



DIPARTIMENTO DI MEDICINA VETERINARIA

Il giorno 17/11/2015, alle ore 14.50, in seguito a regolare convocazione, si è riunito nell'Aula Tiecco del Dipartimento nella sede di Valenzano, strada provinciale per Casamassima km. 3, il Consiglio di Dipartimento di Medicina Veterinaria.

PROFESSORI ORDINARI	Presente	Assente	Assente Giustificato
PROF. BELLOLI CHIARA	X		
PROF. BUONAVOGLIA CANIO		X	
PROF. BUONAVOGLIA DOMENICO	X		X
PROF. CELANO GAETANO VITALE	X		
PROF. CENTODUCATI PASQUALE	X		
PROF. OTRANTO DOMENICO	X		
PROF. PERILLO ANTONELLA			X
PROF. PRATELLI ANNAMARIA	X		
PROF. TANTILLO GIUSEPPINA		X	
PROF. TEMPESTA MARIA	X		
PROFESSORI ASSOCIATI	Presente	Assente	Assente Giustificato
PROF. BOZZO GIANCARLO	X		
PROF. CAFARCHIA CLAUDIA	X		
PROF. CAMARDA ANTONIO	X		
PROF. CAMERO MICHELE	X		
PROF. CORRENTE MARIALAURA	X		
PROF. CRESCENZO GIUSEPPE	X		
PROF. DE CAPRARIIS DONATO	X		
PROF. DECARO NICOLA	X		
PROF. DI BELLO ANTONIO	X		
PROF. DI PINTO ANGELA	X		
PROF. ELIA GABRIELLA	X		
PROF. GRECO GRAZIA	X		
PROF. MARTELLA VITO	X		
PROF. QUARANTA ANGELO	X		
PROF. TATEO ALESSANDRA	X		
PROF. ZIZZO NICOLA	X		
PROFESSORI AGGREGATI E RICERCATORI	Presente	Assente	Assente Giustificato
PROF. CASALINO ELISABETTA	X		
PROF. CAVALLI ALESSANDRA	X		
PROF. CECI EDMONDO			X
PROF. CIRCELLA ELENA		X	
PROF. CIRONE FRANCESCO	X		
PROF. DE PALO PASQUALE	X		
PROF. DI SUMMA ALDO	X		
PROF. FRANCHINI DELIA	X		
PROF. IATTA ROBERTA	X		



DIPARTIMENTO DI MEDICINA VETERINARIA

PROF. LAI OLIMPIA, ROSA	X		
PROF. LATROFA MARIA STEFANIA	X		
PROF. LESTINGI ANTONIA	X		
PROF. LIA RICCARDO	X		
PROF. LORUSSO ELEONORA	X		
PROF. LUCENTE MARIA STELLA	X		
PROF. MINOIA ROSA			X
PROF. PADALINO BARBARA			X
PROF. PASSANTINO GIUSEPPE	X		
PROF. SANTACROCE MARIA PIA	X		
PROF. SINISCALCHI MARCELLO	X		
PROF. TERIO VALENTINA	X		
PROF. TINELLI ANTONELLA	X		
PROF. VALASTRO CARMELA	X		
PROF. VENTRIGLIA GIANLUCA	X		
PROF. ZIZZADORO CLAUDIA		X	
RAPPRESENTANTI DEL PERSONALE TECNICO AMMINISTRATIVO	Presente	Assente	Assente Giustificato
DOTT. ARMENISE CARLO	X		
SIG.A COLAIANNI FRANCESCA	X		
DOTT. DESARIO COSTANTINA	X		
DOTT. LO PRESTI GIUSEPPE	X		
DOTT. RESTA PIETRO	X		
RAPPRESENTANTE DEI DOTTORANDI	Presente	Assente	Assente Giustificato
DOTT. COLELLA VITO	X		
RAPPRESENTANTI DEGLI STUDENTI	Presente	Assente	Assente Giustificato
BARRESI DAVIDE	X		
CARTAGENA GIUSEPPE	X		
BORGIA VITTORIO		X	
D'ONGHIA GIOVANNI		X	
PERTOSA FABRIZIO	X		
PLACANICA ILARIA SEBASTIANA	X		
RIZZO FEDERICO		X	
SCARPATA GIOVANNI	X		
SILVESTRINO MARCO	X		

Le funzioni di segretario sono espletate dal Dott. Francesco Perri, coadiuvato dal sostituto dott.ssa Rosalba Giorgiolè, verbalizzante.

Il Prof. Domenico Otranto assume le funzioni di Direttore di Dipartimento, come da D.R. n. 3481 del 23-10-2015. Nell'occasione, ringrazia tutti per la collaborazione prestata, sia in qualità di docente che in occasione della sua nomina a Direttore, non ultimi tutti coloro che lo hanno sostenuto nella "fatica" delle elezioni. Particolare menzione ritiene opportuno fare per tutto il personale amministrativo, sempre disponibile e competente.



DIPARTIMENTO DI MEDICINA VETERINARIA

A tal punto, il Direttore, constatata la validità dell'adunanza, alle ore 15,00 dichiara aperta la seduta.

Il Consiglio tutto si ferma per un minuto a ricordo delle vittime degli attentati perpetrati in Francia da un gruppo di terroristi.

L'ordine del giorno è il seguente:

I – APPROVAZIONE VERBALI

1. Approvazione Verbale del Consiglio del 23 ottobre 2015

Il Consiglio approva.

II – COMUNICAZIONI

Il Direttore passa, quindi, ad esporre le seguenti comunicazioni:

1- *Comunicazione del Direttore*

- *Nota dell'Area Ricercatori: annullamento nomina nel ruolo di ricercatore universitario dott.ssa E. Bonerba*
- *Regolamento formazione elenco Medici Veterinari liberi professionisti: parere Ordine dei Medici Veterinari*
- *Elezioni rappresentanti del personale tecnico amministrativo nel Consiglio di Dipartimento per il triennio 2015-18: il Consiglio saluta gli eletti ed augura loro buon lavoro*
- *Note dell'Area docenti: nomine a professori universitari di II fascia di Claudia Cafarchia, Giancarlo Bozzo e Angela Di Pinto.*
- *Nota del Dipartimento Gestione risorse finanziarie: contributo funzionamento dottorati di ricerca, ex art. 9, comma 3 del D.M. 2013/45*
- *Nota del Dipartimento Gestione risorse finanziarie: ripartizione dotazione ordinaria esercizio finanziario 2015*
- *Regole di comportamento*
- *Nuovo sito del Dipartimento in costruzione*



DIPARTIMENTO DI MEDICINA VETERINARIA

2- *Orari di ricevimento*

Gli orari di ricevimento sono i seguenti:

Segreteria Didattica (da lunedì al venerdì dalle ore 10:00 alle ore 12:00)

Direttore dal lunedì al venerdì dalle ore 10:00 alle ore 13:00, previo appuntamento (email: direzionemedvet@gmail.com)

3- *Calendario riunioni del Consiglio di Dipartimento*

Il calendario delle riunioni del Consiglio di Dipartimento è fissato nelle seguenti date:

- 16 dicembre 2015
- 13 gennaio 2016
- 10 febbraio 2016
- 16 marzo 2016
- 13 aprile 2016
- 18 maggio 2016
- 15 giugno 2016
- 13 luglio 2016
- 21 settembre 2016
- 12 ottobre 2016

Ad eccezione dei mesi di giugno e luglio, le riunioni si svolgeranno con inizio alle ore 14.50.

4- *Vet-board:*

Il Direttore comunica che è stato istituito, sul sito del Dipartimento, il *Vet board*, ossia “Notizie, eventi, iniziative e informazioni sulla vita del Dipartimento”, che ha il seguente formato:



DIPARTIMENTO DI MEDICINA VETERINARIA

The screenshot shows the website for the Department of Veterinary Medicine at the University of Bari Aldo Moro. The main content area is titled 'Vet-Board' and contains a list of news items for October 2015. The items include:

- 30/10/2015: Stabilito calendario Riunioni del Consiglio di Dipartimento (Novembre 2015/Ottobre 2016) - Calendario
- 30/10/2015: Campagna di sensibilizzazione problematiche ecologiche (Responsabile Dr.ssa C. Zizzadoro): predisposti due documenti (Avviso - Regole comportamento)
- 28/10/2015: Orario ricevimento Segreteria Didattica e Direttore: sono state definiti gli orari di ricevimento della Segreteria Didattica (da lunedì al venerdì dalle ore 10:00 alle ore 12:00) e fissati gli orari e le modalità di ricevimento del Direttore (dal lunedì al venerdì dalle ore 10:00 alle ore 13:00) previo appuntamento (tel. 0805443945 e/o email: direzione.medvet@gmail.com)
- 27/10/2015: Riorganizzazione amministrativa del Dipartimento: inviata al Direttore Generale, avv. Federico Gallo, la proposta relativa alla riorganizzazione amministrativa del Dipartimento per parere (da approvare in Consiglio di Dipartimento).
- 27/10/2015: Riunione Delegati (ore 15:30): fissata la prima riunione dei Delegati del Direttore (da approvare in Consiglio di Dipartimento).
- 27/10/2015: Incontro tra il prof. Domenico Otranto, prof. Nicola Decaro, prof. Giuseppe Crescenzo, Claudia Zizzadoro (DMV) e il dott. Antonio Lomoro, Sindaco della città di Valenzano, la dott.ssa Porzia Pietrantonio, Assessore della città di Valenzano.
- 1. Raccolta differenziata: saranno forniti a ciascuna struttura i contenitori per la raccolta differenziata e volantini illustrativi.

 On the right side of the screenshot, there is a 'Vet-Board' section with a search bar and a list of news items, including:

- Avviso agli studenti: Attività di tutorato didattico (05/11/2015)
- Avviso agli studenti del Corso SAPA: Sospensione Lezioni di Chimica per i gg. 09/11/2015 e 13/11/2015 (04/11/2015)
- Avviso agli studenti dei Corsi 47/S e LM86: Rinvio esami settore Alimentazione (04/11/2015)
- RETTIFICA: Elenco Laureandi in Medicina Veterinaria - Sedute del 12 e 16 novembre 2015 (04/11/2015)
- Elenco Laureandi in Scienze Alimentari e Produzioni Animali - Seduta del 06/11/2015 (02/11/2015)
- Elezione del Direttore del Dipartimento di

5- *Votazione rappresentanti nel Senato Accademico:*

Il Direttore comunica che il 24-25 novembre ci saranno le elezioni dei rappresentanti dei Direttori di Dipartimento, di Area scientifico-disciplinare e del Personale Tecnico Amministrativo e CEL nel Senato Accademico e dell'Amministrazione nel Comitato Unico di Garanzia.

6- *Nomina Vice Direttore e Delegati*

Il Direttore, visti l'art. 50, comma 6, dello Statuto dell'Università degli Studi di Bari e l'art. 69 del Regolamento generale di Ateneo, designa il prof. Nicola Decaro quale sostituto in caso di assenza o temporaneo impedimento.

Il Consiglio approva all'unanimità.

Il Direttore designa, altresì, i Delegati per le seguenti aree tematiche:

- Delegato alla Didattica pre-laurea: prof. G. Crescenzo
- Delegato alla Didattica post-laurea: prof.ssa C. Belloli
- Delegato alla Ricerca: prof. N. Decaro
- III Missione Delegato Servizi per l'Estero, Attività Cliniche e Conto Terzi: prof. A. Di Bello
- III Missione Delegato Identità, Partecipazione Decoro: Prof. A. Quaranta
- III Missione Delegato Acquisizione Fondi per miglioramento strutture



DIPARTIMENTO DI MEDICINA VETERINARIA

dipartimentali: Prof.ssa M. Tantillo

- Delegato all'Amministrazione e semplificazione: prof. A. Camarda

Il Direttore cede la parola ai Delegati, per:

- presentazione del programma;
- formazione dei gruppi di lavoro afferenti alle tematiche di cui è delega;
- responsabilità, strumenti e obiettivi;
- monitoraggio dei lavori

Il Consiglio approva all'unanimità.

III – AMMINISTRAZIONE E CONVENZIONI

1. *Accordo di collaborazione scientifica fra l'Istituto Zooprofilattico della Lombardia e dell'Emilia Romagna "Bruno Ubertini" e il Dipartimento di Medicina Veterinaria per l'espletamento di specifiche tematiche di ricerca - rinnovo (Richiesta prof. N. Decaro)*

Il Direttore cede la parola al prof. De Caro, il quale chiede il rinnovo dell'accordo di collaborazione scientifica fra l'Istituto Zooprofilattico della Lombardia e dell'Emilia Romagna "Bruno Ubertini" e il Dipartimento di Medicina Veterinaria per l'espletamento di specifiche tematiche di ricerca ed, in particolar modo, per l'incentivazione dello scambio di ricercatori.

Il Consiglio, dopo breve dibattito, approva all'unanimità.

2. *Convenzione tra la Casa Circondariale di Trani e il Dipartimento di Medicina Veterinaria per assistenza veterinaria CIG – rinnovo (prof. F. Di Bello)*

Il Direttore cede la parola al prof. Di Bello, il quale chiede il rinnovo della Convenzione tra la Casa Circondariale di Trani e il Dipartimento per l'assistenza veterinaria CIG, previo modifiche al testo della Convenzione stessa.

Il prof. Di Bello ricorda, infine, che i compensi corrisposti per l'assistenza veterinaria non dovranno superare gli onorari minimi previsti, oltre il contributo Enpav ed Iva.

Il Consiglio, dopo breve dibattito, approva all'unanimità.

3. *Convenzione per assistenza veterinaria alla fauna selvatica presso l'Osservatorio faunistico di Bitetto – rinnovo (Prof. A. Camarda)*

Il Direttore cede la parola al prof. Camarda, il quale chiede il rinnovo della convenzione per assistenza veterinaria alla fauna selvatica presso l'Osservatorio faunistico di Bitetto. In particolar modo, si rivisiterà il testo della convenzione in quanto a scadenza e budget inizialmente previsto.

Il Consiglio, dopo breve dibattito, approva all'unanimità.

4. *Convenzione con l'Azienda farmaceutica Elanco nell'ambito delle attività della Sezione di Patologia aviare inerenti "Valutazione dell'antibiotico-resistenza in ceppi*



DIPARTIMENTO DI MEDICINA VETERINARIA

di e.coli isolati da conigli in allevamento intensivo sul territorio nazionale” (Prof. A. Camarda)

Il Direttore cede la parola al prof. De Caro, il quale chiede l’autorizzazione alla stipula di una convenzione con l’Azienda farmaceutica Elanco nell’ambito delle attività della Sezione di Patologia aviare inerenti “Valutazione dell’antibiotico-resistenza in ceppi di e.coli isolati da conigli in allevamento intensivo sul territorio nazionale”.

Il Consiglio, dopo breve dibattito, approva all’unanimità.

5. *Convenzione con il Comune di Taranto per il monitoraggio sanitario degli anatidi e delle tartarughe acquatiche allevate presso alcune strutture di Villa Peripato (Prof. A. Camarda)*

Il Direttore cede la parola al prof. Camarda, il quale chiede l’autorizzazione alla stipula di una convenzione con il Comune di Taranto per il monitoraggio sanitario degli anatidi e delle tartarughe acquatiche allevate presso alcune strutture di Villa Peripato.

Il Consiglio, dopo breve dibattito, approva all’unanimità.

6. *Richiesta stipula convenzione con l’ASL Caserta, per attività di tirocinio (Prof. D. Buonavoglia)*

Il Direttore comunica che il prof. D. Buonavoglia ha richiesto la stipula di una convenzione con l’ASL di Caserta, per attività di tirocinio e formazione, nell’ambito delle attività della Scuola di Specializzazione di Malattie infettive.

Il Consiglio, dopo breve dibattito, approva all’unanimità.

7. *Richiesta di attivazione delle procedure amministrative per l’emanazione di un avviso pubblico, per addvenire alla stipula di un contratto di lavoro autonomo per attività coordinata e continuativa (Prof. A. Camarda)*

Il Direttore cede la parola al Prof. Camarda, che evidenzia la necessità, nell’ambito del Progetto di Ricerca “Malattie infettive dell’avifauna selvatica e domestica”, di dover attivare le procedure concorsuali per n. 1 CoCoCo, della durata di 3 mesi, per un corrispettivo economico di Euro 3.500,00 lordi, da gravare su fondi del Progetto, attraverso una selezione pubblica per titoli e colloquio, che ha come oggetto della prestazione lo svolgimento di attività di ricerca inerente lo studio della circolazione di Malattie infettive nelle popolazioni di avifauna selvatica e nel pollame allevato intensivamente. Dopo ampia discussione, vengono individuati i requisiti minimi della figura professionale (Laurea in Medicina veterinaria – Laurea magistrale Classe LM86, Laurea specialistica 79/S).

Il Consiglio approva all’unanimità.

Del che viene redatto il presente verbale che è immediatamente esecutivo.

8. *Richiesta componente nuova Commissione giudicatrice per la copertura di n. 1 posto di Ricercatore universitario – SSD VET/04*

Il Direttore comunica che è pervenuta nota dell’Area reclutamento, con la quale si comunica che “con D.R. n. 3441 del 19/10/2015, in esecuzione alla sentenza del Tar Puglia n.2085/2012, è stato annullato il D.R. n. 4730 del 14 luglio 2011 con cui sono stati approvati gli atti della procedura di valutazione comparativa per la copertura di n. 1 posto di Ricercatore universitario presso la Facoltà di Medicina Veterinaria, settore



DIPARTIMENTO DI MEDICINA VETERINARIA

scientifico-disciplinare VET/04 - Ispezione degli Alimenti di Origine Animale - di questa Università”.

Pertanto, considerato che è necessario nominare una nuova Commissione, si invita il Consiglio a designare un professore, afferente al settore scientifico-disciplinare VET/04, da proporre quale componente della Commissione giudicatrice della procedura di cui sopra.

Il Consiglio, dopo dibattito, nomina il prof. V. Gaetano Celano quale componente della Commissione giudicatrice della procedura di valutazione comparativa per la copertura di n. 1 posto di Ricercatore universitario presso il Dipartimento di Medicina Veterinaria, settore scientifico-disciplinare VET/04 - Ispezione degli Alimenti di Origine Animale - di questa Università”.

VI – DIDATTICA

1. Scuola di Specializzazione in Ispezione degli alimenti di origine animale - affidamento discipline per supplenza, stipula contratti e bando di vacanza

Il Direttore cede la parola al prof. G. Bozzo, il quale dà lettura del verbale n. 6/2015 della Scuola di Specializzazione in Ispezione degli alimenti di origine animale, che si allega al presente verbale, relativamente all’attribuzione delle discipline per l’A.A. 2015/16, per il II e III anno, ed all’affidamento dei contratti. Il prof. G. Bozzo comunica, inoltre, che la domanda pervenuta per la copertura dell’insegnamento “Apicoltura 2” per il III anno è errata ed incompleta; pertanto è necessario procedere con l’apertura di un nuovo bando per la copertura della suddetta disciplina. Il Consiglio, dopo ampio dibattito, approva all’unanimità quanto proposto dal Collegio della Scuola di Specializzazione in Ispezione degli alimenti di origine animale e delibera di procedere all’apertura del bando per la copertura della disciplina “Apicoltura 2”.

2. Autorizzazione a frequentare i Laboratori della Sezione di Sicurezza degli Alimenti (Richiesta dott.ssa E. Bonerba)

Il Direttore presenta al Consiglio l’autorizzazione della dott.ssa Elisabetta Bonerba a frequentare i Laboratori della Sezione di Sicurezza degli Alimenti per motivi di ricerca scientifica.

Si impegna, altresì, a stipulare apposita polizza assicurativa, manlevando l’amministrazione da responsabilità.

Il Consiglio, dopo ampio dibattito, approva all’unanimità.

3. Partecipazione al Salone dello Studente – presentazione offerta formativa; Orientamento consapevole

Il Direttore comunica che è pervenuta nota dalla Segreteria organizzativa di Campus Editori per l’annuale appuntamento con l’evento **SALONE DELLO STUDENTE DI BARI, nei giorni 1-2-3 Dicembre** presso il nuovo Padiglione della Fiera del Levante.

L’Università degli Studi di Bari è come sempre fra i partner dell’iniziativa, ed all’Ateneo sono stati riservati vari seminari di presentazione dell’offerta formativa nel corso delle tre giornate.

La presentazione dell’offerta formativa avverrà il 3 dicembre, nella Sala Galileo – ore 9.30/10.30.



DIPARTIMENTO DI MEDICINA VETERINARIA

Si rende opportuno, pertanto, comunicare la disponibilità di un docente delegato a presenziare.

Il Consiglio, dopo ampio dibattito, nomina il prof. Antonio Quaranta quale docente delegato a presenziare all'evento.

- Orientamento consapevole

Prende la parola il prof. Quaranta, che fa riferimento alla nota del Magnifico Rettore del 19/10/2015, relativa all'organizzazione e realizzazione delle azioni rivolte al cosiddetto "Orientamento consapevole". Il corso che il Dipartimento di Medicina Veterinaria presenta ha come titolo "Medico Veterinario, salute e benessere degli animali". Si rende necessario acquisirne il programma dettagliato, comprensivo delle date delle singole lezioni, degli argomenti, dei nomi dei docenti e del tipo di attività, da inviare agli uffici dell'Ateneo. Pertanto, si invitano i docenti ad inviare disponibilità e titolo del seminario o attività di laboratorio da ciascuno proposta, da inserire nel programma dell'Orientamento consapevole 2015/16.

Il consiglio prende atto.

4. Situazione sistema informatico (Relazione A. Papaleo) in dotazione al Dipartimento e nuova gestione pc aule didattiche (gennaio 2016)

Il Direttore illustra la relazione redatta da Alessandro Papaleo sulla situazione del sistema informatico del Dipartimento, con particolare riferimento ai p.c. dislocati presso le aule didattiche, nei quali, da circa due anni, è presente un Virus/Malware denominato *updater.vbe* che usa come vettore le chiavette USB che, entrando in contatto col PC infetto, si diffonde in maniera estesa.

Per l'acquisto di nuove unità PC è possibile prevedere una spesa di circa 4000 euro per ammodernare il "parco macchine".

Altre opzioni sono state proposte:

-vietare l'utilizzo di qualsiasi dispositivo USB sui PC dislocati presso le aule, oppure consentire l'inserimento di sole chiavette USB "autorizzate" (quindi un dispositivo usb che ogni docente utilizzerà esclusivamente per gli insegnamenti e che dopo essere stata scansionata da un idoneo tool antivirus, non dovrà subire modifiche di alcun tipo e ne essere utilizzata su altri PC privati e non);

-demandare alle associazioni studentesche, che dispongono di unità PC, la distribuzione del materiale didattico agli studenti;

-prevedere sul sito web una "area riservata" (lo studente accederebbe con le proprie credenziali del portale Esse3) da cui gli studenti possano effettuare il download del materiale didattico.

Per consentire una valutazione oggettiva delle politiche di intervento da intraprendere, si fa presente che per il solo periodo 03/2014 - 10/2015, il Dipartimento ha sostenuto spese di carattere ordinario e straordinario:

per il funzionamento continuativo delle aule didattiche e isole didattiche e garantire il regolare svolgimento delle lezioni

per ripristinare la dotazione depauperata in seguito a dei furti registrati sempre nello stesso periodo di circa 7.000 Euro.

Si fa presente, inoltre, come regola generale, che tanto più alto è il numero di utenti che accedono ad un computer, tanto sarà la possibilità che venga infettato anche a



DIPARTIMENTO DI MEDICINA VETERINARIA

prescindere dall'utilizzo dei più recenti antivirus - soprattutto se gratuiti. In considerazione di ciò è possibile intuire una ulteriore voce "fissa" di spesa, scaturita dalla costante manutenzione, in termini economici, di risorse umane e di tempo.

A tal punto, il Direttore propone al Consiglio di eliminare, a partire dal prossimo anno, i p.c. obsoleti dalle aule didattiche, sostituiti dal solo connettore centrale dell'aula didattica ai p.c. personali dei docenti.

Il Consiglio prende atto e approva.

Il Direttore comunica che si rende necessario inserire la seguente integrazione all'ordine del giorno:

5. *Richiesta conferimento del titolo di cultore di materia per il SSD VET/04, per la dott.ssa Elisabetta Bonerba – richiesta proff. G. Bozzo, A. Di Pinto e G. Tantillo*

Il Direttore presenta la richiesta dei proff.ri Bozzo, Di Pinto e Tantillo, i quali chiedono che la dott.ssa Elisabetta Bonerba, dottore di ricerca in Chimica del farmaco ed autore di 57 pubblicazioni su riviste scientifiche nazionali ed internazionali, possa usufruire del conferimento del titolo di cultore di materia per il SSD VET/04.

Si apre il dibattito sul tema. Il Consiglio, dopo aver verificato la corrispondenza dei requisiti della dott.ssa Elisabetta Bonerba rispetto al Regolamento cultore di materia e a quanto deciso dalla Commissione preposta del Dipartimento, approva all'unanimità.

VII – RICERCA

1. *Riesame delle deliberazioni della Commissione conto terzi*

Il Direttore illustra la problematica relativa al riesame delle deliberazioni (e verbali redatti) della Commissione conto terzi in merito all'aliquota da applicare ai fini della remunerazione del personale della segreteria amministrativa non inserito tra i "diretti collaboratori", beneficiario anch'esso di quota parte del corrispettivo previsto dall'art. 11, comma 2, del D.R. n. 7553 del 27/12/2011 (Regolamento per prestazioni a pagamento, contratti di ricerca, consulenza, servizi e contributi alla ricerca).

Si apre il dibattito sul tema.

Prende la parola il prof. Di Bello, che apre il dibattito. Dopo ampia ed articolata discussione, il Consiglio demanda al gruppo di lavoro istituito, coordinato dal prof. Di Bello, in collaborazione con il Segretario amministrativo, la determinazione dell'aliquota applicabile al personale amministrativo di segreteria coinvolto.

Il Consiglio prende atto.

VIII – PERSONALE

1. *Richieste cambio area funzionale: A. Ingenni, P. Resta*

Il Direttore riferisce che proprio in funzione della riorganizzazione amministrativa del Dipartimento, punto di seguito in approvazione, è necessario procedere a una diversa collocazione di area funzionale delle mansioni concretamente svolte dalla dott.ssa Anita Ingenni e dal sig. Pietro Resta. Infatti, la dott.ssa Ingenni e il Sig. Resta sono stati chiamati a chiedere un passaggio di area funzionale (per entrambi, dalle aree di appartenenza all'area amministrativa) per le motivazioni precipuamente addotte nelle



DIPARTIMENTO DI MEDICINA VETERINARIA

domande presentate e nelle dichiarazioni rese (il tutto allegato al presente verbale).

Dopo ampio dibattito, il Consiglio approva all'unanimità il passaggio di area funzionale della dott.ssa Anita Ingenni e del sig. Pietro Resta, rispettivamente, dall'Area Tecnica all'Area Amministrativa e dall'Area delle Biblioteche all'Area Amministrativa Gestionale.

2. Riorganizzazione Dipartimentale

Il Direttore comunica al Consiglio che è stato reso necessario uno studio preordinato a un piano di riorganizzazione amministrativa del Dipartimento, sulla spinta di una esigenza sempre più avvertita di una generale riorganizzazione amministrativa degli uffici dell'intero Ateneo. A tal proposito, è stata costituita una Commissione interna di tecnici amministrativi, coordinata dal Direttore medesimo, la quale ha messo a punto meticolosamente uno strumento riorganizzativo di tutte le competenze amministrative in essere. Detto piano, partendo da una ricognizione generale delle mansioni svolte *de facto* dal personale amministrativo del Dipartimento, mutua i concetti principali da un disegno organizzativo dei Dipartimenti Amministrativi nonché quelli di Didattica e di Ricerca di questo Ateneo, predisposto dal Direttore Generale (marzo 2015), e consta di due documenti: 1) organigramma del Dipartimento; 2) mansionario del Dipartimento, nel quale sono contemplate le competenze amministrative, raggruppate in sei aree (Area Affari Generali, Area Amministrativa Gestionale, Area Didattica, Area Ricerca, Area Biblioteca e Area dei Servizi Tecnici), unitamente alle tabelle riepilogative della suddivisione interna delle funzioni amministrative in capo al personale.

Si apre un ampio dibattito. Al termine il Consiglio, all'unanimità, approva l'operato della summenzionata Commissione, demandando agli uffici della segreteria amministrativa la trasmissione in Ateneo dei relativi atti, per i provvedimenti del caso.

A tal fine, il Consiglio propone, nelle more di una revisione organizzativa anche dei Dipartimenti di Didattica e di Ricerca, la responsabilità delle aree previste alle seguenti unità di personale (oltre all'indicazione delle unità afferenti alle stesse):

- alla dott.ssa **Rosalba Giorgiò** la responsabilità dell'Area Affari Generali; unità di personale incardinate nell'area: sig. Antonio Chiaravalle Imperiale, sig. Silvio Pellegrino;
- al dott. **Francesco Perri** (segretario amministrativo) la responsabilità dell'Area Amministrativa Gestionale; unità di personale incardinate nell'area: sig. Michele Discipio, sig.ra Angela Maria Gazzillo, sig.ra Alba Giangrande, dott.ssa Anita Ingenni;
- al sig. **Pietro Resta** la responsabilità dell'Area Ricerca; unità di personale incardinate nell'area: dott.ssa Costantina Desario, sig. Antonio Losito;
- al dott. **Domenico Borromeo** la responsabilità dell'Area Didattica; unità di personale incardinate nell'area: sig.ra Francesca Colaianni, dott.ssa Cristina Labombarda, dott.ssa Simonetta Timitilli;
- al sig. **Vincenzo Ferrari** la responsabilità dell'Area Biblioteca; unità di personale incardinate nell'area: dott. Stefano Lavermicocca;

Sono, altresì, conferiti, nelle aree di competenza, i seguenti incarichi:

- **Angela Maria Gazzillo**, funzionario di categoria D: ricevimento, riconoscimento, accettazione e/o rifiuto delle fatture elettroniche mediante il sistema SDI (sistema di



DIPARTIMENTO DI MEDICINA VETERINARIA

- interscambio), la contabilizzazione, la liquidazione, l'emissione di mandati e reversali, nonché la generazione degli elenchi relativi;
- **Cristina Labombarda**, funzionario di categoria C: ricevimento, riconoscimento, accettazione e/o rifiuto, nonché la contabilizzazione delle fatture elettroniche mediante il sistema SDI (sistema di interscambio), nell'ambito dei fondi della didattica e delle Scuole di specializzazione;
 - **Alessandro Papaleo**, funzionario di categoria C: cura e aggiornamento della pagina web del Dipartimento, nonché cura e manutenzione delle attrezzature informatiche dello stesso;
 - **Anita Ingenni**, funzionario di categoria C: registrazione informatizzata e cartacea dei decreti del Direttore;
 - **Simonetta Timitilli**, funzionario di categoria C: adempimenti amministrativi connessi alla sorveglianza sanitaria e all'indennità di rischio;
 - **Domenico Borromeo**, funzionario di categoria EP: coordinatore delle attività di Segreteria di Direzione;
 - **Costantina De Sario**, tecnico di categoria C: attività di monitoraggio delle opportunità di ricerca in campo locale, nazionale, europeo e internazionale e relativa attività di informazione e comunicazione; supporto amministrativo al Presidio di qualità per gli aspetti della ricerca.

IX – FINANZE

1. *Variazioni di bilancio*

Il Direttore cede la parola al Segretario Amministrativo che dà lettura dei Decreti Direttoriali dal n. 2250 al 2861 e le seguenti variazioni di bilancio, parte integrante del presente verbale:

- n. uff. variaz. 1342;
- n. uff. variaz. 1380;
- n. uff. variaz. 1382;
- n. uff. variaz. 1408;
- n. uff. variaz. 1410;
- n. uff. variaz. 1411;
- n. uff. variaz. 1419;
- n. uff. variaz. 1453;
- n. uff. variaz. 1455;
- n. uff. variaz. 1456;
- n. uff. variaz. 1457;
- n. uff. variaz. 1462;
- n. uff. variaz. 1464;
- n. uff. variaz. 1468;
- n. uff. variaz. 1469;
- n. uff. variaz. 1484;
- n. uff. variaz. 1511;
- n. uff. variaz. 1518;
- n. uff. variaz. 1519;



DIPARTIMENTO DI MEDICINA VETERINARIA

- n. uff.variaz. 1523;
- n. uff.variaz. 1527;
- n. uff.variaz. 1551;
- n. uff.variaz. 1561;
- n. uff.variaz. 1564;
- n. uff.variaz. 1570;
- n. uff.variaz. 1573;
- n. uff.variaz. 1575;
- n. uff.variaz. 1579;
- n. uff.variaz. 1587;
- n. uff.variaz. 1588;
- n. uff.variaz. 1603;
- n. uff.variaz. 1609;
- n. uff.variaz. 1616;
- n. uff.variaz. 1617;
- n. uff.variaz. 1618;
- n. uff.variaz. 1637;
- n. uff.variaz. 1639;
- n. uff.variaz. 1641;
- n. uff.variaz. 2826
- n- uff.variaz. 2836.

Il Consiglio prende atto e approva.

X - GIORNATE DI STUDIO E CONVEGNI

1. *Richiesta di patrocinio gratuito per il convegno del 30 novembre 2015 sul tema “Innovazione, ricerca, consulenza tecnica: fare sistema per una zootecnia sostenibile” (Richiesta Associazione Regionale Allevatori della Basilicata)*

Il Direttore comunica che è pervenuta una richiesta di patrocinio gratuito per il convegno che si svolgerà a Potenza il 30 novembre 2015, sul tema “Innovazione, ricerca, consulenza tecnica: fare sistema per una zootecnia sostenibile”, organizzato dall’Associazione regionale allevatori della Basilicata.

Il Consiglio, dopo breve dibattito, approva.

2. *Richiesta di utilizzo Aula Magna (20-21 novembre 2015) per lo svolgimento del secondo congresso Nazionale di Ortopedici veterinari italiani (Richiesta prof. A. Crovace)*

Il Direttore comunica che è pervenuta richiesta di utilizzo Aula Magna, da parte del prof. Crovace, per i giorni 20-21 novembre p.v., per lo svolgimento del secondo congresso nazionale di Ortopedici veterinari italiani.

Il Consiglio, constatata la disponibilità dell’Aula Magna, approva.

3. *Richiesta uso Aula Magna, in data 10/12/2015, per lo svolgimento di un workshop dal titolo “Un moderno partenariato per una nuova cultura della pesca” (Richiesta prof.ssa D’Ambrosio)*



DIPARTIMENTO DI MEDICINA VETERINARIA

Il Direttore comunica che è pervenuta richiesta di utilizzo Aula Magna, da parte della prof.ssa D'Ambrosio (DETO), per lo svolgimento di un workshop, in data 10/12 p.v., nell'ambito del progetto MIPaf 2014 "Azioni collettive" del FEP 2007/13, dal titolo "Miglioramento nella gestione dell'impresa pesca e recupero di aree naturali nelle marinerie pugliesi".

Il Consiglio, constatata la disponibilità dell'Aula Magna, approva.

4. *Richiesta uso Aula Magna, in data 15/12/2015, per lo svolgimento di una giornata a carattere divulgativo, dal titolo "I vaccini tra scienza e leggende contemporanee" (Richiesta prof.ssa M. Corrente)*

Il Direttore comunica che è pervenuta richiesta di utilizzo Aula Magna, da parte della prof.ssa M. Corrente, per lo svolgimento di una giornata a carattere divulgativo, dal titolo "I vaccini tra scienza e leggende contemporanee", in data 15/12 p.v..

Chiede, altresì, l'attribuzione di 0,25 crediti liberi.

Il Consiglio, constatata la disponibilità dell'Aula Magna, approva.

5. *Partecipazione eventi III Missione (prof.ssa G. Tantillo)*

Il Direttore comunica che la prof.ssa G. Tantillo parteciperà, oltre l'impegno istituzionale e a titolo gratuito, ad eventi scientifici che perseguono gli obiettivi della terza missione, che favorisce l'applicazione diretta, la valorizzazione e l'impiego della conoscenza per contribuire allo sviluppo sociale, culturale ed economico della Società.

Il Consiglio prende atto.

XI – VARIE

1. *Affidamento in prova da UEPE (Prof.ssa Tantillo)*

Il Direttore comunica che la prof.ssa Tantillo, giusta Convenzione stipulata tra il Dipartimento e il Tribunale di Bari, si rende disponibile a riprendere e curare i rapporti con l'UEPE (Ufficio Esecuzione Penale Esterna) di Bari, il quale chiede, periodicamente, la disponibilità allo svolgimento del programma di messa alla prova, presso il Dipartimento, di soggetti condannati per reati minori, per la durata stabilita dal Giudice.

Il Consiglio prende atto.

2. *Autorizzazione "Vet Christmas" (Associazione New Team)*

Il Direttore dà lettura della nota dell'Associazione New Team, i cui rappresentanti chiedono l'autorizzazione ad occupare spazi del Dipartimento, ed in particolare l'Aula Magna, in occasione dell'evento "Vet Christmas" che si terrà il 17/12/2015, in occasione delle festività natalizie.

Il Consiglio approva l'evento.

3. *Manutenzione bagni (Associazione New Team)*

Il Direttore dà lettura della nota dell'Associazione New Team, i cui rappresentanti chiedono, considerate le innumerevoli lamentele da parte della comunità studentesca per aver constatato una situazione di disservizio che riguarda gli impianti igienico sanitari, che vengano programmati ed effettuati con urgenza interventi di manutenzione ordinaria



Anno	Data	Verbale n.	Pag.
2015	17/11/2015	15	15

DIPARTIMENTO DI MEDICINA VETERINARIA

ed in particolare interventi di riparazione e sostituzione degli impianti igienico sanitari.
Il Consiglio prende atto e dispone di avviare gli adempimenti amministrativi.

AZIONI PREVISTE ENTRO IL PROSSIMO CdD (responsabile del monitoraggio N. Decaro)

- Nuovo regolamento concessione Aule Dipartimentali (C. Belloli, M. Corrente)
- Configurazione struttura nuovo sito (A. Papaleo, D. Borromeo)
- Programmazione lavori di gestione strutture dipartimentali (operai stagionali, G. Iusco)
- Eventi culturali

Essendo esaurita la discussione dell'ordine del giorno, alle ore 17,30 la seduta è tolta.

Il verbalizzante
(dott.ssa Rosalba Giorgiò)

Il Segretario Amministrativo
(Dott. Francesco Perri)

Il Direttore
(Prof. Domenico Otranto)