

## DIPARTIMENTO DI MEDICINA VETERINARIA

### MOBILITA' ERASMUS+ OUTGOING

#### LINEE GUIDA PER LA MOBILITÀ DEGLI STUDENTI ERASMUS+ AI FINI DI STUDIO E *TRAINEESHIP*

Secondo quanto disposto dal Regolamento Didattico di Ateneo Art. 33, commi 5 e 6 (Modificato con DR 4146 del 16 novembre 2022) e dal Regolamento di Ateneo (emanato con Decreto Rettorale n. 4498 del 16/12/2022) per la mobilità degli studenti Erasmus+ ai fini di Studio e *Traineeship*.

Possono usufruire della mobilità Erasmus+ gli studenti regolarmente iscritti alle lauree triennali (livello under-graduate – I ciclo) (escluso quelli iscritti al primo anno) e alle Lauree magistrali o a ciclo unico (livello *advanced* – II ciclo), i dottorandi di ricerca nonché gli studenti iscritti alle scuole di specializzazione (III ciclo).

#### PREPARAZIONE DEL *LEARNING AGREEMENT*

1) Gli studenti possono scegliere gli insegnamenti da frequentare presso la sede estera sulla base della congruenza con gli obiettivi formativi del corso di laurea. Gli insegnamenti da frequentare all'estero devono essere "coerenti con i contenuti culturali del corso di studi" e pertanto corrispondere all'area di conoscenza degli insegnamenti che gli studenti avrebbero dovuto frequentare secondo il piano di studi della sede di appartenenza. Nella scelta degli insegnamenti e ai fini del riconoscimento degli stessi al termine del periodo di mobilità, dovranno essere rispettate le disposizioni del Regolamento Didattico di Ateneo Art. 33, commi 5 e 6 (Modificato con D.R. 4146 del 16 novembre 2022). Conformemente a quanto stabilito dal RDA sono previsti riconoscimenti di attività equivalenti a singole parti, scritte o orali, dell'esame corrispondente nel piano di studi.

2) Si ricorda che, in base all'art. 7 del Regolamento di Ateneo per la "Mobilità degli studenti Erasmus+ (emanato con Decreto rettorale n. 4498 del 16/12/2022)", il soggiorno ha, di norma, una durata compresa fra 2 e 12 mesi. Ogni studente ha a disposizione 12 mensilità di mobilità Erasmus+, tra Studio e *Traineeship*, per ciclo di studio; 24 mensilità se iscritto ad un ciclo unico. Il piano di studi approvato, anche detto "*Learning Agreement*", deve essere congruo a tale durata, con un numero di CFU equivalente al corrispondente periodo di studio presso l'università di appartenenza (ovvero 60 CFU per un intero anno accademico di circa 9/10 mesi, 30 CFU per un semestre di circa 4/5 mesi e 15 CFU per un bimestre). Eventuali attività formative svolte all'estero in sovrannumero, come ad esempio corsi di lingua straniera, rispetto all'offerta formativa del CdS di afferenza dovranno risultare nella carriera dello studente e nel Diploma Supplement.

4) Gli studenti possono svolgere nella sede ospitante anche **attività inerenti la tesi**. Per riconoscere il lavoro di tesi può essere necessario ripartire i CFU complessivamente attribuiti alla prova finale tra le attività di preparazione svolte all'estero e quelle da svolgere presso l'istituzione di origine, incluso l'esame finale.

5) Gli studenti assegnatari di mobilità Erasmus+ che, per sopravvenuti motivi non possano più partecipare al programma e recarsi nella sede partner, **sono tenuti a comunicare la rinuncia all'ufficio centrale e a darne conoscenza al Delegato Erasmus+**.

## PROCEDURE PER L'APPROVAZIONE DEL *LEARNING AGREEMENT*

6) Prima della partenza, lo studente ammesso a trascorrere un periodo di studio/ traineeship all'estero e il Responsabile di accordo elaborano il **Learning Agreement (All. sub A)** e compilano il **Modulo interno di proposta del suddetto Learning Agreement** per il riconoscimento delle attività Erasmus+ (**All. sub B**), reperibili presso il sito web <https://uniba.erasmusmanager.it/studenti/>, indicando le attività formative dell'università ospitante coerenti con alcune delle attività previste dal corso di studio di appartenenza per un numero di CFU equivalente. Eventuali attività formative svolte all'estero in sovrannumero rispetto all'offerta formativa del CdS di afferenza, ad es. corsi di lingua del paese in cui si svolge la mobilità, dovranno risultare nella carriera dello studente e nel Diploma Supplement, utilizzando l'apposito modulo per la richiesta di convalida.

7) Il modulo relativo al riconoscimento interno (All. sub B) deve essere sottoscritto dallo Studente, dal Responsabile di accordo, dal Coordinatore di CdS e dal Delegato Erasmus+ del Dipartimento, a tale scopo sarà consegnato dallo studente **presso l'U.O. Didattica e Servizi agli studenti (Dott.ssa Colaianni)** per essere sottoposto all'approvazione della Giunta di Corso di Studio.

8) Successivamente lo studente, e il Delegato Erasmus+ di Dipartimento sottoscrivono il Learning Agreement (**All. sub A**) da inviare all'istituzione ospitante per ottenere la firma del Responsabile locale).

9) Gli studenti devono informarsi presso la sede ospitante delle scadenze ivi previste per la trasmissione dei *Learning Agreement*.

10) I successivi adempimenti sono riportati nelle Linee guida pubblicate sul sito <https://uniba.erasmusmanager.it/studenti/>.

## DURANTE LA MOBILITÀ ERASMUS+

### **CHANGES TO THE ORIGINAL LEARNING AGREEMENT**

1) All'arrivo nella sede ospitante gli studenti sono tenuti a darne comunicazione all'Ufficio Erasmus di Ateneo e al Delegato Erasmus di Dipartimento, mediante l'invio del **certificato di arrivo**.

2) Gli studenti che si trovano nella sede ospitante potranno chiedere eventuali modifiche e/o integrazioni comunicando con il Delegato Erasmus+ via mail, esclusivamente all'indirizzo: [erasmus.veterinaria@uniba.it](mailto:erasmus.veterinaria@uniba.it), allegando il modulo *Changes to original Learning Agreement* (section to be completed DURING THE MOBILITY facente parte dell'allegato sub A) unitamente ad un **nuovo Modulo interno di proposta** (All. sub b)<sup>1</sup> in cui si dovranno chiaramente evincere **tutte** le materie da frequentare all'estero e **tutte** le corrispondenti materie da sostituire nell'Università di Bari con l'indicazione dell'ammontare complessivo di crediti. La proposta di *Change* sarà sottoposta all'approvazione della Commissione Erasmus+ e del Consiglio di Dipartimento del DiMeV, previa verifica della congruità della modifica/integrazione da parte del Delegato Erasmus+ di Dipartimento.

3) Gli studenti potranno chiedere il prolungamento della mobilità inviando la richiesta via e-mail al Delegato Erasmus+ ([erasmus.veterinaria@uniba.it](mailto:erasmus.veterinaria@uniba.it)) e al Responsabile di accordo.

<sup>1</sup> Tale Modulo andrà a integrare quello inizialmente presentato.

---

## **RICONOSCIMENTO ATTIVITA' SVOLTE SEDE PARTNER**

Al ritorno dello studente dal periodo di studi all' estero, la Giunta di CdS verifica la congruità e la regolarità della certificazione. La procedura per il riconoscimento delle attività svolte e dei crediti acquisiti presso sede partner inizia succesivamente alla comunicazione del Transcript of record (TOR) da parte degli uffici amministrativi di Ateneo. Per la registrazione in carriera e nel Diploma Supplement del pacchetto di attività formative svolto all' estero e riconosciuto in sostituzione di un pacchetto corrispondente nel CdS di appartenenza, dovrà essere utilizzato il già citato modulo di riconoscimento interno (All. sub B).

Agli studenti che intendono svolgere un periodo di studio all' estero secondo le procedure definite sopra, potrà essere concesso, previa esplicita delibera del Consiglio di CdS e valutando il singolo caso, l'esonero da eventuali vincoli di propedeuticità.

Il Consiglio di CdS LM42 consente, su Delibera del 09/02/2023, il riconoscimento della frequenza alle attività formative previste nello stesso periodo presso l'università di appartenenza.

La mobilità Erasmus+ è da considerarsi continuativa, per salvaguardare la qualità della stessa. Eventuali interruzioni eccezionali, ma comunque ammissibili, saranno opportunamente valutate dai singoli corsi di studio che, conoscendo il singolo caso, effettueranno un'analisi a salvaguardia del conseguimento dei risultati espressi nel Learning Agreement.

Agli studenti che abbiano effettuato una mobilità di almeno due bimestri e che abbiano sostenuto positivamente almeno il 50% degli esami previsti nella sede ospitante (sulla base dei regolamenti della prova finale approvati dal Consiglio di Dipartimento e dal Consiglio CdS) potrà essere riconosciuto un bonus aggiuntivo per il calcolo del voto di laurea, espresso in centodecimi, e di entità proporzionale alle attività svolte.

Valenzano, 02 Agosto 2023