

ANNO	DATA	VERBALE	PAGINA
2015	08-07	N.11	1

**Verbale Del Consiglio di Dipartimento Di  
Scienze Agro-Ambientali e Territoriali  
Seduta del 8-7-2015**

**O.d.G.**

Il giorno 8-7-2015 dalle ore 10,00 alle ore 13,30 presso l'Aula I si è riunito il Consiglio del Dipartimento di Scienze Agro-ambientali e Territoriali per discutere gli argomenti di cui all'o.d.g. prot. 589 del 01-07-2015

**Didattica**

1. Convenzioni per le attività di Tirocinio da parte degli studenti dei Corsi di Studio
2. Programma ERASMUS+: approvazione graduatorie per la mobilità studentesca per l'a.a. 2015/2016 (a ratifica)
3. Designazione Presidente e sostituto della Commissione Esame Finale di abilitazione TFA II ciclo Classe A058, ex art.8 Regolamento Didattico Tirocinio Formativo Attivo
4. Designazione Presidente e sostituto della Commissione Esame Finale di abilitazione TFA II ciclo Classe A074, ex art.8 Regolamento Didattico Tirocinio Formativo Attivo
5. Conferimento insegnamenti Corsi di Studio, a.a. 2015/2016, di cui all'Avviso pubblico prot. 512/D del 28.05.2015
6. Insegnamenti vacanti a.a. 2015/2016: provvedimenti di copertura

**Comunicazioni**

**Amministrazione**

7. Approvazione verbali
8. Variazioni di bilancio E.F.2015

**Ricerca**

**Contratti e Convenzioni di Ricerca**

**Varie ed eventuali**

**Sono presenti :**

Il Segretario Amministrativo  
Dott.ssa Maria Cortese

Il Presidente  
Prof. Ing. Giacomo Scarascia Mugnozza

ANNO 2015	DATA 08-07	VERBALE N.11	PAGINA 2
--------------	---------------	-----------------	-------------

**Per i Proff. Ordinari:** G. Scarascia Mugnozza (Presidente), G. D'Alessandro , G. Marsico, P. Rubino, G. Trisorio Liuzzi.

**Per i Proff. Associati:** B. Bianchi, A. Casieri, G. Cucci, B. De Gennaro, G. De Mastro, E. De Meo, L. Mancini, S. Pascuzzi, G. Sanesi, E. Schettini, P. Tartarino, F. Toteda, G. Vox.

**Per i Ricercatori:** C. Acciani, R. Bianchi, A. Caputi Jambrenghi, D. Carlucci, E. Cazzato, ML. Clodoveo, A. De Boni, B. De Lucia, V. Fucilli, R. Laforteza, P. Mairota, A. Pantaleo, F. Milillo, M. Ragni, R. Roma, L. Roselli, G. Ruggiero, P. Santamaria, F. Santoro.

**Per i Rappresentanti del Personale tecnico-Amm.vo:** G. Cristiano, M. Gelao, D. Tarantino, P. Vendola.

**Per i Rappresentanti degli studenti:** G.M. Di Bari, A. Madaghiele, D. Mazzone, D. Panio.  
E' presente la Dott.ssa M. Cortese in qualità di Segretario Amministrativo.

**Sono assenti giustificati:** F. Gentile, S. Camposeo, A. Pantaleo, A. Signore

**Sono assenti senza giustifica:** P. Damiani, F. Bozzo, P. Cagnetta , M. Catalano, V. Marchione, G. Russo

Constatata la sussistenza del numero legale, il Presidente apre la seduta.

Il Presidente prima di iniziare la discussione chiede al Consiglio di integrare l'o.d.g. con l'aggiunta del seguente punto nella parte Didattica:

Proposta stipula Accordo per scambio di studenti tra l'Università degli Studi di Bari Aldo Moro e il Centro Universitario Barão de Mauá (Brasil ) ( Prof. De Gennaro)

Il Consiglio di Dipartimento all'unanimità approva l'integrazione posizionando il nuovo punto al n.2 Didattica. Pertanto **l'o.d.g.** diventa:

### **Didattica**

1. Convenzioni per le attività di Tirocinio da parte degli studenti dei Corsi di Studio
2. Proposta stipula Accordo per scambio di studenti tra l'Università degli Studi di Bari Aldo Moro e il Centro Universitario Barão de Mauá (Brasil ) ( Prof. De Gennaro)
3. Programma ERASMUS+: approvazione graduatorie per la mobilità studentesca per l'a.a. 2015/2016 (a ratifica)

ANNO	DATA	VERBALE	PAGINA
2015	08-07	N.11	3

4. Designazione Presidente e sostituto della Commissione Esame Finale di abilitazione TFA II ciclo Classe A058, ex art.8 Regolamento Didattico Tirocinio Formativo Attivo
5. Designazione Presidente e sostituto della Commissione Esame Finale di abilitazione TFA II ciclo Classe A074, ex art.8 Regolamento Didattico Tirocinio Formativo Attivo
6. Conferimento insegnamenti Corsi di Studio, a.a. 2015/2016, di cui all'Avviso pubblico prot. 512/D del 28.05.2015
7. Insegnamenti vacanti a.a. 2015/2016: provvedimenti di copertura

#### **Comunicazioni**

##### **Amministrazione**

8. Approvazione verbali
9. Variazioni di bilancio E.F.2015

##### **Ricerca**

##### **Contratti e Convenzioni di Ricerca**

##### **Varie ed eventuali**

#### **Didattica**

Con il consenso unanime dei consiglieri presenti, presenza alla odierna riunione, in relazione alle proposte di delibera di competenza, al fine di fornire, ove necessario, puntuale supporto istruttorio alle deliberazioni del Consiglio, la dott.ssa Fara Martinelli, Manager didattico.

#### **1. Convenzioni per le attività di Tirocinio e Stage da parte degli studenti dei Corsi di Studio**

Il Presidente introduce l'argomento ricordando che, ai fini dello svolgimento delle attività di Tirocinio curriculare da parte degli studenti dei Corsi di laurea triennale, i D.M. n. 509/99 e n. 270/2004 dispongono che esse siano svolte in conformità del disposto del D.M. n. 142 del 25/3/1998, ossia previa stipula di apposite Convenzioni con Enti e Aziende, secondo lo schema tipo indicato da quest'ultimo decreto ministeriale e approvato dagli Organi Centrali di questa Università.

ANNO	DATA	VERBALE	PAGINA
2015	08-07	N.11	4

Pertanto, avendo acquisito le relative disponibilità, egli sottopone all'approvazione del Consiglio le seguenti proposte di stipula di Convenzione con i sotto riportati Enti e Aziende:

- a) Corpo Forestale dello Stato - Ufficio Territoriale per la Biodiversità di Cosenza (all. n. 1);
- b) Azienda Agricola Mastrota Giuseppe di Cerchiara di Calabria (CS) (all. n. 2);
- c) O.P. Oliveti Terra di Bari Soc. Coop. Agr. di Bari (all. n. 3);
- d) Azienda Apistica 'La Pecheronza' di Francesco Colafemmina di Acquaviva delle Fonti (BA) (all. n. 4);
- e) D'Amato Agroalimentare di Veglie (LE) (all. n. 5).

Il Consiglio, esaminate le suddette proposte di Convenzioni da stipulare con i su elencati Enti e Aziende, visti i D.M. n. 509/99 e n. 270/2004, visto il D.M. n. 142 del 25/3/1998, all'unanimità, delibera di esprimere parere favorevole alla stipula da parte del Direttore del Dipartimento, delle Convenzioni, formulate come riportato negli schemi allegati (dal n. 1 al n. 5 del punto 1) al presente verbale di cui sono parte integrante.

Il presente dispositivo è approvato seduta stante ed è immediatamente esecutivo.

## **2. Proposta stipula Accordo per scambio di studenti tra l'Università degli Studi di Bari Aldo Moro e il Centro Universitario Barão de Mauá (Brasil)**

Il Presidente introduce l'argomento riferendo che, nell'ambito dell'Accordo quadro esistente tra l'Università degli Studi di Bari Aldo Moro e il Centro Universitario Barão de Mauá (Brasil), è possibile prevedere lo scambio di studenti fra le due sedi. La proposta in oggetto prevede che gli scambi siano pianificati da entrambe le Istituzioni in base ai programmi definiti dagli studenti interessati, che il periodo abbia una durata non inferiore ai sei mesi e non superiore ad un anno accademico e che i costi di viaggio e soggiorno siano a carico dello studente.

Il Presidente, poi, specifica che non sono previsti impegni finanziari a carico delle sedi universitarie, legge il testo della proposta di Accordo *de quo* ed invita il Consiglio ad esprimersi.

Il Consiglio, visto quanto riferito dal Presidente in premessa, considerato il testo della proposta di Protocollo esecutivo per scambio di studenti tra l'Università degli Studi di Bari Aldo Moro e il Centro Universitario Barão de Mauá (Brasil), all'unanimità, esprime parere favorevole alla stipula dell'Accordo nella versione, in lingua italiana e in lingua portoghese, riportata in allegato al presente verbale di cui è parte integrante (Allegato n. 1 del punto 2).

ANNO 2015	DATA 08-07	VERBALE N.11	PAGINA 5
--------------	---------------	-----------------	-------------

Il presente dispositivo è approvato seduta stante ed è immediatamente esecutivo.

### **3. Programma ERASMUS+: approvazione graduatorie per la mobilità studentesca per l'a.a. 2015/2016 (a ratifica)**

Il Presidente riferisce che per ottemperare alla conclusione delle procedure per la definizione delle graduatorie per la mobilità studentesca per l'a.a. 2015/2016, nell'ambito del Programma ERASMUS+, e consentire agli studenti di presentare nei tempi dovuti la documentazione alle sedi ospitanti, ha dovuto comunicare all'Amministrazione universitaria, in data 9.06.2015, la graduatoria definita dalla Commissione ERASMUS di Dipartimento, in data 8 giugno 2015. In particolare, la suddetta Commissione ha esaminato le candidature presentate dagli studenti che hanno sostenuto e superato, presso il Centro Linguistico di Ateneo, la prova di accertamento delle conoscenze linguistiche. La Commissione, continua il Presidente, ha valutato le richieste e proposto l'assegnazione delle sedi per le quali sono attivi gli Accordi Interistituzionali, considerando il numero di borse disponibili per ciascuna sede, le attività proposte dagli studenti e la loro congruità con l'offerta didattica e linguistica delle sedi, nonché la posizione in graduatoria dei candidati. La graduatoria degli studenti è stata generata dal sistema informatico nel quale sono stati immessi i dati relativi a ciascuno di essi. Il Presidente, illustra la graduatoria per la mobilità studentesca per l'a.a. 2015/2016 e, poi, invita il Consiglio ad esprimersi in merito a ratifica.

Il Consiglio, considerato quanto riferito dal Presidente in premessa, vista la scadenze fissate per la definizione delle graduatorie, riconosciuta l'urgenza, delibera, all'unanimità, di ratificare la graduatoria per la mobilità studentesca per l'a.a. 2015/2016, nell'ambito del Programma ERASMUS+, come riportato nella tabella allegata al presente verbale, di cui è parte integrante (Allegato n. 1 del punto 3).

Il presente dispositivo è approvato seduta stante ed è immediatamente esecutivo.

### **4. Designazione Presidente e sostituto della Commissione Esame Finale di abilitazione TFA II ciclo Classe A058, ex art.8 Regolamento Didattico Tirocinio Formativo Attivo**

Il Presidente informa il Consiglio che il prossimo 24 luglio si svolgerà il primo appello dell'esame finale di abilitazione del Corso TFA II ciclo Classe A058 – Scienze e Meccanica

Il Segretario Amministrativo  
Dott.ssa Maria Cortese

Il Presidente  
Prof. Ing. Giacomo Scarascia Mugnozza

ANNO 2015	DATA 08-07	VERBALE N.11	PAGINA 6
--------------	---------------	-----------------	-------------

Agraria e Tecniche di Gestione Aziendale, Fitopatologia ed Entomologia Agraria e che l'ex art. 8 del Regolamento Didattico del suddetto Corso prevede che "...La Commissione di abilitazione è costituita da tre docenti universitari che hanno svolto attività nel corso di tirocinio, da due tutor o tutor coordinatori, da un rappresentante designato dall'ufficio scolastico regionale ed è presieduta da un docente universitario designato dal dipartimento cui afferisce la classe di abilitazione ...".

Il Consiglio, considerando tali disposizioni, deve pertanto provvedere alla designazione del Presidente della suddetta Commissione e del suo sostituto.

Il Consiglio, dopo breve discussione, viste le disposizioni citate dal Presidente in premessa, all'unanimità, delibera di designare il prof. Arturo Casieri quale Presidente effettivo della Commissione per l'Esame finale di abilitazione del Corso PAS per la Classe A058 – Scienze e Meccanica Agraria e Tecniche di Gestione Aziendale, Fitopatologia ed Entomologia Agraria e di designare la prof.ssa Angela Gabriella D'Alessandro quale Presidente supplente.

Il presente dispositivo è approvato seduta stante ed è immediatamente esecutivo.

#### **5. Designazione Presidente e sostituto della Commissione Esame Finale di abilitazione TFA II ciclo Classe A074, ex art.8 Regolamento Didattico Tirocinio Formativo Attivo**

Il Presidente informa il Consiglio che il prossimo 24 luglio si svolgerà il primo appello dell'esame finale di abilitazione del Corso TFA II ciclo Classe A074 – Zootecnica e Scienza della produzione animale e che l'ex art. 8 del Regolamento Didattico del suddetto Corso prevede che "...La Commissione di abilitazione è costituita da tre docenti universitari che hanno svolto attività nel corso di tirocinio, da due tutor o tutor coordinatori, da un rappresentante designato dall'ufficio scolastico regionale ed è presieduta da un docente universitario designato dal dipartimento cui afferisce la classe di abilitazione ...".

Il Consiglio, considerando tali disposizioni, deve pertanto provvedere alla designazione del Presidente della suddetta Commissione e del suo sostituto.

Il Consiglio, dopo breve discussione, viste le disposizioni citate dal Presidente in premessa, all'unanimità, delibera di designare il prof. Giuseppe Marsico quale Presidente effettivo della Commissione per l'Esame finale di abilitazione del Corso PAS per la Classe A074 – Zootecnica

ANNO 2015	DATA 08-07	VERBALE N.11	PAGINA 7
--------------	---------------	-----------------	-------------

e Scienza della produzione animale e di designare il prof. Francesco Totoda quale Presidente supplente.

Il presente dispositivo è approvato seduta stante ed è immediatamente esecutivo.

**6. Conferimento insegnamenti Corsi di Studio, a.a. 2015/2016, di cui all'Avviso pubblico prot. 512/D del 28.05.2015**

Il Presidente introduce l'argomento ricordando che questo Consiglio, nella riunione del 21.05.2015, ha deliberato, ai sensi degli articoli n. 6 e n. 23 della Legge n. 240/2010, di indire le procedure selettive per il conferimento degli insegnamenti vacanti per l'a.a. 2015/2016, secondo le modalità definite dal vigente Regolamento di Ateneo per la disciplina per il conferimento di incarichi di insegnamento e didattica integrativa per affidamento o per contratti come da bando di selezione del 28.05.2015, Prot. n. 512/D. Il Presidente, quindi, invita il Consiglio ad esprimersi sulle domande pervenute, per la disciplina a concorso.

"Statistica" (3 cfu - 30 ore) - SSD SEC-S/01 – Corso di Laurea in Scienze e Tecnologie Agrarie

Il Presidente, riferisce che per la disciplina indicata in epigrafe sono pervenute, entro i termini previsti dal bando, tre domande di partecipazione:

- quella della dott.ssa Lucia Mongelli, in qualità di soggetto italiano esterno all'Università in possesso di adeguati requisiti scientifici e professionali, ai sensi delle disposizioni normative citate in premessa;
- quella della dott.ssa Tonia Candido, in qualità di soggetto in possesso di adeguati requisiti scientifici e professionali, ai sensi delle disposizioni normative citate in premessa;
- quella della dott.ssa Anna Maria Nannavecchia, in qualità di soggetto in possesso di adeguati requisiti scientifici e professionali, ai sensi delle disposizioni normative citate in premessa.

Il Presidente, poi, legge il curriculum della dott.ssa Lucia Mongelli, dal quale si evince che l'interessata è Primo ricercatore presso l'ISTAT - Istituto Nazionale di Statistica, è Dottore di ricerca in Statistica, titolo conseguito presso questa Università, ha una pluriennale esperienza di docenza universitaria, e l'elenco delle pubblicazioni, relativo ad una consistente produzione scientifica, e il programma di insegnamento proposto.

Il Presidente, poi, invita il Consiglio ad esprimersi circa la congruità dei titoli posseduti dall'aspirante con l'incarico da ricoprire.

Il Segretario Amministrativo  
Dott.ssa Maria Cortese

Il Presidente  
Prof. Ing. Giacomo Scarascia Mugnozza

ANNO 2015	DATA 08-07	VERBALE N.11	PAGINA 8
--------------	---------------	-----------------	-------------

Il Consiglio, dopo approfondita discussione, visto il bando di selezione del 28.05.2015, considerati i titoli didattici e scientifici posseduti dalla dott.ssa Lucia Mongelli, all'unanimità degli aventi diritto, ritiene che essi siano congrui con l'incarico da ricoprire.

Successivamente, il Presidente legge il curriculum della dott.ssa Tonia Candido, dal quale, tra l'altro, si evince che l'interessata é Dottore di ricerca in "Statistica", titolo conseguito presso questa Università, che è stata docente a contratto per l'insegnamento in oggetto presso l'Università del Salento ed ha maturato altre esperienze in ambito didattico, ha una sufficiente produzione scientifica. Il Presidente, infine, legge il programma di insegnamento proposto e invita il Consiglio ad esprimersi circa la congruità dei titoli posseduti dall'aspirante con l'incarico da ricoprire.

Il Consiglio, dopo approfondita discussione, visto il bando di selezione del 28.05.2015, considerati i titoli didattici e scientifici posseduti dalla dott.ssa Tonia Candido, all'unanimità degli aventi diritto, ritiene che essi siano congrui con l'incarico da ricoprire.

Infine, il Presidente legge il curriculum della dott.ssa Anna Maria Nannavecchia, dal quale, tra l'altro, si evince che l'interessata é in possesso della Laurea Magistrale in "Scienze Statistiche", titolo conseguito presso l'Università di Bologna, svolge la funzione di collaboratore statistico presso il Registro Tumori Puglia, non ha maturato esperienze in ambito didattico e non presenta titoli scientifici. Il Presidente, infine, legge il programma di insegnamento proposto e invita il Consiglio ad esprimersi circa la congruità dei titoli posseduti dall'aspirante con l'incarico da ricoprire.

Il Consiglio, dopo approfondita discussione, visto il bando di selezione del 28.05.2015, considerati i titoli didattici e scientifici posseduti dalla dott.ssa Anna Maria Nannavecchia, all'unanimità degli aventi diritto, ritiene che essi non siano congrui con l'incarico da ricoprire.

Il Consiglio, poi, considerato, che dai *curricula* presentati dalle aspiranti emerge che la dott.ssa Lucia Mongelli ha una maggiore esperienza didattica nella disciplina in oggetto e una maggiore produzione scientifica rispetto all'altra candidata, all'unanimità degli aventi diritto, delibera di stilare la seguente graduatoria: 1) dott.ssa Lucia Mongelli, 2) dott.ssa Tonia Candido.

Il Consiglio, pertanto, all'unanimità degli aventi diritto, accertato che l'interessata è in possesso della prescritta autorizzazione allo svolgimento dell'incarico, come si evince dalla documentazione presentata, delibera di conferire alla dott.ssa Lucia Mongelli l'insegnamento

ANNO 2015	DATA 08-07	VERBALE N.11	PAGINA 9
--------------	---------------	-----------------	-------------

della disciplina "Statistica" (3 cfu - 30 ore) - SSD SEC-S/01 - Corso di laurea Scienze e Tecnologie Agrarie (D.M. n. 270/2004), per l'a.a. 2015/2016, mediante la stipula di un contratto di diritto privato, ai sensi dell'art. 23 della legge n. 240/2010 e s.m.i.

Il Consiglio poi, all'unanimità, delibera che la spesa derivante dall'erogazione del compenso proposto, al lordo delle ritenute di legge a carico del lavoratore e degli oneri a carico del datore di lavoro, di € 1.137,00 (millecentotrentasette/00 euro), graverà sui fondi assegnati al Dipartimento di cui al capitolo n. 101220 denominato "Compensi per supplenze al personale docente e docenze a contratto".

Il presente dispositivo è approvato seduta stante ed è immediatamente esecutivo.

#### **7. Insegnamenti vacanti a.a. 2015/2016: provvedimenti di copertura**

Il Presidente riferisce che, per effetto di quanto deliberato al punto precedente, non vi sono argomenti da discutere.

#### **Comunicazioni**

**Miur** Ufficio di gabinetto registro decreti prot. 0000341 del 15-6-2015 Registrazione "Accreditamento dei corsi di studio e delle sedi A.A.2015/2016 UNIBA "ALDO MORO"

**Uniba** Area Progetti Prot.49162/Tit.III/13 "Avvio nuova procedura IRIS"

**DiSAAT** Prot.630 del 7-7-2015 "Disponibilità DiSAAT per cofinanziamento 5° Borsa di studio Dottorato di Ricerca Biodiversità, agricoltura e ambiente" XXXI ciclo.

**DiSAAT** Audizione Dr. T .De Leonardis " Rete Wi-Fi di Dipartimento"

#### **Amministrazione**

#### **8. Approvazione verbali**

Il Presidente comunica che i verbali in approvazione, già inviati via posta elettronica a tutti i Consiglieri sono : verbale del 20-3-2014; Verbale del 27-5-2015 e proscuzioni, Verbale del

ANNO 2015	DATA 08-07	VERBALE N.11	PAGINA 10
--------------	---------------	-----------------	--------------

19-06-2015 e Verbale del 29-6-2015. Quindi invita il Consiglio a votare il 1° verbale del 20-3-2014.

Interviene il Dr. Roma dichiarando che non voterà l'approvazione dei verbali in oggetto perché non ha avuto il tempo di leggerli essendo stati inviati il giorno 7 alle ore 12,00 e l'ultimo, quello del 19-6-2015 il 7 alle ore 20,30. Inoltre il Dr. Roma contesta anche il merito delle verbalizzazioni per quanto riguarda l'interpretazione.

Anche il Dr. Santamaria dichiara di non averli potuti leggere.

Il Prof. De Gennaro propone di codificare una regola per l'invio dei verbali e la loro approvazione.

La Prof.ssa Trisorio Liuzzi ricorda che in base alla sua esperienza di Segretario verbalizzante nei Consigli di Facoltà, i Consiglieri che facevano una dichiarazione di voto entro la fine della seduta dovevano consegnare la stessa affinché fosse verbalizzata alla lettera. In caso contrario gli interventi saranno quelli appuntati dal Segretario.

Il Presidente risponde che il Segretario Amm.vo ha dovuto fare uno sforzo per poter redigere i verbali in approvazione, approfittando anche del fatto che non c'erano punti inerenti la didattica. Pertanto la volontà del Consiglio di non voler approvare i verbali vanifica anche il lavoro fatto dal Segretario che come tutti sanno non scrive solo verbali. Comunque, continua il Presidente, l'approvazione dei verbali ultimi 2015 si può rinviare, invece il verbale 2014 completo anche della didattica si può approvare oggi dato che si tratta di un verbale dell'anno scorso.

Il Consiglio di Dipartimento con 8 voti astenuti e 30 voti a favore approva il verbale del 20-3-2014.

### **9. Variazioni di bilancio E.F.2015**

Escono alle ore 12,00 Schettini e Vendola.

Il Presidente cede la parola al Segretario per illustrare le variazioni di bilancio.

Il Segretario illustra prima le variazioni relative alle anticipazioni fatte per poter consentire la prosecuzione delle attività di ricerca dei progetti :

Oleopuglia del Prof. De Gennaro € 4.500,00 cap.202170 Priv.

ANNO 2015	DATA 08-07	VERBALE N.11	PAGINA 11
--------------	---------------	-----------------	--------------

SaVe GraIN Puglia del Prof. Cazzato € 5.000,00 cap.202130 CNR

Poi il Segretario illustra le variazioni per maggior previsione :

Cap.202060 € 22.664,97 saldo Progetto Climesco Prof. Rubino

Cap. 202070 € 28.778,84 saldo Progetto Interreg WetSYS B Dipart.

Cap.106030 € 500,00 Quota convegno Camposeo

Cap.105030 € 150,72 Restituzione De Boni

Cap.105050 € 3.000,00 Contributo Open day DiSAAT

Cap- 202170 74.061,50 Progetto PIF Mis.124 Dr. De Lucia

Il Consiglio di Dipartimento all'unanimità approva.

### **Ricerca**

Il Presidente comunica che saranno discussi: 3 ratifiche, una proposta di istituzione di un Centro intra-dipartimentale e la nomina dei Componenti del gruppo di lavoro IRIS.

Nell'ambito del Programma Decreto Ministeriale n.5000 del 4-3-2015 le Ratifiche sono le seguenti:

**Prof. G. Marsico** propone il progetto " Valorizzazione e Caratterizzazione chimico-nutrizionale delle carni prodotte da genotipi suini autoctoni per la salvaguardia della biodiversità (Val.Gen.Su.) "

Il Costo complessivo del progetto ammonta a € 160.000,00 di cui un cofinanziamento in costi figurati di € 8.000,00 a carico del Dipartimento e della Scuola Agro-Amb. Unibas; la quota di pertinenza del DiSAAT ammonta a € 79.800,00. Nessun onere graverà sul Bilancio d'Ateneo.

Il Consiglio di Dipartimento all'unanimità ratifica.

**Prof.ssa A. D'Alessandro** propone il progetto "Miglioramento e Valorizzazione della qualità nutrizionale del latte nell'asino di Martina Franca e nella Capra gorganica per la salvaguardia della Biodiversità animale ( Migliorvalorlat)"

Il Costo complessivo del progetto ammonta a € 145.000,00 di cui un cofinanziamento in costi figurati di € 7.250,00 a carico del Dipartimento. Unico soggetto partecipante è il DiSAAT.

Nessun onere graverà sul Bilancio d'Ateneo.

Il Consiglio di Dipartimento all'unanimità ratifica.

ANNO	DATA	VERBALE	PAGINA
2015	08-07	N.11	12

**La Dott.ssa M.L. Clodoveo** propone il progetto " Claim salutistici degli oli vergini di oliva: uno strumento di crescita e competitività per il settore oleicolo oleario (CLEVER)"

Il Costo complessivo del progetto ammonta a € 124.000,00 di cui un cofinanziamento in costi figurati di € 6.200,00 a carico del Dipartimento e dell'associazione dei Frantoiani di Puglia ; la quota di pertinenza del DiSAAT ammonta a € 106.285,71. Nessun onere graverà sul Bilancio d'Ateneo.

Il Consiglio di Dipartimento all'unanimità ratifica

### **Proposta di istituzione di un Centro intra-dipartimentale**

Il Presidente illustra la proposta della Dr. Clodoveo di istituire un Centro di Ricerca intra-dipartimentale sull'Olivo, l'Olio e le Olive da Tavola. L'Associazione dei Frantoiani di Puglia A.F.P. chiede che nell'ambito del DiSAAT, all'interno del quale si concentrano le competenze di tutta la filiera oleicolo-olearia, sia istituito un Centro di ricerca Intra-dipartimentale sull'olivo, l'olio e le Olive da Tavola con la finalità di promuovere innovazioni tecnologiche e scientifiche nel settore delle tecniche colturali, dell'elaiotecnica, delle metodiche analitiche innovative e del marketing in campo olivicolo-oleario. La sua creazione nasce dalla necessità di soddisfare le esigenze tecniche e scientifiche delle imprese e degli operatori della filiera. La Dott.ssa Clodoveo precisa che l'invito dell'Associazione è stato rivolto al Prof. B. De Gennaro e al Dr. Camposeo e a Lei .

Il Presidente apre la discussione.

La Prof.ssa Trisorio Liuzzi chiede in cosa consista un Centro intra-dipartimentale.

La Dott.ssa Clodoveo spiega che non si tratta di un'entità giuridica autonoma ma identifica un gruppo di Docenti di un Dipartimento che si occupano di una materia specifica. Per quanto riguarda le regole di un Centro intradipartimentale, sono analoghe a quelle vigenti per i Centri Interdipartimentali. Quindi anche in questo caso è necessario nominare un Comitato scientifico.

La Dott.ssa Clodoveo inoltre, di fronte alle perplessità di alcuni Consiglieri circa l'istituzione del Centro, spiega l'importanza del Centro per rafforzare diverse iniziative come p.es. la partecipazione al Bando ministeriale in scadenza fra pochi giorni.

Il Consiglio di Dipartimento all'unanimità approva l'istituzione del Centro di ricerca Intra-dipartimentale sull'Olivo, l'Olio e le Olive da Tavola su proposta dei Proff.ri B. De Gennaro,

Il Segretario Amministrativo  
Dott.ssa Maria Cortese

Il Presidente  
Prof. Ing. Giacomo Scarascia Mugnozza

ANNO 2015	DATA 08-07	VERBALE N.11	PAGINA 13
--------------	---------------	-----------------	--------------

Camposeo e Clodoveo i quali s'impegnano a divulgare le finalità scientifiche e a chiedere l'adesione agli altri componenti del Dipartimento.

### **Nomina dei Componenti del gruppo di lavoro IRIS**

Il Presidente introduce l'argomento con riferimento a quanto già comunicato circa l'avvio della nuova procedura IRIS per la gestione delle informazioni della ricerca allo scopo di migliorare i servizi e ottimizzare risorse e processi in parte già gestiti dal CINECA. La nuova piattaforma sarà utilizzata anche in occasione della prossima valutazione della qualità della ricerca VQR 2011/2014.

In vista dell'attivazione del nuovo sistema, presumibilmente in data 20 luglio p.v., si rende necessario individuare nell'ambito di ciascun Dipartimento i cd. "Superutenti" con il compito di supportare operativamente i docenti nell'utilizzo del nuovo sistema.

Il Presidente invita quindi il Consiglio a nominare un gruppo di superutenti, composto da 2 a 5 persone.

Il Consiglio di Dipartimento all'unanimità approva il seguente gruppo di superutenti: il Prof. Sanesi e la Prof.ssa Schettini, che hanno partecipato insieme al Direttore alla giornata formativa del 24 giugno in Ateneo, il Dr. Roselli e le Sig.re P. Granieri ed Enza Campanella.

### **Contratti e Convenzioni di Ricerca**

Il Presidente illustra le seguenti Proposte:

**Il Prof. Gentile** propone la stipula di una Convenzione in cui l'Autorità di Bacino della Puglia, soggetto attuatore dello studio "L'erosione del suolo in Puglia: Monitoraggio, modellazione e strategie di controllo" affida al DiSAAT il supporto tecnico scientifico secondo due fasi da svolgersi in modo integrato:

- Monitoraggio e modellazione dei processi di erosione e trasporto;
- Analisi delle migliori pratiche di gestione del suolo e della protezione dei corsi d'acqua.

La durata è fissata in 3 mesi dalla data della sottoscrizione delle parti e comunque non oltre il 30 ottobre 2015.

L'ammontare del compenso è di € 36.500,00 Iva inclusa. Nel caso d'acquisto di apparecchiature dedicate, fino a 5.000 euro, il compenso sarà di € 39.000,00.

Il Segretario Amministrativo  
Dott.ssa Maria Cortese

Il Presidente  
Prof. Ing. Giacomo Scarascia Mugnozza

ANNO	DATA	VERBALE	PAGINA
2015	08-07	N.11	14

L'erogazione avverrà dietro presentazione di fattura da parte del DiSAAT secondo le seguenti modalità:

il 20% a titolo di anticipazione alla stipula,

il 30% alla conclusione della prima fase

il restante 50% a fine attività.

Il Consiglio di Dipartimento all'unanimità approva.

**La Dott.ssa Clodoveo** propone un contratto di consulenza che l'Azienda Clemente & C.Snc intende stipulare con il DiSAAT . L'Azienda Clemente & C.Snc opera da più di 30 anni nel settore della produzione dei macchinari destinati al mercato della trasformazione dell'olio. Il referente del Dipartimento è la Dott.ssa Clodoveo che si avvarrà della collaborazione dei Dr.ri Giannico e Colonna, tecnici del DiSAAT. Oggetto della consulenza è la realizzazione di un:

**“Sistema innovativo per la produzione di olio extra-vergine di oliva ad elevato valore nutrizionale ed a ridotto impatto ambientale”.**

Il corrispettivo previsto è pari a 62.000 euro + Iva.

La consulenza durerà massimo 23 mesi dalla data della sottoscrizione.

Il Consiglio di Dipartimento all'unanimità approva.

**Il Dr. Santamaria**, che nell'ambito del progetto Biodiversità delle specie orticole in Puglia ( Biodiverso) ha stipulato con il Dipartimento di Farmacia- Scienze del Farmaco, Prof.ssa P. Avato, un contratto in scadenza il 30 luglio, chiede un differimento del termine al 30 settembre per inconvenienti tecnici accaduti alle attrezzature site nel Dip. di Farmacia, attraverso le quali si sta procedendo alla caratterizzazione quantitativa degli estratti oggetto di studio.

Il Consiglio di Dipartimento all'unanimità approva.

**I Dott.ri Santamaria e Clodoveo** propongono un Accordo di collaborazione a titolo gratuito con il Dott. R. Morisco, noto chef, imprenditore della ristorazione, gastronomo ed esperto di preparazioni alimentari, per una dieta improntata al modello mediterraneo. Il dott. Morisco è inoltre Autore di un libro edito da ADDA intitolato “ La cucina italiana, Tradizione ed

ANNO 2015	DATA 08-07	VERBALE N.11	PAGINA 15
--------------	---------------	-----------------	--------------

evoluzione" e divulgatore scientifico della rubrica "La salute nel piatto" nell'ambito del TGR Puglia.

L'oggetto della collaborazione consiste nella definizione dei parametri tecnologici del processo di osmodisidratazione ed essiccazione di ortaggi e frutti finalizzata alla realizzazione di uno snack nutraceutico, sano e con caratteristiche organolettiche appetibili.

L'accordo non comporterà alcun onere per il Dipartimento e per il Dott. R.Morisco.

Il DiSAAT fornirà i prodotti ortofrutticoli oggetto delle attività sperimentali; il Sig. R. Morisco assisterà il gruppo di ricerca del DiSAAT ad individuare le migliori condizioni per il processo di osmodisidratazione ed essiccazione di ortaggi e frutti finalizzata alla realizzazione di uno snack nutraceutico sano . L'accordo ha la durata fino al 31-12-2016.

Il Consiglio di Dipartimento all'unanimità approva.

**Il Dott. Santamaria** propone un contratto di prestazione attinenti alla ricerca tra il DiSAAT e il CRA-SCA.

Il DiSAAT è interessato a determinare il valore nutrizionale di micro-ortaggi (cima di rapa, cavolo da foglia, cavolo broccolo, cavolfiore, rucola, carota, bietola da coste , lattuga , ravanello, cicoria, ecc.)nell'ambito del progetto "Micro-Ortaggi : nuovi alimenti freschi e funzionali per esplorare tutto il valore della biodiversità"

Il CRA –SCA è una Unità del Centro Ricerca in Agricoltura e analisi dell'economia agraria che per il proseguimento delle proprie finalità istituzionali può fornire servizi in ragione di diritto privato.

Oggetto della prestazione è la determinazione, con metodi ufficiali e riconosciuti dalla comunità scientifica, di contenuti di ferro, calcio e magnesio in 100 campioni di materiale vegetale liofilizzato per un compenso forfettario di 2.500 euro + Iva. Il contratto avrà la durata di 1 mese .

Il Referente del CRA è la Dott.ssa A. Stellacci. Per il DiSAAT è il Dr. Santamaria.

Il Consiglio di Dipartimento all'unanimità approva.

### **Varie ed eventuali**

Il Segretario Amministrativo  
Dott.ssa Maria Cortese

Il Presidente  
Prof. Ing.Giacomo Scarascia Mugnozza

ANNO 2015	DATA 08-07	VERBALE N.11	PAGINA 16
--------------	---------------	-----------------	--------------

**La Prof.ssa Schettini** propone un contratto di comodato d'uso per 5 anni tra l'ENEA e il DiSAAT, di un impianto di Solar Cooling per il raffrescamento di una serra sita presso l'Azienda Didattico- sperimentale di Valenzano "P. Martucci" .

L' Università, DiSAAT si assume la responsabilità riguardo alla sicurezza nei luoghi di lavoro e alla gestione del suo personale. Inoltre provvederà alla manutenzione dell'impianto per restituirlo a fine contratto nello stesso modo in cui lo ha ricevuto in comodato. Il responsabile dell'utilizzo dell'impianto è la Prof.ssa Schettini.

Il Consiglio di Dipartimento approva.

Alle 13,30 il Presidente terminata la discussione di tutti i punti all'o.d.g. chiude la seduta.

Il verbale sarà approvato nel primo Consiglio utile di Dipartimento fatta eccezione per quei punti che per motivi di urgenza sono approvati seduta stante.