

**CONSIGLIO DI INTERCLASSE
L-25, LM-69 & LM-73**

Il giorno 9 aprile 2019 alle ore 15,30 nell'Aula III di Agraria in si è riunito il Consiglio di interclasse L-25, LM-69 & LM-73 per discutere il seguente ordine del giorno:

- 1. Comunicazioni**
- 2. Proposta programmazione e organizzazione attività didattiche a.a. 2019/2020 dei Corsi di Studio**
- 3. Proposta definizione Manifesto degli Studi a.a. 2019/2020 dei Corsi di Studio e relativi Regolamenti didattici**
- 4. Adozione modalità di accesso con programmazione locale ai Corsi di Laurea per l'a.a. 2019/2020: valutazioni del Consiglio ed eventuale proposta definizione numero e modalità svolgimento prove**
- 5. Proposta individuazione docenti di riferimento per i Corsi di Studio, cicli attivati a.a. 2019/2020**
- 6. Varie ed eventuali**

Sono presenti:

Professori ordinari, straordinari e fuori ruolo

	P	AG	A
1) D'ALESSANDRO Angela Gabriella			x
2) FARETRA Francesco (Presidente)	x		
3) MARSICO GIUSEPPE			x
4) MIANO Teodoro Massimo			x
5) RICCIARDI Luigi	x		
6) SANESI Giovanni	x		
7) SAVINO Vito Nicola		x	
8) SCARASCIA MUGNOZZA Giacomo	x		

Professori associati

Firma del Presidente
f.to Francesco Faretra

Firma del Segretario
f.to Rita Milvia De Miccolis Angelini

**CONSIGLIO DI INTERCLASSE
L-25, LM-69 & LM-73**

	P	AG	A
9) AMENDUNI Mario			x
10) BRUNETTI Gennaro	x		
11) CAMPOSEO Salvatore		x	
12) CASIERI Arturo	x		
13) CUCCI Giovanna	x		
14) D'ORAZIO Valeria	x		
15) DAMIANI Paolo			x
16) de LILLO Enrico		x	
17) DE MASTRO Giuseppe			x
18) FERRARA Giuseppe	x		
19) GENTILE Francesco			x
20) LAFORTEZZA Raffaele	x		
21) LOFFREDO Elisabetta	x		
22) PASCUZZI Simone	x		
23) PAVAN Stefano			x
24) PROVENZANO Maria Rosaria	x		
25) RIZZELLO Carlo Giuseppe			x
26) ROMA Rocco	x		
27) SANTAMARIA Pietro	x		
28) SCHETTINI Evelia	x		
29) STELLACCI Anna Maria	x		
30) TARASCO Eustachio	x		
31) TARTARINO Patrizia		x	
32) VOX Giuliano		x	
<u>Ricercatori</u>			
33) ACCIANI Claudio		x	

Firma del Presidente
f.to Francesco Faretra

Firma del Segretario
f.to Rita Milvia De Miccolis Angelini

**CONSIGLIO DI INTERCLASSE
L-25, LM-69 & LM-73**

	P	AG	A
34) ADDANTE Rocco			x
35) ANIFANTIS Alexandros Sotirios	x		
36) BIANCHI Rosa	x		
37) BOZZO Francesco	x		
38) BRUNO Giovanni Luigi	x		
39) CAPUTI JAMBRENGHI Anna	x		
40) CAZZATO Eugenio	x		
41) COCOZZA Claudio	x		
42) DE LUCIA Barbara		x	
43) DE MICCOLIS ANGELINI Rita Milvia	x		
44) FUCILLI Vincenzo		x	
45) GATTULLO Concetta Eliana		x	
46) GIANNOCCARO Giacomo		x	
47) GIAMPETRUZZI Annalisa			x
48) LOCONSOLE Giuliana		x	
49) MAIORTA Paola	x		
50) MILILLO Fabio	x		
51) MOREA ROSSANA	x		
52) PANTALEO Antonio		x	
53) POLLASTRO Stefania		x	
54) ROSELLI Luigi		x	
55) RUGGIERO Giuseppe		x	
56) RUSSO Giovanni			x
57) SANTORO Francesco			x
58) SELVAGGI Maria			x
59) SIGNORE Angelo	x		
60) SPAGNUOLO Matteo		x	

Firma del Presidente
f.to Francesco Faretra

Firma del Segretario
f.to Rita Milvia De Miccolis Angelini

**CONSIGLIO DI INTERCLASSE
L-25, LM-69 & LM-73**

	P	AG	A
61) TERZANO Roberto	x		
62) VIVALDI Gaetano Alessandro		x	

Docenti a contratto

63) MONGELLI Lucia		x	
64) TOMASELLI Valeria Maria Federica			x

Rappresentanti degli studenti

65) CASSIANO Massimo			x
66) DE ROSA Alessandro			x
67) DISPARTI Daniele	x		
68) FANTASIA Danilo			x
69) GALIZIA Francesca			x
70) GONZALEZ CABRERA Melanie	x		
71) GUARINI Patrick Angelo			x
72) GUASTAMACCHIA Raffaele			x
73) MARCOTRIGIANO Marcello	x		
74) MARINO Annamaria			x
75) MAZZONE Domenico	x		

Docenti che svolgono compito didattico ma non concorrono alla determinazione del numero legale

1) CALASSO Maria			x
2) DE BONI Annalisa	x		
3) De GENNARO Bernardo Corrado			x
4) DI FRANCO Alessandra	x		
5) GAMBACORTA Giuseppe			x

Firma del Presidente
f.to Francesco Faretra

Firma del Segretario
f.to Rita Milvia De Miccolis Angelini

**CONSIGLIO DI INTERCLASSE
L-25, LM-69 & LM-73**

	P	AG	A
6) IPPOLITO Antonio		x	
7) PORCELLI Francesco		x	
8) NIGRO Franco			x
9) RAGNI Marco		x	
10) SIMEONE Rosanna		x	

Constatata la sussistenza del numero legale, il Presidente apre la seduta.

Assume le funzioni di Segretario la dott.ssa Rita Milvia De Miccolis Angelini.

Nel corso della seduta alcuni componenti sono entrati in sala di riunione, altri se ne sono allontanati senza che sia mai venuto a mancare il numero legale ai fini della validità della riunione

1) COMUNICAZIONI

Il Presidente riferisce di non avere comunicazioni da dare.

2) PROPOSTA PROGRAMMAZIONE E ORGANIZZAZIONE ATTIVITÀ DIDATTICHE A.A. 2019/2020 DEI CORSI DI STUDIO

Il Presidente introduce l'argomento precisando che la proposta che viene presentata è stata formulata in accordo con il Coordinatore del Consiglio Interclasse L26 e LM70, con i Direttori dei due Dipartimenti e con la Responsabile delle UU.OO. Didattica e Servizi agli studenti, dott.ssa Fara Martinelli, al fine di uniformare quanto più possibile l'organizzazione delle attività didattiche per tutti i Corsi di Studio.

Il Presidente procede, quindi ad illustrare la proposta che ricalca largamente l'organizzazione didattica dell'anno precedente. La presente proposta prevede di anticipare di circa due settimane l'interruzione delle lezioni per le prove di esonero (dal 25 novembre al 6 dicembre), periodo che sembra compatibile con lo svolgimento di una parte di programma tale da permettere l'esonero ma evitando, allo stesso tempo, una sospensione eccessivamente prolungata dall'inizio di dicembre al 7 gennaio.

Firma del Presidente
f.to Francesco Faretra

Firma del Segretario
f.to Rita Milvia De Miccolis Angelini

**CONSIGLIO DI INTERCLASSE
L-25, LM-69 & LM-73**

Il Presidente, al termine dell'esposizione, invita il Consiglio ad esprimersi.

La dott.ssa Mairota manifesta le proprie perplessità sulla data di fine delle lezioni per il secondo semestre (12 giugno) che ritiene troppo precoce. Il Presidente spiega le ragioni della definizione di tale data affermando che il numero di ore per le discipline sia di 6 che 9 CFU sono sufficienti a completare il corso e che andare oltre il 12 giugno significa contrarre il periodo a disposizione per gli esami. Ricorda inoltre che gli appelli possono cominciare non prima di 5 giorni dal termine delle lezioni, devono distanziarsi tra loro di almeno 15 giorni e non devono sovrapporsi tra di loro se relativi ad insegnamenti dello stesso semestre e dello stesso anno di corso.

Relativamente all'anticipo di un paio di settimane proposto per le prove di esonero del primo semestre, la Prof.ssa Schettini manifesta perplessità per il breve tempo a disposizione per gli esoneri. Il prof. Scarascia Mugnozza concorda e si congratula per la proposta avanzata. La dott.ssa Di Franco pone la questione che con l'organizzazione precedentemente adottata si riescono a recuperare con gli esoneri anche gli studenti per varie ragioni si iscrivono in ritardo. La prof.ssa Provenzano riporta al Consiglio le esigenze della Chimica (9 CFU), sottolineando che è una delle materie di base che presenta delle criticità, ed evidenziando che un'interruzione delle lezioni anticipata al 25 novembre non consentirebbe di concludere entro quella data la parte del programma relativa alla chimica generale e inorganica che attualmente è oggetto dell'esonero, riservando la chimica organica all'esame finale. Intervengono anche i docenti delle altre materie del I semestre del primo anno. Per la prof.ssa Di Franco andrebbe meglio la soluzione adottata sinora. Per il prof. Pascuzzi, l'anticipo dell'esonero potrebbe andar bene. Il prof. Bruno ricorda che quando è stata sperimentata un'organizzazione simile nella settimana prima delle festività di Natale, la frequenza in aula è stata bassa; tuttavia ritiene che per la biologia sia possibile gestire meglio, rispetto alla chimica, l'organizzazione delle lezioni e la suddivisione del programma.

Il Presidente, considerato che dal dibattito emerge la proposta di non anticipare gli esoneri per il primo anno delle lauree triennali, propone di approvare formalmente il calendario dell'attività didattica e di dargli mandato di verificare la disponibilità del Consiglio Interclasse L26 e LM70

Firma del Presidente
f.to Francesco Faretra

Firma del Segretario
f.to Rita Milvia De Miccolis Angelini

**CONSIGLIO DI INTERCLASSE
L-25, LM-69 & LM-73**

ad uniformare il calendario lasciando l'impostazione attuale del periodo per lo svolgimento delle prove in itinere (cosiddetti esoneri) per il primo anno dei Corsi di Laurea e anticipando di due settimane in tutti gli altri casi.

Il Consiglio approva all'unanimità.

Il Presidente, successivamente, illustra l'organizzazione degli esami di profitto e delle sedute di laurea e pone in votazione la programmazione e organizzazione delle attività didattiche che il Consiglio approva all'unanimità.

La proposta complessiva è riportata in allegato al presente verbale del quale è parte integrante (Allegato n. 1 del Punto 2) e sarà trasmessa ai Consigli dei Dipartimenti di Scienze Agro-Ambientali e Territoriali e di Scienze del Suolo, della Pianta e degli Alimenti per i provvedimenti di competenza.

**3) PROPOSTA DEFINIZIONE MANIFESTO DEGLI STUDI A.A. 2019/2020 DEI
CORSI DI STUDIO E RELATIVI REGOLAMENTI DIDATTICI**

Il Presidente comunica di aver ricevuto alcune proposte di modifica dei manifesti e, in particolare, per CdL in Scienze e Tecnologie Agrarie (STA), come di seguito riportato:

- i docenti Di Franco e Bruno propongono di modificare le modalità di valutazione per il C.I. Biologia vegetale prevedendo sia l'esonero sia l'esame finale in forma scritta, senza orale. Si precisa che tale modifica ovviamente varrà per gli studenti che si immatricoleranno a partire dall'a.a. 2019/20;
- la prof.ssa D'Alessandro ha chiesto di modificare le modalità di svolgimento del modulo "Zootecnica speciale" del C.I. Allevamenti animali per STA da 5 CFU di lezioni frontali + 1 CFU di esercitazioni a 4 CFU di lezioni frontali + 2 CFU di esercitazioni.

Per quanto riguarda il CdL Scienze e Tecnologie del Territorio e dell'Ambiente Agro-Forestale (STAF), il Presidente informa i presenti che il Manifesto degli Studi è previsto per i due anni che sono stati attivati. In precedenza, era stata formulata la proposta di suddividere il C.I. "Ecologia e genetica forestale" (12 CFU), rendendo discipline indipendenti i due moduli di "Ecologia degli ecosistemi dei paesaggi forestali" (6CFU) e di "Genetica vegetale" (6 CFU), ma anche dopo un

Firma del Presidente
f.to Francesco Faretra

Firma del Segretario
f.to Rita Milvia De Miccolis Angelini

**CONSIGLIO DI INTERCLASSE
L-25, LM-69 & LM-73**

attento esame non sembra esserci la possibilità di operare questo cambiamento dovendo rispettare il numero massimo di esami previsti. La dott.ssa Mairota, di intesa con la prof.ssa Simeone, propone che per entrambi i moduli l'esonero sia svolto in forma scritta e la prova finale in forma orale. Suggestisce, inoltre, che la denominazione in inglese del C.I. sia modificato in 'Forest ecology and genetics'. La dott.ssa De Boni chiede di modificare la denominazione del C.I. "Economia e estimo forestale" del II anno del CdL STAF in "Economia e estimo territoriale".

Il Presidente, precisando che tutte le modifiche proposte interverranno solo per i Manifesti relativi agli immatricolati dall'a.a. 2019/2020, pone in votazione singolarmente i Manifesti degli Studi del CdL STA e STAF, con le modifiche proposte, e quello del terzo anno del CdL TUGEST.

Il Consiglio, viste le proposte avanzate e riportate in precedenza, all'unanimità, approva i Manifesti degli Studi dei Corsi di Laurea in Scienze e Tecnologie Agrarie per le coorti 2019/2020, 2018/2019 e 2017/2018, in Scienze e Tecnologie del Territorio e dell'Ambiente Agro-Forestale per le coorti 2019/2020, 2018/2019, e in Tutela e Gestione dell'Ambiente e del Territorio Agro-Forestale (TUGEST) per la coorte 2017/2018. Tali Manifesti degli Studi sono riportati in allegato al presente verbale del quale sono parte integrante (Allegati nn. 1, 2, 3, 4 e 5 del Punto 3).

Il Presidente ricorda che per il CdLM Scienze Agro-Ambientali e Territoriali (SAAT) è ancora in atto l'esame della proposta modifica ordinamentale da parte del CUN e che pertanto il Manifesto degli Studi può essere approvato solo con riserva di esito favorevole della procedura. Egli evidenzia anche l'opportunità di attivare entrambi gli anni di corso per favorire il passaggio degli studenti iscritti all'attuale ordinamento, che sarà disattivato se possibile, al nuovo ordinamento. Il Presidente poi, chiede conferma della denominazione dell'insegnamento del S.S.D ING-IND/10 e il Prof. Scarascia Mugnozza comunica che la denominazione proposta è "Gestione energetica in agricoltura".

Il Presidente dopo aver precisato che il manifesto del CdLM in Medicina delle Piante (MdP) non richiede modifiche, pone in votazione singolarmente i manifesti dei CdLM SAAT e MdP.

Firma del Presidente
f.to Francesco Faretra

Firma del Segretario
f.to Rita Milvia De Miccolis Angelini

**CONSIGLIO DI INTERCLASSE
L-25, LM-69 & LM-73**

Il Consiglio, visto quanto riferito in precedenza dal Presidente, all'unanimità, approva i Manifesti degli Studi dei Corsi di Laurea Magistrale in Medicina delle Piante e in Scienze Agro-Ambientali e Territoriali per le coorti 2019/2020, 2018/2019. Tali Manifesti degli Studi sono riportati in allegato al presente verbale del quale sono parte integrante (Allegati nn. 6 e 7 del Punto 3).

Il Presidente, infine, illustra i punti salienti dei Regolamenti Didattici di ciascun CdS che sono stati approntati e condivisi con i GAQ. Relativamente ai requisiti di accesso al CdL STA, si propone di ritornare al numero programmato per le difficoltà oggettive che sono state riportate dalla segreteria studenti nella gestione del numero programmato sostenibile anche per il continuo scorrimento delle graduatorie. L'anno precedente il numero sostenibile stabilito era di 150; considerata la numerosità delle immatricolazioni e il numero dei docenti referenti necessario si propone di portarlo a 135 (incluso i contingenti di non comunitari e residenti all'estero e il programma Marco Polo per i cittadini cinesi). Il numero programmato prevede che l'Università pubblichi un bando di concorso e l'ammissione al corso è subordinata al superamento della relativa prova. Si propone che ai fini dell'utile collocamento in graduatoria lo studente debba ottenere almeno 10 punti su 75 in un quiz a risposta multipla predisposto dal CINECA e relativo agli ambiti della biologia (15 quesiti), chimica (15) matematica (10), fisica (10), logica (15) e inglese (10) per i quali devono essere resi disponibili i relativi sillabus. Chi supera l'esame di ammissione entra in graduatoria con 100 punti al massimo, di cui 25 punti rinviengono dalla votazione del diploma della scuola secondaria e 75 punti dai quesiti del test. Inoltre, è poi possibile che ci siano scorrimenti di graduatoria e che, nel caso non si completino i posti disponibili, si arrivi al bando di pubblico proclamo che consente l'iscrizione anche a studenti che non hanno affrontato il test. In questo caso gli studenti hanno OFA (Obblighi Formativi Aggiuntivi) che dovranno essere assolti mediante lo svolgimento di una prova di esame basata su quiz a risposta multipla relativi a biologia (10 quesiti), chimica (10), matematica (10) e fisica (10). La prova si intende superata con almeno 24 risposte corrette.

Anche per STAF la proposta si propone di tornare al numero programmato e il Coordinatore ricorda che, a differenza di STA, sono da verificare i requisiti di accesso relativi alla lingua

Firma del Presidente
f.to Francesco Faretra

Firma del Segretario
f.to Rita Milvia De Miccolis Angelini

**CONSIGLIO DI INTERCLASSE
L-25, LM-69 & LM-73**

inglese di livello B1 e all'informatica. Evidenzia, inoltre, che sino allo scorso anno veniva fatto un concorso unico per l'accesso a STA e a STAF (ex TUGEST) con la possibilità per gli immatricolandi di una doppia opzione. Questo non è più possibile perché per STAF ha requisiti di ammissione suppletivi rispetto a STA, per cui le prove di accesso saranno necessariamente separate. Si propone per STAF di ridurre il numero di immatricolazioni da 100 (previsto lo scorso anno per il numero sostenibile) a 75, anche in considerazione delle linee guida del CUN e del ministero che indicano di basarsi sullo storico. Il numero programmato prevede che l'ammissione al corso sia subordinata al superamento del test con almeno 16 punti su 75 in un quiz a risposta multipla predisposto dal CINECA e relativo agli ambiti della biologia (10 quesiti), chimica (10) matematica (10), fisica (10), logica (5), inglese livello B1 (15) e informatica (15) per i quali devono essere resi disponibili i relativi sillabus. La prova si intende superata con almeno 16 punti su 75 con almeno 8 risposte esatte per i quesiti di inglese e almeno 8 per l'informatica. Qualora, la prova non sia superata allo studente saranno assegnati Obblighi formativi aggiuntivi (OFA).

Alle ore 17,20 la dott.ssa M. Selvaggi si allontana dall'aula giustificandosi.

Il Presidente invita il Consiglio ad esprimersi.

Si apre, quindi, il dibattito. Il Prof. Scarascia ricorda che lo scorso anno il DISAAT introdusse il numero sostenibile in sostituzione del numero programmato perché questo prevedeva il versamento di una quota di partecipazione di 50 € per l'iscrizione alla prova con una scadenza fissata ai primi di agosto non modificabile. E questo appariva altamente discriminatorio per gli studenti che si iscrivevano a Bari che erano penalizzati rispetto agli studenti che si iscrivevano alle altre offerte formative analoghe nelle regioni circostanti. Inoltre, in questo modo e considerati i numeri delle immatricolazioni si creavano di fatto due canali di reclutamento, uno col superamento del test di accesso e l'altro col bando di pubblico proclama.

Il prof. Roma, pur considerando la proposta presentata meritevole di considerazione, si dice contrario al numero programmato, ritenendolo una riduzione del diritto allo studio, e dichiara che per coerenza voterà contro il numero programmato e a favore del numero sostenibile.

Firma del Presidente
f.to Francesco Faretra

Firma del Segretario
f.to Rita Milvia De Miccolis Angelini

**CONSIGLIO DI INTERCLASSE
L-25, LM-69 & LM-73**

Il Presidente pone in votazione la proposta e, sollecitato dal Prof. Scarascia, esplicita che nel caso la proposta non dovesse essere accolta, l'alternativa sarebbe il mantenimento del numero sostenibile con gli stessi di numeri di immatricolazioni (135 per STA e 75 per STAF).

Il Consiglio, a maggioranza, non approva la proposta di prevedere l'accesso a numero programmato e, pertanto, deve essere mantenuto il numero sostenibile per entrambi i Corsi di Studio.

Il Presidente ricorda che anche con il numero sostenibile, per STAF è necessario la verifica del possesso dei requisiti di accesso per la Lingua inglese e l'Informatica. Si apre un breve dibattito e si conviene che i requisiti di ammissione si riterranno soddisfatti per gli studenti che produrranno certificati di competenza linguistica di livello B1 o informatica. Agli studenti non in possesso di tali certificazioni saranno attribuiti OFA e dovrà sostenere un test per la Lingua inglese di livello B1 (15 quesiti) ed un test per l'Informatica da svolgere necessariamente entro il primo anno e saranno superati con risposte esatte ad almeno 8 quesiti ciascuno.

Alle ore 17,40 entra in aula il dott. C. Acciani.

Per le lauree magistrali le linee guida del CUN prevedono due livelli di requisiti che devono essere valutati, il requisito curriculare e la preparazione individuale. Per SAAT, il requisito curriculare è soddisfatto se lo studente è in possesso di laurea triennale della classe L25, o nel caso di altre classi di laurea, se ha acquisito un certo numero di CFU in specifici SSD previsti dal regolamento didattico. Relativamente alla preparazione individuale, d'intesa con il gruppo di AQ, si propone che una commissione nominata dal consiglio del DISAAT consideri il voto di laurea e che con votazione inferiore a 90/110 valuti la preparazione individuale dello studente mediante un colloquio sugli argomenti indicati nel Regolamento didattico. Il Presidente ricorda che tale criterio è già adottato dal CdLM Mdp e, inoltre, che per il CdLM SAAT è previsto come requisito di accesso la conoscenza della Lingua inglese di livello B2. Si conviene che tale requisito di ammissione sia soddisfatto per gli studenti che produrranno certificati di competenza linguistica di livello B2. Gli studenti non in possesso di tale certificazione dovranno sostenere un test per la Lingua inglese di livello B2 (15 quesiti) che si riterrà superato con

Firma del Presidente
f.to Francesco Faretra

Firma del Segretario
f.to Rita Milvia De Miccolis Angelini

**CONSIGLIO DI INTERCLASSE
L-25, LM-69 & LM-73**

risposte esatte ad almeno 8 quesiti. Il Presidente pone in votazione la proposta che è approvata all'unanimità.

Il Presidente pone in votazione singolarmente i Regolamenti Didattici dei CdL STA e STAF e dei CdLM SAAT e MdP.

Il Consiglio, visto quanto riferito in precedenza dal Presidente, all'unanimità, approva i Regolamenti Didattici dei Corsi di Laurea in Scienze e Tecnologie Agrarie e in Scienze e Tecnologie del Territorio e dell'Ambiente Agro-Forestale, dei Corsi di Laurea Magistrale in Medicina delle Piante e in Scienze Agro-Ambientali e Territoriali per le coorti 2019/2020. Tali Regolamenti Didattici sono riportati in allegato al presente verbale del quale sono parte integrante (Allegati nn. 8, 9, 10 e 11 del Punto 3).

La presente deliberazione sarà trasmessa ai Consigli dei Dipartimenti di Scienze Agro-Ambientali e Territoriali e di Scienze del Suolo, della Pianta e degli Alimenti per i provvedimenti di rispettiva competenza.

**4) ADOZIONE MODALITÀ DI ACCESSO CON PROGRAMMAZIONE LOCALE
AI CORSI DI LAUREA PER L'A.A. 2019/2020: VALUTAZIONI DEL
CONSIGLIO ED EVENTUALE PROPOSTA DEFINIZIONE NUMERO E
MODALITÀ SVOLGIMENTO PROVE**

Il Presidente precisa che l'argomento in epigrafe, in realtà, è stato già discusso al punto precedente, in quanto strettamente connesso al Regolamento didattico dei Corsi di Studio.

Il Consiglio prende atto e conferma quanto in precedenza deliberato in merito alle modalità di accesso ai Corsi di Laurea in Scienze e Tecnologie Agrarie e in Scienze e Tecnologie del Territorio e dell'Ambiente Agro-Forestale.

**5) PROPOSTA INDIVIDUAZIONE DOCENTI DI RIFERIMENTO PER I CORSI
DI STUDIO, CICLI ATTIVATI A.A. 2019/2020**

Firma del Presidente
f.to Francesco Faretra

Firma del Segretario
f.to Rita Milvia De Miccolis Angelini

**CONSIGLIO DI INTERCLASSE
L-25, LM-69 & LM-73**

Il Presidente elenca per ciascun Corso di Studio i nominativi dei docenti proposti quali di riferimento, definiti sulla base degli incarichi svolti negli anni passati dai docenti e delle possibili variazioni che interverranno per l'a.a. 2019/2020.

- Corso di Laurea in Scienze e Tecnologie Agrarie: C. Acciani, S. Camposeo, A. Caputi Jambrenghi, B. De Lucia, A.G. D'Alessandro, P. Damiani, G. De Mastro, R. Terzano, S. Pascuzzi, A. Gadaleta, E. Schettini, S. Pollastro

- Corso di Laurea in Scienze e Tecnologie del Territorio e dell'Ambiente Agro-Forestale: G. Brunetti, F. Bozzo, F. Milillo, R. Roma, G. Sanesi, G. Scarascia Mugnozza, F. Santoro, P. Tartarino, E. Tarasco

- Corso di Laurea Magistrale in Medicina delle Piante: R. Addante, M. Amenduni, E. de Lillo, F. Faretra, P. Santamaria, A.M. Stellacci

Il Presidente, ricorda che per il Corso di Laurea Magistrale in Scienze Agro-Ambientali e Territoriali i docenti di riferimento sono stati già definiti con l'approvazione della modifica ordinamentale inviata al CUN, e invita il Consiglio ad esprimersi.

Il dott. Acciani, a proposito della sua inclusione tra i docenti referenti, evidenzia che la sua disponibilità è condizionata dall'esito che avranno a livello di Ateneo le richieste avanzate dai ricercatori a tempo indeterminato riguardo al compenso per i compiti didattici aggiuntivi. A tale dichiarazione si associano altri ricercatori a tempo indeterminato.

Il Consiglio, vista la proposta riferita dal Presidente, visto quanto dichiarato da alcuni ricercatori a tempo indeterminato, all'unanimità, approva gli elenchi su riportati, con la riserva del prof. Acciani ed altri ricercatori a tempo indeterminato presenti.

6) VARIE ED EVENTUALI

Non vi sono argomenti.

La seduta termina alle ore 18,30.

Il presente verbale è approvato seduta stante.

Firma del Presidente
f.to Francesco Faretra

Firma del Segretario
f.to Rita Milvia De Miccolis Angelini

CONSIGLIO DI INTERCLASSE
L-25, LM-69 & LM-73

Firma del Presidente
f.to Francesco Faretra

Firma del Segretario
f.to Rita Milvia De Miccolis Angelini