REGOLAMENTO DIDATTICO DEL

Corso di Laurea Triennale in

Economia Aziendale – sede di Brindisi

Classe L-18

a.a. 2024/2025

Regolamento Didattico del Corso di Laurea Triennale in Economia Aziendale – sede di Brindisi (L-18)
a.a. 2024/2025

SOMMARIO

Art. 1 – Indicazioni generali del Corso di Studio……

Art. 2 – Obiettivi formativi specifici, risultati di apprendimento attesi e sbocchi occupazionali……

Art. 3 – Requisiti di ammissione e modalità di verifica della preparazione iniziale……

Art. 4 – Descrizione del percorso formativo e dei metodi di accertamento……

Art. 5 – Trasferimenti in ingresso e passaggi di corso……

Art. 6 – Opportunità offerte durante il percorso formativo……

Art. 7 – Prova finale……

Art. 8 – Assicurazione della qualità……

Art. 9 – Norme finali……

Regolamento Didattico del Corso di Laurea Triennale in Economia Aziendale – sede di Brindisi (L-18) a.a. 2024/2025

Art. 1 – Indicazioni generali del Corso di Studio

1. Il presente Regolamento Didattico definisce l'attività formativa e gli aspetti organizzativi del Corso di Laurea Triennale in Economia Aziendale sede di Brindisi (Classe L-18 in Scienze dell'economia e della gestione aziendale - D.M. 270/2004) nel rispetto della libertà d'insegnamento, nonché dei diritti-doveri dei docenti e degli studenti e in conformità al Regolamento Didattico di Ateneo (RAD) e alle linee guida predisposte dal Presidio di Qualità di Ateneo (PQA) nella riunione del 18 aprile 2023.
2. Il Corso di Studio è incardinato presso il Dipartimento di Economia, Management e Diritto dell'Impresa (d'ora innanzi, "DEMDI"). Le attività didattiche si svolgono a Brindisi in Piazza A. Di Summa n. 2, salvo diversa indicazione riportata sul sito web del DEMDI. Le informazioni relative al Corso di Studio sono consultabili sul sito web del DEMDI all'indirizzo https://www.uniba.it/it/ricerca/dipartimenti/demdi/didattica/corsi/economia-aziendale-br
3. Il Regolamento Didattico del Corso di Laurea Triennale in Economia Aziendale (sede di Brindisi) è redatto in conformità all'Ordinamento didattico approvato dagli organi competenti ed è valido a partire dalla coorte a.a. 2024/2025
4. L'organo di gestione è il Consiglio Interclasse in Scienze economico-aziendali. Il Coordinatore del Corso di Studio è la prof.ssa Grazia Dicuonzo.
5. Le lezioni del Corso di Studio sono erogate in lingua italiana, sebbene gli studenti e le studentesse abbiano la possibilità di scegliere tra gli insegnamenti opzionali (rientranti nelle attività a scelta) quelli eventualmente erogati in lingua inglese dall'offerta formativa del DEMDI e/o dell'Università degli Studi di Bari Aldo Moro.

Art.2 - Obiettivi formativi specifici, risultati di apprendimento attesi e sbocchi occupazionali

1. Il Corso di Laurea Triennale in Economia Aziendale ha i seguenti obiettivi formativi:
   - fornire le conoscenze teoriche e pratiche di base necessarie per la gestione di strutture e dinamiche proprie della realtà aziendale nei suoi differenti aspetti: economici, aziendali, giuridici e quantitativi;
   - acquisire padronanza di tutti i temi inerenti il management dei vari tipi di aziende (manifatturiere, commerciali, di servizi);
   - acquisire conoscenze e competenze pratiche relative a tutte le funzioni aziendali (contabilità, strategia, programmazione e controllo, produzione, logistica, organizzazione, finanza);
   - sviluppare competenze e conoscenze attraverso le attività d'aula e le esperienze professionali dirette.
2. Il percorso formativo che lo studente dovrà affrontare gli consentirà di assumere competenze e capacità di comprensione dei fenomeni e delle dinamiche che caratterizzano la struttura e il funzionamento delle aziende delle più varie specie, focalizzando il percorso formativo sulle più recenti tematiche e tendenze evolutive nell'ambito degli studi aziendali. In particolare, il laureato in Economia aziendale conosce gli strumenti di base metodologici e pratici per accedere a Master o Lauree Magistrali in discipline economico-aziendali e inserirsi nel mondo del lavoro occupando posizioni di tipo junior.
3. Il laureato in Economia Aziendale può svolgere le seguenti professioni in ambito privato e della pubblica amministrazione:
   - Revisore contabile, previo svolgimento del tirocinio e superamento dell'esame di Stato;
   - Contabile, economo e tesoriere;
   - Tecnico della gestione finanziaria, del lavoro bancario e dell'organizzazione e gestione dei fattori produttivi;
   - Agente assicurativo;
   - Rappresentante di commercio;
   - Agente di commercio e pubblicità;

- Tecnico della vendita e del marketing;
- Segretario amministrativo e tecnico degli affari generali.

Lo svolgimento dell'attività professionale richiede l'iscrizione all'Albo (sezione b) dei Dottori Commercialisti e degli Esperti Contabili.

Art. 3 - Requisiti di ammissione e modalità di verifica della preparazione iniziale (L)

1. Il Corso di Laurea Triennale in Economia Aziendale (sede di Brindisi) è ad accesso libero, tuttavia è vincolato al possesso di specifici titoli di studio e al possesso delle conoscenze e competenze di base.
2. L'ammissione al Corso di Laurea è subordinata al possesso di un diploma di scuola secondaria superiore quinquennale o di altro titolo di studio conseguito all'estero riconosciuto idoneo in base alla normativa vigente.
3. È necessario altresì il possesso delle conoscenze e competenze di base propedeutiche alle discipline che sono oggetto degli studi e previste dall'ordinamento didattico del corso di studio, con particolare riguardo a conoscenze ed abilità di livello scolastico superiore riguardanti la comprensione verbale, il ragionamento logico e la matematica di base. Il possesso delle conoscenze iniziali richieste è verificato attraverso una prova obbligatoria. Le modalità di svolgimento e i criteri per l'individuazione di eventuali carenze sono resi pubblici nel bando annuale di indizione della prova di verifica.
   La modalità di verifica del possesso delle conoscenze iniziali consiste nella somministrazione di un test composto da 60 domande a risposta multipla.
   Per la valutazione della prova si tiene conto dei seguenti criteri:
   - 1 punto per ogni risposta esatta;
   - 0 punti per ogni risposta non data.

   La prova di verifica, della durata di 80 minuti, si intende superata se il candidato raggiunge il punteggio di 30/60.
   In caso di esito non positivo della prova di verifica allo studente/alla studentessa verranno attribuiti obblighi formativi aggiuntivi che si intenderanno assolti con il superamento di due esami di profitto entro il primo anno di corso.
   Qualora non vengano superati gli obblighi formativi aggiuntivi, lo studente/la studentessa non potrà sostenere gli esami del secondo anno.

Art. 4 - Descrizione del percorso formativo e dei metodi di accertamento

1. Il Corso non prevede *curricula* e non prevede la possibilità di presentare piani di studio individuali.
2. Gli studenti e le studentesse del Corso di Laurea Triennale in Economia Aziendale devono acquisire conoscenze correlate a discipline di base e caratterizzanti, sia specifiche del percorso sia più generali, come di seguito elencate:
   - conoscenze in materia di organizzazione, rilevazione, gestione e controllo aziendale;
   - conoscenze giuridiche di base e applicative non solo per quanto riguarda l'attività aziendale, ma anche per l'esercizio delle libere professioni dell'area economica;
   - conoscenze di base concernenti i fenomeni micro e macroeconomici;
   - conoscenze di base matematico-statistiche applicate alle scienze economiche e aziendali.

   Completano il percorso formativo dello studente/della studentessa anche insegnamenti che forniscono conoscenze in ambiti diversi, in particolare quello quantitativo-aziendale e giuridico sempre inerente l'area aziendale.
3. Le attività didattiche e formative relative al Corso di Studio sono organizzate in semestralità.
   Ogni attività formativa viene misurata in crediti formativi universitari (CFU). A ciascun credito formativo universitario corrispondono 25 ore di impegno complessivo per studente/studentessa, di cui 8 ore dedicate alla didattica in aula e 17 ore allo studio individuale.

I crediti corrispondenti a ciascuna attività formativa caratterizzante, affine e integrativa sono acquisiti dallo/dalla studente/studentessa con il superamento dell'esame di profitto.

È prevista la possibilità di verifica dei crediti acquisiti al fine di valutare la non obsolescenza dei contenuti conoscitivi. Tale verifica potrà essere effettuata attraverso una prova di idoneità ogni due anni dal termine legale del corso di studi fino al conseguimento del titolo. In tal caso gli studenti interessati saranno informati con un preavviso di almeno sei mesi.

Il quadro degli insegnamenti con l'indicazione dei settori scientifico-disciplinari di riferimento, la distinzione tra attività obbligatoria e a scelta, nonché gli obiettivi formativi sono riportati nell'allegato 1 del presente Regolamento didattico.

4. Il Corso di Laurea Triennale in Economia Aziendale ha una durata legale di tre anni.
   È altresì possibile l'iscrizione a tempo parziale. Gli studenti e le studentesse che scelgono lo status di studente impegnato a tempo parziale (NTIP) hanno a disposizione un percorso articolato in sei anni.
   Il percorso formativo, i crediti assegnati ad ogni insegnamento e la ripartizione in anni sono riportati **nell'allegato 2** del presente Regolamento didattico con distinzione tra studenti e studentesse a tempo pieno (Allegato 2a) e studenti e studentesse impegnati a tempo parziale (Allegato 2b).
5. Non sono previsti obblighi di frequenza, tuttavia la partecipazione alle attività didattiche è fortemente consigliata. Specifiche attività didattiche (ad esempio, seminari, laboratori, competenze trasversali) possono prevedere obblighi di frequenza. Tali obblighi e le relative modalità di assolvimento sono resi noti sul sito web del DEMDI.
   Le lezioni sono erogate in presenza, salvo specifiche esigenze di coordinamento con il Corso di Laurea Triennale della sede di Bari o convezioni con enti pubblici che potranno prevedere l'erogazione delle lezioni in modalità telematica. Il calendario didattico è deliberato ogni anno accademico dal Consiglio di Dipartimento di Economia, Management e Diritto dell'Impresa, così come previsto dal Regolamento Didattico di Ateneo, ed è pubblicato sul sito web del DEMDI. Le attività di orientamento, propedeutiche, integrative, di preparazione e sostegno degli insegnamenti ufficiali, nonché corsi intensivi e attività speciali, potranno svolgersi anche in altri periodi, secondo le modalità riportate sul sito web del DEMDI.
6. Sono previste propedeuticità per le attività formative del Corso di Studio, indicate in dettaglio nell'allegato 2. Il mancato rispetto delle propedeuticità implica l'annullamento dell'esame.
7. Il percorso formativo prevede lezioni frontali, esercitazioni, laboratori e altri strumenti (come la partecipazione a seminari e l'elaborazione di project work) tali da fare acquisire agli studenti e alle studentesse capacità di individuare tematiche, risolvere problematiche in ambiti nuovi anche interdisciplinari, spesso correlati alla più recente attualità, e a lavorare in gruppo.

   A partire dal secondo anno (dal terzo anno per gli studenti e le studentesse a tempo parziale), il percorso formativo prevede lo svolgimento di **"Altre Attività" obbligatorie**:

   - ***Lingua straniera***. Gli insegnamenti di lingua offerti nel Corso di Studio si propongono di migliorare le competenze linguistiche dello/della studente/studentessa fino ad un livello B1.
   - ***Laboratori e seminari per competenze manageriali.*** Le attività laboratoriali e seminariali sono organizzate dai Corsi di Studio e dal DEMDI e sono utili a comprendere il mondo del lavoro e ad approfondire tematiche legate alle materie di studio.
   - ***Tirocini formativi e di orientamento.*** Le attività di tirocinio formativo e di orientamento (art. 10, comma 5, lettera d) del D.M. 270/2004) sono obbligatorie per almeno 2 CFU. Per le modalità di acquisizione dei crediti si rinvia a quanto stabilito dal Regolamento per lo svolgimento dei tirocini di formazione e orientamento curricolari del DEMDI.
   - ***Attività formative a scelta.*** Le attività formative autonomamente scelte dallo/dalla studente/studentessa, purché coerenti con il percorso formativo, sono da intendersi come un'opportunità di approfondimento, completamento e personalizzazione del percorso formativo stesso. I crediti formativi a scelta sono in totale 12 e possono essere acquisiti, a partire dal secondo anno, attraverso:

- il ***superamento dell'esame di profitto di insegnamenti*** relativi a corsi di studio attivi presso l'Università degli Studi di Bari Aldo Moro (art. 10, comma 5, lettera a) del D.M. 270/2004), purché coerenti con il progetto formativo. Il riconoscimento dei crediti è automatico nei seguenti casi:
  - insegnamenti impartiti nell'ambito dei Corsi di Studio triennali erogati dal Dipartimento di Economia, Management e Diritto dell'Impresa;
  - insegnamenti impartiti nell'ambito dei Corsi di Laurea triennali L-18 attivi nell'Università degli Studi di Bari Aldo Moro;
  - insegnamenti nei settori scientifico-disciplinari previsti dal piano di studi del corso di Laurea triennale in Economia Aziendale impartiti in Corsi di studio attivi presso l'Università degli Studi di Bari Aldo Moro.

  Negli altri casi, la coerenza con il progetto formativo è valutata dal Consiglio Interclasse in Scienze Economico-Aziendali, previa richiesta dello studente da inviare almeno 30 giorni prima dell'inizio delle sessioni di esame. Qualora l'attività formativa a scelta preveda lo svolgimento di un esame di profitto, il voto conseguito concorrerà a determinare la media per l'attribuzione della votazione finale;
- riconoscimento di ***attività di tirocinio formativo***, ivi compresi gli eventuali stage e tirocini all'estero (fino ad un massimo di 6 CFU), purché coerenti con il progetto formativo e opportunamente documentate. L'eventuale *attività lavorativa* che lo studente svolga durante la durata del Corso di Laurea Triennale in Economia Aziendale, purché adeguatamente documentata e coerente con gli obiettivi formativi del Corso di Studio, può essere riconosciuta come attività di tirocinio. Le modalità di riconoscimento dei crediti formativi sono indicate nel Regolamento per lo svolgimento dei tirocini di formazione e orientamento curricolari;
- partecipazione alle ***attività (insegnamenti e laboratori) per l'acquisizione delle Competenze Trasversali***.

8. Tutte le informazioni relative alle modalità con le quali viene accertata l'effettiva acquisizione dei risultati di apprendimento da parte dello/a studente/ssa per ogni insegnamento o altra attività formativa sono riportate sulle pagine web del docente e/o del corso di studio.
   Le modalità di verifica delle attività formative sono definite come segue.

   Modalità di verifica delle attività formative obbligatorie
   Gli esami di profitto sono attività volte ad accertare il grado di preparazione degli studenti. Possono essere orali e/o scritti e si svolgono secondo le modalità indicate nei rispettivi programmi di insegnamento. Possono essere istituite prove intermedie che concorrono alla verifica finale.
   La votazione è espressa in trentesimi. Il voto minimo per il superamento dell'esame è di diciotto trentesimi; il voto massimo è di trenta trentesimi, con eventuale lode.
   Il calendario degli esami di profitto, delle prove intermedie e delle prove finali è stabilito e reso pubblico in conformità alle normative vigenti. Il numero annuale degli appelli non è inferiore a otto. Gli appelli sono fissati nell'anno accademico in conformità al Regolamento Didattico di Ateneo, evitando, di norma, la sovrapposizione con i periodi di lezione.

   Modalità di verifica della conoscenza delle lingue straniere
   L'acquisizione dei crediti formativi relativi alla *Lingua straniera* è subordinata all'idoneità conseguita tramite verifica obbligatoria della conoscenza di una delle lingue ufficiali dell'Unione Europea previste dal piano di studi.
   Le Certificazioni di competenza linguistica si considerano convalidabili se rilasciate da Enti Certificatori riconosciuti ai sensi della normativa vigente e a condizione che il livello di competenza certificato sia almeno pari al livello B1 del Quadro Comune Europeo di Riferimento per le lingue. Gli studenti in possesso di tali certificazioni sono tenuti a presentarle al docente di lingua straniera di riferimento per la valutazione ed eventuale riconoscimento parziale o totale dell'esame.

   Modalità di verifica dei risultati dei tirocini formativi

I crediti formativi relativi ai tirocini vengono riconosciuti al termine delle attività previste. La procedura prevede che al termine del tirocinio, lo/la studente/studentessa debba trasmettere all'ufficio tirocinio del DEMDI: a) la relazione sull'attività svolta, il registro delle presenze e il modulo per la richiesta dei crediti; b) la dichiarazione, su carta intestata del soggetto ospitante, del tutor aziendale nella quale viene indicato il periodo di tirocinio, i tempi di accesso ai locali aziendali, il numero complessivo delle ore svolte dal tirocinante e il conseguimento totale o parziale degli obiettivi prefissati; c) il parere del tutor accademico designato nel progetto formativo relativo allo svolgimento del tirocinio. Tutta la documentazione, firmata dal Delegato del Direttore al Placement del DEMDI, viene trasmessa dall'ufficio tirocinio del citato Dipartimento alla U.O. Segreteria Studenti Economia per la registrazione dei CFU nella carriera degli studenti e delle studentesse.

Verifica dei risultati dei periodi all'estero

I crediti formativi conseguiti durante i periodi di studio all'estero trascorsi dallo/dalla studente/studentessa nell'ambito del Programma Erasmus+ vengono riconosciuti dal Consiglio Interclasse in Scienze Economico-Aziendali, in conformità con gli accordi didattici (Learning Agreement) tra l'Università degli Studi di Bari Aldo Moro (Dipartimento di Economia Management e Diritto dell'Impresa) e l'Università ospitante e stabiliti preventivamente dalla Commissione Erasmus di Dipartimento. La votazione viene definita da apposita Tabella di Conversione Erasmus ECTS.

Verifica dei risultati di Altre conoscenze utili per l'inserimento nel mondo del lavoro

I crediti formativi relativi ai Laboratori e seminari per competenze manageriali sono acquisiti dallo/dalla studente/studentessa previa partecipazione obbligatoria alle attività laboratoriali e seminariali organizzate dal Corso di Studio e/o dal Dipartimento di Economia, Management e Diritto dell'Impresa.

Art. 5 – Trasferimenti in ingresso e passaggi di corso

1. Il Consiglio Interclasse in Scienze Economico-Aziendali delibera sul riconoscimento dei crediti nei casi di trasferimento da altro Ateneo, di passaggio ad altro corso di studio o di svolgimento di parti di attività formative in altro Ateneo italiano o straniero.
   Il Consiglio Interclasse in Scienze Economico-Aziendali delibera, altresì, sul riconoscimento della carriera percorsa da studenti e studentesse che abbiano già conseguito un titolo di studio triennale presso l'Ateneo o altre università italiane e che chiedano, contestualmente all'iscrizione, l'abbreviazione degli studi. L'iscrizione ad anni successivi al primo può essere concessa previa valutazione e convalida dei crediti formativi consideratiriconoscibili in relazione al corso di laurea triennale in Economia Aziendale.
2. Relativamente al trasferimento degli studenti da un corso di studio triennale ad un altro, si assicura il riconoscimento del maggior numero possibile dei crediti già acquisiti dallo studente, purché coerenti con il percorso formativo. L'iscrizione ad anni successivi al primo può essere concessa dal Consiglio Interclasse in Scienze Economico-Aziendali, previa valutazione e convalida dei crediti formativi considerati riconoscibili in relazione al Corso di Laurea Triennale in Economia Aziendale.
3. Esclusivamente nel caso in cui il trasferimento dello studente sia effettuato tra corsi di studio appartenenti alla medesima classe, la quota di crediti relativi al medesimo settore scientifico-disciplinare direttamente riconosciuti allo studente non può essere inferiore al 50% di quelli già maturati. Nel caso in cui il corso di provenienza sia svolto in modalità a distanza, la quota minima del 50% è riconosciuta solo se il corso di provenienza risulta accreditato ai sensi della normativa di riferimento.
4. I crediti eventualmente conseguiti non riconosciuti ai fini del conseguimento del titolo di studio triennale rimangono, comunque, registrati nella carriera universitaria dell'interessato.
5. Può essere concessa l'iscrizione ad anni successivi al primo quando il riconoscimento riguardi crediti formativi acquisiti in relazione ad attività di studio e ad esami sostenuti presso università straniere diaccertata qualificazione, valutati

positivamente a tal fine, dal Consiglio Interclasse in Scienze Economico-Aziendali o dal Consiglio di Dipartimento, sulla base della documentazione presentata.

6. Possono essere riconosciuti come crediti le conoscenze e abilità professionali certificate ai sensi della normativa vigente in materia, nonché altre conoscenze e abilità maturate in attività formative universitarie di livello post-laurea alla cui progettazione e realizzazione l'Ateneo abbia concorso per un massimo di 12 CFU.
7. Le modalità di presentazione delle domande di trasferimento e delle richieste di riconoscimento dei crediti formativi sono riportate sul sito web del Corso di studio.

Art. 6 - Opportunità offerte durante il percorso formativo

1. Il Corso di Laurea Triennale in Economia Aziendale favorisce la partecipazione degli studenti e delle studentesse ai programmi internazionali di mobilità nell'ambito del Programma Erasmus+ e promuove, altresì, la partecipazione al bando Erasmus Traineeship e ai bandi internazionali emanati dall'Università degli Studi di Bari Aldo Moro.
   Presso il DEMDI è attivo un ufficio Erasmus; per ulteriori informazioni si rinvia alla pagina web dedicata di Ateneo (https://www.uniba.it/it/internazionale/mobilita-in-uscita/studenti/studenti) e del DEMDI (https://www.uniba.it/it/ricerca/dipartimenti/demdi/programma-llp-erasmus/internazionale/erasmus).
2. Gli studenti e le studentesse del Corso di studio in Economia Aziendale devono svolgere un'attività di tirocinio obbligatoriamente per 2 CFU. È possibile estendere il periodo di tirocinio utilizzando anche i crediti disponibili per le attività a scelta.
   I tirocini formativi e di orientamento possono essere svolti sia in Italia, che all'estero. Il periodo di tirocinio permette agli studenti e alle studentesse di creare un collegamento concreto tra il mondo del lavoro e la realtà universitaria di provenienza.
   Gli studenti e le studentesse possono scegliere di svolgere il tirocinio presso aziende ed enti registrati sulla 'Piattaforma Orientamento e Tirocini Aldo Moro Volta all'Accompagnamento al Lavoro e all'Occupabilità delle Risorse all'Estero' (P.Or.Ti.A.Mo.V.A.L.O.R.E.), il cui elenco è consultabile al seguente indirizzo (https://portiamovalore.uniba.it/site/index).
   Inoltre, sul sito web del Dipartimento vengono proposte costantemente offerte di stage da parte di aziende locali e nazionali.
   Al fine di facilitare la scelta dell'azienda o ente da parte dello studente e della studentessa, il DEMDI ha istituito un ufficio Tirocini. Tale ufficio offre consulenza agli studenti e alle studentesse ai fini dell'espletamento delle relative pratiche.
   Per le modalità di acquisizione dei crediti relativi ai tirocini formativi si rinvia a quanto stabilito dal Regolamento per lo svolgimento dei tirocini di formazione e orientamento curricolari emanato dal DEMDI e pubblicato al seguente link: (Servizio tirocini (tirocini curricolari) — Economia, Management e Diritto dell'Impresa (uniba.it)
3. Il Tutorato è un servizio volto ad accogliere e sostenere gli studenti in tutte le fasi del loro percorso di formazione. Il Tutor indica un orario di ricevimento individuale e/o collettivo degli studenti e delle studentesse ed offre spiegazioni integrative e chiarimenti sui temi oggetto delle lezioni.
   Il Dipartimento organizza, inoltre, attività di tutorato didattico-integrative, propedeutiche e di recupero (ai sensi della legge 170/2003 e del D.M. 198/2003), per lo svolgimento delle quali ogni anno vengono banditi assegni riservati a studenti e studentesse senior, iscritti ai Corsi di Laurea Magistrale e di Dottorato di Ricerca.
   Le attività si articolano complessivamente in due settori di intervento:
   a. attività di supporto didattico-integrative finalizzate al miglioramento dell'offerta didattica agli studenti;

b. attività di recupero rivolte agli studenti in difficoltà nel raggiungimento dei livelli di competenza richiesti nelle singole aree disciplinari.

Nell'ambito delle attività di Tutorato possono essere programmate anche attività di Peer Tutoring e di Precorsi allo scopo di ridurre il numero di inattivi ed adeguare la preparazione iniziale degli studenti secondo quanto richiesto dai prerequisiti relativi ai corsi di studio.

Lo svolgimento delle attività di Peer Tutoring avviene sulla base di due modalità:

- incontri in aula dedicati all'approfondimento di specifiche tematiche relative ai corsi di riferimento;
- sportelli di ricevimento per la gestione di specifiche richieste proposte dagli studenti e dalle studentesse.

Mentre, le attività dei Precorsi avviene con l'erogazione di lezioni frontali, esercitazioni, eventuali verifiche finali delle conoscenze e competenze acquisite, nonché mediante la predisposizione di materiale didattico a disposizione degli studenti e delle studentesse.

4. Le modalità di accesso alla didattica personalizzata e individualizzata per studenti e studentesse disabili e/o in presenza di DSA è in linea con la normativa e le linee guida di Ateneo vigenti. Per informazioni di dettaglio si rinvia alla pagina web dedicata di Ateneo (https://www.uniba.it/it/studenti/servizi-per-disabili).

Art. 7 – Prova finale

1. Al termine del percorso didattico-disciplinare è prevista una prova d'esame con l'attribuzione di 3 CFU. La prova finale per il conferimento del titolo di studio consiste nella discussione con un organo collegiale di un tema relativo a un argomento specifico in una disciplina del percorso formativo a scelta dello studente e delle studentesse. La richiesta dell'argomento deve essere effettuata almeno un (1) mese prima dell'inizio della sessione dell'esame di laurea.
   Per accedere alla prova finale lo studente deve:
   - richiedere l'argomento della tesi,
   - presentare il *modulo assegnazione tesi* (disponibile sul sito web del Dipartimento di Economia, Management e Diritto dell'Impresa) all'ufficio tesi del Dipartimento, debitamente compilato e sottoscritto dal docente relatore.

   Lo studente e le studentesse, inoltre, sono tenuti a rispettare i tempi di consegna indicati nello stesso *modulo di assegnazione tesi* e i tempi e le modalità di iscrizione all'esame di laurea previsti dalla segreteria studenti, variabili in base alle sessioni di laurea.
2. La composizione dell'organo collegiale è stabilita dal Regolamento didattico di Ateneo.
3. Le prove finali si svolgono sull'arco di almeno tre sessioni, come da calendario didattico pubblicato sul sito web del Dipartimento.
4. Ai fini della valutazione della prova finale la Commissione può attribuire da 0 a 4 punti. Allo studente e alle studentesse in corso, quale premio alla carriera, sono attribuiti ulteriori 3 punti.
   Inoltre, saranno assegnati:
   - 1 punto ogni tre esami di profitto superati con la votazione di 30 e lode;
   - 1 punto al candidato che partecipa al programma Erasmus e consegue almeno 12 CFU nel periodo di studio all'estero oppure svolga ricerche e tesi di laurea svolte all'estero ai sensi del D. Lgs. 68/12 (già L. 390/91) e del relativo Regolamento d'Ateneo (D.R. 3230 del 29.10.2014).

Art. 8 – Assicurazione della qualità

1. Il Corso di Studio aderisce alle politiche di Assicurazione della Qualità di (AQ) di Ateneo.
2. Per la gestione dell'Assicurazione della Qualità, il gruppo del Consiglio Interclasse in Scienze Economico-Aziendali è costituito dai seguenti componenti:
   Professori:

- Grazia Dicuonzo;
- Antonia P. Iannuzzi;
- Viviana Fanelli;
- Alessandro Ventura;
- Francesca Iole Garofoli;
- Ginevra Gravili;

Personale Tecnico-Amministrativo:

- Giuseppe Abbruzzo

Rappresentanti Studenti:

- Serena De Marzo;
- Alessia Fiore.

3. Il Corso di studio promuove sistematicamente attività collegiali - coordinate dal Coordinatore del Consiglio Interclasse in Scienze Economico-Aziendali, anche attraverso la costituzione di appositi gruppi di lavoro - dedicate: alla revisione del percorso formativo; al coordinamento didattico tra gli insegnamenti; all'esame degli esiti della rilevazione delle opinioni degli studenti e delle studentesse; all'analisi dei problemi rilevati e delle rispettive cause; alla verifica della correttezza dei programmi di insegnamento rispetto alle linee guida predisposte dal Presidio di Qualità dell'Ateneo.
4. Gli studenti e le studentesse possono segnalare criticità o proporre suggerimenti tramite posta elettronica inviata alla Segreteria didattica del corso di laurea *ea.demdi@uniba.it*. La segreteria didattica inoltrerà tali comunicazioni al Consiglio Interclasse in Scienze Economico-Aziendali per quanto di competenza.

Art. 9 – Norme finali

1. Il presente Regolamento è applicato a decorrere dall'a.a. 2024-2025 e rimane in vigore per l'intera coorte di studi.
2. Per tutto quanto non espressamente previsto dal presente Regolamento Didattico si rinvia allo Statuto, al Regolamento Didattico di Ateneo e alla normativa vigente, nonché alle disposizioni dell'Università degli Studi di Bari Aldo Moro.

Regolamento Didattico del Corso di Laurea Triennale in Economia Aziendale – sede di Brindisi
a.a. 2024/2025

ALLEGATO 1 - OBIETTIVI FORMATIVI DEGLI INSEGNAMENTI PER IL CORSO DI LAUREA TRIENNALE IN ECONOMIA AZIENDALE PER LA COORTE A.A. 2024-2025

Attività formativa	Obiettivi formativi
Attività «*obbligatoria*»	
Diritto Privato	L'attività formativa ha l'obiettivo di fornire agli studenti gli strumenti necessari alla conoscenza degli istituti fondamentali del Diritto privato ed alla consultazione e comprensione, in un'ottica attenta ai principi costituzionali ed al sistema italo-comunitario delle fonti, dei testi normativi e giurisprudenziali.
Diritto pubblico	L'attività formativa ha l'obiettivo di fornire agli studenti gli strumenti necessari alla conoscenza dei processi evolutivi dell'organizzazione dei pubblici poteri e dei loro rapporti con gli individui e i gruppi.
Istituzioni di Economia Politica	L'attività formativa ha l'obiettivo di fornire agli studenti le basi dell'economia moderna, al fine di comprendere e interpretare i fenomeni economici che accadono nel mondo reale.
Matematica per l'economia	L'attività formativa ha l'obiettivo di fornire i principali strumenti matematici di frequente utilizzo nelle discipline a carattere economico, aziendale e finanziario.
Ragioneria generale	L'attività formativa ha l'obiettivo di fornire agli studenti gli strumenti per apprendere ed investigare le problematiche di carattere economico che riguardano la struttura e il funzionamento delle aziende viste nel loro sistema e nell'ordine delle loro rilevazioni.
Statistica 1	L'attività formativa ha l'obiettivo di fornire le conoscenze di base della metodologia statistica per l'analisi descrittiva dei fenomeni sociali, economici, aziendali e finanziari.
Economia degli intermediari finanziari	L'attività formativa ha l'obiettivo di fornire agli studenti gli strumenti analitici e concettuali di base per la comprensione delle dinamiche che caratterizzano il moderno sistema finanziario. Intende, inoltre, sviluppare le conoscenze relative al funzionamento ed all'operatività dei mercati, degli strumenti e degli intermediari finanziari e sollecitare la riflessione sui principali fenomeni economico-finanziari.
Economia industriale	L'attività formativa ha l'obiettivo di fornire allo studente una conoscenza economica di base riferita all'impresa, ai settori produttivi e al funzionamento dei mercati nel loro complesso; in modo tale che lo studente abbia la competenza di analisi necessaria alle decisioni strategiche delle imprese. In questo senso, il corso approfondisce l'analisi teorica relativa alle forme di mercato e alle strategie delle imprese con riferimento alle scelte di prezzo e alle strategie non di prezzo (differenziazione, qualità, innovazione, etc.).
Economia e gestione delle imprese	L'attività formativa mira ad approfondire le problematiche di gestione, esaminate alla luce dei mutamenti generati dall'innovazione tecnologica

	sulla capacità e modalità di creazione del valore, con la finalità di dotare gli studenti delle nozioni fondamentali di management dell'impresa.
Matematica finanziaria	L'attività formativa ha l'obiettivo di fornire le conoscenze e le capacità di comprensione delle attività finanziarie e della loro valutazione.
Ragioneria applicata	L'attività formativa ha l'obiettivo di sviluppare, sotto il profilo economico-aziendale, le conoscenze teoriche e metodologiche riguardanti la formazione del bilancio di esercizio e del bilancio consolidato di imprese in funzionamento costituite in forma societaria.
Scienza delle finanze	L'attività formativa ha l'obiettivo di fornire illustrare il ruolo e il funzionamento del "settore pubblico" nell'ambito di un sistema economico di mercato.
Statistica 2	L'attività formativa ha l'obiettivo di fornire le conoscenze della metodologia statistica per l'analisi della regressione e correlazione multipla, l'analisi delle serie storiche e territoriali, i fondamenti della Statistica Inferenziale considerando gli aspetti ritenuti più rilevanti, dal punto di vista concettuale ed applicativo, in ambito aziendale.
Analisi economico-finanziarie d'impresa	L'attività formativa ha l'obiettivo di fornire agli studenti gli strumenti per apprendere le metodologie e le tecniche fondamentali delle analisi di bilancio utili ad analizzare l'andamento economico-finanziario e la situazione patrimoniale della gestione aziendale.
Diritto commerciale	L'attività formativa ha l'obiettivo di fornire agli studenti gli strumenti necessari alla conoscenza delle regole in tema di impresa, società di persone e società di capitali, attraverso l'approfondimento delle specifiche tematiche di diritto commerciale maggiormente discusse da dottrina e giurisprudenza.
Diritto del lavoro	L'attività formativa ha l'obiettivo di fornire le competenze critiche necessarie per l'interpretazione e per l'applicazione delle disposizioni normative e contrattuali oggetto di studio nonché per la comprensione delle dinamiche regolative e sindacali.
Merceologia per l'economia circolare	L'attività formativa si propone di fornire agli studenti conoscenze e competenze utili alla valutazione delle merci analizzando il loro ciclo produttivo e le loro caratteristiche merceologiche quali informazioni che contribuiscono alla realizzazione dell'economia circolare. Particolare attenzione sarà rivolta alla comprensione della limitatezza delle risorse naturali e degli effetti ambientali associati al consumo e alla fabbricazione delle merci. Scopo finale è quello di evidenziare come produttori e consumatori devono scegliere materie prime, tecnologie, merci o gestire sottoprodotti e rifiuti con il supporto di valutazioni tecniche e monetarie necessarie per implementare i principi dell'economia circolare.
Attività «a scelta»	
Analisi e contabilità dei costi	L'attività formativa ha l'obiettivo di fornire allo studente tecniche di analisi e forme di metodologie impiegabili dalla Direzione Aziendale nei processi decisionali.

Regolamento Didattico del Corso di Laurea Triennale in Economia Aziendale – sede di Brindisi
a.a. 2024/2025

Diritto privato dei contratti	L'attività formativa ha l'obiettivo di fornire agli studenti gli strumenti necessari all'approfondimento degli istituti del Diritto privato riconducibili al tema del contratto, nonché alla consultazione e comprensione, in un'ottica attenta ai principi costituzionali ed al sistema italo-comunitario delle fonti, dei testi normativi e giurisprudenziali.
Diritto pubblico interno e sovranazionale	Il corso si indirizza a illustrare e analizzare i caratteri fondamentali del sistema (o sistema composto) del diritto pubblico dei Paesi membri dell'Unione Europea. L'ordinamento sovranazionale, infatti, incide profondamente sulle strutture essenziali degli ordinamenti membri, sicché le costituzioni di queste in realtà risultano essere parti di sistemi costituzionali. Lo studio integrato del diritto pubblico interno ed europeo costituisce dunque un approccio assai efficace a integrare e contestualizzare le competenze che si acquisiscono nello studio del diritto pubblico interno e nel diritto dell'UE.
Economia delle aziende e delle amministrazioni pubbliche	L'attività formativa ha l'obiettivo di fornire agli studenti nozioni di base circa l'organizzazione, la gestione e il sistema delle rilevazioni delle aziende pubbliche.
English for Business	The course aims at introducing the students to the study of English from an international point of view in terms of vocabulary and syntax, semantics and pragmatics. The objective is to improve the students' knowledge in the foreign language to work effectively in their future work place making them aware of the difficulties they might face in an international environment.
Français des affaires	L'attività formativa si pone come principale obiettivo il raggiungimento di un livello intermedio di conoscenza della lingua francese degli affari. Lo studente dovrà essere in grado di comunicare nella lingua francese degli affari, scritta e orale, avvalendosi di una specifica terminologia al fine di distinguersi sul mercato del lavoro e nella carriera professionale. Particolare riguardo sarà dedicato all'esercizio dell'abilità di comprensione di testi scritti e alla produzione orale su argomenti inerenti all'indirizzo del Corso di Laurea. I documenti proposti (file multimediali, études de cas, articoli, documenti autentici…), consentiranno allo studente di acquisire un'ampia terminologia e un elevato grado di autonomia su tematiche concernenti gli aspetti economici e finanziari in Francia e nei paesi francofoni.
Principi di diritto tributario	L'attività formativa ha l'obiettivo di fornire agli studenti le basi per affrontare lo studio del diritto tributario, attraverso l'analisi del regime delle fonti, della disciplina dell'obbligazione tributaria, delle modalità di attuazione del procedimento tributario, dei principali tributi nazionali e locali, alla luce del raffronto con i sistemi fiscali degli altri ordinamenti nazionali e dell'impatto con il diritto comunitario.
Resources & Waste Management	The course aims to provide adequate knowledge and understanding of the treatment of management of natural resources together with all aspects of waste disposal and relative management. The course introduces the concept of natural resources, scarcity issues, and their circulation and use in the economy.

Regolamento Didattico del Corso di Laurea Triennale in Economia Aziendale – sede di Brindisi
a.a. 2024/2025

Revisione legale dei conti	L'attività formativa mira a sviluppare le conoscenze di strumenti di revisione del bilancio nonché dei principi e delle procedure di revisione, delle modalità operative della formulazione del giudizio di bilancio.
«Altre» attività	
Lingua inglese	L'attività formativa ha l'obiettivo di fornire agli studenti gli strumenti per il conseguimento e il perfezionamento delle competenze comunicative in lingua inglese secondo il Quadro Comune Europeo di Riferimento per le competenze linguistiche nelle quattro abilità.
Tirocinio	È una misura formativa finalizzata a creare un contatto diretto tra un soggetto ospitante e il tirocinante, allo scopo di favorirne l'arricchimento del bagaglio di conoscenze, l'acquisizione di competenze professionali e l'inserimento lavorativo. È finalizzata ad agevolare le scelte professionali e l'occupabilità dei giovani mediante una formazione a diretto contatto con il mondo del lavoro.
Attività a scelta dello studente	Le attività formative a scelta, purché coerenti con il percorso formativo, sono da intendersi come un'opportunità di approfondimento, completamento e personalizzazione del percorso formativo stesso.
Laboratori e seminari su competenze manageriali	I seminari e laboratori su competenze manageriali sono utili a comprendere il mondo del lavoro e ad approfondire tematiche legate alle materie di studio.
Prova finale	La prova finale è diretta alla verifica del raggiungimento degli obiettivi formativi previsti dal corso di studi.

Regolamento Didattico del Corso di Laurea Triennale in Economia Aziendale – sede di Brindisi
a.a. 2024/2025

ALLEGATO 2 – PERCORSO FORMATIVO PER STUDENTI/STUDENTESSE IMPEGNATI/E A TEMPO PIENO E STUDENTI/STUDENTESSE IMPEGNATI/E A TEMPO PARZIALE

Allegato 2.a Corso di Laurea Triennale in Economia Aziendale – sede di Brindisi: percorso formativo previsto per studenti/ studentesse impegnati/e a tempo pieno per la coorte a.a. 2024-2025

PRIMO ANNO

Attività formativa	SSD	CFU/ECTS		TAF	MV	Propedeuticità
		TOT	LEZ			
Diritto privato	IUS/01	10	10	A	O	
Diritto pubblico	IUS/09	10	10	C	O	
Ragioneria generale	SECS-P/07	10	10	A	S/O	
Istituzioni di economia politica	SECS-P/01	10	10	A	S	
Statistica I	SECS-S/01	10	10	A	S/O	
Matematica per l'economia	SECS-S/06	10	10	A	S/O	

SECONDO ANNO

Attività formativa	SSD	CFU/ECTS		TAF	MV	Propedeuticità
		TOT	LEZ			
Scienza delle finanze	SECS-P/03	8	8	C	S	(SECS-P/01) Istituzioni di economia politica
Economia industriale	SECS-P/06	8	8	B	S	(SECS-P/01) Istituzioni di economia politica
Ragioneria applicata	SECS-P/07	8	8	B	S/O	(SECS-P/07) Ragioneria generale
Economia e gestione delle imprese	SECS-P/08	8	8	B	O	(SECS-P/07) Ragioneria generale
Economia degli intermediari finanziari	SECS-P/11	8	8	B	O	(SECS-P/07) Ragioneria generale
Statistica II	SECS-S/01	8	8	B	O	(SECS-S/01) Statistica I
Matematica finanziaria	SECS-S/06	6	6	B	S/O	(SECS-S/06) (s.s.d. Metodi matematici dell'economia e delle scelte attuariali e finanziarie)

Regolamento Didattico del Corso di Laurea Triennale in Economia Aziendale – sede di Brindisi a.a. 2024/2025

TERZO ANNO

Attività formativa	SSD	CFU/ECTS		TAF	MV	Propedeuticità
		TOT	LEZ			
Diritto commerciale	IUS/04	8	8	B	O	(IUS/01) Diritto privato
Diritto del lavoro	IUS/07	8	8	B	O	(IUS/01) Diritto privato
Analisi economico-finanziarie d'impresa	SECS-P/07	6	6	B	S/O	(SECS-P/07) Ragioneria generale
Merceologia per l'economia circolare	SECS-P/13	8	8	B	O	(SECS-P/07) Ragioneria generale

1 insegnamento opzionale di percorso da 6 CFU tra:

Attività formativa	SSD	CFU/ECTS		TAF	MV	Propedeuticità
		TOT	LEZ			
Analisi e contabilità dei costi	SECS-P/07	6	6	B	S/O	(SECS-P/07) Ragioneria generale
Economia delle aziende e delle amministrazioni pubbliche	SECS-P/07	6	6	B	O	(SECS-P/07) Ragioneria generale
Revisione legale dei conti	SECS-P/07	6	6	B	O	(SECS-P/07) Ragioneria generale

1 insegnamento opzionale di percorso da 6 CFU tra:

Attività formativa	SSD	CFU/ECTS		TAF	MV	Propedeuticità
		TOT	LEZ			
Diritto privato dei contratti	IUS/01	6	6	C	O	(IUS/01) Diritto privato
Diritto pubblico interno e sovranazionale	IUS/09	6	6	C	O	(IUS/09) Diritto pubblico
English for Business	L-LIN/12	6	6	C	S/O	
Français des affaires	L-LIN/04	6	6	C	S/O	
Principi di Diritto tributario	IUS/12	6	6	C	O	(IUS/09) Diritto pubblico
Resources & waste management	SECS-P/13	6	6	C	O	(SECS-P/07) Ragioneria generale

Regolamento Didattico del Corso di Laurea Triennale in Economia Aziendale – sede di Brindisi a.a. 2024/2025

Altre attività

Attività formativa	SSD	CFU/ECTS		TAF	MV
		TOT	LEZ		
Lingua inglese*	L-LIN/12	5	5	F	I
Attività a scelta dello studente*		12		E	
Laboratori e Seminari su Competenze Manageriali*		2		H	
Tirocini Formativi e di orientamento		2		H	
Prova finale		3		G	

*Attività che possono essere svolte a partire dal secondo anno

Legenda:

***SSD**= settore scientifico disciplinare;*

CFU (crediti formativi universitari) / ECTS (European Credit Transfer System)***: TOT**= cfu totali per insegnamento o altra attività formativa; **LEZ** = cfu orario per lezione frontale; **LAB**= cfu orario per esercitazioni di laboratorio, d'aula etc;*

TAF (tipologia attività formativa)**: **A**= base; **B**= caratterizzante; **C**= affine; **D**= integrativa; **E**= a scelta; **F**= lingua straniera**; G**= per la prova finale; **H**= altra attività formative**.

***MV (modalità di verifica)**: **O**= orale; **S** = scritto; **S/O** = scritto e orale; **I**= idoneità; **F**= solo frequenza.*

Regolamento Didattico del Corso di Laurea Triennale in Economia Aziendale – sede di Brindisi
a.a. 2024/2025

Allegato 2.b Corso di Laurea Triennale in Economia Aziendale – sede di Brindisi: percorso formativo previsto per studenti / studentesse impegnati/e a tempo parziale per la coorte a.a. 2024/2025

PRIMO ANNO

Attività formativa	SSD	CFU/ECTS		TAF	MV	Propedeuticità
		TOT	LEZ			
Diritto privato	IUS/01	10	10	A	O	
Ragioneria generale	SECS-P/07	10	10	A	S/O	
Statistica I	SECS-S/01	10	10	A	S/O	

SECONDO ANNO

Attività formativa	SSD	CFU/ECTS		TAF	MV	Propedeuticità
		TOT	LEZ			
Diritto pubblico	IUS/09	10	10	C	O	
Istituzioni di economia politica	SECS-P/01	10	10	A	S	
Matematica per l'economia	SECS-S/06	10	10	A	S/O	

TERZO ANNO

Attività formativa	SSD	CFU/ECTS		TAF	MV	Propedeuticità
		TOT	LEZ			
Matematica finanziaria	SECS-S/06	6	6	B	S/O	(SECS-S/06) Metodi matematici dell'economia e delle scelte attuariali e finanziarie)
Economia industriale	SECS-P/06	8	8	B	S	(SECS-P/01) Istituzioni di economia politica
Ragioneria applicata	SECS-P/07	8	8	B	S/O	(SECS-P/07) Ragioneria generale
Economia e gestione delle imprese	SECS-P/08	8	8	B	O	(SECS-P/07) Ragioneria generale

QUARTO ANNO

Attività formativa	SSD	CFU/ECTS		TAF	MV	Propedeuticità
		TOT	LEZ			
Economia degli intermediari finanziari	SECS-P/11	8	8	B	O	(SECS-P/07) Ragioneria generale
Statistica II	SECS-S/01	8	8	B	O	(SECS-S/01) Statistica I

Scienza delle finanze	SECS-P/03	8	8	C	S	(SECS-P/01) Istituzioni di economia politica

QUINTO ANNO

Attività formativa	SSD	CFU/ECTS		TAF	MV	Propedeuticità
		TOT	LEZ			
Diritto commerciale	IUS/04	8	8	B	O	(IUS/01) Diritto privato
Analisi economico-finanziarie d'impresa	SECS-P/07	6	6	B	S/O	(SECS-P/07) Ragioneria generale

1 insegnamento opzionale di percorso da 6 CFU tra:

Attività formativa	SSD	CFU/ECTS		TAF	MV	Propedeuticità
		TOT	LEZ			
Analisi e contabilità dei costi	SECS-P/07	6	6	B	S/O	(SECS-P/07) Ragioneria generale
Economia delle aziende e delle amministrazioni pubbliche	SECS-P/07	6	6	B	O	(SECS-P/07) Ragioneria generale
Revisione legale dei conti	SECS-P/07	6	6	B	O	(SECS-P/07) Ragioneria generale

SESTO ANNO

Attività formativa	SSD	CFU/ECTS		TAF	MV	Propedeuticità
		TOT	LEZ			
Diritto del lavoro	IUS/07	8	8	B	O	(IUS/01) Diritto privato
Merceologia per l'economia circolare	SECS-P/13	8	8	B	O	(SECS-P/07) Ragioneria generale

1 insegnamento opzionale di percorso da 6 CFU tra:

Attività formativa	SSD	CFU/ECTS		TAF	MV	Propedeuticità
		TOT	LEZ			
Diritto privato dei contratti	IUS/01	6	6	C	O	(IUS/01) Diritto privato
Diritto pubblico interno e sovranazionale	IUS/09	6	6	C	O	(IUS/09) Diritto pubblico
English for Business	L-LIN/12	6	6	C	S/O	
Français des affaires	L-LIN/04	6	6	C	S/O	

Regolamento Didattico del Corso di Laurea Triennale in Economia Aziendale – sede di Brindisi a.a. 2024/2025

Principi di Diritto tributario	IUS/12	6	6	C	O	(IUS/09) Diritto pubblico
Resources & waste management	SECS-P/13	6	6	C	O	(SECS-P/07) Ragioneria generale

Altre attività

Attività formativa	SSD	CFU/ECTS		TAF	MV
		TOT	LEZ		
Lingua inglese*	L-LIN/12	5	5	F	I
Attività a scelta dello studente*		12		E	
Laboratori e Seminari su Competenze Manageriali**		2		H	
Tirocini Formativi e di orientamento**		2		H	
Prova finale		3		G	

*Attività che possono essere svolte a partire dal terzo anno

**Attività che possono essere svolte a partire dal secondo anno

Legenda:

***SSD**= settore scientifico disciplinare;*

CFU (crediti formativi universitari) / ECTS (European Credit Transfer System)*: **TOT**= cfu totali per insegnamento o altra attività formativa; **LEZ** = cfu orario per lezione frontale; **LAB**= cfu orario per esercitazioni di laboratorio, d'aula etc;*

***TAF (tipologia attività formativa)**: **A**= base; **B**= caratterizzante; **C**= affine; **D**= integrativa; **E**= a scelta; **F**= lingua straniera; **G**= per la prova finale; **H**= altra attività formative.*

***MV (modalità di verifica)**: **O**= orale; **S** = scritto; **S/O** = scritto e orale; **I**= idoneità; **F**= solo frequenza.*