



**UNIVERSITÀ
DEGLI STUDI DI BARI
ALDO MORO**

Marca
da
bollo
vigente

DIPARTIMENTO PER GLI STUDENTI E LA FORMAZIONE POST-LAUREA
AREE SEGRETERIE STUDENTI

DOMANDA DI TRASFERIMENTO AD ALTRA SEDE O CORSO DI LAUREA CON ESAMI SOSTENUTI

AL **MAGNIFICO RETTORE**

Il sottoscritto/a matricola
nato/a il
iscritto al corso di laurea in

CHIEDE

il trasferimento/passaggio al corso di laurea in
Classe del Dipartimento di Università di

Allo scopo allega alla presente domanda:

- Libretto Universitario
- Ricevuta del versamento di € 67,60 effettuato sul c.c. 8706 - Università degli Studi di Bari
(da versare solo per i trasferimenti ad altro Ateneo)

- Saldo tasse anno accademico in corso
- N.O. se richiesto dalla Facoltà/Corso di laurea presso il quale lo studente intende trasferirsi.

Il sottoscritto/a prende atto che, dalla presentazione della domanda di trasferimento, la carriera scolastica e la relativa certificazione sono temporaneamente sospese.

Chiede, infine, che ogni comunicazione venga inviata al seguente indirizzo:

Via n. C.A.P.

Città Prov. Tel. fisso

Tel. cellulare indirizzo e-mail

DICHIARA

di essere informato/a sulle condizioni di accoglimento del proprio trasferimento alla Facoltà di
..... Corso di laurea in

dell'Università di e pertanto, si assume ogni responsabilità nella eventualità
che, pur rispettando i termini indicati dall'Ateneo di destinazione per l'invio dei documenti, il trasferimento
non venga accolto.

Bari, lì

.....
firma dello studente

**LA DOMANDA DI TRASFERIMENTO PUÒ ESSERE PRESENTATA DAL 1° AGOSTO AL 31
DICEMBRE DI OGNI ANNO, FATTE SALVE EVENTUALI DIVERSE SCADENZE PREVISTE DAI BANDI
LIMITATAMENTE AI TRASFERIMENTI SU CORSI A NUMERO PROGRAMMATO.**

*Gli studenti che chiedono il trasferimento ad altro Ateneo, entro il termine di scadenza fissato per la presentazione
delle domande di iscrizione, non sono tenuti al versamento della prima rata d'iscrizione. Coloro i quali abbiano
spontaneamente proceduto al versamento non hanno in ogni caso diritto al rimborso dello stesso*



**UNIVERSITÀ
DEGLI STUDI DI BARI
ALDO MORO**

DIPARTIMENTO PER GLI STUDENTI E LA FORMAZIONE POST-LAUREA

AREE SEGRETERIE STUDENTI

(da compilare a cura dell'Ufficio e restituire allo studente)

RICEVUTA

DOMANDA DI TRASFERIMENTO AD ALTRA SEDE O CORSO DI LAUREA CON ESAMI SOSTENUTI

Sig./ramatricola

Corso di laurea in

Lo studente, poiché ha dichiarato di essersi informato/a sulle condizioni di accoglimento del proprio trasferimento, si assume ogni responsabilità nell'eventualità che, pur rispettando i termini indicati dall'Ateneo di destinazione per l'invio dei documenti, il trasferimento non venga accolto.

Gli studenti che chiedano il trasferimento ad altro Ateneo entro il 5 novembre di ogni anno non sono tenuti al versamento della prima rata d'iscrizione presso questo Ateneo. Coloro i quali abbiano spontaneamente proceduto al versamento non hanno in ogni caso diritto al rimborso dello stesso. Dalla presentazione della domanda di trasferimento, la carriera scolastica e la relativa certificazione sono temporaneamente sospese.

Il responsabile del procedimento è il responsabile della Segreteria Studenti

di tel.

Ai sensi dell'Art.13 D.lgs. n. 196/03, si informano gli studenti che il titolare del trattamento dei dati forniti è l'Università degli Studi di Bari "Aldo Moro", con sede in Piazza Umberto I, 70100 BARI.

I dati sono acquisiti e trattati esclusivamente per l'espletamento delle finalità istituzionali d'Ateneo; l'eventuale rifiuto di fornire i propri dati personali potrebbe comportare il mancato espletamento degli adempimenti necessari e delle procedure amministrative di gestione delle carriere degli studenti. A tutti gli interessati sono comunque riconosciuti i diritti di cui all'Art. 7 D.lgs. 196/03.

Spazio per il timbro a cura dell'Ufficio