

DIPARTIMENTO DI MEDICINA VETERINARIA

LINEE GUIDA PER IL FUNZIONAMENTO DEL PROGRAMMA ERASMUS+ PER GLI STUDENTI *OUTGOING*

Lauree triennali (livello under-graduate – I ciclo) – Lauree magistrali (livello *advanced* – II ciclo) – Dottorato di ricerca (III ciclo).

Possono usufruire della mobilità Erasmus+ gli studenti regolarmente iscritti alle lauree triennali (escluso quelli iscritti al primo anno) e alle lauree magistrali, i dottorandi di ricerca nonché gli studenti iscritti alle scuole di specializzazione.

PREPARAZIONE DEL *LEARNING AGREEMENT*

- 1) Gli studenti possono scegliere gli insegnamenti da frequentare presso la sede estera sulla base della congruenza con gli obiettivi formativi del corso di laurea. Gli insegnamenti da frequentare all'estero devono essere "coerenti con i contenuti culturali del corso di studi" e pertanto corrispondere all'area di conoscenza degli insegnamenti che gli studenti avrebbero dovuto frequentare secondo il loro piano di studi.
- 2) Si ricorda che in base all'art. 4 del Regolamento di ateneo per la mobilità degli studenti Erasmus+ (emanato con D.R. 1160 del 31.03.2014) il soggiorno potrà avere una durata compresa tra i 3 mesi e i 12 mesi consecutivi, fino ad un massimo di 24 mesi per l'intero ciclo di studi. Il piano di studi approvato, anche detto "*Learning Agreement*" deve essere congruo a tale durata con un numero di crediti equivalente al corrispondente periodo di studio presso l'Università di appartenenza (ovvero 60 crediti per un intero anno accademico di circa 9-10 mesi, 30 crediti per un semestre di circa 4-5 mesi e 20 crediti per un trimestre di circa 3 mesi". Il numero complessivo di crediti conseguiti all'estero deve corrispondere (o eventualmente eccedere) il numero di crediti riconoscibili al rientro nel piano di studi dello studente.
- 3) I crediti sostenuti all'estero in eccedenza possono essere riconosciuti come "Crediti Liberi" nel numero massimo di crediti previsti dal piano del corso di studi dello studente Erasmus+ interessato.
- 4) Gli studenti possono svolgere nella sede ospitante anche **attività inerenti la tesi**. L'attività di tesi all'estero consente il riconoscimento nel *Learning Agreement* di un numero di crediti equivalente al massimo al 70% dei crediti previsti per la ricerca tesi nel piano del corso di studi dello studente Erasmus+ interessato.
- 5) Gli studenti assegnatari di mobilità Erasmus+ che, per sopravvenuti motivi non possano più partecipare al programma e recarsi nella sede partner, **sono tenuti a comunicare la rinuncia all'ufficio centrale e a darne conoscenza al Delegato Erasmus+**.

PROCEDURE PER L'APPROVAZIONE DEL *LEARNING AGREEMENT*

- 6) Al fine di individuare e scegliere gli insegnamenti da svolgere all'estero gli studenti devono rivolgersi al docente "**Responsabile di accordo interistituzionale**" della sede ospitante di cui risulta assegnatario, che dovrà **sottoscrivere il Modulo interno di proposta** per il *Learning Agreement* (All. sub B al regolamento di Ateneo per la mobilità degli studenti Erasmus+ – reperibile *online*). Al fine di individuare gli insegnamenti da scegliere all'estero gli studenti possono avvalersi anche dell'aiuto del tutor Erasmus.

7. 7) Una volta individuati i corsi che s'intendano svolgere all'estero, e solo dopo aver consultato e acquisito la **firma del Responsabile di accordo**, gli studenti dovranno consegnare il **Modulo interno di proposta** (All. sub B) e il relativo **Learning Agreement for Studies** (All. sub A al citato regolamento – reperibile *online*) al Delegato Erasmus+ (negli orari e presso la sede che sarà indicata sul sito Erasmus+ del Dipartimento di Medicina Veterinaria).
8. 8) Lo studente che intenda usufruire del programma Erasmus+ anche ai fini della preparazione della tesi di laurea, dopo essersi accordato con il Relatore italiano ed averne acquisito la firma unitamente a quella del Responsabile di accordo (utilizzando il modulo B), dovrà **indicarlo anche nel Modulo interno di proposta** (All. sub B) e nel relativo *Learning Agreement* (All. sub A).

9) La proposta di *Learning Agreement* sarà sottoposta all'esame della Commissione Erasmus+ e all'approvazione del Consiglio di Dipartimento del DiMeV.

10) Dopo l'approvazione delle proposte di studio gli studenti interessati dovranno ritirare il *Learning Agreement* firmato dal Delegato Erasmus+ (a tal fine delegato alla firma dal Coordinatore dei CdS) e trasmetterlo alla sede ospitante.

11) Gli studenti devono informarsi presso la sede ospitante delle scadenze ivi previste per la trasmissione dei *Learning Agreement*.

DURANTE LA MOBILITÀ ERASMUS+

CHANGES TO THE ORIGINAL LEARNING AGREEMENT

1. 1) All'arrivo nella sede ospitante gli studenti sono tenuti a darne comunicazione all'Ufficio Erasmus di ateneo e al Delegato Erasmus di Dipartimento, mediante l'invio del **certificato di arrivo**.
2. 2) Gli studenti che si trovano nella sede ospitante potranno chiedere eventuali modifiche e/o integrazioni comunicando con il Delegato Erasmus+ via mail, esclusivamente all'indirizzo **erasmus.veterinaria@uniba.it**, allegando il modulo *Changes to original Learning Agreement* (section to be completed DURING THE MOBILITY facente parte dell'allegato sub A) unitamente ad un **nuovo Modulo interno di proposta** (All. sub b)¹ in cui si dovranno chiaramente evincere **tutte** le materie da frequentare all'estero e **tutte** le corrispondenti

¹ Tale Modulo andrà a integrare quello inizialmente presentato.

materie da sostituire nell'Università di Bari con l'indicazione dell'ammontare complessivo di crediti. La proposta di *Change* sarà sottoposta all'approvazione della Commissione Erasmus+ e del Consiglio di Dipartimento del DiMeV, previa verifica della congruità della modifica/integrazione da parte del Delegato Erasmus+ di Dipartimento.

3) Gli studenti potranno chiedere il prolungamento della mobilità inviando la richiesta via e-mail al Delegato Erasmus+ (**erasmus.eterinaria@uniba.it**) e al Responsabile di accordo.

RICONOSCIMENTO ATTIVITA' SVOLTE SEDE PARTNER

La procedura per il riconoscimento delle attività svolte e dei crediti acquisiti nella sede partner inizia successivamente alla comunicazione del Transcript of record dall'Università straniera partner.

Il riconoscimento delle attività svolte e dei crediti acquisiti nella sede partner deve essere approvato **Dal Consiglio di Dipartimento** cui afferiscono i Corsi di Studio, su parere positivo della Commissione Erasmus.

Agli studenti che abbiano effettuato una mobilità di almeno due bimestri e che abbiano sostenuto positivamente almeno il 50% degli esami previsti nella sede ospitante (sulla base dei regolamenti della prova finale approvati dal Consiglio di Dipartimento e dal Consiglio CdS) sono riconosciuti due/centodecimi nel calcolo del voto di laurea.

Valenzano, 11 luglio 2018