

COMMISSIONE PARITETICA del 05.07.2022
Verbale n. 2

Il giorno 05 luglio 2022, alle ore 12.00, si è riunita in modalità telematica (codice univoco 2kaat82) la Commissione Paritetica, per discutere il seguente ordine del giorno:

- 1) Comunicazioni del Coordinatore della CPDS;
- 2) Calendario dei lavori della commissione.

Come si rileva da apposito foglio di rilevazione, allegato al presente verbale quale parte integrante e sostanziale, sono presenti:

Docenti	Presente	Giustificato	Assente
CAPUTO Annalisa	X		
CARDONA Mario			X
CORNACCHIA Francesco	X		
DURANTE Lea	X		
FELLE Antonio Enrico	X		
FORTUNATO Elisa	X		
LOMAGISTRO Barbara	X		
MANCINI Maria Giovanna	X		
MARRONE Francesco	X		
MATTEI Lorenzo	X		
PETROCELLI Carla	X		
ROSCINO Carmela	X		
RUTIGLIANO Stefania	X		
SANTELIA Stefania	X		
SPAGNOLO Carlo	X		
TERMITE Marinella	X		
Studenti Rappresentanti	Presente	Giustificato	Assente
AMODIO Nicla			X
ARMIGNACCO Adele	X		
CAMASSA Marika Rita	X		
DELL'OLIO Giuseppe	X		
DI BENEDETTO Giulia	X		
DI PERNA Francesco	X		
GADALETA Marco Giuseppe	X		
GARGIONE Sara	X		
GATTA Francesco Pio	X		
GRECO Annalaura	X		
MARTINELLI Sara	X		
NANNA Arianna	X		
PAOLILLO Eugenia	X		
RIPOLI Vincenzo			X

SCARABAGGIO Luigia	X		
TRAVERSA Gabriele	X		

Presiede il prof. Carlo Spagnolo in qualità di delegato. Svolge funzioni di segretario verbalizzante il prof. Francesco Marrone. È altresì presente la dott.ssa Fedora D'Armento in qualità di responsabile amministrativo.

Verificata la presenza del numero legale, il prof. Carlo Spagnolo dà inizio alla riunione.

1) Comunicazioni del Coordinatore della CPDS

Il Coordinatore del CDPS, prof. Carlo Spagnolo, informa la Commissione in merito alla prima valutazione, da lui svolta, dei dati relativi alle iscrizioni agli anni 2019-21 e alle prime immatricolazioni del 2021-2022. Presenta una panoramica della situazione, da cui si evince un calo delle iscrizioni totali e delle immatricolazioni, seppure il dato vada letto con la cautela necessaria derivante da dati non del tutto consolidati e ancora da verificare. Ne risulta la necessità di riflettere più approfonditamente sulle dinamiche delle iscrizioni ai corsi di studio del DIRIUM nel quadro delle attività preparatorie alla redazione della Relazione Annuale della Commissione Paritetica Docenti Studenti per l'anno 2021-2022.

2) Calendario dei lavori della commissione

Il Coordinatore sollecita la Commissione a iniziare i lavori relativi alla redazione della Relazione Annuale, da consegnare presumibilmente a fine novembre 2022.

Il Coordinatore sollecita i membri della Commissione a inviargli a breve le richieste dei dati e del materiale necessario alla redazione della Relazione Annuale affinché si possa sin d'ora omogeneizzare le richieste e inoltrare una sola richiesta completa agli Uffici competenti, nell'auspicio di avere tutto il tempo necessario all'elaborazione dei dati e alla loro interpretazione. Fissa, di conseguenza, l'inizio dei lavori di discussione sugli elementi qualitativi più rilevanti da includere nel rapporto, per il mese di settembre.

Nell'ottica della migliore organizzazione del lavoro il Coordinatore propone ai membri della commissione di lavorare a piccoli gruppi disciplinari, al fine di elaborare strategie condivise quali elementi risolutivi a fronte delle nuove opportunità derivanti dalla fusione dei due dipartimenti, dei nuovi bisogni formativi e didattici e di eventuali situazioni di criticità. Propone in proposito almeno 4-5 gruppi di lavoro, almeno uno ciascuno per Lingue, Lettere, Storia e Filosofia, e per Beni Culturali eventualmente affiancato dal nuovo Dams.

Si apre il dibattito. Interviene dapprima la prof.ssa Carmela Roscino, la quale esprime parere favorevole alla organizzazione per gruppi e ad una riflessione legata alla nuova costellazione del DIRIUM, esprime invece perplessità in merito all'accorpamento del neo-costituito Corso di Laurea DAMS con il Corso di Laurea in Beni culturali, per maggiori affinità coi corsi di lettere. Suggerisce di organizzare i gruppi attorno alle Interclassi. Sulla stessa linea i rilievi dello studente sig. Francesco Di Perna, che sottolinea la maggiore affinità del DAMS con le discipline letterarie. A proposito del metodo suggerito dal Coordinatore intervengono i proff.ri Maria Giovanna Mancini, Elisa Fortunato, Lorenzo Mattei, Stefania Santelia, Francesco Cornacchia e Stefania Rutigliano, i quali rilevano alcune possibili criticità relative al lavoro per raggruppamenti a fronte di una base dati che è invece relativa a singoli Corsi di Laurea. Si ammette, certo, la possibilità di una comparazione dei dati, ma solo a séguito di un lavoro su singoli campioni di dati e singoli Corsi di Laurea. In merito alla documentazione necessaria alla redazione della Relazione Annuale la rappresentante degli studenti sig.ra Sara Martinelli informa la Commissione della pubblicazione dell'opinione degli studenti e delle attività in corso in seno alle attività del Nucleo di Valutazione.

La prof.ssa Carmela Roscino abbandona i lavori alle 13:07.



In risposta ai suddetti rilievi, il Coordinatore chiarisce le ragioni dell'opportunità del lavoro per gruppi, giustificando la suddetta esigenza in riferimento alla necessità di evidenziare, nel rapporto, gli elementi qualitativi trasversali ai corsi di studio e le eventuali proposte che la commissione volesse avanzare per l'insieme del dipartimento. Si tratta di non limitarsi soltanto all'analisi ineludibile dei singoli corsi di studio, cosa necessaria comunque ai fini del rapporto annuale, ma di avere un confronto preliminare su alcuni elementi comuni quali iscrizioni, esigenze didattiche, internazionalizzazione, passaggi dalle triennali alle magistrali ed altri aspetti che si ritiene di voler evidenziare per un panorama comune dei corsi del DIRIUM e per costruire sinergie e proposte migliorative. I gruppi, sulla scorta delle competenze disciplinari, devono avere una funzione qualitativa di supporto alla stesura del testo finale, e dovrebbero guidare la raccolta e l'interpretazione dei dati non soltanto per singolo corso di studio ma per aree culturali larghe. Si riserva in ogni caso di fornire entro inizio settembre un piano del lavoro per gruppi che renda più chiare le prerogative e l'efficacia di un tale metodo. Il consiglio approva all'unanimità.

Alle ore 13:30 il Consiglio, in assenza di altri argomenti da discutere, si scioglie.
Il verbale viene approvato seduta stante.

Il Segretario verbalizzante
f.to prof. Francesco Marrone

Il Coordinatore della CPDS
f.to prof. Carlo Spagnolo