

ANNO 2017	DATA 20-09	VERBALE N.11	PAGINA 1
--------------	---------------	-----------------	-------------

**VERBALE DEL CONSIGLIO del DIPARTIMENTO DI  
SCIENZE AGRO-AMBIENTALI E TERRITORIALI  
SEDUTA del 20-09-2017**

Il giorno 20-09-2017 alle ore 10,30 presso l'Aula IV, si è riunito il Consiglio del Dipartimento di Scienze Agro-ambientali e Territoriali per discutere gli argomenti di cui all'o.d.g. prot.n.860/II/9 del 13-09-2017 e successivo addendum prot. 882/II/9 del 19-9-2017:

**Didattica**

- 1) Convenzioni per le attività di Tirocinio da parte degli studenti dei Corsi di Studio
- 2) Calendario delle lezioni A.A. 2017/2018
- 3) Calendario degli esami di profitto e di laurea A.A. 2017/2018
- 4) Ratifica Decreti direttoriali
- 5) Attività di orientamento proposte dalla Commissione Interdipartimentale Orientamento, Accoglienza e Tutorato
- 6) Proroga commissione esaminatrice e premio per lo Short Master "Recupero, caratterizzazione e mantenimento dell'agrobiodiversità delle colture orticole pugliesi" (Prof. Santamaria)
- 7) Attività della Commissione didattica di Dipartimento: relazione del Coordinatore
- 8) Carico didattico docenti
- 9) Sostituzione Prof. Totè nella Commissione paritetica
- 10) Risultati OFA

**Comunicazioni**

**Amministrazione**

- 11) Approvazione verbali n. 6 del 18/05/2017 e n. 8 del 16/06/2017
- 12) Variazioni di bilancio e.f. 2017
- 13) Istituzione del Tavolo Tecnico Consultivo Forestale della Regione Puglia: designazione rappresentanti del Dipartimento
- 14) Programmazione Risorse

Il Coordinatore  
Dott.ssa Maria Cortese

Il Presidente  
Prof. Ing. Giacomo Scarascia Mugnozza

ANNO	DATA	VERBALE	PAGINA
2017	20-09	N.11	2

15) Autorizzazione Missione in Somalia Prof. Santoro

**Ricerca**

13) Attività della Commissione di ricerca di Dipartimento: relazione del Coordinatore

14) Partecipazione al Bando PSR Regione Abruzzo Misura 16.2 Progetto Macrofiliera INNOVAOLIO (Prof. Camposeo)

15) Presentazione di Proposte LIFE 2017: ratifica

16) Relazione tecnica secondo anno del Dott. A .Anifantis ricercatore a TD

17) Bando interno per Visiting Professor: proposta candidature

**Accordi di Collaborazione, Contratti e Convenzioni di Ricerca: approvazione e ratifica**

**Varie ed eventuali**

**Sono presenti:**

**Per i Proff. Ordinari:** G. Scarascia Mugnozza (Presidente), A.G. D'Alessandro. G. Marsico, G. Sanesi

**Per i Proff. Associati:** S. Camposeo, B. Bianchi, A. Casieri, G. Cucci, B. De Gennaro, G. De Mastro, E. De Meo, F. Gentile, S. Pascuzzi, R. Roma, P. Santamaria, E. Schettini, P. Tartarino, G. Vox.

**Per i Ricercatori:** C. Acciani, A. Anifantis, R. Bianchi, F. Bozzo, A. Caputi Jambrenghi, D. Carlucci, E. Cazzato, A. De Boni, V. Fucilli, G. Giannoccaro, R. Morea, A. Paduano, A. Pantaleo, M. Ragni, L. Roselli, G. Russo, A. Signore, F. Santoro, A. Vivaldi.

**Per i Rappresentanti del Personale tecnico-Amm.vo:** G. Cristiano, F. Giannico, G. Parisi

**Per i Rappresentanti dei Dottorandi:** nessuno

**Per i Rappresentanti degli studenti:** F. Bonadies, G.M. Di Bari, R. Guastamacchia.

E ' presente la Dott.ssa M. Cortese in qualità di Coordinatore DiSAAT.

**Sono assenti giustificati:** B. De Lucia, A. Gadaleta, R. Laforteza, P. Mairota, G. Ruggiero., M. Renna.

**Sono assenti senza giustifica:** P. Damiani, P. Cagnetta, M. Catalano, ML. Clodoveo, A. Gadaleta, V. Marchione.

Constatata la sussistenza del numero legale, il Presidente apre la seduta.

Il Coordinatore  
Dott.ssa Maria Cortese

Il Presidente  
Prof. Ing. Giacomo Scarascia Mugnozza

ANNO 2017	DATA 20-09	VERBALE N.11	PAGINA 3
--------------	---------------	-----------------	-------------

## **Didattica**

### **1) Convenzioni per le attività di Tirocinio e Stage da parte degli studenti dei Corsi di Studio**

Il Presidente introduce l'argomento ricordando che, ai fini dello svolgimento delle attività di Tirocinio curriculare da parte degli studenti dei Corsi di laurea triennale, i D.M. n. 509/99 e n. 270/2004 dispongono che esse siano svolte in conformità del disposto del D.M. n. 142 del 25/3/1998, ossia previa stipula di apposite Convenzioni con Enti e Aziende, secondo lo schema tipo indicato da quest'ultimo decreto ministeriale e approvato dagli Organi Centrali di questa Università.

Pertanto, avendo acquisito le relative disponibilità, egli sottopone all'approvazione del Consiglio le seguenti proposte di nuove stipule di Convenzione con i sotto riportati Enti e Aziende:

Regione Basilicata - Dip. Politiche Agricole e Forestali (all. n. 1);

Consorzio di Bonifica 'Ugento e Li Foggi' (all. n. 2);

Studio di Consulenza Agraria dott. Paolo Incampo (all. n. 3);

Studio Tecnico dott. Salvatore Fusaro (all. n. 4);

Studio Tecnico AIFIN - Apicoltura-Forestazione-Ingegneria Naturalistica (all. n. 5)

Az. Florovivaistica 'La Mediterranea' (all. n. 6)

IL Consiglio, esaminate le suddette proposte di nuove stipule delle Convenzioni con i sopraelencati Enti e Aziende, visti i D.M. n. 509/99 e n. 270/2004, visto il D.M. n. 142 del 25/3/1998, all'unanimità, delibera di esprimere parere favorevole alla stipula da parte del Direttore del Dipartimento, delle Convenzioni, formulate come riportato nello schema allegato (dal n. 1 al n. 5) del presente verbale di cui sono parte integrante.

Il presente dispositivo è approvato seduta stante ed è immediatamente esecutivo.

### **2) Calendario delle lezioni A.A. 2017/2018**

Il Presidente introduce l'argomento riferendo che la Giunta del Consiglio di Interclasse L25 e LM69-LM73 nella seduta del 19/09/2017 ha proposto il calendario delle lezioni a.a. 2017/2018, per il Corsi di Studio Scienze e Tecnologie Agrarie, Tutela e gestione del Territorio agro-forestale

ANNO 2017	DATA 20-09	VERBALE N.11	PAGINA 4
--------------	---------------	-----------------	-------------

e Gestione e Sviluppo Sostenibile dei Sistemi Rurali Mediterranei, come allegato al presente verbale.

Interviene il Prof. Roma chiedendo di cambiare l'orario ad uno dei suoi 2 Corsi perché concomitanti. Il Consiglio approva.

Il Dott. Fucilli pone la questione delle aule necessarie a contenere adeguatamente gli studenti della Laurea Magistrate GESVIS, aumentati di numero rispetto agli anni scorsi, in relazione ai corsi del I semestre. Il Presidente risponde che la carenza di aule è un problema diffuso in tutto l'Ateneo compreso il Campus e a tal fine il Rettore ha riunito i Direttori dei Dipartimenti del Campus per censire la situazione Aule e, nelle more della realizzazione di interventi edilizi, per soddisfare le richieste di Aule per la didattica dei Corsi afferenti al Dipartimento di Bioscienze, biotecnologie e biofarmaceutica, ha proposto una gestione comune delle Aule didattiche per il prossimo A.A. 2017-2018, ripartendo proporzionalmente le spese di manutenzione.

Nell'auspicare che il problema sia risolto a breve, insieme a quello della manutenzione delle aule, il Presidente invita il Consiglio a deliberare il Calendario delle lezioni A.A. 2017/2018

Il Consiglio all'unanimità approva il calendario delle lezioni A.A. 2017/2018 - primo semestre, che sarà pubblicato in rete.

Il presente dispositivo è approvato seduta stante ed è immediatamente esecutivo

### **3) Calendario degli esami di profitto e di laurea A.A. 2017/2018**

Il Presidente introduce l'argomento riferendo che la Giunta del Consiglio di Interclasse L25 e LM69-LM73 nella seduta del 19/09/2017 ha proposto il calendario degli esami di profitti, esoneri e sedute di laurea per a.a. 2017/2018, allegato al presente verbale.

Il Presidente riferisce inoltre che la Giunta di Interclasse ha proposto di differire la data di inizio della seduta di laurea al giorno 06/11/2017, così come previsto dalla Commissione di garanzia sull'attuazione della legge sullo sciopero nei servizi pubblici essenziali al fine di non pregiudicare la partecipazione degli studenti laureandi alla sessione autunnale del 24/10/2017, a seguito dell'astensione dei docenti dallo svolgimento degli esami di profitto.

Il Prof. Roma non è d'accordo perché non ritiene che lo sciopero sia ostativo alla laurea perché si può fissare un appello straordinario.

Il Coordinatore  
Dott.ssa Maria Cortese

Il Presidente  
Prof. Ing. Giacomo Scarascia Mugnozza

ANNO 2017	DATA 20-09	VERBALE N.11	PAGINA 5
--------------	---------------	-----------------	-------------

Il Prof. De Gennaro obietta che i suoi appelli sono il 20 settembre e il 29 ottobre e, quindi, alcuni studenti non riuscirebbero a laurearsi il 24 ottobre.

Interviene il dott. Claudio Acciani, che legge quanto riportato sulle indicazioni del comitato promotore dello sciopero: "la Commissione di Garanzia il 20 luglio ha chiesto un parere su un solo aspetto che riguardava gli studenti che devono laurearsi nella sessione autunnale ai quali lo sciopero potrebbe far scadere i termini utili per la seduta di laurea."

Il comitato promotore ha risposto che, ove necessario, basterebbe spostare i termini o le sedute di laurea di qualche giorno, e il problema scomparirebbe, e che ciò è nelle prerogative del MIUR e dei Rettori. Poi, dato che MIUR e CRUI, pur sollecitati, non hanno assunto alcun impegno al riguardo, il Comitato ha dichiarato alla Commissione che se essa stessa avesse chiesto un ulteriore appello straordinario riservato ai soli laureandi "certificati" non ci sarebbero state obiezioni. Era implicito, in tale dichiarazione, che dovesse essere un appello in tempo utile per le sedute di laurea e, all'occorrenza, anche prima del quattordicesimo giorno dopo quello dello sciopero ove il requisito del quattordicesimo giorno fosse risultato incompatibile con la data della seduta di laurea. Ha quindi concluso il suo intervento dicendo che sarebbe opportuno chiedere chiarimenti alla dott.ssa Piacente che, probabilmente autorizzerà i docenti interessati a chiedere un appello straordinario.

Interviene la studentessa Di Bari sostenendo che l'appello straordinario è previsto solo nel caso sia previsto un solo appello. Il Prof. Acciani risponde che non è così.

Interviene il prof. Santamaria il quale raccomanda di stare attenti a spostare la seduta di laurea per i disagi che potrebbero avere gli studenti che avevano già programmato di laurearsi il 24 ottobre. Il prof. Gentile infatti conferma che il differimento della seduta di laurea comporterebbe difficoltà ai laureandi perché non potrebbero conseguire in tempo utile il titolo necessario per partecipare al Bando di dottorato di ricerca, in scadenza il 31/10/2017.

Il Presidente, alla luce della discussione, suggerisce di rinviare la decisione circa il differimento della data della seduta di laurea a vantaggio degli studenti.

Il Presidente invita il Consiglio a votare il Calendario degli esami di profitto A.A.2017/2018.

Il Consiglio, all'unanimità, approva Calendario degli esami di profitto e di laurea A.A. 2017/2018, che sarà a breve pubblicato in rete.

ANNO 2017	DATA 20-09	VERBALE N.11	PAGINA 6
--------------	---------------	-----------------	-------------

Il presente dispositivo è approvato seduta stante ed è immediatamente esecutivo.

E' invitata ad entrare la sig.ra Olibano, responsabile della UO Didattica e servizio agli studenti che comunica ai presenti che a decorrere dall'a.a. 2017/2018 (quindi a partire da dicembre 2017 per i docenti che impartiscono insegnamenti nel primo semestre), i referenti Essetre del Dipartimento Disaat provvederanno ad aggiornare sulla piattaforma Essetre l'Offerta didattica, le sessioni e le commissioni di esame.

Sarà cura dei titolari degli insegnamenti e/o componenti delle Commissioni pianificare gli appelli in piattaforma come da manuale del CSI per i docenti e dai suggerimenti che saranno inviati a breve. L'UO Didattica e servizi per gli studenti resterà a disposizione per ogni supporto tecnico e amministrativo.

Il Consiglio prende atto.

#### **4) Ratifica Decreti direttoriali**

Il Direttore comunica che per motivi di urgenza ha emanato due decreti relativi a conferimenti di incarichi: DD n. 177 del 02/08/2017 di incarico alla dott.ssa ing. Ileana Blanco per attività didattiche di supporto per le simulazioni dei test di accesso di Agraria (Matematica e Fisica) per n.16 ore; DD n. 179 del 08/9/2017 di nomina della Commissione per la valutazione OFA e del Gruppo di supporto Tecnico Amministrativo. I DD vengono allegati al verbale.

Il Consiglio all'unanimità ratifica i suddetti DD.

Il prof. Roma propone di anticipare la discussione del punto 10: Verifica obblighi formativi aggiuntivi (OFA). Il Consiglio approva.

#### **10) Risultati OFA**

Il prof. Roma comunica che non è stato raggiunto il numero totale di posti messi a concorso per i corsi di Laurea della classe L25. Pertanto, visto l'obbligo di sottoporre gli immatricolandi e immatricolati a verifica degli obblighi formativi aggiuntivi (OFA) secondo le modalità previste dai Regolamenti didattici dei corsi di laurea e vista la comunicazione dell'UO Didattica relativa alle procedure di ammissione, in data 12 settembre si sono svolte le prove OFA, il cui verbale con relativi esiti viene letto ed allegato.

Il Coordinatore  
Dott.ssa Maria Cortese

Il Presidente  
Prof. Ing. Giacomo Scarascia Mugnozza

ANNO 2017	DATA 20-09	VERBALE N.11	PAGINA 7
--------------	---------------	-----------------	-------------

Viene proposto che il recupero di debiti sia effettuato con un pre-esonero/esame, ma si lascia ai docenti interessati la definizione delle modalità del recupero in parola.

Il Consiglio all'unanimità approva.

Il presente dispositivo è approvato seduta stante ed è immediatamente esecutivo.

**5) Attività di orientamento proposte dalla Commissione Interdipartimentale Orientamento, Accoglienza e Tutorato.**

Il Presidente legge il Verbale del CIOAT dell'11 settembre 2017 (che viene allegato) con le proposte relative alla programmazione delle attività di Orientamento

Il prof. Roma, fa presente che lo sportello interdipartimentale di Orientamento, Accoglienza e Tutorato e tutta l'attività orientamento, accoglienza e tutorato essendo interdipartimentali necessitano di uno spazio di visibilità sul web unico e comune a tutti i corsi di laurea. Allo stato attuale i referenti per l'orientamento hanno appreso dal sito che lo stesso è in dismissione e non è aggiornato con conseguente "disorientamento" degli studenti e delle candidate matricole. Apparentemente la motivazione di tale dismissione è di tipo tecnico, pertanto la Dott.ssa Pollastro sentirà l'amministrazione centrale per trovare la via per la risoluzione di questo problema.

Le proposte presentate sono approvate all'unanimità.

**6) Proroga commissione esaminatrice e premio per lo Short Master "Recupero, caratterizzazione e mantenimento dell'agrobiodiversità delle colture orticole pugliesi" (Prof. Santamaria)**

Il Prof. Santamaria propone di prorogare la scadenza della presentazione delle domande per partecipare al Corso al 22 settembre. La motivazione è quella di raccogliere maggiori iscritti.

Il Consiglio di Dipartimento all'unanimità approva la proroga. Il Prof. Santamaria inoltre propone di offrire un premio ai migliori elaborati ripartendo la somma di € 150 ai primi 4 e 100 agli altri 6.

Il Consiglio all'unanimità approva.

Il Prof. Santamaria infine propone al Consiglio la nomina della Commissione esaminatrice degli elaborati anche al fine di assegnare i premi: Presidente, Prof. P. Santamaria. Dr. M. Renna e Dr. Leoni.

ANNO 2017	DATA 20-09	VERBALE N.11	PAGINA 8
--------------	---------------	-----------------	-------------

Il Consiglio di Dipartimento all'unanimità approva la Commissione.

**7) Attività della Commissione didattica di Dipartimento: relazione del Coordinatore**

Il Prof. G. Sanesi in qualità di Presidente della Commissione in oggetto, spiega che il lavoro è stato quello di una rivisitazione dei CdS di Tugest e Gesvis. Dall'esame del materiale disponibile è emerso che la criticità è del curriculum in Scienze Forestali.

Il Prof. De Gennaro ha partecipato alle riunioni della Commissione e conferma quanto detto dal Prof. Sanesi. Il Prof. Pascuzzi ricorda che c'è un verbale degli studenti seguito all'Assemblea Studenti. Il Prof. De Mastro visto l'approccio della Commissione di tipo oggettivo, ritiene che la somministrazione dei questionari sia una buona idea.

La Prof.ssa Tartarino ha partecipato alle riunioni come esterno e dichiara che non ci si debba limitare alla rivisitazione di soli 3 CFU.

Al termine il Consiglio di Dipartimento rinvia alla predisposizione dei questionari.

**8) Carico didattico docenti**

Il Presidente fa presente che si rende necessario attribuire il carico didattico ai proff. Rocco Roma e Camposeo Salvatore, professori associati. Il carico didattico viene così definito:

**Prof. Rocco Roma**

Principi di Economia ambientale - 6 cfu- CL TUGEST

CI Estimo e Politica agraria- Modulo di Politica agraria – 3 CFU – CL STA

Economia Agraria 6 CFU (CL Scienze Animali Produzioni Alimentari)

**Prof. Salvatore Camposeo**

Arboricoltura generale- 6 cfu (curr. PVPC) – CL STA

Sistemi colturali arborei sostenibili 6 cfu (LM69) – LM GESVIS

La Prof.ssa Tartarino fa presente che il suo carico didattico è di 9 CFU e chiede al Dipartimento una programmazione coordinata. Il Consiglio si farà carico di questa necessità.

Il presente dispositivo è approvato seduta stante ed è immediatamente esecutivo.

**9) Sostituzione componente della Commissione paritetica del Dipartimento**

Il Coordinatore  
Dott.ssa Maria Cortese

Il Presidente  
Prof. Ing. Giacomo Scarascia Mugnozza



ANNO	DATA	VERBALE	PAGINA
2017	20-09	N.11	9

Il presidente comunica che poiché il prof. Francesco Toteda è prossimo al pensionamento, è necessaria la sua sostituzione nella Commissione paritetica del Dipartimento. Il presidente ringrazia il prof. Toteda per l'impegno profuso e propone il prof. Salvatore Camposeo, che accetta l'incarico, a decorrere dal 1° ottobre 2017.

Il presente dispositivo è approvato seduta stante ed è immediatamente esecutivo.

### **Amministrazione**

#### **11) Approvazione verbali n. 6 del 18/05/2017 e n. 8 del 16/06/2017**

Il Presidente invita il Consiglio a deliberare. Il Consiglio all'unanimità approva entrambi i verbali.

#### **12) Variazioni di bilancio e.f. 2017**

Il Presidente invita il Coordinatore ad illustrare le Variazioni odierne. Il Segretario quindi le illustra così come sono descritte nell'allegato al presente verbale.

Il Consiglio al termine all'unanimità approva.

#### **13) Istituzione del Tavolo Tecnico Consultivo Forestale della Regione Puglia: designazione rappresentanti del Dipartimento**

Il Presidente illustra la richiesta della Regione Puglia, Dipartimento Agricoltura sviluppo rurale ed ambientale con la quale, allo scopo di istituire un Tavolo tecnico consultivo forestale della Regione Puglia, viene richiesto al DiSSAT di comunicare i nominativi dei rappresentanti effettivi e supplenti.

Quindi il Presidente apre la discussione al termine della quale il Consiglio all'unanimità delibera di nominare quale rappresentante effettivo il Prof. G. Sanesi, Docente di I fascia SSD AGR/05 Selvicoltura e assestamento forestale e, come membro supplente, la Prof.ssa P. Tartarino Docente di II fascia, SSD AGR/05.

#### **14) Programmazione Risorse**

Il Presidente premette che ad oggi non è arrivata alcuna richiesta formale dall'Ateneo ma, alla luce dell'assegnazione all'Università di Bari di 34,60 P.O. per il 2017 e in vista dei lavori della

ANNO 2017	DATA 20-09	VERBALE N.11	PAGINA 10
--------------	---------------	-----------------	--------------

Commissione mista C.d.A. e S.A. che elaborerà i criteri della ripartizione dei stessi P.O. ai Dipartimenti, ritiene opportuno avviare l'argomento anche in considerazione dei risultati positivi della recente tornata di abilitazione. Inoltre il Presidente, per avere il quadro aggiornato, chiede a tutti i Docenti abilitati di comunicare i dati alla Sig.ra Lattanzio. Il Presidente quindi illustra lo stato dell'arte sull'argomento e apre la discussione.

Interviene il Prof. G. De Mastro proponendo di rinviare la discussione dell'argomento in un Consiglio monotematico anche perché ad oggi non si conoscono ancora i criteri con cui verranno utilizzate le Risorse relative ai P.O.

Il Prof. De Gennaro aggiunge che non si sa quanti P.O. saranno destinati al Personale docente e quanti si vogliono destinare al Personale tecnico-amm.vo.

Il Prof. Marsico aggiunge che comunque modifiche alle graduatorie approvate dal DiSAAT andranno fatte perché la situazione rispetto all'anno scorso è cambiata e anche perché non sono stati presi in considerazione settori scientifico-disciplinari che non hanno Ricercatori, né Associati e tantomeno Ordinari pur avendo un carico didattico.

Il Prof. G. Sanesi riferisce che è vero che la Commissione sta ancora lavorando ma è anche vero che si sa già che le risorse saranno utilizzate preferibilmente con la procedura concorsuale ex art.18 per mettersi in pari con la procedura ex art.24 utilizzata spesso nella precedente tornata.

Il Presidente ricorda che il DiSAAT ha ancora a disposizione una risorsa destinata ad un docente esterno ad Uniba.

Alle 14,00 esce la Dr. Bianchi.

Al termine il Presidente propone di aggiornare la discussione dell'argomento in oggetto ad un prossimo Consiglio.

Il Consiglio all'unanimità approva.

#### **15) Autorizzazione Missione in Somalia Prof. Santoro**

Il Presidente riferisce al Consiglio che L'Agenzia Italiana per la Cooperazione allo Sviluppo ha chiesto il nulla osta alla missione in Somalia del Prof. Ing. Francesco Santoro dal 4 al 13 ottobre nell'ambito dell'iniziativa di "Coordinamento, assistenza tecnica e monitoraggio delle iniziative di cooperazione con la Somalia" per l'Università Nazionale Somala di Mogadiscio.

Il Coordinatore  
Dott.ssa Maria Cortese

Il Presidente  
Prof. Ing. Giacomo Scarascia Mugnozza

ANNO 2017	DATA 20-09	VERBALE N.11	PAGINA 11
--------------	---------------	-----------------	--------------

L'Agenzia precisa che gli oneri stipendiali e accessori dovuti all'interessato rimarranno completamente a loro carico mentre l'AICS corrisponderà la sola diaria di missione.

Il Presidente aggiunge che tra le altre cose il Prof. Ing. Santoro valuterà lo stato di edifici universitari esistenti potenzialmente riutilizzabili nonché la costruzione dell'Aula magna e del Rettorato.

Al termine della discussione il Consiglio di Dipartimento all'unanimità delibera che nulla osta alla missione del Prof. Ing. Francesco Santoro alla missione in Somalia dal 4 al 13 ottobre 2017.

### **Ricerca**

#### **13) Attività della Commissione di ricerca di Dipartimento: relazione del Coordinatore**

Il Presidente dati gli impegni già assunti nel primo pomeriggio dal Prof. Santamaria, coordinatore della Commissione, propone il rinvio.

Il Consiglio all'unanimità approva.

#### **14) Partecipazione al Bando PSR Regione Abruzzo Misura 16.2 Progetto Macrofiliera INNOVAOLIO (Prof. Camposeo)**

Il Prof. S. Camposeo propone di partecipare al Bando in oggetto con il progetto di ricerca dal titolo "Innovazioni per il rilancio della competitività della filiera olivicola olearia abruzzese INNOVAOLIO". La durata del progetto è di 24 mesi e la quota DiSAAT è di € 50.000.

Il soggetto giuridico che partecipa al Bando è un ATS di cui Capofila è il Distretto Agroalimentare di Qualità dell'olio.

Al termine il Consiglio di Dipartimento all'unanimità approva.

#### **15) Presentazione di Proposte LIFE 2017: ratifica**

Il Presidente porta a ratifica 2 Partecipazioni a Progetti Life to-Leaf: la prima è del Prof. De Mastro Dal titolo "Protect the local Environment by Aromatic and Medicinal Flora –Leaf" della durata di 36 mesi.

Il Capofila è l'Università di Foggia. Il costo complessivo è di € 494.727 di cui € 234.345 quota di cofinanziamento che sarà espressa in costi figurativi. Nessun onere graverà sul Bilancio d'Ateneo.

ANNO 2017	DATA 20-09	VERBALE N.11	PAGINA 12
--------------	---------------	-----------------	--------------

Il Consiglio all'unanimità approva.

La seconda partecipazione al Bando Life è del Dr. A. Vivaldi con il progetto dal titolo dal titolo "Nutrient remote control system" della durata di 36 mesi.

Il Capofila è l'Università di Bari. Il costo complessivo è di € 494.727 di cui € 234.345 quota di cofinanziamento che sarà espressa in costi figurativi. Nessun onere graverà sul Bilancio d'Ateneo.

Il Consiglio all'unanimità approva.

#### **16) Relazione tecnica secondo anno del Dott. A. Anifantis ricercatore a TD**

Il Presidente legge al Consiglio la relazione riguardante l'attività II anno del progetto FIR.

Al termine invita il Consiglio a deliberare.

Il Consiglio di Dipartimento all'unanimità approva la relazione tecnica di monitoraggio relativa al II anno di attività del Dr. Anifantis.

#### **17) Bando interno per Visiting Professor: proposta candidature**

Il Presidente comunica al Consiglio che hanno chiesto di partecipare al Bando per la proposta di un Visiting Professor i seguenti docenti:

- il Prof. G. Scarascia Mugnozza propone il Dr. C.Y. Jim , Professore ordinario del Dipartimento di Geografia presso l'Università di Hong-Kong. Quindi il Presidente legge al Consiglio il programma di ricerca che dovrà svolgere il Visiting durante la sua permanenza presso il DiSAAT dal 30ottobre al 30 dicembre 2017.

Al termine il Consiglio di Dipartimento approva.

- Il Prof. G. Sanesi propone il Dr. Marco Amati, Professore associato dell'Università di Melbourne in Australia. Quindi il Presidente legge al Consiglio il programma di ricerca che dovrà svolgere il Visiting durante la sua permanenza presso il DiSAAT dal 15 marzo 2018 al 15 maggio 2018.

Al termine il Consiglio di Dipartimento approva.

- Il Dott. R. Laforteza propone il Dott. Wendy Chen, Professore associato del Dipartimento di Geografia presso l'Università di Hong-Kong. Quindi il Presidente legge al Consiglio il

Il Coordinatore  
Dott.ssa Maria Cortese

Il Presidente  
Prof. Ing. Giacomo Scarascia Mugnozza

ANNO 2017	DATA 20-09	VERBALE N.11	PAGINA 13
--------------	---------------	-----------------	--------------

programma di ricerca che dovrà svolgere il Visiting durante la sua permanenza presso il DiSAAT dal 30 ottobre al 30 dicembre 2017.

Al termine il Consiglio di Dipartimento approva.

### **Accordi di Collaborazione, Contratti e Convenzioni di Ricerca: approvazione e ratifica**

Il Prof. G. De Mastro propone un Accordo di collaborazione internazionale con il Biothecnology Research Centre di Tripoli-Libia.

L'Accordo intende promuovere la Cooperazione negli ambiti della ricerca scientifica nei settori di interesse comune attraverso lo scambio di soggiorni di studio di professori, ricercatori e studenti delle sedi interessate. Tale accordo è già frutto di un'attività di collaborazione iniziata più di un anno fa e che ha avuto come primo risultato l'attivazione di un Master su Biotechnologie Applicate alle Piante Officinali con la richiesta di iscrizione di 14 studenti provenienti dal Biothecnology Research Centre di Tripoli.

Al termine il Presidente invita il Consiglio ad esprimere il parere.

Il Consiglio di Dipartimento all'unanimità esprime parere favorevole alla riproposizione dell'Accordo de quo.

Inoltre il Consiglio di Dipartimento all'unanimità riconferma Coordinatore della Convenzione il Prof. G. De Mastro e riconferma le Prof.sse A. D'Alessandro e M. Volpicella componenti della Commissione prevista ex art. 2 della Convenzione.

Il presente dispositivo è approvato seduta stante.

Il Presidente comunica che in data 10-agosto 2017 il Prof. Savino del DiSSPA, in qualità di socio Fondatore della Fondazione ITS, ha inviato una nota circa l'attivazione per il 2017-2019 di Corsi ITS VII Ciclo. Allo scopo di intensificare i rapporti con il DiSAAT chiede di valutare la possibilità di sottoscrivere un Accordo di collaborazione in una prospettiva di coprogettazione di percorsi ITD anche triennali.

Al termine il Consiglio all'unanimità accoglie la richiesta del Prof. Savino.

Il Coordinatore  
Dott.ssa Maria Cortese

Il Presidente  
Prof. Ing. Giacomo Scarascia Mugnozza

ANNO	DATA	VERBALE	PAGINA
2017	20-09	N.11	14

Il dott. Pantaleo propone una Convenzione di ricerca con il Consorzio di Bonifica Montana del Gargano per prove di caratterizzazione tecnologica e qualità dell'incollaggio del legname di provenienza "Gargano" ai fini di una qualificazione per uso strutturale.

Trattasi di una prestazione per la quale è previsto un compenso di € 7.500 erogato a titolo di rimborso spese. La prestazione dovrà essere eseguita entro il 20-12-2017. Il referente della Convenzione è il Dott. A. Pantaleo.

Al termine il Consiglio all'unanimità approva.

Non essendoci altro da discutere, alle ore 14.30 il presidente chiude la seduta.

Il presente verbale sarà approvato nel primo Consiglio utile fatta eccezione per quei punti che per motivi di urgenza sono stati approvati seduta stante.

Il Coordinatore  
Dott.ssa Maria Cortese

Il Presidente  
Prof. Ing. Giacomo Scarascia Mugnozza