

ANNO	DATA	VERBALE	PAGINA
2017	14-12-2017	N.14	1

**VERBALE DEL CONSIGLIO del DIPARTIMENTO DI
SCIENZE AGRO-AMBIENTALI E TERRITORIALI
SEDUTA del 14-12-2017**

Il giorno 14-12-2017 alle ore 10,00 presso l'Aula I si è riunito il Consiglio del Dipartimento di Scienze Agro-ambientali e Territoriali per discutere gli argomenti di cui all'o.d.g. prot.n.1266/11/9 del 7-12-2017 :

Didattica

- 1) Convenzioni per le attività di Tirocinio e Stage da parte degli studenti dei Corsi di Studio
- 2) Ratifica Decreti Direttoriali
- 3) Sostituzione Presidente Commissione Idoneità Inglese a. a. 2017/2018
- 4) Verifica Obblighi formativi aggiuntivi (definizione nuova prova)
- 5) Attribuzione del titolo di cultore della materia
- 6) Offerta formativa 2018/19
- 7) Richiesta di affidamento ai dottorandi di ricerca di compiti di supporto alle attività didattiche a.a.2017/2018
- 8) Richiesta istituzione Corso di formazione sulla sicurezza per gli studenti tirocinanti..

Comunicazioni

Amministrazione

- 9) Approvazione verbale n. 13 dell'8/11/2017 e 13bis del 15-11-2017
- 10) Variazioni di Bilancio e.f. 2017
- 11) Programmazione Risorse

Ricerca: approvazione e ratifica Progetti di ricerca

- 12) Rinnovo Assegno di ricerca Dott. Pedrero Salcedo Francisco
- 13) Attività della Commissione VQR di Dipartimento: relazione del Coordinatore

Il Coordinatore
Dott.ssa Maria Cortese

Il Presidente
Prof. Ing.Giacomo Scarascia Mugnozza

ANNO	DATA	VERBALE	PAGINA
2017	14-12	N.14	2

- 14) Proposta della Commissione VQR di Dipartimento di assegnazione del contributo residuo 2015 ex fondi 60%
- 15) Partecipazione Progetto "Developing and applying innovations for a competitive cereal sector in Mediterranean basin - InCerealMed", nell'ambito della call ENI CBC Mediterranean Sea Basin Programme (Dott.ssa Gadaleta)

Accordi di Collaborazione, Contratti e Convenzioni di Ricerca

a) approvazione

b) ratifica

Ratifica Convenzione tra il Dipartimento e l'Agenzia Nazionale per le nuove tecnologie, l'energia e lo sviluppo sostenibile (ENEA)

Varie ed eventuali

Sono presenti:

Per i Proff. Ordinari: G. Scarascia Mugnozza (Presidente), G. Marsico.

Per i Proff. Associati: B. Bianchi, S. Camposeo, G. Cucci, C. Dario, P. Damiani, B. De Gennaro, E. De Meo, F. Gentile, S. Pascuzzi, P. Santamaria, E. Schettini, P. Tartarino, G. Vox.

Per i Ricercatori: A. Anifantis, R. Bianchi, F. Bozzo, a. Caputi Jambrenghi, D. Carlucci, M. Catalano, E. Cazzato, B. De Lucia, V. Fucilli, A. Gadaleta, G. Giannoccaro, R. Laforteza, P. Mairota, F. Milillo, R. Morea, A. Paduano, A. Pantaleo, M. Ragni, M. Renna, L. Roselli, G. Ruggiero, G. Russo, F. Santoro, M. Selvaggi, A. Signore, A. Tamborrino, A. Vivaldi.

Per i Rappresentanti del Personale tecnico-Amm.vo: G. Cristiano, F. Giannico, G. Parisi.

Per i Rappresentanti dei Dottorandi: nessuno

Per i Rappresentanti degli studenti: G.M. Di Bari, A.S. Guerrieri, S. Di Salvo.

E' presente la Dott.ssa M. Cortese in qualità di Coordinatore DiSAAT.

Sono assenti giustificati: A.G. D'Alessandro, G. Sanesi, R. Roma, C. Acciani, A. De Boni.

Sono assenti senza giustificica: P. Cagnetta, A. Casieri, G. De Mastro.

Constatata la sussistenza del numero legale, il Presidente apre la seduta.

Il Coordinatore
Dott.ssa Maria Cortese

Il Presidente
Prof. Ing. Giacomo Scarascia Mugnozza

ANNO	DATA	VERBALE	PAGINA
2017	14-12-2017	N.14	3

Didattica

1) Convenzioni per le attività di Tirocinio e Stage da parte degli studenti dei Corsi di Studio

Il Presidente introduce l'argomento ricordando che, ai fini dello svolgimento delle attività di Tirocinio curriculare da parte degli studenti dei Corsi di laurea triennale, i D.M. n. 509/99 e n. 270/2004 dispongono che esse siano svolte in conformità del disposto del D.M. n. 142 del 25/3/1998, ossia previa stipula di apposite Convenzioni con Enti e Aziende, secondo lo schema tipo indicato da quest'ultimo decreto ministeriale e approvato dagli Organi Centrali di questa Università.

Pertanto, avendo acquisito le relative disponibilità, egli sottopone all'approvazione del Consiglio le seguenti proposte di nuove stipule di Convenzione con i sotto riportati Enti e Aziende:

Az. Andriani S.p.A. (all. n. 1)

Az. Intesis S.r.L. (all. n. 2);

Az. Spring Bioenergy (all. n. 3);

Studio Ass. Agro-Forestale KEPOS (all. n. 4);

Studio Tecnico Agrario dott.ssa Francesca Margarito (all. n. 5);

Ratifica

For.Rest.Med. Spin off dell'Università degli Studi di Bari Aldo Moro (all. n. 6);

Il Consiglio, esaminate le suddette proposte di nuove stipule e di rinnovo delle Convenzioni con i sopraelencati Enti e Aziende, visti i D.M. n. 509/99 e n. 270/2004, visto il D.M. n. 142 del 25/3/1998, all'unanimità, delibera di esprimere parere favorevole alla stipula da parte del Direttore del Dipartimento, delle Convenzioni, formulate come riportato nello schema allegato (dal n. 1 al n. 5) del presente verbale di cui sono parte integrante.

Il presente dispositivo è approvato seduta stante ed è immediatamente esecutivo

2) Ratifica Decreti Direttoriali

Il Presidente comunica di aver conferito al Dott. Marco Lo Presti, dottorando di ricerca, l'incarico a titolo gratuito, di supportare le attività didattiche nell'ambito degli OFA (Obblighi formativi aggiuntivi), relativamente alla disciplina di Chimica per un numero complessivo di 10 ore.

ANNO 2017	DATA 14-12	VERBALE N.14	PAGINA 4
--------------	---------------	-----------------	-------------

Il Presidente comunica di aver conferito alla Dott.ssa Angelica Giancaspro, l'incarico a titolo gratuito, di supportare le attività didattiche nell'ambito degli OFA (Obblighi formativi aggiuntivi), relativamente alla disciplina di Biologia per un numero complessivo di 10 ore.

Il Presidente, inoltre, ringrazia il Dott. Marco Lo Presti e la Dott.ssa Angelica Giancaspro per l'attività svolta. Il Consiglio di Dipartimento all'unanimità approva la ratifica.

3) Sostituzione Presidente Commissione Idoneità Inglese a. a. 2017/2018

Il Presidente comunica che la Dott.ssa De Boni, Presidente delle Commissioni per la valutazione delle idoneità di lingua inglese dei corsi STA e Tugest dal 2013, ha chiesto di essere sostituita. Il Presidente propone di sostituire la Dott.ssa De Boni con la Dott.ssa P. Mairota. Il Dr. Giannoccaro, diventa invece membro effettivo.

Il Consiglio di Dipartimento, acquisita la disponibilità del Dr. Giannoccaro, all'unanimità approva.

4) Verifica Obblighi formativi aggiuntivi (definizione nuova prova)

Il Presidente, al fine di stabilire i criteri per organizzare una nuova prova sia per gli studenti immatricolati che non hanno superato la prima prova di verifica OFA sia per quelli che si sono immatricolati dopo lo svolgimento della prova OFA, propone:

- nel primo caso un colloquio per la verifica con il/i Docenti di una o più delle quattro discipline (Matematica, Fisica, Chimica, Biologia) per le quali non sia stata superata la prima prova di verifica OFA, in una data antecedente la sessione degli esami di febbraio.
- nel secondo caso sarà organizzata una nuova prova per la verifica degli OFA. Se la prova non sarà superata una o più delle quattro discipline (Matematica, Fisica, Chimica, Biologia), gli studenti dovranno, come nel primo caso, sostenere un colloquio prima di sostenere l'esame nella sessione di febbraio.

Il Consiglio di Dipartimento all'unanimità approva.

5) Attribuzione del titolo di cultore della materia

Il Coordinatore
Dott.ssa Maria Cortese

Il Presidente
Prof. Ing. Giacomo Scarascia Mugnozza

ANNO 2017	DATA 14-12-2017	VERBALE N.14	PAGINA 5
--------------	--------------------	-----------------	-------------

Il Presidente comunica che la proposta non è ancora stata esaminata dal Consiglio Interclasse che si riunirà il 18 dicembre e pertanto il punto viene ritirato.

6) Offerta formativa 2018/19

Il Presidente ricorda che nello scorso Consiglio del 15-11-2017 è stato deliberato il cambio del nome di Tugest in "**Scienze e Tecnologie del Territorio e dell'Ambiente Agro-Forestale (STAF)**". La discussione era invece rimasta sospesa con riferimento ai 3 Crediti di Chimica e alla collocazione temporale dell'esame di Rappresentazione del Territorio (AGR/10).

Segue discussione nell'ambito della quale al Dr. Mairota mostra la proposta riveniente dal Consiglio del 15-11-2017. Il Presidente invita quindi il Consiglio a deliberare.

Il Consiglio di Dipartimento a maggioranza delibera di lasciare 9 CFU per l'esame di Chimica e di anticipare l'esame di Rappresentazione del Territorio al 1° Anno.

Il Presidente ricorda, inoltre, la proposta di inserimento della disciplina di Legislazione Forestale. Quindi invita il Consiglio a deliberare sull'inserimento di questa nuova disciplina come opzionale o curriculare, proponendo di inserirla in prima istanza quale disciplina opzionale per poi, anche in funzione dei riscontri che si avranno nei prossimi anni, riconsiderarne la collocazione tra gli esami curricolari.

La dott.ssa Mairota dichiara di essere contraria a non inserire Legislazione come esame curriculare.

Il Consiglio di Dipartimento a maggioranza, con 8 voti contrari, delibera di inserire Legislazione Forestale come esame a scelta, mantenendo l'esame di Genetica al I anno.

Al termine il Presidente invita il Consiglio di Dipartimento a votare l'offerta formativa 2018-2019 per il nuovo CdL STAF.

La Prof.ssa Tartarino dichiara di essere contraria a tutta la proposta.

Il Consiglio di Dipartimento a maggioranza approva la proposta di Offerta Formativa 2018-2019 del nuovo CdL STAF.

La Dr. Mairota invia per posta elettronica al Direttore e al Coordinatore il file contenente la proposta approvata con preghiera di diffusione a tutti i componenti del Consiglio.

Alle 10,45 entra la Prof.ssa Schettini.

ANNO 2017	DATA 14-12	VERBALE N.14	PAGINA 6
--------------	---------------	-----------------	-------------

7) Richiesta di affidamento ai dottorandi di ricerca di compiti di supporto alle attività didattiche a.a.2017/2018

Il Presidente comunica che il Prof. T. Miano, Direttore del DiSSPA e titolare dell'insegnamento di Chimica del suolo di STA oltre che Docente guida del dottorando di Ricerca in Scienze del Suolo e degli Alimenti, XXXII Ciclo, Donato Mondelli, chiede l'affidamento al sopra detto Dottorando di compiti di supporto alle attività didattiche per l'A.A. 2017/2018 per il Corso di Chimica del suolo per un totale di 10 ore.

Il Consiglio di Dipartimento all'unanimità autorizza.

Il Presidente comunica che la Prof.ssa M. Calasso, docente tutor del del dottorando di Ricerca in Scienze del Suolo e degli Alimenti, XXXII Ciclo, Giuseppe PERRI, chiede l'affidamento al sopra detto Dottorando di compiti di supporto alle attività didattiche per l'A.A. 2017/2018 per il Corso di Microbiologia Ambientale, Cds GESVIS per un totale di 14 ore.

Il Consiglio di Dipartimento all'unanimità autorizza.

8) Richiesta istituzione Corso di formazione sulla sicurezza per gli studenti tirocinanti.

Il Presidente comunica che gli studenti che chiedono di fare il tirocinio obbligatorio prima di laurearsi presso un Ente pubblico, hanno bisogno di presentare un certificato di partecipazione ad un Corso di formazione sulla sicurezza. Da qui l'esigenza di organizzare all'interno del Dipartimento un Corso ad hoc. Il Presidente apre la discussione.

Interviene il Prof. Santoro il quale spiega che il Corso di formazione è un Corso di 12 ore sulla normativa sicurezza di base. Il Corso potrebbe essere organizzato 2 volte all'anno in primavera e in autunno.

Il Consiglio di Dipartimento all'unanimità approva.

Comunicazioni

Il Presidente elenca le Comunicazioni agli atti del Consiglio.

Il Consiglio ne prende atto.

Amministrazione

Il Coordinatore
Dott.ssa Maria Cortese

Il Presidente
Prof. Ing. Giacomo Scarascia Mugnozza

ANNO	DATA	VERBALE	PAGINA
2017	14-12-2017	N.14	7

9) Approvazione verbale n. 13 dell'8/11/2017 e 13bis del 15-11-2017

Il Presidente invita il Consiglio a deliberare l'approvazione dei 2 Verbali all'Odg.

Il Consiglio di Dipartimento all'unanimità approva il verbale dell'8-11-2017.

Per quanto riguarda il verbale del 15-11-2017, interviene il Prof. De Gennaro il quale con riferimento al punto 3) Programmazione Risorse, aveva interpretato che ciascun SSD dovesse decidere prima al suo interno e poi in Consiglio mentre, per quanto concerne le esigenze didattiche e scientifiche, esse dovevano essere prese in considerazione solo per l'assegnazione delle risorse ai SSD all'interno di ciascuna Macroarea e non anche per la graduatoria delle Macroaree. Quindi il Prof. De Gennaro chiede di emendare in tal senso il verbale.

Il Presidente invita, quindi, il Consiglio a deliberare l'approvazione del verbale del 15-11-2017 così come redatto dal Coordinatore e inviato a tutti i consiglieri. Qualora non fosse approvato il Presidente metterà in votazione la proposta del prof. De Gennaro di modifica del punto 3) del verbale del 15-11-2017.

Il Consiglio di Dipartimento, a maggioranza, approva il verbale del 15-11-2017 con il voto contrario dei proff. Bozzo, Fucilli, De Gennaro, Roselli, R. Bianchi, Giannoccaro, Mairota e con l'astensione della prof.ssa Tartarino.

10) Variazioni di Bilancio e.f. 2017

Il Presidente illustra le Variazioni che comprendono Maggiori Accertamenti, Storni ed Entrate conto/terzi come risulta dall'allegato al presente verbale.

Al termine il Consiglio di Dipartimento all'unanimità approva.

11) Programmazione Risorse

Il Presidente comunica che, in vista delle prossime sedute del Senato Accademico, è opportuno completare la programmazione delle risorse già avviata nei precedenti Consigli di dipartimento sia per i docenti di I e di II fascia sia per i Ricercatori. Il Presidente, a questo riguardo, comunica inoltre che il giorno 12 c.m. si è svolta una riunione con rappresentanti delle Aree tematiche omogenee del Dipartimento alla quale hanno partecipato docenti di II e I fascia da cui è scaturita, sulla base delle esigenze didattiche e scientifiche del Dipartimento e delle abilitazioni di I fascia

ANNO 2017	DATA 14-12	VERBALE N.14	PAGINA 8
--------------	---------------	-----------------	-------------

conseguite nella ASN da parte dei colleghi del Dipartimento, una graduatoria organizzata per Aree all'interno delle quali i SSD potranno proporre l'attribuzione delle risorse. Tale graduatoria delle Aree tematiche omogenee con inseriti all'interno di ciascuna Area i SSD afferenti, risultante dalla riunione, viene proiettata sullo schermo dell'aula.

La proposta di graduatoria di merito delle esigenze scientifiche e didattiche delle Aree in relazione alla programmazione delle risorse del Dipartimento per docenti di I fascia è la seguente:

- 1) Ingegneria Agraria e Tecnologie (SSD AGR/08-09-10-15)
- 2) Produzioni Vegetali (SSD AGR/02-03-04-05-07)
- 3) Economia Agraria (SSD AGR/01)
- 4) Produzioni Animali (SSD AGR/17-18-19-20)
- 5) Produzioni Vegetali (SSD AGR/02-03-04-05-07)
- 6) Ingegneria Agraria e Tecnologie (SSD AGR/08-09-10-15)

Il Presidente apre, quindi, la discussione.

Alle 12,30 entra il Dr. Russo.

La dott.ssa Mairota chiede perché la graduatoria sia composta di 6 posizioni se le Aree tematiche sono 4. Il Presidente risponde che la graduatoria si riferisce a una programmazione con una prospettiva almeno triennale.

Il Prof. De Gennaro dichiara che la graduatoria è stata fatta in base al numero degli abilitati in ciascuna Area e, poichè nell'Area Economia Agraria c'è solo un ordinario, l'area è collocata al 3° posto in graduatoria. Il Prof. De Gennaro manifesta il suo disappunto per la scelta di tale criterio e non si considerino invece le esigenze didattico scientifiche così come previsto dal Regolamento. A suo parere si devono usare criteri misurabili con Indicatori numerici piuttosto che utilizzare tutte altre motivazioni che creano conflitti all'interno del Dipartimento.

Il Presidente ricorda che all'inizio della suddetta riunione ha proposto di individuare la graduatoria applicando criteri analitici, calcolati per ciascuna delle quattro Aree omogenee, basati sul carico didattico, sui risultati della VQR 2011-2014 e sul numero di abilitati ma, all'unanimità dei presenti compreso il prof. De Gennaro, si è deciso per una soluzione concordata alla luce delle esigenze didattiche e scientifiche nonché delle abilitazioni I fascia conseguite.

Il Coordinatore
Dott.ssa Maria Cortese

Il Presidente
Prof. Ing. Giacomo Scarascia Mugnozza

ANNO	DATA	VERBALE	PAGINA
2017	14-12-2017	N.14	9

Il Prof. Gentile ribadisce che il ragionamento fatto dalla Commissione riunitasi il 12 c.m. è consistito nel seguire criteri non numerici già falliti in passato per la programmazione dei posti di II Fascia e, quindi, è stata fatta una scelta analoga a quella utilizzata per la II Fascia. Proporre l'Area ingegneristica come prima in graduatoria è seguita alla constatazione che alle altre aree sono state recentemente attribuite risorse sia per la II fascia che per Ricercatori.

Il Dr. Giannocaro sostiene che nell'Area di Economia esiste una lacuna da 5/6 anni e cioè la mancanza di un Ordinario mentre in altri SSD l'Ordinario c'è già. Quindi il Dr. Giannocaro si dichiara contrario alla proposta della Commissione.

Il Prof. Santamaria dichiara di aver proposto lui l'Area Ingegneristica al vertice della graduatoria e ciò nell'interesse del Dipartimento.

Alle ore 13,00 escono la Dr. R. Bianchi e il consigliere Parisi.

Il Presidente quindi condividendo quanto detto dal Prof. Santamaria invita il Consiglio a deliberare.

Il Prof. De Gennaro dichiara di votare contro perché contrario al meccanismo con il quale è stata redatta la graduatoria sia nel metodo che nel risultato.

Il Consiglio di Dipartimento a maggioranza, con 7 contrari (proff. De Gennaro, Bozzo, Fucilli, Roselli, Giannocaro, Carlucci, De Meo) e 2 astenuti (proff. Tartarino e Mairota) approva la proposta della Commissione di graduatoria di merito delle esigenze scientifiche e didattiche delle Aree in relazione alla programmazione delle risorse del Dipartimento per docenti di I fascia.

Di seguito il Presidente invita il Consiglio a votare, nell'ambito di ciascuna delle Aree omogenee individuate in graduatoria, il SSD che, in prima applicazione della graduatoria, vedrà assegnate le risorse per la I fascia:

- 1) Area Ingegneria Agraria e Tecnologie: prende la parola il Prof. G. Vox che propone il SSD AGR/08. Il Consiglio di Dipartimento all'unanimità dei Docenti di I e II fascia e dei Ricercatori delibera di assegnare le risorse per la I fascia al SSD AGR/08;
- 2) Area Produzioni Vegetali: prende la parola il Prof. Santamaria che propone il SSD AGR/02. Il Consiglio di Dipartimento all'unanimità dei Docenti di I e II fascia e dei Ricercatori delibera di assegnare le risorse per la I fascia al SSD AGR/02.

ANNO 2017	DATA 14-12	VERBALE N.14	PAGINA 10
--------------	---------------	-----------------	--------------

3) Area Economia agraria. Il Consiglio di Dipartimento all'unanimità dei Docenti di I e II fascia e dei Ricercatori delibera di assegnare le risorse per la I fascia al SSD AGR/01.

Il Presidente infine ricorda che il Consiglio nella seduta dell'8-11-2017 con riferimento *"alla chiamata di coloro che nell'ultimo triennio non hanno prestato servizio, o non sono stati titolari di assegni di ricerca ovvero iscritti a corsi universitari nell'università stessa"* ha deliberato all'unanimità degli aventi diritto di chiedere l'istituzione di un posto di ruolo di II fascia per il Settore Scientifico-Disciplinare BIO/03 Botanica Ambientale e Applicata - Settore Concorsuale 05/A1 – Botanica.

Il presente dispositivo è approvato seduta stante.

Alle 13,30 esce la Prof.ssa Schettini.

Approvazione e ratifica Progetti di ricerca di Ricerca

12) Rinnovo Assegno di ricerca Dott. Pedrero Salcedo Francisco

Il Presidente comunica al Consiglio che il Prof. S. Camposeo propone il rinnovo di un Assegno di ricerca della durata di 1 anno per il dott. Dott. Pedrero Salcedo Francisco già Assegnista di ricerca presso il DiSAAT. Il Titolo della ricerca è: "Sistemi compatti a basso costo per la desalinizzazione ed il monitoraggio delle acque" (DESERT).

L'assegno di ricerca si è concluso nel mese di Agosto e non è stato subito rinnovato perchè era in corso il procedimento di rimodulazione del Budget del Progetto che, trattandosi di un progetto europeo, è stato lungo e solo in questi giorni il Prof. Camposeo ha avuto la risposta positiva di rimodulazione.

La spesa graverà sui Fondi di ricerca Eranet Water Works 2014 di cui è Responsabile scientifico il Prof. S. Camposeo, per un importo di € 19.367 + oneri riflessi .

Il Presidente invita il Consiglio a deliberare.

Il Consiglio di Dipartimento all'unanimità delibera il rinnovo dell'Assegno di ricerca della durata di 1 Anno per il Dott. Pedrero Salcedo Francisco

Il presente dispositivo è approvato seduta stante.

13) Attività della Commissione VQR di Dipartimento: relazione del Coordinatore

Il Coordinatore
Dott.ssa Maria Cortese

Il Presidente
Prof. Ing. Giacomo Scarascia Mugnozza

ANNO 2017	DATA 14-12-2017	VERBALE N.14	PAGINA 11
--------------	--------------------	-----------------	--------------

Il Presidente cede la parola al Presidente della Commissione Prof. P. Santamaria.

Il Prof. Santamaria, dopo aver segnalato le differenze tra i valori attribuiti ai prodotti della ricerca nella VQR 2004-2010 e nella VQR 2011-2014, proietta per ogni SSD presente nel Dipartimento il punteggio medio conseguito, il numero dei componenti, il punteggio medio negli atenei italiani, la posizione nazionale, il voto medio normalizzato R, la percentuale dei prodotti A+B e l'indicatore X.

Illustra inoltre le seguenti tabelle: a) Indicatore R e posizione in graduatoria (in Italia) per i dipartimenti (AREA 07) dell'Università di Bari; b) Indicatore R, posizione in graduatoria (in Italia) e indicatore X per i dipartimenti (AREA 07) dell'Università di Bari; c) Numero dei prodotti attesi, somma dei punteggi ottenuti, voto medio, percentuale di prodotti eccellenti ed elevati per i Dipartimenti (AREA 07) dell'Università di Bari; d) Prodotti attesi e valutati, Prodotti Accettabili, Prodotti Limitati, Prodotti Non Valutabili e Prodotti mancanti per ogni SSD del DISAAT.

Infine, propone alcune proposte per migliorare la performance del DISAAT rivolgendole al personale, ai SSD e al DISAAT.

In modo sintetico riferisce in chiusura i risultati dell'Avviso pubblico per il finanziamento delle attività base di ricerca (FFABR), considerato che il 5 dicembre scorso ANVUR ha finalmente pubblicato l'elenco dei beneficiari del FFABR. Il numero massimo di beneficiari previsto dalla norma è di 15.000 con uno stanziamento di € 45 milioni.

La platea interessata: oltre 38.500 tra associati e ricercatori, per un totale di 19.500 potenziali beneficiari, 4.500 in più del numero massimo finanziabile.

Il risultato è particolarmente gratificante per l'Università di Bari (finanziate le richieste di 68 associati e 305 ricercatori) e per i ricercatori del DISAAT (18).

Giudizio negativo sulla procedura utilizzata: chi non ha partecipato (per scelta) a questa selezione ha determinato la riduzione del numero di ricercatori (75% delle domande) e di associati (25% delle domande) e così facendo ha sottratto finanziamenti ai meritevoli.

Al termine il Consiglio all'unanimità ringrazia il Prof. Santamaria per il lavoro svolto e rinvia al prossimo Consiglio l'assunzione delle conseguenti decisioni.

ANNO 2017	DATA 14-12	VERBALE N.14	PAGINA 12
--------------	---------------	-----------------	--------------

14) Proposta della Commissione VQR di Dipartimento di assegnazione del contributo residuo 2015 ex fondi 60%

A nome della Commissione VQR il prof. Santamaria propone di assegnare il contributo residuo ex 60% 2015 destinato al Dipartimento (pari a 5.434 euro) ad un progetto multidisciplinare che coinvolga i colleghi con bassa produttività con l'obiettivo di migliorare la VQR del DISAAT attraverso la pubblicazione di numeri speciali su riviste indicizzate.

Il Consiglio all'unanimità approva e rinvia al prossimo Consiglio la definizione dei criteri .

15) Partecipazione Progetto Developing and applying innovations for a competitive cereal sector in Mediterranean basin - InCerealMed", nell'ambito della call ENI CBC Mediterranean Sea Basin Programme (Dott.ssa Gadaleta)

La dott.ssa A. Gadaleta, nell'ambito della call ENI CBC Mediterranean Sea Basin Programme, propone il seguente progetto " Developing and applying innovations for a competitive cereal sector in Mediterranean basin – InCerealMed".

Il progetto sarà coordinato da Amor Yahyaoui- cimmit –TUNIS.

Oltre all'Università di Bari partecipano il CREA, ISEA , UNIBO.

Per la Spagna partecipano l'IRTA, AGROVEFETAL.

Per la Tunisia partecipano il Regional Field Crops Research Center-Beja, l'INGC, IL Biotechnology Center Sfax, il CMA- Tunisia.

Come Istituzioni internazionali partecipano il CIMMYT –Tunis, il CIMMYT-Mexico, l'Icarda-Marocco e l'Icarda Lebanon.

La durata del progetto è di 3 anni

Il costo complessivo del progetto ammonta a € 3.000.000 di cui la quota UNIBA- DiSAAT ammonta a € 320 mila .

La quota di finanziamento pari al 10% dell'importo progetto dai costi figurativi del personale Uniba coinvolto nel progetto.

Il Consiglio all'unanimità esprime parere favorevole.

Il presente dispositivo è approvato seduta stante.

Il Coordinatore
Dott.ssa Maria Cortese

Il Presidente
Prof. Ing. Giacomo Scarascia Mugnozza

ANNO 2017	DATA 14-12-2017	VERBALE N.14	PAGINA 13
--------------	--------------------	-----------------	--------------

Accordi di Collaborazione, Contratti e Convenzioni di Ricerca:

a) approvazione

Il Prof. F. Santoro, è promotore di un Cooperation Agreement tra l'Università degli Studi di Bari e la Scuola Superiore di Alta Formazione "Papa Giovanni Paolo II" in Biala – Podska (Polonia): a tal fine illustra sinteticamente le caratteristiche della Scuola Superiore e le opportunità che possono derivare dalla sottoscrizione dell'accordo quadro tra il nostro Ateneo e la suddetta Università con riferimento alla Cooperazione in programmi di ricerca e alla mobilità reciproca dei Ricercatori e degli studenti. I programmi, il periodo e i modi della cooperazione saranno stabiliti in uno specifico protocollo esecutivo a cura del Direttore del Dipartimento, Prof. G. Scarascia Mugnozza e del Prof. F. Santoro. Al termine il Presidente invita il Consiglio a deliberare.

Il Consiglio all'unanimità esprime parere favorevole.

Il presente dispositivo è approvato seduta stante.

Il Prof. Santoro, nell'ambito del Programma "Erasmus+" 2018-2021, propone un Accordo di collaborazione con la "Scuola Superiore di Alta Formazione Papa Giovanni Paolo II" sita in Biala-Poska - Polonia.

L'accordo regola lo scambio di studenti, personale docente e tecnico/amministrativo tra le 2 Istituzioni in termini di durata degli scambi e di numero di unità che è possibile coinvolgere.

L'Accordo rispetta le caratteristiche dell' Erasmus Charter per l'alta formazione in tutti gli aspetti relativi all'organizzazione e alla gestione della mobilità con particolare attenzione ai crediti riconosciuti agli studenti di entrambe le Istituzioni ed alle abilità linguistiche raccomandate in entrambe le direzioni: l'istituto inviante, previo accordo con l'istituzione ricevente, è responsabile di fornire supporto ai candidati nominati affinché possano avere le competenze linguistiche raccomandate all'inizio del periodo di studio o di insegnamento.

L'Accordo proposto apre, inoltre, la possibilità, attraverso programmi comuni, di stabilire nuove cooperazioni negli ambiti della ricerca scientifica e nell'ambito della didattica interessando anche lo sviluppo delle relazioni accademiche, culturali e scientifiche tra le due istituzioni. Al termine il Consiglio di Dipartimento all'unanimità approva

ANNO 2017	DATA 14-12	VERBALE N.14	PAGINA 14
--------------	---------------	-----------------	--------------

Il presente dispositivo è approvato seduta stante.

Il Prof. G. De Mastro è promotore di un Accordo per l'attivazione di un Corso di formazione professionale in ambito agricolo con la Fayoum University in Egitto. Il referente egiziano è il Dr. Sanaa Haroon. Direttore of nematology and biotechnology center della Fayoum University-Egypt.

Il Presidente aggiunge che nessun onere finanziario graverà sul bilancio di Ateneo.

Il Consiglio di Dipartimento all'unanimità approva.

Il presente dispositivo è approvato seduta stante.

b) ratifica

Ratifica Convenzione tra il Dipartimento e l'Agenzia Nazionale per le nuove tecnologie, l'energia e lo sviluppo sostenibile (ENEA)

Il Presidente infine chiede al Consiglio di ratificare un Accordo di collaborazione con l'Enea che sarebbe dovuto iniziare nel 2016 ma che, per un ritardo nell'erogazione delle somme da parte del Ministero dello Sviluppo economico, è stato concluso in questi giorni.

L'oggetto dell'Accordo è : Analisi comparativa e sviluppo di sistemi di distribuzione del freddo negli impianti di raffrescamento solare per serra".

Il Responsabile scientifico è il Prof. G. Vox. La durata è di 1 anno.

Il contributo previsto per lo svolgimento della ricerca è di 30.000,00 euro.

Il Consiglio di Dipartimento all'unanimità approva.

Il presente dispositivo è approvato seduta stante.

Varie ed Eventuali

Il Presidente comunica che non ci sono Varie.

Essendo esaurita la discussione di tutti i punti all'od.g. il Presidente alle ore 14,00 chiude il Consiglio.

Il presente verbale sarà approvato nel primo Consiglio i Dipartimento utile fatta eccezione per quei punti che, per motivi di urgenza, sono stati approvati seduta stante.

Il Coordinatore
Dott.ssa Maria Cortese

Il Presidente
Prof. Ing. Giacomo Scarascia Mugnozza