



RICHIESTA RIMBORSO PER SPESE FONDO ECONOMALE

Il Sottoscritto _____

dichiara di aver avuto la necessità di acquistare/spedire quanto sotto indicato:

per la seguente motivazione:

La spesa graverà sui fondi _____ di cui è responsabile il Prof. _____

UPB _____ Capitolo _____

IL RICHIEDENTE

IL RESPONSABILE DEI FONDI

.....

Il Sottoscritto _____

DICHIARA

1. Di aver effettuato un anticipo di €il giorno.....per l'acquisto di beni di cui all'impegnativo unito alla presente dichiarazione, da pagare sul Capitolo.....
2. Di allegare come giustificativo della spesa il seguente documento
3. Di ricevere la somma anticipata di €il Giorno.....

Per quietanza

IL COORDINATORE

Dr. Michele Laricchia

Visto Si Autorizzi

Il Direttore del Dipartimento

Prof. Paolo Ponzio