

Verbale n. 11 del Consiglio di Dipartimento del giorno 27 settembre 2018

Il giorno 27/09/2018 alle ore 15,00 nell'aula "Antonio Ciccarone" del Dipartimento, a seguito regolare convocazione si è riunito il Consiglio del Dipartimento di Scienze del Suolo, della Pianta e degli Alimenti per discutere e deliberare sui seguenti punti all'ordine del giorno:

1. Comunicazioni

DIDATTICA

2. Convenzioni per le attività di Tirocinio curriculare da parte degli studenti dei Corsi di Studio
3. Approvazione accordo Erasmus+ e designazione del Responsabile di flusso
4. Conferimento insegnamenti Corsi di Studio, a.a. 2018/2019, di cui all'Avviso pubblico prot. 1242 del 24.07.2018
5. Insegnamenti vacanti a.a. 2018/2019: provvedimenti di copertura
6. Corso di Laurea Inter-Ateneo in Viticoltura ed Enologia (sede amministrativa Università del Salento): adempimenti del Dipartimento per l'a.a. 2018/2019
7. Programmazione Offerta formativa a.a. 2019-2020: determinazioni del Dipartimento
8. Varie ed eventuali didattica

PERSONALE

9. Proposta nominativi componenti della Commissione giudicatrice della procedura per il reclutamento di n. 1 ricercatore a tempo determinato, ai sensi dell'art. 24, comma 3 – lettera b), della legge n. 240/2010, per il settore concorsuale 07/B2 – Scienze e Tecnologie dei sistemi arborei e forestali, settore scientifico-disciplinare AGR/03 – Arboricoltura generale e Coltivazioni arboree (codice selezione R2585/2018)

AMMINISTRAZIONE

10. Fondazione Puglia – Risorse nel Settore "Ricerca scientifica e tecnologica": adempimenti
11. Progetti di ricerca: adempimenti
12. Assegni di ricerca: adempimenti
13. Convenzioni: adempimenti
14. Autorizzazione stipula contratti di collaborazione
15. Procedure inventariali: adempimenti
16. Autorizzazione frequenza Dipartimento
17. Regolamento di funzionamento dei laboratori: approvazione
18. Varie ed eventuali

Sono presenti:

Per i Proff. di I Fascia: Caponio F., Faretra F., Gallitelli D., Ippolito A., Miano T. e Savino V.N.. Per i Proff. di II Fascia: Brunetti G., Crecchio C., De Angelis M., de Lillo E., D'Orazio V., Ferrara G., Gambacorta G., Loffredo E., Pasqualone A., Pizzigallo M., Simeone R. e Stellacci A.M..

Per i Ricercatori: Addante R., Calasso M., Coccozza C., De Giovanni C., De Miccolis Angelini R.M., Filannino P., Gallotta A., Gattullo C.E., Nigro D., Paradiso V.M., Pollastro S., Spagnuolo M., Summo C. e Terzano R..

Per i Rappresentanti del Personale tecnico amministrativo, collaboratori ed esperti linguistici: Bari G., Curci M., Mangini G. e Polisenio M.. Per i Rappresentanti dei Dottorandi: Verni M.. Per i Rappresentanti degli Studenti: Calderoni A..

Partecipano alla riunione la dott.ssa Fara Martinelli in qualità di sostituto del Coordinatore, giusta nomina del 19/09/2018 – prot. 1412 ricevuta per la seduta odierna, che funge anche da Segretario Verbalizzante e la Responsabile della U.O. Servizi Generali, Logistica e Supporto Informatico, Sig.ra Maria Laraspata, con funzioni di supporto alla verbalizzazione.

Sono assenti giustificati:

I Professori: Ricciardi L., Faccia M., Minervini F., Montemurro C., Pavan S., Porcelli F., Provenzano M.R. e Tarasco E.; i Ricercatori: Bruno G.L., Centoducati G., Di Franco A., Mascia T. e Palasciano M.; il Rappresentante del Personale tecnico amministrativo, collaboratori ed esperti linguistici: Baltieri A.; il Rappresentante dei Dottorandi: Marcotrigiano A.R.; il Rappresentante degli Studenti: Cotroneo F..

Sono assenti ingiustificati:

I Professori: Amenduni M., Nigro F. e Rizzello C.G.; I Ricercatori: Giampetruzzi A., Loconsole G.; Il Rappresentante del Personale tecnico amministrativo, collaboratori ed esperti linguistici: Christopher S.J., I Rappresentanti degli studenti: Di Rella A., Rana B. e Volpe D..

Assume la presidenza il Direttore, prof. Teodoro Miano che, dopo aver constatato la presenza del numero legale, alle ore 15,30 dichiara aperta la seduta.

Prima di aprire la discussione, il Presidente chiede al Consiglio di poter anteporre la trattazione del punto 17 dell'ordine del giorno "Regolamento di funzionamento dei laboratori: approvazione" al punto 10 al fine di consentire ad alcuni Responsabili delle U.O. tecniche, componenti della commissione tecnica che ha operato alla stesura del Regolamento in approvazione, di intervenire ove fossero necessari chiarimenti specifici.

Il Consiglio approva all'unanimità la modifica dell'ordine di discussione dei punti all'O.d.G..

L'O.d.G. risulta così modificato:

2. Comunicazioni

DIDATTICA

2. Convenzioni per le attività di Tirocinio curriculare da parte degli studenti dei Corsi di Studio
3. Approvazione accordo Erasmus+ e designazione del Responsabile di flusso
4. Conferimento insegnamenti Corsi di Studio, a.a. 2018/2019, di cui all'Avviso pubblico prot. 1242 del 24.07.2018
5. Insegnamenti vacanti a.a. 2018/2019: provvedimenti di copertura
6. Corso di Laurea Inter-Ateneo in Viticoltura ed Enologia (sede amministrativa Università del Salento): adempimenti del Dipartimento per l'a.a. 2018/2019
7. Programmazione Offerta formativa a.a. 2019-2020: determinazioni del Dipartimento
8. Varie ed eventuali didattica

PERSONALE

9. Proposta nominativi componenti della Commissione giudicatrice della procedura per il reclutamento di n. 1 ricercatore a tempo determinato, ai sensi dell'art. 24, comma 3 – lettera b), della legge n. 240/2010, per il settore concorsuale 07/B2 – Scienze e Tecnologie dei sistemi arborei e forestali, settore scientifico-disciplinare AGR/03 – Arboricoltura generale e

Coltivazioni arboree (codice selezione R2585/2018)

AMMINISTRAZIONE

10. Regolamento di funzionamento dei laboratori: approvazione
11. Fondazione Puglia – Risorse nel Settore “Ricerca scientifica e tecnologica”: adempimenti
12. Progetti di ricerca: adempimenti
13. Assegni di ricerca: adempimenti
14. Convenzioni: adempimenti
15. Autorizzazione stipula contratti di collaborazione
16. Procedure inventariali: adempimenti
17. Autorizzazione frequenza Dipartimento
18. Varie ed eventuali

Si passa a discutere il primo punto all’O.d.G.

1. Comunicazioni

Il Presidente dà lettura di alcune note pervenutegli (All. 1.1):

- Il Coordinatore, dott.ssa Anna Spallini, con nota prot. n. 1412 del 19 settembre 2024 ha nominato come sua sostituta nel CdD del 27 settembre la dott.ssa Fara Martinelli.
- Il Direttore, prof. Teodoro Miano, in riferimento alla delibera della Commissione Agricoltura della Camera dei Deputati per l’istituzione di un’indagine conoscitiva sull’”emergenza legata alla diffusione di Xylella fastidiosa in Puglia”, vista la professionalità entomologica, l’esperienza e la competenza acquisita nella lotta alla Xylella fastidiosa, designa il prof. Francesco Porcelli quale relatore per l’audizione presso la Camera dei Deputati.
- E’ in atto, da parte del Ministero delle Politiche Agrarie Alimentari Forestali e del Turismo, una ricognizione relativa ai centri idonei per l’esecuzione delle prove DUS (Distinguibilità, Uniformità e Stabilità) fruttiferi. Il Dipartimento ha candidato l’Azienda didattico sperimentale Martucci di Valenzano, dove sono presenti campi di collezione varietale.
- Sabato 29 settembre 2018, presso il Palazzo Ateneo, dalle 10.00 alle 17.00 si svolgerà un Open Day, rivolto a ragazzi e famiglie che vogliono dialogare con i referenti all’Orientamento e con le Associazioni Studentesche.
- In attesa di sottoporre l’atto all’approvazione del Consiglio, il prof. Faretra illustra il contenuto dell’Accordo di confidenzialità da stipulare tra l’Università degli Studi di Bari Aldo Moro, il Cambridge Display Technology Limited e Sumitomo Chemical Italia srl.

DIDATTICA

2. Convenzioni per le attività di Tirocinio curriculare da parte degli studenti dei Corsi di Studio

Il Presidente introduce l’argomento ricordando che, ai fini dello svolgimento delle attività di Tirocinio da parte degli studenti dei Corsi di laurea triennale, i D.M. n. 509/99 e n. 270/2004 dispongono che esse siano svolte in conformità del disposto del D.M. n. 142 del 25/3/1998, ossia

previa stipula di apposite Convenzioni con Enti e Aziende, secondo lo schema tipo indicato da quest'ultimo decreto ministeriale e approvato dagli Organi Centrali di questa Università.

Pertanto, avendo acquisito le relative disponibilità, egli sottopone all'approvazione del Consiglio le seguenti proposte di stipula o rinnovo di Convenzione con i sotto riportati Enti e Aziende:

- a) Applied Ecology association di Bari (all. n. 1);
- b) Azienda Agricola Mastrangelo di Bernalda (MT) (all. n. 2);
- c) Società LAURIERI S.R.L. di Matera (all. n. 3);
- d) Masseria Zootecnica VIVIANO S.r.l.s. di Tursi (MT) (all. n. 4);
- e) DELIZIA S.p.A. di Noci (BA) (all. n. 5);
- f) Soc. Coop. Agr. CANTINA di RUVO di PUGLIA (BA) (rinnovo);
- g) Gastronomia FROST srl di Castellana Grotte (BA) (rinnovo);
- h) CANTINA TORREVENTO di Corato (BA) (rinnovo);
- i) Soc. Agr. Polvanera di Cassano Filippo e C. ss. di Gioia del Colle (BA) (rinnovo).

Il Consiglio, esaminate le suddette proposte di Convenzioni da stipulare con i su elencati Enti e Aziende, visti i D.M. n. 509/99 e n. 270/2004, visto il D.M. n. 142 del 25/3/1998, all'unanimità, delibera di esprimere parere favorevole alla stipula da parte del Direttore, delle Convenzioni, formulate come riportato negli schemi allegati (dal n. 1 al n. 5 del punto 2) al presente verbale di cui sono parte integrante, e del rinnovo di quelle indicate dal punto f) al punto i).

3. Approvazione accordo Erasmus+ e designazione del Responsabile di flusso

Il Presidente introduce l'argomento riferendo di aver ricevuto, in data 17.09.2018, dal prof. Enrico de Lillo una richiesta finalizzata alla stipula di un Accordo interistituzionale, nell'ambito dell'Erasmus+ Programme, nell'area Agriculture, con la Hatay Mustafa Kemal University (Turchia), per il periodo 2018-2021, per la mobilità di studenti e staff. Egli, poi, legge la documentazione agli atti ed invita il Consiglio ad esprimersi.

Il Consiglio, vista la proposta presentata, all'unanimità, esprime parere favorevole alla stipula dell'Accordo interistituzionale, nell'ambito dell'Erasmus+ Programme, nell'area Agriculture, tra l'Università degli Studi di Bari Aldo Moro e la Hatay Mustafa Kemal University (Turchia), per il periodo 2018-2021, per la "Mobility for learners and staff", come da documentazione allegata al presente verbale di cui è parte integrante (Allegato n. 1 del punto 3).

Il Consiglio, inoltre, sempre all'unanimità, designa il prof. Enrico de Lillo quale Responsabile di flusso.

4. Conferimento insegnamenti Corsi di Studio, a.a. 2018/2019, di cui all'Avviso pubbli-co prot. 1242 del 24.07.2018

Il Presidente introduce l'argomento ricordando che questo Consiglio, nella riunione del

24.07.2018, ha deliberato, ai sensi degli articoli n. 6 e n. 23 della Legge n. 240/2010, di indire procedure selettive per il conferimento degli insegnamenti vacanti per l'a.a. 2018/2019, secondo le modalità definite dal vigente Regolamento di Ateneo per la disciplina per il conferimento di incarichi di insegnamento e didattica integrativa per affidamento o per contratti come da bando di selezione prot. 1242 del 24.07.2018. Il Presidente, quindi, invita il Consiglio ad esprimersi sulle domande pervenute per la copertura dell'insegnamento oggetto del bando.

“Metodi di analisi degli alimenti (3 cfu - 24 ore) - SSD CHIM/01 – Corso di Laurea Magistrale in Biotecnologie per la Qualità e la Sicurezza dell’Alimentazione

Entro i termini previsti dal bando, due domande di partecipazione:

- quella della dott.ssa Marina Sasso, in qualità di soggetto in possesso di adeguati requisiti scientifici e professionali, ai sensi delle disposizioni normative citate in premessa;

- quella del dott. Antonio Trani, in qualità di soggetto in possesso di adeguati requisiti scientifici e professionali, ai sensi delle disposizioni normative citate in premessa.

Il Presidente, poi, legge il curriculum della dott.ssa Marina Sasso, dal quale si evince che l'interessata non ha titoli accademici nel settore della disciplina a concorso, ha limitata attività professionale e scientifica rispetto ai temi fondamentali della suddetta disciplina e la produzione scientifica è, peraltro, sicuramente limitata e non pertinente alla disciplina a concorso.

Il Presidente, quindi, invita il Consiglio ad esprimersi in merito alla congruità dei titoli posseduti dalla dott.ssa M. Sasso con la disciplina a concorso.

Il Consiglio, visto il bando di selezione del 24.07.2018, considerati i titoli didattici e scientifici posseduti dalla dott.ssa M. Sasso, all'unanimità degli aventi diritto, non li riconosce congrui con l'insegnamento in oggetto, in quanto le attività svolte dalla candidata non sono pertinenti all'incarico a concorso.

Il Presidente, successivamente, legge il curriculum del dott. Antonio Trani, è dottore di ricerca in “Microbiologia, Sanità e Chimica degli Alimenti”, possiede una adeguata attività didattica a livello universitario (corsi di laurea e master universitari di II livello) nella disciplina a concorso, nonché attività professionale aderente alla disciplina in oggetto. L'attività scientifica è pertinente e buona è la collocazione editoriale che risulta anche su riviste internazionali.

Il Presidente, poi, invita il Consiglio ad esprimersi circa la congruità dei titoli posseduti dall'aspirante con l'incarico da ricoprire.

Il Consiglio, dopo approfondita discussione, visto il bando di selezione del 24.07.2018, considerati i titoli posseduti dal dott. Antonio Trani, all'unanimità degli aventi diritto, ritiene che essi siano congrui con l'incarico da ricoprire.

Il Consiglio, pertanto, vista la delibera del Consiglio di Amministrazione del 24.09.2014, all'unanimità degli aventi diritto, delibera di conferire al dott. Antonio Trani per l'insegnamento della disciplina “Metodi di analisi degli alimenti (3 cfu - 24 ore) - SSD CHIM/01 – Corso di Laurea Magistrale

in Biotecnologie per la Qualità e la Sicurezza dell'Alimentazione, per l'a.a. 2018/2019 e di autorizzare la stipula di un contratto di diritto privato.

Il Consiglio, poi, all'unanimità, delibera che l'importo del compenso, al lordo delle ritenute di legge a carico del lavoratore e degli oneri a carico del datore di lavoro, sarà determinato nella misura della quota che sarà messa a disposizione del Dipartimento dal Consiglio di Amministrazione sulla quale graverà il relativo onere.

5. Insegnamenti vacanti a.a. 2018/2019: provvedimenti di copertura

Il Presidente riferisce che per effetto di quanto deliberato al punto precedente, l'argomento in epigrafe è superato.

Il Consiglio ne prende atto.

6. Corso di Laurea Inter-Ateneo in Viticoltura ed Enologia (sede amministrativa Università del Salento): adempimenti del Dipartimento per l'a.a. 2018/2019

Il Presidente introduce l'argomento riferendo che la professoressa Maria Rosaria Provenzano, con lettera del 24.09.2018, ha comunicato la propria sopravvenuta indisponibilità a svolgere l'incarico conferitole da questo Dipartimento, nella riunione del 5.03.2018, relativo all'insegnamento di "Chimica agraria" (SSD AGR/13 - 66 ore - 8 CFU) per il Corso di Laurea Inter-Ateneo in Viticoltura ed Enologia (sede amministrativa Università del Salento), per l'a.a. 2018-2019. Il Presidente precisa, inoltre, che nella suddetta riunione, relativa alla fase di programmazione delle attività didattiche per l'a.a. 2018-2019, il Consiglio aveva indicato la prof.ssa Provenzano come docente di riferimento per il citato Corso di Laurea. Egli, pertanto, precisa che il Consiglio deve provvedere sia all'attribuzione dell'incarico di insegnamento resosi vacante che all'indicazione di un altro professore di II fascia, fra quelli che insegnano Corso di Laurea Inter-Ateneo in Viticoltura ed Enologia, quale docente di riferimento ed invita il Consiglio ad esprimersi.

Chiede la parola la dott.ssa Concetta Eliana Gattullo, la quale dichiara la propria disponibilità a svolgere per l'a.a. 2018-2019, a titolo aggiuntivo, ai sensi della L. n. 240/2010, l'insegnamento di "Chimica agraria" (SSD AGR/13 - 66 ore - 8 CFU) per il Corso di Laurea Inter-Ateneo in Viticoltura ed Enologia (sede amministrativa Università del Salento).

Si allontana la dott.ssa C.E. Gattullo.

Il Consiglio, all'unanimità degli aventi titolo, vista la dichiarazione di disponibilità della dott.ssa Concetta Eliana Gattullo, Ricercatrice a tempo determinato (art. 24, lett. a), L. 240/2010) per il settore scientifico-disciplinare AGR/13 - Chimica agraria, considerato che la disciplina in questione è compresa nel medesimo settore scientifico-disciplinare nel quale l'interessata è inquadrata, propone il conferimento alla dott.ssa Concetta Eliana Gattullo, a titolo aggiuntivo, ai sensi della L. n. 240/2010, dell'insegnamento di "Chimica agraria" (SSD AGR/13 - 66 ore - 8 CFU) per il Corso di Laurea Inter-

Ateneo in Viticoltura ed Enologia (sede amministrativa Università del Salento), per l'a.a. 2018-2019.

Rientra la dott.ssa C.E. Gattullo.

Il Consiglio, poi, considerato che il prof. Stefano Pavan, professore di II fascia per il settore scientifico-disciplinare AGR/07 - Genetica agraria, è titolare di incarico di insegnamento di Genetica agraria presso il Corso di Laurea Inter-Ateneo in Viticoltura ed Enologia (sede amministrativa Università del Salento), all'unanimità, delibera di indicare il suddetto docente quale docente di riferimento per il citato Corso per il ciclo che inizia dall'a.a. 2018-2019.

7. Programmazione Offerta formativa a.a. 2019-2020: determinazioni del Dipartimento

Il Presidente introduce l'argomento riferendo che la Direzione Offerta Formativa e Servizi agli Studenti, con nota prot. n. 56573 del 21.07.2018, ha invitato i Dipartimenti a comunicare, entro il 29.09.2018, le linee programmatiche del Dipartimento in merito all'Offerta Formativa a.a. 2019/2020.

Egli, poi, riferisce che il Consiglio di Interclasse delle Classi L-26 e LM-70, nella riunione del 25.09.2018, ha ritenuto opportuno, nelle more dello svolgimento delle visite ispettive da parte dell'ANVUR, di non proporre alcuna modifica all'attuale offerta formativa relativa ai Corsi di Studio in Scienze e Tecnologie Alimentari inclusa la programmazione locale degli accessi al Corso triennale.

Il Presidente, inoltre, comunica che anche il Consiglio di Interclasse di Biotecnologie, nella riunione del 26.09.2018, ha ritenuto di non proporre modifiche all'attuale offerta formativa del Corso di Laurea Magistrale in Biotecnologie per la Qualità e la Sicurezza dell'Alimentazione, così come la Commissione paritetica docenti/studenti di Dipartimento, nella riunione del 27.09.2018, ha espresso parere favorevole alla conferma dell'attuale offerta formativa per tutti i Corsi di Studio afferenti al Dipartimento. Il Presidente, infine, precisa che il Consiglio di Interclasse delle Classi L-25, LM-69 e LM-73, non ha fatto pervenire alcun parere in merito all'offerta relativa al Corso di Laurea Magistrale in Medicina delle Piante ed invita il Consiglio ad esprimersi.

Il Consiglio, dopo esaustiva discussione, considerati i requisiti per l'accreditamento dei Corsi di Studio, visti i pareri espressi dai Consigli di Interclasse interessati e dalla Commissione paritetica docenti/studenti di Dipartimento, all'unanimità, delibera di confermare per l'a.a. 2019/2020 l'attuale offerta formativa Corsi di Studio afferenti al Dipartimento, nonché di confermare la previsione della programmazione locale per l'accesso al Corso in Scienze e Tecnologie Alimentari.

Alle ore 16,00 il prof. D. Gallitelli si allontana giustificandosi.

8. Varie ed eventuali didattica

Il Presidente riferisce che il prof. Giuseppe Ferrara, con nota del 21.09.2018, ha comunicato la propria sopravvenuta indisponibilità a far parte della Commissione interdipartimentale per l'Accoglienza, l'Orientamento e il Tutorato (CIAOT) segnalando, allo stesso tempo, la disponibilità

della collega Alessandra Gallotta.

Il Consiglio, acquisita la disponibilità della dott.ssa Gallotta che, presente in aula, conferma, approva la sostituzione del prof. G. Ferrara con la citata ricercatrice quale componente della su indicata Commissione interdipartimentale.

Chiede la parola il prof. Caponio per comunicare che il Comitato di gestione del Percorso Formativo 24 CFU (PF24) ha previsto la possibilità di riconoscere, nell'ambito D delle didattiche disciplinari, insegnamenti attivati nei Corsi di Studio che riguardino la didattica e/o le metodologie didattiche, anche al fine di semplificare i percorsi dei PF24 intrapresi dagli studenti già iscritti ai Corsi di Laurea o di Laurea Magistrale. Pertanto, il Dipartimento sarà chiamato a stabilire se istituire insegnamenti con le suddette caratteristiche.

Dopo breve discussione, il Consiglio delibera, all'unanimità, di rinviare ogni decisione in merito.

Dopo aver discusso gli argomenti riguardanti la didattica, si allontana dall'aula la rappresentante degli studenti.

PERSONALE

Si allontana la rappresentante dei dottorandi.

9. Proposta nominativi componenti della Commissione giudicatrice della procedura per il reclutamento di n. 1 ricercatore a tempo determinato, ai sensi dell'art. 24, comma 3 – lettera b), della legge n. 240/2010, per il settore concorsuale 07/B2 – Scienze e Tecnologie dei sistemi arborei e forestali, settore scientifico-disciplinare AGR/03 – Arboricoltura generale e Coltivazioni arboree (codice selezione R2585/2018)

Il Presidente comunica che la Direzione Risorse Umane (U.O. Procedure concorsuali), con nota prot. n. 62855 del 10/09/2017, ha avanzato la richiesta di individuazione da parte del Dipartimento dei nominativi dei professori ordinari e/o associati, ai fini della composizione della Commissione giudicatrice della procedura di selezione per la copertura di: n. 1 posto di ricercatore a tempo determinato, ai sensi dell'art. 24 – comma 3 – lettera b) della Legge n. 240/2010, per il settore concorsuale 07/B2 – Scienze e Tecnologie dei sistemi arborei e forestali, settore scientifico-disciplinare AGR/03 – Arboricoltura generale e Coltivazioni arboree (codice selezione R2585/2018).

Il Presidente, poi, precisa che il termine per la presentazione delle domande di partecipazione è scaduto in data 20.09.2018 e ricorda che, in ottemperanza a quanto disposto dall'art. 7 del "Regolamento di Ateneo per il reclutamento dei ricercatori con contratto a tempo determinato" di cui al D.R. n. 2535 del 2.08.2018, i nominativi dei componenti, in numero di tre, designati dal Consiglio della Struttura proponente, devono essere individuati nel seguente modo: almeno due appartenenti al ruolo dei professori ordinari e almeno due non appartenenti ai ruoli dell'Università di Bari. Inoltre, nel caso di procedura non finanziata con fondi esterni come quella in oggetto, l'individuazione dei componenti avviene mediante estrazione a sorte da una rosa di almeno otto professori, dei quali

almeno 6 ordinari e almeno 2 associati, che devono appartenere al settore scientifico-disciplinare oggetto della valutazione o, in mancanza, ai settori scientifico-disciplinari affini, oltre che essere in possesso di una elevata qualificazione scientifica attestata secondo i criteri di produttività scientifica previsti dalla normativa vigente per la costituzione delle commissioni di concorso per professori di prima e seconda fascia. La composizione della Commissione deve garantire un adeguato equilibrio di genere.

Il Presidente, poi, legge le linee guida deliberate dal Senato Accademico e dal Consiglio di Amministrazione in data, rispettivamente, del 17.09.2018 e del 18.09.2018, relative al meccanismo di sorteggio da adottare.

Il Presidente, successivamente, ricorda che per l'argomento in oggetto partecipano alla votazione professori di I e II fascia e invita il Consiglio a definire, secondo quanto indicato in precedenza, la lista di otto professori di ruolo di I fascia e II fascia in possesso dei requisiti richiesti, dalla quale bisognerà estrarre i tre nominativi dei componenti effettivi e i tre dei componenti supplenti.

Sono presenti n. 17 professori di I e di II fascia su n. 29 aventi diritto.

Il Consiglio, dopo aver accertato, attraverso i dati disponibili sul sito del MIUR, il possesso della qualificazione scientifica richiesta, all'unanimità degli aventi diritto al voto, definisce la seguente lista di professori di ruolo di I e II fascia tutti incardinati nel settore scientifico-disciplinare AGR/03 – Arboricoltura generale e Coltivazioni arboree:

- 1) Basile Boris - professore associato presso l'Università degli Studi di Napoli Federico II
- 2) Di Chio Bartolomeo - professore ordinario presso l'Università degli Studi della Basilicata
- 3) Failla Osvaldo - professore ordinario presso l'Università degli Studi di Milano
- 4) Gentile Alessandra - professore ordinario presso l'Università degli Studi di Catania
- 5) Massai Rossano - professore ordinario presso l'Università degli Studi di Pisa
- 6) Mezzetti Bruno - professore ordinario presso l'Università Politecnica delle Marche di Ancona
- 7) Mignani Ilaria - professore associato presso l'Università degli Studi di Milano
- 8) Poni Stefano - professore ordinario presso l'Università Cattolica del Sacro Cuore di Piacenza

Il Presidente, verificato che la votazione ha ottenuto n. 17 voti favorevoli che costituiscono la maggioranza assoluta dei 29 professori di I e II fascia aventi diritto al voto, dichiara la suddetta lista approvata dal Consiglio.

Vengono, quindi, predisposti 8 biglietti, uno per ognuno dei su indicati nominativi, che, ripiegati, vengono posti in una scatola per effettuare l'estrazione.

Il Presidente, poi, procede all'estrazione di tre dei suddetti biglietti che riportano i nominativi dei professori Poni Stefano, Mignani Ilaria e Massai Rossano. Il Presidente, verificato che l'esito dell'estrazione garantisce il rispetto delle previsioni regolamentari e, cioè, che la terna comprenda almeno due professori ordinari, almeno due professori esterni all'Ateneo, almeno un professore di genere femminile, dichiara i predetti docenti designati quali componenti effettivi la Commissione

giudicatrice della procedura di selezione per la copertura di n. 1 posto di ricercatore a tempo determinato, ai sensi dell'art. 24 – comma 3 – lettera b) della Legge n. 240/2010, per il settore concorsuale 07/B2 – Scienze e Tecnologie dei sistemi arborei e forestali, settore scientifico-disciplinare AGR/03 – Arboricoltura generale e Coltivazioni arboree (codice selezione R2585/2018).

Il Presidente, successivamente, procede ad una seconda estrazione di tre dei restanti suddetti biglietti. Essi riportano i nominativi dei professori Mezzetti Bruno, Failla Osvaldo e Gentile Alessandra. Il Presidente, verificato che l'esito dell'estrazione garantisce il rispetto delle previsioni regolamentari e, cioè, che la terna comprenda almeno due professori ordinari, almeno due professori esterni all'Ateneo, almeno un professore di genere femminile, dichiara i predetti docenti designati quali componenti supplenti la Commissione giudicatrice della procedura di selezione per la copertura di n. 1 posto di ricercatore a tempo determinato, ai sensi dell'art. 24 – comma 3 – lettera b) della Legge n. 240/2010, per il settore concorsuale 07/B2 – Scienze e Tecnologie dei sistemi arborei e forestali, settore scientifico-disciplinare AGR/03 – Arboricoltura generale e Coltivazioni arboree (codice selezione R2585/2018).

AMMINISTRAZIONE

Rientra in aula il rappresentante dei dottorandi.

10. Regolamento di funzionamento dei laboratori: approvazione

Il Presidente sottopone all'attenzione del Consiglio il Regolamento di funzionamento dei laboratori del Dipartimento per la sua approvazione. Detto Regolamento è stato redatto dalla commissione composta dai Responsabili di tutte le Unità Operative tecniche del Dipartimento, di concerto con i Responsabili scientifici delle Sezioni ed i Rappresentanti del personale tecnico-amministrativo. Per favorirne l'esame del contenuto prima della riunione del Consiglio, il testo del Regolamento è stato diffuso nell'ambito del Dipartimento a tutti i suoi componenti. Il Presidente, dopo aver ringraziato quanti si sono adoperati per la realizzazione del Regolamento, invita l'assemblea ad intervenire per esporre osservazioni o richieste dei chiarimenti. Non essendovi interventi in merito, il Presidente chiede al Consiglio di procedere alla votazione.

Il Consiglio, sentito il Presidente, all'unanimità, delibera di approvare il Regolamento di funzionamento dei laboratori del Dipartimento.

11. Fondazione Puglia – Risorse nel Settore “Ricerca scientifica e tecnologica”: adempimenti

Il Presidente comunica che è pervenuta con prot. n. 64455-III/13 del 17 settembre 2024 dalla Direzione Ricerca, terza missione e internazionalizzazione una nota avente per oggetto “Fondazione Puglia: Risorse nel settore “ricerca scientifica e tecnologica”, alla quale è allegata una richiesta da parte della Fondazione Puglia, di pari oggetto, con invito a far pervenire entro l'1 ottobre 2018,

l'eventuale richiesta di fruizione di borse per stage all'estero.

Ciascun Dipartimento può presentare più richieste, indicando la priorità, in quanto all'Ateneo sono state attribuite n. 25 borse. La selezione delle borse aggiuntive da richiedere, pari a n. 2, ovvero ad un numero maggiore, nell'ipotesi in cui uno o più Dipartimenti non aderiscano all'iniziativa verrà affidata alla Commissione Ricerca, che valuterà secondo le indicazioni della Fondazione.

Il Presidente dà lettura della nota esplicativa di Fondazione Puglia.

Si apre una breve discussione al termine della quale il Consiglio delibera di non presentare alcuna proposta.

12. Progetti di ricerca: adempimenti

Non vi è nulla da discutere.

13. Assegni di ricerca: adempimenti

1) Il Presidente introduce l'argomento dando lettura della nota pervenuta dalla Direzione Risorse Umane, Sezione Personale Docente, U.O. Ricercatori e Assegnisti, prot. n. 63756-III/13 del 13.09.2018, con la quale viene comunicata l'indizione della procedura selettiva pubblica, per il conferimento dell'assegno di ricerca Bando DR. n. 2786 del 30/08/2018 - Programma di ricerca n. 07.119.

Il Presidente ricorda che il Consiglio, successivamente alla emanazione dei bandi, ai sensi dell'art. 7 – comma 2 – del Regolamento relativo agli assegni di ricerca, deve proporre una rosa di due nominativi di docenti per ogni fascia, diversa da quella del responsabile scientifico, per la nomina delle commissioni esaminatrici.

Il Consiglio assume all'unanimità, la seguente deliberazione:

assegno di ricerca DR. n. 2786 del 30/08/2018 - Programma di ricerca n. 07.119 della durata di 12 mesi dal titolo: "Dispositivi innovativi per la prevenzione delle vaginiti recidivanti"

- Responsabile scientifico prof.ssa Maria De Angelis

Professori di I Fascia:

- prof. Marco Gobbetti – Libera Università di Bolzano;
- prof. Danilo Ercolini – Università degli Studi di Napoli "Federico II";

Ricercatori:

- dott.ssa Maria Calasso - Università degli Studi di Bari "Aldo Moro";
- dott. Pasquale Filannino - Università degli Studi di Bari "Aldo Moro".

2) Il Presidente prosegue l'argomento dando lettura della nota pervenuta dalla Direzione Risorse Umane, Sezione Personale Docente, U.O. Ricercatori e Assegnisti, prot. n. 62349-III/13 del 07.09.2018, con la quale viene comunicata l'indizione della procedura selettiva pubblica, per il conferimento dell'assegno di ricerca Bando DR. n. 2787 del 30/08/2018 - Programma di ricerca n.

07.120.

Il Presidente ricorda che il Consiglio, successivamente alla emanazione dei bandi, ai sensi dell'art. 7 – comma 2 – del Regolamento relativo agli assegni di ricerca, deve proporre una rosa di due nominativi di docenti per ogni fascia, diversa da quella del responsabile scientifico, per la nomina delle commissioni esaminatrici.

Il Consiglio assume all'unanimità, la seguente deliberazione:

assegno di ricerca DR. n. 2787 del 30/08/2018 - Programma di ricerca n. 07.120 della durata di 12 mesi dal titolo: "Sustainability of the Olive-oil System – S.O.S."

- Responsabile scientifico prof. Francesco Caponio

Professori di II Fascia:

- prof. Giuseppe Gambacorta – Università degli Studi di Bari "Aldo Moro";
- prof. Faccia Michele - Università degli Studi di Bari "Aldo Moro".

Ricercatori:

- dott. Carmine Summo - Università degli Studi di Bari "Aldo Moro";
- dott. Vito Michele Paradiso - Università degli Studi di Bari "Aldo Moro".

3) Il Presidente passa alla lettura della nota pervenuta dalla Direzione Risorse Umane, Se-zione Personale Docente, U.O. Ricercatori e Assegnisti, prot. n. 66735-III/13 del 25.09.2018, con la quale viene comunicata l'indizione della procedura selettiva pubblica, per il conferimento dell'assegno di ricerca Bando DR. n. 2785 del 30/08/2018 dal titolo "Microsistemi multifunzionali per il monitoraggio dei processi ossidativi di oli da olive (M3O3)".

Il Presidente ricorda che il Consiglio, successivamente alla emanazione dei bandi, ai sensi dell'art. 7 – comma 2 – del Regolamento relativo agli assegni di ricerca, deve proporre una rosa di due nominativi di docenti per ogni fascia, diversa da quella del responsabile scientifico, per la nomina delle commissioni esaminatrici.

Il Consiglio assume all'unanimità, la seguente deliberazione:

assegno di ricerca DR. 2785 del 30/08/2018 dal titolo "Microsistemi multifunzionali per il monitoraggio dei processi ossidativi di oli da olive (M3O3)", della durata di 12 mesi

- Responsabile scientifico dott. Vito Michele Paradiso

Professori di I Fascia:

- prof. Francesco Caponio – Università degli Studi di Bari "Aldo Moro";
- prof. Luigi Ricciardi - Università degli Studi di Bari "Aldo Moro";

Professori di II Fascia:

- prof.ssa Antonella Pasqualone - Università degli Studi di Bari "Aldo Moro";
- prof. Giuseppe Gambacorta - Università degli Studi di Bari "Aldo Moro".

4) Il Presidente sottopone al Consiglio la richiesta presentata dal prof. Francesco Faretra per il

rinnovo di 12 mesi dell'assegno di ricerca del dott. Donato Gerin, relativo al programma 07.46 - bando D.R. 2155 del 19.06.2014. Il rinnovo dovrà decorrere dal giorno 16 ottobre 2018.

La richiesta è motivata dalla necessità di proseguire le attività del progetto di ricerca dal titolo "Miglioramento dell'ecosostenibilità e della qualità nella produzione di uva da vino anche in funzione di adeguate strategie antiresistenza e della riduzione del rischio di contaminazione da micotossine" alle quali il dott. Donato Gerin collabora come principale collaboratore fornendo un importante contributo alla sperimentazione.

L'importo annuo dell'assegno pari a € 19.367,04, più i relativi oneri riflessi annui lordi (€ 23.786,60) graverà interamente sui fondi del progetto Regione Puglia – programma PIF "Best Wine" - UPB: Pollastro00634915Rpu01 di cui è titolare la Dott.ssa Stefania Pollastro e sarà imputato sui seguenti capitoli di spesa:

Articolo 101060201 – assegni di ricerca – CUP H92I12000170002	€ 19.367,04
Articolo 101050401 – C.P. INPS – CUP H92I12000170002	€ 4.419,56

Il Consiglio, dopo ampia e approfondita discussione, unanime approva il rinnovo delle procedure amministrative per il conferimento dell'assegno di collaborazione ad attività di ricerca di tipo B.

5) Il Presidente sottopone al Consiglio la richiesta di autorizzazione alla prosecuzione di n. 1 Assegno di Ricerca sul Dottorato di Ricerca in Scienze del Suolo e degli Alimenti - XXXIV Ciclo (01/11/2018 - 30/10/2021) presentata dalla prof.ssa Maria De Angelis, in qualità di Coordinatore del Dottorato, in favore della dott.ssa Harshitha Shanmugam, ed invita la docente ad illustrarne la motivazione. La prof.ssa De Angelis riferisce che il Dipartimento di Scienze Biomediche e Oncologia Umana, è coinvolto nel Progetto "Horizon 2020 project Foie Gras", "The European Training Network (ETN) - FOIE GRAS - Bioenergetic Remodeling in the Pathophysiology and Treatment of Non-Alcoholic Fatty Liver Disease" (NAFLD). Il prof. Portin-casa, in qualità di responsabile scientifico del progetto menzionato, oltreché di componente del Collegio dei Docenti del Dottorato di Ricerca in Scienze del Suolo e degli Alimenti, aveva previsto l'attivazione di n. 2 Assegni di ricerca per la frequenza del Dottorato di Ricerca in Scienze del Suolo e degli Alimenti - XXXIII Ciclo.

Per uno dei due assegni, quello intestato alla dott.ssa Raquel Baccetto, è pervenuta nota di risoluzione del contratto a decorrere dal 17/09/2018 (Progetto "Marie Skłodowska-Curie Action Innovative Training Networks – ITN" - Programma di ricerca n. 06.118).

In seguito a tale rinuncia il prof. Portincasa, al fine di garantire la prosecuzione delle attività del progetto, ha portato ad approvazione del Consiglio di Dipartimento di Scienze Biomediche e Oncologia Umana il parere sulla proposta di prosecuzione del progetto di ricerca mediante attribuzione dell'Assegno di Ricerca per il progetto di "Horizon 2020 project Foie Gras ", "The European Training Network (ETN) - FOIE GRAS - Bioenergetic Remodeling in the Pathophysiology and Treatment of Non-Alcoholic Fatty Liver Disease" alla dott.ssa Harshitha Shanmugam. Il subentro nel progetto della dott.ssa Harshitha Shanmugam, decorrerà a far data dal 01/10/2018 e la stessa, come

da "Regolamento in materia di Dottorato di Ricerca", emanato con D.R. n. 1154 del 19.04.2018, presenterà richiesta di ammissione alla frequenza del XXXIV ciclo (01/11/2018 – 30/10/2021) del Dottorato di Ricerca in Scienze del Suolo e degli Alimenti.

La nuova assegnista completerà la propria ricerca e il relativo assegno di ricerca in data 30/06/2020.

A decorrere dal luglio 2020 il Dipartimento di Scienze Biomediche e Oncologia Umana finanzia la dott.ssa Harshitha Shanmugam, con fondi del prof. Piero Portincasa, per un periodo di 16 mesi, al fine di consentire alla Dottoranda il completamento del ciclo di studi di dottorato di ricerca con la discussione finale della tesi.

Il Consiglio di Dipartimento di Scienze Biomediche e Oncologia Umana ha approvato all'unanimità la proposta del prof. Portincasa come si evince dall'Estratto n. 95 del Verbale n. 9 della seduta del 25/09/2018 fornito in copia.

Il Presidente, sentita la motivazione esposta dalla prof.ssa De Angelis ed avendo preso visione della delibera del Consiglio di Dipartimento di Scienze Biomediche e Oncologia Umana, invita l'assemblea ad esprimersi in merito.

Il Consiglio, sentito il Presidente, dopo ampia e approfondita discussione, esprime parere favorevole all'inserimento dell'assegnista dott.ssa Harshitha Shanmugam tra i frequentanti del XXXIV ciclo (01/11/2018 – 30/10/2021) del Dottorato di Ricerca in Scienze del Suolo e degli Alimenti.

14. Convenzioni: adempimenti

1) Il Presidente sottopone all'attenzione del Consiglio la proposta di convenzione per attività di ricerca e sperimentazione tra il Dipartimento (responsabile scientifico prof.ssa Elisa-betta Loffredo) e l'Acquedotto Pugliese S.p.A. (AQP).

L'AQP intende avvalersi della collaborazione del Di.S.S.P.A. per effettuare una ricerca nell'ambito del P.O. FESR Puglia 2014/2020, finanziato dalla Regione Puglia, dal titolo "Sperimentazione produzione gessi di defecazione in linea depuratori di Barletta e Foggia e loro utilizzo in Puglia – Progetto RONSAS" al quale partecipano, oltre al Di.S.S.P.A., i seguenti partner:

- Università Cattolica del Sacro Cuore di Piacenza - Facoltà di Scienze Agrarie, Alimentari e Ambientali - Dipartimento di Scienze e tecnologie alimentari per una filiera agro-alimentare sostenibile (DiSTAS)
- Unità di Ricerca per i sistemi colturali degli ambienti caldo aridi di Bari(CREA)
- Agenzia regionale per l'ambiente Puglia (ARPA Puglia).

Il Di.S.S.P.A. si impegna a svolgere le attività di competenza in ragione di quanto contemplato nel progetto e dal disciplinare regolante il rapporto tra la Regione Puglia e l'AQP.

Detta convenzione avrà la durata di 36 mesi e decorrerà dalla sottoscrizione del Disciplinare succitato.

L'AQP corrisponderà al Di.S.S.P.A. la somma di € 24.000,00 (ventiquattromila/00) previa presentazione di regolari rendicontazioni delle spese sostenute per l'attuazione del progetto.

L'AQP, in qualità di soggetto beneficiario del progetto, svolgerà funzioni di coordinamento delle attività svolte dai partner monitorandone costi e tempi mentre i partner saranno tenuti al rispetto delle procedure definite dalla Regione Puglia per quanto riguarda l'effettuazione ed il controllo delle spese sostenute nell'ambito del progetto.

I dati ed i risultati dell'attività resteranno di proprietà esclusiva di AQP con i conseguenti diritti mentre i dati e risultati scientifici, anche parziali, potranno essere pubblicati previa autorizzazione di AQP.

Il Consiglio, sentito il Presidente, all'unanimità, approva la proposta della suddetta convenzione e da mandato al Direttore di procedere affinché la stessa sia sottoposta alla firma del Rettore.

2) Viene sottoposta all'attenzione del Consiglio la proposta di convenzione tra questo Dipartimento (responsabile scientifico prof. Carlo Giuseppe Rizzello) e la Società Valle Fiorita Catering S.r.l. con sede ad Ostuni (BR).

Valle Fiorita intende avvalersi della consulenza del DiSSPA nell'ambito dell'attività del progetto "Wastebake" avente come scopo la valorizzazione funzionale degli scarti del pane o altri prodotti della panificazione che normalmente si producono nel processo produttivo delle industrie della panificazione. Il progetto "Wastebake" è un progetto di ricerca e sviluppo industriale presentato da Valle Fiorita nell'ambito del Bando Pubblico Eurotransbio, gestito per parte italiana dal Ministero per lo sviluppo economico (MISE), a valere sulle Risorse del fondo per la Crescita sostenibile. Il MISE ha formalmente approvato il progetto.

L'attività di ricerca dal titolo "Selezione di starter finalizzata al miglioramento delle proprietà funzionali di sottoprodotti dell'industria panificatoria" prevede la produzione di uno sciroppo a partire da scarti di pane contenente metaboliti funzionali.

Il DiSSPA si impegna ad effettuare per Valle Fiorita l'attività di ricerca prevista, a consegnare una relazione finale dettagliata contenente i protocolli ed i risultati derivati dalla ricerca suddetta oltre a collaborare con la stessa alla stesura della relazione per la presentazione della domanda di brevetto relativa al progetto.

La presente convenzione avrà durata di 15 mesi a partire dal 01 ottobre 2018.

Per la suddetta attività di ricerca Valle Fiorita corrisponderà al DiSSPA la somma di € 18.000,00 (diciottomila/00) oltre IVA, che sarà erogata in tre rate, previa emissione di regolari fatture da parte del Dipartimento, con le seguenti modalità:

- il 25% alla stipula della convenzione;
- il 50% a 6° mese del progetto;
- il restante 25% alla scadenza della convenzione (15° mese)

Il Consiglio, all'unanimità, approva la stipula della suddetta convenzione e, ravvisando la

conformità dello schema adottato rispetto allo schema-tipo approvato dal Consiglio di Amministrazione di questa Università, ritiene che il Direttore possa procedere alla sottoscrizione della stessa.

Il Consiglio approva anche all'unanimità, la proposta avanzata dal prof. Carlo Giuseppe Rizzello circa il piano di spesa del provento sulla base del piano finanziario allegato al presente verbale, in conformità con il Regolamento per prestazioni a pagamento, contratti di ricerca, consulenza, servizi e contributi alla ricerca approvato con D.R. n. 7553 del 27/12/2011.

3) Viene sottoposta all'attenzione del Consiglio la proposta di convenzione per servizi tra il Dipartimento (coordinatore dell'attività di ricerca prof.ssa Maria De Angelis) e l'Agriplan s.r.l. di Bari.

Il Di.S.S.P.A. nell'ambito del bando INNONETWORK "Sostegno alle attività di R&S per lo sviluppo di nuove tecnologie sostenibili, di nuovi prodotti e servizi" ha presentato il progetto INNOTIPICO "Innovazione dei prodotti tradizionali Pugliesi attraverso l'applicazione di strategie biotecnologiche al fine di avvicinarli alle esigenze dei consumatori in termini di caratteristiche organolettiche, salutistiche e nutrizionali" ed intende avvalersi per la realizzazione delle attività previste dal progetto stesso, della consulenza tecnica specialistica dell'Agriplan s.r.l..

La prestazione si articolerà nelle attività di:

- Supporto nella fase di avvio inerente la raccolta documentazione e alla redazione del Piano Dettagliato di Attuazione;
- Costante aggiornamento del partenariato;
- Monitoraggio tecnico di progetto con programmazione di incontri semestrali di partenariato per verificare lo stato dell'arte del progetto;
- Monitoraggio finanziario delle spese sostenute dal partner con programmazione di incontri in concomitanza della presentazione di n. 3 SSALL e verifica dei vincoli di spesa previsti dal bando;
- Supporto alla redazione delle relazioni tecniche di progetto e alla compilazione della modulistica in merito alle rendicontazioni (file rendiconto, timesheet, relazioni dei dipendenti, etc.).
- Trasmissione della documentazione finale di progetto e supporto nelle verifiche finali che la Regione farà dal punto di vista documentale.

La durata della presente convenzione decorrerà dalla data di stipula della stessa sino alla scadenza del progetto INNOTIPICO.

Per le attività che l'Agriplan s.r.l. dovrà svolgere, il Di.S.S.P.A. si impegna a corrispondere l'importo di € 6.400,00 (seimilaquattrocento/00) IVA inclusa, che sarà erogato, previa presentazione di regolari fatture, secondo le seguenti modalità:

- il 50% dell'importo totale alla firma della convenzione;
- il restante 50% entro la data di chiusura delle attività progettuali.

Il Consiglio, all'unanimità, autorizza la stipula della predetta convenzione.

4) Viene sottoposta all'attenzione del Consiglio la proposta di convenzione quadro per la

frequenza del Corso di Dottorato senza borsa in Scienze del Suolo e degli Alimenti tra questo Dipartimento e l'Istituto di Ricovero e Cura a Carattere Scientifico "S. de Bellis" con sede in Castellana Grotte (BA), presentata dalla prof.ssa Maria De Angelis in qualità di coordinatore del corso di dottorato di ricerca in questione.

La collaborazione e la condivisione di attività progettuali di ricerca ed alta formazione tra il Dipartimento e l'IRCCS "S. de Bellis" rappresentano un importante lavoro di sinergie intrattenuto negli anni e che si rinnova nel tempo.

La convenzione proposta avrà durata di 3 anni, ovvero pari alla durata di ogni ciclo di Dottorato in Scienze del Suolo e degli Alimenti, a decorrere dal XXXIII ciclo.

Durante tale periodo l'IRCCS "S. de Bellis" impegna ad accogliere presso le proprie strutture il dottorando di ricerca in formazione professionalizzante, il quale sarà coperto da idonea polizza assicurativa stipulata dall'Università degli Studi di Bari Aldo Moro.

Il Consiglio, all'unanimità, approva la proposta della suddetta convenzione e da mandato al Direttore di procedere affinché la stessa sia sottoposta alla firma del Rettore.

5) Il Presidente sottopone all'attenzione del Consiglio la proposta di convenzione tra il Dipartimento di Scienze del Suolo, della Pianta e degli Alimenti - DiSSPA (responsabile scientifico prof. Porcelli Francesco) e l'Applied Ecology, denominata AE, associazione di promozione sociale che non ha finalità di lucro e che realizza anche servizi orientati all'esecuzione di attività di ricerca utilizzando risorse rivenienti da provvedimenti di enti pubblici locali. L'Applied Ecology ha sede legale ed operativa in Bari, alla Via Laforgia n. 24.

L'ambito di attività, oggetto della presente convenzione, è la partecipazione dell'AE al progetto Entomologia urbana "Valutazione di efficacia del controllo di Blattodea antropofili in ambiente urbano" in atto tra il DiSSPA ed il Comune di Bari – Ripartizione Tutela dell'Ambiente, Sanità e Igiene in cui è previsto che si ricorra a terzi per l'affidamento dell'esecuzione di parte dell'attività progettuale, in virtù di accordi quadro stipulati dal DiSSPA.

Tra il Dipartimento e l'AE è in atto apposito protocollo d'intesa di durata quinquennale, approvato dal Consiglio in data 18 ottobre 2016 e giunto al suo secondo anno.

Le attività che l'AE dovrà svolgere consistono:

- nella documentazione della popolazione di Blattodea antropofili con osservazioni reiterate su tombini scelti a caso dell'area urbana, in coordinamento con AQP S.p.a. e Comune di Bari;
- nella documentazione della presenza di blatte in detti tombini, ex ante e ex post gli interventi di disinfestazione, producendo immagini in formato .jpg archiviate su un Dropbox condiviso, come previsto in progetto.

Il presente accordo ha durata dalla data di sottoscrizione sino al 31 dicembre 2018.

Il Dipartimento corrisponderà alla AE un contributo spese forfettario di € 6.000,00 (seimila/00) IVA compresa, che graverà sul fondo art. 15 Comune di Bari - Entomologia urbana: "Valutazione di

Efficacia del controllo di Blattodea antropofili in ambiente urbano”. L’importo sarà erogato in 1 (una) rata.

Il Dipartimento provvederà all’emissione di un buono d’ordine al quale seguirà fattura elettronica da parte della AE.

Il Consiglio, all’unanimità, autorizza la stipula della predetta convenzione.

6) Il Presidente illustra all’Assemblea la richiesta di approvazione della rimodulazione del piano finanziario presentata dal prof. Vito Nicola Savino in qualità di Responsabile scientifico del programma operativo per la gestione del Centro Regionale di conservazione per la premoltiplicazione (CRCP) e per i saggi di conferma al Citrus tristeza virus (CTV) ai fini della stipula della convenzione tra la Regione Puglia e il Dipartimento per il ciclo 2018–2019. La rimodulazione del piano finanziario si è resa necessaria a seguito della richiesta pervenuta con nota prot. n. 9533 dell’11/09/2018 dal Servizio Osservatorio Fitosanitario della Regione Puglia, il quale ha segnalato che, secondo quanto disciplinato dalle Linee guida sulla rendi-cotazione dei costi per le attività di Certificazione del materiale di propagazione vegetale, non sono ammissibili spese di “manutenzione” del Centro e che lo stanziamento regionale per ogni annualità non può superare l’importo di € 60.000,00. Il piano finanziario del ciclo 2018–2019, approvato nella seduta di Consiglio di Dipartimento del 24/07/2018, prevedeva una spesa complessiva pari a € 87.000,00 ripartita fra le voci personale, materiali, saggi diagnostici di controllo, manutenzioni ordinarie e spese generali, oltre ad una spesa di € 64.000,00 per la manutenzione straordinaria delle screen house. Dopo aver effettuato la rimodulazione necessaria, il piano finanziario presenta una spesa complessiva pari a € 60.000,00 senza alcuna manutenzione straordinaria delle screen house.

Il Consiglio, terminata l’esposizione del Presidente, all’unanimità delibera di approvare la rimodulazione del piano finanziario presentata dal prof. Vito Nicola Savino ai fini della stipula della convenzione tra la Regione Puglia e il Dipartimento per il ciclo 2018–2019.

7) Il Presidente espone al Consiglio la richiesta di rinnovo della convenzione per attività di ricerca tra questo Dipartimento e lo Spin Off Accademico “SINAGRI” s.r.l. dell’Università degli Studi di Bari “Aldo Moro”, presentata dalla prof.ssa Cinzia Montemurro. La richiesta in trattazione è pervenuta in data 12/09/2018 da parte del prof. Francesco Bozzo in qualità di rappresentante legale di “SINAGRI”.

Il DiSSPA e SINAGRI, che hanno regolato i rapporti di collaborazione instaurandoli secondo i modi e le condizioni della convenzione approvata dal Consiglio di Dipartimento del DiSSPA nella seduta del 14/09/2015, a cui sono seguiti n. due atti di integrazione approvati dallo stesso consesso il 27/03/2017 ed il 05/03/2018, intendono rinnovare tale convenzione per un periodo della durata di tre anni decorrenti dalla data di sottoscrizione, con possibilità di rinnovo per un uguale periodo d’intesa tra le parti.

Le parti si impegnano a realizzare le attività progettuali scientifiche e di ricerca che vedono impegnate sia personale strutturato che non strutturato facente capo ad entrambe le parti,

utilizzando laboratori ed apparecchiature situati nel Dipartimento oltre alle strutture ed ai terreni localizzati presso il Centro Didattico Sperimentale "Pasquale Martucci", secondo quanto specificato negli atti integrativi e nell'atto di rinnovo in questione, per il tempo necessario alla durata della ricerca.

Il Presidente, terminata la sua esposizione, invita il Consiglio ad esprimersi in merito.

Il Consiglio, sentito il Presidente, all'unanimità, autorizza la stipula dell'atto di rinnovo della convenzione in questione.

8) Il Presidente illustra al Consiglio la proposta di contratto di ricerca tra questo Dipartimento e Maiglù s.r.l.s., con sede in Altamura (BA), presentata dal dott. Vito Michele Paradiso in qualità di Responsabile scientifico della ricerca.

La Maiglù s.r.l.s. intende avvalersi della collaborazione del DiSSPA nello svolgimento della ricerca dal titolo "Caratterizzazione di muffin per vegani e intolleranti al glutine e valutazione della loro shelf-life".

Le attività previste consistono in:

- Profilo nutrizionale dei muffin, comprendente: proteine, grassi, grassi saturi, carboidrati, fibre, ceneri, umidità;
- Profilo sensoriale dei muffin mediante esecuzione di panel test o consumer test per la determinazione del grado di accettabilità del consumatore
- Valutazione della shelf-life dei muffin, dal punto di vista sensoriale e microbiologico.

Il contratto in questione avrà una durata di 4 (quattro mesi) a partire dalla data di sottoscrizione, fatte salve eventuali variazioni da concordare tra le parti.

Per le succitate attività di ricerca la Maiglù s.r.l.s. corrisponderà al DiSSPA la somma di € 2.000,00 (duemila/00) oltre IVA che sarà erogata, dietro presentazione da parte del Dipartimento di regolare fattura, con le seguenti modalità:

- una quota di € 1.000,00 alla stipula del contratto;
- una quota di € 1.000,00 alla consegna della relazione tecnica finale che dovrà avvenire entro 120 giorni lavorativi dalla stipula.

Il Dipartimento svilupperà le attività previste utilizzando personale proprio afferente alla Sezione di Scienze e Tecnologie Alimentari.

Tutti i risultati della Ricerca e quindi anche quelli delle attività, siano essi brevettabili e no, saranno di proprietà della Maiglù s.r.l.s.. Nell'eventualità vi siano pubblicazioni scientifiche dell'attività, il Responsabile scientifico è tenuto a menzionare il committente come co-autore dello studio.

Resta comunque inteso il diritto del Responsabile scientifico di essere nominato come autore in eventuali documenti o pubblicazioni o domande di brevetto.

Il Consiglio, all'unanimità, approva la stipula del suddetto contratto e, ravvisando la conformità dello schema adottato rispetto allo schema-tipo approvato dal Consiglio di Amministrazione di

questa Università, ritiene che il Direttore possa procedere alla sottoscrizione della stessa.

15. Autorizzazione stipula contratti di collaborazione

Il Presidente sottopone al Consiglio le proposte di attivazione delle procedure di selezione per l'affidamento di contratti di collaborazione, pervenute da parte di alcuni docenti.

1) Il prof. Francesco Caponio chiede di stipulare un contratto di collaborazione coordinata e continuativa che avrà una durata di quattro mesi dalla data di efficacia del contratto, facendone gravare la spesa sui fondi del progetto di ricerca dal titolo "Sustainability of the Olive-oil System-S.O.S.", finanziato da AGER – Agroalimentare e Ricerca – Fondazioni in rete per la ricerca agroalimentare, del quale il docente è il Responsabile scientifico.

Il compenso previsto per il contratto in questione è di € 8.000,00 (ottomila/00), importo onnicomprensivo degli oneri a carico dell'Amministrazione. Detto importo sarà suddiviso e corrisposto con cadenza mensile e non saranno previsti rimborsi spese per trasferte per lo svolgimento delle attività connesse all'espletamento dell'incarico.

La prestazione oggetto del contratto consisterà in:

- esecuzione di analisi chimiche su campioni di olive e olio di tre differenti cultivar ed il trattamento statistico dei dati ottenuti.

Il prestatore d'opera dovrà possedere i seguenti requisiti:

- Laurea magistrale in Scienze e Tecnologie alimentari (LM70), o Diploma di Laurea equiparato alla predetta classe di laurea ai sensi del D.l. del 09/07/2009, ovvero essere in possesso di titolo accademico equivalente conseguito presso Università straniere;
- Competenza nel settore della tecnologia degli alimenti, con particolare riguardo alle determinazioni chimiche su oli e grassi vegetali.

Il Consiglio, preso atto del contenuto della richiesta presentata ed illustrata e delle motivazioni adottate dal proponente, considerato che non vi è la possibilità di svolgere il lavoro richiesto con il personale del Dipartimento, ritenuto congruo il corrispettivo proposto, approva all'unanimità l'avvio delle procedure di selezione pubblica per la stipula di un contratto di collaborazione coordinata e continuativa.

Il Consiglio delibera inoltre di subordinare l'avvio delle suddette procedure all'accertamento di quanto previsto dall'art. 2 lett. B del "Regolamento per il conferimento di incarichi individuali con contratti di lavoro autonomo, di natura occasionale o coordinata e continuativa", mediante pubblicazione di un avviso, rivolto al personale docente e tecnico-amministrativo dell'Università di Bari, sul sito del Dipartimento.

2) Il dott. Gerardo Centoducati chiede di stipulare un contratto di lavoro autonomo di natura occasionale della durata di trenta giorni, facendone gravare la spesa sui fondi del progetto PON01_01962 dal titolo "Tecnologie per la valorizzazione e l'estensione di Shelf Life di Trasformati

ittici ad elevata valenza salutistica” del quale il docente è il Responsabile scientifico.

Il compenso previsto per il contratto in questione è di € 2.000,00 (duemila/00), importo onnicomprensivo degli oneri a carico dell’Amministrazione e sarà corrisposto al termine della prestazione. Non sono previsti rimborsi o trasferte per lo svolgimento delle attività connesse all’espletamento dell’incarico.

La prestazione oggetto del contratto consisterà in:

- Selezione di varietà di leguminose (lenticchia, pisello, favino) da impiegare nella formulazione di diete per pesci allevati in cattività (spigola, orata). Caratterizzazione delle frazioni proteiche estraibili da matrice vegetale e formulazione mangime per pesci.

Il prestatore d’opera dovrà possedere i seguenti requisiti:

- Laurea magistrale in Scienze e Tecnologie agrarie (LM69), o in Scienze dei sistemi naturali (LM60), o in Scienze e Tecnologie alimentari (LM70), o in Scienze forestali e ambientali (LM73), o Diploma di Laurea equiparato alle predette classi di lauree ai sensi del D.I. del 09/07/2009, ovvero essere in possesso di titolo accademico equivalente conseguito presso Università straniere;
- Titolo di Dottore di Ricerca in Scienze della Pianta e Tecnologie per l’Ambiente (indirizzo Produzioni vegetali).

Il Consiglio, preso atto del contenuto della richiesta presentata ed illustrata e delle motivazioni adottate dal proponente, considerato che non vi è la possibilità di svolgere il lavoro richiesto con il personale del Dipartimento, ritenuto congruo il corrispettivo proposto, approva all’unanimità l’avvio delle procedure di selezione pubblica per la stipula di un contratto di lavoro autonomo di natura occasionale.

Il Consiglio delibera inoltre di subordinare l’avvio delle suddette procedure all’accertamento di quanto previsto dall’art. 2 lett. B del “Regolamento per il conferimento di incarichi individuali con contratti di lavoro autonomo, di natura occasionale o coordinata e continuativa”, mediante pubblicazione di un avviso, rivolto al personale docente e tecnico-amministrativo dell’Università di Bari, sul sito del Dipartimento.

3) Il dott. Roberto Terzano chiede di stipulare un contratto di lavoro autonomo di natura occasionale della durata di trenta giorni, facendone gravare la spesa sui fondi del progetto dimostratore della Rete di laboratori pubblici di ricerca n° 45 “Micro X-ray lab per la tutela del suolo e lo sviluppo tecnologico di processi per la bonifica del suolo” finanziato dalla Regione Puglia, del quale il docente è il Responsabile scientifico.

Il compenso previsto per il contratto in questione è di € 4.240,00 (quattromiladuecentoquaranta/00), importo lordo al collaboratore esclusi gli oneri riflessi a carico dell’Amministrazione e sarà corrisposto al termine della prestazione. Non sono previsti rimborsi o trasferte per lo svolgimento delle attività connesse all’espletamento dell’incarico.

La prestazione oggetto del contratto consisterà in:

- Elaborazione di dati di microtomografia di raggi X ad alta risoluzione su campioni di suolo e materiale biologico (insetti, lombrichi, piante) proveniente da siti contaminati;
- realizzazione di immagini tomografiche di ricostruzione bidimensionali e tridimensionali degli oggetti analizzati e di video divulgativi;
- determinazione (semi)quantitativa di proprietà strutturali degli oggetti analizzati tramite microtomografia di raggi X;
- elaborazione di dati iperspettrali di microfluorescenza di raggi X su campioni di suolo e materiale biologico (insetti, lombrichi, piante) proveniente da siti contaminati.

Il prestatore d'opera dovrà possedere il seguente requisito:

- Titolo di Dottore di Ricerca in Chimica Agraria.

Il Consiglio, preso atto del contenuto della richiesta presentata ed illustrata e delle motivazioni addotte dal proponente, considerato che non vi è la possibilità di svolgere il lavoro richiesto con il personale del Dipartimento, ritenuto congruo il corrispettivo proposto, approva all'unanimità l'avvio delle procedure di selezione pubblica per la stipula di un contratto di lavoro autonomo di natura occasionale.

Il Consiglio delibera inoltre di subordinare l'avvio delle suddette procedure all'accertamento di quanto previsto dall'art. 2 lett. B del "Regolamento per il conferimento di incarichi individuali con contratti di lavoro autonomo, di natura occasionale o coordinata e continuativa", mediante pubblicazione di un avviso, rivolto al personale docente e tecnico-amministrativo dell'Università di Bari, sul sito del Dipartimento.

4) Il prof. Carlo Giuseppe Rizzello chiede di stipulare un contratto di collaborazione coordinata e continuativa che avrà una durata di venti mesi dalla data di efficacia del contratto, facendone gravare la spesa sui fondi del progetto "FUNBREW – Biotrasformation of brewers' spent grain: increased functionality for novel food applications" del quale il docente è il Responsabile scientifico.

Il progetto succitato è inserito nell'ambito del programma SUSFOOD2 (Eranet Cofund H2020), finanziato dal MIUR.

Il compenso previsto per il contratto in questione è di € 36.000,00 (trentaseimila/00), importo lordo al collaboratore esclusi gli oneri riflessi a carico dell'Amministrazione. Detto importo sarà suddiviso e corrisposto con cadenza mensile e non saranno previsti rimborsi spese per trasferte per lo svolgimento delle attività connesse all'espletamento dell'incarico.

La prestazione oggetto del contratto consisterà in:

- Messa a punto di protocolli biotecnologici per la fermentazione di scarti della filiera della birra (trebbie) con l'utilizzo di starter selezionati ed enzimi microbici, per l'ottenimento di ingredienti alimentari arricchiti in composti bioattivi. Messa a punto di protocolli biotecnologici per l'impiego di tali ingredienti nel settore dei lievitati da forno e della pasta e caratterizzazione dei prodotti sperimentali.

Il prestatore d'opera dovrà possedere i seguenti requisiti:

- Laurea magistrale in Biologia (LM6) o in Biotecnologie per la qualità e la sicurezza dell'alimentazione (LM7), o in Biotecnologie mediche e medicina molecolare (9/S), o in Scienze e Tecnologie alimentari (LM70), o Diploma di Laurea equiparato alla predetta classe di laurea ai sensi del D.I. del 09/07/2009, ovvero essere in possesso di titolo accademico equivalente conseguito presso Università straniere;
- Esperienza nel settore della microbiologia degli alimenti ed in particolare nelle metodiche di base riguardanti il laboratorio di microbiologia; competenze nelle biotecnologie alimentari riguardanti l'utilizzo di starter e la produzione di lievitati da forno e pasta.

Il Consiglio, preso atto del contenuto della richiesta presentata ed illustrata e delle motivazioni addotte dal proponente, considerato che non vi è la possibilità di svolgere il lavoro richiesto con il personale del Dipartimento, ritenuto congruo il corrispettivo proposto, approva all'unanimità l'avvio delle procedure di selezione pubblica per la stipula di un contratto di collaborazione coordinata e continuativa.

Il Consiglio delibera inoltre di subordinare l'avvio delle suddette procedure all'accertamento di quanto previsto dall'art. 2 lett. B del "Regolamento per il conferimento di incarichi individuali con contratti di lavoro autonomo, di natura occasionale o coordinata e continuativa", mediante pubblicazione di un avviso, rivolto al personale docente e tecnico-amministrativo dell'Università di Bari, sul sito del Dipartimento.

16. Procedure inventariali: adempimenti

16. Procedure inventariali: adempimenti

Il Presidente chiede al Consiglio di autorizzare il discarico dei beni patrimoniali di seguito elencati, per i quali il Dipartimento fornisce specifiche informazioni alla Direzione Appalti, Logistica e Attività negoziali – Sezione Economato – U.O. Fondo Economale e Inventario:

Beni da discaricare - Sez. di Genetica e miglioramento genetico

Struttura	Numero Inventario	Anno	Descrizione	Valore	Stato d'uso	V. stor. Mu-seale	Indicazioni utili ai fini del ritiro
572	9001335	2001	Congelatore verticale - 80° C Polar 530V	€ 7.976,16	Fuori uso	//	Sez. di Genetica e miglior. gen. piano -1
572	9001431	2001	Monitor IBM	€ 251,18	Fuori uso	//	Box Via Celso Ulpiani

572	9002195	2009	Condizionatore EmmeTi	€1.224,00	Fuori uso	//	Box Via Celso Ulpiani
572	9002182	2009	Condizionatore EmmeTi	€1.020,00	Fuori uso	//	Box Via Celso Ulpiani
162	9000264	1997	Both way switch	€ 30,73	Fuori uso	//	Box Via Celso Ulpiani
572	9001285	2000	Scaldabagno 10 L	€ 82,69	Fuori uso	//	Box Via Celso Ulpiani
572	9002128	2008	Climatizzatore marca Electra da 1200 BTU	€ 708,00	Fuori uso	//	Sez. di Genetica e miglior. gen. piano -1

Beni da scaricare - Sez. di Patologia vegetale – III piano

Struttura	Numero Inventario	Anno	Descrizione	Valore	Stato d'uso	V. stor. Museale	Indicazioni utili ai fini del ritiro
526	9002156	2007	Sistema per Cromatografia "Ettan Mdlc Blue"	€87.649,10	Fuori Uso	//	Rif. Prof. F. Minervini
526	9000326	1995	Lume raptex	€ 1,86	Fuori Uso	//	Labor. n. 4-8 seminterrato Rif. Pollastro

Il Consiglio autorizza, all'unanimità, il scarico dei beni suddetti poiché fuori uso ormai da tempo, non riparabili e assolutamente privi di alcun valore storico museale.

17. Autorizzazione frequenza Dipartimento

Il Presidente sottopone al Consiglio le richieste di autorizzazione alla frequenza dei locali del Dipartimento pervenute da parte di alcuni docenti.

1) Il prof. Francesco Caponio chiede che il dott. Roccangelo Silletti, laureato in Scienze e Tecnologie Alimentari presso l'Università degli Studi di Bari, con pregressa esperienze di contrattista di ricerca presso il DiSSPA, sia autorizzato a frequentare i laboratori della Sezione di Scienze e Tecnologie Alimentari per collaborare a titolo volontario e gratuito allo svolgimento di ricerche inerenti la caratterizzazione chimico-nutrizionale di oli extra vergini di oliva, condotte nell'ambito del progetto "Sustainability of the Olive-oil System – S.O.S.", ed approfondire le conoscenze in materia. La frequenza dei laboratori avrà luogo nel periodo dal 02 ottobre 2018 al 30 novembre 2018, sotto la supervisione del prof. Francesco Caponio. Si precisa che il dott. Roccangelo Silletti sarà coperto da idonea polizza assicurativa stipulata dall'Università degli Studi di Bari, così come disposto dal D.D.G.

n. 554 del 05.08.2016 riguardante l'inserimento dei Laureati Frequentatori nella polizza infortuni.

Il Consiglio, all'unanimità, esprime parere favorevole autorizzando il dott. Roccangelo Silletti alla frequenza del Dipartimento e stabilisce che lo stesso non versi alcun contributo al Dipartimento.

2) Il dott. Carmine Summo chiede che il dott. Davide De Angelis, laureato in Scienze e Tecnologie Alimentari presso l'Università degli Studi di Bari, con pregressa esperienze di contrattista di ricerca presso il DiSSPA, sia autorizzato a frequentare i laboratori della Sezione di Scienze e Tecnologie Alimentari per collaborare a titolo volontario e gratuito allo svolgimento di ricerche inerenti la caratterizzazione chimico-nutrizionale di accessioni di legumi, condotte nell'ambito del progetto "LeGeReTe" ed approfondire le conoscenze in materia. La frequenza dei laboratori avrà luogo nel periodo dal 02 ottobre 2018 al 31 ottobre 2018, sotto la supervisione del dott. Carmine Summo. Si precisa che il dott. Davide De Angelis sarà coperto da idonea polizza assicurativa stipulata dall'Università degli Studi di Bari, così come disposto dal D.D. n. 554 del 05.08.2016 riguardante l'inserimento dei Laureati Frequentatori nella polizza infortuni.

Il Consiglio, all'unanimità, esprime parere favorevole autorizzando il dott. Davide De Angelis alla frequenza del Dipartimento e stabilisce che lo stesso non versi alcun contributo al Dipartimento.

3) Il dott. Carmine Summo chiede che alla dott.ssa Danila Di Rella, laureata in Scienze e Tecnologie Alimentari presso l'Università degli Studi di Bari, sia prorogata l'autorizzazione a frequentare i laboratori della Sezione di Scienze e Tecnologie Alimentari, già concessa per il periodo dal 02 maggio 2018 al 28 Settembre 2018. La dott.ssa Danila Di Rella collaborerà a titolo volontario e gratuito alla prosecuzione delle attività di ricerca inerenti la caratterizzazione chimico-nutrizionali di accessioni di legumi previste dal progetto LeGeReTe, per ampliare le proprie conoscenze nell'ambito dell'attività di ricerca. La frequenza dei laboratori avrà luogo nel periodo dal 02 Ottobre 2018 al 12 Febbraio 2019, sotto la supervisione del dott. Carmine Summo. Si precisa che la dott.ssa Danila Di Rella sarà coperta da idonea polizza assicurativa stipulata dall'Università degli Studi di Bari, così come disposto dal D.D.G. n. 554 del 05.08.2016 riguardante l'inserimento dei Laureati Frequentatori nella polizza infortuni.

Il Consiglio, all'unanimità, esprime parere favorevole autorizzando la dott.ssa Danila Di Rella alla frequenza del Dipartimento e stabilisce che la stessa non versi alcun contributo al Dipartimento.

4) La prof.ssa Maria De Angelis chiede che la dott.ssa Giusy Rita Caponio, laureata in Scienze e Tecnologie Alimentari presso l'Università degli Studi di Bari, sia autorizzata a frequentare i laboratori della Sezione di Microbiologia degli Alimenti per collaborare a titolo volontario e gratuito allo svolgimento di ricerche inerenti la Microbiologia degli Alimenti ed approfondire le conoscenze in materia. La frequenza dei laboratori avrà luogo nel periodo dal 03 ottobre 2018 al 31 ottobre 2018, sotto la supervisione della prof.ssa Maria De Angelis. Si precisa che la dott.ssa Giusy Rita Caponio sarà coperta da idonea polizza assicurativa stipulata dall'Università degli Studi di Bari, così come disposto dal D.D.G. n. 554 del 05.08.2016 riguardante l'inserimento dei Laureati Frequentatori nella

polizza infortuni.

Il Consiglio, all'unanimità, esprime parere favorevole autorizzando la dott.ssa Giusy Rita Caponio alla frequenza del Dipartimento e stabilisce che la stessa non versi alcun contributo al Dipartimento.

5) La prof.ssa Maria De Angelis chiede che la dott.ssa Acin Albiac Marta, dottoranda in "Food Engineering Biotechnology" presso la Facoltà di Scienze e Tecnologie della Libera Università di Bolzano, sia autorizzata a frequentare i laboratori della Sezione di Microbiologia degli Alimenti per collaborare a titolo volontario e gratuito allo svolgimento di ricerche inerenti il progetto di ricerca relativo alla sua tesi di dottorato. La frequenza dei laboratori avrà luogo nel periodo dal 03 ottobre 2018 al 31 ottobre 2018, sotto la supervisione della prof.ssa Maria De Angelis. Si precisa che la dott.ssa Acin Albiac Marta in quanto dottoranda, usufruisce della copertura assicurativa fornita dalla Libera Università di Bolzano, per cui il Dipartimento è sollevato da ogni responsabilità.

Il Consiglio, all'unanimità, esprime parere favorevole autorizzando la dott.ssa Acin Albiac Marta alla frequenza del Dipartimento.

6) La prof.ssa Cinzia Montemurro chiede che la dott.ssa Falek Wahiba, dottoranda presso l'Università di Costantine in Algeria, sia autorizzata a frequentare i laboratori della Sezione di Genetica e Miglioramento genetico per svolgere ricerche nell'ambito della caratterizzazione molecolare di una collezione di olivi selvatici algerini. La frequenza dei laboratori avrà luogo nel periodo dal 02 ottobre 2018 al 20 novembre 2018 sotto la supervisione della prof.ssa Cinzia Montemurro.

Si precisa che la dott.ssa Falek Wahiba è dotata di una propria borsa di studio. Inoltre, poiché è una dottoranda, usufruisce della copertura assicurativa fornita dall'Università di Costantine in Algeria per cui il Dipartimento è sollevato da ogni responsabilità.

Il Consiglio, all'unanimità, esprime parere favorevole autorizzando la dott.ssa Falek Wahiba alla frequenza del Dipartimento.

7) Il Presidente prende in esame le richieste di frequenza dei locali del Dipartimento, pervenute per mezzo della dott.ssa Cinzia Montemurro in favore dei soggetti ai quali sono stati conferiti degli incarichi professionali nell'ambito delle attività del progetto di miglioramento genetico dell'uva da tavola che la "Rete Italian Variety Club", con sede presso il Centro di Ricerca, Sperimentazione e Formazione in Agricoltura "Basile Caramia", svolge. La dr.ssa Cinzia Montemurro è coinvolta nel progetto succitato in qualità di componente del comitato tecnico scientifico.

Le richieste riguardano:

- la dott.ssa Wilma Sabetta, nata a Lecce il 9 aprile 1977, incaricata del coordinamento delle attività del laboratorio di genetica per l'estrazione del DNA e PCR al fine di determinare e selezionare gli individui apireni da trasferire in campo;
- la dott.ssa Luciana Piarulli, nata a Modugno (BA) il 09 maggio 1965, incaricata delle attività di analisi del DNA e selezione di semenzali apireni nell'ambito del programma di miglioramento

genetico della vite da tavola;

- la dott.ssa Susanna Gadaleta, nata a Terlizzi (BA) il 14 aprile 1989, incaricata delle attività di analisi apirenia e selezione MAS;
- la dott.ssa Isabella Mascio, nata ad Acquaviva delle Fonti (BA) il 09 settembre 1986, incaricata delle attività di analisi Apirenia e selezione Mas;
- il dott. Michele Antonio Savoia, nato a Castellaneta (TA) il 05 luglio 1987, incaricato delle attività di analisi del DNA e selezione di sementali apireni nell'ambito del programma di miglioramento genetico della vite da tavola;

I succitati professionisti frequenteranno i laboratori del Di.S.S.P.A. ed in particolare quelli della Sezione di Genetica e Miglioramento genetico nel periodo 02/10/18 - 31/12/18 e saranno seguiti nelle attività di ricerca dalla dott.ssa Cinzia Montemurro. Gli stessi hanno stipulato idonee polizze assicurative di cui forniscono documentazione, sollevando il Dipartimento da ogni responsabilità.

Il Consiglio, all'unanimità, esprime parere favorevole autorizzando le dott.sse Wilma Sabetta, Lucia Piarulli, Susanna Gadaleta, Isabella Mascio ed il dott. Michele Antonio Savoia alla frequenza del Dipartimento.

Il Consiglio, all'unanimità, esprime parere favorevole autorizzando la dott.ssa Falek Wahiba alla frequenza del Dipartimento.

8) Il proff. Francesco Caponio e Pasqualone Antonella chiedono che la prof.ssa Lilia Zago, Professore di ruolo presso l'Universidade do Estado do Rio de Janeiro in Brasile, sia autorizzata a frequentare i laboratori della Sezione di Scienze e Tecnologie Alimentari nel periodo dal 02 ottobre 2018 al 27 settembre 2019. In detto periodo la prof.ssa Lilia Zago parteciperà alle attività di ricerca e di didattica, che saranno coordinate dai proff. Francesco Caponio e Pasqualone Antonella, secondo le indicazioni fornite alla docente con nota prot. n. 52 del 17/01/2018. Si fa presente che per la prof.ssa Lilia Zago è stato individuato un profilo di Visiting Professor, inviato al Magnifico Rettore con nota n. 1147 del 12/07/2018. Inoltre, si precisa che la copertura assicurativa di cui usufruisce della docente è quella fornita dall'Università di afferenza per cui il Dipartimento è sollevato da ogni responsabilità.

Il Consiglio, all'unanimità, esprime parere favorevole autorizzando la prof.ssa Lilia Zago alla frequenza del Dipartimento e stabilisce che lo stesso non versi alcun contributo al Dipartimento.

9) Il prof. Giuseppe Ferrara chiede che la dott.ssa Gadouche Leila, della Faculty of Natural Sciences and Life, Department of Biology, Hassiba Benbouali, University of Chlef - Algeria, sia autorizzata a frequentare i laboratori della Sezione di Alboricoltura per svolgere attività di ricerca nel settore del melograneto e di altre specie minori. La frequenza dei laboratori avrà luogo nel periodo dai gennaio-febbraio 2019, sotto la supervisione del prof. Giuseppe Ferrara.

Si precisa che la copertura assicurativa della dott.ssa Gadouche Leila, è carico dell'ente di appartenenza, l'University of Chlef – Algeria, come lo sono anche i costi di viaggio e soggiorno legati

al periodo di permanenza della dottoressa presso il DiSSPA per cui il Dipartimento è sollevato da responsabilità.

Il Consiglio, all'unanimità, esprime parere favorevole autorizzando la dott.ssa Gadouche Lei-la alla frequenza del Dipartimento.

18. Varie ed eventuali

Non vi è nulla da discutere.

La riunione termina alle ore 17,00.

Il presente verbale è stato letto, approvato e sottoscritto seduta stante.

Il Sostituto del Coordinatore
Dott.ssa Fara Martinelli

Il Presidente
Prof. Teodoro Miano