



VERBALE DEL CONSIGLIO DI DIPARTIMENTO

N. 09 A.A. 2016/2017

del 21/06/2017

Il giorno 21/06/2017 alle ore 11,30 presso l'auletta della Clinica Medica "Cesare Frugoni" sita al piano terra del Padiglione Chini, si è riunito, a seguito di regolare convocazione, il Consiglio di Dipartimento per discutere i seguenti punti all'O.d.G.:

- Comunicazioni del Coordinatore del Dipartimento;
- Comunicazioni del Direttore;
- Approvazione Verbale della Seduta del 03/05/2017 (disponibile in rete sul sito <https://community.ict.uniba.it/dipartimenti/dim>);

Attività di Direzione / Coordinamento

1. Orario di apertura /chiusura Dipartimento;
2. Ratifica Decreti del Direttore,
3. Procedure di valutazione per la copertura di posti di professore universitario di prima e seconda fascia, ai sensi dell'art. 24, comma 6, della legge 30/12/2010 n. 240 presso il Dipartimento Interdisciplinare di Medicina. Richiesta nominativi componenti Commissioni;
4. Protocollo informatizzato di Dipartimento "Titulus": Proposta di attivazione di indirizzi PEC istituzionali;
5. Esito dei lavori della Commissione per la programmazione della spesa del Dipartimento, in particolare, proposta di finanziamento e realizzazione nuovi Assegni di Ricerca;

Contabilità e attività negoziali

6. Autorizzazione alla spesa;
7. Variazione di bilancio;
8. Discarico Inventariale;
9. Procedura per la fornitura e posa in opera di pavimento in gres porcellanato e battiscopa c/o Sez. di Criminologia e Psichiatria Forense: Mancanza di offerte congrue;



Ricerca e Terza missione

- 10. Richiesta e/o proroga contratti CO.CO.CO.;
- 11. Richieste di contratti di lavoro occasionale;
- 12. Rinnovo adesione del Dipartimento DIM al Centro Interdipartimentale HHT;

Didattica e servizi agli studenti

- 13. Richiesta attivazione Master Internazionale "MBA in Health Management Level II";

Sopravvenute ed Urgenti

P: presenti G: giustificati A: assenti

N°	Cognome e Nome	P	G	A
PROFESSORI ORDINARI				
1	ANGELELLI Giuseppe		X	
2	CATANESI Roberto	X		
3	DELL' ERBA Alessandro	X		
4	FAVIA Gianfranco			X
5	INTRONA Francesco	X		
6	LOVERRO Giuseppe			X
7	MIRAGLIOTTA Giuseppe		X	
8	MOSCHETTA Antonio	X		
9	SABBA' Carlo	X		
10	SOLEO Leonardo	X		
PROFESSORI ASSOCIATI				
11	CARABELLESE Francesco Felice	X		
12	DESIATE Apollonia			X
13	DI NARO Edoardo			X
14	MANGINI Francesco	X		
15	MOSCA Adriana		X	



16	PETRUZZI Massimo		X	
17	RUBINI Giuseppe	X		
18	SCARDAPANE Arnaldo	X		
19	SCHONAUER Luca Maria		X	
20	STABILE IANORA Amato Antonio	X		
21	TESTA Nunzio Francesco			X
22	TORTORELLA Cosimo	X		
23	VENTURA Maria Teresa			X
24	VINCI Francesco			X
RICERCATORI		P	G	A
25	AVENTAGGIATO Lucia	X		
26	BASSO Antonella		X	
27	CAPURSI Teresa			X
28	CARRIERO Carmine			X
29	CAUSIO Franco			X
30	CORSALINI Massimo		X	
31	CRINCOLI Vito	X		
32	DEL PRETE Raffaele		X	
33	DI LORENZO Luigi			X
34	DI VENERE Daniela	X		
35	FANELLI Margherita	X		
36	FERRI Giovanni Maria			X
37	IORE Giorgio	X		
38	FORTUNATO Angelo			X
39	FRANCAVILLA Ruggiero			X
40	INCHINGOLO Francesco	X		



41	LAFORGIA Alessandra		X	
42	LOVREGLIO Piero		X	
43	MACINAGROSSA Linda			X
44	MAZZOCCA Antonio	X		
45	NAPOLI Nicola	X		
46	NICCOLI ASABELLA Artor	X		
47	PETTINI Francesco	X		
48	PIAZZOLLA Giuseppina	X		
49	POLIMENO Lorenzo	X		
50	RESTA Francesco	X		
51	RUTIGLIANO Vincenzo	X		
52	SARDARO Angela			X
53	SCHIAVULLI Nunzia Anna			X
54	SCIOSCIA Crescenzo			X
55	SOLFRIZZI Vincenzo		X	
56	TARTAGNI Massimo			X
57	TRIGGIANI Vincenzo		X	
58	VELLA Francesco Saverio	X		
59	VIMERCATI Luigi	X		
RAPPRESENTANTI PERSONALE T.A.		P	G	A
60	DAMMICCO Daniele	X		
61	LOPRETE Cosimo	X		
62	MECCARIELLO Loredana	X		
63	MORETTI Roberta			X
64	SAULLO Maria	X		
65	SCARASCIULLO Donato	X		
66	STRISCIULLO Giuseppe	X		



RAPPRESENTANTI DEGLI STUDENTI		P	G	A
67	AMENDUNI Vincenzo			X
68	BARROTTA Michele			X
69	BERTI Roberta			X
70	FOLIGNO Stefania	X		
71	LABIANCA Michele			X
72	MAROZZI Maria Luisa Sveva		X	
73	MESSINA Gianluca	X		
74	MONGELLI Davide			X
75	OCCHIALINI Daniele Cosimo			X
76	PAPADIA Paride	X		
77	ROLLO Emanuele	X		
78	SIMEONE Nunzio		X	

Risultano presenti n. 38 componenti; giustificati n. 14 componenti; assenti non giustificati n. 26 componenti di cui 6 studenti. Il Direttore del Dipartimento dichiara aperta la seduta alle ore 11:55.

Presiede il Direttore del Dipartimento, Prof. Carlo Sabbà, verbalizza, il Coordinatore di Dipartimento, dott. Tommaso Gelao. Alle ore 11.55 accertata la presenza del quorum previsto dalle vigenti disposizioni, dichiara che il Consiglio è validamente costituito. Il Direttore chiede che alla suddetta riunione siano presenti altresì la sig.ra Baldi e i Responsabili delle U.O., dott.ssa Bavaro, dott.ssa Pontrelli, sig. De Benedictis.

Approvazione verbale della seduta del 03.05.2017

Il Direttore ricorda che la bozza del verbale della precedente seduta di Consiglio del 03.05.2017, è stata pubblicata nell'area ad accesso riservato del sito web dipartimentale. Il Direttore chiede ai presenti se ci sono richieste di integrazioni o modifiche al verbale del Consiglio di Dipartimento del 03.05.2017 e lo pone in approvazione. Il Consiglio lo approva all'unanimità.



Comunicazioni del Direttore/Comunicazioni del Coordinatore:

Il Direttore/ il Coordinatore dà lettura delle seguenti comunicazioni:

- La Direzione Risorse Umane con nota del 04.05.17, ha comunicato che la sig.ra Marcella Boccarella cesserà dal servizio per raggiunti limiti di età, a decorrere dal 01 Dicembre 2017;
- La Direzione Risorse Umane con nota del 16.05.2017, ha trasmesso il Decreto Rettorale mediante il quale si è provveduto a nominare i componenti della commissione valutatrice per la chiamata di un professore universitario di I Fascia , per il SSD/MED 36 - Diagnostica per Immagini e Radioterapia;
- La Direzione per il Coordinamento delle Strutture Dipartimentali, ha trasmesso il D.R. del 09.05.2017, con il quale si è provveduto alla ricomposizione della Giunta di Dipartimento per lo scorcio del triennio accademico 2015/2018;
- Il Direttore Generale con nota del 26.5.2017, ha comunicato che le "nuove articolazioni di orario per il P.T.A." di cui all'art. 17, comma 3 del Disciplinare sull'orario di lavoro, decorreranno da lunedì 03 luglio 2017, anziché come precedentemente comunicato dal 05.06.2017;
- Il Delegato alla Ricerca Prof. F. Giorgino con nota del 29.05.2017, invita i docenti a offrire massima collaborazione, affinché provvedano all'aggiornamento della pagina individuale del Cineca attraverso il portale IRIS, in considerazione della necessità di cogliere le opportunità di finanziamento ministeriali collegate con la valutazione della produzione scientifica ad opera dell'ANVUR;
- La Direzione Risorse Umane con nota del 08.06.2017 ha comunicato che il Prof. Lorenzo Polimeno cesserà dal servizio per raggiunti limiti di età, a decorrere dal 01 Novembre 2017;
- La prof.ssa Lucia Aventaggiato con mail del 13.06 u.s. comunica che il Prof. F. Introna e il Prof. F. Vinci hanno manifestato la disponibilità a far parte della Commissione per la procedura selettiva pubblica per titoli e colloquio per il conferimento di un contatto di collaborazione coordinata e continuativa in Tossicologia Forense di cui è responsabile;
- Il Direttore Generale, con Decreto del 14.06.2017 ha provveduto alla ricomposizione del Gruppo AUDIT di Ateneo, per i programmi annessi alla Ricerca, di cui fa parte per il DIM la dott.ssa Adele Pontrelli;



- L'Agenzia Nazionale di Valutazione del Sistema Universitario e della Ricerca (ANVUR), ha approvato con delibera del Consiglio Direttivo, un Avviso pubblico, finalizzato a dare esecuzione alla procedura relativa ad uno stanziamento statale di € 45.000.000,00 l'anno, al fine di finanziare le attività base di ricerca per i professori di II fascia e per i Ricercatori entrambi in servizio a tempo pieno. L'importo individuale è pari a € 3000,00, per un totale di 15.000 finanziamenti individuali da assegnarsi, in modo da soddisfare il 75 % delle domande dei ricercatori e il 25% delle domande dei professori di II fascia;
- Il Direttore legge la nota a firma del prof. Antonio Moschetta, in qualità di Coordinatore del C.d.L.M. in Medicina e Chirurgia, concernente la richiesta di modifica dell'art. 13 co. 3 del Regolamento didattico NOD nella parte in cui prevede un termine di consegna del libretto universitario alla segreteria studenti di 10 gg anziché di 20 gg come previsto dal vecchio ordinamento;

Attività di Direzione / Coordinamento

1. Orario di apertura e chiusura Dipartimento (dott. Gelao)

Il Coordinatore del Dipartimento dott. Tommaso Gelao ricorda ai presenti che questo Dipartimento dovrà proporre entro il 03.07.2017, al Direttore Generale dell'Università degli Studi di Bari Aldo Moro il "modello di orario di lavoro, di servizio e la fascia di compresenza del P.T.A. del Dipartimento Interdisciplinare di Medicina.

Il Coordinatore altresì ricorda che l'Amministrazione centrale ha stabilito che l'orario di apertura e chiusura degli uffici delle sedi centrali e periferiche devono necessariamente rientrare nella fascia oraria 7.30 – 20.00.

Il Direttore a tale proposito avanza la seguente proposta:

Il Direttore del Dipartimento

VISTO il D.D.G. 556/2017 del 21/04/2017 concernente il "Disciplinare sull'orario di lavoro e sugli istituti inerenti alla struttura del rapporto di lavoro",

TENUTO CONTO delle esigenze dell'utenza,

SENTITO le proposte del Coordinatore del Dipartimento rilevate sulla base degli orientamenti emersi dalle Sezioni di Ricerca nelle quali si articola il Dipartimento,

UDITE le indicazioni emerse dai Responsabili delle Unità Operative, nonché dalle richieste presentate dal Personale Tecnico - Amministrativo,

PRESENTA

al C.d.D. la proposta da sottoporre al Direttore Generale, concernente l'orario di servizio, di apertura al pubblico e la fascia di compresenza del PERSONALE TECNICO AMMINISTRATIVO E DI BIBLIOTECA DEL DIPARTIMENTO INTERDISCIPLINARE DI MEDICINA.

Premessa

Il Dipartimento Interdisciplinare di Medicina uniforma il proprio modello di orario di funzionamento a quello generale dell'Università intercorrente dalle ore 7.30 - ora di apertura - alle ore 20,00 - ora di chiusura.

In tale ambito definisce quanto segue:

Art. 1 - Orario di servizio

Per orario di servizio si intende il periodo di tempo quotidianamente necessario per assicurare la funzionalità della struttura dipartimentale e l'erogazione dei servizi all'utenza. L'orario di servizio degli uffici, dei laboratori e dei punti di servizio di Biblioteca, con apertura pomeridiana al pubblico durante tre pomeriggi alla settimana, secondo le esigenze della struttura nelle seguenti fasce orarie:

Lun. Mar. Merc. Giov. Ven. - ore: 08:00 – 14:00;

Lun. Mar. Merc. Giov. Ven. - ore: 15:00 – 18:00.

Ai sensi dell'art. 22, c. 1, legge 23 dicembre 1994, n. 724, l'esigenza di assicurare la funzionalità degli uffici può comportare un ulteriore ampliamento dell'orario di servizio ed una sua distribuzione anche su sei giorni settimanali. Pertanto, i laboratori, i punti di servizio di biblioteca, gli uffici amministrativi del DIM, potranno osservare una estensione dell'erogazione dei servizi su sei giorni lavorativi, previa comprovata esigenza manifestata dai Coordinatori di Sezione d'intesa con i R.U.O. di competenza.

In tal caso, l'orario di lavoro potrà prevedere la presenza in servizio del relativo personale T.A. durante la giornata del sabato.

Art. 2 - Orario di apertura al pubblico

Policlinico - P.zza Giulio Cesare 11 - 70124 - Bari

Per orario di apertura al pubblico si intende la fascia giornaliera, nell'ambito dell'orario di servizio, adibita all'accesso ai servizi da parte dell'utenza. L'orario di apertura al pubblico del D.I.M. osserva normalmente la seguente articolazione, in relazione alle esigenze dell'utenza:

Lun. Mar. Merc. Giov. Ven. - ore: 09:00 – 13:00;

Lun. Mar. Merc. Giov. Ven. - ore: 15:30 – 16:30.

Per particolari esigenze, tutti i laboratori e ambulatori del Dipartimento che effettuano particolari prestazioni al pubblico, l'orario di apertura all'utenza potrà avvenire prima delle suddette fasce prestabilite, secondo le esigenze dichiarate dai competenti Coordinatori di sezione al Direttore del Dipartimento, sentiti i relativi RUO di competenza.

Art. 3 – Compresenza e flessibilità

A) COMPRESENZA. Viene garantita, la contemporanea presenza in servizio del personale, necessario a soddisfare le esigenze dell'utenza in maniera ottimale per un minimo di 4 ore giornaliere, durante l'orario di servizio, articolate anche nella fascia pomeridiana. Il personale che ha una tipologia oraria con ingresso alle 8.30 deve osservare una fascia di compresenza dalle 9.30 alle 13.30.

Anche per il personale di comparto con orario open è prevista la fascia di compresenza dalle ore 9.30 alle ore 13.30.

Viene escluso da tale prescrizione, il personale di categoria EP e il personale che per natura della loro attività volta all'erogazione diretta di un servizio sanitario, è impiegato presso centri, laboratori, ambulatori.

B) FLESSIBILITA'. Al Personale è concesso di usufruire della flessibilità rispetto al normale orario di lavoro nella misura di un'ora max. in entrata e di un'ora max. in uscita e compatibilmente con le esigenze di servizio della struttura dipartimentale, ai sensi del disciplinare emanato con D.D.G. N. 556/2017.

Art. 4 – Struttura del DIM

Ai fini della presenza in servizio del Personale TAB del DIM, la struttura dipartimentale è articolata nelle diverse Sezioni, presenti nel Plesso "Policlinico" di seguito indicate, ognuna delle quali insiste presso i seguenti edifici come sotto indicato:

Policlinico - P.zza Giulio Cesare 11 - 70124 - Bari

SEZIONE	LUOGO STRUTTURA
Medicina Legale Criminologia e Psichiatria Forense Lab. di Tossicologia	Padiglione di Medicina Legale
Medicina del Lavoro "B. Ramazzini" Medicina del Lavoro "E.C. Vigliani"	Padiglione di Medicina del Lavoro
Medicina Interna- Geriatria –Endocrinologia e Malattie Rare	Padiglione Chini
Diagnostica per Immagini	Padiglione di Radiologia Universitaria
Medicina Nucleare	Padiglione Asclepios
Malattie Odontostomatologiche	Plesso G. "Otorinolaringoiatria"
Scienze e Tecnologie di Medicina di Laboratorio	Padiglione Chini
Medicina Materno Fetale	Padiglione Cliniche Ostetriche
Microbiologia	Nuovi Istituti Biologici
Radioprotezione	Padiglione ex Semeiotica Medica
Punti di servizi di Biblioteca	Sezione di Medicina del Lavoro "Ramazzini" Sezione di Malattie Odontostomatologiche

Art. 5 - Norma finale Per quanto non previsto dal presente regolamento si applicano le norme contenute nel CCNL di comparto anno 2006/2009 nonché la relativa normativa vigente indicate nel Disciplinare sull' orario di lavoro e sugli istituti inerenti alla struttura del rapporto di lavoro emanato con D.D.G. n. 556 del 21.04.2017.

Alla luce di quanto espresso dal Direttore, il Consiglio di Dipartimento, accoglie favorevolmente la proposta articolata nel regolamento su richiamato e all'unanimità approva la relativa proposta.

Il presente dispositivo avrà efficacia dal momento dell'approvazione del presente verbale.

2. Ratifica Decreti del Direttore

Il Direttore porta all'attenzione dei Consiglieri per la ratifica, i seguenti decreti direttoriali:

- D.D. n.16 del 16.05.2017 avente ad oggetto l'approvazione per la partecipazione del DIM, alla proposta di progetto avanzata dal Prof. Antonio Moschetta denominata INOMNA da presentare a finanziamento, nell'ambito del bando per la domanda di

agevolazioni finanziarie di cui all'avviso pubblico della Regione Puglia Avviso "Innolabs – Soluzioni innovative per problemi di rilevanza sociale". Il Consiglio ratifica all'unanimità il suddetto Decreto.

- D.D. n. 17 del 16.05.2017 avente ad oggetto l'approvazione per la partecipazione del DIM, alla proposta di progetto avanzata dal Prof. Giovanni Maria Ferri denominata CARQUAI da presentare a finanziamento, nell'ambito del bando per la domanda di agevolazioni finanziarie di cui all'avviso pubblico della Regione Puglia Avviso "Innolabs – Soluzioni innovative per problemi di rilevanza sociale". Il Consiglio ratifica all'unanimità il suddetto Decreto.
- D.D. n. 18 del 16.05.2017 avente ad oggetto l'autorizzazione per il Prof. Antonio Moschetta a partecipare al Collegio dei Docenti del Dottorato di Ricerca in Genomica e Proteomica funzionale e applicata con sede amministrativa presso il Dipartimento di Bioscienze Biotecnologie Biofarmaceutica. Il Consiglio ratifica all'unanimità il suddetto Decreto.
- D.D. n. 19 del 16.05.2017 avente ad oggetto l'autorizzazione per il Prof. Ruggiero Francavilla a partecipare al Collegio dei Docenti del Dottorato di Ricerca in Scienze del Suolo e degli Alimenti Curricula in Microbiologia, Tecnologia, Sanità e Chimica degli Alimenti Ciclo XXXIII, con sede amministrativa presso il Dipartimento di Scienze del Suolo della Pianta e degli Alimenti. Il Consiglio ratifica all'unanimità il suddetto Decreto.
- D.D. n. 21 del 18.05.2017 avente ad oggetto l'approvazione per la partecipazione del DIM alla proposta progettuale The Apulian Lifestyle tm volta a favorire la promozione dello stile di vita pugliese e la valorizzazione dei suoi aspetti positivi sul fronte salutistico ambientale e socioeconomico. Il Consiglio ratifica all'unanimità il suddetto Decreto.
- D.D. n. 22 del 18.05.2017 avente ad oggetto l'assegnazione della dott.ssa Maria Antonietta Filipponio al laboratorio di ricerca della Medicina Interna e Geriatria "C. Frugoni". Il Consiglio ratifica all'unanimità il suddetto Decreto.

3. Procedure di valutazione per la copertura di posti di professore universitario di prima e seconda fascia, ai sensi dell'art. 24, comma 6, della legge 30/12/2010 n.

240 presso il Dipartimento Interdisciplinare di Medicina. Richiesta nominativi componenti Commissioni.

Settore concorsuale 06/B1 Medicina Interna SSD MED/09 Medicina Interna (**Codice Concorso PA 1512/2017**).

Il Direttore ricorda ai presenti che con nota protocollo n. 8702VII-2 del 07.02.2017, a firma del Direttore Generale dell'Università degli Studi di Bari Aldo Moro, Avv. Federico Gallo, sono stati assegnati a questo Dipartimento n. 1 posto di professore di I fascia e n. 1 posto di professore di II fascia, da coprire con procedura di chiamata ai sensi dell'art. 24, comma 6, della Legge 240/2010.

Il Consiglio del Dipartimento, invitato ad esprimersi sull'istituzione dei suddetti posti, ai sensi dall'art. 49, co. 9 lett. c) dello Statuto di questa Università, nella seduta del 16/02/2017 ha deliberato i requisiti, le caratteristiche clinico-didattico-assistenziali e gli altri elementi utili per la formulazione del bando;

Successivamente l'U.O. Procedure Concorsuali ha reso nota la pubblicazione, su Gazzetta Ufficiale della Repubblica – 4a serie Speciale “Concorsi ed Esami” n. 41 del 30/05/2017 (scadenza 14 giugno 2017), delle procedura concorsuale:

un posto di II fascia, per il settore 06/B1 Medicina Interna SSD MED/09 Medicina Interna (Codice Concorso PA 1512/2017).

Con nota prot. 42965-VII/1 la Direzione delle Risorse Umane ha chiesto i nominativi dei componenti delle Commissioni Valutatrici, invitando altresì a voler trasmettere l'estratto del verbale con cui il Consiglio di questo Dipartimento ha individuato i nominativi dei Componenti della Commissione della predetta procedura valutativa.

Il Consiglio

visto il “Regolamento per la chiamata dei professori di ruolo ai sensi degli artt. 18 e 24 della Legge del 30.12.2010 n. 240” che, all'art. 5 comma 1, stabilisce che la selezione per la chiamata è effettuata da una apposita Commissione nominata dal Rettore, su indicazione del Dipartimento che ha proposto la chiamata;

preso atto che lo stesso art. 5 dispone che il Consiglio di Dipartimento delibera a maggioranza dei Professori di I fascia aventi diritto per la chiamata di Professori di I fascia e a maggioranza dei Professori di I e II fascia aventi diritto per la chiamata di Professori di II fascia;

considerato che la Commissione (art. 1 bis del suddetto Regolamento) è composta da tre professori di ruolo di I fascia, di cui non più di uno appartenente ai ruoli dell'Ateneo e che i componenti devono appartenere al Settore Concorsuale previsto dal bando oltreché essere in possesso di una elevata e comprovata qualificazione scientifica prevista dalla A.S.N., ovvero che, in mancanza, sarà onere dell'aspirante Commissario sottoporre idonea documentazione comprovante la sussistenza dei requisiti stabiliti dalla normativa relativa alla formazione delle Commissioni per le A.S.N.;

preso atto delle proposte di candidatura presentate dagli Aspiranti Commissari per il settore concorsuale 06/B1 Medicina Interna SSD MED/09 Medicina Interna

- **Prof. Carlo Sabbà** (Università degli Studi di Bari Aldo Moro)
- **Prof.ssa Patrizia Mecocci** (Università degli Studi di Perugia)
- **Prof. Mauro Zamboni** (Università degli Studi di Verona)

Commissari proponenti (supplenti):

- Prof. Antonio Moschetta (Università degli Studi di Bari Aldo Moro)
- Prof. Maurizio Averna (Università degli Studi di Palermo)

preso atto delle dichiarazioni (allegate al seguente verbale) sui requisiti individuali dei commissari candidati (numero di lavori superiori a 68, citazioni superiori a 2591 ed h-index superiore a 25) necessari per le idoneità previste dall'art. 1 bis del su indicato Regolamento per la formazione delle Commissioni per le A.S.N.

Il Direttore mette ai voti la proposta. La votazione è riservata ai docenti di I e II fascia.

Il Consiglio di Dipartimento, all'unanimità dei presenti, approva, per la procedura di cui al punto 1.a. ovvero: un posto di II fascia, per il settore 06/B1 Medicina Interna SSD MED/09 Medicina Interna (Codice Concorso PA1512/2017).

la seguente proposta di Commissione:

- **Prof.ssa Patrizia Mecocci** (Università degli Studi di Perugia);
- **Prof. Mauro Zamboni** (Università degli Studi di Verona);
- **Prof. Carlo Sabbà** (Università degli Studi di Bari Aldo Moro);

Commissari (supplenti):

- Prof. Antonio Moschetta (Università degli Studi di Bari Aldo Moro)
- Prof. Maurizio Averna (Università degli Studi di Palermo)

Il presente dispositivo è letto e approvato seduta stante per essere immediatamente esecutivo.

4. Protocollo informatizzato di Dipartimento “Titulus”: proposta di attivazioni di indirizzi pec istituzionali.

Su invito del Direttore, prende la parola la dott.ssa Bavaro la quale riferisce ai consiglieri che sul protocollo informatico “titulus” del Dipartimento pervengono note che, sebbene siano indirizzate a docenti del Dipartimento, si riferiscono ad attività che non interessano il dipartimento in quanto extra dipartimentali. Per tali ragioni, la stessa propone l’attivazione di indirizzi istituzionali di posta certificata per la gestione separata del flusso documentale relativo alle attività extra dipartimentali. La dott.ssa Bavaro chiarisce che la richiesta è motivata da ragioni prettamente organizzative, ovvero rendere autonoma e separata da quella del Dipartimento la gestione del flusso documentale relativo ad attività estranee al dipartimento, quali la sorveglianza sanitaria svolta dai medici competenti ovvero l’attività del C.d.I. in Medicina e Chirurgia svolta dal Coordinatore del Corso di Laurea, come pure quella svolta dai Centri Interdipartimentali di Servizi e di Ricerca attivi all’interno del Dipartimento poiché trattasi, come già riferito, di attività esterna al Dipartimento sebbene sia svolta da docenti afferenti al Dipartimento.

Il Consiglio, dopo breve discussione, decide all’unanimità di inviare un quesito agli uffici di Ateneo al fine di valutare l’opportunità di attivare indirizzi di posta certificata istituzionali da assegnare ai docenti che svolgono attività extra dipartimentali.

5. Esito dei lavori della commissione per la programmazione della spesa del Dipartimento, in particolare proposta di finanziamento e realizzazione assegni di ricerca.

Il Coordinatore di Dipartimento rende noto al Consiglio che la commissione per la programmazione della spesa del Dipartimento ha autorizzato la ristrutturazione dell’aula di Medicina Interna “Frugoni” il cui preventivo di spesa stimato è di € 15.000. Il dott. Gelao sottolinea inoltre che il bilancio del dipartimento è ancora in fase di definizione ma si rende comunque necessario effettuare una programmazione della spesa. Il Direttore avanza la proposta di finanziare assegni di ricerca dipartimentali.

Si apre un ampio dibattito nel corso del quale alcuni consiglieri si dimostrano pienamente favorevoli alla proposta di istituire assegni di ricerca ovvero borse di studio da erogare in favore degli studenti. Il prof. Francesco Introna propone di nominare una Commissione ad hoc. Il Consiglio unanime approva la seguente proposta di Commissione composta dai proff.ri Antonio Moschetta, Alessandro Dell'Erba e lo studente Emanuele Rollo della lista "Studenti Per".

Interviene il prof. Dell'Erba il quale condivide l'idea di attivare borse di studio coerenti con le linee di ricerca del Dipartimento da elargire in favore di studenti meritevoli auspicando che l'attivazione di tali borse possa costituire la maniera per strutturare lo studente nel Dipartimento.

Prende la parola il prof. Moschetta, il quale esprime delle perplessità legate al fatto che un assegno di ricerca non sarebbe, a suo dire, ben retribuito e che i contratti di ricerca universitari non sono competitivi se confrontati con la realtà ospedaliera; infatti, un assegno di ricerca "non fa maturare una anzianità assistenziale utile ai fini della partecipazione a concorsi in ambito ospedaliero".

Prende la parola lo studente Emanuele Rollo che esprime parere favorevole all'istituzione di nuovi assegni di ricerca purché essi producano un incremento delle opportunità post-laurea nell'ambito delle valutazioni dei singoli Dipartimenti e, dunque, incidano favorevolmente sulla Terza Missione dipartimentale. Inoltre, lo studente condivide l'idea che vengano istituite borse di studio da erogare in favore degli studenti meritevoli del C.d.L.M. in Medicina e Chirurgia; l'istituzione di tali borse, infatti, costituirebbe un motivo di lustro per il Dipartimento oltreché un parametro di valutazione dell'attività di ricerca svolta dal Dipartimento. Il consiglio unanime prende atto.



Contabilità e attività negoziali

6. Autorizzazione alla spesa

6.a - Il Direttore riferisce che la Commissione per la programmazione della spesa ha preso in considerazione, tra le altre, la richiesta per l'ammodernamento della auletta di medicina interna "Frugoni". Da una indagine sommaria effettuata, la spesa ammonta a circa Euro 20.000,00 (ventimila,00) + IVA. Il Consiglio, preso atto, all'unanimità autorizza la relativa spesa e le conseguenti procedure negoziali.



6.b - Autorizzazione alla spesa per i Contratti di lavoro autonomo occasionale – proponente Prof. Favia.

Il Direttore comunica in relazione al progetto di ricerca dal titolo “Neoplasie Oro – facciali e Complicanze Orali di Terapie Oncologiche in pazienti con neoplasie emolinfoproliferative e metastatiche, illustrato al punto 11 del presente verbale, il finanziamento avverrà sui fondi di appartenenza del prof. Gianfranco Favia e dell'ex prof. Nunzio Testa che, come riferisce per e-mail la dott.ssa Vadacca (vedi allegato), sono allocate sull'UPB DirettoreDim12 del Dipartimento.

7. Variazione di bilancio

Il Direttore sottopone al Consiglio le seguenti variazioni di bilancio ed invita il Coordinatore di Dipartimento ad illustrarne i contenuti: ---. Il Consiglio approva, all'unanimità, le suddette variazioni, che costituiscono parte integrante del presente verbale (allegati ...).

8. Discarico inventariale

8.a Il Direttore informa i Consiglieri che il Prof. Gianfranco Favia Direttore della Sezione di Malattie Odontostomatologiche del D.I.M., con nota protocollo n. 513 X/8 del 12.06.2017 ha chiesto il discarico inventariale dei beni e delle attrezzature inservibili oramai in disuso presso la predetta Sezione. A tal fine si allega la richiesta che diventa parte integrante di questo verbale.

Il Consiglio dopo breve discussione esprime all'unanimità parere favorevole al discarico inventariale dei beni e delle attrezzature in disuso presso la Sezione di Malattie Odontostomatologiche.

8.b Il Direttore informa i Consiglieri che il Prof. Leonardo Soleo Direttore della Sezione di Medicina del Lavoro “E.C. Vigliani”, con nota del 15.06.2017, ha chiesto il discarico inventariale delle attrezzature inservibili in disuso presso la predetta Sezione. A tal fine si allega la richiesta che diventa parte integrante di questo verbale.

Il Consiglio dopo breve discussione esprime all'unanimità parere favorevole al discarico inventariale delle attrezzature in disuso presso la Sezione di Medicina del Lavoro “E.C. Vigliani”.

9. Procedura per la fornitura e posa in opera di pavimento in gres porcellanato e battiscopa c/o Sez. di Criminologia e Psichiatria Forense: Mancanza di offerte congrue;

Il Direttore rende nota ai Consiglieri la necessità di procedere alla revoca, in autotutela, della procedura di gara aperta per la "fornitura e posa in opera di pavimento in gres porcellanato e battiscopa c/o Sez. di Criminologia e Psichiatria Forense" in quanto l'unica offerta di prezzo pervenuta è eccessivamente onerosa ed antieconomica a fronte del tetto massimo di spesa stabilito dal bando. Il Consiglio, dopo breve discussione, esprime all'unanimità parere favorevole alla revoca, in autotutela, della procedura di gara di cui all'oggetto e alla indizione di una nuova procedura di gara.

Ricerca e Terza missione

10. Richiesta e/o proroga contratti CO.CO.CO.;

il presente punto viene ritirato per assenza di argomenti

11. Richieste di contratti di lavoro occasionale;

Il Direttore informa che il Prof. Favia, ha l'esigenza di stipulare due contratti di lavoro autonomo occasionale per le esigenze della ricerca svolta nell'ambito di un progetto denominato " Neoplasie oro – facciali e complicanze orali di terapie oncologiche in pazienti con neoplasie emolinfoproliferative e metastatiche", per l'importo complessivo onnicomprensivo lordo di €. 24.000,00 (ventiquattromila), inclusi gli oneri riflessi c/amministrazione. Le prestazioni richieste sono volte ad ottenere i risultati statistici relativi ai pazienti affetti da neoplasie del distretto oro – facciale e su pazienti affetti da complicanze nel distretto orale.

In particolare, gli obiettivi per i quali si richiedono l'attivazione dei due contratti di lavoro autonomo occasionale sono:

- Elaborazione di database comprendente tutti i pazienti affetti da neoplasie del distretto oro-facciale afferiti alla UOC di Odontoiatria Universitaria, con riferimento a stadiazione delle lesioni, protocollo terapeutico e relativo follow-up;
- Elaborazione di database comprendente tutti i pazienti afferiti alla UOC di Odontoiatria Universitaria affetti da complicanze nel distretto orale (Osteonecrosi farmaco-correlate) di terapie oncologiche eseguite per neoplasie metastatiche o emolinfoproliferative, con riferimento a malattie di base dei pazienti, tipo e durata della terapia oncologica, eziologia e stadiazione delle lesioni, protocollo terapeutico e relativo follow-up.

Il Consiglio pertanto, preso atto della richiesta avanzata dal Prof. Gianfranco Favia approva all'unanimità la suddetta richiesta e autorizza le relative e conseguenti procedure amministrative per addivenire all'individuazione dei candidati e alla stipula dei relativi contratti.

12. Rinnovo adesione del Dipartimento DIM al Centro Interdipartimentale HHT;

Il Prof. Carlo Sabbà in qualità di Direttore del Centro di Ricerca Interdipartimentale "per il morbo di Rendu-Osler_Weber (H.H.T), ha chiesto di voler discutere l'approvazione del rinnovo di adesione del Dipartimento Interdisciplinare di Medicina, al Centro Interdipartimentale Morbo di Rendu-Osler-Weber o Teleangiectasia Emorragica Ereditaria (H.H.T.). A tal riguardo viene sottoposto all'attenzione dei Consiglieri, il Verbale del Consiglio del Centro Interdipartimentale H.H.T. riunitosi in data 24.05.2017, la Mission del Centro e la Relazione Scientifica dell'attività svolta nel precedente triennio 2013-2016, che diventano parte integrante di questo verbale. Il Consiglio, dopo breve discussione, esprime parere favorevole al rinnovo dell'adesione del Dipartimento Interdisciplinare di Medicina al Centro Interdipartimentale H.H.T.

Il presente dispositivo è letto e approvato seduta stante per essere immediatamente esecutivo.

Didattica e servizi agli studenti

13. Richiesta attivazione Master Internazionale “MBA in Health Management Level II°;

Il Direttore ricorda ai presenti che il Prof. Francesco Inchingolo nella seduta del 03.5.2017, aveva richiesto che il Consiglio di Dipartimento deliberasse in merito alla proposta di attivazione di un Master Internazionale per A.A. 2017/2018, dal titolo “MBA in Health Management Level II°” in collaborazione tra l’Università degli studi di Bari Aldo Moro e la City Unity College di Atene e Cipro. Il Direttore ricorda altresì che suddetta richiesta fu rinviata, poiché la documentazione presentata dal docente necessitava di maggiori approfondimenti. Il Consiglio, con l’astensione del prof. Francesco Mangini, dopo ampia discussione e come previsto dal Regolamento dei master universitari e short master universitari, esprime parere favorevole alla proposta di attivazione del Master in oggetto, previa verifica da parte degli uffici competenti della conformità degli atti previsti dalla normativa vigente che regola e disciplina i Master e gli Short Master universitari.

Sopravvenute ed Urgenti

Il Direttore pone in discussione i seguenti punti per i quali il Consiglio all’unanimità ne approva l’inserimento.

14.a - Nomina Commissione Assegno di Ricerca – Programma n. 06.116.

Il Direttore dà lettura della nota prot. n. 43036 del 14.06.2017, a firma della Direzione Risorse Umane avente ad oggetto: “Bando assegno di ricerca D.R. n. 1679 del 29/05/2017 – Programma n. 06.116.

Il Consiglio unanime, preso atto delle dichiarazioni sostitutive di certificazioni prodotte dai commissari proponenti, approva di deliberare la seguente proposta di Commissione avanzata dal prof. Francesco Felice Carabellese:

Prof. Carabellese Felice Francesco (PA) Presidente

Prof. Catanesi Roberto (PO) Componente

Prof. Introna Francesco (PO) Componente

Prof. Vimercati Luigi (RC) Componente

Prof. Luigi Di Lorenzo (RC) Componente

Il presente dispositivo è letto e approvato seduta stante per essere immediatamente esecutivo.

14.b – Frequenza alla Sezione – Richiesta della Sez. di Medicina Legale;

Il Direttore dà lettura di una nota a firma del prof. Francesco Introna avente ad oggetto la richiesta di autorizzazione alla prosecuzione del periodo formativo della Dott.ssa Caterina Berterame presso la Sezione di Medicina Legale. Il Consiglio, visto il regolamento dei medici frequentatori vigente presso la Università degli Studi di Bari Aldo Moro, considerato che l'approvazione alla frequenza è di pertinenza della Direzione Sanitaria, dato atto che propedeutici all'autorizzazione sono l'espletamento degli accertamenti sanitari obbligatori e la produzione in copia alla Direzione sanitaria di una apposita polizza assicurativa stipulata dall'interessata per gli infortuni e per i danni alle persone e alle cose e per la responsabilità civile nei confronti dei terzi, esprime parere favorevole al rinnovo della frequenza del Dott.ssa Caterina Berterame di Medicina Legale, per la durata di un anno e decide di trasmettere il presente provvedimento all'U.O. Rapporti con il Servizio Sanitario Regionale e Nazionale per i successivi adempimenti.

14.c - Proposta di attivazione Short Master – “Aspetti Medico-Sociali della sessualità”;

Il Direttore informa che è pervenuta una proposta di istituzione, per l'A.A. 2017/2018, di uno Short Master dal titolo “Aspetti Medico Sociali della sessualità”. Proponente e coordinatore del corso è il prof. Luca Maria Schonauer. Il Consiglio, dopo un'attenta valutazione del piano finanziario e degli obiettivi formativi e clinici del corso, in ottemperanza anche a quanto previsto dal regolamento di Ateneo che disciplina Master e Short Master universitari (D.R. 2488 del 18.07.2014 art. 6), esprime all'unanimità parere favorevole alla proposta di attivazione dello Short Master.

14.d Richiesta progetto di realizzazione del Museo di Storia della Medicina e della Strumentazione Scientifica.



Il Direttore rende noto che il Prof. Gianfranco Favia, in qualità di promotore del gruppo di lavoro per la realizzazione, all'interno del Policlinico, del Museo di Storia della Medicina e della Strumentazione Scientifica dell'Università degli Studi di Bari, ha comunicato che le procedure avviate al fine della realizzazione del progetto sono giunte ad una avanzata fase di compimento e che a seguito di numerosi incontri tra l'amministrazione universitaria e ospedaliera, si è giunti a considerare di destinare ad uso museo, i locali del Padiglione della ex Sezione di Semeiotica Medica, nel rispetto delle seguenti condizioni:

-“Trasferimento funzionale degli ambienti lavorativi attualmente occupati dal Prof. Portincasa, Prof. Persichella”

-“Ristrutturazione dell'intero stabile, poiché in precarie condizioni strutturali”.

Si apre un ampio e vivace dibattito, nel corso del quale alcuni Consiglieri come pure una parte della rappresentanza studentesca pur condividendo in via del tutto generale il merito dell'iniziativa, ritengono doveroso analizzare le potenziali problematiche che l'allocatione sinora individuata potrebbe comportare a discapito delle esigenze delle attuali strutture organizzative dipartimentali che insistono su quegli spazi.

Il Direttore ricorda che una parte del padiglione della ex semeiotica fu concessa in prestito transitorio alla genetica medica dal prof. Albano negli anni 80; attualmente i suddetti locali si sono resi disponibili a seguito del trasferimento dei laboratori di Genetica Medica presso la Pediatria. Il Direttore pertanto precisa che gli spazi del padiglione della ex semeiotica appartengono al DIM non essendo stata approvata alcun'altra attribuzione. Infatti a seguito del trasferimento dal DIM al DETO dei professori Palasciano, attualmente in pensione, prof. Portincasa e prof. Palmieri, i suddetti locali non sono stati etichettati rimanendo nella disponibilità del DIM. Pur tuttavia la questione non è stata mai né affrontata né ufficializzata nelle sedi opportune.

La proposta progettuale è di per sé interessante, ma a parere del Consiglio è necessario salvaguardare innanzitutto anche le esigenze organizzative del Dipartimento DIM e si propone con forza la presenza del suddetto Dipartimento al tavolo delle trattative che vertono sulla gestione di questi spazi. Infatti, la riunione tenutasi tra la Commissione spazi di Ateneo e l'Azienda Ospedaliera non ha coinvolto in alcun modo il Dipartimento DIM. Il prof. Soleo fa presente che una parte dei suddetti spazi dell'ex padiglione di Semeiotica è

da anni occupata dalla Medicina del Lavoro e soprattutto al piano interrato esiste la segreteria dipartimentale di recente ristrutturata.

Prende la parola il prof. Francesco Introna il quale, pur condividendo l'iniziativa proposta sulla realizzazione di un museo, si dichiara assolutamente contrario all'idea di allocare il museo in quella struttura, a suo dire, poco idonea perché posizionata in una zona periferica. Sarebbe più opportuno individuare una sede più centrale e soprattutto maggiormente frequentata dall'utenza, come ad esempio i locali siti al piano terra della Scuola di Medicina. Il prof. Introna fa emergere inoltre la necessità di implementare il laboratorio di tossicologia da lui diretto del Dipartimento DIM.

Interviene il prof. Alessandro Dell'Erba il quale nel rimarcare l'importanza di salvaguardare le esigenze del dipartimento, a suo dire assolutamente prioritarie, manifesta perplessità sulla questione che, se trascurata, rischia di far perdere al dipartimento degli spazi insostituibili.

Interviene il prof. Leonardo Soleo il quale non condivide il modus operandi adottato dalla Commissione spazi di Ateneo che non si è preoccupata di coinvolgere il Dipartimento su una questione che verte su spazi utilizzati da docenti di questo dipartimento.

Interviene il Prof. Catanesi, che nel ribadire il proprio parere favorevole all'apertura di un Museo, dichiara necessaria una prioritaria verifica delle stringenti necessità Dipartimentali in termini di spazi, alcuni dei quali – come la Sezione di Criminologia – costretti in ambienti ai limiti dell'agibilità. Ricorda ancora che nella palazzina ex Semeiotica sono allocati ambienti della Segreteria del DIM da considerare del tutto irrinunciabili per il funzionamento del Dipartimento. Propone pertanto di disgiungere, nella risposta, le due questioni: certamente favorevoli alla creazione di un Museo, contrari all'utilizzo degli spazi DIM senza una prioritaria valutazione che tenga conto delle necessità interne.

Prende la parola il prof. Antonio Moschetta il quale fa presente che la Commissione spazi istituita dagli organi di Ateneo, è incorsa a suo dire in un "errore accademico" consistito nel non aver consultato preliminarmente né coinvolto i direttori di dipartimento degli spazi interessati. Pare che la Commissione anzidetta, che peraltro non ha referenti dipartimentali, si sarebbe riunita con l'Azienda Ospedaliera in presenza di tanti colleghi docenti senza nemmeno preoccuparsi di coinvolgere le parti interessate ovvero i direttori di dipartimento dei cui spazi si discuteva la destinazione.

Prende la parola il prof. Antonio Mazzocca, in qualità di responsabile del Cdl triennale in tecniche di laboratorio biomedico, rimarcando l'importanza della salvaguardia dei suddetti spazi e al contempo denunciando l'assoluta carenza di aule da destinare alle lezioni per gli studenti.

Interviene lo studente Emanuele Rollo che chiede che sia messo a verbale il seguente intervento: "In merito all'argomento in oggetto, mi preme far notare quanto la situazione degli spazi destinati alla didattica sia molto critica per i corsi di Laurea della Scuola di Medicina e dei Dipartimenti ad essa afferenti, poiché ogni anno molti corsi di laurea si trovano a peregrinare, nel vero senso della parola, all'interno del Policlinico cambiando aule tra le varie attività didattiche curriculari, inoltre numerosi corsi di laurea tra cui quello in Medicina e Chirurgia che afferisce a questo dipartimento, si trovano a dover fronteggiare quotidianamente numerosissimi disagi strutturali delle aule in cui si tengono le attività didattiche. Per cui, fermo restando che siamo assolutamente concordi e favorevoli a tutti i progetti che incentivino la cultura, vorremmo sia data priorità alle necessità imminenti che riguardano questo dipartimento e alle attività didattiche dei corsi di laurea".

Il Consiglio, dopo ampia discussione, manifesta forti dubbi in ordine alla scelta della localizzazione del museo negli spazi della ex Semeiotica, struttura a parere del Consiglio non idonea ma soprattutto vota all'unanimità la decisione di salvaguardare le esigenze delle strutture organizzative che attualmente insistono in quegli spazi e quindi non solo le problematiche riguardanti il prof. Portincasa ed il prof. Persichella ma anche prioritariamente la segreteria dipartimentale, varie sezione del dipartimento DIM tra cui la Medicina Interna e la Medicina del lavoro, nonché le esigenze dei corsi di laurea del Dipartimento.

Il presente dispositivo è letto e approvato seduta stante per essere immediatamente esecutivo.

- **14.e** La Direzione Risorse Finanziarie con nota del 22.06.2017, comunica l'assegnazione dell'importo di € 2.000,00 (duemila euro) a titolo di contributo, ai fini della realizzazione dell'iniziativa "Scuola-Lavoro – Legge 107/2015. A Tal fine vengono indicati i seguenti nominativi che costituiranno la commissione: Prof. Nicola Napoli per il personale docente e la sig.ra Generosa Carnimeo per il personale tecnico – amministrativo. Il Consiglio esprime parere favorevole

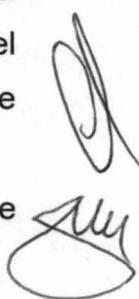
14.f Consulenza di Chirurgia maxillo facciale a supporto della struttura ORL dell'IRCCS Istituto Tumori di Bari: Richiesta avanzata dal Prof. Francesco Mangini;

Il Direttore comunica che il Presidente della Scuola di Medicina con nota prot. 2980 del 20.06.2017, ha trasmesso una nota del Direttore Generale dell' A.O.U. Policlinico di Bari volta all'acquisizione del parere del Dipartimento sull'istanza avanzata dal Prof. Francesco Mangini, (Professore Associato per il S.S.D. MED./50 – Scienze Tecniche Mediche Applicate), di consulenza di chirurgia maxillo –facciale a supporto della Struttura ORL dell' Istituto Tumori di Bari.

La richiesta nasce nell'ambito della disponibilità da parte dell'Istituto Tumori di Bari, alla stipula di una convenzione ad hoc con la Scuola di Medicina affinché l'istituto possa usufruire di una consulenza in Odonto-stomatologia e Chirurgia Oro-Mascellare, dove il Prof. F. Mangini ha già presentato un idoneo programma di diagnosi e prevenzione delle malattie oncologiche nel campo della Chirurgia Oro-Mascellare e della Odontostomatologia.

Il Consiglio, dopo breve discussione, acquisito per le vie brevi la conferma del parere espresso dal Prof. Gianfranco Favia Direttore della U.O.C. di Odontoiatria che forma parte integrante del presente verbale, preso atto del parere favorevole espresso dal Direttore Sanitario dell' A.O.U. Policlinico di Bari in data 26.05.2017 entrambe contenute nella nota del Direttore Generale dell'Azienda Ospedaliero Policlinico acquisita agli atti del Dipartimento con protocollo n. 547-III/15 del 21.06.2017, esprime all'unanimità parere favorevole.

Il presente dispositivo è letto e approvato seduta stante per essere reso immediatamente esecutivo.



14.g. Richiesta attivazione Assegno di Ricerca di tipo B Prof. Antonio Mazzocca

Il Direttore informa il Consiglio che è pervenuta da parte del prof. Antonio Mazzocca, responsabile scientifico del Grant AIRC (IG 2015 Id.17758), richiesta di attivazione di un assegno di ricerca annuale da bandire su fondi di specifici programmi di ricerca dotati di propri finanziamenti ai sensi della lettera b) dell'art.1 del D.R. 4366/2011. Le caratteristiche essenziali dell'assegno sono di seguito riportate:

- Titolo dell'assegno di ricerca: "Il Targeting dei meccanismi autocrino-paracrini mediati dall'acido lisofosfatidico (LPA) come nuovo approccio terapeutico per il cancro epatico";

- Settori Scientifico-Disciplinari: MED/46 e MED/05;
- Requisiti richiesti: Diploma di Laurea Magistrale in Discipline Biologiche e/o Biotecnologie (Biologia, Biotecnologie); Dottorato di Ricerca ovvero esperienze di attività di ricerca equivalenti; Comprovata esperienza con metodiche di biologia cellulare e molecolare con modelli murini; Pubblicazioni su riviste con IF ; conoscenza della lingua inglese;
- Durata in mesi: 12.

L'assegno, il cui importo totale lordo al percipiente è pari a euro 19.367,00, sarà finanziato con i fondi del Grant AIRC (IG 2015 Id.17758), di cui è responsabile il prof. Antonio Mazzocca, registrati sul bilancio del Dipartimento che presenta la necessaria disponibilità.

Al termine della presentazione, il Consiglio di Dipartimento, viste le disposizioni contenute nel Regolamento per il conferimento di assegni di ricerca adottato dall'Università degli Studi di Bari con D.R. n.4366 del 29/06/2011, valutata positivamente la pertinenza del tema dell'assegno di ricerca con le attività del dipartimento, approva all'unanimità dei presenti la proposta del prof. Antonio Mazzocca di attivazione di un assegno di collaborazione alla ricerca di durata annuale con le caratteristiche sopra indicate e delibera di trasmettere il presente provvedimento con l'allegata scheda tecnica agli uffici preposti di Ateneo per gli adempimenti di competenza.

14.H Risoluzione unilaterale del rapporto di lavoro ai sensi dell'art. 1, comma 5 della Legge di conversione 11.08.2014 n. 114: Sig. Mario Merlanti.

Il Direttore dà lettura di una nota prot. n. 38995-VII/2 del 30.05.2017 a firma del Direttore Generale, in cui lo stesso comunica che il Consiglio di Amministrazione ha deliberato di dare mandato ai competenti uffici U.N.I.B.A., "sull'avvio del procedimento finalizzato all'eventuale risoluzione unilaterale del rapporto di lavoro con il personale che ha maturato i requisiti previsti dall'art. 1, comma 5 del D.L. 24.06.2014 n. 90, secondo quanto previsto da vigente Regolamento in Materia.

Nel caso specifico il sig. Mario Merlanti, categoria C3 dell'Area tecnica , tecnico scientifica ed elaborazione dati, in servizio presso la Sezione di Criminologia e Psichiatria Forense di questo Dipartimento maturerà i succitati requisiti in data 01.04.2018.

Il Consiglio, dopo breve discussione prende atto della imminente risoluzione unilaterale del rapporto di lavoro indicata nella nota in premessa e delibera che la cessazione del

rapporto di lavoro del sig. Mario Merlanti non arrecherà nessun tipo di alterazione di tipo organizzativo e funzionale nell'ambito delle attività istituzionali del Dipartimento.

La presente delibera è resa immediatamente esecutiva.

Alle ore 13:15 il Direttore dichiara chiusa la seduta.

Letto, approvato e sottoscritto.

Il Coordinatore

Dott. Tommaso Gelao



Il Direttore del Dipartimento

Prof. Carlo Sabbà

