

**RIUNIONE GRUPPO DI AQ
VERBALE DELLA RIUNIONE - 26/7/2016**

Il giorno 26 luglio 2016 alle ore 10:00, nella Sala Riunioni dell'ex Presidenza, si è riunito il Gruppo di AQ del CL in Tutela e Gestione del Territorio e del Paesaggio Agro-forestale (TUGEST) per discutere su:

- 1) Verifica della messa in atto delle azioni correttive definite nel Rapporto del Riesame (RdR) 2016
- 2) Inizio della stesura della prima bozza del RdR 2017.

Sono presenti:

Prof. D'Alessandro Angela Gabriella (Coordinatrice del Consiglio di Interclasse)

Prof. Giovanni Sanesi (Responsabile del Riesame)

Dott.ssa Fara Martinelli (Manager didattico)

Sig.ra Miriana Di Bari (Rappresentante degli studenti)

Sono assenti giustificati:

Prof. Giuliano Vox

Dott. Rocco Roma

Sono Assenti:

Dott. Pierfrancesco Semerari (Rappresentante del mondo del lavoro)

Assume le funzioni di Segretario verbalizzante il Prof. Giovanni Sanesi.

1) Verifica della messa in atto delle azioni correttive definite nel Rapporto del Riesame (RdR) 2016

La Presidente, dopo aver illustrato il Calendario delle scadenze interne di Ateneo per le procedure AVA (Autovalutazione, Valutazione periodica, Accredimento) per i Corsi di Studio (nota del 4/7/2016 del Coordinatore del Presidio della Qualità di Ateneo), espone le motivazioni della riunione che ha la finalità di verificare l'attuazione delle azioni correttive previste nel Rapporto del Riesame del 2016, programmate nella riunione del Gruppo di AQ del 15/3/2016.

La Presidente quindi richiama a video le attività programmate (Verbale della riunione del gruppo di AQ del 15/3/2016) e sollecita il Gruppo di AQ a mettere in atto e a completare entro i termini previsti le



diverse iniziative nell'ambito degli obiettivi riportati nel RdR 2016 (Allegato 1), che vengono di seguito richiamati.

1) RAR Quadro 1 - L'ingresso, il percorso, l'uscita dal Corso di Studio (CdS)

1-c Interventi correttivi:

Obiettivo n.1. RECUPERO DELLE COMPETENZE NECESSARIE AD AFFRONTARE LE DISCIPLINE DI BASE:

- Monitoraggio dell'efficacia delle attività di sostegno integrativo e di tutorato agli studenti del primo anno di corso per il superamento degli esami delle discipline di base (Botanica, Chimica, Genetica agraria, Idoneità di informatica), sulla base dei dati relativi al superamento degli esami, concordemente con il CAOT (Comitato di Ateneo per l'Orientamento e il Tutorato).

Obiettivo n. 2: RAGGIUNGIMENTO DEI CFU STABILITI PER IL PRIMO ANNO DI CORSO

- Monitoraggio dell'efficacia delle azioni intraprese, sulla base di dati relativi ai crediti acquisiti dagli studenti nel primo anno di corso.

2) RAR Quadro 2 - L'esperienza dello studente

2-c Interventi correttivi:

Obiettivo n. 1. ESERCITAZIONI IN CAMPO

La Presidente ricorda che l'attività prevista, relativa alla richiesta al Dipartimento DiSAAT di destinare una quota maggiore dei fondi per il miglioramento della didattica per lo svolgimento delle esercitazioni in campo, è stata effettuata. Considerando le criticità emerse relativamente alla richiesta degli studenti di aumentare il numero delle esercitazioni, la Presidente ricorda che nella riunione del Gruppo di AQ del 15/3/2016 si era stabilito di effettuare, in collaborazione con la Segreteria Didattica, la raccolta dei dati sulla realizzazione delle esercitazioni in campo e sulla partecipazione degli studenti. Invita quindi il gruppo di lavoro a completare l'attività programmata.

3) RAR Quadro 3 - L'accompagnamento nel mondo del lavoro

3-c Interventi correttivi:

Obiettivo n. 1. PREPARARE I LAUREANDI ALLA PARTECIPAZIONE A SELEZIONI DEL PERSONALE

La Presidente ricorda che:



- In attuazione di quanto stabilito per il perseguimento dell'obiettivo, sono messe in atto iniziative per sollecitare la partecipazione degli studenti ai corsi di *Job Placement* organizzati dall'Ateneo (obiettivo 1, punto a); per la realizzazione di una bacheca sul sito del CdS con le offerte di lavoro per i laureati del CdS (obiettivo 1, punto b), il gruppo di lavoro stabilisce di individuarne le modalità di realizzazione con il supporto del Sig. Carmine Pellegrini della Segreteria Didattica;
- in collaborazione con l'Ufficio di *Job Placement* dell'Ateneo, il 6/6/2016 si è tenuto un seminario in loco dal titolo "*La preparazione del Curriculum Vitae e la Gestione di un colloquio di lavoro*";
- il seminario riguardante la professione dell'agronomo e del forestale, in collaborazione con i Presidenti dell'Ordine Professionale della provincia di Lecce e di Taranto, programmato per il 20 giugno 2016, è stato rinviato; le attività seminariali verranno riprogrammate all'inizio del nuovo anno accademico.

In aggiunta alle attività previste dal RdR 2016 e programmate nella riunione del Gruppo di AQ del 15/3/2016, la Presidente ricorda che, unitamente agli altri CdS afferenti all'Interclasse, sono state intraprese altre iniziative, di seguito riportate, finalizzate al miglioramento della didattica, alla internazionalizzazione, e al collegamento con il mondo del lavoro:

- **Miglioramento della Didattica**
 - Partecipazione al Progetto IDEA (Improving Feedback Developing Effective Assessment for Higher Education; <http://www.progettoidea.eu>), coordinato dalla dott.ssa Serafina Pastore del Dipartimento di Scienze della Formazione, Psicologia, Comunicazione dell'Università di Bari. Il progetto, vincitore di un bando dell'ANVUR, ha lo scopo di sperimentare un modello di valutazione e di feedback finalizzato alla promozione di un migliore apprendimento negli studenti. I docenti afferenti al CdS coinvolti nella sperimentazione sono il Prof. G. Sanesi e il Prof. F. Gentile.
- **Internazionalizzazione**
 - Attività di informazione e di promozione sul Bando di mobilità studentesca Erasmus+ 2016/2017 (Seminario di orientamento svolto il 10/3/2016)
 - Pubblicazione sul sito web delle Linee Guida sintetiche sul Bando Erasmus+ elaborate dal gruppo di lavoro Erasmus dell'Interclasse
 - Definizione delle procedure interne per il supporto agli studenti in mobilità in ingresso / uscita, e per il monitoraggio dei flussi di studenti e docenti incoming / outcoming da parte della

Ago' Alas 3


Segreteria Didattica (Sig.ra Olibano) (Verbale della riunione del gruppo di lavoro Erasmus, dell'11/2/2016).

- **Collegamento del CdS con il mondo del lavoro**
 - Inserimento nel Gruppo di Riesame di un rappresentante del mondo del lavoro, nella persona del Dott. Pierfrancesco Semerari (funzionario della Regione Puglia, incardinato presso il Servizio Via e Vinca della Sezione Ecologia) (delibera della Giunta del Consiglio di Interclasse del 15/9/2015).

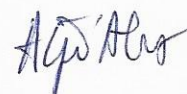
La Presidente, riferisce inoltre che è in fase di espletamento la modifica dei programmi di insegnamento da parte dei docenti, per l'adeguamento ai requisiti di trasparenza (requisito AQ5.B; delibera della Giunta del Consiglio di Interclasse del 5/5/2016). A tal fine, è stato inviato a tutti i docenti il format dei programmi di insegnamento con l'indicazione delle integrazioni da apportare rispetto al format in uso (Allegato 1). Concordemente, è stata richiesta anche la nuova versione dei programmi in inglese.

La Presidente comunica che, allo stato attuale, non tutti i docenti hanno trasmesso i programmi alla Segreteria Didattica. Verranno quindi sollecitati, con l'obiettivo di procedere, nel mese di settembre 2016, al completamento della raccolta e, entro ottobre, alla verifica e alla loro pubblicazione sul sito web del CdS.

La Presidente, inoltre, richiama le attività intraprese dai Dipartimenti DiSAAT e DiSPAA, in maniera congiunta, relative alla organizzazione di:

- Corso di "**Orientamento consapevole**" rivolto agli studenti della scuola media secondaria, che però non ha avuto studenti frequentanti per il CdS TUGEST.
- "**Scuola estiva**", indirizzata agli studenti del quarto anno delle scuole secondarie superiori, con lezioni, attività laboratoriali, esercitazioni in campo e lavori di gruppo su argomenti di interesse del CdS. Il corso ha avuto la durata di cinque giorni (20 – 24 giugno 2016). Viene evidenziato che a fine corso una elevata percentuale di studenti hanno manifestato un ridotto livello di coinvolgimento nelle attività effettuate (Allegato 1), probabilmente a causa delle tematiche trattate che non hanno suscitato l'interesse degli studenti.
- Progetto di innovazione della didattica e dei servizi agli studenti (**Agri.podcast**) finanziato dall'Ateneo - Inizio delle attività: 1 ottobre 2016.

2) Inizio della stesura della prima bozza del RdR 2017



Ai fini della prossima stesura del RdR 2017, la Presidente comunica che è pervenuta dal Presidio di Qualità dell'Ateneo la scheda ANVUR di valutazione del CdS (Allegato 1) e dà lettura dei dati relativi ai principali parametri.

A conclusione dell'incontro, il Gruppo di lavoro stabilisce di fissare indicativamente la prossima riunione tra il mese di settembre e il 20 ottobre 2016.

La riunione è tolta alle ore 12.00.

Il Segretario verbalizzante

Prof. Giovanni Sanesi



La Coordinatrice di Interclasse

Prof.ssa Angela Gabriella D'Alessandro

