



VERBALE DEL CONSIGLIO DI DIPARTIMENTO

N. 05 A.A. 2016/2017

del 16/02/2017

Il giorno 16/02/2017 alle ore 11,00 presso l'auletta della Clinica Medica "Cesare Frugoni" sita al piano terra del Padiglione Chini, si è riunito, a seguito di regolare convocazione, il Consiglio di Dipartimento per discutere i seguenti punti all'O.d.G.:

Comunicazioni del Coordinatore del Dipartimento;

Comunicazioni del Direttore;

Approvazione Verbale della Seduta del 16/01/17.

Attività di Direzione / Coordinamento

1. Programmazione utilizzo Punti Organico 2016 del Dipartimento – Assegnazione posti e istituzione;
2. Relazione Commissione "Miragliotta-Resta" - quantificazione fondi dei docenti del dipartimento;
3. Proposta di calendarizzazione delle sedute del Consiglio di Dipartimento;

Contabilità e attività negoziali

4. Apertura fondo economale;
5. Autonomia negoziale Dipartimento ai sensi del Regolamento per l'Amministrazione, la Finanza e la contabilità (emanato con D.R. n. 91 del 08/01/2007):
 - 5a. Nomina Commissione individuazione ditte per attività negoziali A.A.2016/2017 ex art. 55;
 - 5b. Nomina Commissione aggiudicatrice ditte per attività negoziali A.A.2016/2017 ex art. 53;
6. Contratto di collaborazione coordinata e continuativa: richiesta prof.ssa Aventaggiato;
7. Contratti di lavoro autonomo occasionale stipulati con le dott.sse Luisa Limongelli e Angela Tempesta: individuazione dell'UPB per il pagamento delle prestazioni;
8. Autorizzazione alla spesa:
 - 8a Istituzione di apposita Commissione per la programmazione della spesa nell'ambito della ricerca e della didattica del Dipartimento (fondi comuni dipartimentali).
 - 8b. Richiesta prof. Catanesi lavori di manutenzione Sezione di Criminologia e Psichiatria Forense;
 - 8c. Richiesta prof. Sabba allestimento aula didattica "Frugoni";
9. Attribuzione titolarità fondi Sezione di Medicina del Lavoro "Ramazzini" (ex prof.ssa Musti) al prof. Luigi Vimercati;



10. Contratto di comodato d'uso gratuito stipulato con la ditta Apulia Safety srl - proposta di donazione apparecchiatura: richiesta prof. Leonardo Soleo;
11. Discarico inventariale: richiesta prof. Luigi Vimercati;

Ricerca e Terza missione

12. Autorizzazione allo svolgimento di attività di ricerca per l'anno 2017 nell'ambito del progetto Marie Curie IAPP denominato "LUSTRE": richiesta prof. Massimo Petruzzi;
13. Adempimenti collegati alla proroga del contratto relativo al dott. Scioscia Crescenzo ricercatore con contratto a tempo determinato del Dipartimento Interdisciplinare di Medicina - indicazione Commissione di valutazione;
14. Rinnovo titolarità laboratorio di Tossicologia Forense (ex prof. R. Gagliano Candela): richiesta prof.ssa Aventaggiato;
15. Progetto FP7 – PEOPLE -2013-ITN (Marie Curie NR – NET resp.Prof. Moschetta) – estensione contratti collaborazione ESR;

Didattica e servizi agli Studenti

16. Cultori della materia: richiesta prof. Francesco Introna;
17. Frequenza Sezione dipartimentale: richiesta prof.ssa Alessandra Laforgia;

Sopravvenute ed urgenti

P: presenti G: giustificati A: assenti

N°	Cognome e Nome	P	G	A
	PROFESSORI ORDINARI			
1	ANGELELLI Giuseppe	X		
2	CATANESI Roberto	X		
3	DELL' ERBA Alessandro		X	
4	FAVIA Gianfranco	X		
5	INTRONA Francesco	X		
6	LOVERRO Giuseppe	X		
7	MIRAGLIOTTA Giuseppe	X		
8	MOSCHETTA Antonio	X		
9	SABBA' Carlo	X		
10	SOLEO Leonardo	X		



PROFESSORI ASSOCIATI		P	G	A
11	CARABELLESE Francesco Felice			x
12	DESIATE Apollonia	x		
13	DI NARO Edoardo			x
14	MANGINI Francesco	x		
15	MOSCA Adriana	x		
16	PETRUZZI Massimo	x		
17	RUBINI Giuseppe	x		
18	SCARDAPANE Arnaldo	x		
19	SCHONAUER Luca Maria		x	
20	STABILE IANORA Amato Antonio		x	
21	TESTA Nunzio Francesco			x
22	TORTORELLA Cosimo	x		
23	VENTURA Maria Teresa	x		
24	VINCI Francesco			x
RICERCATORI		P	G	A
25	ANELLI Maria Grazia		x	
26	AVENTAGGIATO Lucia	x		
27	BASSO Antonella	x		
28	CAPURSI Teresa			x
29	CARRIERO Carmine		x	
30	CAUSIO Franco			x
31	CORSALINI Massimo		x	
32	CRINCOLI Vito		x	
33	DEL PRETE Raffaele	x		
34	DI LORENZO Luigi	x		
35	DI VENERE Daniela		x	
36	FANELLI Margherita		x	



37	FERRI Giovanni Maria	X		
38	FIORE Giorgio	X		
39	FORTUNATO Angelo	X		
40	FRANCAVILLA Ruggiero		X	
41	INCHINGOLO Francesco	X		
42	LAFORGIA Alessandra			X
43	LOVREGLIO Piero	X		
44	MACINAGROSSA Linda	X		
45	MAZZOCCA Antonio	X		
46	NAPOLI Nicola	X		
47	NICCOLI ASABELLA Artor		X	
48	PETTINI Francesco	X		
49	PIAZZOLLA Giuseppina	X		
50	POLIMENO Lorenzo	X		
51	RESTA Francesco	X		
52	RUTIGLIANO Vincenzo	X		
53	SARDARO Angela	X		
54	SCHIAVULLI Nunzia Anna	X		
55	SCIOSCIA Crescenzo	X		
56	SOLFRIZZI Vincenzo	X		
57	TARTAGNI Massimo		X	
58	TRIGGIANI Vincenzo	X		
59	VELLA Francesco Saverio	X		
60	VIMERCATI Luigi	X		
RAPPRESENTANTI PERSONALE T.A.		P	G	A
61	DAMMICCO Daniele		X	
62	LOPRETE Cosimo	X		
63	MECCARIELLO Loredana	X		
64	MORETTI Roberta		X	



65	SCARASCIULLO Donato	X		
66	STRISCIULLO Giuseppe		X	
RAPPRESENTANTI DEGLI STUDENTI		P	G	A
67	AMENDUNI Vincenzo	X		
68	BARROTTA Michele	X		
69	BERTI Roberta		X	
70	FOLIGNO Stefania			X
71	LABIANCA Michele			X
72	MAROZZI Maria Luisa Sveva	X		
73	MESSINA Gianluca		X	
74	MONGELLI Davide		X	
75	OCCHIALINI Daniele Cosimo			X
76	PAPADIA Paride		X	
77	ROLLO Emanuele	X		
78	SIMEONE Nunzio	X		

Risultano presenti n. 49 componenti; giustificati n. 19 componenti; assenti non giustificati n.10 componenti di cui 3 studenti. Il Direttore del Dipartimento dichiara aperta la seduta alle ore 11,15.

Presiede il Direttore del Dipartimento, Prof. Carlo Sabba, verbalizza il dott. Tommaso Gelao, Coordinatore del Dipartimento.

Preliminarmente il Direttore segnala che la documentazione relativa all'ordine del giorno è consultabile nell'area ad accesso riservato del sito dipartimentale.

Il Direttore chiede ai componenti che alla seduta del Consiglio possa essere presente il Sig. Nicola Ricco che si occuperà della videoproiezione della documentazione del Consiglio nel corso della discussione. Il Consiglio all'unanimità dei presenti approva. Il Direttore propone inoltre che alle adunanze del Consiglio siano presenti d'ora innanzi i responsabili delle Unità Operative del dipartimento. Il Consiglio, all'unanimità dei presenti, approva.

Comunicazioni:



Il Direttore del Dipartimento ed il Coordinatore, Dott. Gelao presentano al Consiglio le seguenti comunicazioni che vengono nel contempo proiettate sullo schermo:

- Decreti del Direttore Generale del 31/01/2017 di conferimento ai Sigg./Dott.ri Bavaro Daniela, Contino Renato, De Benedictis Francesco, Piccininni Michele, Pontrelli Adele e Strisciullo Giuseppe, degli incarichi di Responsabilità delle U.U.O.O. del Dipartimento Interdisciplinare di Medicina con validità triennale al 31/12/2019;
- Decreto n. 370 del 09/02/2017 con cui il Direttore Generale, Avv. Federico Gallo ha conferito alla Dott.ssa Tiziana Mancini cat. EP posizione economica EP3, l'incarico di funzione specialistica con validità triennale;
- Decreto n. 360 del 09/02/2017 con cui il Direttore Generale Avv. Federico Gallo, ha conferito al Dott. Vincenzo Corrado cat. EP posizione economica EP3, l'incarico di funzione specialistica con validità triennale;
- Nota del 09/02/2017 con cui il Direttore Generale, nelle more della definizione della fase di sperimentazione gestionale del nuovo modello organizzativo dell'Università degli Studi di Bari Aldo Moro, ha disposto l'assegnazione del personale tecnico - amministrativo della Sezione di Reumatologia Universitaria, al Dipartimento dell'Emergenza e Trapianti di Organi a decorrere dal 21.12.2016;
- Nota protocollo n. 6972 del 31.01.2017 con cui Il Dott. Emilio Miccolis comunica che, a parziale modifica del Decreto Rettorale n. 3221 del 17.10.2016, è proclamata eletta quale rappresentante degli studenti nel Consiglio di Dipartimento Interdisciplinare di Medicina per lo scorcio del biennio accademico 2016-2018 la sig.ra Stefania Foligno, in sostituzione della sig.ra Lucilla Crudele;
- La Commissione di Consiglio a composizione paritetica CdA/SA per la programmazione, la valorizzazione e l'investimento in capitale umano, nella seduta del 23.01.2017, trasmette le risultanze inerenti alla programmazione punti organico 2016, prendendo atto delle conclusioni deliberate dai singoli Dipartimenti;
- Il Direttore Generale ha trasmesso per i provvedimenti di competenza, la delibera del Consiglio di Amministrazione del 26.01.2017 mediante la quale l'amministrazione ha disposto di assegnare a questo Dipartimento n. 1 posto di Professore Ordinario e n 1. posto di Professore Associato;



- La Direzione Risorse Umane con note protocollo n. 4770 e 4802 del 23.01.2017 a firma del Direttore Generale, ha autorizzato la dott.ssa Stefania Lonero Baldassarra a svolgere, al di fuori del normale orario di servizio, l'incarico di consulente presso la Procura della Repubblica c/o Tribunale di Bari;
- La Direzione Risorse Umane con nota protocollo n. 4681 del 23.01.2017 a firma della dott.ssa Pasqua Rutigliani, comunica che con Decreto Rettorale del 28.12.2016 si è provveduto a collocare il prof. Gianfranco Favia in regime di impegno a tempo pieno, a decorrere dal 01.01.2017;
- Il Prof. Antonio Moschetta rende noto che dal 01/02/2017 al 30/06/2017 il Prof. Jean – Marc Lobaccaro, Professore Ordinario di Fisiologia Molecolare presso l'Università francese "Clermont Auvergne", frequenterà il nostro Dipartimento in qualità di Visiting Professor, per attività di collaborazione nel campo della ricerca scientifica;
- La Dirigente Scolastica prof.ssa Antonia Speranza del Liceo Classico e Scientifico "M. Spinelli" di Giovinazzo , ha chiesto con nota del 04.02.2017 che gli studenti di alcune classi, nell'ambito del Progetto "Alternanza Scuola Lavoro" 2016/2017, possano accedere presso la nuova sede della Sezione di Medicina Nucleare ubicata nel Padiglione Asclepios;
- Il Direttore Generale del Dipartimento per la Formazione Superiore e per la Ricerca del MIUR trasmette il Decreto n. 249 del 02.02.17, mediante il quale si è provveduto a fissare delle date di scadenza riguardanti la compilazione dei vari quadri della scheda SUA-CdS, per l'a.a. 2017/2018, al fine del completamento delle informazioni utili per i provvedimenti di accreditamento iniziale e periodico;
- Il Presidente della Scuola di Medicina con nota del 03/02/2017 ha trasmesso per conoscenza ai Direttori dei Dipartimenti di Area Medica una delibera riguardante la proposta di stipula di un Accordo di collaborazione culturale e scientifica tra Università degli Studi di Bari Aldo Moro e BPP University nell'ambito della Medicina e Chirurgia ed Odontoiatria;
- Il Dott. Tommaso Gelao trasmette per opportuna conoscenza il testo revisionato inerente al Regolamento per la chiamata dei professori di ruolo e ricercatori ai sensi dell'art. 18 e 24 della Legge 240 del 30.12.2010;



- Il MIUR ha trasmesso il Decreto ministeriale n. 285 del 3/02/2017 con il quale sono state apportate alcune modifiche al D.M. 987 del 12 dicembre 2016, in relazione alle disposizioni ai fini del potenziamento dell'autovalutazione, dell'accreditamento iniziale e periodico delle sedi e dei corsi di studio universitari, nonché alla valutazione periodica delle Università statali e non statali legalmente riconosciute, comprese quelle telematiche;
- Il Prof. Resta ha ricevuto a nome della M.C.O. Organization lettera di incarico per l'evento inerente al Corso di aggiornamento dal titolo: Ipercolesterolemia Colesterolo e rischio cardiovascolare: percorso diagnostico – terapeutico, che si terrà il 23/02/2017 a Torre a Mare;

Approvazione verbale della seduta del 16.01.2017

Il Direttore ricorda che la bozza del verbale della precedente seduta di Consiglio, tenutasi in data 16.01.2017, è stata pubblicata nell'area ad accesso riservato del sito dipartimentale. Il Direttore, dopo aver riscontrato che non ci sono richieste di integrazioni o modifiche al verbale del Consiglio di Dipartimento del 16.01.2017, lo pone in approvazione. Il Consiglio lo approva all'unanimità, con l'astensione degli assenti alla relativa seduta.

1. Programmazione utilizzo Punti Organico 2016 del Dipartimento Assegnazione posti e istituzione;

Il Direttore del Dipartimento, Prof. Carlo Sabbà riferisce che con nota protocollo n. 8702-VII-2 del 07.02.2017, a firma del Direttore Generale dell'Università degli Studi di Bari Aldo Moro, Avv. Federico Gallo, sono stati assegnati a questo Dipartimento n. 1 posto di professore di I fascia e n. 1 posto di professore di II fascia, da coprire con procedura di chiamata ai sensi dell'art. 24, comma 6, della Legge 240/2010. A tal fine, invita il Consiglio del Dipartimento ad esprimersi sull'istituzione dei suddetti posti, ai sensi dall'art. 49, co. 9 lett. c) dello Statuto di questa Università.

I consiglieri Proff. Giuseppe Rubini e Vincenzo Solfrizi si allontanano dall'Aula alle ore 11,35 e non partecipano né alla discussione e né alla votazione per l'istituzione dei posti in oggetto.

Si procede, pertanto, alla votazione per l'istituzione del posto di I fascia MED/36. La votazione è riservata ai docenti di I fascia, di II fascia e Ricercatori. Sono presenti 9



professori di I fascia su un totale di 10. L'istituzione di un posto di I fascia SSD MED/36 è approvata con voto favorevole unanime di tutti i Docenti e i Ricercatori presenti.

Il Direttore mette in votazione i seguenti requisiti e le caratteristiche clinico-didattico-assistenziali e gli altri elementi utili al bando, (art. 2 del "Regolamento per la chiamata dei professori di ruolo ai sensi dell'art. 18 e 24 della Legge del 30.12.2010 n.240" - D.R. n. 352 del 6.02.2017), proposti dal Prof. Angelelli, decano del SSD MED/36:

Numero posti	n.1 posto professore di I Fascia
Sede di servizio	Dipartimento Interdisciplinare di Medicina- Sezione di Diagnostica per Immagini
Settore concorsuale	06/I1 – Diagnostica per Immagini, Radioterapia e Neuroradiologia
Settore scientifico disciplinare	MED/36 - Diagnostica per Immagini e Radioterapia
Specifiche funzioni che il professore è chiamato a svolgere	Impegno didattico: negli insegnamenti di discipline del S.S.D. MED/36 - Diagnostica per Immagini e Radioterapia nei corsi di Laurea Magistrale in Medicina e Chirurgia, Odontoiatria e Protesi Dentaria, nei corsi di Laurea triennali delle Professioni Sanitarie e nei corsi di Specializzazione mediche. Impegno scientifico: l'impegno scientifico che il professore inquadrato dovrà svolgere sarà relativo ad attività di ricerca scientifica nell'ambito del S.S.D. MED/36, in particolar modo dedicato all'imaging con nuove tecniche di studio (US-TC-RM) nelle urgenze, nella prevenzione e staging delle malattie oncologiche e delle malattie rare.
Standard qualitativi	<ul style="list-style-type: none"> • Attività didattica svolta in corsi ufficiali presso le Università italiane nel Corso di Laurea Magistrale in Medicina e Chirurgia, Odontoiatria e Protesi Dentaria, nei Corsi di Laurea triennali delle Professioni Sanitarie, nelle Scuole di Specializzazione. • Documentata attività diagnostica in elezione e nell'ambito delle urgenze. • Attività scientifica: presentazione di massimo 15 lavori Pubblicati su riviste censite su banche dati internazionali (Scopus, PubMed, Web of Science). • Partecipazione come componente



	e/o coordinatore di gruppi e/o progetti di ricerca nazionali.
Ulteriori elementi di qualificazione didattica e scientifica	<p>Il candidato deve possedere caratteristiche scientifiche, didattiche e professionali coerenti con la declaratoria del S.S.D. MED/36 - Diagnostica per Immagini e Radioterapia e con gli standard riconosciuti dalla comunità scientifica nazionale ed internazionale.</p> <p>Nella valutazione del profilo scientifico si dovranno garantire standard qualitativi, come di seguito specificati:</p> <ul style="list-style-type: none">• coerenza con le tematiche del S.S.D MED/36 - Diagnostica per Immagini e Radioterapia e particolare riferimento al profilo scientifico del presente bando (Imaging nelle urgenze addominali, nella prevenzione e staging delle malattie oncologiche e delle malattie rare).• qualità della produzione scientifica valutata nei 15 prodotti presentati all'interno del panorama nazionale e internazionale della ricerca, sulla base del rigore metodologico e del carattere innovativo;• partecipazione a comitati editoriali di riviste.• nella valutazione didattica si terrà conto dell'esperienza in qualità di docente degli insegnamenti coerenti con il S.S.D. MED/36 - Diagnostica per Immagini e Radioterapia presso corsi di Laurea in Medicina e Chirurgia, Odontoiatria e Protesi Dentaria, corsi di Laurea triennali delle Professioni Sanitarie e corsi di Specializzazione.
Diritti e doveri	Come previsti dalle vigenti disposizioni di legge in materia di stato giuridico del personale docente universitario e dal Codice Etico dell'Università degli Studi di Bari Aldo Moro.
Trattamento economico e copertura finanziaria	Il trattamento economico è quello previsto dalla vigente normativa in materia (art. 8 della Legge n. 240/2010 e art. 3 D.P.R. n. 232/2011).
Numero massimo di pubblicazioni da	N. 15 (quindici), l'inosservanza del



presentare	predetto limite comporta la valutazione da parte della commissione delle sole prime 15 pubblicazioni indicate nell'elenco relativo alle pubblicazioni.
Lingua straniera	Lingua inglese.
Attività clinica e assistenziale	Dirigente Medico presso l'U.O.C. Radiodiagnostica Universitaria.
Struttura sanitaria di riferimento per lo svolgimento dell'attività assistenziale	U.O.C. RADIODIAGNOSTICA UNIVERSITARIA.

La votazione è riservata ai docenti di I fascia. I requisiti e le caratteristiche clinico-didattico-assistenziali proposti per il posto di professore di I fascia MED/36 sono approvati con voto favorevole unanime dei Docenti di I fascia presenti.

Prima di passare alla votazione successiva la Prof.ssa Maria Teresa Ventura chiede la parola per esprimere il suo parere contrario alla istituzione del posto di associato per il SSD MED/09 ed anche le sue riserve riguardo la istituzione del posto di ordinario per il SSD MED/36.

La Prof.ssa Ventura precisa, in particolare, che l'istituzione e la successiva chiamata di un associato MED/09 con impegni geriatrici a suo dire non è necessaria, essendoci già Lei come Associato per la Geriatria.

Si procede alla votazione per l'istituzione del posto di II fascia MED/09. La votazione è riservata ai docenti di I e II fascia e Ricercatori. Sono presenti 8 professori di II fascia e 9 professori di I fascia, ovvero 17 professori su 24 totali. L'istituzione di un posto di II fascia SSD MED/09 è approvata da tutti i presenti aventi diritto al voto eccetto il solo voto contrario della Prof.ssa Ventura.

Il Direttore mette in votazione i seguenti requisiti e le caratteristiche clinico-didattico-assistenziali utili al bando, (art. 2 del "Regolamento per la chiamata dei professori di ruolo ai sensi dell'art. 18 e 24 della Legge del 30.12.2010 n.240" - D.R. n. 352 del 6.02.2017), proposti da lui stesso, in qualità di decano del SSD MED/09:

Numero posti	1 posto di Professore di II fascia
Dipartimento	Interdisciplinare di Medicina
Sede di servizio	Dipartimento Interdisciplinare di Medicina
Settore concorsuale	06/B1 - MEDICINA INTERNA
Settore scientifico disciplinare	MED/09 - MEDICINA INTERNA



<p><u>Specifiche funzioni che il professore sarà chiamato a svolgere</u></p>	<p>Tipologia di impegno didattico: Negli insegnamenti di discipline del S.S.D. Med/09 – Geriatria nei corsi di laurea in Medicina e Chirurgia, nei corsi di laurea delle Professioni sanitarie e nei corsi di Specializzazione mediche</p> <p>Tipologia di impegno scientifico: L'impegno scientifico che il professore inquadrato dovrà svolgere sarà relativo ad attività di ricerca scientifica nell'ambito del S.S.D. MED/09 - Geriatria con particolare riferimento alle demenze e quindi alla gestione dei fattori di rischio cardio e cerebrovascolari nell'eziopatogenesi e prevenzione del declino cognitivo dovuto a patologia della Malattia di Alzheimer e delle demenze</p>
<p>Standard qualitativi</p>	<p>Attività didattica svolta in corsi ufficiali presso le Università italiane nel Corso di laurea Magistrale in Medicina e chirurgia, Corsi di Laurea delle Professioni sanitarie, nelle Scuole di Specializzazione.</p> <p>Attività clinica nell'ambito della gestione diagnostica e terapeutica del paziente affetto da declino cognitivo dovuto a patologia della Malattia di Alzheimer e demenze.</p> <p>Attività scientifica: presentazione di massimo 20 lavori Pubblicati su riviste censite su banche dati internazionali (Scopus, PubMed, Web of Science) negli ultimi dieci anni.</p> <p>Partecipazione come componente e/o coordinatore di gruppi e/o progetti di ricerca nazionali ed internazionali.</p>
<p>Ulteriori elementi di qualificazione didattica e scientifica</p>	<p>Il candidato deve possedere caratteristiche scientifiche, didattiche e professionali coerenti con la declaratoria del S.S.D. MED/09 – Geriatria e con gli standard riconosciuti dalla comunità scientifica nazionale ed internazionale.</p> <p>Nella valutazione del profilo scientifico si dovranno garantire standard qualitativi, come di seguito specificati:</p> <ul style="list-style-type: none"> • coerenza con le tematiche del S.S.D. MED/09 – Geriatria e particolare riferimento al profilo scientifico del presente bando



	<p>(invecchiamento cerebrale, declino cognitivo dovuto a Malattia di Alzheimer e demenze);</p> <ul style="list-style-type: none"> • qualità della produzione scientifica valutata nei 20 prodotti presentati, dall'impact factor e dalla posizione preminente dell'autore come prima o ultima posizione; • eventuale esperienza di ricerca in centri qualificati di ricerca italiani e/o esteri. <p>Nella valutazione didattica si terrà conto dell'esperienza in qualità di docente degli insegnamenti coerenti con il S.S.D MED/09 - Geriatria presso corsi di Laurea in Medicina e chirurgia, corsi di laurea delle Professioni sanitarie e corsi di Specializzazione.</p>
Diritti e doveri	come previsti dalle vigenti disposizioni di legge in materia di stato giuridico del personale docente universitario e dal Codice Etico dell'Università degli Studi Aldo Moro.
Trattamento economico e copertura finanziaria	Il trattamento economico proposto sarà ai sensi della normativa vigente (art. 8 della Legge n.240/2010 e art. 3 D.P.R. n. 232/2011)
Numero massimo di pubblicazioni da presentare	n. 20 L'inosservanza del predetto limite comporta la valutazione da parte della Commissione delle sole prime pubblicazioni indicate nell'elenco relativo alle pubblicazioni.
Lingua straniera	Lingua Inglese
Attività clinica e assistenziale	Dirigente medico con responsabilità dell'ambulatorio dell'invecchiamento cerebrale, del declino cognitivo dovuto a patologia della Malattia di Alzheimer e delle demenze nell'eventuale programma aziendale della gestione dei fattori di rischio cardio e cerebrovascolari per prevenzione delle demenze
Struttura sanitaria di riferimento per lo svolgimento dell'attività assistenziale	UOC Medicina Interna e/o Geriatria, Università di Bari

La votazione è riservata ai docenti di I e II fascia. I requisiti e le caratteristiche clinico-didattico-assistenziali proposti per un posto di professore di II fascia MED/09 sono approvati da tutti i docenti aventi diritto al voto (I e II Fascia) eccetto il solo voto contrario della Prof.ssa Ventura.



Rientrano in aula i Proff. Giuseppe Rubini e Giuseppe Solfrizi alle ore 13,15, dopo le votazioni.

Il presente dispositivo è letto e approvato seduta stante per essere immediatamente esecutivo.

2. Relazione Commissione "Miragliotta-Resta" - quantificazione fondi dei docenti del dipartimento;

Il Direttore ringrazia la Commissione per il lavoro svolto e passa la parola al prof. Miragliotta. Quest'ultimo comunica ai consiglieri che la Commissione, costituitasi nel settembre del 2016 e composta dai proff.ri Miragliotta, Resta e dott.ssa Vadacca e successivamente integrata col Dott. Tommaso Gelao ha esaminato le posizioni dei fondi dei docenti richiedenti di questo Dipartimento. Il prof. Miragliotta comunica inoltre che allo stato attuale rimangono da accertare le posizioni debitorie nei confronti della prof.ssa A. Mosca (fondi ex 60% anno 2009/2010) e di un corso di perfezionamento anno 2000/2001 dello stesso prof. Miragliotta. Intervengono i proff.ri Corsalini e Mangini per chiedere chiarimenti in merito alle loro disponibilità finanziarie in quanto non risultano inseriti nell'elenco dei docenti presentato dalla Commissione. Il prof. Miragliotta ribadisce che i lavori della Commissione erano aperti alle richieste di tutti i docenti richiedenti. Interviene il dott. Tommaso Gelao per ringraziare la Commissione del lavoro svolto. Lo stesso comunica di aver verificato, successivamente ai lavori della Commissione, che il bilancio del Dipartimento presenta una disponibilità ad accantonamento di € 2.020.013,25. Tuttavia alcuni accantonamenti non sono identificabili per la mancanza di un passaggio delle consegne tra l'ex segretaria e il coordinatore attuale. Ad una prima analisi risulterebbero da restituire le somme di pertinenza dei docenti che si sono trasferiti presso altri dipartimenti come ad esempio il prof. Angarano. Il dott. Gelao fa presente che la realtà contabile amministrativa è importante anche ai fini di una serena gestione delle attività dipartimentali. Precisa inoltre che coloro i quali avessero bisogno di chiarimenti possono rivolgersi al Rag. Piccininni, Responsabile della U.O. di contabilità e attività negoziali. Interviene il prof. Soleo che ringrazia la Commissione per il lavoro svolto e propone che le somme per le quali non fosse possibile risalire ai rispettivi docenti titolari siano assegnate ai fondi comuni dipartimentali. Interviene il prof. Catanesi che, pur condividendo la proposta del prof. Soleo, manifesta la sua perplessità sul se e quando poter iniziare ad utilizzare i fondi comuni dipartimentali, auspicando una pronta risoluzione della questione.



Il dott. Gelao, prende atto dei suddetti interventi, ribadendo la sua piena disponibilità alla risoluzione delle diverse problematiche.

3. Proposta di calendarizzazione delle sedute del Consiglio di Dipartimento;

Il Direttore comunica ai presenti la necessità di programmare le sedute del Consiglio di dipartimento e chiede ai presenti di proporre eventuali date di preferenza. Il Consiglio, dopo breve discussione, suggerisce che sia la stessa Direzione a decidere eventuali date. Il Direttore pertanto stabilisce che il Consiglio di dipartimento si riunisca ogni terza settimana del mese fatta eccezione per le urgenze per le quali non è possibile programmare una data. Il Consiglio approva all'unanimità suddetta calendarizzazione.

4. Apertura fondo economale;

Il Coordinatore comunica la necessità di dover procedere all'apertura del fondo economale per l'anno corrente e chiede l'autorizzazione del Consiglio a prelevare € 1500,00 (annui) somma che potrà essere integrata per eventuali ulteriori esigenze dipartimentali. Il dott. Gelao ricorda ai presenti che il tetto massimo rimborsabile sul fondo economale è pari ad € 50,00 e che ciascun rimborso dovrà successivamente essere reintegrato sui fondi dei rispettivi docenti richiedenti.

5. Autonomia negoziale Dipartimento ai sensi del Regolamento per l'Amministrazione, la Finanza e la contabilità (emanato con D.R. n. 91 del 08/01/2007):

5a. Nomina Commissione individuazione ditte per attività negoziali A.A.2016/2017 ex art. 55;

Il dott. Gelao comunica la necessità di dover procedere alla individuazione dei docenti componenti della commissione per la individuazione delle ditte per attività negoziali per l'anno 2016/2017 ai sensi dell'art. 55 del vigente Regolamento per l'Amministrazione, la Finanza e la contabilità della Università degli Studi di Bari Aldo Moro. Non essendo pervenute proposte il Consiglio, all'unanimità dei presenti, nomina quali componenti della suddetta commissione i proff.ri Polimeno (RC), Scardapane (PA) e Soleo (PO).



5b. Nomina Commissione aggiudicatrice ditte per attività negoziali A.A.2016/2017 ex art. 53;

Il dott. Gelao comunica la necessità di dover procedere alla individuazione dei docenti componenti della commissione aggiudicatrice ditte per attività negoziali per l'anno 2016/2017 ai sensi dell'art. 53 del vigente Regolamento per l'Amministrazione, la Finanza e la contabilità della Università degli Studi di Bari Aldo Moro. Non essendo pervenute proposte il Consiglio, all'unanimità dei presenti, nomina quali componenti della suddetta commissione i proff.ri Sabbà (Direttore del Dipartimento), Rag. Piccininni (Responsabile U.O. contabilità e attività negoziali) ed il Responsabile Scientifico richiedente.

6. Contratto di collaborazione coordinata e continuativa: richiesta prof.ssa Aventaggiato;

Il Direttore dà lettura di una nota del 07.02.2017, a firma della prof.ssa Lucia Aventaggiato con la quale la stessa richiede l'attivazione di un contratto di collaborazione coordinata e continuativa della durata di due anni, da svolgersi presso il Laboratorio di Tossicologia Forense di questo Dipartimento per la figura di collaboratori "di laboratorio". Tale richiesta nasce nell'ambito del Progetto di Ricerca dal titolo: *Studio di nuove metodologie analitiche per l'identificazione delle Nuove Sostanze Psicoattive (NPS) nelle matrici biologiche convenzionali e non convenzionali* - "Piano di Azione Nazionale sulle Nuove Sostanze Psicoattive". La spesa relativa alla stipula del suddetto contratto avrà un importo complessivo lordo (onnicomprensivo degli oneri correlati) di € 35.350,43, che graverà sul capitolo di spesa 1030242 della richiedente, così suddiviso: Acc.to n. 320/2017 per € 1.990,08; Acc.to n. 1824/2017 per € 5.963,82; Acc.to n. 2369/2017 per € 27.396,53

Il Consiglio, unanime, approva la richiesta con le caratteristiche sopra descritte e autorizza l'avvio di apposita indagine conoscitiva finalizzata all'accertamento di quanto previsto dall'art. 2 lett. b) del "Regolamento per il conferimento di incarichi individuali con contratti di lavoro autonomo, di natura occasionale o coordinata e coordinativa", mediante pubblicazione di un avviso, rivolto al personale docente e tecnico amministrativo dell'Università di Bari, sul sito del Dipartimento Interdisciplinare di Medicina e, in caso di esito negativo dell'indagine conoscitiva, l'indizione di apposita procedura selettiva finalizzata all'individuazione del soggetto cui affidare la suddetta attività di collaborazione e la conseguente stipula del contratto.



7. Contratti di lavoro autonomo occasionale stipulati con le dott.sse Luisa Limongelli e Angela Tempesta: individuazione dell'UPB per il pagamento delle prestazioni;

Il Direttore comunica ai presenti la necessità di individuare l'UPB sul quale far gravare la spesa delle prestazioni delle dottoresse Luisa Limongelli e Angela Tempesta. Il Direttore ricorda che la procedura per l'attivazione dei due contratti, fu autorizzata dal Consiglio di Dipartimento nella seduta del 24/09/2015 e si concluse con la sottoscrizione dei contratti in data 1/09/2016 per un importo onnicomprensivo di € 15.000,00 ciascuno. Interviene il dott. Gelao che ricorda ai presenti che la normativa vigente in materia prevede che ogni spesa sia associata ad una UPB che rappresenta l'unità previsionale di base oggetto di approvazione da parte di questo Consiglio. Nel caso specifico, le rispettive somme di competenza dell'esercizio finanziario 2016 devono essere interamente impegnate per la parte relativa al corrente esercizio finanziario sulla UPB Direttoredim11residui01, di cui è stata accertata la relativa capienza finanziaria sul cap. 101060204 "spese per collaborazioni esterne scientifiche di tipo occasionale". Il Consiglio, dopo breve discussione, all'unanimità dei presenti, autorizza il pagamento della parte residuale dei contratti della dott.ssa Luisa Limongelli e dott.ssa Angela Tempesta per l'importo onnicomprensivo lordo di € 23.333,36 da far gravare sulla UPB Direttoredim11residui01.

8. Autorizzazione alla spesa:

8.a Istituzione di apposita Commissione per la programmazione della spesa nell'ambito della ricerca e della didattica del Dipartimento (fondi comuni dipartimentali).

Il Direttore comunica ai presenti la necessità di dover procedere alla nomina di una commissione per l'autorizzazione della spesa nell'ambito della ricerca e della didattica del Dipartimento per l'anno corrente. Il Direttore, chiede ai presenti se ci sono proposte di candidature e dopo breve discussione viene proposta la seguente composizione di commissione:

- Prof. Carlo Sabbà, Direttore del Dipartimento
- Dott. Tommaso Gelao, Coordinatore di Dipartimento
- Prof. Roberto Catanesi (PO)
- Prof. Francesco Introna (PO)



Prof. Giuseppe Rubini (PA)

Prof. Antonio Mazzocca (RC)

Michele Barrotta, rappresentante degli studenti.

Il Consiglio approva, all'unanimità dei presenti, la composizione di suddetta commissione.

8b. richiesta prof. Catanesi lavori di manutenzione Sezione di Criminologia e Psichiatria Forense;

Il Direttore dà lettura di una nota a firma del Prof. Roberto Catanesi Responsabile della Sezione di Criminologia e Psichiatria Forense avente ad oggetto la richiesta di acquisto e posa in opera di un pavimento in PVC ad alta resistenza, in quanto gli spazi adibiti ad accogliere la predetta Sezione, presentano da alcuni anni un problema di infiltrazione di umidità e di salinità a causa del terreno sottostante. Tale problema, a dire del prof. Catanesi, sta comportando la graduale estensione di macchie nere sul pavimento, per le quali nessun intervento di manutenzione è risultato risolutivo.

Dopo breve discussione, il Consiglio, all'unanimità dei presenti, autorizza il rifacimento di suddetta pavimentazione, la cui spesa ammonta a € 8.500,00 esclusa IVA e, su indicazione del Coordinatore, viene disposto che suddetta spesa gravi sulla UPB direttore dim.07dotaz07 del bilancio della Università degli Studi di Bari della quale è stata accertata la relativa capienza finanziaria.

Interviene il prof. Miragliotta, che comunica ai presenti la necessità di provvedere alla manutenzione dell'auletta, 3° p, Istituto Microbiologia, Padiglione Istituti Biologici a causa della continua caduta di calcinacci dal soffitto; il prof. Miragliotta fa presente al Consiglio che tale situazione, seppur sollecitata più volte agli organi della amministrazione centrale, Precisa inoltre che tale aula viene utilizzata anche da docenti afferenti ad altri dipartimenti e che pertanto la spesa andrebbe ripartita tra i vari dipartimenti e contestualmente chiede se una parte della spesa gravi sui fondi comuni dipartimentali. Il Consiglio, prende atto di quanto comunicato dal prof. Miragliotta.

8c. richiesta prof. Sabbà allestimento aula didattica "Frugoni";

Il Prof. Carlo Sabbà in qualità di Responsabile della Sezione di Medicina Interna, Geriatria, Endocrinologia e Malattie Rare comunica al Consiglio la necessità di provvedere ad un rinnovo degli arredi e della strumentazione dell'auletta di Medicina Interna "Frugoni", in quanto obsoleti e non consoni allo svolgimento delle attività didattiche che regolarmente si



svolgono presso la stessa auletta e chiede quindi che ne venga autorizzata la spesa nel rispetto delle procedure previste dalle disposizioni vigenti. Tuttavia, lo stesso docente ritiene che il medesimo punto possa essere previamente discusso dalla istituenda commissione dipartimentale per la programmazione della spesa nell'ambito della Ricerca e della Didattica del Dipartimento e per tale motivo ritira il punto in discussione.

Prende la parola il Rappresentante degli studenti Sig. Emanuele Rollo informando i presenti che la manutenzione delle aule didattiche rientra nel piano di spesa deliberato in sede di Consiglio dalla Scuola di Medicina che ha provveduto a stanziare i fondi per la manutenzione delle aule didattiche sul capitolo del miglioramento della didattica; aggiunge, inoltre, che anche l'aula di Medicina Interna "Frugoni" rientra nel piano di ristrutturazione.

Il Consiglio dopo breve discussione prende atto della volontà del Prof. Carlo Sabbà rilasciando comunque un consenso di massima sul progetto e sulla esigenza di spesa.

9. **Attribuzione titolarità fondi Sezione di Medicina del Lavoro "Ramazzini" (ex prof.ssa Musti) al prof. Luigi Vimercati;**

Il Direttore legge la nota pervenuta a firma congiunta dei docenti Ferri, Macinagrossa, Schiavulli e Vimercati della sezione di Medicina del Lavoro "Ramazzini" con la quale viene richiesta l'attribuzione della titolarità dei fondi c/terzi "ex prof.ssa Musti" al prof. Luigi Vimercati al fine di dare continuità alle attività amministrative della Sezione di Medicina del Lavoro. Il Consiglio, dopo breve discussione, riconferma approvandola l'attribuzione della titolarità dei fondi "ex prof.ssa Musti" al prof. Luigi Vimercati.

A tal proposito, interviene il prof. Soleo comunicando ai presenti di voler rinunciare alla richiesta di attribuzione dei fondi "ex prof. Cassano" in suo favore. Il Prof. Soleo manifesta la volontà che suddetti fondi siano assegnati, invero, al Prof. Luigi Di Lorenzo, trattandosi di fondi provenienti dal conto terzi. Il prof. Sabbà ringrazia il prof. Soleo per la sensibilità dimostrata ed il Consiglio, preso atto dell'intervento del Prof. Leonardo Soleo, approva all'unanimità dei presenti l'assegnazione dei fondi "ex prof. Cassano" al prof. Luigi Di Lorenzo.

10. **Contratto di comodato d'uso gratuito stipulato con la ditta Apulia Safety srl - proposta di donazione apparecchiatura: richiesta prof. Leonardo Soleo;**



Il Direttore rende noto che la Società Apulia Safety s.r.l. con nota protocollo n. 01/2017 del 02.02.2017, ha manifestato la volontà di donare al Dipartimento Interdisciplinare di Medicina - Sezione di Medicina del Lavoro E.C. Vigliani – n. 7 (sette) beni mobili tra apparecchiature e attrezzature varie. Prende la parola il Prof. Leonardo Soleo, informando il Consiglio che i suddetti beni (tutti inventariati), venivano acquistati dalla predetta Società, e poi successivamente consegnati all' ex Istituto di Medicina del Lavoro, con tipologia di contratto in comodato d'uso gratuito stipulato con l'Università degli Studi di Bari, nel periodo intercorrente tra il 1993 e il 2001.

Il Consiglio, dopo breve discussione, approva all'unanimità la richiesta di donazione di n. 7 (sette) beni tra apparecchiature e attrezzature varie, da parte della Società Apulia Safety.

11. Discarico inventariale: richiesta prof. Luigi Vimercati;

Il Direttore dà lettura di una nota protocollo n. 2/Ramazzini/17 del 31.01.2017 a firma del prof. Luigi Vimercati, nella quale viene richiesta l'autorizzazione al discarico inventariale di attrezzature di differente impiego, oramai in disuso, per cui non risulta economicamente conveniente provvedere alla riparazione. L'elenco del materiale da scaricare è allegato al presente verbale e ne costituisce parte integrante.

Il Consiglio, unanime, delibera di approvare il discarico del suddetto materiale e di trasmettere il presente provvedimento agli uffici competenti per i successivi adempimenti.

12. Autorizzazione allo svolgimento di attività di ricerca per l'anno 2017 nell'ambito del progetto Marie Curie IAPP denominato "LUSTRE": richiesta prof. Massimo Petruzzi;

Il Direttore comunica che il prof. Massimo Petruzzi con e-mail del 27.01.2017, comunica che nell'anno in corso svolgerà attività di ricerca presso il Centro ICMEA di Corato, nell'ambito del progetto "Lustre" (EU-FP7 Marie Curie Agreement n. 324538).

Lo stesso docente precisa inoltre che suddetta richiesta, già autorizzata dal Consiglio di Dipartimento nella seduta dell'8/07/2016, non fu più espletata a causa di concomitanti attività progettuali.

Il Consiglio, preso atto di quanto dichiarato dal prof. Petruzzi, lo svolgimento di tale attività non interferirà con l'attività didattica ed assistenziale dello stesso, dopo breve discussione, autorizza il docente a recarsi presso il Centro ICMEA di Corato per lo svolgimento di attività di ricerca correlate al Progetto "Lustre".



13. Adempimenti collegati alla proroga del contratto relativo al dott. Scioscia Crescenzo ricercatore con contratto a tempo determinato del Dipartimento Interdisciplinare di Medicina - indicazione Commissione di valutazione;

Il Direttore legge la nota prot. 9361-III/13 del 8/2/17 con la quale la Direzione Risorse Umane dell'Ateneo informa che in data 24/1/2017 il Senato Accademico ha espresso parere favorevole alla proposta di proroga per due anni del contratto stipulato, ai sensi dell'art. 24 – lett. a) – della legge 240/2010, dal dott. Crescenzo Scioscia, quale ricercatore a tempo determinato SSD. MED/16. La Direzione Risorse Umane ricorda che è necessario che l'adeguatezza dell'attività didattica e di ricerca svolta dal Ricercatore, in relazione a quanto stabilito dal contratto per cui è proposta la proroga, sia valutata da una apposita Commissione sulla base di una relazione predisposta dal Dipartimento. In caso di esito positivo della valutazione, la proposta di proroga, unitamente alla relazione del Dipartimento e alla valutazione della Commissione, è sottoposta al Consiglio di Amministrazione per l'approvazione, ferma restando la necessità di parere favorevole dei Revisori dei Conti per gli aspetti di competenza. Il Direttore invita, quindi, il Consiglio ad individuare i componenti da proporre per far parte della Commissione valutatrice

Dopo breve discussione il Consiglio di Dipartimento,

Visto l'art. 3, comma 2, del Regolamento di Ateneo per il reclutamento di ricercatori con contratto a tempo determinato adottato D.R. n. 2819 del 5/8/2015, secondo cui "La Commissione, nominata dal Rettore, su proposta della struttura proponente, è composta da tre docenti appartenenti al settore scientifico disciplinare relativo al contratto, di cui almeno 2 professori" e "Per procedure finanziate con fondi esterni, qualora inquadrati in specifici progetti o rapporti convenzionali con soggetti sia pubblici che privati, uno dei componenti designati è il responsabile del progetto";

Tenuto conto che il settore scientifico disciplinare relativo al contratto del dott. Scioscia, quale Ricercatore a tempo determinato, è il MED/16;

Tenuto conto che il contratto è finanziato con fondi della Azienda farmaceutica Roche sulla base di un rapporto convenzionale di progetto di cui è responsabile il Prof. Giovanni Lapadula;

Tenuto conto che è già stata trasmessa all'Amministrazione centrale della nostra Università la relazione dipartimentale richiesta per la valutazione della Commissione;



Vista la proposta di Commissione comunicata dal Prof. Lapadula con nota PEC alla direzione del DIM del 6/2/2017 e successiva rettifica del 10/2/2017;

con voti favorevoli unanimi, delibera di proporre la seguente composizione della

Commissione per la valutazione dell'adeguatezza dell'attività didattica e di ricerca richiesta per la proroga del contratto del dott. Scioscia, ai sensi dell'art. 3, comma 2, del D.R. n.

2819 del 5/8/2015 "Regolamento di Ateneo per il reclutamento di ricercatori con contratto a tempo determinato" :

Prof. Giovanni Lapadula, PO MED/16, responsabile del Progetto;

Prof. Federico Perosa, PO MED/16, componente;

Prof. Florenzo Iannone, PO MED/16, componente.

Il presente dispositivo è letto e approvato seduta stante per essere immediatamente esecutivo.

14. Rinnovo titolarità laboratorio di Tossicologia Forense (ex prof. R. Gagliano Candela): richiesta prof.ssa Aventaggiato;

Il Direttore dà lettura di una nota del 31.01.2017 a firma della prof.ssa Lucia Aventaggiato nella quale viene richiesto, che il Consiglio si esprima in merito al passaggio della titolarità del Laboratorio di Tossicologia Forense, già precedentemente autorizzato con delibera dipartimentale nell'anno 2014, a seguito della quiescenza del prof. Roberto Gagliano Candela. Interviene il prof. Introna il quale chiede che il punto venga rinviato in quanto ritiene necessaria una riunione preliminare volta a raccogliere i pareri dei docenti interessati.

Il Consiglio, dopo breve discussione, prende atto dell'intervento del prof. Introna e decide che il punto venga discusso nella prossima seduta utile del Consiglio.

15. Progetto Marie Curie estensione contratti

Il Direttore presenta ai Consiglieri la nota del 7/2/17 (parzialmente rettificata con nota del del 13/2/17) con cui il prof. Antonio Moschetta comunica che la Research Executive Agency della UE ha disposto la proroga del progetto di ricerca di cui è responsabile scientifico, denominato "Control Of Metabolic And Inflammatory Pathways By Nuclear Receptors", acronimo NR-NET, finanziato nell'ambito del programma PEOPLE Marie Curie Initial Training Network (ITN), FP7-PEOPLE-2013, ITN, n. 606806. Le attività progettuali programmate non si concluderanno, come inizialmente previsto, il 31 agosto 2017, bensì proseguiranno fino al 31 dicembre 2017. Alla luce di tale disposizione il prof.



Moschetta chiede che sia estesa corrispondentemente al 31 dicembre 2017, la durata delle collaborazioni delle due ricercatrici straniere coinvolte nel progetto.

Al termine della presentazione il Consiglio di Dipartimento, visto il progetto di ricerca denominato "Control Of Metabolic And Inflammatory Pathways By Nuclear Receptors", acronimo NR-NET, finanziato nell'ambito del programma PEOPLE Marie Curie Initial Training Network (ITN), FP7-PEOPLE-2013, ITN, n. 606806;

Vista la comunicazione della Research Executive Agency del 22 dicembre 2016 (REA/a/01 rea.a.1.002(2016)7472004) che, tra l'altro, approva la richiesta di proroga al 31/12/2017 del termine di conclusione delle attività del succitato Progetto NR-NET;

Tenuto conto che i progetti del programma comunitario PEOPLE Marie Curie Initial Training Network sono finanziati con la finalità precipua di rafforzare la formazione e lo sviluppo di carriera dei ricercatori attraverso la mobilità transnazionale di giovani studiosi Early Stage Researches (ESR);

Visto che per la realizzazione del progetto NR-NET sono state individuate due giovani ricercatrici straniere, le dott.sse Oihane Garcia Irigoyen e Jennifer Anna Linnea Haerdfelt, che dal 1 dicembre 2015 collaborano, con contratto di collaborazione coordinata e continuativa, all'attività progettuale svolta presso il nostro Dipartimento;

Considerato che la durata dei contratti di collaborazione stipulati con le dott.sse Garcia Irigoyen e Haerdfelt (pari a 20 mesi ciascuno) era stata determinata in rapporto alla conclusione delle attività del Progetto NT-NET e il termine era stata fissato al 31 luglio 2017;

Ritenuto che a seguito della intervenuta proroga del progetto Progetto NR-NET è necessario procedere alla corrispondente estensione della durata dei succitati contratti di collaborazione, senza i quali lo stesso progetto NR-NET non avrebbe ragion d'essere;

Preso atto che la retribuzione aggiuntiva per le 5 mensilità inizialmente non previste (agosto-dicembre) sarà rapportata in misura direttamente proporzionale al compenso pattuito in sede di affidamento del contratto, già determinato secondo i parametri strettamente indicati dalle linee guida del programma di finanziamento People Marie Curie; Considerato che esistono in bilancio, sulla UPB "MoschettaA008145 16EU-GRANT AGREEMENT PREPARATION FORMS", le disponibilità finanziarie per la copertura del costo per la estensione dei succitati contratti e che, anzi, un mancato prolungamento dei contratti di collaborazione produrrebbe la perdita parziale del finanziamento comunitario,



comportando l'obbligo di restituzione delle somme corrispondenti alle mensilità non effettuate;

Tenuto conto di quanto stabilito all'art. 7, comma 6 lett. c del d.lgs. 165/2001 come successivamente modificato e integrato;

Vista la deliberazione della Corte dei Conti n. SCCLEG/24/2013/PREV;

Tenuto conto della decisione della Corte dei Conti 0004524-19/02/2013-SCCLAY28PREV-P che evidenzia come i contratti di collaborazione come quelli finanziati nell'ambito dell'iniziativa comunitaria PEOPLE Marie Curie "appaiono riferiti ad una fattispecie non riconducibile alla tipologia degli atti sottoposti al controllo preventivo di legittimità...quanto piuttosto suscettibili dei previsti controlli in fase di rendicontazione agli organismi sovranazionali che hanno erogato il finanziamento...";

con voti favorevoli unanimi delibera

- sono prorogati al 31 dicembre 2017 i contratti di collaborazione coordinata e continuativa stipulati in data 1 dicembre 2015, nell'ambito del progetto NR-NET (PEOPLE Marie Curie Initial Training Network (ITN), FP7-PEOPLE-2013, ITN, n. 606806), con le dott.sse Oihane Garcia Irigoyen e Jennifer Anna Linnea Haerdfelt;

-la retribuzione aggiuntiva per le 5 mensilità inizialmente non previste (agosto-dicembre) sarà rapportata in misura direttamente proporzionale al compenso pattuito in sede di affidamento del contratto, già determinato secondo i parametri strettamente indicati dalle linee guida del programma di finanziamento People Marie Curie;

- il maggior costo complessivo delle collaborazioni pari a circa € 45.000,00 graverà sui fondi del progetto di ricerca denominato NR-NET, finanziato nell'ambito del programma PEOPLE Marie Curie Initial Training Network (ITN), FP7-PEOPLE-2013, ITN, n. 606806 e registrati sulla UPB "MoschettaA008145 16EU-GRANT AGREEMENT PREPARATION FORMS" del bilancio della Università degli Studi di Bari, es. 2017, che presenta la necessaria disponibilità.

Il presente dispositivo è letto e approvato seduta stante per essere immediatamente esecutivo.

16. Cultori della materia: richiesta prof. Francesco Introna;

Il Direttore dà lettura di una richiesta a firma del prof. Francesco Introna, avente ad oggetto la proposta di attribuzione per il dott. Antonio De Donno della qualifica di Cultore



della Materia per il Corso di Laurea in Medicina e Chirurgia, in relazione all'insegnamento di Medicina Legale per il SSD/MED 43.

Il Consiglio dopo breve discussione, esprime parere favorevole nelle more dell'acquisizione del parere del Consiglio del Corso di Laurea in Medicina e Chirurgia.

17. Frequenza Sezione dipartimentale: richiesta prof.ssa Alessandra Laforgia;

Il Direttore dà lettura di una richiesta a firma della prof.ssa Alessandra Laforgia, avente ad oggetto la proposta di frequenza alla sezione di Malattie Odontostomatologiche per la Dott.ssa Alessia Siena.

Il Consiglio, visto il regolamento dei medici frequentatori vigente presso la Università degli Studi di Bari Aldo Moro, considerato che l'approvazione alla frequenza è di pertinenza della Direzione Sanitaria, dato atto che propedeutici all'autorizzazione sono l'espletamento degli accertamenti sanitari obbligatori e la produzione in copia alla Direzione sanitaria di una apposita polizza assicurativa stipulata dall'interessata per gli infortuni e per i danni alle persone e alle cose e per la responsabilità civile nei confronti dei terzi, esprime parere favorevole alla frequenza della Dott.ssa Alessia Siena alla Sezione di Malattie Odontostomatologiche, per la durata di un anno e decide di trasmettere il presente provvedimento all'U.O. Rapporti con il Servizio Sanitario Regionale e Nazionale per i successivi adempimenti.

18. Sopravvenute ed urgenti.

18.a Convenzione Consorzio Metropolis/DIM – Richiesta nuovo Assegno di Ricerca

Il Direttore informa i Consiglieri che successivamente alla convocazione del Consiglio è pervenuta dal Prof Felice Francesco Carabellese la nota con cui il prof. Carabellese comunica che il Consorzio di Cooperative sociali a r.l. Onlus Metropolis di Molfetta ha espresso la propria disponibilità a finanziare un assegno di ricerca annuale, rinnovabile per un ulteriore anno, per la "Identificazione dei fattori di rischio di comportamento violento in una popolazione di malati di mente autori di reato nel territorio pugliese e lucano Validazione dello strumento regionale di valutazione del rischio".

Al termine della presentazione il Consiglio di Dipartimento,

Ritenuto di dover procedere alla deliberazione sulla proposta sopravvenuta dal Prof. Carabellese;



Vista la proposta di convenzione tra Metropolis, Consorzio di Cooperative sociali a r.l. Onlus Metropolis di Molfetta e il Dipartimento interdisciplinare di Medicina della Università degli Studi di Bari per il finanziamento di un assegno per la collaborazione ad attività di ricerca, allegata al presente dispositivo per farne parte integrale e sostanziale (allegato 1); Dato atto che detta proposta è conforme allo schema-tipo adottato dalla Università degli Studi di Bari e reperibile sul sito web UNIBA all'indirizzo <http://www.uniba.it/modulistica/area-partecipazioni-e-convenzioni-di-ricerca/partecipazioni-e-convenzioni-di-ricerca-esterni> ;

Visto il modello di richiesta di assegni di ricerca di tipo B che specifica le caratteristiche essenziali dell'assegno di ricerca che dovrà essere attivato, a seguito della stipula della suddetta convenzione, sotto la Responsabilità scientifica del Prof. Felice Francesco Carabellese - Area CUN 06 Scienze mediche - SSD MED/43 - allegato al presente dispositivo per farne parte integrale e sostanziale (allegato 2);

Visto il regolamento di Ateneo per il conferimento di assegni di collaborazione alla attività di ricerca ai sensi della legge 240/2010, adottato con D.R. 4366 del 29/6/2011;

Visto il D.M. n. 102 del 9/3/2011 con il quale è stato determinato l'importo minimo lordo annuo degli assegni di ricerca banditi ai sensi dell'art. 22 della legge 240/2010, in una somma pari a € 19.367,00 e che tale importo, che si intende al netto degli oneri riflessi a carico della amministrazione erogante, è attribuito al beneficiario in rate mensili;

Tenuto conto di quanto deliberato dal Senato Accademico e dal Consiglio di Amministrazione di questa Università nelle rispettive sedute del 22.12.2009 e 29.12.2009 che, in riferimento all'approvazione e alla stipula delle convenzioni con Enti esterni finalizzate all'acquisizione di risorse destinate all'attivazione di assegni per la collaborazione ad attività di ricerca, hanno dato mandato al Rettore di provvedere all'approvazione nonché alla stipula delle stesse;

con voti favorevoli unanimi, delibera

- di esprimere parere favorevole alla stipula della convenzione tra il Dipartimento Interdisciplinare di Medicina della Università degli Studi di Bari Aldo Moro e il Consorzio di Cooperative sociali a r.l. Onlus Metropolis di Molfetta per il finanziamento di un assegno di ricerca annuale, rinnovabile per un ulteriore anno, dal titolo: "Identificazione dei fattori di rischio di comportamento violento in una popolazione di malati di mente autori di reato nel territorio pugliese e lucano Validazione dello strumento regionale di valutazione del rischio" (allegato 1);



- di approvare la richiesta di istituzione di un assegno di ricerca di tipo B, da attivarsi a seguito della stipula della suddetta convenzione, per la durata di un anno, rinnovabile per un ulteriore anno, sotto la responsabilità scientifica del Prof. Felice Francesco Carabellese –Area CUN 06 Scienze mediche - SSD MED/43 - per un importo annuale di € 19.367,00 oltre oneri riflessi di legge, ad oggi pari ad € 4.223,99, interamente a valere sui fondi messi a disposizione dalla convenzione medesima (allegato 2);

- di trasmettere all'Amministrazione centrale della Università degli Studi di Bari la presente delibera e i suoi allegati per gli adempimenti di competenza.

Il presente dispositivo è letto e approvato seduta stante per essere immediatamente esecutivo.

18. b Cultore della Materia: Richiesta del Prof. Vincenzo Triggiani

Il Direttore dà lettura di una richiesta a firma del prof. Vincenzo Triggiani, avente ad oggetto la proposta di rinnovo per il dott. Vito Angelo Giagulli della qualifica di Cultore della Materia per il Corso di Laurea in Medicina e Chirurgia, in relazione all'insegnamento di Endocrinologia SSD MED/13.

Il Consiglio dopo breve discussione, esprime, all'unanimità dei presenti, parere favorevole nelle more dell'acquisizione del parere del Consiglio del Corso di Laurea in Medicina e Chirurgia.

18.c Frequenza alla sezione: Richiesta prof. Giuseppe Loverro

Il Direttore comunica che è pervenuta una nota a firma del prof. Giuseppe Loverro avente ad oggetto la richiesta di frequenza, in qualità di ostetrica, alla sezione di Ginecologia della dott.ssa Miriam Galliano. Il Consiglio, visto il regolamento dei medici frequentatori vigente presso la Università degli Studi di Bari Aldo Moro, considerato che l'autorizzazione alla frequenza è competenza della Azienda ospedaliera, dato atto che propedeutici all'autorizzazione sono l'espletamento degli accertamenti sanitari obbligatori e la produzione in copia alla Direzione Sanitaria di una apposita polizza assicurativa stipulata dall'interessata per gli infortuni e per i danni alle persone e alle cose e per la responsabilità civile nei confronti dei terzi, esprime, all'unanimità, parere favorevole alla frequenza della dott.ssa Miriam Galliano alla Sezione di Ginecologia, per la durata di un anno.

18.d Frequenza alla sezione: Richiesta prof. Giuseppe Miragliotta

Il Direttore dà lettura di una nota a firma del prof. Giuseppe Miragliotta, avente ad oggetto la proposta di frequenza alla sezione di Microbiologia della dott.ssa Lampignano Maria. Il



Consiglio, visto il regolamento dei medici frequentatori vigente presso la Università degli Studi di Bari Aldo Moro, considerato che l'autorizzazione alla frequenza è competenza della Azienda ospedaliera, dato atto che propedeutici all'autorizzazione sono l'espletamento degli accertamenti sanitari obbligatori e la produzione in copia alla Direzione Sanitaria di una apposita polizza assicurativa stipulata dall'interessata per gli infortuni e per i danni alle persone e alle cose e per la responsabilità civile nei confronti dei terzi, esprime, all'unanimità, parere favorevole alla frequenza della dott.ssa Lampignano Maria alla sezione di Microbiologia, per la durata di un anno.

Alle ore 13,30 il Direttore dichiara chiusa la seduta.

Letto, approvato e sottoscritto.

Il Coordinatore

Dott. Tommaso Gelao

Il Direttore del Dipartimento

Prof. Carlo Sabbà