



UNIVERSITÀ
DEGLI STUDI DI BARI
ALDO MORO

DIPARTIMENTO DI SCIENZE DEL
SUOLO, DELLA PIANTA E DEGLI
ALIMENTI – DI.S.S.P.A.
DIPARTIMENTO ECCELLENZA
2023-2027
MAR.V.E.L.
CUP H97G23000110001

**DOCUMENTO DESCRITTIVO DEL SISTEMA DI ASSICURAZIONE DELLA QUALITÀ ADOTTATO DAL
DIPARTIMENTO
approvato nella riunione del Consiglio di Dipartimento del 22 febbraio 2024**

Il Sistema di assicurazione di qualità (AQ) del Dipartimento (DiSSPA) in linea con il Sistema di Assicurazione della qualità dell'Università degli Studi di Bari Aldo Moro (SAQ_UNIBA), coordinato e assicurato dal Presidio della Qualità di Ateneo (PQA), è organizzato in accordo alle indicazioni delle Linee guida per l'accreditamento periodico delle sedi e dei corsi universitari (aggiornate al modello AVA3) e con le politiche di Ateneo. Il DiSSPA, in armonia con lo Statuto e i Regolamenti di Ateneo, definisce i compiti e le modalità di funzionamento degli Organi, delle sue articolazioni organizzative e degli attori dell'Assicurazione della Qualità. Il DiSSPA persegue le politiche per l'AQ nella didattica, ricerca, terza missione ed amministrazione, mediante azioni di progettazione, implementazione, monitoraggio e controllo di obiettivi specifici, declinati nei documenti di programmazione, con lo scopo di garantire che ogni attore coinvolto nei processi abbia consapevolezza dei suoi compiti e li svolga nel rispetto della programmazione definita garantendo efficacia, trasparenza e tracciabilità.

Il SAQ del DiSSPA si articola fundamentalmente in quattro fasi tra loro strettamente connesse e correlate: 1) definire gli obiettivi e la programmazione del Dipartimento in tema di didattica, ricerca e terza missione/impatto sociale, risorse; 2) attuare le azioni necessarie al raggiungimento degli obiettivi programmati; 3) monitorare i risultati conseguiti; 4) valutare i risultati e adottare le azioni funzionali al miglioramento del processo di AQ.

Il Processo di AQ del Dipartimento è attuato da diversi attori così come definiti in SAQ_UNIBA rev.2023, https://www.uniba.it/it/ateneo/presidio-qualita/pqa/saq_uniba_ava3_approogg.pdf.

Direttrice, Vice Direttore, Consiglio e Giunta, Commissione paritetica docenti/studenti, Gruppo di Assicurazione della Qualità (GAQ), CVR, Consiglio Direttivo MAR.V.E.L., CVR del progetto di Dipartimento di Eccellenza (MAR.V.E.L.), Coordinatore Amministrativo (CoA), Unità Operative gestionali e Unità Operative tecniche.

Gli Organi di Governo del Dipartimento, anche in base agli indirizzi fissati dagli Organi di Governo di Ateneo, sono deputati: i) a definire gli indirizzi generali della Politica della Qualità; ii) ad individuare gli obiettivi strategici da perseguire; iii) ad indicare gli obiettivi operativi, le azioni e gli indicatori necessari per l'attuazione delle politiche della qualità per la didattica, ricerca e terza missione, e della performance; iiiii) a sottoporre periodicamente a riesame il funzionamento del SAQ.

Il CoA è responsabile, nell'ambito degli indirizzi fissati dagli Organi di Governo di Ateneo e di Dipartimento, della gestione finanziaria (insieme alla Direttrice) e tecnico-amministrativa del Dipartimento, della gestione e organizzazione dei servizi e delle risorse (strumentali e umane), nonché della complessiva attività svolta dalle Unità Operative e della realizzazione dei programmi e dei progetti ad esse affidati in relazione agli obiettivi assegnati annualmente dal Consiglio di Amministrazione che ne valuta il conseguimento.

Direttrice del Dipartimento: è la garante del processo di AQ del DiSSPA, di cui ne ha la responsabilità, coordina il sistema di AQ, garantisce che le strategie e le pratiche che



UNIVERSITÀ
DEGLI STUDI DI BARI
ALDO MORO

DIPARTIMENTO DI SCIENZE DEL
SUOLO, DELLA PIANTA E DEGLI
ALIMENTI – D.I.S.S.P.A.
DIPARTIMENTO ECCELLENZA
2023-2027
MAR.V.E.L.
CUP H97G23000110001

compongono il SAQ di Dipartimento siano sempre coerenti con le indicazioni e le linee guida elaborate dal PQA. Vigila sul rispetto degli adempimenti previsti dalle norme e dai regolamenti specifici in coerenza con quanto indicato dagli organi centrali di UNIBA. Ha la responsabilità del Dipartimento, convoca e presiede le riunioni del Consiglio e della Giunta, del Consiglio Direttivo MAR.V.E.L., del GAQ, coordina l'attività di programmazione del Dipartimento, di attuazione delle azioni necessarie al raggiungimento degli obiettivi programmati, di monitoraggio e di autovalutazione dei risultati conseguiti, di adozione degli interventi correttivi individuati, di definizione dei criteri di distribuzione delle risorse. Si preoccupa della dotazione di personale, strutture e servizi di supporto alla didattica, alla ricerca e alla terza missione/impatto sociale. È responsabile del documento di pianificazione strategica triennale del Dipartimento, con aggiornamento annuale, assicura la trasmissione dei documenti previsti agli uffici amministrativi di Ateneo e al PQA tramite le U.O. del DiSSPA. Recepisce suggerimenti e indicazioni formulate dalla Commissione Paritetica Docenti-Studenti (CPDS) del DiSSPA. Per la gestione del processo di AQ si avvale del supporto del GAQ, del CVR, del Consiglio Direttivo MAR.V.E.L., del CVR del progetto di Dipartimento di Eccellenza (MAR.V.E.L.), del CoA, delle Unità Operative gestionali e Unità Operative tecniche. La Direttrice coinvolge tutto il personale docente, tecnico amministrativo e i rappresentanti dei dottorandi e degli studenti, sia nella progettazione che nella valutazione degli esiti dei processi di miglioramento e di riesame attraverso assemblee ordinarie che si tengono almeno due volte l'anno o straordinarie ove ritenute necessarie.

Vice Direttore: coadiuva e/o sostituisce la Direttrice nelle sue funzioni.

GAQ (Gruppo di Assicurazione della qualità): è nominato dal Consiglio di Dipartimento, è composto, così come da organigramma funzionale disponibile sulla pagina web di assicurazione di qualità del Dipartimento, dalla Direttrice, da tre unità di personale docente che includono il referente per il processo di AQ, da un rappresentante della U.O. Didattica e Servizi agli Studenti, da un rappresentante della U.O. Ricerca e Terza missione, da un rappresentante dei dottorandi e da un rappresentante degli studenti. Può avvalersi della collaborazione di un rappresentante del mondo del lavoro di provata esperienza nazionale ed internazionale, che garantisce l'interlocuzione stabile con i soggetti esterni interessati alle attività del Dipartimento. Il GAQ è coinvolto nella verifica degli indicatori, di processo e di risultato, nel monitoraggio delle attività di didattica ricerca e terza missione/impatto sociale e dei dati di andamento delle stesse, nella verifica della corrispondenza dello svolgimento delle attività con quanto progettato e pianificato. Acquisisce e recepisce le indicazioni emerse dalla CPDS del DiSSPA, dai Comitati e Gruppi di Lavoro costituiti nell'ambito del progetto MAR.V.E.L., nonché le opinioni degli studenti, dottorandi, personale tecnico amministrativo e docenti, attraverso le assemblee periodiche. Individua e collabora all'attuazione degli interventi di miglioramento e di innovazione valutando le effettive conseguenze sulla qualità delle attività di didattica, ricerca e terza missione/impatto sociale.

Direttrice e GAQ si avvalgono di informazioni e dati forniti da vari uffici, dal PQA, delle relazioni annuali redatte dalla CPDS e dal Nucleo di Valutazione di Ateneo, e operano in sinergia con tutte le funzioni coinvolte nel processo di AQ.

Consiglio di Dipartimento: attraverso l'adozione del documento di programmazione triennale del Dipartimento individua gli obiettivi strategici da perseguire, indica gli obiettivi operativi, le azioni e gli indicatori necessari per l'attuazione delle politiche della qualità per la

DISSPA
Via AMENDOLA, 165/A 70126 BARI (ITALY)
☎ (+39) 080 5442494
PEC: DISSPA@PEC.UNIBA.IT

HTTP://WWW.UNIBA.IT/RICERCA/DIPARTIMENTI/DISSPA
A

C.F. 80002170720 P. IVA 01086760723



UNIVERSITÀ
DEGLI STUDI DI BARI
ALDO MORO

DIPARTIMENTO DI SCIENZE DEL
SUOLO, DELLA PIANTA E DEGLI
ALIMENTI – DI.S.S.P.A.
DIPARTIMENTO ECCELLENZA
2023-2027
MAR.V.E.L.
CUP H97G23000110001

didattica, ricerca e terza missione, adotta i criteri per la distribuzione delle risorse strumentali, finanziarie e di personale. Ha funzioni di promozione e organizzazione delle attività di ricerca e didattiche (fra cui la proposta di attivazione o soppressione di CdS, la programmazione e la copertura degli insegnamenti), delle attività di terza missione/impatto sociale. Approva il fabbisogno di risorse per l'attuazione delle azioni correttive e per il perseguimento degli obiettivi di qualità della didattica, ricerca e terza missione/impatto sociale e trasferisce la richiesta di fabbisogno agli organi competenti (Senato e Consiglio di Amministrazione).

Giunta di Dipartimento: delibera in ordine alle materie ad essa delegate.

Commissione Paritetica Docenti-Studenti (CPDS): unica per tutti i CdS che afferiscono al DiSSPA, secondo quanto stabilito dal comma 1 dell'art. 32 dello Statuto dell'Università degli studi di Bari Aldo Moro, ha il compito di: a) monitorare l'offerta formativa e le modalità di erogazione della didattica e di tutte le attività connesse, nonché la qualità dei servizi agli studenti; b) formulare pareri per l'individuazione di indicatori per la valutazione dei risultati dell'attività didattica e di servizio agli studenti; c) formulare pareri alle Strutture didattiche competenti circa l'istituzione, attivazione, disattivazione, soppressione e modifica di Corsi di studio, sulla revisione degli ordinamenti didattici e dei regolamenti dei singoli Corsi di studio; d) formulare pareri in merito alla valutazione dell'efficacia dei percorsi formativi in base a criteri generali definiti dal Nucleo di Valutazione dell'Università, tenendo conto anche dei risultati di apprendimento per ogni singolo insegnamento, della percentuale di successo degli studenti e della percentuale di impiego dopo il conseguimento del titolo. Utili alla valutazione sono altresì i risultati riportati sia dalle schede di valutazione compilate dagli studenti frequentanti gli insegnamenti, sia dalle schede compilate dai laureandi, sulla base dei questionari predisposti dal Nucleo di Valutazione; e) formulare pareri sulla valutazione dell'efficienza dei Corsi di Studio compiuta annualmente in base a criteri generali definiti dal Senato Accademico, tenendo conto anche dell'impegno medio annuo effettivo per docente, del numero medio annuo di CFU acquisiti per studente, del numero di studenti iscritti e frequentanti i CdS, del sistema di assicurazione della qualità dei processi formativi, del tasso di abbandono tra primo e secondo anno e della percentuale annua di laureati nei tempi previsti dal CdS; f) formulare, ai sensi dell'art. 12, comma 3 del D.M. n. 270/2004, parere favorevole relativamente alla coerenza tra i CFU assegnati alle attività formative e gli specifici obiettivi formativi programmati. La CPDS redige una relazione annuale da trasmettere al Senato Accademico, al Nucleo di Valutazione e al Consiglio degli Studenti ai fini del miglioramento della qualità e dell'efficacia delle strutture didattiche, anche in relazione ai risultati ottenuti nell'apprendimento, in rapporto alle prospettive occupazionali e di sviluppo personale e professionale, nonché alle esigenze del sistema economico e produttivo.

Il processo di AQ del CdS è trasparente e condiviso con tutta la comunità attraverso apposita pagina web, gestita dallo stesso GAQ/GdR (<https://www.uniba.it/ricerca/dipartimenti/disspa/attivita-didattica/assicurazione-di-qualita/aq-clm-mdp>).

Il CVR di Dipartimento, mediante riunioni periodiche, provvede all'analisi completa e alla formulazione di proposte di miglioramento nell'ambito della Ricerca e Terza Missione, analogamente a quanto viene effettuato in ambito didattica dal Gruppo di Riesame/Gruppo di AQ, al monitoraggio di tutte le fasi per la composizione dei GEV, selezione prodotti VQR e analisi dei prodotti presenti in banca dati IRIS.

DISSPA
VIA AMENDOLA, 165/A 70126 BARI (ITALY)
(+39) 080 5442494
PEC: DISSPA@PEC.UNIBA.IT

HTTP://WWW.UNIBA.IT/RICERCA/DIPARTIMENTI/DISSPA

C.F. 80002170720 P. IVA 01086760723



UNIVERSITÀ
DEGLI STUDI DI BARI
ALDO MORO

DIPARTIMENTO DI SCIENZE DEL
SUOLO, DELLA PIANTA E DEGLI
ALIMENTI – DI.S.S.P.A.
DIPARTIMENTO ECCELLENZA
2023-2027
MAR.V.E.L.
CUP H97G23000110001

Il CVR nominato nell'ambito del progetto MAR.V.E.L. monitora ogni sei mesi l'andamento del progetto e il raggiungimento degli obiettivi. Il CVR MAR.V.E.L. si avvale, inoltre del sussidio del Gruppo di Lavoro che monitora le fasi esecutive delle InfrastruTTurE da implementaRe (GLITTER), e de Gruppo di Lavoro che monitora le azioni previste per le Attività Didattiche (GLAD). GLITTER e GLAD, autonomamente, effettuano un briefing una volta al mese e, una volta ogni 3 mesi redigono una relazione di monitoraggio dei risultati conseguiti, evidenziando gli eventuali ritardi.

DISSPA

☒ Via AMENDOLA, 165/A 70126 BARI (ITALY)

☎ (+39) 080 5442494

✉ PEC: DISSPA@PEC.UNIBA.IT



HTTP://WWW.UNIBA.IT/RICERCA/DIPARTIMENTI/DISSP

A

C.F. 80002170720 P. IVA 01086760723