

ANNO	DATA	VERBALE	PAGINA
2017	11-05	N.5	1

**Verbale Del Consiglio Del Dipartimento di  
Scienze Agro-Ambientali e Territoriali  
Seduta dell'11-5-2017**

Il giorno 11-05-2017 alle ore 16,00 presso l'Aula IV si è riunito il Consiglio del Dipartimento di Scienze Agro-Ambientali e Territoriali per discutere i seguenti argomenti di cui all'o.d.g. prot. 435/11.9

**Comunicazioni**

**Didattica**

- 1) **Convenzioni per attività tirocini curriculari**
- 2) **Integrazione offerta formativa lauree triennali e magistrali A.A. 2017/2018**
- 3) **Candidature per il Comitato Tecnico Scientifico triennio 2017/2020 nell'ambito del Protocollo di intesa per il comparto Alimentare ITS**
- 4) **Insegnamenti vacanti A.A. 2017/2018: provvedimenti di copertura**
- 5) **Richiesta di adesione del IPSIA L. Santarella al PON 2014/2020 "Orientamento formativo e riorientamento": determinazioni del Dipartimento**
- 6) **Consiglio e Commissione di valutazione per l'ammissione allo Short Master: "La Scienza dell'Olio di Oliva in Cucina": ratifica provvedimento di nomina**
- 7) **Richiesta ratifica Delibera del Consiglio di Interclasse L 25, LM 69, LM 73 relativa ai tavoli di Coordinamento nazionale dei Corsi di Studio**
- 8) **Richiesta di modifica calendario esami di profitto Corso di Studio STA: determinazioni del Dipartimento**
- 9) **Convenzione Quadro con USR per il Progetto Alternanza Scuola Lavoro: adesione Dipartimento**

**Amministrazione**

- 10) **Approvazione verbale n. 4 del 5 aprile 2017**
- 11) **Variazioni di bilancio e.f. 2017: anticipazione Prof. Marsico**
- 12) **Autorizzazione alla spesa per acquisto trattore Azienda Pantanelli (Prof. De Mastro)**
- 13) **Riorganizzazione spazi ex Sez. Agronomia: richiesta DISSPA**

**Ricerca**

- 14) **Adesione al Dottorato di Ricerca XXXIII Ciclo**
- 15) **Richiesta e/o ratifica Partecipazione Progetti di Ricerca**

**Accordi di Collaborazione, Contratti e Convenzioni di Ricerca: approvazione e ratifica**

**Varie ed eventuali**

Sono presenti:

Il Coordinatore  
Dott.ssa Maria Cortese

Il Presidente  
Prof. Giuseppe Marsico

ANNO	DATA	VERBALE	PAGINA
2017	11-05	N.5	2

Per i Proff. Ordinari: G. Marsico (Presidente), A. D'Alessandro, G. Sanesi;

**Per i Proff. Associati:** B. Bianchi, A. Casieri, G. Cucci, P. Damiani, G. De Mastro B. De Gennaro, E. De Meo, F. Gentile, S. Pascuzzi, P. Santamaria, E. Schettini, P. Tartarino, G. Vox.;

**Per i Ricercatori:** C. Acciani, A.S. Anifantis, R. Bianchi, F. Bozzo, S. Camposeo, D. Carlucci, E. Cazzato, A. De Boni, A. Gadaleta, G. Giannoccaro, V. Fucilli, R. Laforteza, F. Milillo, M. Ragni, R. Roma, L. Roselli, F. Santoro, A. Vivaldi.

**Per i Rappresentanti del Personale Tecnico-Amministrativo:** F. Giannico, G. Parisi, F.S. Salierno.

Per i Rappresentanti dei dottorandi: nessuno

**Per gli studenti** sono presenti: F. Bonadies, G. M. Di Bari, A. Madaghiele, D. Mazzone, I. Petrino, J. Zito.

E' presente il Coordinatore, Dott.ssa M. Cortese in qualità di Segretario verbalizzante.

Sono assenti giustificati: A. Caputi Jambrenghi, M. Catalano M.L. Clodoveo, B. De Lucia, P. Mairota, V. Marchione, A. Paduano, F. Toteda,, M. Renna, G. Ruggiero, G. Scarascia Mugnozza, A. Tamborrino.

Sono assenti senza giustificica: P. Damiani, P Cagnetta, G. Russo.

Constatata la sussistenza del numero legale, il Presidente apre la seduta.

### **Comunicazioni**

Il Presidente legge le comunicazioni depositate agli atti del Consiglio.

Il Consiglio prende atto.

### **Didattica**

#### **1) Convenzioni per attività tirocini curriculari**

Il Presidente introduce l'argomento ricordando che, ai fini dello svolgimento delle attività di Tirocinio curriculare da parte degli studenti dei Corsi di laurea triennale, i D.M. n. 509/99 e n. 270/2004 dispongono che esse siano svolte in conformità del disposto del D.M. n. 142 del 25/3/1998, ossia previa stipula di apposite Convenzioni con Enti e Aziende, secondo lo schema tipo indicato da quest'ultimo decreto ministeriale e approvato dagli Organi Centrali di questa Università.

Pertanto, avendo acquisito le relative disponibilità, egli sottopone all'approvazione del Consiglio le seguenti proposte di nuove stipule di Convenzione con i sotto riportati Enti e Aziende:

Studio Tecnico Agrario Dott. Agr. Rocco Cirasiello (all. n. 1);

Studio Tecnico Dott. Agr. Rosario Centonze (all. n. 2);

Il Coordinatore  
Dott.ssa Maria Cortese

Il Presidente  
Prof. Giuseppe Marsico

ANNO	DATA	VERBALE	PAGINA
2017	11-05	N.5	3

F.lli Barile SPA (all. n. 3);

Az. Torre dei Mastro (all. n. 4)

e le seguenti proposte di rinnovo con i sotto riportati Enti e Aziende

AGROMNIA-Società Cooperativa (all. n. 5)

Vivaio Pichichero Pasquale (all.n. 6)

Studio di Consulenza Agraria (all. n. 7)

IL Consiglio, esaminate le suddette proposte di nuove stipule e di rinnovo delle Convenzioni con i sopraelencati Enti e Aziende, visti i D.M. n. 509/99 e n. 270/2004, visto il D.M. n. 142 del 25/3/1998, all'unanimità, delibera di esprimere parere favorevole alla stipula da parte del Direttore del Dipartimento, delle Convenzioni, formulate come riportato negli schemi allegati (dal n. 1 al n.4 ) e al rinnovo (dal n. 5 al n. 7) del punto 1 del presente verbale di cui sono parte integrante.

Il presente dispositivo è approvato seduta stante ed è immediatamente esecutivo,

## 2) **Integrazione offerta formativa lauree triennali e magistrali A.A. 2017/2018**

Il Presidente introduce l'argomento ricordando che il Consiglio, nella seduta del 05/04/2017, ha definito i Manifesti degli Studi per l'a.a. 2017/2018 modificando l'art. 9 dei Regolamenti dei Corsi di Studio triennali e l'art.10 del Corso di Studio Magistrale . Il Consiglio di Dipartimento, nella stessa seduta, ha affidato alla Commissione preposta alla modifica del Manifesto degli studi il compito di formulare una proposta di una rosa di insegnamenti opzionali, ad integrazione dell'offerta formativa Lauree Triennali e Magistrale, già approvata nella seduta precedente. Il Presidente cede quindi la parola al Prof. G. Sanesi , Presidente della predetta Commissione.

Il Prof. Sanesi illustra la proposta:

Agr. 01

Agr. 02

- Inerbimenti e tappeti erbosi (6 CFU LT)
- Coltivazioni per biomasse (4 CFU LM)

Agr. 03

- Olivicoltura (6CFU LT)
- Viticoltura generale (6 CFU LT)
- Frutticoltura di precisione (5 CFU LM)

Agr. 04

- Coltivazioni senza suolo (6 CFU LT)
- Gestione del verde ( 5 CFU LM)

Agr. 05

- Inventari forestali (6 CFU LT)
- Infrastrutture verdi/selvicoltura nelle aree protette (4 CFU LM)

Agr. 08

- Sistemazioni idraulico agrarie a basso impatto (6 CFU LT)
- Difesa dal dissesto idrogeologico e conservazione del suolo (4 CFU LM)

Il Coordinatore  
Dott.ssa Maria Cortese

Il Presidente  
Prof. Giuseppe Marsico

ANNO	DATA	VERBALE	PAGINA
2017	11-05	N.5	4

Agr. 09

- Meccanizzazione di precisione (6 CFU LM)

Agr. 10

- Edilizia rurale ed efficienza energetica (6 CFU LT).

- Costruzioni e impianti per la protezione e la conservazione dei prodotti orto-floro-frutticoli (5 CFU LM)

Agr. 15

- Tecnologia degli oli (4 CFU LM)

Agr. 19

- Allevamento e gestione degli animali di interesse faunistico-venatorio ed ittico (6CFU LT)

Il Prof. Sanesi spiega che nella proposta si sono previsti 6 CFU per le laure triennali e da 4 a 5 CFU per le laure magistrali a valere solo per 2017/18.. Per l'A.A. successivo si rifarà il calcolo. Interviene il Prof. De Gennaro chiedendo in primo luogo quanti sono gli studenti che si immatricolano e in secondo luogo ritenendo che debbano essere gli studenti a decidere se la scelta è coerente con le loro esigenze e quindi chiede ai rappresentanti degli studenti in Consiglio di indagare nella comunità studentesca.

Il Prof. Sanesi risponde che non c'è tempo per tale indagine perché il termine ultimo è il 16 maggio. Per quanto riguarda invece il numero degli studenti prescritti, Il Dipartimento di Biologia ha p.es. assunto una media di 2 studenti per l'attivazione del corso.

La studentessa Di Bari, componente della Commissione, lamenta la circostanza che in Consiglio è stata portata solo la proposta senza la discussione svolta, durante la quale gli studenti hanno evidenziato che le scelte degli opzionali sono state fatte più per le esigenze dei SSD rispetto alle esigenze degli studenti; che le scelte non sono trasversali, non aumentano le ore di didattica di laboratorio che potrebbero attrarre studenti di altri corsi (utilizzo del Gis), che mancano insegnamenti di SSD non afferenti al DiSAAT, ma che afferiscono al DiSSPA. Il Prof. G. Sanesi ribadisce la proposta illustrata che è scaturita dai lavori della Commissione nominata dal Dipartimento composta anche dai rappresentanti degli studenti, e sottolinea la necessità di non tornare sui propri passi continuamente. Inoltre il DiSAAT non può attivare insegnamenti di altri Dipartimenti.

Il Prof. Roma ha interesse a rimarcare che la scelta degli opzionali è stata fatta esclusivamente nell'interesse degli studenti.

La studentessa Di Bari aggiunge che ha voluto riportare solo il punto di vista degli studenti.

La Prof.ssa Tartarino ricorda che il Gis viene già utilizzato nelle esercitazioni in campo.

Interviene la Prof.ssa D'Alessandro confermando quanto già sostenuto nel CdD del 5-4-2017 e cioè che l'individuazione degli insegnamenti opzionali doveva essere effettuata in seno al Consiglio di Interclasse per consentire a tutti i docenti dei Corsi di studio, afferenti ai due dipartimenti DiSAAT e DiSSPA, di poter partecipare alla discussione e giungere alla loro individuazione in maniera condivisa. Ciò avrebbe consentito anche di valutare proposte

ANNO	DATA	VERBALE	PAGINA
2017	11-05	N.5	5

provenienti da docenti afferenti ad aree culturali non presenti nel DiSAAT, quali, ad esempio, la patologia vegetale, l'entomologia, ecc.. Il Consiglio, invece, demandò alla Commissione di dipartimento tale compito.

Il Prof. Santamaria propone che lo studente oltre a indicare 2 Corsi ne indichi un terzo nel caso in cui uno dei due non si attivi. Inoltre prendere 2 studenti come media sufficiente per l'attivazione del corso è riduttivo e propone almeno 4 studenti. Infine il Prof. Santamaria propone che per il futuro, il Corso sia tenuto sempre dal Docente che fa ricerca nel campo dell'insegnamento. Anche il Prof. Fucilli vede troppi paletti nella proposta, lo spirito doveva essere un altro.

Il Prof. Sanesi risponde che gli esami opzionali devono essere indicati sulla SUA e, pertanto, indicando il minimo di 2 studenti per attivare il corso è più facile che il corso si attivi e, comunque, la proposta è una situazione ponte che l'anno prossimo si potrà modificare anche sulla base dell'esperienza acquisita.

Terminata la discussione il Presidente invita il Consiglio a deliberare.

Il Consiglio di Dipartimento all'unanimità approva la proposta della Commissione con le integrazioni del SSD AGR/01:

Corsi di laurea (triennali): Economia delle risorse naturali (6 cfu), Gestione sostenibile dei territori costieri (6 cfu)

Corsi di Laurea Magistrale: Tecniche di progettazione per l'attuazione delle politiche di sviluppo rurale (4 cfu) , Estimo e prassi professionale (4 cfu).

Infine il Presidente fa presente che l'Offerta formativa e la proposta di copertura dei carichi didattici sarà trasmessa al Consiglio Interclasse ai sensi dell'art. 23 comma 2 del RAD ed alla Commissione Paritetica per gli adempimenti di competenza ai sensi dell'art. 15 e art. 24 comma 2 del RAD.

Il presente dispositivo è approvato seduta stante ed è immediatamente esecutivo.

### **3) Candidature per il Comitato Tecnico Scientifico triennio 2017/2020 nell'ambito del Protocollo di intesa per il comparto Alimentare ITS**

Il Presidente legge quanto definito dal Consiglio di Indirizzo della Fondazione CTS nella seduta del 12 aprile scorso, in relazione alle macroaree e al numero dei componenti del CTS Il Consiglio, considerate le tematiche tecnico scientifiche di competenza dei settori scientifico-disciplinari rappresentati nel Dipartimento, all'unanimità propone le seguenti candidature: per il triennio 2017-2020, quali rappresentanti delle seguenti macroaree:

- 1) "Filiera olivicola – olearia" – Dott.ssa Clodoveo/ Dott. Camposeo
- 2) "Filiera viti-vinicola"
- 3) "Filiera zootecnica" – Prof.ssa D'Alessandro
- 4) "Filiera cerealicola" – Prof. De Mastro
- 5) "Filiera orticola" – Prof. Santamaria
- 6) "Filiera frutticola –
- 7) "Filiera floro-vivaistica – Dott.ssa De Lucia
- 8) "Formazione" Prof. Marsico
- 9) "Valorizzazione e Marketing dei prodotti agroalimentari – Prof. De Gennaro

Il Coordinatore  
Dott.ssa Maria Cortese

Il Presidente  
Prof. Giuseppe Marsico

ANNO 2017	DATA 11-05	VERBALE N.5	PAGINA 6
--------------	---------------	----------------	-------------

Il Presidente fa presente che le candidature devono essere corredate dalla presentazione del curriculum tecnico- scientifico analitico.

#### **4) Insegnamenti vacanti A.A. 2017/2018: provvedimenti di copertura**

Il Presidente comunica al Consiglio che, nella seduta del 5 aprile, sono stati attribuiti i Compiti didattici ai Professori di Ruolo di I e II fascia, ai Ricercatori e ai Ricercatori a tempo determinato. Dopo tale attribuzione, riferisce che sono rimasti vacanti n.2 insegnamenti, ovvero:

1) Botanica Ambientale e Applicata ( BIO/03) per il Corso di Laurea in Tutela e Gestione del Territorio e del Paesaggio Agro-Forestale

2) Statistica ( SEC-S/01) per il Corso di Laurea in Scienze e Tecnologie Agrarie.

Pertanto il Presidente propone che tali insegnamenti siano ricoperti con una Procedura selettiva di valutazione comparativa (si allega facsimile del Bando) a cui potranno partecipare professori universitari di I e II fascia, ricercatori universitari di ruolo e a tempo determinato, assistenti del ruolo ad esaurimento, nonché i professori incaricati stabilizzati; personale di Enti pubblici e privati, compreso il Servizio Sanitario Nazionale (SSN), con i quali l'Università di Bari abbia stipulato specifiche convenzioni; soggetti in possesso di adeguati requisiti scientifici e professionali; assegnisti di ricerca dell'Università (a condizione che l'attività didattica sia svolta al di fuori dell'impegno inerente l'assegno e previo nulla osta del docente responsabile della ricerca).

In assenza di domande di copertura si procederà, all'affidamento di incarichi di insegnamento mediante contratto a titolo oneroso a soggetti in possesso di adeguati requisiti scientifici e professionali (Art. 4 del Regolamento di cui al D.R. n. 295 del 23 gennaio 2013).

Il Consiglio all'unanimità delibera di procedere alla copertura degli insegnamenti vacanti per l'a.a. 2017/2018 tramite il Bando di Selezione comparativa come da facsimile allegato.

#### **5) Richiesta di adesione del IPSIA L. Santarella al PON 2014/2020 "Orientamento formativo e riorientamento": determinazioni del Dipartimento**

Il Presidente informa i presenti che il dirigente scolastico dell'Istituto Professionale Statale per l'industria e l'artigianato Luigi Santarella ha trasmesso una richiesta di manifestazione di interesse in riferimento ad un avviso pubblico che prevede la possibilità di costituzione di reti per iniziative progettuali per il POON 2014/2020. Il Dirigente chiede la formale adesione del nostro dipartimento alla rete per le iniziative progettuali relative al PON al fine di presentare la candidatura a tale progetto dal titolo " Orientamento formativo e ri-orientamento"

#### **6) Consiglio e Commissione di valutazione per l'ammissione allo Short Master: "La Scienza dell'Olio di Oliva in Cucina": ratifica provvedimento di nomina**

Il Presidente comunica che è stato attivato lo Short Master Universitario in "La scienza dell'Olio di Oliva in Cucina", e per motivi di urgenza con suo Decreto n. 79 del 26/04/2017, ha nominato la Commissione di valutazione per l'ammissione allo Short Mater succitato.

Tale Commissione è così composta:

Il Coordinatore  
Dott.ssa Maria Cortese

Il Presidente  
Prof. Giuseppe Marsico

ANNO	DATA	VERBALE	PAGINA
2017	11-05	N.5	7

-Dott.ssa Maria Lisa Clodoveo - Direttore Short Master  
-Prof. Bernardo Corrado De Gennaro - Vice Direttore Short Master  
-Dott. Salvatore Camposeo - Componente Comitato Tecnico Scientifico Short Master.  
La medesima Commissione costituisce il Consiglio del suddetto Short Master Universitario, il quale provvederà a tutti gli atti formali inerenti lo svolgimento del corso.  
Il Presidente pertanto propone la ratifica di tale Decreto.  
Il presente dispositivo è approvato seduta stante ed è immediatamente esecutivo

**7) Richiesta ratifica Delibera del Consiglio di Interclasse L 25, LM 69, LM 73 relativa ai tavoli di Coordinamento Nazionale dei Corsi di Studio.**

Il Presidente introduce l'argomento riferendo che è pervenuto dal Consiglio di Interclasse la proposta di adesione relativa ai seguenti Tavoli di Coordinamento:

- Tavolo di Coordinamento Nazionale dei Corsi di Laurea in Scienze e Tecnologie Agrarie, per i Corsi di Studio in Scienze e Tecnologie Agrarie, in Medicina delle Piante e in Gestione e Sviluppo Sostenibile dei Sistemi Rurali Mediterranei (interclasse LM-73 e LM-69).

- Tavolo di Coordinamento Nazionale dei Corsi di Laurea in Scienze Forestali e Ambientali, per i Corsi di Studio in Tutela e Gestione del Territorio e del Paesaggio Agro-Forestale e in Gestione e Sviluppo Sostenibile dei Sistemi Rurali Mediterranei (interclasse LM-73 e LM-69).

Il Consiglio, all'unanimità, approva le succitate proposte di adesione e ratifica la Delibera di del Consiglio di Interclasse L 25, LM 69, LM 73 in merito.

**8) Richiesta di modifica calendario esami di Profitto di Studio STA: determinazioni del Dipartimento**

Intervengono gli studenti chiedendo di ritirare il punto.  
La richiesta viene accolta all'unanimità dal Consiglio .

**9) Convenzione Quadro conUSR per il progetto Alternanza Scuola Lavoro: adesione Dipartimento**

Il Presidente informa i presenti che l'Università ha definito una convenzione quadro con l'Ufficio Scolastico Regionale per lo svolgimento all'interno delle strutture universitarie di percorsi di alternanza scuola-lavoro, avendo in animo di pubblicare un catalogo dell'offerta comune.

In tal senso sono stati definiti in ottobre scorso i raggruppamenti dei Dipartimenti per macroaree (le stesse che sono definite per la presentazione dell'offerta formativa di UNIBA).

I Dipartimenti di Agraria e Veterinaria sono stati associati a Biologia e Bioscienze, Biotecnologie e Biofarmaceutica rappresentati da Lucantonio De Bellis, Susanna Cotecchia e Maria Concetta De Pinto.

Il Coordinatore  
Dott.ssa Maria Cortese

Il Presidente  
Prof. Giuseppe Marsico

ANNO	DATA	VERBALE	PAGINA
2017	11-05	N.5	8

In accordo a quanto richiesto dall'Università, previo mandato dei direttori, tenuto conto che la prima proposta, indirizzata solo agli studenti del IV anno delle scuole superiori, è stata ritenuta non in accordo alla convenzione che nel frattempo UNIBA aveva stipulato e preso atto delle richieste pervenute da UNIBA, è stata approntata una bozza di proposta progettuale che tiene conto dei seguenti aspetti:

- Impegno temporale sul triennio
- Impegno orario sul triennio: 200 h (solo per i Licei)
- Strutture universitarie
- Aspetti connessi alla sicurezza
- Profilo professionale
- Disponibilità di personale tecnico in rapporto 1-1 tutor-studente (si tratta di minori)
- Costi (interamente a nostro carico)
- Efficacia dell'intervento

Si rende necessario che il Consiglio di Dipartimento esprima il proprio interesse in merito. Il Consiglio di Dipartimento approva seduta stante il presente dispositivo che è immediatamente esecutivo.

#### **Amministrazione**

#### **10) Approvazione verbale n. 4 del 5 aprile 2017.**

Il Presidente invita il Consiglio a deliberare. Il Consiglio di Dipartimento all'unanimità approva.

#### **11) Variazioni di bilancio e.f. 2017: anticipazione Prof. Marsico**

Il Presidente illustra le variazioni:

202020101	€50.000,00	Marsico00086412Reg2
101060203	€10.000,00	Marsico00086412Reg2
103010104	€40.000,00	Marsico00086412Reg2

Il Consiglio all'unanimità approva.

#### **12) Autorizzazione alla spesa per acquisto trattore Azienda Pantanelli (Prof. De Mastro)**

Il Presidente comunica che il Prof. De Mastro, nell'ambito del contributo straordinario concesso dall'Amministrazione centrale, propone l'acquisto di un trattore per le esigenze dell'Azienda Pantanelli. Il Trattore completo di accessori avrà un costo superiore a € 20.000,00. La procedura di gara sarà l'invio di un RDO sul MEPA.

Al termine il Consiglio di Dipartimento, considerata la disponibilità del contributo, all'unanimità autorizza la spesa.

Il Coordinatore  
Dott.ssa Maria Cortese

Il Presidente  
Prof. Giuseppe Marsico



ANNO 2017	DATA 11-05	VERBALE N.5	PAGINA 9
--------------	---------------	----------------	-------------

### 13) Riorganizzazione spazi ex Sez. Agronomia: richiesta DISSPA

Il Presidente riferisce che il Prof. Miano Direttore del DiSSPA, ha chiesto che venga concesso l'utilizzo di un ufficio e dei laboratori di ricerca e didattica presso il plesso dell'ex Istituto di Agronomia, per la Prof.ssa Anna Maria Stellacci, Prof. associato in Agronomia generale e Coltivazioni Erbacee (AGR/02) in servizio presso il DiSSPA. Il Presidente apre quindi la discussione.

Interviene il Prof. De Mastro il quale riferisce che i ricercatori e i docenti del settore stanno valutando la richiesta del Prof. Miano anche nell'ambito di una riorganizzazione degli spazi disponibili non solo per il SSD AGR/02 ma anche per il SSD AGR/04. Quindi, conclude il Prof. De Mastro, che c'è ampia disponibilità a riconoscere un ufficio e l'utilizzo di laboratori alla Prof.ssa Stellacci .

Interviene la Prof. Gadaleta ricordando che lei si trova in una situazione di reciprocità rispetto a quella della Prof.ssa Stellacci e, pertanto, chiede che anche nel suo caso si inoltri una richiesta formale di spazi nell'ambito del DiSSPA .

Al termine il Consiglio prende atto della disponibilità del gruppo AGR/02 ad assegnare un ufficio alla prof.ssa Stellacci e chiede al Direttore di formulare una richiesta analoga per la Prof.ssa Gadaleta.

#### Ricerca

### 14) Adesione al Dottorato di Ricerca XXXIII Ciclo

Il Presidente chiede di rinviare la discussione del punto che sarà oggetto di un Consiglio monotematico.

Il Consiglio di Dipartimento approva.

### 15) Richiesta e/o ratifica Partecipazione Progetti di Ricerca

Il Presidente illustra le seguenti proposte di partecipazione a Progetti di ricerca:

**il Prof. G. Vox, in assenza del prof. G. Scarascia Mugnozza**, chiede che il Dipartimento partecipi in qualità di partner ad un progetto INTERREG italia- Albania-Montenegro dal titolo " Water Landscapes PROtection from Marine Plastic LiTter-WALPROMPT".

A tal fine precisa che la ricerca è finalizzata a progettare un sistema comune di gestione integrata dei rifiuti plastici presenti nel mare mediante l'individuazione delle problematiche e la progettazione e l'attuazione di efficaci programmi pilota nei plessi coinvolti nell'ambito dell'area Interreg Italia-Albania-Montenegro.

La durata del progetto è di 2 anni.

Il Leader partner è il Ministero dell'Ambiente dell'Albania, oltre Uniba, altri partner sono: Urban Research Institute (AL),

Department of Agricultural and Enviromental Science – DiSAAT,

Tecnopolis Science and Tecnology Park (IT), Istituto di ricerca sulle acque – Bari (CNR – IRSA) (IT) e D.O.O. " Komunalno" Budva (ME)

ANNO	DATA	VERBALE	PAGINA
2017	11-05	N.5	10

Il costo totale del progetto sarà pari a € 1.500.000,00 di cui € 300.000,00 a beneficio del DiSAAT.

Il responsabile del progetto è il Prof. Giacomo Scarascia Mugnozza.

Per il DiSAAT partecipano inoltre il Prof. Ing. G. Vox, la Prof.ssa Ing.E. Schettini, l'Ing. G. Russo, l'Ing.I. Blanco e il Sig. F. Ferrulli.

Al termine il Consiglio approva all'unanimità.

Il presente dispositivo è approvato seduta stante.

**Il Prof. Gentile** chiede che il Dipartimento partecipi in qualità di partner ad un progetto INTERREG italia- Albania-Montenegro dal titolo " Trilaetral model of civil protection : Ways, Tools and Challenges for our safeTy".

Il progetto mira a sostenere e promuovere l'attività di valutazione e mappatura dei rischi da parte dei territori coinvolti attraverso la condivisione di migliori prassi.

La durata del progetto è di 2 anni.

Partners sono la Regione Puglia, sezione Protezione civile ed enti affini in Albania e Montenegro, Ong. Comando dei Vigili del fuoco di Lecce.

L'importo totale è € 1.180.000 di cui € 225.000 quota DiSAAT.

Al termine il Consiglio approva all'unanimità.

Il presente dispositivo è approvato seduta stante.

**Il Prof. Giuseppe Marsico** in qualità di Coordinatore e Responsabile Scientifico propone il progetto dal titolo: "VALORIZZAZIONE DELLE PRODUZIONI DI GENOTIPI OVINI E CAPRINI ALLEVATI IN BASILICATA PER LA SALVAGUARDIA E LA CONSERVAZIONE DELLA BIODIVERSITÀ". Tale progetto sarà presentato nell'ambito dei PSR Basilicata 2014-2020 ed in particolare nella Misura 10 - Sottomisura 10.2 - Conservazione e uso sostenibile delle risorse genetiche in agricoltura Operazione 10.2.1 Sostegno per la conservazione, l'uso e lo sviluppo sostenibili delle risorse genetiche in agricoltura.

Il Coordinatore e Responsabile Scientifico del Progetto per il Dipartimento di Scienze Agro-Ambientali e Territoriali dell'Università degli Studi di Bari "Aldo Moro" sarà il Prof. Giuseppe Marsico.

L'importo richiesto è pari a € 200.000,00 (Euro duecentomila/00). L'aiuto sarà concesso ai beneficiari sotto forma di contributo in conto capitale con una intensità di aiuto pari al 100%.

Infine, il Prof. Giuseppe Marsico, sottolinea che, in caso di ammissione a finanziamento del succitato progetto, nessun onere finanziario graverà sul bilancio di Ateneo.

Il Consiglio di Dipartimento all'unanimità approva.

Il presente dispositivo è approvato seduta stante.

**Il Prof. Camposeo** chiede che il Dipartimento partecipi in qualità di partner associato alla Call Proposal INTERREG IPA CBC – Italia Albania Montenegro in qualità di partner associato al progetto NetFood . Si tratta di un progetto che si inserisce in un ampio quadro di cooperazione tra istituzioni e PMI di Italia, Albania e Montenegro attraverso lo sviluppo della ricerca, il rafforzamento delle conoscenze e delle competenze professionali e della cultura

ANNO 2017	DATA 11-05	VERBALE N.5	PAGINA 11
--------------	---------------	----------------	--------------

dell'imprenditorialità e la creazione di un network transadriatico pubblico/privato dedicato al food con specifico riferimento ai sistemi e alle norme di sicurezza e qualità.

Il costo complessivo del progetto ammonta a € 1500.000,00; il Disaat non ha budget da gestire né è prevista una quota di cofinanziamento; i costi delle missioni supportate dal DiSAAT saranno a carico del Comune di Barletta partner di riferimento di Uniba.

Al termine il Consiglio di Dipartimento approva.

**Il Prof. Laforteza** chiede che il Dipartimento partecipi in qualità di partnere alla Call "NASA 2017" presentando il progetto "New algorithms and approaches to exTRACT land COVER attributes trough the integration of multi-source and multi-temporal images (NEXTLAND)

Soggetto capofila è il CGCEO Michigan State University, USA.

La durata del progetto è di 36 mesi. Il budget complessivo è di \$ 800,000 di cui la quota DiSAAT è di circa \$ 80,00.

Al termine il Consiglio approva all'unanimità.

Il presente dispositivo è approvato seduta stante.

**La Prof.ssa A. De Boni** propone nell'ambito del Progetto AGER seconda edizione, il progetto "Fermented whey-based fresh and frozen smoothies in mixture with fruits and/or vegetables: a novel, sustainable and functionale bioprocessing to increase the profitability of the dairy chain". Il Partenariato è costituito dal Capofila , Libera Università di Bolzano. Prof. Gobbetti; Partner :

Università di Parma, Prof. Mucchetti

Università degli studi di Bari "Aldo Moro" DiSAAT Prof.ssa De Bon

Università degli studi di Bari "Aldo Moro" DiSAAT Prof.ssa De Angelis

Federazione Latterie Alto Adige Prof.ssa KASER

Il progetto ha durata di 36 mesi e il costo complessivo è di € 250.000,00. Il costo eleggibile per Uniba è pari a € 50.000,00 di cui € 15.000,00 a favore del DiSAAT.

Nessun onere graverà sul bilancio Uniba.

Al termine il Consiglio approva all'unanimità.

Il presente dispositivo è approvato seduta stante.

Il Presidente passa ora alle ratifiche:

Nell'ambito dell'Avviso INNOLABS -Soluzioni innovative per problemi di rilevanza sociale- approvato con determinazione del Dirigente Sezione Ricerca Innovazione e capacità istituzionale n.13 dell'8-2-2017 e pubblicato sul BURP n.27 del 2-3-2017, il **Prof. Roma** ha presentato il Progetto dal titolo : "Compostiamo in città, rifiuti organici una risorsa per la comunità ( Compost Community)". In caso di valutazione positiva il rappresentante legale Uniba, il Prof. A. F. Uricchio, si è impegnato a costituire un raggruppamento temporaneo di operatori economici entro 30 giorni dal ricevimento della comunicazione di concessione da parte della Regione Puglia in caso di concessione agevolazione.

Al termine il Consiglio approva all'unanimità.

Il presente dispositivo è approvato seduta stante

ANNO 2017	DATA 11-05	VERBALE N.5	PAGINA 12
--------------	---------------	----------------	--------------

Nell'ambito dell'Avviso INNOLABS -Soluzioni innovative per problemi di rilevanza sociale- approvato con determinazione del Dirigente Sezione Ricerca Innovazione e capacità istituzionale n.13 dell'8-2-2017 e pubblicato sul BURP n.27 del 2-3-2017, **il Prof. Pantaleo** ha presentato il Progetto dal titolo : "Ecofilamenti e New Concept Design per Stampa 3D di Opere Museali" EcoDeSM, cod. pratica AWJXS02". In caso di valutazione positiva il rappresentante legale Uniba, il Prof. A. F. Uricchio, si è impegnato a costituire un raggruppamento temporaneo di operatori economici entro 30 giorni dal ricevimento della comunicazione di concessione da parte della Regione Puglia in caso di concessione agevolazione.

Al termine il Consiglio approva all'unanimità.

Il presente dispositivo è approvato seduta stante

### **Accordi di Collaborazione, Contratti e Convenzioni di Ricerca: approvazione e ratifica**

#### **Il Presidente presenta le seguenti Convenzioni:**

il **Prof. B. De Gennaro** propone una Convenzione tra la Regione Puglia e l'Università degli studi di Bari "Aldo Moro" Dipartimento Scienze agro-ambientali e Territoriali, per l'attuazione di attività di interesse comune finalizzate ad una migliore ed efficace attuazione del PSR Puglia 2014-2020, con particolare riferimento ad attività di analisi sul tema "Economia delle risorse irrigue in Puglia"

La Convenzione rientra negli Accordi tra pubbliche Amministrazioni ai sensi dell'art.15 della L. 241/1990, strumenti previsti per disciplinare lo svolgimento di attività di interesse comune ed idonei a comporre in un quadro unitario, gli interessi pubblici di cui ciascuna amministrazione è portatrice; inoltre, come deliberato dalla Giunta Regionale, delibera n.623 del 12-5-2017, pubblicata sul BURP del 17-5-2017, in attuazione della direttiva UE, l'art.5, c.6, d.lgs 50/2016 gli accordi sopra detti non rientrano nell'ambito di applicazione del codice dei contratti pubblici purché si tratti di

- stabilire o realizzare una cooperazione finalizzata a garantire che i servizi pubblici che essi sono tenuti a svolgere siano prestati nell'ottica di conseguire gli obiettivi che essi hanno in comune;
- attuare la collaborazione nell'esclusivo interesse pubblico;
- che le amministrazioni partecipanti all'accordo svolgano sul mercato aperto meno del 20% delle attività interessate alla cooperazione.

Inoltre non è riconosciuta alcuna remunerazione ad eccezione di movimenti finanziari configurabili solo come ristoro delle spese sostenute e senza interferire con gli interessi salvaguardati dalla normativa sugli appalti pubblici.

In questa direzione e per la realizzazione delle attività previste nel progetto allegato, i costi complessivi del progetto Economia delle risorse irrigue in Puglia, peraltro già approvati nella delibera di Giunta regionale n.623 del 2-5-2017, ammontano a € 314.000,00 di cui € 201.294 a carico del PSR Puglia, Misura 20 e € 112.706,00 a carico di Uniba; questi ultimi saranno espressi in costi figurativi.

Il Responsabile scientifico è il Prof. B. De Gennaro.

La durata della Convenzione è di 24 mesi dalla data della sottoscrizione.

Il Coordinatore  
Dott.ssa Maria Cortese

Il Presidente  
Prof. Giuseppe Marsico

ANNO	DATA	VERBALE	PAGINA
2017	11-05	N.5	13

Al termine il Presidente invita il Consiglio a deliberare.

Il Consiglio di Dipartimento all'unanimità approva la Convenzione de qua.

**il Prof. V. Fucilli** propone una Convenzione tra la Regione Puglia e l'Università degli studi di Bari "Aldo Moro" Dipartimento Scienze agro-ambientali e Territoriali, per l'attuazione di attività di interesse comune finalizzate ad una migliore ed efficace attuazione del PSR Puglia 2014-2020, con particolare riferimento ad attività di analisi sul tema " Identificazione delle aree agricole ad elevato valore naturalistico in Puglia"

La Convenzione rientra negli Accordi tra pubbliche Amministrazioni ai sensi dell'art.15 della L. 241/1990, strumenti previsti per disciplinare lo svolgimento di attività di interesse comune ed idonei a comporre in un quadro unitario, gli interessi pubblici di cui ciascuna amministrazione è portatrice; inoltre, come deliberato dalla Giunta Regionale, delibera n.623 del 2-5-2017, pubblicata sul BURP del 17-5-2017, in attuazione della direttiva UE, l'art.5, c.6, d. lgs 50/2016 gli accordi sopra detti non rientrano nell'ambito di applicazione del codice dei contratti pubblici purché si tratti di

- stabilire o realizzare una cooperazione finalizzata a garantire che i servizi pubblici che essi sono tenuti a svolgere siano prestati nell'ottica di conseguire gli obiettivi che essi hanno in comune;
- attuare la collaborazione nell'esclusivo interesse pubblico;
- che le amministrazioni partecipanti all'accordo svolgano sul mercato aperto meno del 20% delle attività interessate alla cooperazione.

Inoltre non è riconosciuta alcuna remunerazione ad eccezione di movimenti finanziari configurabili solo come ristoro delle spese sostenute e senza interferire con gli interessi salvaguardati dalla normativa sugli appalti pubblici.

In questa direzione e per la realizzazione delle attività previste nel progetto allegato, i costi complessivi del progetto Economia delle risorse irrigue in Puglia, peraltro già approvati nella delibera di Giunta regionale n.623 del 2-5-2017, ammontano a € 239.848,00 di cui € 168.654,00 a carico del PSR Puglia, Misura 20 e €71.194,00 a carico di Uniba; questi ultimi saranno espressi in costi figurativi.

Il Responsabile scientifico è il Prof. V. Fucilli.

La durata della Convenzione è di 18 mesi dalla data della sottoscrizione.

Al termine il Presidente invita il Consiglio a deliberare.

Il Consiglio di Dipartimento all'unanimità approva la Convenzione de qua.

**Il Prof. G. Sanesi**, è promotore di un Cooperation Agreement tra l'Università degli Studi di Bari e l'Università della British Columbia in Canada, illustra sinteticamente le caratteristiche della British e le opportunità che possono derivare dalla sottoscrizione dell'accordo quadro tra il nostro Ateneo e la suddetta Università con riferimento alla Cooperazione in programmi di ricerca e alla mobilità reciproca dei Ricercatori e degli studenti. In merito a tale punto sottolinea che già nel mese di giugno la British invierà uno studente senza alcun onere per l'Ateneo di Bari. I programmi, il periodo e i modi della cooperazione saranno stabiliti in uno specifico protocollo esecutivo a cura del Direttore del Dipartimento, Prof. G. Scarascia Mugnozza e del Prof. G. Sanesi. Al termine il Presidente invita il Consiglio a deliberare.

Il Consiglio all'unanimità esprime parere favorevole.

Il Coordinatore  
Dott.ssa Maria Cortese

Il Presidente  
Prof. Giuseppe Marsico

ANNO 2017	DATA 11-05	VERBALE N.5	PAGINA 14
--------------	---------------	----------------	--------------

Il presente dispositivo è approvato seduta stante.

### **Varie ed eventuali**

Il Presidente comunica che è pervenuta da parte del Presidente della Fondazione ITS in Locorotondo, Prof. V.N. Savino, la richiesta di designazione del Presidente della Commissione esami finali del Corso ITS V Ciclo (annualità 2015- 2017) Profilo "Tecnico Superiore in Marketing e Comunicazione dei prodotti Vino e Olio" – Figura professionale nazionale di riferimento "Tecnico superiore per il controllo, la valorizzazione e il marketing delle produzioni agrarie, agro-alimentari e agro-industriali"

Il Presidente invita quindi il Consiglio a deliberare.

Il Consiglio di Dipartimento all'unanimità designa Presidente della Commissione Esami finali il Prof. Bernardo De Gennaro.

Il presente dispositivo è immediatamente esecutivo.

Il Presidente comunica che il prof. Simone Pascuzzi ha chiesto il nulla osta per svolgere n.23 ore di lezione a titolo retribuito nell'ambito del "Corso di Perfezionamento per il personale tecnico per il controllo funzionale e taratura delle macchine lavoratrici" presso l'Università di Foggia, impegnandosi ad assolvere ai doveri di ufficio derivanti dagli incarichi già conferitigli, a non svolgere attività che si configuri come libera professione e che determini situazioni di conflitti di interesse con l'Università di Bari.

Interviene il Prof. Camposeo, sostenendo che fino a 25 ore non è necessaria alcuna autorizzazione ma basta la comunicazione.

Il Prof. Pascuzzi risponde che dall'Università di Foggia hanno chiesto il nulla osta.

Il Consiglio all'unanimità concede il nulla osta richiesto.

Il presente dispositivo è approvato seduta stante ed è immediatamente esecutivo

Alle ore 19,00 il Presidente chiude la seduta.

Il presente verbale sarà approvato nel primo Consiglio utile fatta eccezione per quei punti approvati seduta stante per ragioni di urgenza.