

ANNO 2016	DATA 18-2	VERBALE N.1	PAGINA 1
--------------	--------------	----------------	-------------

**Verbale del Consiglio di Giunta di Dipartimento di
Scienze Agro-Ambientali e Territoriali
Seduta del 18-2-2016**

Il giorno 18-02-2016 alle ore 12,00 presso l'Aula di Costruzioni al primo piano del Dipartimento, si è riunito il Consiglio di Giunta di Dipartimento di Scienze Agro-ambientali e Territoriali per discutere gli argomenti di cui all'o.d.g. prot. 149/O dell'11-2-2016

- 1) Approvazione verbale Giunta del 28-10-2015
- 2) Area amministrativa-contabile DiSAAT : aggiornamento competenze personale Amm.vo
- 3) Aggiornamento servizio "Attività di rete, tecnologiche e sperimentali" dell'Area tecnica
- 4) Rinnovo incarichi di funzione specialistica (già conferiti in data 14/07/2011)
- 5) Richiesta istituzione Assegni di Ricerca
- 6) Bandi di selezione pubblica per conferimento incarichi di lavoro autonomo
- 7) Contratti occasionali ex art.4 Regolamento Uniba D.R. 1653/2010
- 8) Richiesta Personale a Tempo Determinato
- 9) Discarico Inventariale
- 10) Autorizzazione alla frequenza del Dipartimento
- 11) Varie ed eventuali

Sono presenti

per i Proff. ri Ordinari : G. Scarascia Mugnozza (Presidente), G. Marsico, A. G.D'Alessandro

Per i Proff.ri Associati: F. Gentile. G. De Mastro

Per i Ricercatori : Dr. F. Bozzo

Per i rappresentanti del personale tecnico-amm.vo G.Parisi

Per i rappresentanti degli studenti : nessuno

E' presente la dott.ssa Cortese Maria in qualità di Segretario amministrativo.

Il Segretario Amministrativo
Dott.ssa Maria Cortese

Il Presidente
Prof. Giacomo Scarascia Mugnozza

ANNO	DATA	VERBALE	PAGINA
2016	18-2	N.1	2

E' assente la dott.ssa M. L. Clodoveo.

Constatata la sussistenza del numero legale il Presidente apre la seduta.

1) Approvazione verbale Giunta del 28-10-2015

Il Presidente invita il Consiglio di Giunta a deliberare.

Il Consiglio di Giunta a maggioranza approva il verbale. Si astengono i Proff. D'Alessandro, De Mastro e il consigliere Parisi perché non facenti parte della giunta del 28-10-2015.

2) Area amministrativa-contabile DiSAAT : aggiornamento competenze personale Amm.vo

Il Presidente illustra la nuova struttura dei Servizi amministrativo-finanziari del DiSAAT.

E' prevista la figura del Coordinatore di Servizi in linea con il nuovo modello organizzativo proposto dal Direttore Generale. I servizi previsti sono i seguenti: Segreteria Amministrativa-contabile; Segreteria contabile; Protocollo e Archivio; Misurazione, Documentazione e diffusione delle attività di ricerca; Segreteria di Direzione; Servizi Generali e interazione con i centri e le aziende didattico-sperimentali; Gestione beni patrimoniale e Segreteria didattica. All'interno di ciascun Servizio sono poi previsti i settori specifici con l'indicazione delle competenze specifiche di ciascuna unità di personale. Quindi il Presidente invita la Giunta a deliberare. Il Consiglio di Giunta all'unanimità approva la struttura amm.vo-contabile del DiSAAT così come risulta dall'allegato al presente verbale di cui fa parte integrante.

3) Aggiornamento servizio "Attività di rete, tecnologiche e sperimentali" dell'Area tecnica

Il Presidente propone e illustra la modifica del piano di riorganizzazione:

STRUTTURA TECNICA

1) Attività di rete, tecnologiche e sperimentali A.R.Te.S.

Responsabile: Teobaldo De Leonardis (EP, Fascia B)

Attività di interazione tecnico-informatica con il CSI; gestione fisica e logica della sottorete secondo gli standard strumentali, le politiche di utilizzo e i regolamenti universitari.

Il Segretario Amministrativo
Dott.ssa Maria Cortese

Il Presidente
Prof. Giacomo Scarascia Mugnozza

ANNO 2016	DATA 18-2	VERBALE N.1	PAGINA 3
--------------	--------------	----------------	-------------

Monitoraggio del rispetto, a livello di rete di area e da parte degli utenti, dei requisiti di sicurezza informatica e conformità definiti nei regolamenti universitari.

Tutoraggio all'utenza finalizzato alla rimozione di ostacoli oggettivi all'osservanza dei requisiti di sicurezza informatica e conformità definiti nei regolamenti universitari.

Assegnazione indirizzi IP.

Assegnazione credenziali temporanee accesso alla rete dati Uniba.

Collaborazione, con i competenti organi dipartimentali, per l'attivazione di strategie integrate di comunicazione sulla qualità e i risultati della ricerca.

Attività di tutoraggio tecnologico all'utenza del dipartimento per le esigenze ICT e sui servizi istituzionali.

Attività di Progettazione e gestione del sito web del DISAAT, comprese le attività connesse alla gestione e al coordinamento dei flussi documentali per contenuti utili a rendere visibili tutte le attività ivi espletate e ad accedere ai servizi offerti, da pubblicare direttamente sul web o da far pubblicare dalla utenza autorizzata.

Attività di progettazione e gestione in qualità di utente privilegiato delle mailing list (chiuso con moderatore) di interesse dipartimentale attestato su server sympa.uniba.it

1.1) Settore sistemi informativi – Responsabile: Massimiliano Gelao

- Controllo, applicazione e adattamento di sistemi applicativi informatici avanzati come supporto tecnologico a didattica, studi e ricerche in ambito dipartimentale.
- Organizzazione delle attività di monitoraggio e controllo tecnico dei servizi e delle apparecchiature di telefonia mobile in dotazione al Dipartimento per l'espletamento delle attività istituzionali.
- Attività di interazione con i relativi gestori.

1.1.1) Settore comunicazione Istituzionale – Responsabile: Massimiliano Gelao

- Attività di manutenzione e gestione del sito web del dipartimento ospitato sul portale di Ateneo, nonché del ricevimento, archiviazione e pubblicazione di contenuti da pubblicare qualora essi non siano di competenza degli uffici preposti.

In staff Michele Rubino

1.2) Settore sistemi applicativi e tecnologie "end device" – Responsabile: Michele Rubino

ANNO	DATA	VERBALE	PAGINA
2016	18-2	N.1	4

- Assistenza agli utenti afferenti al dipartimento per le esigenze tecnico-informatiche, per il corretto utilizzo delle risorse informatiche e nella configurazione della parte client degli applicativi utilizzati;
- Distribuzione del software antivirus e supporto all'utenza incluso l'assistenza per le procedure di installazione e gestione dell'utenza da dashboard;
- Redazione manuali d'uso e di configurazione e supporto nelle attività di office automation;

1.2.1) Settore servizi di Mailing list – Responsabile: Michele Rubino

- Servizi di manutenzione su server sympa.uniba.it delle mailing list di interesse dipartimentale

1.3) Settore attività esterne per sperimentazioni – Responsabile: Pasquale Simeone

- Organizzazione tecnica e gestione per il reclutamento e il rapporto di lavoro dei collaboratori esterni stagionali che prestano manodopera necessaria alle attività sperimentali svolte nelle aziende afferenti al Dipartimento.
- Gestione informatica e aggiornamento della relativa banca dati.

1.4) Settore controllo e movimentazione materiale di scarto – Responsabile: Giovanni Lacolla

- Organizzazione tecnica e gestione per l'espletamento delle procedure propedeutiche al controllo e alla movimentazione del materiale di scarto del Dipartimento.

Al termine dell'illustrazione il Presidente apre la discussione.

Il Consiglio di Giunta dopo una proficua discussione all'unanimità approva

4) Rinnovo incarichi di funzione specialistica (già conferiti in data 14/07/2011)

Il Presidente propone il rinnovo degli incarichi in oggetto perché dopo 5 anni il curriculum di ciascun titolare di funzione specialistica deve essere aggiornato. Illustra quindi il curriculum delle 3 posizioni specialistiche e al termine apre la discussione.

Interviene il Prof. De Mastro proponendo di allargare le funzioni specialistiche anche agli altri tecnici del Dipartimento che pure vantano un curriculum di tutto rispetto. Non è giusto che al personale che svolge determinate funzioni non sia riconosciuta la specialità delle stesse come negli altri casi.

ANNO	DATA	VERBALE	PAGINA
2016	18-2	N.1	5

Il Presidente risponde che il contratto collettivo nazionale prevede che le suddette funzioni siano riconosciute solo al personale di categoria EP.

Il Prof. De Mastro chiede che si accerti meglio quanto affermato dal Direttore.

Al termine della discussione il Consiglio di Giunta all'unanimità approva.

5) Richiesta istituzione Assegni di Ricerca

Il Presidente illustra la richiesta della **Prof.ssa A. Caputi Jambrenghi**. Si tratta di un Assegno di ricerca di tipo B della durata di 12 mesi per un importo lordo € 19.367,00 più oneri riflessi a totale carico del Dipartimento, Progetto Co.Ge.Mo "Studio razionale sfruttamento Vongola" UPB Caputi00617014Prv3. L' Area CUN interessata è la n. 07 Scienze agrarie e veterinarie. I SSD interessati sono è AGR/02, 10, 17, 18, e19. Il Responsabile scientifico è la Prof.ssa Anna Caputi Jambrenghi SSD AGR/17.

Il Titolo del progetto è:

“ Studio per la realizzazione del Piano di Gestione e di ripartizione dello sforzo di pesca per un razionale sfruttamento della risorsa vongole, anche con interventi mirati al restocking e valorizzazione di specie alternativa: longone (Tapes spp.). Foce Ofanto – Zona Marmi Trani

Il destinatario dell'Assegno di ricerca dovrà rientrare nella tipologia "Experienced researcher or 4-10 yrs (post- doc).

Ulteriori informazioni sull'Assegno sono contenute nella scheda allegata al presente verbale.

Il Presidente invita il Consiglio a votare.

Il Consiglio, accertata la disponibilità dei Fondi di ricerca sui quali graverà la spesa, all'unanimità autorizza la richiesta di Nuova Istituzione del suddetto Assegno di ricerca.

La presente deliberazione è immediatamente esecutiva.

Il Presidente, inoltre e per motivi di urgenza, pone in approvazione il verbale.

Il Consiglio di Dipartimento all'unanimità approva.

Il Presidente illustra la richiesta del **Prof. B. De Gennaro**. Si tratta di un Assegno di ricerca di tipo B della durata di 12 mesi per un importo lordo € 19.367,00 più oneri riflessi, a totale carico del Dipartimento, Progetto TAPASS, UPB Degennaro00473516Reg. L' Area CUN

ANNO	DATA	VERBALE	PAGINA
2016	18-2	N.1	6

interessata è la n. 07 Scienze agrarie e veterinarie. Il SSD interessato è l' AGR/01. Il Responsabile scientifico è il Prof. B. De Gennaro SSD AGR/01.

Il Titolo del progetto è: " La dimensione economica sociale e ambientale nella valutazione del rischio connesso alla diffusione della Xylella fastidiosa nel Salento"

Il destinatario dell'Assegno di ricerca dovrà rientrare nella tipologia "Experienced researcher or 4-10 yrs (post –doc) .Ulteriori informazioni sull'Assegno sono contenute nella scheda allegata al presente verbale.

La presente deliberazione è immediatamente esecutiva.

Il Presidente, inoltre e per motivi di urgenza, pone in approvazione il verbale.

Il Consiglio di Dipartimento all'unanimità approva.

Il Presidente illustra la richiesta della **Prof.ssa A. Gadaleta**. Si tratta di un Rinnovo Assegno di ricerca di tipo B della durata di 12 mesi per un importo lordo € 19.367,00 più oneri riflessi a totale carico del Dipartimento, Progetto "Studio della resistenza a Fusarium in frumento duro" UPBGadaleta00665816Priv di cui è stata titolare la dott.ssa Ilaria Marcotuli in servizio dal 16-2-2015 D.R. 357 dell'11-2-2015. L' Area CUN interessata è la n. 07 Scienze agrarie e veterinarie. I SSD interessati sono è AGR/07. Responsabile scientifico è la Prof.ssa Agata Gadaleta SSD AGR/07.

Il Titolo del progetto è: "Studio della resistenza a Fusarium in frumento duro"

Ulteriori informazioni sull'Assegno sono contenute nella scheda allegata al presente verbale.

Il Presidente invita il Consiglio a votare.

Il Consiglio, accertata la disponibilità dei Fondi di ricerca sui quali graverà la spesa, all'unanimità autorizza la richiesta di Rinnovo del suddetto Assegno di ricerca.

La presente deliberazione è immediatamente esecutiva.

Il Presidente, inoltre e per motivi di urgenza, pone in approvazione il verbale.

Il Consiglio di Dipartimento all'unanimità approva

6) Bandi di selezione pubblica per conferimento incarichi di lavoro autonomo

ANNO 2016	DATA 18-2	VERBALE N.1	PAGINA 7
--------------	--------------	----------------	-------------

Il Prof. Giuseppe De Mastro, nell'ambito del progetto di ricerca "Evaluation of 5 alfalfa varieties for salt tolerance and selection of the most resistant clones", finanziato con fondi "Jouffray-Drillaud Company", chiede alla Giunta di Dipartimento l'autorizzazione all'emissione di un Bando di selezione pubblica per il conferimento di un incarico di lavoro autonomo di collaborazione coordinata e continuativa per svolgere la seguente attività: "Selezione in vitro di genotipi di erba medica tolleranti la salinità, successiva micropropagazione di tali genotipi e trasferimento in serra delle piante più tolleranti per produrre seme".

L'oggetto della prestazione corrisponde agli obiettivi specifici del progetto. Trattasi di attività strumentale all'attività di ricerca il cui incarico sarà conferito all'esterno, in caso di esito negativo dell'indagine conoscitiva rivolta al personale docente e tecnico amministrativo all'interno dell'Università degli studi di Bari.

L'incarico verrà conferito per un periodo di 9 mesi dalla data in cui il contratto già sottoscritto dalle parti, acquisterà efficacia in seguito al visto di legittimità della Corte dei Conti. Il corrispettivo di euro 11.000,00 graverà sul Progetto sopra indicato.

Il profilo professionale necessario è, ai sensi dell'art. 1, comma 3, lett. a) del Regolamento per il conferimento di incarichi individuali con contratti di lavoro autonomo, di natura occasionale o coordinata e continuativa" dell'Università degli Studi di Bari, emanato con D.R. n. 1653 del 05/03/2010: diploma di perito agrario o titolo di studio equipollente o laurea di I livello in Scienze e tecnologie agrarie; esperienze pratiche in laboratori di colture in vitro. Nel Bando saranno indicati gli altri requisiti di ammissione.

Al termine il Consiglio di Giunta del Dipartimento all'unanimità autorizza l'avvio di apposita indagine conoscitiva e, in caso di esito negativo, l'emissione di un Bando di selezione pubblica per il conferimento dell'incarico de quo.

La presente deliberazione è immediatamente esecutiva.

Il Presidente, inoltre e per motivi di urgenza, pone in approvazione il verbale.

Il Consiglio di Giunta del Dipartimento all'unanimità approva.

Il Prof. Pietro Santamaria, nell'ambito del progetto di ricerca "Biodiversità delle specie orticole della Puglia (Prosecuzione BiodiverSO)", finanziato con fondi "Regione Puglia", chiede alla Giunta di Dipartimento l'autorizzazione all'emissione di un Bando di selezione pubblica per

ANNO	DATA	VERBALE	PAGINA
2016	18-2	N.1	8

il conferimento di un incarico di lavoro autonomo di natura occasionale per svolgere la seguente attività: "Estrazione e analisi di ioni inorganici, determinazione di sostanza secca, ceneri, colore, antiossidanti totali e zuccheri semplici di prodotti di varietà locali del progetto BiodiverSO".

L'oggetto della prestazione corrisponde agli obiettivi specifici del progetto. Trattasi di attività strumentale all'attività di ricerca il cui incarico sarà conferito all'esterno, in caso di esito negativo dell'indagine conoscitiva rivolta al personale docente e tecnico amministrativo all'interno dell'Università degli studi di Bari.

L'incarico verrà conferito per un periodo di 1 mese dalla data in cui il contratto già sottoscritto dalle parti, acquisterà efficacia in seguito al visto di legittimità della Corte dei Conti. Il corrispettivo di euro 4.500,00 graverà sul Progetto sopra indicato.

Il profilo professionale necessario è, ai sensi dell'art. 1, comma 3, lett. a) del Regolamento per il conferimento di incarichi individuali con contratti di lavoro autonomo, di natura occasionale o coordinata e continuativa" dell'Università degli Studi di Bari, emanato con D.R. n. 1653 del 05/03/2010: diploma di analista di laboratorio o titolo di studio equipollente o laurea di I livello in Scienze e tecnologie agrarie o Scienze e tecnologie alimentari; esperienze pratiche in laboratori con particolare riferimento alla cromatografia ionica. Nel Bando saranno indicati gli altri requisiti di ammissione.

Al termine il Consiglio di Giunta del Dipartimento all'unanimità autorizza l'avvio di apposita indagine conoscitiva e, in caso di esito negativo, l'emissione di un Bando di selezione pubblica per il conferimento dell'incarico de quo.

La presente deliberazione è immediatamente esecutiva.

Il Presidente, inoltre e per motivi di urgenza, pone in approvazione il verbale.

Il Consiglio di Giunta del Dipartimento all'unanimità approva.

La Prof.ssa Patrizia Tartarino, nell'ambito del progetto di ricerca "Studio sperimentale della pianificazione assestamentale avanzata relativa ai complessi forestali di proprietà della Regione Puglia, gestiti dall'ARIF", finanziato con fondi "ARIF", chiede alla Giunta di Dipartimento l'autorizzazione all'emissione di un Bando di selezione pubblica per il conferimento di un incarico di lavoro autonomo di collaborazione occasionale di natura professionale per svolgere la seguente attività: "Predisposizione e compilazione di schede relative al funzionamento, alla

ANNO	DATA	VERBALE	PAGINA
2016	18-2	N.1	9

produzione e al mantenimento del materiale di propagazione nei vivai forestali pubblici pugliesi, fra il 2000 e il 2015".

L'oggetto della prestazione corrisponde agli obiettivi specifici del progetto. Trattasi di attività strumentale all'attività di ricerca il cui incarico sarà conferito all'esterno, in caso di esito negativo dell'indagine conoscitiva rivolta al personale docente e tecnico amministrativo all'interno dell'Università degli studi di Bari.

L'incarico verrà conferito per un periodo di circa 2 mesi dalla data in cui il contratto già sottoscritto dalle parti, acquisterà efficacia in seguito al visto di legittimità della Corte dei Conti. Il corrispettivo di euro 5.000,00+ IVA graverà sul Progetto sopra indicato.

Il profilo professionale necessario è un laureato nella classe LM 73 o Vecchio Ordinamento o equipollenti Nel Bando saranno indicati gli altri requisiti di ammissione.

Al termine il Consiglio di Giunta del Dipartimento all'unanimità autorizza l'avvio di apposita indagine conoscitiva e, in caso di esito negativo, l'emissione di un Bando di selezione pubblica per il conferimento dell'incarico de quo.

La presente deliberazione è immediatamente esecutiva.

Il Presidente, inoltre e per motivi di urgenza, pone in approvazione il verbale.

Il Consiglio di Giunta del Dipartimento all'unanimità approva.

7) Contratti occasionali ex art.4 Regolamento Uniba D.R. 1653/2010

Il Prof. G. De Mastro, Coordinatore del Master In "Biotechnology for Medicinal and Aromatic Plants- BiotecMAP": propone di affidare al Prof. Vittorio Picciarelli, l'incarico di revisore esterno delle attività del corso così come previsto dall'accordo Unesco. Il Prof. Vittorio Picciarelli è esperto valutazione .L'attività si svolgerà il 29 ottobre presso la sede del Corso. Si tratta di attività meramente occasionale svolta in piena autonomia senza alcun vincolo di subordinazione .

Il Compenso orario onnicomprensivo lordo è determinato nella misura di 1000 euro e sarà liquidato a prestazione conclusa, dietro presentazione di regolare documento di spesa.

Il Consiglio di Giunta all'unanimità autorizza la stipula del contratto de quo.

La presente deliberazione è immediatamente esecutiva.

Il Segretario Amministrativo
Dott.ssa Maria Cortese

Il Presidente
Prof. Giacomo Scarascia Mugnozza

ANNO 2016	DATA 18-2	VERBALE N.1	PAGINA 10
--------------	--------------	----------------	--------------

Il Prof. G. De Mastro, Coordinatore del Master In "Biotechnology for Medicinal and Aromatic Plants- BiotecMAP": propone di affidare al dott. Salem Alhadj Ali, l'incarico di mediatore linguistico per il proseguo delle attività di collaborazione con il Biotechnology Researcher Center di Tripoli. Il dott. Salem Alhadj Ali è già risultato vincitore di una selezione d'Ateneo rivolta a figure di mediatore linguistico libico-arabo e quindi è competente e necessario per svolgere le attività del corso. Si tratta di attività meramente occasionale svolta in piena autonomia senza alcun vincolo di subordinazione. L'attività si svolgerà in 30 gg. da marzo a giugno per un compenso di 6000 euro suddiviso in 4 rate.

Il Consiglio di Giunta all'unanimità autorizza la stipula del contratto de quo.

La presente deliberazione è immediatamente esecutiva.

8) Richiesta Personale a Tempo Determinato

La Prof.ssa Tartarino chiede di prorogare il contratto a tempo determinato di 2 unità di personale di cat.D-D1 area tecnico-scientifica ed elaborazione dati con rapporto di lavoro al 50% per 18 ore settimanali.

Le 2 unità sono Graziella Antonella Angelini matr. 25502

Alessia Lovino matr.25503.

La spesa complessiva pari a € 3054,32, onnicomprensiva, graverà sui fondi della Convenzione ARIF di cui è Responsabile scientifico la Prof.ssa Tartarino.

Il Consiglio di Giunta all'unanimità approva.

9) Discarico Inventariale

Il Presidente illustra l'elenco del materiale obsoleto e fuori uso oggetto del discarico. Si tratta di:

Fotocopiatrice Nashuatec Mp2000 N.Inv. 57319002411

Monitor HP19 N. Inv. 9000808

Pc LG N. Inv.9082188

Stampante HP N. Inv.9002665

Stampante Epson EPL-N2750 N.Inv.57349002069

Il Consiglio di giunta all'unanimità autorizza il discarico inventariale.

Il Segretario Amministrativo
Dott.ssa Maria Cortese

Il Presidente
Prof. Giacomo Scarascia Mugnozza

ANNO 2016	DATA 18-2	VERBALE N.1	PAGINA 11
--------------	--------------	----------------	--------------

10) Autorizzazione alla frequenza del Dipartimento

Il Presidente comunica che il Prof. G. De Mastro chiede l'autorizzazione affinché il Dott. Elbasir Mohammed Ali Abdlkar frequenti il Dipartimento in qualità di Visiting professor e a tal fine propone il dott. Dr. Elbasir Mohammed Ali Abdlkar quale studioso al quale attribuire il titolo ex Regolamento Uniba approvato dal Senato Accademico nella seduta del 20-10-2014. L'acquisizione del titolo in questione riconosce al Visiting durante la sua permanenza, un apposito status inteso come titolarità di diritti e doveri all'interno dell'Ateneo.

Il Presidente specifica che l'Istituzione dalla quale proviene il Dott. è la Biotechnology Reasearch di Tripoli;

la qualificazione scientifica, in base al curriculum vitae, alle competenze professionali, pubblicazioni e altro, è Full Professor;

l'attività di ricerca dovrà svolgere rientra nell'ambito del Progetto Coordinato dal Prof. G. de Mastroi mentre l'attività didattica, di almeno 30 ore, sarà espletata nell'ambito del Dottorato di ricerca " Biodiversità, Agricoltura e Ambiente";

il docente di riferimento del Dipartimento sarà il Prof. De Mastro , SSD AGR/02;

nessun rimborso per spese di viaggio, vitto e alloggio o eventuale compenso saranno erogati a favore della Docente cinese, né il Dipartimento chiede alcun contributo straordinario all'Ateneo per la sua permanenza in Italia.

Il periodo di permanenza sarà di 6 mesi da quando saranno state concluse tutte le pratiche previste dalle norme per l'ingresso in Italia di cittadini extracomunitari. Da quel momento il Direttore del Dipartimento provvederà a formalizzare il conferimento dell'incarico nelle forme previste dal vigente Regolamento di Ateneo sugli incarichi a soggetti esterni.

Ai sensi del nuovo Regolamento è costituita un'Anagrafe dei Visiting pubblicata sul sito web dell'Ateneo. Entro 3 mesi dalla conclusione del periodo di permanenza il Direttore della struttura ospitante farà pervenire al Dipartimento per la Ricerca, la Didattica e le Relazioni esterne una relazione sulle attività didattiche, seminariali e di ricerca del Visiting.

Al termine dell'illustrazione il Presidente invita il Consiglio di Giunta a deliberare.

ANNO	DATA	VERBALE	PAGINA
2016	18-2	N.1	12

Il Consiglio di Giunta all'unanimità propone di attribuire al Dr. Elbasir Mohammed Ali Abdikar il titolo di Visiting professor ex Regolamento Università degli studi di Bari "Aldo Moro" approvato dal Senato Accademico nella seduta del 20-10-2014.

Letto, approvato e sottoscritto seduta stante.

11) Varie ed eventuali

Il Prof. De Mastro chiede che vengano rimosse presso le Bacheche di ciascun plesso le scritte riferite agli ex Dipartimenti. Inoltre evidenzia il degrado della zona Serre e auspica una soluzione.

Il Consiglio di Giunta all'unanimità approva.