

ANNO 2017	DATA 8-11	VERBALE N.13	PAGINA 1
--------------	--------------	-----------------	-------------

**VERBALE DEL CONSIGLIO del DIPARTIMENTO DI  
SCIENZE AGRO-AMBIENTALI E TERRITORIALI  
SEDUTA dell'8-11-2017**

Il giorno 8-11-2017 alle ore 16,00 presso l'Aula II si è riunito il Consiglio del Dipartimento di Scienze Agro-ambientali e Territoriali per discutere gli argomenti di cui all'o.d.g. prot.n.1022/II/9 del 20-10-2017, rinvio del 26-10-2011 e successivo addendum prot. 1067 /II-9 del 2-11-2017:

**Didattica**

- 1) Convenzioni per le attività di Tirocinio da parte degli studenti dei Corsi di Studio
- 2) Programmazione esercitazioni studenti A.A.2017/2018
- 3) Offerta Formativa A.A. 2018/2019
- 4) Ratifica Decreto Direttoriale conferimento incarico OFA Dott.ssa Blanco

**Comunicazioni**

**Personale**

- 5) Mobilità di ricercatori universitari tra Dipartimenti, richiesta nulla osta Clodoveo M. Lisa.

**Amministrazione**

- 6) Approvazione verbale del 5-10-2017
- 7) Variazioni di bilancio E.F. 2017
- 8) Programmazione Risorse
- 9) Richiesta Prof. Santamaria di ampliamento del servizio di supporto al Coordinamento del Progetto Biodiverso
- 10) Nomina commissione valutazione finale Short Master "Recupero, caratterizzazione e mantenimento dell'agrobiodiversità delle colture orticole pugliesi"
- 11) Ratifica comodato d'uso lattodinamometro (Prof. D'Alessandro)

**Ricerca**

- 12) Relazione tecnica II anno Dott. M. Renna RTD
- 13) Valorizzazione della filiera carni dell'entroterra lucano Misura 16.0 PSR Basilicata

ANNO	DATA	VERBALE	PAGINA
2017	8-11	N.13	2

14) Partecipazione Progetto Pon Ricerca e Innovazione 2014-2020.

### **Accordi di collaborazione, Contratti e Convenzioni di Ricerca**

#### **Varie ed eventuali**

#### **Sono presenti:**

**Per i Proff. Ordinari:** G. Scarascia Mugnozza (Presidente), A. G. D'Alessandro, G. Marsico, G. Sanesi.

**Per i Proff. Associati:** S. Camposeo, G. Cucci, B. De Gennaro, F. Gentile, S. Pascuzzi, R. Roma, P. Santamaria, E. Schettini, P. Tartarino, G. Vox.

**Per i Ricercatori:** A. Anifantis, R. Bianchi, F. Bozzo, D. Carlucci, E. Cazzato, ML. Clodoveo, A. De Boni, B. De Lucia, V. Fucilli, A. Gadaleta, G. Giannoccaro, P. Mairota, F. Milillo, R. Morea, A. Paduano, A. Pantaleo, M. Ragni, M. Renna, L. Roselli, G. Russo, F. Santoro, A. Signore, A. Vivaldi.

**Per i Rappresentanti del Personale tecnico-Amm.vo:** A. Capriati, G. Cristiano, F. Giannico, G. Parisi, F.S. Salierno.

**Per i Rappresentanti dei Dottorandi:** nessuno

**Per i Rappresentanti degli studenti:** R. Guastamacchia, A.S. Guerrieri, A. Madaghiele, D. Mazzone.

E' presente il Coordinatore DiSAAT, Dott.ssa M. Cortese in qualità di Segretario Verbalizzante.

**Sono assenti giustificati:** B. Bianchi, A. Caputi Jambrenghi, M. Catalano, C. Acciani, E. De Meo, M. Di Bari.

**Sono assenti senza giustificica:** A. Casieri, G. De Mastro, P. Damiani, P. Cagnetta, R. Laforzezza, G. Ruggiero.

Constatata la sussistenza del numero legale, il Presidente apre la seduta.

#### **Didattica**

##### **1) Convenzioni per le attività di Tirocinio e Stage da parte degli studenti dei Corsi di Studio**

Il Coordinatore  
Dott.ssa Maria Cortese

Il Presidente  
Prof. Ing. Giacomo Scarascia Mugnozza

ANNO	DATA	VERBALE	PAGINA
2017	8-11	N.13	3

Il Presidente introduce l'argomento ricordando che, ai fini dello svolgimento delle attività di Tirocinio curriculare da parte degli studenti dei Corsi di laurea triennale, i D.M. n. 509/99 e n. 270/2004 dispongono che esse siano svolte in conformità del disposto del D.M. n. 142 del 25/3/1998, ossia previa stipula di apposite Convenzioni con Enti e Aziende, secondo lo schema tipo indicato da quest'ultimo decreto ministeriale e approvato dagli Organi Centrali di questa Università.

Pertanto, avendo acquisito le relative disponibilità, egli sottopone all'approvazione del Consiglio le seguenti proposte di nuove stipule di Convenzione con i sotto riportati Enti e Aziende:

ALSIA - Agenzia Lucana di Sviluppo e di Innovazione in Agricoltura (all. n. 1)

Az. ReAgri (all. n. 2);

Az. Floricoltura Marti (all. n. 3);

Az. Porcelli & Cosmai (all. n. 4);

Cantine Torrevento (all. n. 5);

Cooperativa Terra Maiorum (all. n. 6);

Istituto di Ricerca sulle Acque del CNR (IRSA) (all. n. 7);

Oleificio Coop. Prod. Agr. (all. n. 8);

Oliveti Terra di Bari O.P. Soc. Coop. (all. n. 9);

Studio Agronomico dott. M. Sgaramella (all. n. 10);

Studio Agronomico Ass. dott. D. Vendola, dott.ssa. L. Musaio Somma (all. n. 11);

Studio Agronomico dott. M. Sorrenti (all. n. 12);

Studio Associato Food Agri Service (all. n. 13)

Studio Tecnico Agrinnova (all. n. 14);

Studio Tecnico dott. M. Lacenere (all. n. 15)

WSL Swiss Federal Institute for Forest (all. n. 16).

IL Consiglio, esaminate le suddette proposte di nuove stipule e di rinnovo delle Convenzioni con i sopraelencati Enti e Aziende, visti i D.M. n. 509/99 e n. 270/2004, visto il D.M. n. 142 del 25/3/1998, all'unanimità, delibera di esprimere parere favorevole alla stipula da parte del Direttore

ANNO 2017	DATA 8-11	VERBALE N.13	PAGINA 4
--------------	--------------	-----------------	-------------

del Dipartimento, delle Convenzioni, formulate come riportato nello schema allegato (dal n. 1 al n. 16) del presente verbale di cui sono parte integrante.

Il presente dispositivo è approvato seduta stante ed è immediatamente esecutivo.

## 2) Programmazione Esercitazioni

Il Presidente ricorda che nella seduta del 20-09-2017 il Consiglio ha dato mandato alla Commissione formata dalla Prof.ssa Tartarino, dalla dott.ssa De Lucia e dal Dott. Ragni, di programmare le esercitazioni curriculari degli studenti per l'A.A. in corso.

Il Presidente quindi cede la parola alla Prof.ssa Tartarino.

La prof.ssa Tartarino illustra la programmazione con il seguente quadro riassuntivo:

Corso di studio	Esercitazioni							
	singole		congiunte		di più giorni		TOTALE	
	n	autobus	n	autobus	n	autobus	n	autobus
STA	10	10	11	5	0	0	21	15
TUGEST	15	15	7	11	2	8	24	34
GESVIS	9	8	2	0	1	3	12	11
TOTALE	34	33	20	16	3	11	57	60

In seguito la Prof.ssa Tartarino entra nel dettaglio di ciascun Corso di studi come da allegati. Inoltre alle esercitazioni dei docenti del DiSAAT si devono aggiungere n. 3 esercitazioni dei Docenti del DiSSPA che insegnano presso i Corsi del DiSAAT.

Il Presidente comunica che, come quota fissa uguale per tutti i Dipartimenti, sono stati assegnati a questo Dipartimento a titolo di anticipo fondi per il miglioramento della didattica € 10.000,00. Dal quadro rappresentato dalla Prof.ssa Tartarino è evidente che i fondi disponibili sono insufficienti a coprire tutte le spese derivanti dal totale esercitazioni; infatti calcolando una media di € 500 ad esercitazione per spese noleggio pullman, il totale spese per 60 esercitazioni, risulterebbe pari a € 30.000,00.

Il Coordinatore  
Dott.ssa Maria Cortese

Il Presidente  
Prof. Ing. Giacomo Scarascia Mugnozza

ANNO 2017	DATA 8-11	VERBALE N.13	PAGINA 5
--------------	--------------	-----------------	-------------

Il Presidente propone quindi di chiedere un'integrazione al contributo Fondi Miglioramento della didattica pari a € 25.000,00 anche in considerazione delle spese previste per il materiale di consumo (laboratorio, attrezzature multimediali, cancelleria).

Il Consiglio di Dipartimento dopo ampia discussione durante la quale sono intervenuti più Consiglieri, all'unanimità delibera di chiedere un contributo di € 25.000,00 ad integrazione di quello già assegnato al DiSAAT.

Il Presidente aggiunge che, nelle more di ricevere l'eventuale integrazione di fondi, si può avviare la programmazione delle esercitazioni del 1° semestre.

### **3) Offerta Formativa 2018/19**

Il Presidente chiede al Consiglio di rinviare la discussione di tale punto per completare meglio l'Offerta. Il Consiglio approva all'unanimità.

Alle 16,50 entra in aula la Prof.ssa E. Schettini.

### **4) Ratifica Decreto OFA**

Il Presidente fa presente che nella riunione del Consiglio di Dipartimento del 5 ottobre furono definite le modalità di recupero dei debiti maturati dagli studenti immatricolati classe L 25 per i test OFA. Per motivi di urgenza Il Direttore ha conferito alla dott.ssa Ileana Blanco, assegnista di ricerca, l'incarico di svolgere le attività didattiche di supporto in relazione ai corsi intensivi di recupero debiti per la disciplina della Matematica.

All'unanimità il Consiglio ratifica il DD n.196 del 30/10/2017.

### **Comunicazioni.**

Il Presidente legge le comunicazioni depositate agli atti del Consiglio.

Il Consiglio prende atto.

### **Personale**

- 5) Mobilità di ricercatori universitari tra Dipartimenti, richiesta nulla osta Clodoveo M. Lisa.**

ANNO 2017	DATA 8-11	VERBALE N.13	PAGINA 6
--------------	--------------	-----------------	-------------

Il Presidente comunica di aver ricevuto dalla Direzione Risorse Umane, con nota n. 74995 del 17-10-2017, la richiesta di nulla-osta, per la mobilità della Dott.ssa M.L. Clodoveo dal DiSAAT al Dipartimento interdisciplinare di Medicina.

Il Presidente aggiunge che il nulla osta ex art.74 dello Statuto di Ateneo deve essere rilasciato valutando le ricadute di didattica e di ricerca sul Dipartimento di provenienza. Il Presidente quindi ricorda che la Dott.ssa Clodoveo è componente della Giunta di Dipartimento, è componente del Collegio dei docenti del Dottorato di ricerca, è docente degli insegnamenti Industrie Agrarie di 3 CFU nel CdL STA e di Qualità degli Alimenti di 3 CFU nel CdLM GESVIS, è Socio fondatore del Centro Intradipartimentale sull'Olivo, l'Olio e le Olive da mensa, è Delegato alla comunicazione del Dipartimento ed è Tutor del RTD Fir, Dott. A. Paduano il cui triennio di ruolo scadrà nel gennaio 2019.

Quindi il Presidente apre la discussione.

Il Consiglio analizzando gli incarichi sopra descritti, nutre perplessità circa il ruolo di Tutor della Dott.ssa Clodoveo, infatti il Consiglio si chiede se una volta trasferita ad altro Dipartimento la Dott.ssa Clodoveo possa continuare a fare il Tutor del Dott. Paduano RTD di tipo A, ex Bando FIR della Regione Puglia, del suo stesso settore AGR/15.

Il Prof. Marsico deluso della decisione della Dott.ssa Clodoveo, vuole capire quale Tutor avrà il Ricercatore TD dott. Paduano.

Interviene la Dott.ssa Clodoveo assicurando su tale aspetto il Consiglio poiché, avendo parlato con il Prof. Albino Commissario dell'ARTI, le è stato garantito che potrà continuare a fare il Tutor.

Il Prof. Santamaria esprime il suo rammarico per la decisione della Dott.ssa Clodoveo e teme che i motivi della decisione della Dott.ssa Clodoveo possano essere altri rispetto a quelli di ricerca.

La Dott.ssa Clodoveo assicura che le motivazioni sono unicamente quelle di affinità scientifica, non ci sono dietrologie.

Il Prof. De Gennaro quindi sintetizza e dichiara che l'unica questione ostativa al nulla osta potrebbe essere il tutoraggio del ricercatore di tipo A e per questo si può chiedere un parere scritto alla Regione.

Il Prof. Roma ricorda che anche in altri casi meno recenti di richieste di mobilità, il Dipartimento votò a favore per motivi di ricerca, altro motivi non sono mai stati presi in considerazione.

Il Coordinatore  
Dott.ssa Maria Cortese

Il Presidente  
Prof. Ing. Giacomo Scarascia Mugnozza

ANNO	DATA	VERBALE	PAGINA
2017	8-11	N.13	7

Il Prof. Scarascia premette che il Dipartimento ha investito nel settore AGR/15 dove ci sono solo due ricercatori, Dott.ssa Clodoveo e il Dott. Paduano, e che la Dott.ssa Clodoveo eroga didattica in CdL incardinati nel Dipartimento. Ciò nonostante il Dipartimento deve considerare serenamente la richiesta della Dott.ssa Clodoveo e deliberare.

Il Dr. Roma propone di inviare un quesito alla Regione Puglia circa la possibilità, da parte della Dott.ssa Clodoveo, di proseguire nel ruolo di Tutor del Dott. Paduano una volta trasferita ad altro Dipartimento; il Presidente propone l'alternativa di concedere il nulla osta e lasciare che siano gli Organi accademici a decidere.

Il Presidente dopo aver invitato la dott.ssa Clodoveo ad uscire dall'Aula, invita il Consiglio a deliberare ma, a causa di ulteriori interventi di richieste di chiarimenti e a causa della segnalazione di alcuni Consiglieri circa la presenza in Aula di attrezzature informatiche incustodite, sospende e rinvia la votazione ad altra data.

Alle ore 18,00 escono Mairota, Schettini e R.Bianchi.

### **Amministrazione**

#### **6) Approvazione verbale del 5-10-2017**

Il Presidente invita il Consiglio a deliberare. Il Consiglio di Dipartimento all'unanimità approva.

#### **7) Variazioni di bilancio E.F. 2017**

Il Presidente illustra le Variazioni di bilancio che si sono rese necessarie per incassare nuove entrate. Al termine il Consiglio di Dipartimento all'unanimità approva le suddette variazioni allegare al verbale.

#### **8) Programmazione Risorse**

Il Presidente prima di riprendere la discussione sulla Programmazione, già avviata nei due Consigli precedenti, comunica al Consiglio che nella seduta del Senato accademico recentemente tenutasi il 6 novembre si è discusso al n. 7 dell'o.dg, il punto: Programmazione punti organico "resti" anni precedenti.

ANNO 2017	DATA 8-11	VERBALE N.13	PAGINA 8
--------------	--------------	-----------------	-------------

Si tratta di PO che rivengono dai budget degli anni 2016 e precedenti, per i quali è prevista la scadenza al 31/12/2017 ai sensi del DL 244 del 30/12/2016 art 1, comma 5 e 7.

Il Presidente, nel richiamare sia il Documento di Programmazione Integrata 2016-2018 del Dipartimento, approvato nel Consiglio di Dipartimento del 19 settembre 2016, sia la Programmazione Triennale 2016-2018 per il reclutamento del personale docente, approvata nel Consiglio di questo Dipartimento del 07/12/2016, nei quali è prevista una risorsa di Professore di II fascia per il SSD AGR/07, invita quindi il Consiglio ad esprimersi circa la richiesta di un posto di professore di ruolo di II Fascia, precisando che per tale argomento ai sensi dell'art.49, lett. c) dello Statuto dell'Università degli studi di Bari, partecipano al voto i Professori di I e II fascia ed i Ricercatori. Si apre una discussione alla quale intervengono diversi Consiglieri. Al termine il Presidente considerato l'esito della discussione, pone in votazione la proposta di istituire un posto di II fascia per il SSD AGR/07 Genetica Agraria, Settore Concorsuale 07/E1 – Chimica Agraria, Genetica Agraria e Pedologia. Sono presenti in aula 37 aventi diritto.

Il Consiglio visto e considerato tutto quanto espresso in precedenza all'unanimità degli aventi diritto, delibera di chiedere l'istituzione di un posto di II fascia SSD AGR/07 Genetica Agraria, Settore Concorsuale 07/E1 – Chimica Agraria, Genetica Agraria e Pedologia.

La presente deliberazione è immediatamente esecutiva.

Il Presidente riprende la discussione sulla Programmazione e in particolare ritorna sulla possibilità di chiedere una risorsa, ai sensi del c. 4 dell'art.18 Legge 240/2010, con riferimento "*alla chiamata di coloro che nell'ultimo triennio non hanno prestato servizio, o non sono stati titolari di assegni di ricerca ovvero iscritti a corsi universitari nell'università stessa.*" Già nel precedente Consiglio si era palesata l'opportunità di chiedere l'istituzione di un posto di II fascia per un SSD non presente nel Dipartimento ma di cui il Dipartimento ha bisogno per l'offerta formativa, con particolare riferimento al SSD BIO/03 che presenta 15 CFU negli insegnamenti del primo anno di corso dei CdL STA e TUGEST per i quali il Dipartimento deve reclutare personale di altre Istituzioni di ricerca.

Il Presidente apre quindi la discussione nel corso della quale emerge che le conoscenze e competenze specifiche del SSD BIO/03 sono propedeutiche per i CdL STA e TUGEST e

Il Coordinatore  
Dott.ssa Maria Cortese

Il Presidente  
Prof. Ing. Giacomo Scarascia Mugnozza



ANNO 2017	DATA 8-11	VERBALE N.13	PAGINA 9
--------------	--------------	-----------------	-------------

qualificanti ai fini del monitoraggio delle risorse di interesse agricolo, forestale e naturale con particolare riferimento alla gestione sostenibile degli ecosistemi, ai cambiamenti climatici e alla conservazione della natura. Le tematiche del SSD BIO/03 sono inoltre strettamente correlate, da un punto di vista sia didattico sia scientifico, con altri SSD caratterizzanti il Dipartimento quali i SSD AGR/02-03-04-05-07. Pertanto il personale docente che sarà inquadrato nel SSD BIO/03 potrà partecipare all'organizzazione di gruppi di ricerca locale con collegamenti nazionali e internazionali e acquisizione autonoma di fondi di ricerca. L'attività di ricerca si svolgerà con l'impiego di metodologie sperimentali coerenti con gli indirizzi scientifici del Dipartimento.

Infine si precisa che, all'attualità, negli organici dell'Università di Bari per il SSD BIO/03 risulta di ruolo solamente un docente di II fascia, afferente al Dipartimento di Biologia.

Il Presidente, terminata la discussione e considerando l'esito della stessa, pone in votazione la proposta di istituire un posto di ruolo di II fascia per il Settore Scientifico-Disciplinare BIO/03 Botanica Ambientale e Applicata - Settore Concorsuale 05/A1 – Botanica.

Il Consiglio, visto e considerato tutto quanto espresso in precedenza, delibera all'unanimità degli aventi diritto di chiedere l'istituzione di un posto di ruolo di II fascia per il Settore Scientifico-Disciplinare BIO/03 Botanica Ambientale e Applicata - Settore Concorsuale 05/A1 – Botanica.

Il presente dispositivo è approvato seduta stante.

Terminata la fase delle richieste dei posti di II fascia, il Presidente chiede al Consiglio di riprendere la discussione già avviata in precedenza sulla programmazione interna e, dopo aver riepilogato i lavori del Consiglio sull'argomento, apre la discussione.

Interviene il prof Marsico che, ricordando i risultati della programmazione dal 2013 ad oggi, sottolinea che ciò che è rimasto invariato nel tempo è la graduatoria degli abilitati per la II Fascia. La graduatoria fu redatta in base alle esigenze di ricerca, di didattica e del principio della turnazione tra SSD. Il Consiglio del 17/12/2015 approvò la suddetta graduatoria per mezzo della quale, nell'anno in corso, due ricercatori, il Dr. Camposeo e il Dott. Roma sono diventati docenti di II fascia. Per quanto concerne i nuovi abilitati, il Prof. Marsico, propone di elaborare un'altra graduatoria alla quale se ne può aggiungere una terza dei Ricercatori di tipo A e di tipo B.

ANNO 2017	DATA 8-11	VERBALE N.13	PAGINA 10
--------------	--------------	-----------------	--------------

Il Presidente fa sua la proposta del Prof. Marsico e propone di procedere per gradi partendo dall'individuazione delle Aree Tematiche. All'interno di ciascuna area poi si indicheranno i SSD in base alle esigenze di didattica e di ricerca del Dipartimento.

Il Prof. Pascuzzi chiede se per ogni Area tematica sarà rilevante il numero degli abilitati.

La dott.ssa Clodoveo chiede quale sarà il criterio per scegliere da una o dall'altra graduatoria. La graduatoria per la II fascia è granitica e non ci sono gli indicatori per decidere.

Il Prof. De Gennaro suggerisce di utilizzare l'algoritmo che utilizza l'Ateneo.

Alle ore 19,45 esce il Dr. Roselli.

Il Dr. Cazzato propone di redigere un'unica graduatoria per le risorse da assegnare alla II fascia, collegando l'aggiornamento alla graduatoria approvata nel dicembre 2015.

La Prof.ssa D'Alessandro sostiene che il criterio della rotazione dovrebbe valere non solo nell'ambito della stessa fascia.

Il Prof. Santamaria suggerisce di non anticipare la discussione sui criteri.

Il Presidente, quindi, chiede al Consiglio di votare, in prima istanza, il principio di stabilire l'assegnazione delle risorse per la I fascia secondo una graduatoria suddivisa tra le Aree tematiche che caratterizzano il Dipartimento, all'interno delle quali collocare, per ciascuna Area tematica, un SSD afferente all'Area stessa sulla base delle esigenze didattiche e scientifiche del Dipartimento.

Il Consiglio di Dipartimento all'unanimità delibera di approvare il principio di programmazione su esposto, applicato alle seguenti Aree tematiche:

Produzioni Animali;

Produzioni Vegetali;

Economia Agraria;

Ingegneria Agraria.

#### **9) Richiesta Prof. Santamaria di ampliamento del servizio di supporto al Coordinamento del Progetto Biodiverso**

Il Prof. P. Santamaria comunica che la scadenza del progetto "Biodiversità delle specie orticole della Puglia – BiodiverSO" (PSR Puglia 2014/2020, Misura 10.2.1 PSR Puglia 2014-2020,

Il Coordinatore  
Dott.ssa Maria Cortese

Il Presidente  
Prof. Ing. Giacomo Scarascia Mugnozza

ANNO 2017	DATA 8-11	VERBALE N.13	PAGINA 11
--------------	--------------	-----------------	--------------

“Progetti per la conservazione e valorizzazione delle risorse genetiche in agricoltura”), di cui è Coordinatore, è stata prorogata dalla Regione al 28 febbraio 2018 per le attività da svolgersi e al 28 marzo 2018 per la presentazione della rendicontazione finale.

Per tale motivo e in seguito alla decisione del partner Eco-logica di “ritirarsi” dal Progetto, il Prof. Santamaria chiede di trasferire al DISAAT la parte di finanziamento a cui ha rinunciato Eco-logica (per un totale di € 20.568,20). Inoltre, dovendo prendere in carico alcune delle attività che Eco-logica non ha completato (realizzazione video, aggiornamento sito web e banca dati del Progetto, recupero varietà locali), nonché la delicata fase del collaudo finale del Progetto, il Prof. Santamaria poiché Eco-logica era anche il partner che collaborava alle attività di coordinamento, informazione e divulgazione, per dare continuità al gravoso lavoro di ricerca e di coordinamento, chiede di ampliare il contratto sottoscritto dal DiSAAT con la Cooperativa AGRIS per l’affidamento del servizio di “supporto al Coordinamento del Progetto BiodiverSO” (CIG: ZCA1A44260 CUP: H92C15000270002), secondo i seguenti importi che saranno precisati nella richiesta di rimodulazione da presentare alla Regione Puglia:

- 1) Video e stampe: € 3.750,00;
- 2) Ricerca varietà locali, completamento schede e descrittori per il registro regionale delle risorse genetiche vegetali, attività di audit per i contratti di conservazione in situ: € 7.050,00 (da affidare alla Cooperativa AGRIS);
- 3) Aggiornamento e completamento sito web di Progetto: € 3.100,00;
- 4) Aggiornamento e completamento banca dati di Progetto (BiodiverSO Management System - BMS): € 3.418,20;
- 5) Sviluppo e ripristino APP: € 3.250,00.

Terminata la spiegazione del Prof. Santamaria, Il Presidente invita il Consiglio a deliberare.

Il Consiglio di Dipartimento all’unanimità approva.

**10) Nomina commissione valutazione finale Short Master “Recupero, caratterizzazione e mantenimento dell’agrobiodiversità delle colture orticole pugliesi”**

ANNO 2017	DATA 8-11	VERBALE N.13	PAGINA 12
--------------	--------------	-----------------	--------------

Il Prof. Santamaria, in qualità di Coordinatore dello short Master "Recupero, caratterizzazione e mantenimento dell'agrobiodiversità delle colture orticole pugliesi", propone per la valutazione finale dei partecipanti, la seguente Commissione:

Presidente Prof. Pietro Santamaria

Componente Dott. Angelo Signore

Componente Dott. Massimiliano Renna.

Il Consiglio di Dipartimento all'unanimità approva la composizione della Commissione valutatrice di cui all'oggetto.

Il presente dispositivo è immediatamente esecutivo.

**11) Ratifica comodato d'uso lattodinamometro (Prof. D'Alessandro)**

Il Presidente comunica che per motivi non dipendenti dalla volontà del Dipartimento, il contratto per ora non si può concludere e pertanto ritira il punto.

Il Consiglio prende atto.

**Ricerca**

**12) Relazione tecnica II anno Dott. M. Renna RTD**

Il Presidente legge la relazione tecnica del Dott. M. Renna. Al termine invita il Consiglio a deliberare.

Il Consiglio di Dipartimento, nell'apprezzare il lavoro svolto dal Ricercatore Renna, all'unanimità approva.

**13) Valorizzazione della filiera carni dell'entroterra lucano Misura 16.0 PSR Basilicata**

Il Prof. Marsico illustra il progetto dal titolo "Valorizzazione Filiera delle carni dell'entroterra lucano":

La Basilicata continua ad essere classificata come "regione meno sviluppata" nell'ambito dello scenario agricolo meridionale. Si estende su una superficie di 10.073 kmq ed è una regione interamente rurale. Conta 576.194 abitanti, con una densità media della popolazione pari a 54,7 abitanti/Kmq. L'allevamento è prevalentemente di tipo estensivo per la presenza di zone a pascolo

Il Coordinatore  
Dott.ssa Maria Cortese

Il Presidente  
Prof. Ing. Giacomo Scarascia Mugnozza

ANNO 2017	DATA 8-11	VERBALE N.13	PAGINA 13
--------------	--------------	-----------------	--------------

nelle aree montane e interessa bovini, suini e ovi-caprini, per la produzione di latte e di carne. Gli allevamenti hanno una struttura frammentaria e spesso non comprendono tutte le fasi produttive e di trasformazione della filiera, mancando una organizzazione di produttori che possa promuovere l'integrazione e la cooperazione fra imprese. I genotipi allevati sono fundamentalmente autoctoni e ciò deve continuare a rappresentare un punto di forza per la Regione in quanto permette di ottenere produzioni tipiche e di qualità, indissolubilmente legate al territorio. Unitamente al processo di cooperazione-integrazione che deve incoraggiare approcci produttivi "dall'azienda agricola alla tavola" (from farm to fork), vanno adottati sistemi alimentari e di allevamento volti a migliorare la qualità dei prodotti e diminuire i costi di produzione, anche attraverso l'utilizzo dei derivati secondari dell'industria agro-alimentare. Ugualmente importanti sono il rafforzamento della sostenibilità ambientale, l'efficienza energetica e il miglioramento delle infrastrutture nelle zone rurali. Diventa, pertanto, prioritario sostenere progetti che valorizzino in toto le filiere agroalimentari, con particolare riferimento alla filiera carne e relativi derivati, con l'obiettivo di aumentare e stabilizzare la redditività della produzione primaria e di privilegiare l'ammodernamento dei processi produttivi, l'acquisizione di innovative strategie di marketing volte a promuovere l'immagine dei prodotti al livello nazionale ed internazionale, e il sostegno a una produzione di qualità.

Il progetto sarà articolato in una serie di azioni integrate di divulgazione, di raccolta dati e di valutazione quanti-qualitativa delle carni per una durata complessiva di massimo 3 anni.

Nel progetto non è previsto cofinanziamento in quanto l'aliquota di sostegno è pari al 100% delle spese ammesse a finanziamento. La quota spettante al DiSAAT è pari a € 100.000,00.

Al termine il Presidente invita il Consiglio a deliberare.

Il consiglio di Dipartimento all'unanimità approva.

#### **14) Partecipazione Progetto Pon Ricerca e Innovazione 2014-2020.**

Il Presidente illustra le 3 proposte di Progetti Pon:

la prima riguarda l'Avviso per la presentazione di progetti di ricerca industriale e sviluppo sperimentale nelle 12 aree di specializzazione individuate dal PNR 2015-2020 presentata dalla Dott.ssa A. Gadaleta in qualità di Responsabile Scientifico.

ANNO 2017	DATA 8-11	VERBALE N.13	PAGINA 14
--------------	--------------	-----------------	--------------

Proposta progettuale dal titolo "Soluzioni tecnologiche innovative per una cerealicoltura meridionale CEREAL-SOLTEC"

- Il progetto sarà formalmente presentato, come soggetto proponente, dal Consorzio Interuniversitario per le Biotecnologie (CIB), di cui l'Università di Bari è partner;
- il Responsabile Scientifico del progetto per l'Università di Bari Aldo Moro sarà la Dott.ssa Agata Gadaleta, afferente al Dipartimento di Scienze Agro-Ambientali e Territoriali;
- Il soggetto capofila è l'Università del Salento;
- il partenariato risulta così composto:
  - Consorzio Interuniversitario Biotecnologie; Università di Parma; Semolificio Loiudice; Pastificio Grania; La fabbrica della pasta; Pastificio Leonessa; Pastificio Liguori; SIS; ISEA; F.Ili Menzo; BonassisaLab, AMT Services;
- il costo complessivo del progetto ammonta a € 6.125.806, la quota di pertinenza dell'Università di Bari per lo svolgimento delle attività progettuali di competenza, ammonta a € 950.000,00 ripartita come segue:

- contributo ministeriale euro 475.000,00
- cofinanziamento a carico del Dipartimento di Scienze Agro-Ambientali e Territoriali riveniente dal costo del lavoro del personale universitario coinvolto nel progetto € 475.000,00.

Il Presidente aggiunge che, in caso di ammissione a finanziamento del succitato progetto, nessun onere finanziario graverà sul bilancio di Ateneo.

Il Consiglio di Dipartimento all'unanimità approva la presentazione della proposta sopra descritta.

La seconda proposta è del Prof. Giovanni SANESI in qualità di Socio esecutore, dal titolo "Territorial Basic Knowledge Acquisition" (TEBAKA).

- il Responsabile Scientifico del progetto per l'Università di Bari Aldo Moro sarà il Prof. Giovanni Sanesi, afferente al Dipartimento di Scienze Agro-Ambientali e Territoriali;
- il partenariato risulta così composto:
  - Proponente: DTA - Distretto Tecnologico Aereo-spaziale
  - Co-Proponente Pubblico: ASI -. Agenzia Spaziale Italiana
  - Socio esecutore: Leonardo (DIV.SSI)

Il Coordinatore  
Dott.ssa Maria Cortese

Il Presidente  
Prof. Ing. Giacomo Scarascia Mugnozza

ANNO	DATA	VERBALE	PAGINA
2017	8-11	N.13	15

- Socio esecutore: Politecnico di Bari
  - Socio esecutore: Università degli Studi di Bari "Aldo Moro"
  - Socio esecutore: Università del Salento
  - Socio esecutore: CNR (ISSIA, IRSA, IMM)
  - Socio esecutore: ENEA
  - Socio esecutore: Planetek Italia s.r.l.
  - Co-Proponente: Magnaghi Aereonautica
  - Co-Proponente: IDS – Ingegneria dei sistemi S.p.A.
  - Co-Proponente: SIT – Servizi di informazione territoriale s.r.l.
- il costo complessivo del progetto ammonta a € 6.500.000, la quota di pertinenza dell'Università di Bari per lo svolgimento delle attività progettuali di competenza, ammonta a € 750.000 ripartita come segue:

- contributo ministeriale € 375.000;
- cofinanziamento a carico del Dipartimento di Scienze Agro-Ambientali e Territoriali, riveniente dal costo del lavoro del personale universitario coinvolto nel progetto € 375.000.

Il Presidente aggiunge che, in caso di ammissione a finanziamento del suddetto progetto, nessun onere finanziario graverà sul bilancio di Ateneo.

Il Consiglio di Dipartimento all'unanimità approva la presentazione della proposta sopra descritta.

La terza ed ultima proposta è del Prof. B. Bianchi in qualità di Responsabile Scientifico, dal titolo "Processi di Estrazione di bioprodotto da sCarti agroIndustriali e VALori77azione in cascata", acronimo PERCIVAL, riferimento progetto ARSO I\_00869 nell'ambito dell'Avviso in oggetto.

- i Responsabili Scientifici del progetto per l'Università di Bari Aldo Moro saranno:

1. prof.ssa Pisano Isabella afferente al Dipartimento di Bioscienze, Biotecnologie e Biofarmaceutica;
2. prof. Gianluca Farinola, afferente al Dipartimento di Chimica;
3. prof. Ing. Biagio Bianchi. afferente al Dipartimento di Scienze Agro Ambientali e Territoriali;

- il partenariato risulta così composto:

Il Coordinatore  
Dott.ssa Maria Cortese

Il Presidente  
Prof. Ing. Giacomo Scarascia Mugnozza

ANNO 2017	DATA 8-11	VERBALE N.13	PAGINA 16
--------------	--------------	-----------------	--------------

Soggetto Capofila: DITNE- Distretto tecnologico Nazionale sull'Energia;

n. 6 Partner Universitari: Univ. di Bari; Univ. di Foggia; Univ. di Torino; Univ. di Ferrara; Univ. dell'Aquila; Univ. La Tuscia di Viterbo;

n. 3 Fondazioni e Organismi di ricerca non pubblici: Fondazione Mach; Fondazione Medes; ODR NEXT Technology;

n. 8 Partner Industriali: DITNE; ASJA Ambiente spa; Environment Park spa; Licofarma pmi: APOFRUIT spa; Azienda Agricola Gugliemino; Balice Distillati srl;

il costo complessivo del progetto ammonta a € 8.000.000,00, la quota di pertinenza dell'Università di Bari per lo svolgimento delle attività progettuali di competenza, ammonta a € 900.000,00, la quota spettante al Dipartimento di Scienze Agro Ambientali e Territoriali è pari a € 300.000,00 ripartita come segue:

- contributo ministeriale € 150.000,00;  
cofinanziamento a carico del Dipartimento di Scienze Agro Ambientali e Territoriali riveniente dal costo del lavoro del personale universitario coinvolto nel progetto € 150.000,00.

Il Presidente aggiunge che, in caso di ammissione a finanziamento del suddetto progetto, nessun onere finanziario graverà sul bilancio di Ateneo.

Il Consiglio di Dipartimento all'unanimità approva la presentazione della proposta sopra descritta.

### **Accordi di collaborazione, Contratti e Convenzioni di Ricerca**

Il Presidente comunica che il Prof. Camposeo propone un Accordo di collaborazione con il Marocco per la costituzione di un Centro Oleicolo di Formazione Professionale a Marrakech.

La formazione sarà diretta a 4600 tecnici dell'intera filiera olivicola-olearia e delle olive da mensa. Sarà prevista una formazione iniziale con o senza laurea di 2 anni, e una Formazione continua di moduli brevi da 2 a 5 giorni a cui si aggiungerà l'Assistenza tecnica.

Il Capofila è l'Interprofessione Marocchina dell'Oliva.

Gli altri partners sono il Ministero dell'Agricoltura per il Marocco, L'IRNA, FICOPAM, FEHOM, FENOL, UNIBA (partner tecnico).

Il Consiglio di Dipartimento all'unanimità approva.

Il Coordinatore  
Dott.ssa Maria Cortese

Il Presidente  
Prof. Ing. Giacomo Scarascia Mugnozza



ANNO	DATA	VERBALE	PAGINA
2017	8-11	N.13	17

Il Dott. Cazzato propone un contratto di comodato d'uso di un Fondo per la conduzione di prove sperimentali riguardanti tecniche agronomiche innovative in colture orticole ed erbacee.

Il Comodante è il Sig. Rocco Rescina, proprietario del fondo rustico sito in agro di Noicattaro al Foglio 6 particella 120.

Il Contratto è a titolo gratuito e quindi non comporta alcun onere per le parti. Le spese di conduzione sono a carico del DiSAAT.

Il Responsabile delle attività in campo sono il Dott. Cazzato con la collaborazione di due tecnici il Dr. Fracchiolla e il P.A. Lasorella.

La durata è di 4 anni.

Al contratto si applicano gli artt. del C.C. in materia.

Il contratto per volere delle parti sarà registrato secondo legge.

Il Consiglio di Dipartimento all'unanimità approva.

### **Varie ed eventuali**

Il Presidente comunica che non ci sono Varie,

Essendo esaurita la discussione di tutti i punti all'od.g. il Presidente alle ore 20,00 chiude il Consiglio.