

DETERMINA A CONTRARRE AI SENSI DELL'ART. 32 DEL D.LGS. 50/2016

**DETERMINA N. 395
DEL 07/09/2022**

OGGETTO: Acquisto di **Materiale di cancelleria e ufficio**
Codice CIG: **ZAE3791EAD** - Codice CUP: **B67H20000810009**

IL DIRETTORE DEL DIPARTIMENTO

- PREMESSO** che si rende necessario provvedere all'**acquisto di Materiale di cancelleria e ufficio**;
- CONSIDERATO** che la spesa trova copertura sui fondi (UPB) Disspa.Ippolito.Rpu.OLTREBIO;
- VISTO** il Regolamento per l'amministrazione, la finanza e la contabilità (D.R. 91 del 08/01/2007);
- VISTO** il D.L. n. 95/2012 coordinato con la Legge di conversione 7 agosto 2012, n. 13 recante: "Disposizioni urgenti per la revisione della spesa pubblica con invarianza dei servizi ai cittadini, nonché misure di rafforzamento patrimoniale delle imprese del settore bancario";
- VISTO** l'art. 29 comma 1 del D.Lgs. n. 50/2016 "Codice dei Contratti Pubblici di Lavori, Servizi e Forniture";
- VISTO** l'art. 36 comma 2 lett. b) del D.Lgs. n. 50/2016 "Codice dei Contratti Pubblici di Lavori, Servizi e Forniture";
- VISTE** le linee guida ANAC n. 4 in data 26/10/2016 pubblicate in G.U. n. 274 del 23/11/2016 in tema di acquisti sotto soglia;
- CONSIDERATO** che non esistono Convenzioni Consip attive in ordine ai prodotti di cui trattasi;
- CONSIDERATO** che la fornitura di cui trattasi è disponibile sullo stesso Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (MEPA);
- CONSIDERATO** che è necessario procedere all'affidamento di cui trattasi tramite Richiesta di Offerta (RDO) da effettuarsi sulla predetta piattaforma;
- CONSIDERATO** che occorre avviare procedura con scelta del contraente mediante criterio del prezzo più basso, di cui all'art. 95 comma 4 del D.Lgs. n. 50/2016, in quanto si tratta di forniture ad alta ripetitività e/o standardizzate, per un importo presunto di fornitura pari a € 2.700,00 oltre IVA;
- VISTO** l'art. 32, comma 2, del D. Lgs. 50/2016 ai sensi del quale: "Prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le stazioni appaltanti, in conformità ai propri ordinamenti, decretano o determinano di contrarre, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte";
- CONSIDERATA** l'esigenza di nominare un Responsabile Unico del Procedimento (RUP);
- VISTA** la delibera del Consiglio di Dipartimento n. 1 del 21/01/2019, relativa alla nomina del Responsabile Unico del Procedimento (RUP) per il Di.S.S.P.A. per le procedure di affidamento di lavori, servizi e forniture (Art. 4 c. 2 "Regolamento di Ateneo per l'affidamento di lavori, servizi e forniture di importo inferiore alle soglie di Rilevanza europea"), con la quale si conferisce l'incarico di RUP al Coordinatore del Dipartimento Dr.ssa Anna Spallini

DETERMINA

per le motivazioni indicate in premessa:

Art. 1 – di autorizzare l'espletamento delle procedure di gara MEPA nella forma della Richiesta di Offerta (RDO) per l'acquisto di **Materiale di cancelleria e ufficio** per un importo presunto di fornitura pari a € 2.700,00 oltre IVA



con scelta del contraente mediante il criterio del prezzo più basso, ai sensi dell'art.95 comma 4 del D. Lgs. 50/2016 trattandosi di fornitura con caratteristiche standardizzate;

- Art. 2** – il contratto verrà stipulato mediante scambio di corrispondenza commerciale;
- Art. 3** – che la spesa trova copertura sui fondi (UPB) **Disspa.Ippolito.Rpu.OLTREBIO**;
- Art. 4** – di pubblicare la presente determina sul sito web del Dipartimento nella sezione Bandi e gare.

Il Direttore del Dipartimento
Prof. Luigi Ricciardi