

RIUNIONE GRUPPO DI AQ
VERBALE DELLA RIUNIONE - 7/3/2016

Il giorno 7 marzo 2016 alle ore 15:30, nella Sala Riunioni dell'ex Presidenza, si è riunito il Gruppo di Riesame del CLM in Gestione e Sviluppo Sostenibile dei Sistemi Rurali Mediterranei (GESVIS) per discutere sugli aspetti organizzativi relativi a:

- 1) Attività programmate nel Rapporto di Riesame (A.A. 2015/2016)
- 2) Redazione della Scheda SUA-CdS 2016.

Sono presenti:

Prof. D'Alessandro Angela Gabriella (Presidente, Coordinatore del Consiglio di Interclasse)
Dott.ssa Bianchi Rosa (Referente del CLM GESVIS e AQ – Responsabile del Riesame)
Prof. Pietro Santamaria (Componente del Gruppo di Riesame)
Dott. Giuseppe Ruggiero (Componente del Gruppo di Riesame)
Dott.ssa Fara Martinelli (Manager didattico)

Assume le funzioni di Segretario verbalizzante il dott. Giuseppe Ruggiero.

1) Attività programmate nel Rapporto di Riesame (A.A. 2015/2016)

La Presidente illustra le motivazioni della riunione ed espone a video gli interventi correttivi previsti nel RAR 2015, nell'ambito dei diversi obiettivi (Allegato 1) che vengono di seguito richiamati.

RAR Quadro 1 - L'ingresso, il percorso, l'uscita dal Corso di Studio (CdS)

1-c Interventi correttivi:

Obiettivo n.1. Internazionalizzazione

La Presidente ricorda che le azioni programmate per tale obiettivo riguardano lo svolgimento di seminari per illustrare le opportunità offerte dai programmi di mobilità internazionale. In riferimento alle azioni da intraprendere, informa il Gruppo di lavoro che per il 10 marzo è stata organizzata un'Assemblea rivolta agli studenti dei corsi di studio afferenti all'Interclasse L-25, L-69 e LM-73 e all'Interclasse L-26 e LM-70, finalizzata ad illustrare il bando Erasmus+ 2016/2017. Riferisce, inoltre, che è stato elaborato e pubblicato on line un Manuale informativo sugli adempimenti relativi alla mobilità studentesca in uscita, in cui, peraltro, viene riportata l'informativa circa la possibilità di svolgere all'estero attività di

tirocinio (Programma Erasmus+ per Traineeship) e attività di ricerca per la preparazione della tesi.

Dopo breve discussione, il Gruppo di lavoro concorda sulla opportunità che i docenti dei corsi sensibilizzino gli studenti del CdS a partecipare all'Assemblea. La dott.ssa Bianchi si assume l'impegno di promuovere l'iniziativa fra gli studenti durante le lezioni del proprio insegnamento. Il Gruppo di lavoro, inoltre, stabilisce di organizzare altri incontri con gli studenti per promuovere la partecipazione ad ulteriori bandi di mobilitazione studentesca per la preparazione della tesi all'estero. Verranno coinvolti anche studenti che hanno partecipato a bandi di mobilità, in modo che venga trasmessa l'esperienza di studio maturata all'estero. L'attività sarà completata **entro il 15 aprile 2016**.

Obiettivo n.2. Orientamento e diffusione di informazioni relative ai contenuti e agli obiettivi formativi del CLM GESVIS

La Presidente richiama le attività programmate nel RAR che prevedono:

- l'aggiornamento del sito web del CdS
- incontri con gli studenti dei CdS triennali per la presentazione degli obiettivi formativi e informazioni più dettagliate sul CLM.

Dopo breve discussione, il Gruppo di lavoro ribadisce l'urgenza di aggiornare il sito WEB, con la collaborazione del Sig. Carmine Pellegrini della Segreteria Didattica. L'attività riguarderà in particolare l'aggiornamento dei programmi di insegnamento del CdS e sarà svolta **entro il mese di maggio 2016**.

Viene inoltre segnalata la necessità di redigere l'ordinamento didattico del corso di studio in lingua inglese, da pubblicare sul sito, anche ai fini della internazionalizzazione del CdS per favorire la mobilità degli studenti incoming.

Il Gruppo di lavoro stabilisce che verranno calendarizzati **entro maggio 2016** incontri informativi, anche di tipo seminariale, rivolti agli studenti del terzo anno dei Corsi di Laurea in "Scienze e Tecnologie Agrarie" e "Tutela e Gestione del Territorio e del Paesaggio Agro-Forestale". Tali incontri saranno finalizzati all'orientamento per la scelta del Corso di Laurea Magistrale in GESVIS, attraverso l'informazione sugli obiettivi formativi del CdS, sui contenuti dei diversi ambiti disciplinari e sugli sbocchi professionali (occupazionali).

RAR Quadro 2 - L'esperienza dello studente

2-c Interventi correttivi:

Obiettivo n.1. Potenziare l'attività di supporto didattico

Dopo aver visionato le attività da intraprendere per l'obiettivo, il Gruppo di lavoro, in conformità con quanto programmato nel RAR, stabilisce di calendarizzare l'assemblea annuale tra i docenti e gli studenti del CdS, con la finalità di fornire indicazioni sulle linee e i

 

contenuti di ricerca relativi ai diversi ambiti disciplinari, come attività di orientamento per la scelta della tesi di laurea magistrale.

Il Gruppo di lavoro, inoltre, si farà carico di organizzare specifici incontri seminariali, anche con il coinvolgimento di esponenti del mondo del lavoro, per fornire agli studenti valide indicazioni di *job placement*.

Dalla discussione, in aggiunta a quanto previsto nel RAR, emerge la proposta di pubblicare sul sito del CdS le tesi di laurea dei neo-laureati, al fine di favorire il loro inserimento nel mondo lavorativo. Verrà quindi valutata, dal punto di vista tecnico e con il supporto del Sig. Carmine Pellegrini, la possibilità di pubblicare le tesi nella versione completa o, in alternativa, solo come abstract.

Le attività verranno completate **entro settembre 2016**.

Obiettivo n.2. Rilevazione efficacia servizi di contesto

Come programmato nel RAR, entro il mese di **maggio 2016**, il Gruppo di Riesame, con l'ausilio del Manager didattico e del personale della Segreteria didattica del CdS, completerà l'attività di verifica del questionario e di rilevazione dell'opinione degli studenti sull'efficacia dei servizi di contesto.

RAR Quadro 3 - L'accompagnamento nel mondo del lavoro

3-c Interventi correttivi:

Obiettivo n.1. Realizzazione di un data base interno per il monitoraggio dei dati relativi all'occupazione dei laureati

In riferimento all'attività programmata, il Gruppo di lavoro stabilisce di effettuare il monitoraggio della situazione occupazionale dei laureati del CdS **entro il mese di aprile 2016**. Dal punto di vista operativo, la dott.ssa Martinelli fornirà alla dott.ssa Bianchi l'elenco dei laureati, **entro la fine del mese di marzo**. Con l'ausilio della Segreteria didattica del CdS, quindi, la dott.ssa Bianchi provvederà alla raccolta dei dati sulla base del questionario già predisposto, inviato per mail e/o mediante intervista telefonica. I dati raccolti saranno utilizzati per realizzare un data base che costituirà un valido strumento per la valutazione dell'efficacia del CdS in termini di adeguatezza formativa, in rapporto alle esigenze di professionalità espresse dal mondo del lavoro.

2) Redazione della Scheda SUA-CdS 2016

Dopo aver ricordato le scadenze previste per la compilazione della scheda SUA - CdS - A.A. 2015-16 (Allegato 2), in riferimento al Quadro A1, la Presidente evidenzia la necessità di individuare le modalità con cui effettuare la consultazione con le organizzazioni rappresentative del mondo del lavoro, e di programmare la realizzazione.

Dopo breve discussione, il Gruppo di lavoro stabilisce di effettuare l'indagine attraverso gli studi di settore.

Al termine della discussione, la Presidente sollecita il Gruppo del Riesame ad individuare e proporre figure del mondo del lavoro, di alto profilo professionale, per la selezione di un rappresentante da inserire nel Gruppo di Riesame del CdS. Tale azione, stabilita in seno alla riunione della Giunta di Interclasse di settembre 2015, non si è ancora conclusa.

La Presidente richiama l'importanza che assume per un Corso di Laurea Magistrale la erogazione dell'attività didattica che consenta agli studenti di acquisire e sviluppare le "competenze trasversali" (capacità di risolvere problemi, di analizzare e sintetizzare le informazioni, di lavorare in gruppo, ecc.), e quanto stabilito dalla Giunta di Interclasse circa la rilevazione delle metodologie didattiche dei CdS finalizzate a tale scopo. Pertanto illustra il questionario per i docenti (Allegato 3) predisposto per verificare le attività didattiche svolte nell'ambito degli insegnamenti per l'acquisizione delle competenze trasversali. Il Questionario sarà inviato ai Docenti del CdS e i dati raccolti saranno analizzati dal Gruppo di Riesame in termini di valutazione della didattica erogata. La Presidente suggerisce che potrà essere richiesto il supporto del Dipartimento di Scienze della Formazione, Psicologia e Comunicazione dell'Università di Bari, con cui l'Interclasse sta collaborando per la sperimentazione di un Progetto per il miglioramento della didattica (Progetto IDEA).

La riunione è tolta alle ore 17.30.

Il Segretario verbalizzante
Dott. Giuseppe Ruggiero



Il Coordinatore di Interclasse
Prof.ssa Angela Gabriella D'Alessandro

