

UNIVERSITA' DEGLI STUDI DI BARI "ALDO MORO"

VERBALE N. 2 DEL CONSIGLIO DI DIPARTIMENTO DEL GIORNO

01/02/2018

Il giorno 01/02/2018 alle ore 10,00 nell'aula "Antonio Ciccarone" del Dipartimento, a seguito regolare convocazione si è riunito il Consiglio del Dipartimento di Scienze del Suolo, della Pianta e degli Alimenti per discutere e deliberare sui seguenti punti all'ordine del giorno:

1. Comunicazioni

DIDATTICA

2. Convenzioni per le attività di Tirocinio curriculare da parte degli studenti dei Corsi di Studio

3. Richiesta di finanziamento al Consiglio di Amministrazione per visita di studio fuori sede per gli studenti del Corso di Laurea Magistrale in Medicina delle Piante, a.a. 2017/2018

4. Alternanza Scuola-Lavoro: adempimenti i

5. Varie ed eventuali didattica

PERSONALE

6. Procedure per la nomina della Commissione di valutazione, ai sensi dell'art. 4 del Regolamento di cui al D.R. n. 2634 del 04.09.2017

7. Attività didattica nei Corsi di Dottorato di Ricerca: riconoscimento compito didattico

AMMINISTRAZIONE

8. Progetti di ricerca: adempimenti

9. Assegni di ricerca: adempimenti

10. Autorizzazione stipula convenzioni

11. Autorizzazione frequenza Dipartimento

12. Varie ed eventuali

	P	AG	A
Professori di I Fascia			
1. Caponio Francesco	x		
2. Faretra Francesco	x		
3. Gallitelli Donato	x		
4. Ippolito Antonio		x	
5. Miano Teodoro	x		
6. Ricciardi Luigi		x	
7. Savino Vito Nicola		x	
Professori di II Fascia			
8. Amenduni Mario			x
9. Brunetti Gennaro	x		
10. Crecchio Carmine	x		
11. D'Orazio Valeria			x
12. De Angelis Maria	x		
13. de Lillo Enrico	x		
14. Faccia Michele	x		
15. Ferrara Giuseppe		x	
16. Gambacorta Giuseppe	x		
17. Loffredo Elisabetta	x		
18. Minervini Fabio	x		
19. Montemurro Cinzia	x		
20. Nigro Franco			x
21. Pasqualone Antonella	x		
22. Pavan Stefano	x		
23. Pizzigallo Maria	x		
24. Porcelli Francesco	x		
25. Provenzano Maria Rosaria	x		
26. Rizzello Carlo Giuseppe	x		
27. Simeone Rosanna	x		

	P	AG	A
28. Stellacci Anna Maria	x		
29. Tarasco Eustachio	x		
Ricercatori a tempo determinato e indeterminato			
30. Addante Rocco	x		
31. Bruno Giovanni Luigi		x	
32. Calasso Maria	x		
33. Centoducati Gerardo			x
34. Cocozza Claudio		x	
35. De Giovanni Claudio	x		
36. De Miccolis Angelini Rita Milvia	x		
37. Di Franco Alessandra		x	
38. Gallotta Alessandra			x
39. Gattullo Concetta Eliana	x		
40. Giampetruzzi Annalisa	x		
41. Loconsole Giuliana	x		
42. Mascia Tiziana	x		
43. Nigro Domenica	x		
44. Palasciano Marino	x		
45. Paradiso Vito Michele	x		
46. Pollastro Stefania	x		
47. Spagnuolo Matteo	x		
48. Summo Carmine		x	
49. Terzano Roberto	x		
Rappresentanti del Personale tecnico amministrativo, collaboratori ed esperti linguistici			
50. Baltieri Antonio		x	
51. Bari Giuseppe		x	
52. Christopher Sarah Jane		x	
53. Curci Maddalena	x		
54. Mangini Giacomo	x		
55. Polisenno Michele	x		
Rappresentanti dei Dottorandi			
56. Marcotrigiano Angelo Raffaele			x
57. Verni Michela	x		
Rappresentanti degli Studenti			

	P	AG	A
58. Calderoni Annunziata	x		
59. Cotroneo Fabio		x	
60. Di Lauro Irene		x	
61. Di Rella Antonella	x		
62. Lamanna Mauro			x
63. Parente Pasquale			x
64. Rana Bartolo			x
65. Volpe Donato			x

Partecipa alla seduta il Coordinatore dott.ssa Anna Spallini, che funge anche da Segretario Verbalizzante e la Responsabile della U.O. Servizi Generali, Logistica e Supporto Informatico, Sig.ra Maria Laraspata, con funzioni di supporto alla verbalizzazione.

Assume la presidenza il Direttore, prof. Teodoro Miano che, dopo aver constatato la presenza del numero legale, alle ore 10,10 dichiara aperta la seduta.

Il Presidente invita, con il consenso unanime dei consiglieri presenti, la dott.ssa Fara Martinelli, Responsabile della U.O. Didattica e Servizi agli Studenti del Dipartimento, a presenziare alla odierna riunione di Consiglio, al fine di fornire, ove necessario, puntuale supporto istruttorio alle deliberazioni del Consiglio.

Prima di aprire la discussione, il Presidente chiede l'inserimento degli argomenti riportati nell'addendum all'ordine del giorno del 29/01/2018 dopo il punto n. 2 della voce "Didattica", i primi due, e il terzo dopo il primo punto della voce "Personale", con conseguente scorrimento della numerazione dei punti successivi.

Il Presidente, inoltre, chiede di aggiungere, per esigenze sopravvenute, i seguenti punti all'O.d.G.:

- **Fondo proroga Ricercatori a tempo determinato di tipo A: determinazioni del Dipartimento**
- **Autorizzazioni stipula contratti di lavoro**

Il Consiglio approva all'unanimità l'inserimento dei nuovi punti all'O.d.G..

L'O.d.G. risulta così modificato:

1. Comunicazioni

DIDATTICA

2. Convenzioni per le attività di Tirocinio curriculare da parte degli studenti dei Corsi di Studio

3. Sospensione attività didattiche giorno 5/03/2018: determinazioni del Dipartimento

4. Pratiche studenti

5. Richiesta di finanziamento al Consiglio di Amministrazione per visita di studio fuori sede per gli studenti del Corso di Laurea Magistrale in Medicina delle Piante, a.a. 2017/2018

6. Alternanza Scuola-Lavoro: adempimenti i

7. Varie ed eventuali didattica

PERSONALE

8. Procedure per la nomina della Commissione di valutazione, ai sensi dell'art. 4 del Regolamento di cui al D.R. n. 2634 del 04.09.2017

9. Procedura di selezione per n. 1 posto di Ricercatore a tempo determinato, ai sensi dell'art. 24, comma 3 - lettera b), della legge 30 dicembre 2010, n. 240, settore concorsuale 07/I1 Microbiologia agraria - settore scientifico-disciplinare AGR/16 Microbiologia agraria, presso il Dipartimento di Scienze del Suolo, della Pianta e degli Alimenti: chiamata del candidato vincitore

10. Fondo proroga Ricercatori a tempo determinato di tipo A: determinazioni del Dipartimento

11. Attività didattica nei Corsi di Dottorato di Ricerca: riconoscimento compito didattico

AMMINISTRAZIONE

12. Progetti di ricerca: adempimenti

13. Assegni di ricerca: adempimenti

14. Autorizzazioni stipula contratti di lavoro

15. Autorizzazione stipula convenzioni

16. Autorizzazione frequenza Dipartimento

17. Varie ed eventuali

Si passa a discutere il primo punto all'O.d.G.

1. Comunicazioni

Il Presidente dà comunicazione in merito alla:

- Nota prot. n. 6274 del 22/01/2018 pervenuta dalla Direzione Ricerca, Terza Missione e Internazionalizzazione – Sezione Ricerca e Terza Missione – U.O. Area Dottorato di Ricerca, con cui si comunica il finanziamento di n. 1 borsa di studio per il corso di Dottorato in Biodiversità, Agricoltura e Ambiente – XXXI ciclo, in favore della dott.ssa Annamaria Mincuzzi, ammessa alla frequenza del terzo anno di Corso.
- Associazione con incarico di collaborazione fino al 31/12/2019 del prof. Stefano Pavan all'Istituto di Tecnologie Biomediche del Consiglio Nazionale delle Ricerche. Le attività di ricerca congiunte verteranno sulla caratterizzazione genetica di diverse popolazioni di leguminose mediante la tecnologia del genotyping-by-sequencing (GBS).
- Nota e-mail pervenuta da parte del dott. Emilio Miccolis, relativa all'assegnazione di una unità di personale del progetto regionale RED (Reddito di dignità pugliese),

per ogni Dipartimento. Il suddetto personale sarà a disposizione per 12 mesi e potrà essere adibito ad attività di controllo/presidio, vigilanza e assistenza alle aule didattiche. Il Coordinatore amministrativo del Dipartimento, a cui viene affidata la funzione di tutor di progetto, dovrà attestare la puntuale osservanza dell'impegno orario dell'unità assegnata alla propria struttura.

2. Convenzioni per le attività di Tirocinio curriculare da parte degli studenti dei Corsi di Studio

Il Presidente introduce l'argomento ricordando che, ai fini dello svolgimento delle attività di Tirocinio da parte degli studenti dei Corsi di Studio, i D.M. n. 509/99 e n. 270/2004 dispongono che esse siano svolte in conformità del disposto del D.M. n. 142 del 25/3/1998, ossia previa stipula di apposite Convenzioni con Enti e Aziende, secondo lo schema tipo indicato da quest'ultimo decreto ministeriale e approvato dagli Organi Centrali di questa Università.

Pertanto, avendo acquisito le relative disponibilità, egli sottopone all'approvazione del Consiglio le seguenti proposte di stipula o rinnovo di Convenzione con i sotto riportati Enti e Aziende:

- a) Dolciaria Ambrosiana S.r.l. di Conversano (BA) (rinnovo);
- b) Laboratorio Chimico GIEFFE di Bitonto (BA) (rinnovo);
- c) Centre of Microbial and Plant Genetics (CMPG) - Genetics and Genomics of Katholieke Universiteit (KU) Leuven (Heverlee) Belgium (all. n.1).

Il Consiglio, esaminate le suddette proposte di Convenzioni da stipulare con i su elencati Enti e Aziende, visti i D.M. n. 509/99 e n. 270/2004, visto il D.M. n. 142 del 25/3/1998, all'unanimità, delibera di esprimere parere favorevole alla stipula da parte del Direttore, della Convenzione, formulata come riportato nello schema allegato (Allegato n. 1 del punto 2) al presente verbale di cui è parte integrante, non-

ché dei rinnovi indicati in premessa.

3. Sospensione attività didattiche giorno 5/03/2018: determinazioni del Dipartimento

Il Presidente introduce l'argomento riferendo di aver ricevuto dalla Segreteria del Rettore la richiesta di valutare, autonomamente, la possibilità di aderire alla richiesta presentata al Senato Accademico dal rappresentante della lista LINK Bari di prevedere la sospensione delle attività didattiche per il prossimo 5 marzo, al fine di consentire agli studenti fuori sede di esercitare il diritto voto per le elezioni politiche nella giornata di domenica 4.03.2018. Secondo il rappresentante degli studenti, i colleghi fuori sede non riuscirebbero a rientrare a Bari nella stessa giornata di domenica a causa del ridotto numero di corse effettuate dai mezzi pubblici nelle giornate festive e quindi potrebbero non essere messi nelle condizioni di seguire regolarmente le attività didattiche programmate per il 5.03.2018. Il Presidente, poi, invita il Consiglio ad esprimersi.

Il Consiglio, visto e considerato quanto riferito dal Presidente in premessa, valutate le esigenze rilevate dal rappresentante della lista LINK Bari, dopo breve discussione, all'unanimità, delibera di dichiarare la sospensione delle attività didattiche programmate per il 5.03.2018.

4. Pratiche Studenti

Il Presidente, nelle more della costituzione della Giunta del Consiglio di Interclasse L-25, LM-69 e LM-73, invita a deliberare sulle seguenti pratiche:

- **XXXXXXXX Xxxxxxx**, matr. n. 687653, immatricolata al Corso di Laurea Magistrale in Medicina delle Piante (Cl. LM-69), chiede il riconoscimento degli esami sostenuti presso il Dipartimento di Scienze del Suolo, della Pianta e degli Alimenti quali corsi singoli per l'a.a. 2016/2017.

Il Consiglio, esaminata la pratica, verificata la carriera svolta dalla studentessa come corsi singoli nell'a.a. 2016/2017, all'unanimità, delibera di riconoscerle gli esami del Corso di Laurea Magistrale sostenuti quale "corso singolo" e glieli convalida per i seguenti esami:

- Patologia vegetale speciale (6 cfu – AGR/12);
- Metodologia sperimentale in agricoltura, Agrometeorologia e Principi di modellistica (6 cfu – AGR/02).

ALTRE CONOSCENZE UTILI PER L'INSERIMENTO NEL MONDO DEL LAVORO - D.M. 270/2004

Il Consiglio, esaminate le domande presentate, ai fini del riconoscimento delle attività formative in oggetto, dagli studenti di seguito elencati e, considerato quanto disposto dal Regolamento in materia, all'unanimità delibera quanto segue:

- **XXXXXXXX XXXXXXXX**, matr. n. 654266 – 3 CFU
- **XXXXXXXX XXXXXXXX**, matr. n. 567480 – 1,5 CFU.

5. Richiesta di finanziamento al Consiglio di Amministrazione per visita di studio fuori sede per gli studenti del Corso di Laurea Magistrale in Medicina delle Piante, a.a. 2017/2018

Il Presidente introduce l'argomento riferendo della proposta presentata dal prof. F. Faretra, referente del Corso di Laurea Magistrale in Medicina delle Piante, ai fini della presentazione della richiesta di contributo al Consiglio di Amministrazione corredata dalla pertinente documentazione. Tale proposta è relativa allo svolgimento di un viaggio di studio a Chianciano Terme (SI), dal 6 al 9 marzo 2018, per consentire agli studenti del suddetto Corso di Studio (n. 54) la partecipazione alle "Giornate fitopatologiche", evento che, oltre a costituire un mo-

mento di aggiornamento anche rispetto ai prodotti per la protezione delle piante in fase di registrazione e non ancora autorizzati all'impiego, è da considerarsi utile ai fini del job placement, poiché permette agli studenti di incontrare il mondo del lavoro. A quest'ultimo proposito, il Presidente sottolinea che la partecipazione degli studenti alla manifestazione in questione negli anni precedenti, ha consentito l'assunzione da parte delle imprese partecipanti del 90% dei laureati della coorte 2013/2015.

Il Presidente, successivamente, legge il dettaglio della proposta, precisa il costo totale preventivato è di € 7.870,00 (settemilaottocentosettanta/00 euro), che sono previsti un cofinanziamento da privati di € 1.500,00 e una compartecipazione da parte degli studenti pari € 1.890,00, e che la richiesta di finanziamento al Consiglio di Amministrazione ammonta a € 4.480,00 (quattromilaquattrocentoottanta/00 euro), che la Commissione paritetica del Dipartimento, in data 31.01.2018, ha espresso parere favorevole in merito, ed invita il Consiglio ad esprimersi.

Il Consiglio, visto quanto riferito dal Presidente, considerata la proposta presentata dal prof. F. Faretra, valutate le motivazioni didattiche addotte, visto il parere favorevole espresso dalla Commissione paritetica del Dipartimento, all'unanimità, delibera di approvare la suddetta richiesta di finanziamento da presentare al Consiglio di Amministrazione, per un totale di € 4.480,00 (quattromilaquattrocentoottanta/00 euro), come da documentazione allegata al presente verbale di cui è parte integrante (all. n. 1 del punto n. 5).

6. Alternanza Scuola-Lavoro: adempimenti

Il Presidente introduce l'argomento ricordando che l'Amministrazione universitaria ha stipulato con l'Ufficio Scolastico Regionale una Convenzione quadro per lo

svolgimento all'interno delle strutture universitarie percorsi di Alternanza Scuola Lavoro (ASL). A tal fine i Dipartimenti sono stati raggruppati per macroaree e ciascuna di queste ha definito Progetti da offrire agli studenti delle Istituzioni scolastiche di secondo grado. Le attività della macroarea alla quale afferisce questo Dipartimento, sono relative al Progetto dal titolo "Tecnico di Laboratorio per le Scienze della Vita" e nella settimana 26 febbraio - 2 marzo 2018 avranno inizio le attività previste al primo anno del primo ciclo triennale.

Pertanto, continua il Presidente, occorre attribuire al personale tecnico amministrativo, trattandosi di attività di laboratorio, gli incarichi per le attività da svolgere in favore degli studenti delle Istituzioni scolastiche di secondo grado.

Le attività da svolgere riguardano i seguenti argomenti:

- "I Principi dell'accreditamento parte 1" (2 ore)
- "I Principi dell'accreditamento parte 2" (2 ore)
- "Manuale della qualità parte 1" (2 ore)
- "Manuale della qualità parte 2" (2 ore)
- "Buone pratiche di Laboratorio (2 ore)

Il Presidente precisa che i dottori G. Bari, N. Carella e M. Curci hanno dichiarato la propria disponibilità allo svolgimento dei suddetti incarichi, che tali incarichi saranno retribuiti e il relativo onere graverà sui fondi messi a disposizione dall'Amministrazione universitaria per l'Alternanza Scuola Lavoro, che pertanto, gli incarichi dovranno essere svolti oltre il normale orario di servizio. Egli, poi, invita il Consiglio ad esprimersi.

Si allontana la dott.ssa M. Curci.

Il Consiglio, visto e considerato tutto quanto riferito dal Presidente, considerati gli argomenti oggetto delle attività, considerate le competenze professionali pos-

sedute dai dottori G. Bari, N. Carella e M. Curci, tutti in servizio presso il Dipartimento, considerata la disponibilità dagli stessi dichiarata, all'unanimità, delibera di affidare gli incarichi per le attività da svolgere in favore degli studenti delle Istituzioni scolastiche di secondo grado, nell'ambito del percorso di Alternanza Scuola Lavoro (ASL) - Progetto di macroarea dal titolo "Tecnico di Laboratorio per le Scienze della Vita" da svolgere nella settimana 26 febbraio - 2 marzo 2018, come di seguito specificato:

- al dott. Giuseppe Bari gli argomenti relativi a: "I Principi dell'accreditamento parte 1" (2 ore) e "Manuale della qualità parte 1" (2 ore) per un totale di 4 ore;
- alla dott.ssa Maddalena Curci gli argomenti relativi a: "I Principi dell'accreditamento parte 2" (2 ore) e "Manuale della qualità parte 2" (2 ore) per un totale di 4 ore;
- al dott. Nicola Carella l'argomento relativo a: "Buone pratiche di Laboratorio" (2 ore).

Rientra la dott.ssa M. Curci.

7. Varie ed eventuali didattica

Il Presidente riferisce di aver ricevuto dalla Direzione Offerta formativa e Servizi agli Studenti - U.O. Studenti stranieri la nota prot. n. 7347 del 25.01.2018, di richiesta di determinazione del contingente da riservare agli studenti non comunitari residenti all'estero, ai fini delle immatricolazioni per l'a.a. 2018/2019. Il Presidente, quindi, invita il Consiglio ad esprimersi.

Il Consiglio, dopo breve discussione, all'unanimità, delibera di definire il seguente contingente riservato agli studenti non comunitari residenti all'estero, per l'a.a. 2018/2019, come di seguito specificato per ciascuno dei sotto elencati Corsi di Studio attivati e afferenti al Dipartimento

- Scienze e tecnologie alimentari (L-26) n. 5
- Biotecnologie per la qualità e sicurezza dell'alimentazione (LM-7) n. 5
- Medicina delle piante (LM-69) n. 5
- Scienze e tecnologie alimentari (LM-70) n. 5

Il Presidente, successivamente, riferisce di aver ricevuto dalla prof.ssa R.Cassibba, Coordinatore del Comitato di Gestione delle attività del Percorso Formativo 24CFU (PF24), e dal Direttore Generale, la nota del 31.01.2018, prot. n. 478, la richiesta di individuare, nell'ambito del Dipartimento, un referente docente ed uno del personale tecnico amministrativo che possano collaborare, con il rispettivo referente di Macro Area componente del citato Comitato di Gestione, nell'attività di riconoscimento dei CFU già acquisiti dai corsisti e valutati coerenti, per settori scientifico-disciplinari, obiettivi e contenuti, con quanto previsto dall'art.3 del D.M. n. 616 del 10.08.2017 e delle note MIUR del 29.09.2017 e del 25.10.2017.

Il Presidente, quindi, propone i nominativi del prof. Francesco Caponio, quale referente docente, e della dott.ssa Fara Martinelli, quale referente del personale tecnico amministrativo, considerata l'esperienza acquisita sulle tematiche in oggetto.

Il Consiglio, visto quanto riferito dal Presidente, considerata la proposta dallo stesso avanzata, all'unanimità, approva la designazione del prof. Francesco Caponio, quale referente docente, e della dott.ssa Fara Martinelli, quale referente del personale tecnico amministrativo.

Dopo aver discusso gli argomenti riguardanti la didattica, si allontanano dall'aula i rappresentanti degli studenti e dei dottorandi.

PERSONALE

8. Procedure per la nomina della Commissione di valutazione, ai sensi

dell'art. 4 del Regolamento di cui al D.R. n. 2634 del 04.09.2017

Il Presidente introduce l'argomento riferendo che gli organi di Governo dell'Ateneo hanno approvato il "Regolamento per la valutazione dell'impegno didattico, di ricerca e gestionale dei professori e dei ricercatori a tempo indeterminato ai fini dell'attribuzione degli scatti triennali, ai sensi degli artt. 6 e 8 della L. n. 240/2010 e s.m.i." che, all'art. 4, dispone che il Dipartimento nomini una Commissione che ha il compito di accertare la conformità delle domande dei candidati all'attribuzione degli scatti triennali a quanto previsto dal suddetto Regolamento, nonché il possesso da parte dei candidati stessi dei requisiti richiesti. Tale Commissione è composta dal Direttore di Dipartimento, o dal Decano nel caso in cui la valutazione riguardi il Direttore, e da due Professori designati annualmente dal Consiglio di Dipartimento e con l'ausilio del supporto amministrativo della U.O. Didattica e servizi agli studenti e della U.O. Ricerca e terza missione del Dipartimento.

Il Presidente, pertanto, invita il Consiglio ad esprimersi in merito alla designazione dei due Professori che dovranno far parte della Commissione in oggetto.

Il Consiglio, dopo breve discussione, all'unanimità, designa i professori Maria Pizzigallo e Francesco Caponio.

Il Presidente, pertanto, dichiara che la Commissione di Dipartimento di cui all'art. 4 del Regolamento in epigrafe è così composta: prof. Teodoro Miano (Direttore di Dipartimento), prof. Francesco Caponio e prof.ssa Maria Pizzigallo, con l'ausilio del supporto amministrativo della dott.ssa Fara Martinelli (U.O. Didattica e servizi agli studenti) e del dott. Pietro Borracci (U.O. Ricerca e terza missione).

9. Procedura di selezione per n. 1 posto di Ricercatore a tempo determinato, ai sensi dell'art. 24, comma 3 - lettera b), della legge 30 dicembre 2010, n. 240, settore concorsuale 07/I1 Microbiologia agraria - settore

scientifico-disciplinare AGR/16 Microbiologia agraria, presso il Dipartimento di Scienze del Suolo, della Pianta e degli Alimenti: chiamata del candidato vincitore

Il Presidente riferisce che la Direzione Risorse Umane - Sezione Personale Docente - U.O. Ricercatori e Assegnisti, con nota prot. n. 7801 del 26/01/2018, ha comunicato che, con D.R. n. 194 del 25/01/2018, sono stati approvati gli atti relativi alla selezione pubblica indicata in epigrafe, indetta con D.R. n. 1670 del 29/05/2017 (codice selezione R 1670/2017), e dichiarato vincitore il dott. Pasquale Filannino.

Il Presidente, poi, precisa che il Dipartimento, ai sensi dell'art. 10 del Regolamento relativo al reclutamento dei ricercatori a tempo determinato, di cui al D.R. n. 2819 del 05/08/2015, è chiamato a formulare proposta motivata, in ordine alla chiamata del candidato vincitore.

Il Presidente, poi, ricorda quanto deliberato da questo Consiglio nelle riunioni del 21.06.2016 e del 16.05.2017 in merito alla suddetta procedura, ai sensi dell'art. 24 - comma 3 - lettera b), della L. n. 240/2010, ed invita il Consiglio ad esprimersi secondo le modalità indicate dal su citato art. 10 del vigente Regolamento in materia.

Sono presenti in aula 21 professori di I e II fascia su 29 aventi diritto.

Il Consiglio, viste le proprie delibere del 21.06.2016 e del 16.05.2017, visto l'esito della procedura selettiva, ai sensi dell'art. 24 - comma 3 - lettera b), della L. n. 240/2010, selezione per n. 1 posto di ricercatore a tempo determinato, ai sensi dell'art. 24 - comma 3 - lettera a) della Legge n. 240/2010, per il settore concorsuale 07/I1 Microbiologia agraria, settore scientifico-disciplinare AGR/16 - Microbiologia agraria, valutate e considerate le esigenze del settore scientifico-disciplinare interessato, con n. 21 voti favorevoli, delibera di proporre al Consiglio di Ammini-

strazione la chiamata del dott. Pasquale Filannino a ricoprire il suddetto posto di ruolo.

Il Presidente, verificato che la votazione ha ottenuto n. 21 voti favorevoli che costituiscono la maggioranza assoluta dei 29 professori di I e II fascia aventi diritto al voto, la dichiara approvata dal Consiglio.

10. Fondo proroga Ricercatori a tempo determinato di tipo A: determinazioni del Dipartimento

Il Presidente riferisce che la Direzione Risorse Umane - Sezione Personale Docente - U.O. Ricercatori e Assegnisti, con nota prot. n. 6844 del 23/01/2018, ha comunicato che il Consiglio di Amministrazione, nella riunione del 6.11.2017, ha deliberato di stanziare l'importo complessivo di euro 2.425.000,00 a titolo di cofinanziamento della spesa necessaria all'eventuale proroga biennale dei contratti di lavoro dei ricercatori a tempo determinato, ai sensi dell'art. 24 - comma 3 - lettera a) della Legge n. 240/2010. L'Amministrazione universitaria, al fine di operare valutazioni sulle modalità di fruizione del cofinanziamento dei contratti stipulati con i suddetti ricercatori ed in scadenza nell'anno 2018, ha chiesto ai Dipartimenti di valutare, in relazione ai propri fabbisogni, per quali contratti reputi opportuno riproporre l'avvio delle procedure della proroga biennale, indicando il relativo cofinanziamento che ciascun Dipartimento può assicurare. A quest'ultimo proposito, l'Amministrazione indica la tipologia di fondi da poter utilizzare e richiede la compilazione di una scheda per il monitoraggio dei dati relativi alle attività svolte dai ricercatori nel triennio e dell'eventuale conseguimento dell'abilitazione nazionale.

Il Presidente, pertanto, ricordando che i 4 contratti della tipologia in oggetto stipulati con i ricercatori in servizio presso questo Dipartimento sono tutti in scadenza nell'anno 2018, invita il Consiglio ad esprimersi in merito alle proprie esigenze di

didattica e di ricerca ed alla conseguente opportunità di proporre la proroga biennale.

Il Consiglio, dopo ampia ed approfondita discussione, valutate le esigenze di didattica e di ricerca dei settori scientifico-disciplinari nei quali sono incardinate le titolari dei contratti di lavoro dei ricercatori a tempo determinato, ai sensi dell'art. 24 – comma 3 – lettera a) della Legge n. 240/2010, considerato che alcune di esse hanno già conseguito l'abilitazione scientifica nazionale e che altre sono in fase di valutazione, all'unanimità degli aventi diritto, delibera di chiedere l'avvio delle procedure della proroga biennale per tutti e quattro i contratti attualmente in essere e in scadenza nell'anno 2018.

Il Consiglio, inoltre, per quanto concerne la quota di cofinanziamento a carico del Dipartimento, assicura la disponibilità dello stesso di provvedere alla parziale copertura finanziaria delle proroghe biennali, riservandosi di definire gli importi in un momento successivo.

La scheda per il monitoraggio dei dati relativi alle attività svolte dai ricercatori nel triennio e dell'eventuale conseguimento dell'abilitazione nazionale, debitamente compilata, è allegata al presente verbale di cui è parte integrante (Allegato n. 1 del punto 10).

11. Attività didattica nei Corsi di Dottorato di Ricerca: riconoscimento compito didattico

Il Presidente riferisce di aver ricevuto la delibera del Collegio dei docenti del Corso di Dottorato di ricerca in "Biodiversità, Agricoltura ed Ambiente" dell'11/01/2018, e legge l'elenco dei moduli di insegnamento previsti ed il nome del docente a cui sono stati affidati, invitando il Consiglio ad esprimersi

Il Consiglio, nella composizione di volta in volta richiesta, vista la deliberazione as-

sunta dal Collegio dei docenti su indicato e relativa all'attribuzione ai docenti delle attività didattiche previste per l'anno 2018, all'unanimità, riconosce le suddette attribuzioni come compito didattico istituzionale o aggiuntivo relativo all'a.a. 2017/2018 per i professori di I e di II fascia e per i ricercatori a tempo determinato appartenenti al Dipartimento, come indicato ed evidenziato nel documento allegato al presente verbale di cui è parte integrante (All. n. 1 del punto 11).

Dopo aver discusso gli argomenti riguardanti la didattica e il personale, si allontana dall'aula la dott.ssa Fara Martinelli.

AMMINISTRAZIONE

12. Progetti di ricerca: adempimenti

Il Presidente prende in esame la proposta di partecipazione al bando indetto dalla Fondazione Puglia, prot. n. 0062834-III/13 del 06/09/2017, nell'ambito del programma di finanziamento di risorse nel settore "Ricerca scientifica e tecnologica, sottoponendo all'approvazione del Consiglio il progetto dal titolo "Significato dei Microbioma di organismi Alieni Invasivi o da Quarantena – Acronimo SMAIQ". Il progetto della durata di 12 mesi viene presentato dal prof. Franco Porcelli in qualità di Responsabile Scientifico. Il finanziamento previsto in favore del Dipartimento per la realizzazione delle attività di ricerca è di € 50.000,00. Al progetto partecipano in qualità di partner, per l'Università degli Studi di Bari, il Dipartimento di Biologia, il Dipartimento di Scienze Biomediche e Oncologia Umana e il Dipartimento di Scienze Mediche di base, Neuroscienze ed Organi di senso, mentre il ruolo del capofila è assolto dal Dipartimento di Scienze del Suolo, della Pianta e degli Alimenti.

Terminata l'esposizione, il Presidente invita il Consiglio ad esprimersi. Il Consiglio, all'unanimità, delibera di approvare la partecipazione al progetto "Significato dei Mi-

crobioma di organismi Alieni Invasivi o da Quarantena – Acronimo SMAIQ”, dichiarando altresì che, in caso di ammissione a finanziamento, nessun onere finanziario derivante dal progetto graverà sul Bilancio di Ateneo.

13. Assegni di ricerca: adempimenti

Non vi sono documenti da portare in discussione.

14. Autorizzazioni stipula contratti di lavoro

Il Presidente sottopone al Consiglio le proposte di attivazione delle procedure di selezione per l'affidamento di contratti di collaborazione, pervenute da parte di alcuni docenti.

1. La prof.ssa Maria De Angelis chiede di stipulare, nell'ambito del progetto di ricerca e sperimentazione, finanziato dalla Regione Puglia, dal titolo "Innovazione dei prodotti tradizionali pugliesi attraverso l'applicazione di strategie biotecnologiche al fine di avvicinarli alle esigenze dei consumatori in termini di caratteristiche organolettiche, salutistiche e nutrizionali – acronimo INNOTIPICO – Codice 3QKDQX3", un contratto di collaborazione coordinata e continuativa che avrà una durata di diciotto mesi dalla data di efficacia del contratto, dietro un corrispettivo onnicomprensivo di € 27.000,00 (ventisettemila/00), importo lordo al collaboratore esclusi di ogni onere riflesso a carico dell'Amministrazione. Detto importo sarà suddiviso e corrisposto con cadenza mensile e non saranno previsti rimborsi spese per trasferte per lo svolgimento delle attività connesse all'espletamento dell'incarico.

La prestazione oggetto del contratto consisterà in:

- Banca dati di caratterizzazione chimica, molecolare e tecnologica, di "microrganismi utili" alle produzioni tipiche e al loro miglioramento: Individuazione dei microrganismi di interesse per le produzioni tradizionali regionali e individuazione delle informazioni archiviabili, relative alla caratterizzazione molecolare e tecnolo-

gica degli stessi.

- Strategie biotecnologiche applicate al processo di produzione della Puccia Salentina: Selezione di starter lattici con proprietà protecnologiche e capacità di modulare aspetti nutrizionali/funzionali del lievitato da forno; Valutazione delle proprietà tecnologiche di impasti e pucce nella cui formulazione sono utilizzate matrici alternative al frumento e/o estratti di sottoprodotti della molitura in combinazione con biotecnologia microbica in grado di migliorare gli aspetti nutrizionali e funzionali della puccia; Ottimizzazione dei protocolli biotecnologici per la produzione di "pucceinnotipiche".

- Strategie biotecnologiche applicate al processo di produzione della Focaccia Pugliese: Selezione di batteri lattici con proprietà protecnologiche e capacità di modulare aspetti nutrizionali/funzionali del lievitato da forno; Valutazione delle proprietà tecnologiche di impasti e focacce nella cui formulazione sono utilizzate matrici alternative al frumento in combinazione con biotecnologia microbica; Trasferimento dei protocolli biotecnologici per la produzione di "focacce innotipiche".

- Strategie biotecnologiche applicate al processo di produzione del Pane tradizionale Pugliese: Selezione di batteri lattici precedentemente caratterizzati per proprietà protecnologiche e capacità di modulare aspetti nutrizionali/funzionali del lievitato da forno; Selezione di matrici alternative al frumento in grado di migliorare gli aspetti nutrizionali e funzionali del pane; Ottimizzazione del protocollo biotecnologico per la produzione di "pane pugliese innotipico".

Il prestatore d'opera dovrà possedere i seguenti requisiti:

- Laurea quinquennale o specialistica in Biologia (LM6), o in Scienze e Tecnologie Forestali ed Ambientali (LM73), o in Scienze e Tecnologie Agrarie (LM69), o in Scienze e Tecnologie Alimentari (LM70), o Diploma di Laurea equiparato alle

predette lauree specialistiche con D.I. del 09/07/2009, ovvero essere in possesso di titolo accademico equivalente conseguito presso Università straniere;

- Esperienza nel settore della microbiologia degli alimenti ed in particolare nello studio di comunità microbiche in matrici alimentari con approcci coltura dipendente e indipendente; nella caratterizzazione e selezione di microrganismi da utilizzare come starter per la produzione di matrici vegetali fermentate.

Il Consiglio, preso atto del contenuto della richiesta presentata ed illustrata e delle motivazioni addotte dalla proponente, considerato che non vi è la possibilità di svolgere il lavoro richiesto con il personale del Dipartimento, ritenuto congruo il corrispettivo proposto, approva all'unanimità l'avvio delle procedure di selezione pubblica per la stipula di un contratto di collaborazione coordinata e continuativa.

Il Consiglio delibera inoltre di subordinare l'avvio delle suddette procedure all'accertamento di quanto previsto dall'art. 2 lett. B del "Regolamento per il conferimento di incarichi individuali con contratti di lavoro autonomo, di natura occasionale o coordinata e continuativa", mediante pubblicazione di un avviso, rivolto al personale docente e tecnico-amministrativo dell'Università di Bari, sul sito del Di.S.S.P.A..

2. La prof.ssa Maria De Angelis chiede di stipulare, nell'ambito del progetto di ricerca e sperimentazione, finanziato dalla Regione Puglia, dal titolo "Alimento funzionale a base di *Lens culinaris* tipico del territorio pugliese ed innovativo per la salute - acronimo ALTIS - Codice K2DTD75", un contratto di collaborazione coordinata e continuativa che avrà una durata di diciotto mesi dalla data di efficacia del contratto, dietro un corrispettivo onnicomprensivo di € 36.000,00 (trentaseimila/00), importo lordo al collaboratore esclusi di ogni onere riflesso a carico dell'Amministrazione. Detto importo sarà suddiviso e corrisposto con cadenza men-

sile e non saranno previsti rimborsi spese per trasferte per lo svolgimento delle attività connesse all'espletamento dell'incarico.

La prestazione oggetto del contratto consisterà in:

- Studi di digeribilità, studio del microbiota: fermentazione in vitro di diverse farine con inoculo di microbiota intestinale; valutazione dello sviluppo microbico di batteri positivi per la salute (batteri lattici e bifidobatteri) e batteri commensali e/o associati a patologie intestinali (coliformi, Salmonella, Helicobacter etc); stima dell'attività metabolica del microbiota intestinale mediante la quantificazione degli aminoacidi liberi, composti organici volatili e tossine uremiche; studio della variazione del microbiota su modelli murini di cachessia.
- Scale-up industriale: analisi chimiche (aminoacidi liberi, vitamine, fibre solubili etc), capacità antiossidante, digeribilità e la simulazione in vitro del sistema gastro-intestinale su prodotto in termini di modulazione positiva del microbiota intestinale utilizzando campioni fecali.
- Misure sperimentali: esperimenti sul DNA microbico, estratto da campioni di feci e analisi high-throughput sequencing; preparazine di librerie di ampliconi del gene codificante per l'RNA ribosomiale 16S (regioni ipervariabili V1, V2 e/o V3); preparazione di pool equimolari, sequenziati su piattaforma metagenomica; analisi del metaboloma dei campioni biologici (feci, urina e sangue) mediante gascromatografia abbinata a spettrometria di massa e micro-estrazione in fase solida (GC-MS/SPME).
- Elaborazione ed analisi statistica dei dati: elaborazione dei dati ottenuti sperimentalmente e analisi con metodi statistici.

Il prestatore d'opera dovrà possedere i seguenti requisiti:

- Laurea quinquennale o specialistica in Biologia (LM6), o in Scienze e Tecnologie

Forestali ed Ambientali (LM73), o in Scienze e Tecnologie Agrarie (LM69), o in Scienze e Tecnologie Alimentari (LM70), o Diploma di Laurea equiparato alle predette lauree specialistiche con D.I. del 09/07/2009, ovvero essere in possesso di titolo accademico equivalente conseguito presso Università straniere;

- Esperienza nel settore della microbiologia degli alimenti funzionali e tecniche di biologia molecolare applicate alla caratterizzazione ed identificazione del microbiota intestinale.

Il Consiglio, preso atto del contenuto della richiesta presentata ed illustrata e delle motivazioni addotte dalla proponente, considerato che non vi è la possibilità di svolgere il lavoro richiesto con il personale del Dipartimento, ritenuto congruo il corrispettivo proposto, approva all'unanimità l'avvio delle procedure di selezione pubblica per la stipula di un contratto di collaborazione coordinata e continuativa.

Il Consiglio delibera inoltre di subordinare l'avvio delle suddette procedure all'accertamento di quanto previsto dall'art. 2 lett. B del "Regolamento per il conferimento di incarichi individuali con contratti di lavoro autonomo, di natura occasionale o coordinata e continuativa", mediante pubblicazione di un avviso, rivolto al personale docente e tecnico-amministrativo dell'Università di Bari, sul sito del Di.S.S.P.A..

3. Il Presidente sottopone al Consiglio la proposta di attivazione di procedura di selezione per il reclutamento di n. 1 unità di personale tecnico-amministrativo - area tecnica-tecnico scientifica ed elaborazione dati, categoria C - posizione economica C1, con rapporto di lavoro a tempo determinato, per un periodo di 12 mesi, in regime di orario part time al 90%, pari a 32 ore e 40 minuti settimanali.

La richiesta scaturisce dalle esigenze lavorative dell'Unità Operativa Laboratori di Chimica, Biochimica e Microbiologia Agraria.

L'unità di personale da reclutare dovrà svolgere le seguenti attività:

- analisi su campioni di suolo dei principali parametri fisici, chimici, biochimici e biologici per la valutazione della fertilità e la qualità
- analisi chimiche di caratterizzazione di biomasse di scarto per il loro recupero in Agricoltura
- estrazione e caratterizzazione chimica e spettroscopia di sostanze umo-simili da ammendanti organici.

La spesa complessiva, pari a € 27.274,47 (ventisettemiladuecentosettantaquattro/47) onnicomprensiva graverà sui seguenti fondi:

UPB Brunetti00229918Rpu01	€ 18.000,00
UPB Gobbetti00556216Rpu01 – responsabile prof.ssa M. De Angelis	€ 4.000,00
UPB Miano00484012Rpu01	€ 5.247,47

Il Consiglio, preso atto del contenuto della richiesta presentata ed illustrata e delle motivazioni addotte, considerato che, dopo aver preso visione delle graduatorie vigenti per le categorie C dell'Area tecnica, non sono state riscontrate graduatorie inerenti il profilo richiesto, approva all'unanimità la richiesta di attivazione della procedura di selezione per il reclutamento di n. 1 unità di personale di categoria C - area tecnica-tecnico scientifica ed elaborazione dati, con rapporto di lavoro a tempo determinato per un periodo di 12 mesi, in regime di orario part time al 90% ed invita il Direttore ad inoltrare apposita istanza presso l'Amministrazione Centrale.

15. Autorizzazione stipula convenzioni

1. Il Presidente sottopone all'attenzione del Consiglio la proposta di convenzione tra il Dipartimento (coordinatore dell'attività di ricerca dott. Fabio Minervini) e la Ditta Center for Bread Flavour, una divisione della Puratos NV con sede in Groot-Bijgaarden (Belgio).

La Ditta Center for Bread Flavour intende avvalersi della collaborazione del Di.S.S.P.A. per effettuare una ricerca che ha l'obiettivo di "isolare ed identificare batteri lattici e lieviti da 10 lieviti naturali di varia origine geografica".

L'attività di ricerca sarà svolta presso il Di.S.S.P.A..

Il Di.S.S.P.A. si impegna a svolgere attività di ricerca mirata a sviluppare gli obiettivi prefissati dal progetto e a consegnare alla Center for Bread Flavour, una relazione finale dettagliata, contenente i protocolli ed i risultati derivati dalla ricerca suddetta.

Detta convenzione avrà la durata di 10 mesi e decorrerà dalla data di stipula.

Il compenso dovuto dalla Center for Bread Flavour al Dipartimento per la ricerca in oggetto è stabilito in € 10.000,00 (diecimila/00) esente da IVA, ai sensi dell'art. 7 TER, e sarà liquidato interamente alla stipula della convenzione.

Il versamento anzidetto sarà regolato previa presentazione di regolare fattura da parte del Dipartimento.

Il Consiglio, all'unanimità, approva la stipula della suddetta convenzione e, ravvisando la conformità dello schema adottato rispetto allo schema-tipo approvato dal Consiglio di Amministrazione di questa Università, ritiene che il Direttore possa procedere alla sottoscrizione della stessa.

Il Consiglio, approva anche, all'unanimità, la proposta avanzata dal dott. Fabio Minervini circa il piano di spesa del provento sulla base del piano finanziario allegato al presente verbale, in conformità con il Regolamento per prestazioni a pagamento, contratti di ricerca, consulenza, servizi e contributi alla ricerca approvato con D.R. n. 7553 del 27/12/2011.

2. Viene sottoposta all'attenzione del Consiglio la proposta di sottoscrizione di un protocollo d'intesa tra questo Dipartimento e la Società Dyrecta Lab s.r.l., presenta-

ta dal prof. Francesco Porcelli in qualità di responsabile scientifico.

Dyrecta Lab s.r.l., con sede in Conversano (BA), è una società specializzata nell'attività di ricerca industriale e sviluppo sperimentale nel campo dell'ingegneria informatica, elettronica, meccanica, gestionale e delle nano tecnologie che svolge, altresì, attività di laboratorio di ricerca privato a seguito di accreditamento presso il MIUR.

L'obiettivo dell'accordo è la definizione, nel rispetto dell'autonomia delle parti, di una collaborazione finalizzata al perseguimento degli interessi comuni quali il trasferimento d'innovazione verso gli utilizzatori, la promozione di relazioni tra ricerca e impresa, con particolare riguardo alle applicazioni produttive ed al know-how scientifico e tecnologico, ed alla collaborazione nell'identificazione, studio e controllo di organismi appartenenti a specie aliene da quarantena o invasive.

Il DiSSPA, per l'attuazione dell'accordo, si impegna a mettere a disposizione le proprie attrezzature, servizi, conoscenze e competenze per il raggiungimento degli obiettivi condivisi. Nessun onere graverà sul DiSSPA per le attività che saranno svolte dalla Dyrecta Lab s.r.l..

L'accordo proposto avrà durata di 5 anni a decorrere dalla data della sua sottoscrizione e potrà essere rinnovato per un uguale periodo in conformità a un accordo scritto approvato dagli organi competenti delle parti.

Per detto accordo non è previsto alcun finanziamento.

Il Consiglio, all'unanimità, delibera di approvare la stipula del protocollo d'intesa presentato dal prof. Francesco Porcelli e dà mandato il Direttore di procedere alla sottoscrizione dell'accordo.

16. Autorizzazione frequenza Dipartimento

Il Presidente sottopone al Consiglio le richieste di autorizzazione alla frequenza dei

locali del Dipartimento pervenute a mezzo di alcuni docenti.

1) Il prof. Carmine Crecchio chiede che la dott.ssa Sabrina Strafella, laureata in Scienze Biologiche presso l'Università del Salento, venga autorizzata a frequentare i laboratori della Sezione di Chimica e Biochimica, per collaborare a titolo volontario e gratuito allo svolgimento di ricerche inerenti l'uso di microrganismi benefici per migliorare la produttività in agricoltura e ridurre l'incidenza delle malattie anche in fase di post raccolta, al fine di migliorare le proprie conoscenze nell'ambito dell'attività di ricerca. La frequenza dei laboratori avrà luogo nel periodo dal 02 Febbraio 2018 al 02 Marzo 2018, sotto la supervisione del prof. Carmine Crecchio. Si precisa che la dott.ssa Sabrina Strafella sarà coperta da idonea polizza assicurativa stipulata dall'Università degli Studi di Bari, così come disposto dal D.D.G. n. 554 del 05.08.2016 riguardante l'inserimento dei Laureati Frequentatori nella polizza infortuni.

Il Consiglio, all'unanimità, esprime parere favorevole autorizzando la dott.ssa Sabrina Strafella alla frequenza del Dipartimento e stabilisce che la stessa non versi alcun contributo al Dipartimento.

2) Il prof. Teodoro Miano chiede che la dott.ssa Angelica Bruno, laureata in Scienze Biosanitarie presso l'Università degli Studi di Bari Aldo Moro, venga autorizzata a frequentare i laboratori della Sezione di Chimica e Biochimica, per collaborare a titolo volontario e gratuito allo svolgimento di ricerche inerenti la valutazione della capacità biostimolante e fertilizzante di biomolecole e bioprodotto naturalmente presenti in biomasse vegetali di origine diversa variamente trattate, al fine di migliorare le proprie conoscenze nell'ambito dell'attività di ricerca. La frequenza dei laboratori avrà luogo nel periodo dal 02 Febbraio 2018 al 02 Marzo 2018, sotto la supervisione del prof. Teodoro Miano. Si precisa che la dott.ssa Angelica Bruno sarà coper-

ta da idonea polizza assicurativa stipulata dall'Università degli Studi di Bari, così come disposto dal D.D.G. n. 554 del 05.08.2016 riguardante l'inserimento dei Laureati Frequentatori nella polizza infortuni.

Il Consiglio, all'unanimità, esprime parere favorevole autorizzando la dott.ssa Angelica Bruno alla frequenza del Dipartimento e stabilisce che la stessa non versi alcun contributo al Dipartimento.

3) Il dott. Vito Michele Paradiso chiede che la dott.ssa Stefania Fortunato, laureata in Biologia cellulare e molecolare presso l'Università degli Studi di Bari Aldo Moro, venga autorizzata a frequentare i laboratori della Sezione di Scienze e Tecnologie Alimentari, per collaborare a titolo volontario e gratuito allo svolgimento di ricerche inerenti la stabilità ossidativa di olii e grassi alimentari nell'ambito del progetto "Microsistemi multifunzionali per il monitoraggio dei processi ossidativi di oli di olive", al fine di migliorare le proprie conoscenze nell'ambito dell'attività di ricerca. La frequenza dei laboratori avrà luogo nel periodo dal 02 Febbraio 2018 al 02 Giugno 2018, sotto la supervisione del dott. Vito Michele Paradiso. Si precisa che la dott.ssa Stefania Fortunato sarà coperta da idonea polizza assicurativa stipulata dall'Università degli Studi di Bari, così come disposto dal D.D.G. n. 554 del 05.08.2016 riguardante l'inserimento dei Laureati Frequentatori nella polizza infortuni.

Il Consiglio, all'unanimità, esprime parere favorevole autorizzando la dott.ssa Stefania Fortunato alla frequenza del Dipartimento e stabilisce che la stessa non versi alcun contributo al Dipartimento.

4) La prof.ssa Maria De Angelis chiede che la studentessa Denise Pagliai, iscritta al corso di studi in Farmacia presso l'Università degli Studi di Bari Aldo Moro, sia autorizzata a frequentare i laboratori della Sezione di Microbiologia degli Alimenti, a titol-

lo volontario e gratuito, per poter approfondire le proprie conoscenze nell'ambito dei metodi analitici per lo studio del microbiota intestinale. La frequenza dei laboratori avrà luogo nel periodo dal 05 Febbraio 2018 al 31 Marzo 2018 sotto la supervisione della prof.ssa Maria De Angelis. Si precisa che la studentessa Denise Pagliai è coperta da idonea polizza assicurativa dell'Università degli Studi di Bari, sollevando il Dipartimento da ogni responsabilità.

Il Consiglio, all'unanimità, esprime parere favorevole autorizzando la studentessa Denise Pagliai alla frequenza del Dipartimento.

5) Il prof. Enrico de Lillo rende noto che, a seguito della selezione effettuata dalla Direzione Ricerca, Terza Missione e Internazionalizzazione, nell'ambito del progetto di mobilità internazionale "Global Doc – Incoming PhD Students", è risultato vincitore il dott. Maicon Toldi, dottorando brasiliano dell'Universidade do Vale do Taquari - UNIVATES – Lajeado – Brazil.

Il dott. Maicon Toldi frequenterà i laboratori della Sezione di Entomologia e Zoologia per un periodo di cinque mesi a decorrere dal 1° marzo 2018 al 30 luglio 2018 per collaborare allo svolgimento di ricerche inerenti l'Acarologia agraria, al fine di migliorare le proprie conoscenze in tale ambito ed esplicherà le succitate attività sotto la supervisione del prof. Enrico de Lillo. Si precisa che, nell'ipotesi in cui la copertura assicurativa dell'Universidade do Vale do Taquari – UNIVATES - Lajeado fosse carente rispetto alla copertura assicurativa richiesta dall'Università degli Studi di Bari, sarà cura del dott. Maicon Toldi provvedere ad integrarla.

Il Consiglio, all'unanimità, esprime parere favorevole autorizzando il dott. Maicon Toldi alla frequenza del Dipartimento sollevando il Dipartimento da ogni responsabilità.

17.Varie ed eventuali

Non vi sono argomenti da discutere.

La riunione termina alle ore 13,00.

Il presente verbale è stato letto, approvato e sottoscritto seduta stante.

Il Coordinatore

Il Presidente

f.to Dott.ssa Anna Spallini

f.to Prof. Teodoro Miano

Firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi dell'art. n. 3, comma 2, del

D.lgs. n. 39 del 1993