenza" MAR.V.E.L., anni 2023-2027, predisposto dalla apposita Commissione con le integrazioni proposte in Consiglio. Il Regolamento è approvato a maggioranza con il voto contrario del dott. Cornara e l'astensione della prof.ssa Mairota e del prof. Nigro.

Alle ore 17.25 escono i dott. Nicola Carella e Giuseppe Bari e il prof. Claudio De Giovanni.

## **CONTABILITA' E ATTIVITÀ NEGOZIALI**

### **20. Borse di Studio post-laurea: adempimenti**

#### **20.1 Attivazione procedura concorsuale per n. 2 Borse di Studio Post Laurea 12 mesi – prof.ssa Maria De Angelis**

La Presidente comunica che è pervenuta una richiesta (All. 20.1 - prot. n. 4663 del 2023) finalizzata all'attivazione di n. 2 borse di studio post-laurea, per lo svolgimento dell'attività progettuale.

Le Borse avranno una durata di 12 mesi con un importo pari a € 24.000 (ventiquattromila/00) comprensivo dei contributi previdenziali a carico dell'amministrazione e IRAP, graverà sull'articolo di bilancio 102010112 "Altre borse".

#### **ATTIVITA' DEL BORSISTA:**

- Ottimizzazione e impiego di starter multipli per la produzione di matrici vegetali fermentate
- Caratterizzazione e impiego delle matrici fermentate per la produzione di prodotti da forno ad elevato valore nutrizionale
- Ottimizzazione della formulazione e produzione, su scala di laboratorio e pilota, di prodotti da forno ad elevato valore nutrizionale
- Caratterizzazione di prodotti da forno ad elevato valore nutrizionale.

Si propone, inoltre, che i requisiti di partecipazione siano i seguenti:

- diploma di laurea triennale nella classe L 26
- conseguimento del titolo suindicato negli ultimi 4 anni

#### **TITOLI VALUTABILI**

- voto di laurea;
- esperienza pregressa nel settore di attività congruente al tema della ricerca
- eventuali titoli in possesso del candidato utili a comprovare le sue attitudini allo svolgimento delle attività di ricerca, con particolare riguardo all'oggetto della borsa di ricerca

Come previsto dal regolamento per l'assegnazione di borse di studio per il completamento della formazione scientifica di laureati (Approvato dal Senato Accademico nella seduta del

21.03.2007 e dal Consiglio di Amministrazione del 28.03.2007), le prove di esame si svolgeranno presso la struttura in cui sarà utilizzata la borsa di studio e consistranno in una prova scritta attinente all'argomento oggetto del concorso e un colloquio.

La Commissione dispone per la valutazione di ciascun candidato di 100 punti, di cui 40 per la valutazione dei titoli e 60 per le prove, di cui 30 per la prova scritta e 30 per quella orale.

La valutazione dei titoli precede le prove di esame.

La prova scritta e quella orale verteranno su tematiche afferenti il settore scientifico disciplinare AGR/16.

Il diario della prova d'esame, con l'indicazione del giorno, mese, ora e sede in cui la stessa avrà luogo, sarà pubblicato almeno 15 giorni prima sull'albo pretorio online e sulla pagina web dell'U.O. Provvidenze agli studenti e Disabilità e varrà quale comunicazione agli interessati.

Per sostenere le prove di esame i candidati devono esibire un documento di riconoscimento.

È ammesso al colloquio il candidato che abbia riportato nella prova scritta una votazione non inferiore a 21/30. Il colloquio si intende superato solo se il candidato ottenga una votazione di almeno 21/30.

Espletate le prove di esame, la borsa di studio è conferita con Decreto Rettorale secondo la graduatoria di merito formulata dalla Commissione giudicatrice.

La suddetta graduatoria sarà pubblicata sulla pagina web dell'U.O. Provvidenze agli Studenti e Disabilità. Al vincitore sarà inviata comunicazione di assegnazione della borsa tramite raccomandata A/R.

La Presidente, quindi, pone in votazione la proposta di attivazione di una borsa di studio.

Il Consiglio, vista la proposta, visti i requisiti di partecipazione, i titoli valutabili in possesso dei candidati e le prove d'esame proposti, all'unanimità, approva la proposta di attivazione di una borsa di studio, della durata di 12 mesi.

## **21. Contratti di lavoro autonomo: attivazione procedura**

### **21.1 Proposta di affidamento diretto di n.1 contratto di prestazione occasionale– prof. Pietro Santamaria**

La Presidente comunica di aver ricevuto a firma del prof. Pietro Santamaria una proposta di affidamento diretto di n.1 contratto di prestazione occasionale al dott. Adriano Didonna, nell'ambito della VI edizione della Settimana della Biodiversità Pugliese.

- CONTENUTI DELLA COLLABORAZIONE:
  - Preparazione materiale divulgativo per le scuole;
  - Seminari di formazione;
  - Rapporti con le scuole tramite email;

- Catalogazione materiale;
- Creazione delle Copy/didascale per i contenuti ricevuti;
- Caricamento materiale canali di comunicazione online;
- Scrittura e pubblicazione contenuti sui canali social;
- Supporto agli eventi organizzati.
- Fondi finanziati dalla Regione Puglia per la VI edizione della Settimana della Biodiversità Pugliese di cui è Responsabile Scientifico il Prof. Pietro Santamaria
- EFFICACIA: L'efficacia del contratto è immediata perché trattasi di affidamento *intuitu personae* ex art.4 Regolamento Uniba per il conferimento di contratti di lavoro meramente occasionali (DR n. 1653 del 05.03.2010 Art. 4 comma 2 - *Le procedure di selezione previste dal Regolamento, fermi restando i requisiti di legittimità previsti dall'art. 2, non si applicano in caso di conferimento di incarico di natura meramente occasionale che si esaurisca in una prestazione episodica caratterizzata da un rapporto intuitu personae, che si traduce nella individuazione di caratteristiche di unicità o peculiarità dell'apporto. Rientrano in tale ipotesi il conferimento di incarico a tenere relazioni in convegni e seminari, singola docenza e simili*). L'affidamento diretto si giustifica per il carattere personale della prestazione de qua, per la quale l'identità del contraente o delle sue qualità personali è determinante.
- DURATA: entro maggio 2024
- COMPENSO COMPLESSIVO LORDO: 1.500 €

Il Consiglio all'unanimità approva.

### **21.2 Proposta di affidamento di n. 1 contratto di prestazione professionale – prof.ssa Stefania Pollastro**

La Presidente comunica di aver ricevuto a firma della prof.ssa Stefania Pollastro una proposta di affidamento di n. 1 contratto di prestazione professionale.

- PROGETTO DI RICERCA: PIF BEST WINE
- UPB: Pollastro00634915Rpu01
- FINANZIATO DA: Regione Puglia
- CONTENUTI DELLA COLLABORAZIONE: Raccolta ed elaborazione dati su caratterizzazione della microflora di viti affette e non da Grpavine Trunk Disease e di grappoli contaminati e non da *Aspergillus carbonarius* e analisi bioinformatica degli output di sequenziamento di comparazione dei dati biologici e di metagenomica e preparazione di un report tecnico.
- DURATA: 5 mesi.
- COMPENSO COMPLESSIVO LORDO: € 12.000,00

Il Consiglio all'unanimità approva.

## 22. Variazione Responsabilità Progetti di Ricerca

Non vi è nulla da discutere.

## 23. Procedure inventariali: adempimenti

### 23.1 Discarico

Il Presidente chiede al Consiglio di autorizzare il discarico dei beni patrimoniali di seguito elencati, per i quali il Dipartimento fornisce specifiche informazioni alla Direzione Appalti, Logistica e Attività negoziali - Sezione Economato - U.O. Fondo Economico e Inventario:

#### Elenco beni da discaricare - Ex DISAAT

Struttura	Numero Inventario	Anno	Descrizione	Valore	Stato d'uso	V. stor. Mu-seale	Indicazioni utili ai fini del ritiro
570	9003127	/	Stampante Hp C5280	/	Fuori Uso	/	Rif. D. Tarantino Primo piano ala A corridoio di fronte aula 4
570	9003148	/	Stampante Ecosys FS-C5015	/	Fuori Uso	/	Rif. D. Tarantino Primo piano ala A corridoio di fronte aula 4
570	9002855	/	Stampante CANON LBP5200		Fuori Uso	/	Rif. D. Tarantino Primo piano ala A corridoio di fronte aula 4

Il Consiglio approva all'unanimità.

## 24. Convenzione telefonia mobile: adempimenti

La Presidente ricorda al Consiglio che l'ex DiSAAT aveva attivato una Convenzione per la telefonia mobile con Telecom a mezzo del sistema CONSIP.

Attualmente tale Convenzione risulta scaduta e sarebbe possibile chiuderla e attivarne una nuova collegandosi a quella di Ateneo sottoscritta con Vodafone.

La Presidente comunica che sta attivando le procedure necessarie all'iter amministrativo con i seguenti criteri:

1. Il personale non in possesso di una linea telefonica fissa, in stanza o laboratorio, potrà usufruire della Convenzione che verrà attivata, su fondi di Dipartimento. Il Dipartimento si impegnerà a chiedere il rimborso di tali spese presso l'Amministrazione Centrale.
2. Il personale che necessita di usufruire della Convenzione per motivi di ricerca potrà usufruirne su propri fondi.

Il Consiglio all'unanimità approva e dà mandato alla Direzione del Dipartimento ad avviare la ricognizione, utile per avviare l'iter amministrativo.

#### **25. Richieste di procedura di acquisto relative alle forniture delle infrastrutture attrezzature di costo superiore ai 40.000,00 €- Progetto ONFOODS: adempimenti**

La Presidente comunica di aver ricevuto nell'ambito del Progetto denominato ONFOODS, richiesta di autorizzazione all'acquisto relativa alle forniture delle infrastrutture attrezzature di costo superiore a 40.000 €, nello specifico:

- Spettrometro di massa per identificazione peptidi
- TIPOLOGIA DI PRODOTTO: Strumentazione
- QUANTITÀ : 1
- COSTO: 262.295,08 €
- COSTO TOT. CON IVA: 320.000,00 €
- UBICAZIONE: DISSPA
- Titolo del progetto: "ONFOODS - Research and innovation network on food and nutrition Sustainability, Safety and Security – Working ON Foods"
- Acronimo: "ONFOODS"
- CUP: H93C22000630001

In considerazione di quanto stabilito all'art. 64 "Competenze delle strutture autonome di gestione" gestione 2, lett. A) del Regolamento di Ateneo per l'Amministrazione, la Finanza e la Contabilità, in particolare: ...sono di competenza dei Dipartimenti la determinazione a contrarre e la stipulazione dei contratti relativi alla fornitura di beni di importo inferiore alla soglia comunitaria, dato atto che l'importo è superiore alla citata soglia comunitaria..., dato atto che l'importo della suddetta strumentazione è superiore alla citata soglia comunitaria ed in osservanza del predetto Regolamento, di trasmettere tutti gli atti all' Amministrazione Centrale per competenza.

Il Consiglio all'unanimità approva.

## **26. Inserimento nella Programmazione biennale di beni e servizi DiSSPA 2023/2024**

La Presidente comunica di aver ricevuto, nell'ambito del Progetto "ONFOODS - Research and innovation network on food and nutrition Sustainability, Safety and Security – Working ON Foods" (CUP: H93C22000630001), richiesta di rettifica della istanza di acquisto di un "Sistema per la diagnostica in-vitro" del valore pari a euro 84.989,02 IVA esclusa, comunicato ed inserito nella programmazione biennale degli acquisti di forniture e servizi dell'amministrazione Università degli Studi di Bari (2023-2024) (trasmessa con prot. n. 2000 del 2023), con la richiesta di acquisto di uno strumento per la "digital pathology", il cui valore stimato é pari a euro 103.630,28 Iva esclusa, funzionale alla selezione dei pazienti che verranno arruolati nel suddetto progetto.

Tale richiesta rientra nel Piano biennale degli acquisti del nostro Ateneo, delle voci di forniture e servizi che dovranno essere acquistati per lo svolgimento delle attività previste dal progetto.

Il Consiglio, all'unanimità, approva.

### **SERVIZI GENERALI, LOGISTICA E SUPPORTO INFORMATICO**

## **27. Autorizzazioni alla frequenza del Dipartimento**

### **27.1 Autorizzazione frequenza Dipartimento Personale non strutturato – dott. Francis Mwaura**

La Presidente comunica di aver ricevuto a firma del dott. Francis Mwaura , in servizio con la qualifica di Studente di Master II° anno e contrattualizzato fino al 31/10/2024 presso l'Istituto Agronomico Mediterraneo di Bari (CIHEAM Bari), partner dell'Accordo quadro di collaborazione tra l'Università degli Studi di Bari Aldo Moro-DISSPA e il CIHEAM Bari firmato il 25/02/2022 in scadenza il 25/02/2025 di poter svolgere un periodo di frequenza presso la U.O. Patologia Vegetale di codesto Dipartimento sotto la supervisione della dott.ssa Simona Marianna Sanzani nel periodo che va dal 08/01/2024 al 15/10/2024 per svolgere la seguente attività:

- Analisi di campioni in laboratorio per la diagnosi di malattie degli agrumi.

Il dott. Francis Mwaura si impegna a stipulare a proprio nome un'assicurazione contro gli infortuni e per i danni alle persone e cose e per la responsabilità civile nei confronti di terzi entro e non oltre la data di inizio della frequenza.

Il Consiglio all'unanimità approva.

### **27.2 Autorizzazione frequenza Dipartimento Personale non strutturato – dott. Falek Wahiba**

La Presidente comunica di aver ricevuto a firma del dott. Falek Wahiba, in servizio con la qualifica di Professore presso Università de Constantine, a tempo indeterminato, che usufruisce di una borsa di studio finanziata da MAECI a.a. 2023-2024 di poter svolgere un periodo di frequenza presso la Sezione di Genetica delle Piante di codesto Dipartimento sotto la supervisione della prof.ssa Cinzia Montemurro nel periodo che va dal 02/01/2024 al 02/07/2024 per svolgere la seguente attività:

- Approcci innovativi per lo studio della genetica di biancospino

Il dott. Falek Wahiba si impegna a stipulare a proprio nome un'assicurazione contro gli infortuni e per i danni alle persone e cose e per la responsabilità civile nei confronti di terzi entro e non oltre la data di inizio della frequenza.

Il Consiglio all'unanimità approva.

**27.3 Autorizzazione frequenza Dipartimento Personale non strutturato – dott.ssa Yasmin Mendir**

La Presidente comunica di aver ricevuto a firma della dott.ssa Yasmin Mendir, in servizio con la qualifica di Studente di Master II° anno e contrattualizzata fino al 31/10/2024 presso l'Istituto Agronomico Mediterraneo di Bari (CIHEAM Bari), partner dell'Accordo quadro di collaborazione tra l'Università degli Studi di Bari Aldo Moro-DISSPA e il CIHEAM Bari firmato il 25/02/2022 in scadenza il 25/02/2025 di poter svolgere un periodo di frequenza presso la U.O. Scienze e Tecnologie Alimentari di codesto Dipartimento sotto la supervisione del dott. Giacomo Squeo nel periodo che va dal 15/01/2024 al 30/09/2024 per svolgere la seguente attività:

- Analisi spettroscopiche e chimiche per la valutazione della qualità di frutti

La dott.ssa Yasmin Mendir dichiara di essere assicurata contro gli infortuni per i danni alle persone e cose e per la responsabilità civile nei confronti di terzi tramite polizza n. 733463785 stipulata a proprio nome con la Compagnia assicuratrice ALLIANZ di cui si allega copia.

Il Consiglio all'unanimità approva.

**27.4 Autorizzazione frequenza Dipartimento Personale non strutturato – dott.ssa Ikken Jalila**

La Presidente comunica di aver ricevuto a firma della dott.ssa Ikken Jalila, in servizio con la qualifica di Studente di Master of Science II° anno e contrattualizzata fino al 31/10/2024 presso l'Istituto Agronomico Mediterraneo di Bari (CIHEAM Bari), partner dell'Accordo quadro di collaborazione tra l'Università degli Studi di Bari Aldo Moro-DISSPA e il CIHEAM Bari Master Innovation in scadenza il 24/02/2025 di poter svolgere un periodo di frequenza presso la U.O. Arboricoltura generale e Coltivazioni arboree di codesto Dipartimento sotto la supervisione del prof. Gaetano Alessandro Vivaldi nel periodo che va dal 19/12/2023 al 30/10/2024 per svolgere la seguente attività:

- Redazione tesi di master

La dott.ssa Ikken Jalila dichiara di essere assicurata contro gli infortuni per i danni alle persone e cose e per la responsabilità civile nei confronti di terzi tramite polizza n. 7001182 Assistance Etudiants Expatries Elan stipulata a proprio nome con la Compagnia assicuratrice AXA di cui si allega copia.

Il Consiglio all'unanimità approva.

**27.5 Autorizzazione frequenza Dipartimento Laureato frequentatore – dott.ssa Antonella Epicoco**

La Presidente comunica di aver ricevuto a firma della dott.ssa Antonella Epicoco, in possesso di Laurea Magistrale in Scienze Agro-Ambientali e Territoriali conseguita presso l'Università degli

Studi di Bari Aldo Moro in data 21/12/2022, la richiesta di poter svolgere un periodo di formazione e/o ricerca presso i laboratori della U.O. di Arboricoltura, Orticoltura, Floricoltura e gestione delle piante spontanee di codesto Dipartimento, sotto la supervisione del Prof. Pietro Santamaria nel periodo che va dal 02/01/2024 al 31/07/2024 per svolgere la seguente attività:

- Completamento attività di Tesi-Approfondimento delle conoscenze sulla relazione tra agrobiodiversità e servizi ecosistemici

Il Consiglio all'unanimità approva, previa consegna alla UO Servizi Generali, Logistica e Supporto Informatico di copia del "tesserino", che verrà rilasciato dagli uffici dell'Ateneo (Servizi agli studenti e collaborazioni studentesche – Sezione Servizi agli studenti – Direzione offerta formativa e servizi agli studenti).

#### **27.6 Autorizzazione frequenza Dipartimento Laureato frequentatore – dott.ssa Martina Di Venosa**

La Presidente comunica di aver ricevuto a firma della dott.ssa Martina Di Venosa, in possesso di Laurea Magistrale in Scienze Agro-Ambientali e Territoriali conseguita presso l'Università degli Studi di Bari Aldo Moro-DISSPA in data 27/09/2023, la richiesta di poter svolgere un periodo di formazione e/o ricerca presso i laboratori delle U.O. di Tecnologie vegetali e agroalimentari e di Arboricoltura, orticoltura, floricoltura e gestione delle piante spontanee di codesto Dipartimento, sotto la supervisione della prof.ssa . Anna Maria Stellacci e del prof. Gaetano Alessandro Vivaldi nel periodo che va dal 09/01/2024 al 08/01/2025 per svolgere la seguente attività:

- Rilievo di firme spettrali attraverso sensori radiometrici prossimali per valutare lo stato ecofisiologico delle colture; esecuzione di analisi fisico-idrologiche su campioni di suolo.

Il Consiglio all'unanimità approva, previa consegna alla UO Servizi Generali, Logistica e Supporto Informatico di copia del "tesserino", che verrà rilasciato dagli uffici dell'Ateneo (Servizi agli studenti e collaborazioni studentesche – Sezione Servizi agli studenti – Direzione offerta formativa e servizi agli studenti).

#### **27.7 Autorizzazione frequenza Dipartimento Laureato frequentatore – dott.ssa Nadia Serale**

La Presidente comunica di aver ricevuto a firma della dott.ssa Nadia Serale, in possesso di Laurea Magistrale in Biologia molecolare e sanitaria conseguita presso l'Università degli Studi di Genova in data 22/10/2020, la richiesta di poter svolgere un periodo di formazione e/o ricerca presso i laboratori delle U.O. di Chimica, biochimica e microbiologia agraria di codesto Dipartimento, sotto la supervisione della prof.ssa Maria De Angelis nel periodo che va dal 19/12/2023 al 01/04/2024 per svolgere la seguente attività:

- Attività sperimentali

Il Consiglio all'unanimità approva, previa consegna alla UO Servizi Generali, Logistica e Supporto Informatico di copia del "tesserino", che verrà rilasciato dagli uffici dell'Ateneo (Servizi agli studenti e collaborazioni studentesche – Sezione Servizi agli studenti – Direzione offerta

formativa e servizi agli studenti).

### **28. Designazione responsabilità della linea di azione relativa alle attività del Centro Didattico-Sperimentale Martucci**

La Presidente comunica che a seguito del collocamento in quiescenza a partire dal 1° ottobre 2023 del prof. Luigi Ricciardi, si è reso necessario designare la responsabilità della linea di azione relativa alle attività del Centro Didattico-Sperimentale Martucci.

La Presidente comunica di aver acquisito la disponibilità dei proff. Antonio Ippolito e il prof. Giuseppe Ferrara.

La Presidente propone di dare la responsabilità al prof. Antonio Ippolito, con la collaborazione del prof. Giuseppe Ferrara.

Il Consiglio approva all'unanimità.

### **29. Nomina rappresentante DiSSPA nella Fondazione ITS Agroalimentare Puglia**

Il punto verrà discusso nel prossimo Consiglio di Dipartimento.

### **30. Adesione progetto “Uniba open to pets – Uniba Opets” Linee guida sul “Pet working in Uniba”**

La Direttrice comunica che, nella seduta del 7 luglio 2020, il Senato Accademico ha espresso parere favorevole all'iniziativa di cui al progetto “Progetto Uniba Open to Pets – Uniba Opets”. Linee guida sul “Pet Working in Uniba” ed allegate regole di convivenza degli animali da compagnia negli spazi dell'Università degli Studi di Bari Aldo Moro, presentato dal Direttore del Dipartimento di Medicina Veterinaria. Il deliberato è richiesto in quanto è stata rimessa all'autonoma valutazione dei Dipartimenti di didattica e ricerca e delle Direzioni amministrative di questa Università la possibilità di aderire e darvi attuazione, in relazione alle specificità dei contesti di riferimento.

La presenza di un animale da compagnia sul luogo di lavoro contribuisce a rendere l'atmosfera più rilassata, stimola la creatività, agevola l'interazione tra i colleghi. Tutti questi fattori hanno una ricaduta positiva sulle performances lavorative. A fronte dei vantaggi, occorre considerare che l'introduzione di pets sul luogo di lavoro richiede il rispetto di importanti regole di convivenza con i colleghi nonché di norme sanitarie, igieniche e a tutela del benessere dell'uomo e degli stessi animali. Il codice di condotta di cui sopra prevede che i proprietari di animali garantiscano alcuni requisiti fondamentali per l'accesso al luogo di lavoro, in particolare occorre evitare che arrechino disturbo ai colleghi e allo svolgimento delle proprie e altrui mansioni. Inoltre, i pets dovranno essere opportunamente custoditi, in maniera tale che restino nelle zone ad essi consentite, e la custodia deve far sì che gli animali si sentano a loro agio in un ambiente chiuso, diverso da quello

domestico. La presente Pet policy è rivolta prioritariamente ai dipendenti dell'Università di Bari (docenti e personale tecnico, amministrativo e bibliotecario), nel contesto dei propri uffici. La policy troverà applicazione nelle sedi dipartimentali e la presenza dei pets coinvolti sarà autorizzata ogni qualvolta il proprietario sarà al lavoro. La pet policy non si applica ai cani guida per non vedenti, ai cani da assistenza per disabili, ai cani da allerta (diabete, epilessia, ecc.), se in accompagnamento alla persona fruitrice. In tali casi bisogna comunicare la necessità d'accesso alla Direzione Risorse umane e al proprio responsabile. Il Consiglio, a maggioranza, approva l'adesione al progetto "Uniba open to pets – Uniba Opets" Linee guida sul "Pet working in Uniba", demandando alla Unità operativa Servizi generali, logistica e supporto informatico l'invio della presente delibera agli organi centrali di Ateneo.

Escono i rappresentanti dei dottorandi.

## **PERSONALE**

### **31. Approvazione attività extra istituzionali: adempimenti**

#### **31.1 Approvazione attività extra istituzionali – dott. Beniamino Leoni**

La Presidente comunica di aver ricevuto con prot. n. 4482 del 2022 a firma del prof. Pietro Santamaria, in qualità di Responsabile scientifico dell'Accordo repertorio n. 025008 del 4/04/2023 (CUP B39123000290006) finalizzato all'organizzazione della "Settimana della Biodiversità Pugliese 2023", richiesta di approvazione delle attività extra-istituzionali del dott. Beniamino Leoni (cat D3). Le attività da espletare, quali riprese e montaggio video, realizzazione foto e interviste sull'agrobiodiversità delle specie orticole, nonché per attività di divulgazione nelle scuole, sono previste dall'Accordo definito con la Regione Puglia.

L'incarico si espletterà in 50 ore a partire dal 15 dicembre 2023 e, coerentemente col regolamento di Premialità dell'Università degli Studi di Bari Aldo Moro, allegando i time sheet delle attività svolte e sulla previsione del costo orario del Dott. B. Leoni pari a € 28,60. Il compenso sarà al netto di tutti gli oneri a carico dell'Università degli Studi di Bari.

Il Consiglio, all'unanimità, approva l'incarico al dott. Beniamino Leoni, che si espletterà in 50 ore a partire dal 19 dicembre 2023.

La riunione termina alle ore 18.25.

Il presente verbale è approvato seduta stante.

La Coordinatrice  
(dott.ssa Anna Spallini)

La Presidente  
(prof.ssa Maria De Angelis)