

Nome docente	Vittorio Dell'Atti
Corso di laurea	Economia Aziendale
Anno accademico	2015/2016
Periodo di svolgimento	II semestre
Crediti formativi universitari (CFU)	10
Settore scientifico disciplinare	SECS-P/07 Economia Aziendale

**Programma di Ragioneria Generale
(Prof. Vittorio Dell'Atti)**

Università degli Studi di Bari "Aldo Moro"
Dipartimento di Economia, Management e Diritto dell'Impresa
Corso di Laurea in Economia Aziendale (Classe L 18)
Raggruppamento letterale "L - Z"

Pre-requisiti

Non sono richiesti specifiche capacità e/o pre-requisiti se non quelli previsti per l'iscrizione alla laurea di primo livello in Economia Aziendale.

Obiettivi del corso

L'obiettivo è quello di fornire agli studenti gli strumenti per apprendere ed investigare le problematiche di carattere economico che riguardano la struttura e il funzionamento delle aziende viste nel loro sistema e nell'ordine delle loro rilevazioni.

Programma

L'ECONOMIA DELL'AZIENDA

L'economia aziendale e la ragioneria: contenuto e relazioni. La genesi del fenomeno aziendale: le persone, i bisogni, i beni e l'attività economica. Le unità di produzione e di consumo attraverso cui si esplica l'attività economica. L'azienda come sistema di forze economiche e le sue componenti. L'organizzazione in generale, l'istituzione dell'azienda, la sua localizzazione, la sua dimensione. Lo studio delle manifestazioni di vita dell'azienda. La dinamica e il controllo dei mezzi aziendali: la struttura del capitale e il processo di formazione del reddito. Lo studio delle condizioni di esistenza dell'organismo aziendale. Il sistema delle operazioni di gestione e l'analisi della loro influenza sulle condizioni di equilibrio dinamico: economico, patrimoniale e finanziario. L'impresa come campo di scelte economiche. L'impresa e le relazioni con l'ambiente. L'autonomia e i poteri decisionali dell'impresa. L'azienda di erogazione: caratteristiche generali e schemi di gestione.

LE AREE FUNZIONALI DI IMPRESA

L'economia dell'azienda e il management. Il ruolo, l'ordinamento e la funzione delle aree operazionali: caratteristiche, integrative, di controllo e di informazione.

METODOLOGIA CONTABILE E DETERMINAZIONI QUANTITATIVE D'AZIENDA

a) Le rilevazioni di contabilità generale e il bilancio di esercizio: Obiettivi della contabilità generale. Metodi di scritturazione: dalle rilevazioni elementari alle scritture complesse. Ordinamento e funzionamento della contabilità generale. Tecnica delle scritture per pervenire alle sintesi contabili. Il bilancio di esercizio: contenuto, struttura, principi di redazione e criteri di valutazione secondo l'attuale normativa civile.

b) Calcolo commerciale: Calcoli inerenti a costi e ricavi di merci. Interesse e sconto semplice. Unificazione di tassi, capitali e scadenze. Conti correnti. Valori mobiliari.

Testi di riferimento:

- PASTORE A., *Fondamenti di teorica aziendale*, Cacucci, Bari, 2009 (capp. I, III, VI) o, in alternativa: CASSANDRO P.E., *Trattato di Ragioneria*, Cacucci, Bari, 1992 (parte I, capp. 1 e 3);
- BRUSA L. (a cura di), *Lezioni di economia aziendale*, seconda edizione, Giappichelli, Torino, 2013;
- FERRERO G., DEZZANI F., PISONI P., PUDDU L., CAMPRA M., *Contabilità e bilancio d'esercizio*, Giuffrè, 2004, parti I, II, III, V, VI, escluso cap. 25;
- MATERIALE DIDATTICO A CURA DEL DOCENTE.

Finalità dell'accertamento delle conoscenze e documenti necessari per sostenere l'esame di profitto:

- L'esame di profitto mira ad accertare l'adeguata preparazione dei candidati ai fini della prosecuzione della loro carriera universitaria e dell'acquisizione da parte loro dei crediti corrispondenti alle attività formative seguite con specifico riferimento alle tematiche oggetto del presente programma di insegnamento.
- Per sostenere l'esame di profitto, nelle previste modalità, il candidato deve esibire i documenti rilasciati dall'Università degli Studi di Bari Aldo Moro che attestino la sua identità nonché l'iscrizione al Corso di Laurea in Economia Aziendale, ovvero, in mancanza, un documento di riconoscimento valido ed un certificato di iscrizione.

Modalità di accertamento delle conoscenze:

- Prova Scritta
- Colloquio Orale

Forme di assistenza allo studio:

- Ricevimento ed assistenza agli studenti secondo il calendario pubblicato

Organizzazione della didattica:

- Lezioni
- Cicli interni di lezione
- Esercitazioni