



**DETERMINA n. 10 del 19/02/2020**

**OGGETTO:** fornitura di “Personal Computer Portatile i5” - CIG: Z322C16D59  
determina a contrarre ai sensi dell’art. 32, comma 2, del D. Lgs. 50/2016.

**IL DIRETTORE DEL DIPARTIMENTO**

**VISTA**

la nota del 14/02/2020 con cui il prof./dott. Vox G., ha richiesto la fornitura di un Personal Computer Portatile i5 per un importo totale pari a € 567,60 oltre IVA;

**CONSIDERATO**

che la spesa trova copertura sul fondo “ENEA 2” UPB Vox00564218EnEA2;

**CONSULTATE**

le convenzioni attive presenti sul sito [www.acquistinretepa.it](http://www.acquistinretepa.it);

**CONSTATATA**

la presenza di una convenzione attiva, tra CONSIP e la ditta INFORDATA per la fornitura di Personal Computer Portatili;

**CONSIDERATO**

che tra i prodotti proposti in convenzione è presente un Personal Computer Portatile i5, con caratteristiche tecniche soddisfacenti, al prezzo totale di euro 567,60 oltre IVA;

**VISTO**

il Regolamento sulle acquisizioni di beni e servizi in economia di questa Amministrazione per le parti compatibili con il nuovo Codice degli appalti;

**CONSIDERATO**

che occorre avviare una procedura di affidamento prevista per i contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria ex art.36, comma 2. lett. a) D.Lgs. n. 50/2016;



**RITENUTO**

necessario nominare un Responsabile del Procedimento.

**DETERMINA**

per le motivazioni indicate in premessa:

**Art.1 – Autorizzare l'affidamento della fornitura in oggetto, tramite Ordine Diretto alla Ditta INFORDATA in Convenzione con CONSIP;**

**Art.2 – Che la spesa per l'acquisto di cui trattasi di euro 567,60 oltre IVA, ritenuta congrua, gravi sul fondo "ENEA 2" UPB Vox00564218EnEA2;**

**Art.3 – Nominare responsabile del Procedimento il sig. Donghia Vincenzo in servizio presso il Dipartimento Scienze Agro-Ambientali e Territoriali "Univers. Aldo Moro Bari".**

**Bari, 19/02/2020**

**Il Direttore**

**F.to prof. Giovanni Sanesi**

**Il presente documento, conforme all'originale, è conservato nell'archivio dei mandati di pagamento negli uffici U.O. Contabilità del Dipartimento**