

Verbale n. 08 del Consiglio di Dipartimento del 25 giugno 2020

Il giorno 25 giugno 2020 alle ore 16.30, in via telematica, a seguito di regolare convocazione, si è riunito il Consiglio del Dipartimento di Scienze del Suolo, della Pianta e degli Alimenti per discutere e deliberare sui seguenti punti all'ordine del giorno:

1. Comunicazioni

DIDATTICA

2. Convenzioni per le attività di Tirocinio da parte degli studenti dei Corsi di Studio

AMMINISTRAZIONE

3. Documento di Programmazione triennale 2020-2022 del Dipartimento: approvazione
4. Progetti di ricerca: adempimenti
5. Assegni di ricerca: adempimenti
6. Dottorato di Ricerca: adempimenti
7. Convenzioni: adempimenti
8. Contratti di lavoro autonomo: attivazione procedura
9. Procedure inventariali: adempimenti
10. Autorizzazione frequenza Dipartimento
11. Varie ed eventuali amministrazione

Sono presenti, assenti giustificati o assenti ingiustificati:

Professori di I Fascia		P	AG	A
1	Caponio Francesco	X		
2	De Angelis Maria	X		
3	de Lillo Enrico	X		
4	Faretra Francesco	X		
5	Gallitelli Donato	X		
6	Ippolito Antonio	X		
7	Miano Teodoro	X		
8	Nigro Franco	X		
9	Ricciardi Luigi	X		
Professori di II Fascia		P	AG	A
10	Amenduni Mario	X		
11	Brunetti Gennaro	X		
12	Crecchio Carmine	X		
13	D'Orazio Valeria	X		
14	Faccia Michele	X		
15	Ferrara Giuseppe	X		
16	Gambacorta Giuseppe	X		
17	Loffredo Elisabetta	X		
18	Minervini Fabio	X		
19	Montemurro Cinzia	X		
20	Pasqualone Antonella	X		
21	Pavan Stefano	X		
22	Pizzigallo Maria	X		
23	Porcelli Francesco	X		
24	Provenzano Maria Rosaria	X		
25	Rizzello Carlo Giuseppe	X		
26	Simeone Rosanna	X		
27	Stellacci Anna Maria	X		
28	Summo Carmine	X		

29	Tangaro Sabina	X		
30	Tarasco Eustachio	X		
31	Terzano Roberto	X		
Ricercatori a tempo determinato e indeterminato		P	AG	A
32	Addante Rocco	X		
33	Allegretta Ignazio	X		
34	Bruno Giovanni Luigi	X		
35	Calasso Maria	X		
36	Centoducati Gerardo			X
37	Cocozza Claudio	X		
38	De Giovanni Claudio	X		
39	De Miccolis Angelini Rita Milvia	X		
40	Di Franco Alessandra	X		
41	Fanelli Valentina	X		
42	Filannino Pasquale	X		
43	Gallotta Alessandra	X		
44	Garganese Francesca	X		
45	Gattullo Concetta Eliana	X		
46	Giampetruzzi Annalisa	X		
47	Losciale Pasquale	X		
48	Mascia Tiziana	X		
49	Nigro Domenica	X		
50	Palasciano Marino	X		
51	Pollastro Stefania	X		
52	Pontonio Erica	X		
53	Spagnuolo Matteo	X		
54	Squeo Giacomo		X	
55	Tamburini Giovanni	X		
Rappresentanti del Personale tecnico amministrativo, collaboratori ed esperti linguistici		P	AG	A
56	Baltieri Antonio	X		
57	Bari Giuseppe		X	
58	Borracci Pietro	X		
59	Carella Nicola	X		
60	Mangini Giacomo		X	
61	Martinelli Fara	X		
Rappresentanti dei Dottorandi		P	AG	A
62	Roseti Vincenzo	X		
63	Vacca Mirco			X
Rappresentanti degli Studenti		P	AG	A
64	Caliandro Pietro			X
65	De Tommaso Chiara	X		
66	Di Leo Susanna			X
67	Di Rella Antonella	X		
68	Labianca Lidia			X
69	Laghetti Letizia			X
70	Pulino Enrica			X
71	Zito Francesca			X

Partecipa alla seduta il Coordinatore dott.ssa Anna Spallini, che funge anche da Segretario Verbalizzante.

Assume la presidenza il Direttore, prof. Luigi Ricciardi che, dopo aver constatato la presenza del numero legale, alle ore 16.45 dichiara aperta la seduta.

Si passa a discutere il primo punto all'O.d.G.

1. Comunicazioni

Il Presidente dà lettura di alcune note pervenutegli (All. 1.1):

- DIREZIONE RISORSE UMANE – in esito alla nota prot. n. 33087 del 10 giugno 2020 e in applicazione dell'art. 20, comma 11 del CCNL – Comparto Università – del 16 ottobre 2008, al dott. Mangini Giacomo, idoneo del concorso pubblico di Ricercatore, III livello professionale, presso le Strutture del Consiglio Nazionale delle Ricerche afferenti all'Area Strategica Biologia, Biotecnologie e Biorisorse, è concesso un periodo di aspettativa, senza retribuzione e decorrenza dell'anzianità, per la durata del periodo di prova, a decorrere dal 1 luglio 2020.

- DIREZIONE GENERALE – In attuazione ai principi contenuti nel “Manuale delle Procedure di lavoro per gestire il periodo di emergenza sanitaria da SARS-CoV-2” della “Procedura Operativa Fase 2”, si è provveduto a sviluppare un sistema di monitoraggio degli accessi ai singoli edifici dell'Università, al fine di contenere la diffusione del contagio da COVID 19. Chiunque acceda all'interno delle strutture universitarie, prima dell'accesso ha l'obbligo di registrarsi. La registrazione costituisce, da parte di chi entra, dichiarazione di aver effettuato il preventivo controllo della temperatura, non superiore ai 37,5° e l'assenza di sintomi simil-influenzali. Per supportare il monitoraggio degli accessi in sicurezza è stata sviluppata da parte del centro Servizi informatici un'applicazione web dedicata.

- REGIONE PUGLIA - Atto dirigenziale n. 60 del 15.06.2020 pubblicato sul BURP n. 89 del 18.06.2020, relativo all'approvazione delle graduatorie delle borse di dottorato ammissibili a finanziamento a valere sull'Avviso POR PUGLIA FESR FSE 2014-2020 – ASSE X – AZIONE 10.4. Avviso n. 1/FSE/2020 “Dottorati di Ricerca in Puglia XXXIII, XXXIV E XXXV Ciclo”. - Il Dipartimento ha ottenuto il finanziamento di borse aggiuntive dalla regione Puglia per entrambi i corsi di dottorato amministrati. In particolare, il Corso di Dottorato in Scienze del Suolo e degli Alimenti coordinato dalla prof.ssa Maria De Angelis si è classificato al primo posto (posizione condivisa con Ingegneria dei Sistemi Complessi di UNISAL e Scienze Chimiche e Molecolari di UNIBA), ha ottenuto il finanziamento di 8 borse di studio aggiuntive così suddivise:

- n. 2 borse per il XXXIII ciclo;
- n. 1 borse per il XXXIV ciclo;
- n. 5 borse per il XXXV ciclo.

Il Corso di dottorato in Biodiversità, Agricoltura e Ambiente, coordinato dal prof. Antonio Ippolito, ha ottenuto il finanziamento di 5 borse aggiuntive così ripartite:

- n. 2 borse per il XXXIII ciclo (Per posti senza borsa)

- n. 1 borse per il XXXIV ciclo (Per posto senza borsa)
- n. 2 borse per il XXXV ciclo (Per posti aggiuntivi)

• DIREZIONE GENERALE – Nota Prot. n. 36802 del 23 giugno 2020 - venerdì 26 giugno a partire dalle ore 15, si procederà alle operazioni di sanificazione degli ambienti universitari per la ex facoltà di Agraria.

• REGIONE PUGLIA - I danni prodotti dall'insediamento del batterio *Xylella fastidiosa* in parte del territorio pugliese in cui non è più possibile attuare le misure di eradicazione e di contenimento di cui alla Decisione (UE) 789/2015 e ss.mm.ii. (cosiddetta "zona infetta") impongono di ripristinare le condizioni paesaggistiche e produttive mediante la sostituzione di piante di ulivo danneggiate dalla batteriosi con almeno pari numero di specie arboree diverse dall'ulivo e non ospiti di *Xylella fastidiosa* (art. 7 del Decreto Interministeriale n. 2484/2020). Viene richiesto al Dipartimento di voler fornire informazioni utili sulle specie arboree che meglio si adattano alla coltivazione nell'area salentina e che possano produrre reddito nel breve-medio periodo.

DIDATTICA

Interviene su invito del Presidente, la dott.ssa Fara Martinelli, in qualità di Responsabile della U.O. Didattica e Servizi agli Studenti, al fine di fornire, ove necessario, supporto istruttorio alle deliberazioni del Consiglio in materia di Didattica e di Personale.

2. Convenzioni per le attività di Tirocinio da parte degli studenti dei Corsi di Studio

Il Presidente introduce l'argomento ricordando che, ai fini dello svolgimento delle attività di Tirocinio da parte degli studenti dei Corsi di laurea triennale, il D.M. n. 270/2004 dispone che esse siano svolte in conformità del disposto del D.M. n. 142 del 25/3/1998, ossia previa stipula di apposite Convenzioni con Enti e Aziende, secondo lo schema tipo indicato da quest'ultimo decreto ministeriale e approvato dagli Organi Centrali di questa Università.

Pertanto, avendo acquisito le relative disponibilità, egli sottopone all'approvazione del Consiglio le seguenti proposte di stipula e di rinnovo delle Convenzioni con i sotto riportati Enti e Aziende:

- a) Benotto Az. Agr. di Benotto di Valdobbiadene (TV);
- b) Gessyca Gelati s.r.l. di Conversano (BA) (rinnovo);
- c) Farmalabor S.r.l. di Canosa di Puglia (BT) (rinnovo);
- d) Laboratorio di Analisi dott.ssa Antonia Console di Bari (rinnovo);
- e) Andriani S.p.A. di Gravina di Puglia (rinnovo).

Il Consiglio, esaminate le suddette proposte di Convenzioni da stipulare con i su elencati Enti e Aziende, visti i D.M. n. 509/99 e n. 270/2004, visto il D.M. n. 142 del 25/3/1998, all'unanimità, delibera di esprimere parere favorevole alla stipula, da parte del Direttore delle predette

Convenzioni, da redigere e formalizzare mediante la procedura del portale di Ateneo PORTIAMO VALORE.

Dopo aver discusso gli argomenti riguardanti la didattica, abbandonano il collegamento i rappresentanti degli studenti.

AMMINISTRAZIONE

3. Documento di Programmazione triennale 2020-2022 del Dipartimento: approvazione

Il Presidente introduce l'argomento ricordando che il Dipartimento è stato invitato, con nota del Rettore prot. n. 29347 del 19.05.2020, a redigere un documento triennale di programmazione 2020-2022 nel quale, partendo dalla propria specificità, vengono definiti gli obiettivi della struttura, in coerenza con la programmazione strategica dell'Università di Bari adottata con D.R. n. 279 del 31.01.2020. Il Dipartimento, inoltre, nell'ambito del suddetto documento deve anche adottare il piano triennale per la programmazione del reclutamento dei docenti.

Il Presidente, poi, ricorda che è stato costituito un gruppo di lavoro, ai fini della redazione del documento in esame oggi e che è stato trasmesso a tutti i componenti. Il documento, oltre alla presentazione delle componenti e delle attività svolte, riporta l'analisi SWOT, gli obiettivi che il Dipartimento si è posto per il prossimo triennio per ciascuna delle priorità politiche individuate dall'Ateneo, gli indicatori e target da raggiungere e relativi responsabili.

Sulla base degli obiettivi che il Dipartimento si è posto, continua il Presidente, occorre definire la programmazione del reclutamento dei docenti, da indicare senza alcun ordine di priorità. Il Presidente, quindi, invita il Consiglio ad esprimersi in merito al documento predisposto dal gruppo di lavoro.

Si sviluppa un'approfondita discussione nel corso della quale i consiglieri manifestano la propria condivisione circa gli obiettivi, gli indicatori e i target individuati, e vengono enunciate per ciascun settore scientifico-disciplinare le esigenze di reclutamento del personale docente da riportare nella tabella in coda al documento.

Il Presidente, al termine, pone in votazione l'intero documento triennale di programmazione 2020-2022, comprensivo del piano triennale per la programmazione del reclutamento dei docenti, e ricorda che per l'argomento in oggetto partecipano alla votazione tutti i componenti il Consiglio.

Sono presenti n. 55 consiglieri su 63 aventi diritto.

Il Consiglio, all'unanimità degli aventi diritto, approva il documento triennale di programmazione 2020-2022, comprensivo del piano triennale per la programmazione del reclutamento dei docenti, come riportato in allegato al presente verbale di cui è parte integrante, come Allegato n. 1 del Punto 3.

Il Presidente, verificato che la votazione ha ottenuto n. 55 voti favorevoli che costituiscono la maggioranza assoluta dei 63 consiglieri aventi diritto al voto, la dichiara approvata dal Consiglio.

4. Progetti di ricerca: adempimenti

4.1 Richiesta ratifica della proposta progettuale dal titolo “New-generation smart spectroscopic and multimodal sensor for food quality monitoring – SpectroTRACE” – prof. Carmine Summo

Il Presidente comunica di aver ricevuto da parte del prof. Carmine Summo la richiesta (All. 4.1) di ratifica alla partecipazione, in qualità di Partner, alla proposta progettuale dal titolo “New-generation smart spectroscopic and multimodal sensor for food quality monitoring – SpectroTRACE”, nell’ambito del Programma H2020-ICT-2018-20 (Information and Communication Technologies) Topic: ICT-37-2020, con scadenza il 17 giugno 2020.

Il Presidente comunica inoltre che:

- Responsabile Scientifico di progetto per l’Università di Bari: Prof. Carmine SUMMO.
- Durata del progetto in mesi: 36
- partenariato proponente il progetto è costituito dalle seguenti istituzioni:

Participant	Country	Max grant (=H*I)
Alphanov (capofila)	FR	907.500
Agenso	GR	408.750
SPE	FI	595.000
PUEB	PL	259.375
ITERG	FR	213.875
UNIBA	IT	344.438
UVEG	ES	328.750
GT	FR	509.063
Recendt	AT	511.875
UNIO	ES	192.000
ASAV	ES	186.875
REMB	PL	215.000
MILO	IT	138.733
TOTAL		4.811.233

- Il costo complessivo del progetto è pari a 4.811.233 Euro
- La quota di pertinenza del Dipartimento di Scienze del Suolo, della Pianta e degli Alimenti per lo svolgimento delle attività progettuali di competenza, ammonta a € 344.438 (senza cofinanziamento).

Infine, il Presidente precisa che in caso di ammissione a finanziamento del progetto, nessun onere finanziario graverà sul bilancio di Ateneo e di Dipartimento.

Il Consiglio prende atto.

4.2 Richiesta passaggio responsabilità fondi prof. Vito Michele Paradiso al prof. Francesco Caponio

Il Presidente comunica di aver ricevuto da parte del prof. Francesco Caponio la richiesta (All. 4.2) di autorizzazione di assegnazione di responsabilità dei fondi in capo al prof. Vito Michele Paradiso, il quale ha preso servizio presso l'Università del Salento come Professore di II fascia.

Il Presidente comunica i fondi:

- UPB: Paradiso01537318Rpu01 - Progetto M3O3 "Microsistemi multifunzionali per il monitoraggio dei processi ossidativi di oli da olive" - pratica XMPYXR1 - Innonetwork
- UPB: Paradiso01537316Ricat - Fondi Ateneo 2014
- UPB: Paradiso01537316Fon01 - Prog. "Caratterizzazione nutrizionale e Shelf-life di micro-ortaggi confezionati"
- UPB: Paradiso01537314Ricat - Progetti Ateneo 2012
- UPB: Disspa.Paradiso.Maiglù - Contr. di ricerca per "Caratterizzazione di muffin per vegani e intolleranti al glutine ..."
- UPB: Disspa.RicercaLocale.Paradiso01 - Dott. Vito Michele PARADISO - Fondo ordinario per la Ricerca Scientifica (ex 60%) anni 2017 e 2018
- UPB: Disspa16Ricat09 - Dott. Vito Michele Paradiso - Fondi Ateneo 2015/2016 - quota ordinaria
- UPB: Disspa18Ricat13 - Dr. Vito Michele PARADISO - Contributo Finanziario Attività Base di ricerca
- UPB: Paradiso01537312Firb - Prog. FIRB Futuro in Ricerca "Approccio ..."

Il Consiglio approva all'unanimità.

5. Assegni di ricerca: adempimenti

5.1 Bando assegno di ricerca - DR. n. 1238 del 19.05.2020 – Programma n. 07.162 Richiesta nominativi commissione

Il Presidente comunica che il Bando per l'assegno di ricerca DR. n. 1238 del 19.05.2020, programma n. 07.162 di cui è responsabile scientifico il prof. Gerardo Centoducati è stato pubblicato sul sito dell'Università degli Studi di Bari Aldo Moro.

Il Presidente comunica di aver ricevuto la nota Prot. n. 30255 del 25 maggio 2020 con la quale, ai sensi dell'art. 7 comma 2 del D. Dec. n. 1101 del 20.09.2019 Regolamento per il conferimento degli assegni di ricerca, si invita il Consiglio a deliberare la proposta della Commissione esaminatrice a seguito di sorteggio che dovrà avvenire direttamente a cura del Dipartimento, tra una rosa di due nominativi di docenti di ogni fascia, diversa da quella del Responsabile Scientifico, prof. Gerardo Centoducati, Ricercatore.

Il Direttore apre la discussione al termine della quale invita il Consiglio a deliberare in merito a:

- Bando assegno di ricerca - DR. n. 1238 del 19.05.2020 – Programma n. 07.162.

Richiesta nominativi commissione: Proposta della rosa dei nominativi

IL CONSIGLIO DI DIPARTIMENTO

VISTO l'art. 7, comma 2 del D. Dec. n. 1101 del 20.09.2019 Regolamento per il conferimento degli assegni di ricerca

TENUTO CONTO che termine per la presentazione delle domande era fissato al 24 giugno 2020

all'unanimità

DELIBERA

di approvare la seguente rosa di nominativi:

- Prof. Caponio Francesco, Professore I fascia – SSD AGR/15
- Prof. Crescenzo Giuseppe, Professore I fascia – SSD VET/07
- Prof. Faccia Michele, Professore II fascia – SSD AGR/15
- Prof. De Palo Pasquale, Professore II fascia – SSD AGR/19

Il Consiglio approva all'unanimità.

=====

Si procede al sorteggio.

Il Coordinatore, in qualità di segretario verbalizzante, predispone le urne, una per ciascuna fascia e i bigliettini riportanti i nominativi dei candidati che vengono inseriti ciascuna nella relativa urna. Il Coordinatore procede all'estrazione dei biglietti.

Si procede al sorteggio e vengono estratti i seguenti nominativi per ciascuna fascia:

- Prof. Caponio Francesco, Professore I fascia – SSD AGR/15
- Prof. Crescenzo Giuseppe, Professore I fascia – SSD VET/07
- Prof. Faccia Michele, Professore II fascia – SSD AGR/15
- Prof. De Palo Pasquale, Professore II fascia – SSD AGR/19

Pertanto, la commissione effettiva risulta essere composta come segue:

- prof. Gerardo Centoducati (Responsabile Scientifico), Ricercatore, SSD AGR/20
- Prof. Caponio Francesco, Professore I fascia – SSD AGR/15 – Componente effettivo
- Prof. Crescenzo Giuseppe, Professore I fascia – SSD VET/07 - Supplente
- Prof. Faccia Michele, Professore II fascia – SSD AGR/15 – Componente effettivo
- Prof. De Palo Pasquale, Professore II fascia – SSD AGR/19 - Supplente

Il Consiglio approva all'unanimità la summenzionata Commissione estratta e dà mandato al Presidente di trasmettere l'estratto del verbale, allegando le dichiarazioni sostitutive di certificazione (art. 46 del DPR 445/2000) sottoscritte dal responsabile dell'assegno e da ognuno dei docenti indicati per la nomina della Commissione (All. 5.1.1-5.1.2-5.1.3-5.1.4-5.1.5), al fine della nomina da parte del Rettore con proprio Decreto.

5.2 Bando assegno di ricerca - DR. n. 1218 del 12.05.2020 – Programma n. 07.160 Richiesta nominativi commissione

Il Presidente comunica che il Bando per l'assegno di ricerca DR. n. 1218 del 12.05.2020, programma n. 07.160 di cui è responsabile scientifico la prof.ssa Antonella Pasqualone è stato pubblicato sul sito dell'Università degli Studi di Bari Aldo Moro.

Il Presidente comunica di aver ricevuto la nota Prot. n. 29568 del 20 maggio 2020 con la quale, ai sensi dell'art. 7 comma 2 del D. Dec. n. 1101 del 20.09.2019 Regolamento per il conferimento degli assegni di ricerca, si invita il Consiglio a deliberare la proposta della Commissione esaminatrice a seguito di sorteggio che dovrà avvenire direttamente a cura del Dipartimento, tra una rosa di due nominativi di docenti di ogni fascia, diversa da quella del Responsabile Scientifico, prof.ssa Antonella Pasqualone, Professoressa di II fascia.

Il Direttore apre la discussione al termine della quale invita il Consiglio a deliberare in merito a:

- Bando assegno di ricerca - DR. n. 1218 del 12.05.2020 – Programma n. 07.160.
Richiesta nominativi commissione: Proposta della rosa dei nominativi

IL CONSIGLIO DI DIPARTIMENTO

VISTO l'art. 7, comma 2 del D. Dec. n. 1101 del 20.09.2019 Regolamento per il conferimento degli assegni di ricerca

TENUTO CONTO che termine per la presentazione delle domande era fissato al 17 giugno 2020

all'unanimità

DELIBERA

di approvare la seguente rosa di nominativi:

- Prof. Piga Antonio, Professore I fascia – SSD AGR/15
- Prof. Poiana Marco, Professore I fascia – SSD AGR/15
- Dott.ssa Di Mattia Carla Daniela, Ricercatrice – SSD AGR/15
- Dott.ssa Sanmartin Chiara, Ricercatrice td-A – SSD AGR/15

Il Consiglio approva all'unanimità.

=====

Si procede al sorteggio.

Il Coordinatore, in qualità di segretario verbalizzante, predispone le urne, una per ciascuna fascia e i bigliettini riportanti i nominativi dei candidati che vengono inseriti ciascuna nella relativa urna. Il Coordinatore procede all'estrazione dei biglietti.

Si procede al sorteggio e vengono estratti i seguenti nominativi per ciascuna fascia:

- Prof. Piga Antonio, Professore I fascia – SSD AGR/15
- Prof. Poiana Marco, Professore I fascia – SSD AGR/15
- Dott.ssa Di Mattia Carla Daniela, Ricercatrice – SSD AGR/15

- Dott.ssa Sanmartin Chiara, Ricercatrice td-A – SSD AGR/15

Pertanto, la commissione effettiva risulta essere composta come segue:

- prof.ssa Antonella Pasqualone (Responsabile Scientifico), Professoressa II fascia, SSD AGR/15
- Prof. Piga Antonio, Professore I fascia – SSD AGR/15 – Componente effettivo
- Prof. Poiana Marco, Professore I fascia – SSD AGR/15- Supplente
- Dott.ssa Di Mattia Carla Daniela, Ricercatrice – SSD AGR/15 – Componente effettivo
- Dott.ssa Sanmartin Chiara, Ricercatrice td-A – SSD AGR/15 - Supplente

Il Consiglio approva all'unanimità la summenzionata Commissione estratta e dà mandato al Presidente di trasmettere l'estratto del verbale, allegando le dichiarazioni sostitutive di certificazione (art. 46 del DPR 445/2000) sottoscritte dal responsabile dell'assegno e da ognuno dei docenti indicati per la nomina della Commissione (All. 5.2.1-5.2.2-5.2.3-5.2.4-5.2.5), al fine della nomina da parte del Rettore con proprio Decreto.

5.3 Richiesta di anticipazione. Progetto PRIN 2017 – Prot. 2017C5CLFB. Titolo: Emerging contaminants and reuse of treated wastewater in agriculture: fate in soil and plant system, ecophysiological response, soil microbiota and antibiotic resistance. Unità di Ricerca DISSPA, Responsabile Scientifico Prof. G. Brunetti

Il Presidente comunica di aver ricevuto a firma del Prof. Gennaro Brunetti, in qualità di responsabile dell'unità di ricerca nell'ambito del progetto Progetto PRIN 2017 – Prot. 2017C5CLFB. Titolo: Emerging contaminants and reuse of treated wastewater in agriculture: fate in soil and plant system, ecophysiological response, soil microbiota and antibiotic resistance, richiesta di anticipazione per un importo pari a € 10.800,00. Tale anticipazione è necessaria per far fronte alla copertura di una quota parte delle spese previste dal progetto per l'attivazione dell'Assegno di Ricerca Programma n. 07.166 bandito con DR. n. 1475 del 10 giugno 2020.

Il Presidente precisa che il finanziamento complessivo ottenuto da codesta Unità di Ricerca è pari a € 217.390,00, di cui € 182.720,00 quale contributo del MIUR. Inoltre, sono stati anticipati dal MIUR € 73.089,60 corrispondenti al 40%, di cui sono stati impegnati un totale di € 59.892,40. Infine, il Presidente precisa che il cofinanziamento al progetto è pari a € 34.670,00, (spese figurative personale).

Il Consiglio all'unanimità approva l'anticipazione richiesta.

6. Dottorato di Ricerca: adempimenti

Non vi è nulla da discutere

7. Convenzioni: adempimenti

7.1 Autorizzazione stipula “Convenzione per lo svolgimento di attività di monitoraggio e di campo presso gli impianti di depurazione di Noci (BA) e Trinitapoli (BAT)” tra l’Acquedotto Pugliese e l’Università degli Studi Bari

Il Presidente comunica di aver ricevuto a firma del prof. Gennaro Brunetti richiesta di autorizzazione alla stipula della “Convenzione per lo svolgimento di attività di monitoraggio e di campo presso gli impianti di depurazione di Noci (BA) e Trinitapoli (BAT)” tra l’Acquedotto Pugliese e i partners.

Il Presidente illustra la convenzione:

- Partners:
 - Acquedotto Pugliese S.p.A. - AQP
 - Istituto di Ricerca sulle Acqua del CNR - IRSA
 - Università Degli Studi di Foggia – Dipartimento di Scienze Agrarie, degli Alimenti e dell’Ambiente - UNIFG
 - Università degli Studi di Bari – Dipartimento di Scienze del Suolo, delle Piante e degli Alimenti (DiSSPA) – UNIBA
 - Università degli Studi della Basilicata, Dipartimento delle Culture Europee e del Mediterraneo (DiCEM) – UNIBAS
- UNIBAS coordina il progetto finanziato dal Ministero dell’Istruzione, dell’Università e della Ricerca (MIUR) in ambito PRIN (Progetti di Rilevante Interesse Nazionale), a cui partecipano in qualità di partner l’IRSA CNR, l’UNIFG e l’UNIBA.
- Il progetto ha come obiettivo la valutazione degli effetti del riutilizzo a fini irrigui delle acque reflue opportunamente trattate ed in particolare il monitoraggio dei microinquinanti e della resistenza agli antibiotici nel percorso acqua-suolo-pianta.
- Oggetto della convenzione è la messa a disposizione da parte di AQP S.p.A. delle aree interne agli impianti di depurazione di Noci e Trinitapoli per l’esecuzione di attività sperimentali inerenti al monitoraggio dei microinquinanti e dell’antibiotico-resistenza in acque potenzialmente destinate al riutilizzo irriguo.
- La durata della convenzione decorrerà dalla data di sottoscrizione sino al termine del progetto e, dunque, essa si intenderà cessata alla data del 31 dicembre 2023, salvo formale proroga.
- La responsabilità scientifica della presente Convenzione è affidata:
 - per AQP all’Ing. Gianfredi Mazzolani;
 - per IRSA CNR all’Ing. Alfieri Pollice
 - per UNIBA al Prof. Gennaro Brunetti (DiSSPA-UNIBA)
 - per UNIFG al Dr. Giuseppe Gatta
 - per UNIBAS al Prof. Bartolomeo Dichio.

- La Convenzione non è a titolo oneroso.

Il Consiglio all'unanimità approva la Convenzione.

7.2 Autorizzazione stipula Convenzione Conto Terzi Fondazione IPRES – BARI- prof.ssa Alessandra Gallotta

Il Presidente comunica di aver ricevuto a firma della prof.ssa Alessandra Gallotta richiesta di autorizzazione alla stipula della Convenzione conto terzi con la Fondazione IPRES – BARI.

Il Presidente illustra la convenzione:

- Tipologia contraente: FONDAZIONE
- Tipologia della convenzione: CONTO TERZI
- Oggetto della convenzione: Studio della risorsa idrica nei territori delle province di Lecce, Brindisi e Taranto. Analisi di scenario
- Durata, rinnovo, recesso della convenzione: 6 mesi
- Responsabile per il DiSSPA: Prof. Alessandra Gallotta
- Finanziamento: 19.000 €

Il Consiglio all'unanimità approva la Convenzione.

8. Contratti di lavoro autonomo: attivazione procedura

8.1 Autorizzazione attivazione procedura occasionale – Prof. Gerardo Centoducati

Il Presidente informa che è pervenuta da parte del Prof. Gerardo Centoducati (All. 8.1) domanda di attivazione per di num. 1 Contratto di lavoro autonomo della durata di 12 mesi nell'ambito del Progetto di Ricerca: "Progetto per lo sviluppo di siti e infrastrutture legati all'acquacoltura pugliese e per la riduzione degli impatti ambientali degli interventi. ACQUACOLTURA PUGLIESE 4.0".

L'attività oggetto del contratto consisterà nella:

- il supporto alla organizzazione, gestione, esecuzione e verifica delle attività di coordinamento (WPO) del progetto, al fine di garantire che le attività svolte dalle unità operative coinvolte nel progetto soddisfino gli standard di gestione del progetto, attraverso indagini e valutazioni da condurre presso le sedi istituzionali delle unità operative coinvolte.

Il compenso lordo per la prestazione è fissato in € 24.000,00 (ventiquattromila) al lordo delle ritenute previste dalla legge a carico del collaboratore esclusi gli oneri riflessi a carico dell'amministrazione.

Il Consiglio approva all'unanimità.

Escono i proff. Fabio Minervini, Valeria D'Orazio, Claudio Coccozza e Carmine Crecchio.

8.2 Autorizzazione attivazione procedura occasionale – Prof. Luigi Ricciardi

Il Presidente informa che è pervenuta da parte del Prof. Luigi Ricciardi (All. 8.2) domanda di attivazione per di num. 1 Contratto di lavoro autonomo della durata di 24 mesi nell'ambito del Progetto di Ricerca: PSR 16.2. -Ente finanziatore: Regione Puglia.

L'attività oggetto del contratto consisterà nella:

- l'attività di supporto alla gestione della rendicontazione finanziaria dei progetti oggetto del contratto.
- Il professionista si interfacerà con i responsabili scientifici dei progetti, per collazionare la documentazione amministrativa con il dettaglio delle spese sostenute, i giustificativi di spesa e tutta la documentazione di supporto in formato digitale in loro possesso (come ad esempio: Elenco del personale; Curriculum Vitae; Timesheet mensili del personale; fatture, mandati di pagamento);
- dovrà richiedere, per loro conto, all'amministrazione centrale tutta la documentazione necessaria (come ad esempio: Costo orario; Cedolini paga; F24 con indicazione degli oneri) da allegare alla rendicontazione.

Il compenso lordo per la prestazione è fissato in € 30.000,00 (trentamila), ritenuta congrua in relazione alla prestazione richiesta.

Il Consiglio approva all'unanimità.

Esce il Dott. Ignazio Allegretta.

9. Procedure inventariali: adempimenti

Non vi è nulla da discutere.

10 Autorizzazione frequenza Dipartimento

Non vi è nulla da discutere.

11. Varie ed eventuali amministrazione

Non vi è nulla da discutere.

La riunione termina alle ore 18.10.

Il presente verbale è approvato seduta stante.

F.to Il Coordinatore
(dott.ssa Anna Spallini)

F.to Il Presidente
(prof. Luigi Ricciardi)