

ANNO 2018	DATA 29-10-2018	VERBALE N.16	PAGINA 1
--------------	--------------------	-----------------	-------------

**VERBALE DEL CONSIGLIO di DIPARTIMENTO di  
SCIENZE AGRO-AMBIENTALI E TERRITORIALI  
SEDUTA del 29-10-2018**

Il giorno 29-10-2018 alle ore 16,00 presso l'Aula I si è riunito il Consiglio del Dipartimento di Scienze Agro-ambientali e Territoriali per discutere gli argomenti di cui all'o.d.g. prot.n. 1641/II-9 del 22-10-2018:

**Didattica**

- 1) Convenzioni per le attività di Tirocinio e Stage da parte degli studenti dei Corsi di Studio
- 2) Modalità di registrazione in ESSE3 dei moduli di esame per gli studenti Erasmus+ in ingresso
- 3) Protocollo didattico e carta dei servizi studenti disabili
- 4) Programmazione esercitazioni in campo studenti I e II semestre A.A. 2018 - 2019
- 5) Offerta formativa A.A. 2019 – 2020

**Comunicazioni**

**Amministrazione**

- 6) Approvazione verbali n. 8 del 12/06/2018, n. 13 del 24/07/2018 e n. 14 del 27/09/2018
- 7) Razionalizzazione servizi biblioteca
- 8) Variazioni di bilancio e. f. 2018

**Ricerca**

- 9) Proposte progettuali: approvazione e ratifica
- 10) Visiting Professor e Visiting Researcher - D.R. 3208 del 28/09/2018

Accordi di Collaborazione, Contratti e Convenzioni di Ricerca: approvazione e ratifica

Varie ed eventuali

Il Coordinatore  
F.to Dott.ssa Maria Cortese

Il Presidente  
F.to Prof. Ing. Giacomo Scarascia Mugnozza

ANNO 2018	DATA 29-10-2018	VERBALE N.16	PAGINA 2
--------------	--------------------	-----------------	-------------

**Sono presenti:**

**Per i Proff. Ordinari:** G. Scarascia Mugnozza (Presidente), A.G. D'Alessandro, G. Marsico.

**Per i Proff. Associati:** S. Camposeo, G. Cucci, B. De Gennaro, G. De Mastro, A. Gadaleta, F. Gentile, S. Pascuzzi, R. Roma, P. Santamaria, E. Schettini, P. Tartarino, G. Vox.

**Per i Ricercatori:** C. Acciani, F. Bozzo, P. Cagnetta, A. Caputi Jambrenghi, D. Carlucci, E. Cazzato, B. De Lucia, V. Fucilli, F. Milillo, R. Morea, A. Paduano, A. Pantaleo, M. Ragni, L. Roselli, G. Ruggiero, G. Russo, F. Santoro, A. Signore, A. Tamborrino, A. Vivaldi.

**Per i Rappresentanti del Personale tecnico-Amm.vo:** M. A. Colonna, F. Giannico, G. Cristiano.

**Per i Rappresentanti dei Dottorandi:** nessuno

**Per i Rappresentanti degli studenti:** nessuno

E' presente la Dott.ssa M. Cortese in qualità di Coordinatore DiSAAT.

**Sono assenti giustificati:** G. Sanesi, E. De Meo, A. Anifantis, R. Bianchi, A. De Boni, R. Laforteza, M. Renna.

**Sono assenti senza giustificica:** B. Bianchi, A. Casieri, P. Damiani, C. Dario, , P. Mairota, M. Selvaggi.

Constatata la sussistenza del numero legale, il Presidente apre la seduta.

Prima di iniziare la discussione il Presidente propone di integrare l'o.d.g. della didattica con 2 nuovi punti:

5) bis Riconoscimento CFU

9) bis Rinuncia benefici Sottomisura 16.1 PSR Puglia 2014720120

Il Consiglio di Dipartimento all'unanimità approva.

**Didattica**

**1) Convenzioni per le attività di Tirocinio e Stage da parte degli studenti dei Corsi di Studio**

Il Presidente introduce l'argomento ricordando che, ai fini dello svolgimento delle attività di Tirocinio curriculare da parte degli studenti dei Corsi di laurea triennale, i D.M. n. 509/99 e n. 270/2004 dispongono che esse siano svolte in conformità del disposto del D.M. n. 142 del

Il Coordinatore  
F.to Dott.ssa Maria Cortese

Il Presidente  
F.to Prof. Ing. Giacomo Scarascia Mugnozza

ANNO	DATA	VERBALE	PAGINA
2018	29-10-2018	N.16	3

25/3/1998, ossia previa stipula di apposite Convenzioni con Enti e Aziende, secondo lo schema tipo indicato da quest'ultimo decreto ministeriale e approvato dagli Organi Centrali di questa Università.

Pertanto, avendo acquisito le relative disponibilità, egli sottopone all'approvazione del Consiglio le seguenti proposte di nuove stipule di Convenzione con i sotto riportati Enti e Aziende:

Az. Agr. Azzolini Giuseppe (all. n. 1)

Az. Agr. Betti Vincenzo (all. n. 2);

Tenuta Viglione di Zullo Giovanni (all. n. 3);

Az. La Valle Verde (all. n. 4);

Ag. Coop. STP Società Cooperativa (all. n. 5);

Oleificio Soc. di Cassano delle Murge Soc. Coop. (all. n. 6);

Studio Tecnico del dott. Piemontese Francesco (all. n. 7).

IL Consiglio, esaminate le suddette proposte di nuove stipule e di rinnovo delle Convenzioni con i sopraelencati Enti e Aziende, visti i D.M. n. 509/99 e n. 270/2004, visto il D.M. n. 142 del 25/3/1998, all'unanimità delibera di esprimere parere favorevole alla stipula da parte del Direttore del Dipartimento delle Convenzioni, formulate come riportato nello schema allegato (dal n. 1 al n. 7) del presente verbale di cui sono parte integrante.

Il presente dispositivo è approvato seduta stante ed è immediatamente esecutivo.

## **2) Modalità di registrazione in ESSE3 dei moduli di esame per gli studenti Erasmus+ in Ingresso**

Il Direttore comunica al Consiglio che a partire dall'A.A. 2017/18 è obbligatoria sia la prenotazione sia la verbalizzazione degli esami sul Portale Esse3 anche per gli studenti Erasmus+ in ingresso (incoming students).

Il Direttore invita il prof. Vox, delegato Erasmus del Dipartimento, ad intervenire su tale problematica.

Il prof. Vox ricorda che nei Corsi di laurea che afferiscono al Dipartimento di Scienze Agro-ambientali e Territoriali, sono presenti insegnamenti di Corsi integrati composti da moduli di diverse discipline, pertanto l'acquisizione dei CFU di tali insegnamenti avviene previo esito

ANNO 2018	DATA 29-10-2018	VERBALE N.16	PAGINA 4
--------------	--------------------	-----------------	-------------

positivo del superamento dell'esame relativo a tutti i moduli del Corso integrato (CI). Poiché gli studenti Erasmus+ stranieri in entrata hanno spesso interesse soltanto verso un singolo modulo di insegnamento di alcuni Corsi integrati, in accordo con il piano di studi dell'Università inviante e secondo quanto espressamente precisato nel "learning agreement" dello studente, si ravvisa l'esigenza di permettere l'acquisizione dei CFU corrispondenti a singoli moduli di insegnamento di CI, qualora tali moduli siano ben identificabili nell'offerta formativa da precisi programmi e crediti.

Al fine di soddisfare questa esigenza il Dipartimento deve autorizzare espressamente l'acquisizione parziale dei CFU dell'esame del CI, solo ed esclusivamente per la carriera dello studente Erasmus+ in ingresso, ai fini della compilazione del "transcript of record" a cura dell'ufficio Erasmus di Ateneo, attestante il superamento degli esami sostenuti.

Il Consiglio, considerata l'importanza degli studenti Erasmus+ in ingresso ai fini dell'internazionalizzazione, autorizza gli uffici competenti alla registrazione sul portale Esse3, dunque nella carriera dei suddetti studenti, dei CFU conseguiti con riferimento ai singoli moduli di CI, ovvero l'acquisizione dei CFU per i moduli di esame che gli studenti in ingresso sostengono presso i corsi che afferiscono al Dipartimento di Scienze Agro-ambientali e Territoriali quale Dipartimento di riferimento.

Il Consiglio, dopo approfondito dibattito, approva la richiesta.

### **3) Protocollo didattico e carta dei servizi studenti disabili**

Il Presidente comunica che, al fine di contribuire alla Qualità Universitaria per l'Inclusione delle Disabilità e dei disturbi nei percorsi didattici degli studenti con disturbi iscritti ai Corsi di studio dell'Ateneo, l'Amministrazione centrale ha elaborato un Protocollo didattico che il Consiglio deve approvare. Il Presidente comunica altresì che questo argomento è stato affrontato dal Dipartimento in sede di espletamento delle prove riguardanti gli Obblighi Formativi Aggiuntivi (OFA) per l'accesso ai Corsi di studio, con la presenza di uno studente autistico e ringrazia il Prof. Sanesi, Coordinatore dell'Interclasse e il Dr. Ruggiero delegato del Rettore per le disabilità, che a vario titolo si sono interessati del caso.

ANNO 2018	DATA 29-10-2018	VERBALE N.16	PAGINA 5
--------------	--------------------	-----------------	-------------

Quindi il Presidente cede la parola al Prof. Ruggiero per illustrare il Protocollo. Le norme di riferimento sono le Leggi 104/1992, n.17/1999, n.170/2010, linee Guida CNUDD 2014 e delibera del S.A. del 10-6-2014.

Nel protocollo sono previsti un trattamento personalizzato da concordare con il docente e la figura del Tutor mentre, ai fini del sostenimento degli esami di profitto, sono previsti strumenti compensativi o integrativi.

Il Presidente apre la discussione.

Interviene il Prof. Roma evidenziando che il Protocollo prevede strumenti per la fase delle verifiche ma, al contrario, non contempla eventuali condizioni riguardanti il percorso che lo studente disabile deve fare per arrivare a fare l'esame.

Il Dr. Cagnetta aggiunge che per fare didattica a studenti disabili ci vogliono le competenze e non si può improvvisare.

Al termine il Presidente invita il Consiglio a deliberare.

Il Consiglio di Dipartimento all'unanimità delibera di approvare il Protocollo didattico per le disabilità, pur affermando che è carente per la parte dell'accesso all'Università e della frequenza ai corsi.

#### **4) Programmazione esercitazioni in campo studenti I e II semestre A.A. 2018 – 2019**

Il Presidente illustra la Tabella delle esercitazioni programmate per il primo e il secondo semestre dell'A.A. 2018/2019 allo scopo di coordinare tali attività, di verificare la compatibilità con la programmazione didattica e di stimare il probabile impegno di spesa in modo da quantificare l'importo del contributo per il Miglioramento della didattica da presentare in Amministrazione centrale.

La Prof.ssa Tartarino si è occupata di raccogliere tutte le richieste inviate dai docenti interessati anche del DiSSPA . Al termine il Presidente comunica che la spesa approssimativa stimata per lo svolgersi di tutte le esercitazioni in Tabella, è pari a €16.075,72

Il Presidente invita quindi il Consiglio a deliberare. Il Consiglio di Dipartimento all'unanimità approva la Programmazione delle esercitazioni illustrata dal Presidente come da allegati e approva la richiesta di contributo all'Amministrazione centrale per un importo di € 16.075,72.

ANNO 2018	DATA 29-10-2018	VERBALE N.16	PAGINA 6
--------------	--------------------	-----------------	-------------

**5) Offerta formativa A.A. 2019 – 2020**

Il Presidente chiede di rinviare tale argomento in attesa del parere del Consiglio di Interclasse.

Il Consiglio all'unanimità approva.

**5)bis Riconoscimento CFU**

Il Presidente illustra la richiesta di riconoscimento dell'attività lavorativa come crediti formativi per il tirocinio formativo avanzata dallo studente \*\*\*\*\* , iscritto al CdS in Scienze Forestali ed Ambientali (DM 509/99), laurea triennale anno 2017/2018 fuori corso. Quindi il Presidente illustra l'attività lavorativa del Sig. \*\*\*\*\* , confermata da una dichiarazione del titolare dell'Azienda Vivai Lafortezza, Dott. L. Lafortezza, e invita il Consiglio a deliberare.

Il Consiglio, all'unanimità, convalida la richiesta di riconoscimento del contratto come tirocinio e delibera che due mesi prima della seduta di laurea, lo studente deve produrre un' ampia relazione sulle attività svolte. A tale riguardo propone di affidare a una Commissione, formata dai Proff. Tartarino, De Lucia e G. Vox, nominata all'unanimità dal Consiglio, la valutazione delle attività di tirocinio svolte dal Sig. \*\*\*\*\* ,.

Il presente dispositivo è approvato seduta stante.

**Comunicazioni**

Il Presidente dà lettura delle comunicazioni agli atti del Consiglio.

Il Consiglio prende atto.

**Amministrazione**

**6) Approvazione verbali n. 8 del 12/06/2018, n. 13 del 24/07/2018 e n. 14 del 27/09/2018**

Il Presidente invita il Consiglio a votare i verbali in oggetto, già inviati via mail a tutti i Consiglieri. Per quanto riguarda il verbale del 12-6-2018, la Prof.ssa D'Alessandro chiede di modificare il punto sull'assegnazione del posto di un Ricercatore di tipo b), inserendo nel dispositivo di delibera la frase: "e si impegna per la prossima volta all'attribuzione della risorsa per RTD b) al SSD AGR/19". Alle 17,50 entra il Prof. Pascuzzi. Il Presidente propone di cambiare la frase in: "e si impegna per il prossimo futuro all'attribuzione della risorsa per RTD b) al SSD AGR/19".

ANNO 2018	DATA 29-10-2018	VERBALE N.16	PAGINA 7
--------------	--------------------	-----------------	-------------

Il Prof. Santamaria premette che non ricorda bene come sono andate le cose ma comunque non è d'accordo con la Prof.ssa D'Alessandro.

Il Prof. Marsico invece ricorda che il Prof. Dario intervenne nella discussione dichiarando testualmente: "questa volta il posto di ricercatore RTDB lo assegniamo all'AGR/03 ma il Dipartimento s'impegna per la prossima assegnazione di un Ricercatore di tipo b) al SSD AGR/19".

Alle 18,00 escono la Dott.ssa Tamborrino e il Dr. Renna.

Il Prof. De Gennaro dichiara che si asterrà dalla votazione perché assente il 12 giugno.

Così anche Colonna e Cristiano.

Al termine il Consiglio di Dipartimento, a maggioranza, approva il verbale con l'emendamento della Prof.ssa D'.Alessandro, modificato dal Direttore.

Il Consiglio di Dipartimento approva all'unanimità i verbali del 24-7-2018 e del 27-09-2018.

#### **7) Razionalizzazione servizi biblioteca**

Il Presidente informa che, con il collocamento a riposo del Dr. Losito, una sezione di Biblioteca del DiSAAT rimane scoperta. È stata interpellata la Sig.ra F. Verroca che si assumerà l'onere di garantire il servizio almeno fino a fine anno. A tale scopo, il Presidente aggiunge che sarà inoltrata domanda per la collaborazione di due studenti part-time che si alterneranno nel presidiare il servizio biblioteca a favore degli utenti. Per il futuro, aggiunge il Presidente, sarebbe opportuno riunire i tre punti di servizio delle biblioteche del DiSAAT con la Biblioteca centrale sotto un'unica Direzione. Una tale operazione sarebbe giustificata dall'esigenza di razionalizzare le risorse umane e quelle finanziarie. Il Presidente invita quindi il Consiglio ad esprimere un parere in merito.

Il Consiglio di Dipartimento all'unanimità esprime parere favorevole alla riunificazione dei punti di servizio Biblioteca DiSAAT con la Biblioteca centrale.

#### **8) Variazioni di bilancio e. f. 2018**

Il Coordinatore illustra le Variazioni. Trattasi di storni tra capitoli di spesa diversi con stessa UPB o UPB diversa. Le altre variazioni riguardano un maggior accertamento e maggiore spesa come risulta dagli allegati al presente verbale.

Il Coordinatore  
F.to Dott.ssa Maria Cortese

Il Presidente  
F.to Prof. Ing. Giacomo Scarascia Mugnozza

ANNO 2018	DATA 29-10-2018	VERBALE N.16	PAGINA 8
--------------	--------------------	-----------------	-------------

A termine il Consiglio di Dipartimento all'unanimità approva le Variazioni di Bilancio.

## Ricerca

### 9) **Proposte progettuali: approvazione e ratifica**

Nell'ambito dell'accordo di cooperazione scientifica e tecnologica tra il Governo italiano e quello polacco e del relativo programma esecutivo "Canaletto" per gli anni 2019-2020, il Ministero italiano degli Affari esteri ha pubblicato un bando per la presentazione di proposte di progetti congiunti. Scopo di questo bando è sostenere la mobilità dei ricercatori tra i due Paesi, rendendo disponibili finanziamenti per visite e scambi di scienziati che conducano ricerche congiunte, lasciando ad altre fonti il finanziamento per le attività di ricerca previste negli stessi progetti. Nell'ambito di questo bando, che scade il 31/10/2018, **i Proff. S. Pascuzzi, F. Santoro, A. S. Anifantis** hanno presentato un progetto congiunto con un gruppo di ricerca coordinato dal Prof. J.Chojnacki dell'Università di Tecnologia di Koszalin.

Il Prof. Giuseppe Marsico comunica che in seguito alla presentazione dell'Adesione del Dipartimento quale soggetto componente di Gruppi Operativi (GO) per la Misura 16.1 del PSR (Verbale n. 10 del 10/09/2016 del Consiglio di Dipartimento DiSAAT) ed in particolare per il progetto: BCE - Banca del Colostro Equino: il Cavallo Murgese, tale progetto, nella valutazione di merito, è risultato al 9° posto con 79 punti; considerando la dotazione della sottomisura 16.1 che è pari a 1.050.000,00 ciascuna proposta ha un costo massimo di 15.000; la dotazione coprirà 70 DOMANDE 16.1. Il Referente e Capofila di detto Progetto è il Prof. Carlo Cosentino dell'Università degli Studi della Basilicata.

Il Prof. Marsico ricorda al Consiglio che l'avviso 16.1 all'articolo 8 – Impegni del costituendo GO, stabilisce che: “tutti i soggetti che compongono il gruppo proponente devono costituirsi in GO (ATS) prima della presentazione del progetto a valere sulla sottomisura 16.2. Il GO dovrà essere costituito obbligatoriamente da tutti i soggetti che hanno proposto il Piano di azione e da tutte le tipologie di soggetti partner che si prevede di coinvolgere, pena l'esclusione dal sostegno”.

Inoltre, l'avviso 16.1 all'articolo 13 – Concessione del finanziamento – stabilisce che: la concessione degli aiuti sarà effettuata con apposito provvedimento di concessione degli aiuti. Il



ANNO 2018	DATA 29-10-2018	VERBALE N.16	PAGINA 9
--------------	--------------------	-----------------	-------------

contributo sarà concesso qualora il progetto del GO, presentato in risposta all'avviso a valere sulla Sottomisura 16.2, risulterà collocato nella graduatoria di ammissibilità della sottomisura 16.2. Considerando che sul BURP n. 121 del 20-9-2018 è stato pubblicato l'avviso per la presentazione delle domande di sostegno a valere sulla sottomisura 16.2 e che a questo avviso possono partecipare sia i raggruppamenti della sottomisura 16.1 (che però hanno l'obbligo di costituirsi prima del rilascio della domanda, in ottemperanza all'avviso 16.1) che nuovi raggruppamenti (che invece sottoscrivono un impegno a costituirsi in GO, in forma di scrittura privata).

Il Prof Marsico chiede di aderire alla Misura 16.2 in prosieguo alla 16.1 con il progetto BCE - Banca del Colostro Equino: il Cavallo Murgese, attraverso la formalizzazione del GO in ATS a firma del Rettore (Legale rappresentante dell'Università degli Studi di Bari o di un Suo Delegato) prima della scadenza e precisamente entro il 15/12/2018.

Per tale progetto è stato individuato il gruppo di lavoro DISAAT ed esattamente: Prof. Giuseppe Marsico (Responsabile Scientifico), Dott.ri Marco Ragni, Prospero Cagnetta, Francesco Giannico, Maria Antonietta Colonna, Anna Maria Facciolongo, Simona Tarricone e Anna Maria Russo  
Il costo complessivo del Progetto è pari a € 500.000,00 con una durata di 24 mesi.

I Partner sono i seguenti:

- Ara Puglia (referente progetto G. Mangini)
- Corpo Forestale-Carabinieri (referente progetto G. Notarnicola)
- Università Bari (referente progetto G. Marsico)
- Università Basilicata (Capofila, referente progetto C. Cosentino)
- Dare (Agriplan referenti progetto M. Porcelli)
- Allevamento Romanazzi (referente S. Tarricone)
- Allevamento Amatulli (referente Amatulli e G.Mangini)

Il progetto sarà articolato in una serie di azioni integrate di divulgazione, di raccolta dati e di valutazione quanti-qualitativa del colostro equino per una durata complessiva di massimo 2 anni. Nel progetto non è previsto cofinanziamento in quanto è a sovvenzione globale.

Il Consiglio di Dipartimento all'unanimità approva

ANNO 2018	DATA 29-10-2018	VERBALE N.16	PAGINA 10
--------------	--------------------	-----------------	--------------

Il Prof. Gentile propone nell'ambito della misura 16 Cooperazione, sottomisura 16.2, la proposta progettuale dal titolo: "Azioni per la Gestione eco-sostenibile e la conservazione dei terreni agrari interessati da problematiche di dissesto idrogeologico"

Il ruolo nel progetto è di PARTNER

Il costo totale del progetto è di € 500.000 di cui 130.000 quota DiSAAT. Non è previsto alcun Cofinanziamento. La durata del progetto è di 24 mesi.

Al termine il Consiglio di Dipartimento approva.

Il Prof. De Mastro propone nell'ambito della misura 16 Cooperazione, sottomisura 16.2, la proposta progettuale dal titolo: "la produzione BIOlogica di Topinambur e Canapa da destinare alla realizzazione di materie prime per nuovi formulari alimentari" (TECOPA)

Il ruolo nel progetto è di PARTNER;

Il costo totale del progetto è di € 500.000 di cui 150.000 quota DiSAAT. Non è previsto Cofinanziamento. La durata del progetto è di 24 mesi.

Al termine il Consiglio di Dipartimento approva la partecipazione, la bozza di ATS e suo Regolamento.

Il Prof. P. Santamaria propone nell'ambito della misura 16 Cooperazione, sottomisura 16.2, la proposta progettuale dal titolo: "INNOBAT, Innovazioni culturali per il rilancio re la valorizzazione della patata in Puglia. Il ruolo nel progetto è di PARTNER;

Il costo totale del progetto è di € 500.000 di cui 150.000 quota DiSAAT. Non è previsto cofinanziamento.

La durata del progetto è di 24 mesi.

Al termine il Consiglio di Dipartimento approva la partecipazione, la bozza di ATS e suo Regolamento.

Il Prof. P. Santamaria propone nell'ambito della misura 16 Cooperazione, sottomisura 16.2, la proposta progettuale dal titolo: "Valorizzazione produttiva della biodiversità orticola pugliese: da varietà locali riscoperte e recuperate a colture da reddito. Il ruolo nel progetto è di PARTNER;

ANNO 2018	DATA 29-10-2018	VERBALE N.16	PAGINA 11
--------------	--------------------	-----------------	--------------

Il costo totale del progetto è di € 500.000 di cui 60.000 quota DiSAAT. Non è previsto cofinanziamento.

La durata del progetto è di 24 mesi.

Al termine il Consiglio di Dipartimento approva la partecipazione, la bozza di ATS e suo Regolamento.

La Prof.ssa Gadaleta propone nell'ambito della misura 16 Cooperazione, sottomisura 16.2, la proposta progettuale dal titolo: "Melograno in Puglia: una risorsa da valorizzare" (MIGLIORARE). Il ruolo nel progetto è di partner;

Il costo totale del progetto è di € 500.000 di cui 40.000 quota DiSAAT. Non è previsto cofinanziamento.

La durata del progetto è di 24 mesi.

Al termine il Consiglio di Dipartimento approva la partecipazione, la bozza di ATS e suo Regolamento.

La Prof.ssa Gadaleta propone nell'ambito della misura 16 Cooperazione, sottomisura 16.2, la proposta progettuale dal titolo: "Un nuovo grano per la valorizzazione delle produzioni cerealicole della Puglia".

Il ruolo nel progetto è di partner;

Il costo totale del progetto è di € 500.000 di cui 200.000 quota DiSAAT. Non è previsto cofinanziamento.

La durata del progetto è di 24 mesi.

Al termine il Consiglio di Dipartimento approva la partecipazione, la bozza di ATS e suo Regolamento.

La Dott.ssa Tamborrino propone nell'ambito della misura 16 Cooperazione, sottomisura 16.2, la proposta progettuale dal titolo : "Innovazioni di processo, di prodotto e di tecnologie per la tutela delle api, la valorizzazione e lo sviluppo sostenibile dell'apicoltura pugliese". (ARNIE).

ANNO 2018	DATA 29-10-2018	VERBALE N.16	PAGINA 12
--------------	--------------------	-----------------	--------------

Il ruolo nel progetto è di partner;

Il costo totale del progetto è di € 500.000 di cui 128.000 quota DiSAAT. E' previsto un cofinanziamento dell'80%.

La durata del progetto è di 24 mesi.

Al termine il Consiglio di Dipartimento approva la partecipazione, la bozza di ATS e suo Regolamento.

La Dott.ssa Tamborrino propone nell'ambito della misura 16 Cooperazione, sottomisura 16.2, la proposta progettuale dal titolo: "Approcci per una mandorlicoltura Innovativa". (AMI).

Il ruolo nel progetto è di partner;

Il costo totale del progetto è di € 500.000 di cui 130.000 quota DiSAAT. E' previsto un cofinanziamento dell'80%.

La durata del progetto è di 24 mesi.

Al termine il Consiglio di Dipartimento approva la partecipazione, la bozza di ATS e suo Regolamento.

La Dott.ssa Tamborrino propone nell'ambito della misura 16 Cooperazione, sottomisura 16.2, la proposta progettuale dal titolo: "Tecnologie sostenibili per la Depurazione e il riutilizzo in agricoltura delle acque di vegetazione derivanti dalla produzione di olio extra vergine di Oliva". (DEPUREVO).

Il ruolo nel progetto è di partner;

Il costo totale del progetto è di € 500.000 di cui 75.000 quota DiSAAT. E' previsto un cofinanziamento dell'80%.

La durata del progetto è di 24 mesi.

Al termine il Consiglio di Dipartimento approva la partecipazione, la bozza di ATS e suo Regolamento.

ANNO 2018	DATA 29-10-2018	VERBALE N.16	PAGINA 13
--------------	--------------------	-----------------	--------------

La Dott.ssa Tamborrino propone nell'ambito della misura 16 Cooperazione, sottomisura 16.2, la proposta progettuale dal titolo: "Tecnologie innovative per l'estrazione di olio extra vergine di Oliva". (TECNEVO).

Il ruolo nel progetto è di partner;

Il costo totale del progetto è di € 500.000 di cui 75.000 quota DiSAAT. È previsto un cofinanziamento dell'80%.

La durata del progetto è di 24 mesi.

Al termine il Consiglio di Dipartimento approva la partecipazione, la bozza di ATS e suo Regolamento.

La Dott.ssa Tamborrino propone nell'ambito della misura 16 Cooperazione, sottomisura 16.2, la proposta progettuale dal titolo: "Valorizzazione e Utilizzo a fini Energetici delle Biomasse olivicole e delle biomasse derivanti dalle produzioni agricole pugliesi (VALUEBIO)

Il ruolo nel progetto è di partner;

Il costo totale del progetto è di € 500.000 di cui 75.000 quota DiSAAT. È previsto un cofinanziamento dell'80%.

La durata del progetto è di 24 mesi.

Al termine il Consiglio di Dipartimento approva la partecipazione, la bozza di ATS e suo Regolamento.

La Dott.ssa Tamborrino propone nell'ambito della misura 16 Cooperazione, sottomisura 16.2, la proposta progettuale dal titolo: "Ultrasonic and microWAVE PILOT PROJECT IN THE Extra Virgin Olive Oil process" (ULTRAWAVEVOO)

Il ruolo nel progetto è di partner;

Il costo totale del progetto è di € 500.000 di cui 75.000 quota DiSAAT. È previsto un cofinanziamento dell'80%.

La durata del progetto è di 24 mesi.

Al termine il Consiglio di Dipartimento approva la partecipazione, la bozza di ATS e suo Regolamento.

ANNO 2018	DATA 29-10-2018	VERBALE N.16	PAGINA 14
--------------	--------------------	-----------------	--------------

### **9) bis Rinuncia benefici Sottomisura 16.1 PSR Puglia 2014/2020**

La Dott.ssa B. De Lucia comunica che, in seguito alla chiusura dell'Azienda agricola flovivaistica Paolo Marini di Arnesano (Lecce), il soggetto referente Compost Natura ha inviato la rinuncia al Progetto "Trasferimento di protocolli di produzione e utilizzazione di substrati di coltivazione a chilometro zero da biomasse vegetali e strutturanti autoctoni" (SUBCZERO).

Pertanto, la Dott.ssa De Lucia chiede che il M.R. sottoscriva la rinuncia, come da format concordato con il responsabile del procedimento Sottomisura 16.1.

Il Consiglio di Dipartimento, vista la circostanza della chiusura dell'Azienda P. Marini, all'unanimità approva la richiesta di rinuncia proposta dalla Dott.ssa B. De Lucia.

Il presente dispositivo è approvato seduta stante.

### **10) Visitino Professor e Visiting Researcher - D.R. 3208 del 28/09/2018**

Il Presidente comunica di aver ricevuto il Bando, D.R. n.3208 del 28-09-2018, in cui è prevista l'assegnazione, per il 2018 per i Dipartimenti dell'Università di Bari, di 45 posizioni di Visiting Professor/Visiting Researcher a esperti e studiosi italiani e stranieri di riconosciuta qualificazione scientifica appartenenti a istituzioni universitarie, di ricerca o di alta formazione non italiane.

I suddetti Visiting sono chiamati a svolgere presso l'Ateneo barese attività di ricerca e/o attività formativa, anche di tipo seminariale, nell'ambito di un corso di studio, di un corso di dottorato di ricerca o di una scuola di specializzazione.

Per ciascuna posizione di Visiting viene assegnato un contributo onnicomprensivo lordo minimo, a carico del bilancio d'Ateneo, pari a € 4.000,00 che diventano € 5.000,00 in caso di affidamento di uno o più insegnamenti. L'attività di ricerca e /o docenza si svolgerà sino al 31-12-2019.

Il Presidente quindi illustra le candidature:

**il Prof. B. De Gennaro** propone il Dr. Esteban Felipe PIZARRO MUNOZ, Professore di Economia e Gestione rurale presso l'Universidade Federal de Santa Catarina, con la quale è stato stipulato un Accordo il 16-05-2017. Quindi il Presidente legge al Consiglio il programma di ricerca

ANNO 2018	DATA 29-10-2018	VERBALE N.16	PAGINA 15
--------------	--------------------	-----------------	--------------

che dovrà svolgere il Visiting durante la sua permanenza presso il DiSAAT dal 1° febbraio 2019 al 30 maggio 2019 che riguarderà il tema "Mercati alimentari alternativi: un'analisi istituzionale comparata". Inoltre, il Prof. De Gennaro contribuirà al compenso del Visiting con € 1.000 e, pertanto, il compenso complessivo riconosciuto al Visiting sarà di € 5.000.

Al termine il Consiglio di Dipartimento approva la candidatura del Visiting proposto dal Prof. De Gennaro, il brasiliano Dr. Estevan Felipe PIZARRO MUNOZ.

Il presente dispositivo è immediatamente esecutivo.

**La Prof.ssa P. Tartarino** propone il Dr. Joaquim Sande Silva, Professore dell'Istituto Politecnico di Coimbra (Portogallo). Quindi il Presidente legge al Consiglio il programma di ricerca che dovrà svolgere il Visiting durante la sua permanenza non continuativa presso il DiSAAT dal 6 maggio al 30 dicembre 2019. Inoltre, la Prof.ssa Tartarino affiderà al Visiting 4 ore di lezione per 0,5 CFU e n. 2 seminari e, pertanto, il contributo sarà di € 5.000 ai quali la richiedente aggiungerà € 3.000 dai propri fondi.

Al termine il Consiglio di Dipartimento approva la candidatura del Visiting proposto dalla Prof.ssa Tartarino, il portoghese Dr. Joaquim Sande Silva.

Il **Dott. M. Pantaleo** propone il Dr. Mohamed Aly ElSayed Hassaan, dottore presso il National Institute of Oceanography and Fisheries, marine environment division, marine pollution Lab, in Egitto. Quindi il Presidente legge al Consiglio il programma di ricerca che dovrà svolgere il Visiting durante la sua permanenza presso il DiSAAT dal 1° febbraio 2019 al 30 luglio 2019. Inoltre, il Dr. Pantaleo dichiara di cofinanziare il contributo con € 2.000 e, pertanto, al Visiting sarà liquidato un contributo totale di € 6.000. Al termine il Consiglio di Dipartimento approva la candidatura del Visiting proposto dal Dr. Pantaleo, l'egiziano Dr. Mohamed Aly ElSayed Hassaan.

Il **Dott. M. Pantaleo** propone il Dr. Jean Michel Cleirand, Professore presso l'Universidad de las Americas in Ecuador.

Quindi il Presidente legge al Consiglio il programma di ricerca che dovrà svolgere il Visiting durante la sua permanenza presso il DiSAAT dal 1° febbraio 2019 al 30 maggio 2019. Al Visiting

ANNO 2018	DATA 29-10-2018	VERBALE N.16	PAGINA 16
--------------	--------------------	-----------------	--------------

sarà liquidato un contributo totale di € 4.000. Al termine il Consiglio di Dipartimento approva la candidatura del visiting proposto dal Dr. Pantaleo, l'equadoriano Prof. Jean Michel Cleirand.

**Accordi di Collaborazione, Contratti e Convenzioni di Ricerca: approvazione e ratifica**

**Il Prof. Giuseppe Marsico** comunica di voler partecipare ad un progetto formativo nell'ambito dell'Avviso pubblico n. 5/FSE/2018 "Avviso pubblico per progetti di formazione finalizzati all'acquisizione di qualifiche professionali regionali nei settori prioritari" della Regione Puglia.

Il soggetto proponente di tale progetto è l'Ente Formativo CELIPS (Cultura e Lavoro Istituti Preziosissimo Sangue di Bari), tale Ente già in passato ha collaborato con il Prof. Marsico nella presentazione di altri progetti formativi già espletati.

Il Progetto formativo prevede la formazione di un "Tecnico delle Produzioni animali in agricoltura biologica e integrata" nell'ambito del Settore: Agricoltura, zootecnia, silvicoltura e pesca, settore ritenuto strategico dalla Regione Puglia.

Il Prof. Marsico illustra le forme di collaborazione tra l'Ente formativo CELIPS ed il Dipartimento di Scienze Agro-Ambientali e Territoriali (DiSAAT) che si estrinsecheranno essenzialmente nel supporto scientifico e didattico-laboratoriale.

Tale progetto non prevede alcun onere finanziario a carico del DiSAAT.

Al termine il Presidente invita il Consiglio a deliberare.

Il Consiglio di Dipartimento all'unanimità approva.

**Il Prof Marsico**, nell'ambito del progetto di ricerca finanziato dalla Regione Basilicata "VAL.BI.OVI.CAP", propone un contratto con l'Università degli Studi di Foggia per lo svolgimento delle Azioni mirate, così come previste nel Bando regionale e descritte nelle Attività 1 del progetto quali :

- assicurare la coerenza del progetto con gli orientamenti nazionali e regionali della biodiversità agraria relativamente alle politiche economiche;
- valorizzazione della qualità delle produzioni ovine non alimentari (lana) e ovi-caprine (carne e latte) in relazione all'applicazione di diverse strategie alimentari.



ANNO 2018	DATA 29-10-2018	VERBALE N.16	PAGINA 17
--------------	--------------------	-----------------	--------------

La durata sarà di 36 mesi per un importo complessivo di € 5000 da erogarsi in 2 rate, una del 50% all'inizio attività e il saldo a conclusione attività dietro presentazione di fattura elettronica e rendicontazione delle spese sostenute.

Al termine il Consiglio di Dipartimento all'unanimità approva.

**Il Prof Marsico** nell'ambito del progetto di ricerca finanziato dalla Regione Basilicata "VAL.BI.OVI.CAP" propone un contratto con la L.E.SVI.L. srl, Laboratorio di Economia dello Sviluppo locale, Ostuni, per lo svolgimento delle Azioni Concertate così come previste nel Bando Regionale Attività 8 del Progetto:

- Laboratorio di Economia per lo sviluppo locale per la promozione e lo scambio di informazioni in materia di conservazione, caratterizzazione, raccolta e utilizzazione delle risorse genetiche animali tra gli stati membri.

La durata sarà di 36 mesi per un importo complessivo di € 10.000 da erogarsi in 3 rate, una del 30% all'inizio attività, il 30% a metà progetto e il 40% a saldo a conclusione delle attività dietro presentazione di fattura elettronica e rendicontazione delle spese sostenute.

Al termine il Consiglio di Dipartimento all'unanimità approva.

**Il Prof Marsico** nell'ambito del progetto di ricerca finanziato dalla Regione Basilicata "VAL.BI.OVI.CAP" propone un contratto con il Distretto rurale per lo svolgimento delle Azioni di Accompagnamento previste nel Bando regionale e descritte nell'Attività 7 del progetto:

Azioni divulgative rivolte agli operatori delle filiere agro-alimentari e tessili.

La durata sarà di 36 mesi per un importo complessivo di € 8.000 da erogarsi in 2 rate, una del 50% all'inizio attività a titolo di anticipazione e il saldo a conclusione attività dietro presentazione di nota di debito e rendicontazione delle spese sostenute.

Al termine il Consiglio di Dipartimento all'unanimità approva.

#### **Varie ed eventuali**

ANNO	DATA	VERBALE	PAGINA
2018	29-10-2018	N.16	18

Il Presidente comunica di aver ricevuto la richiesta del Sig. Lasorella di trasferimento per le attività dall'Unità Operativa "Tecnologie Vegetali e Agro-Alimentari" all'U.O. "Centri didattico-sperimentali e attività di campo esterne".

Le motivazioni addotte dal tecnico Lasorella sono legate alle attività che lo stesso svolge da 20 anni e che riguardano la realizzazione di prove sperimentali in campo e ricerche sulla gestione della flora infestante delle colture agrarie. Inoltre tali attività sono state sempre svolte con il Dr. M. Fracchiolla che fa parte dell'U.O. "Centri didattico sperimentali e attività di campo esterne".

Il Presidente aggiunge che, poiché l'attività che si svolge è finalizzata al raggiungimento di obiettivi, è importante mettere la persona nella condizione di poterli raggiungere anche attraverso una collocazione più congrua a livello operativo e, a tale riguardo, il trasferimento decorrerà dal 1° gennaio 2019.

Il Consiglio di Dipartimento all'unanimità approva la richiesta di trasferimento del Sig. Lasorella presso altra U.O. del Dipartimento.

Il Presidente, al termine della discussione di tutti i punti all'odg, alle ore 19,30 dichiara chiusa la seduta.

Il presente verbale sarà approvato nel primo Consiglio utile fatta eccezione per quei punti che per motivi di urgenza sono stati approvati seduta stante.