

# Schede tipo per la Redazione dei Rapporti di Riesame – frontespizio

**Denominazione del Corso di Studio** : Gestione e Sviluppo Sostenibile dei Sistemi Rurali Mediterranei.  
**Classe** : LM-73 & LM-69  
**Sede** : Università degli Studi di Bari – Aldo Moro. Dipartimento di Scienze Agro-Ambientali e Territoriali.  
**Primo anno accademico di attivazione**: 2011-2012

*Vengono indicati i soggetti coinvolti nel Riesame (componenti del Gruppo di Riesame e funzioni) e le modalità operative (organizzazione, ripartizione dei compiti, modalità di condivisione).*

## **Gruppo di Riesame** (per i contenuti tra parentesi si utilizzino i nomi adottati dell'Ateneo)

Componenti obbligatori

Dott. Vincenzo Fucilli (Responsabile del CdS) – Responsabile del Riesame

Dott. Saverio Grisorio (Rappresentante degli studenti)

Altri componenti<sup>1</sup>

Dr.ssa Rosa Bianchi (Docente del CdS)

Dott. Angelo Signore (Ricercatore del DiSAAT)

Dr.ssa Fara Martinelli (Tecnico Amministrativo con funzione di Manager Didattico)

Sono stati consultati inoltre:

... ..

Il Gruppo di Riesame si è riunito, per la discussione degli argomenti riportati nei quadri delle sezioni di questo Rapporto di Riesame, operando come segue (i verbali delle singole riunioni sono disponibili agli atti della segreteria didattica):

### • **8 gennaio 2014:**

Esame della normativa e della documentazione disponibile. Ripartizione dei compiti all'interno del gruppo di riesame. Fermo restando che tutto il gruppo ha condiviso l'intero rapporto, si è stabilito che in fase di redazione:

- Dott. Fucilli: redazione scheda A1.
- Dott.ssa Martinelli: reperimento dati del Corso di Studio e redazione scheda A3;
- Dott.ssa Bianchi e Dott. Signore: reperimento dati del Corso di Studio e redazione scheda A2;

### • **9 gennaio 2014:**

Analisi dei dati disponibili. Prima redazione del Rapporto di riesame;

In ulteriori date, i componenti del GR hanno lavorato sulle varie sezioni del rapporto di riesame scambiando opinioni e documenti per via telematica.

Presentato e discusso in Consiglio di Interclasse L-25, LM-69, LM-73 in data: **13.01.2014**.

Approvato in Consiglio di Dipartimento in data **22/01/2014** (il verbale è disponibile agli atti della segreteria del Dipartimento).

## **Sintesi dell'esito della discussione del Consiglio del Corso di Studio<sup>2</sup>**

Il Gruppo di Riesame ha illustrato al Consiglio Interclasse il documento redatto che è stato condiviso all'unanimità. Il verbale è disponibile agli atti della segreteria didattica.

<sup>1</sup> Elenco a titolo di esempio, dimensione e composizione non obbligatorie, adattare alla realtà dell'Ateneo

<sup>2</sup> Adattare secondo l'organizzazione dell'Ateneo

# I – Rapporto di Riesame annuale sul Corso di Studio

## 1 – L'INGRESSO, IL PERCORSO, L'USCITA DAL CDS

### 1-a AZIONI CORRETTIVE GIÀ INTRAPRESE ED ESITI

*Obiettivi individuati nel Rapporto di Riesame precedente, stato di avanzamento ed esiti.*

*(indicazione: se possibile utilizzare meno di 1500 caratteri, spazi inclusi)*

**Obiettivo n:** *Non applicabile*

**Azioni intraprese:**

*Sulla base delle annotazioni riportate nella scheda A1-C del RdR 2013 di GESVIS, non sono state intraprese azioni correttive per la presente sezione del rapporto di riesame.*

**Stato di avanzamento dell'azione correttiva:** Non applicabile

*aggiungere campi separati per ciascun obiettivo*

### 1-b ANALISI DELLA SITUAZIONE SULLA BASE DEI DATI

*Analisi dei dati e commenti. Individuazione di eventuali problemi e aree da migliorare. Segnalare eventuali punti di forza del Cds se ritenuti di particolare valore e interesse.*

Il CLM GESVIS (corso interclasse LM-73; LM-69) struttura la sua offerta formativa in una dimensione interdisciplinare. E' attivo dall'A.A. 2011/2012 ed avendo una durata biennale, completerà il suo primo ciclo didattico a conclusione dell'A.A. 2012/2013. L'attuale offerta didattica ha uno specifico punto di forza nella interdisciplinarietà dell'offerta formativa rispondente alle indicazioni delle parti sociali che segnalavano la necessità di formare peculiari figure professionali. E' interessante sottolineare la specificità dell'offerta formativa di GESVIS unica all'interno della realtà universitaria regionale.

In termini di iscrizioni, la risposta è positiva: complessivamente negli AA. AA. oggetto di studio si sono registrati 54 immatricolati laddove per gli AA. AA. 2008/2009; 2009/2010; 2010/2011 gli iscritti ai corsi di laurea magistrale confluiti in GESVIS risultavano rispettivamente pari a 27 (COLMED) e a 12 unità (STAAF). Il trend relativo al numero di iscritti per GESVIS dimostra l'efficacia della razionalizzazione dell'offerta formativa e la buona *attrattività* del nuovo Corso di Studio.

In mancanza di informazioni sul tipo di laurea triennale conseguita dagli iscritti a GESVIS, si concentra l'analisi sulla loro provenienza geografica. Confrontando i dati disponibili per gli attuali 10 immatricolati è confermata una tendenza già sottolineata nel precedente RdR: il corso richiama studenti anche al di fuori dei confini regionali (10%). Appare in lieve flessione la percentuale di iscritti provenienti da province diverse da quella barese.

La provenienza scolastica è omogenea rispetto ai dati del precedente RdR. La votazione dell'esame di laurea è migliorata rispetto a quella conseguita dagli iscritti dello scorso anno. Per l'accesso alle LLMM il meccanismo della valutazione della preparazione iniziale si basa sulla verifica del curriculum studiorum degli immatricolandi, come descritto nel regolamento del Corso di Studio (v. scheda SUA- Quadro A3).

Gli esiti didattici sono più che soddisfacenti e persino migliorati rispetto a quelli già lusinghieri documentati nel precedente RdR. La media di CFU per immatricolato passa infatti a 35; il voto medio per gli esami di profitto superati è pari a 28/30.

Il tasso di abbandono PRESUNTO al 2° anno è del 9,1%: risultato confortante rispetto a quello medio di Ateneo (32,4). La percentuale degli iscritti fuori corso, pur con qualche leggera incongruenza dei dati disponibili, è pari al 14% (dato di Ateneo: 33%).

Per quanto riguarda i laureati, pur non essendovi ancora dati disponibili, è possibile presumere dalle informazioni in possesso del CdS dai positivi *trends* fin qui rilevati che la maggior parte degli iscritti a GESVIS potrà laurearsi in corso. Ciò, unitamente ai dati su riportati, fa ritenere che il Piano di Studio, così come progettato, consenta il suo completamento entro il tempo stabilito.

Pur in presenza di consistenti riduzioni dei finanziamenti allocati in favore del processo di "internazionalizzazione", si registra per gli immatricolati 2011-2012 un tasso di mobilità pari al 10% (dati di Ateneo al 27/12/2013). Dai dati in possesso del CdS, tale percentuale, risulta confermata anche per gli immatricolati 2012-2013.

I dati di Ateneo sono pervenuti il 27/12/2013. Vi sono state successive integrazioni.

### 1-c INTERVENTI CORRETTIVI

**Obiettivo n. x:** *Non applicabile*

**Azioni da intraprendere:**

*Il Corso di GESVIS è al suo terzo anno di vita. Dai dati disponibili (fonte Ateneo) non emergono particolari elementi di criticità dal momento che le carriere degli studenti procedono secondo tempi che lasciano presagire il conseguimento del titolo in corso. Gli esami di profitto risultano inoltre superati con votazioni soddisfacenti.*

**Modalità, risorse, scadenze previste, responsabilità:**

*Non applicabile*

*aggiungere campi come questo separatamente per ciascun obiettivo*

## 2 – L'ESPERIENZA DELLO STUDENTE

### 2-a AZIONI CORRETTIVE GIÀ INTRAPRESE ED ESITI

*Obiettivi individuati nel Rapporto di Riesame precedente, stato di avanzamento ed esiti.*

#### **Obiettivo n. 1:**

Fruibilità biblioteche

#### **Azione intrapresa:**

Riorganizzazione del servizio in oggetto da parte del Dipartimento.

#### **Stato di avanzamento dell'azione correttiva**

Il dipartimento DISAAT, in seguito alla fusione tra i dipartimenti di Progettazione e Gestione dei Sistemi Agro-Zootecnici e Forestali (PROGESA) e Scienze delle Produzioni Vegetali (DSPV), ha riorganizzato il servizio in oggetto. Attualmente esso è organizzato come indicato nel sito WEB seguente <http://www.uniba.it/ricerca/dipartimenti/disaat/biblioteca>

Il patrimonio librario ammonta a circa 40.427 monografie, circa 1230 testate di periodici tra correnti e cessate e un cospicuo numero di pubblicazioni scientifiche.

#### **Obiettivo n. 2:**

Mobilità internazionale

#### **Azione intrapresa:**

I docenti hanno sollecitato l'adesione all'opportunità offerta dai programmi di mobilità internazionale.

#### **Stato di avanzamento dell'azione correttiva**

L'efficacia dell'azione correttiva ancorché non rilevata ufficialmente dai dati di Ateneo, consiste nella conferma della percentuale di studenti in mobilità tra quelli immatricolati nei due anni accademici di cui si dispongono informazioni.

#### **Obiettivo n. 3:**

Prove intermedie

#### **Azione intrapresa:**

È stata confermata l'introduzione di periodi di sospensione delle lezioni per lo svolgimento di tali prove.

#### **Stato di avanzamento dell'azione correttiva**

L'obiettivo risulta pienamente raggiunto.

*aggiungere campi separati per ciascun obiettivo*

### 2-b ANALISI DELLA SITUAZIONE SULLA BASE DI DATI, SEGNALAZIONI E OSSERVAZIONI<sup>3</sup>

*Analisi e commenti sui dati, sulle segnalazioni e sulle osservazioni. Individuazione di eventuali problemi e aree da migliorare. È facoltativo segnalare punti di forza del CdS se ritenuti di particolare valore e interesse ai fini del miglioramento.*

Dall'analisi dei questionari compilati dagli Studenti è emersa una valutazione complessivamente positiva dell'organizzazione del Corso di Studio. I contenuti tematici non si sovrappongono; lo svolgimento delle lezioni è equilibrato in termini di moduli ed orari. Qualche nota problematica viene espressa rispetto alla qualità degli spazi (aule, biblioteche, laboratori) ma questo è un problema strutturale che esula dalle possibilità di intervento del Gruppo di Riesame e del Consiglio di Interclasse, (Fonte: questionari studenti Scheda SUA 2013, dati di rilevazione A.A. 2011/2012 – i corrispondenti dati per l'A.A. 2012/2013 non sono attualmente disponibili).

Nell'ambito del Consiglio di Interclasse nonché da segnalazioni oralmente pervenute da parte di alcuni Studenti è emersa l'esigenza di rinnovare e diversificare i contenuti tematici di alcune materie che risultano di

<sup>3</sup> Le segnalazioni possono pervenire da soggetti esterni al Gruppo di Riesame tramite opportuni canali a ciò predisposti; le osservazioni vengono raccolte con iniziative e modalità proprie del Gruppo di Riesame, del Responsabile del CdS durante il tutto l'anno accademico.

approfondimento di corsi già impartiti a livello di laurea triennale. Inoltre, nell'ambito della Commissione Paritetica di Dipartimento, il rappresentante degli studenti del CdS, ha manifestato l'esigenza di adottare strategie didattiche innovative, in base alla esperienza maturata nell'ambito dei Programmi ATLANTIS e LLP-ERASMUS, al fine di aumentare il numero e la qualità degli strumenti didattici utili al trasferimento delle competenze e delle abilità richieste in ambito professionale. In particolar modo, gli studenti ritengono importante: a) sviluppare la collaborazione e la cooperazione tra studenti attraverso attività di gruppo, come ad esempio l'analisi di casi studio, l'adozione di strumenti analitici per la valutazione e la risoluzione di problemi attuali e rilevanti ai fini degli obiettivi di ciascun corso; b) fornire le competenze necessarie alla realizzazione e all'esposizione di presentazioni Power Point su argomenti attinenti la didattica, con particolare riguardo alle esercitazioni; c) consolidare la capacità di acquisizione delle fonti, della loro interpretazione e rielaborazione scritta attraverso la stesura di lavori di approfondimento, realizzati in gruppo o individualmente. L'introduzione di tali attività è sentita come opportunità per alimentare una partecipazione più attiva, non più esclusivamente incentrata sull'acquisizione di nozioni, bensì focalizzata anche all'applicazione degli strumenti analitici oggetto di studio e ad un maggior coinvolgimento.

Inoltre, sempre su segnalazione degli studenti, si auspica il miglioramento della fruibilità delle biblioteche, anche attraverso interventi di miglioramento della diffusione delle informazioni relative alla loro ubicazione e agli orari di apertura agli utenti. In particolar modo, gli studenti auspicano una maggiore disponibilità della Biblioteca Centrale anche attraverso l'introduzione di una riserva dell'accesso agli studenti dei Corsi di Studio afferenti ai Dipartimenti riconducibili alla ex Facoltà di Agraria.

I risultati delle opinioni degli studenti sono stati analizzati e condivisi nel corso della riunione del Consiglio di Interclasse del 12/11/2013 (verbale agli atti della Segreteria didattica). In tale occasione è stato deliberato di pubblicarli sul sito del CdS (attività in fase di realizzazione). Ovviamente il riferimento temporale è per i questionari relativi all'A.A. 2011/2012 (e per gli esiti delle rilevazioni successive quando saranno disponibili).

I canali previsti (questionario e segnalazioni orali) per richiedere e ottenere le segnalazioni/osservazioni sono efficaci.

Il recepimento delle suddette segnalazioni/osservazioni non sempre può essere affrontato e avviato a soluzione nell'ambito delle competenze del Responsabile del CdS poiché la soluzione in molti casi riguarda questioni esogene alle capacità del Responsabile del CdS. Sarà pertanto possibile proporre soluzioni per le questioni a), b) e c) precedentemente riportate. Molto più complessa la possibilità di risolvere in maniera completa la questione delle biblioteche.

## 2-c INTERVENTI CORRETTIVI

*In conseguenza a quanto evidenziato, individuare i problemi su cui si ritiene prioritario intervenire, descrivere quindi l'obiettivo da raggiungere e i modi per ottenere un risultato verificabile. Schema:*

### **Obiettivo n. 1:**

Coerenza contenuti didattici.

### **Azioni da intraprendere:**

In data 24.09.2013, si è svolta un'assemblea dei Docenti di GESVIS (di cui è stato redatto verbale) nel corso della quale si è avviato un processo di revisione dei contenuti didattici dei singoli Corsi di GESVIS.

Durante l'Assemblea dei Docenti del Consiglio di Interclasse prima citata si è definito un successivo percorso di coordinamento per la verifica e soluzione di possibili sovrapposizioni tematiche con i programmi didattici impartiti a livello dei CdS Triennali per i quali GESVIS può essere considerato il naturale proseguimento formativo.

### **Modalità, risorse, scadenze previste, responsabilità:**

Gli interventi correttivi predisposti coinvolgono direttamente i singoli Docenti. Pertanto la mobilitazione delle risorse è interna. La scadenza prevista per l'intero processo di verifica e coordinamento è stata fissata prima dell'inizio dei Corsi del secondo semestre. Le responsabilità si ricollegano ai Referenti dei Corsi di Studio e al Coordinatore del Consiglio di Interclasse.

*aggiungere campi separati per ciascun obiettivo*

### 3 - L'ACCOMPAGNAMENTO AL MONDO DEL LAVORO

#### 3-a AZIONI CORRETTIVE GIÀ INTRAPRESE ED ESITI

*(indicazione: se possibile utilizzare meno di 1500 caratteri, spazi inclusi)*

**Obiettivo n. x:** *Non applicabile*

**Azioni intraprese:** *Non applicabile*

**Stato di avanzamento dell'azione correttiva:** *Non applicabile*

*aggiungere campi separati per ciascun obiettivo*

#### 3-b ANALISI DELLA SITUAZIONE, COMMENTO AI DATI

Il Corso non ha ancora completato il primo ciclo di attivazione, pertanto non dispone di statistiche relative al tasso di occupazione dei propri laureati. Per le attività di accompagnamento al lavoro, consolidando l'organizzazione riveniente dalla ex-Facoltà di Agraria, si avvale delle attività dei Servizi di Management didattico e Amministrativi. Tali servizi collaborano con il Coordinatore del Corso alla organizzazione e promozione delle attività. Nel corso dell'anno 2013 sono stati organizzati e svolti, in collaborazione con gli altri CdLM della ex Facoltà) 18 seminari su tematiche di interesse professionale comprese quelle che possono dar luogo a nuove opportunità di occupazione, tenuti da professionisti, dirigenti di Enti pubblici e privati, esperti degli argomenti trattati (per ciascun seminario è stata rilevata la partecipazione degli studenti ed i documenti sono agli atti della segreteria didattica).

Il CdS non prevede attività di tirocinio curriculare, per tale ragione non dispone di dati. Allo stesso modo, non può indicare dati relativi alle opinioni dei soggetti che hanno ospitato laureati, in quanto, al momento, possiede un solo studente laureato nella sessione estiva (1° luglio 2013) che non ha manifestato interesse a svolgere un periodo di tirocinio post-laurea.

E' opportuno evidenziare che le attività di stage sono difficili da realizzare a causa della non completa applicazione della L.R Puglia n. 23/2013 "Norme in materia di percorsi formativi diretti all'orientamento e all'inserimento nel mercato del lavoro", emanata in attuazione della così detta "legge Fornero".

#### 3-c INTERVENTI CORRETTIVI

**Obiettivo n. x:** Per quanto su descritto, non si dispone, al momento, di alcun elemento per definire la necessità di intraprendere eventuali azioni correttive.

*(titolo e descrizione)*

**Azioni da intraprendere:** *Non applicabile*

**Modalità, risorse, scadenze previste, responsabilità:** *Non applicabile*

*aggiungere campi separati per ciascun obiettivo*