

**VERBALE N. 45 DEL CONSIGLIO INTERCLASSE
DEI CORSI DI LAUREA DI BIOTECNOLOGIE DEL 20/04/2023
(da approvare il 17/05/2023)**

In data 20/04/2023, alle ore 16:00 si è riunito il Consiglio Interclasse dei Corsi di Laurea di Biotecnologie (CI-Biotec) in aula 1 del LABOBIOTECH per trattare il sotto indicato ordine del giorno:

- 1) Approvazione del verbale n. 44 (riunione del 06/02/2023)
- 2) Comunicazioni
- 3) Calendario delle sedute di laurea - Proroga A.A. 2021/22;
- 4) Calendario Didattico e date delle sedute di laurea 2023/2024;
- 5) Offerta formativa 2023-24: Regolamenti Didattici dei corsi di laurea in modalità AGGIORNA (BMF, BISS, BIF, BMMM e BIOINFORMATICA) e in modalità MODIFICA (BQSA);
- 6) Offerta formativa 2023-24 dei Corsi di Studio in Biotecnologie: consultazioni con le parti sociali;
- 7) Schede SUA CdS Biotecnologie 2023/24: coperture didattiche e computo delle ore di didattica;
- 8) Corsi a scelta - proposte;
- 9) Piani individualizzati;
- 10) Didattica del semestre in corso - situazione attuale e problematiche;
- 11) Varie ed eventuali.

Di seguito viene riportato l'elenco dei presenti (P), assenti giustificati (G) ed assenti (A):

	Docenti optanti	P	G	A
1.	ARNESANO FABIO			X
2.	BRUNETTI GIACOMINA	X		
3.	CALIA CARLA			X
4.	CAPOZZI MARIA ANNUNZIATA	X		
5.	CAPPELLETTI MONTANO MIRELLA	X		
6.	CARDONE ROSA ANGELA		AG	
7.	CASTEGNA ALESSANDRA			X
8.	CATACCHIO CLAUDIA RITA	X		
9.	CATALDI TOMMASO		AG	
10.	CIANI ELENA		AG	
11.	CIBELLI ANTONIO	X		
12.	COTECCHIA SUSANNA	X		
13.	COX SHARON NATASHA	X		
14.	D'ERCHIA ANNAMARIA	X		
15.	DE GIGLIO ELVIRA		AG	
16.	DE LEO FRANCESCA		AG	
17.	DE ROBERTIS MARIANGELA			X
18.	DELL'AQUILA MARIA ELENA	X		
19.	DIELLA GIUSY		AG	
20.	DI PIERRO NUNZIO		AG	
21.	GENCHI GIADA GRAZIANA		AG	
22.	LANAVE GIANVITO	X		
23.	LEZZA ANGELA MARIA SERENA			X
24.	LIUZZI MARIA GRAZIA			X



25.	MANZARI CATERINA			X
26.	MAROBPIO CARLO			X
27.	MARSANO RENE' MASSIMILIANO	X		
28.	MARTINO NICOLA ANTONIO	X		
29.	MASCIA TIZIANA		AG	
30.	MASTROROCCO ANTONELLA	X		
31.	MAVELLI FABIO			X
32.	MILELLA ANTONELLA		AG	
33.	MINIERO DANIELA VALERIA		AG	
34.	MONTEMURRO CINZIA		AG	
35.	NICCHIA GRAZIA PAOLA		AG	
36.	NIGRO FRANCO			X
37.	PALMIERI LUIGI		AG	
38.	PARRELLA PAOLA		AG	
39.	PESCE VITO		AG	
40.	PESOLE GRAZIANO		AG	
41.	PICARDI ERNESTO	X		
42.	PISANO ISABELLA	X		
43.	PORCELLI VITO		AG	
44.	POETA MARIA LUANA	X		
45.	PROCINO GIUSEPPE	X		
46.	SANCHEZ MARTIN CARLOS	X		
47.	SANTAMARIA MONICA			X
48.	TAMMA GRAZIA			X
49.	VENTURA MARIO		AG	
	Docenti non optanti			
50.	AGAKAN MARC			X
51.	AGRIMI GENNARO	X		
52.	ALBANO FRANCESCO			X
53.	ANTONACCI FRANCESCA		AG	
54.	ANTONACCI RACHELE			X
55.	BRUNO GIOVANNI LUIGI			X
56.	BRUNI FRANCESCO			X
57.	BUONO PAOLO		AG	
58.	CALAMITA GIUSEPPE		AG	
59.	CALASSO MARIA		AG	
60.	CAPOLONGO CARMEN			X
61.	CARLUCCI DOMENICO			X
62.	CAROCCI ALESSIA			X
63.	CERIANI MIGUEL GEREMIA			X
64.	CICINELLI ETTORE		AG	
65.	CILLI ROBERTO			X
66.	COLIZZI LUCIO			X
67.	CORRIERO ALDO		AG	
68.	DE TULLIO MARCO			X
69.	DE VIRGILIO CATERINA			X
70.	DEL BUONO NICOLETTA		AG	



71.	D'INGEO SERENELLA		AG	
72.	DI MAURO GIOVANNI		AG	
73.	DI PINTO ANGELA		AG	
74.	ESPOSITO FLAVIA		AG	
75.	FACCIA MICHELE			X
76.	FARINOLA GIANLUCA			X
77.	FAVIA PIETRO			X
78.	FIGARELLA ROMINA			X
79.	FILANNINO PASQUALE			X
80.	FUSCO ANTONIO			X
81.	GALATI GIULIANA			X
82.	GERBINO ANDREA			X
83.	GISSI CARMELA			X
84.	GUARAGNELLA NICOLETTA		AG	
85.	LABIANCA ARCANGELO			X
86.	LAROCCA MARIANNA			X
87.	LATRONICO TIZIANA			X
88.	LAVECCHIA ANNA			X
89.	LINGUITI GIOVANNA			X
90.	MAGGIOLINI FLAVIA			X
91.	MAGNIFICO MARIA CHIARA			X
92.	MASTROMARCO MARIO			X
93.	MILANO SERENA			X
94.	MINERVINI FABIO			X
95.	MOLA MARIA GRAZIA			X
96.	NATALICCHIO ANNALISA			X
97.	NICOLOTTI ORAZIO			X
98.	PACIOLLA COSTANTINO			X
99.	PALAZZO ANTONIO			X
100	PASCULLI BARBARA			X
101	PERGOLA GIULIO		AG	
102	PERGOLA RUGGIERO			X
103	PERRONE MARIA GRAZIA			X
104	PIERRI CIRO LEONARDO			X
105	PINI FRANCESCO			X
106	PISANI LORENZO			X
107	QUARANTA ANGELO		AG	
108	RIA ROBERTO			X
109	SCARCIA PASQUALE	X		
110	SCIACOVELLI ANNITA LARISSA			X
111	SCHONAUER LUCA MARIA		AG	
112	STASI ALESSANDRA		AG	
113	STORELLI MARIA MADDALENA			X
114	STORLAZZI CLELIA TIZIANA			X
115	SUMMO CARMINE			X
116	TORTORELLA PAOLO	X		
117	TRAPANI ADRIANA	X		

118	VIGGIANO LUIGI			X
119	VITAGLIANO AMERIGO	X		
	Studenti			
120	ANNICCHIARICO A.	X		
121	LIPPOLIS R.	X		
122	MANICONE M.	X		
123	SASSI M.		AG	
124	SEBASTIANO S.		AG	
125	SIGNORILE C.		AG	
126	SPANO E.			X
	TOTALE	28	38	62

Presiede la seduta il Coordinatore del Consiglio, Prof.ssa Maria Elena Dell'Aquila. Assume le funzioni di segretario verbalizzante il Prof. Paolo Tortorella.

Il Coordinatore riconosce valida la seduta e la dichiara aperta alle ore 16:10

1. Approvazione del Verbale n. 44 (riunione del 06/02/2023)

Il Coordinatore riferisce che il verbale n. 44 è stato inviato a tutti via mail in data 13/04/2023 e chiede se vi siano osservazioni in merito. Non essendo pervenute mail a riguardo e non essendovi osservazioni, il Coordinatore pone il verbale in votazione. Non essendoci contrari o astenuti il verbale n. 44 relativo alla riunione del 06/02/2023 è approvato all'unanimità senza modifiche.

2. Comunicazioni

Il Coordinatore riporta le seguenti comunicazioni:

A) Proroga al 15 giugno 2023 per conseguimento titolo nell'a.a. 2021/22

Con la pubblicazione in Gazzetta Ufficiale (Serie Generale n° 49 del 27/02/2023) della conversione in legge del Decreto Milleproroghe, è stabilita la proroga al 15 giugno 2023 del termine ultimo per conseguire il titolo di studio nell'anno accademico 2021/22. Di seguito il testo di riferimento:

8 -ter. In deroga alle disposizioni dei regolamenti di ateneo e delle altre istituzioni della formazione superiore, l'ultima sessione delle prove finali per il conseguimento del titolo di studio relative all'anno accademico 2021/2022 è prorogata al 15 giugno 2023. È conseguentemente prorogato ogni altro termine connesso ad adempimenti didattici o amministrativi funzionali allo svolgimento delle predette prove.

Di conseguenza, gli appelli di laurea compresi (come data di inizio) tra il 01/03/2023 e il 15/06/2023 sono modificati da sessione 2022/23 a sessione 2021/22. Le nuove domande di conseguimento titolo per tali appelli risulteranno domande per conseguire il titolo nell'a.a. 2021/22.

B) Corso "AVA3: impianto, novità e opportunità" in data 6 e 7 aprile 2023 si è svolto presso l'aula Moro del Dip. di Giurisprudenza il corso organizzato dall'Università degli Studi di Bari e dalla Fondazione CRUI. Il corso, tenuto dal Prof. Matteo Turri e dal Prof. Bruno Moncharmont, ha illustrato ambiti di valutazione, indicatori e punti di attenzione, come individuati dal DM 1154 del 14 ottobre 2021 e dalle linee guida ANVUR (AVA3). L'obiettivo è stato quello di presentare i requisiti dei processi di

assicurazione della qualità (AQ) oggetto di valutazione delle visite in loco delle Commissioni di esperti della Valutazione (CEV) per l'accreditamento periodico delle sedi e dei Corsi di Studio.

Il target del Corso è stato rappresentato dal personale docente e dal personale amministrativo che, a vario titolo, è coinvolto nella progettazione e nella gestione dell'AQ a livello di Ateneo, Corso di Studio, Dottorato e Dipartimento, incluso il personale di Ateneo che ha responsabilità di Ateneo in tema di qualità e programmazione, il personale amministrativo direttamente impegnato nella progettazione e gestione dell'offerta formativa e della ricerca e terza missione, i Direttori di Dipartimento e loro delegati, i Presidenti e i Coordinatori dei Corsi di Studio, i Coordinatori di Dottorato di Ricerca, i componenti del Nucleo di Valutazione, del Presidio della Qualità, delle Commissioni paritetiche docenti-studenti, Gruppi di riesame e il personale amministrativo impegnato a supporto delle funzioni di AQ a livello di Ateneo e di Dipartimento.

C) Delibera Prot. N. 71296 VII/11 del 16/03/2023 Pubblicazione del Calendario chiusure sedi Università anno 2023.

Il Coordinatore mostra il documento in oggetto.

D) Rilievi del CUN sulla proposta di modifica dell'offerta formativa del CdS Magistrale in BQSA.

Il 6 aprile 2023 con nota dell'Ufficio Offerta Formativa (Dott.ssa P. Amati) sono pervenuti i seguenti rilievi minori del CUN, indicativi di approvazione della proposta e richiesta di piccole modifiche:

OBIETTIVI FORMATIVI SPECIFICI E DESCRIZIONE DEL PERCORSO:

Dalla frase "Inoltre, il CdS prevede l'acquisizione di 9 CFU da scegliere fra diverse opzioni di attività didattiche affini e integrative." si chiede di eliminare l'indicazione 9 CFU in quanto l'intervallo ad esse riservato in tabella è 12 -24 quindi inferiore al valore minimo ed inoltre perché il riferimento specifico a CFU utilizzati nell'ambito di un range è di pertinenza del Regolamento didattico di un CdS e non dell'Ordinamento. Si chiede di modificare la frase "Lo studente potrà acquisire i 9 CFU a scelta libera con "lo studente potrà acquisire i CFU a scelta libera." e si chiede di eliminare la frase riferita alla prova finale "la sua preparazione e presentazione determina il conseguimento di almeno 27 CFU".

DESCRIZIONE SINTETICA DELLE ATTIVITA' AFFINI:

Espungere o riformulare il testo: "L'offerta formativa comprende la scelta di un esame tra quattro esami opzionali proposti, con la possibilità di effettuare gli ulteriori crediti a scelta previsti dal corso di laurea scegliendo un secondo esame tra quelli disponibili", rendendolo più chiaro, in quanto non si fa riferimento a crediti a libera scelta, ma ad attività "affini o integrative" e adeguandolo all'intervallo di CFU 12-24 proposto in tabella.

SBOCCHI OCCUPAZIONALI E PROFESSIONALI PREVISTI PER I LAUREATI:

Espungere dal nome del profilo l'esplicito riferimento alla figura di "Dirigente".

L'adeguamento ai rilievi formulati dovrà essere inoltrato al CUN entro la data del 26 aprile c.m.. Entro la medesima data dovranno pervenire a questo Ufficio le delibere dei Consigli di Dipartimento coinvolti al fine di permettere allo stesso di adempiere ai provvedimenti successivi. Le schede SUA CdS interessate sono state riaperte per consentire di apportare le modifiche richieste.

E) Risultanze della riunione del CoNaBio (Roma 28 febbraio 2023) ed elezioni del Presidente e della nuova Giunta per il triennio 2023-26

Sono stati affrontati vari argomenti tra cui (Prof. Paolo Pedone Consigliere del CUN): la conferenza ha partecipato alle attività del CUN che si è occupato della riformulazione degli obiettivi formativi delle Classi di Laurea delle Biotecnologie, lauree abilitanti e sostenibilità dei tirocini, Iscrizione alle Scuole di Specializzazione, frequenza obbligatoria e contemporanea iscrizione a più CdS, riflessi del test di Medicina due volte all'anno, Aprile e Settembre; (Prof. A. Marzocchella, Presidente) Attività di monitoraggio, numero chiuso, sostenibilità dei laboratori e rinnovo delle cariche.

Le votazioni per le elezioni del Presidente e della Giunta si sono svolte in modalità telematica dal 12 al 15 aprile 2023. In considerazione dei voti espressi e della composizione prevista per la Giunta di Presidenza, i membri degli Organi della Conferenza per il triennio 2023-2026 sono:

Presidente:

MORGANTE Michele Università degli Studi di UDINE

Giunta della Presidenza:

CIPOLLA Laura Università degli Studi di MILANO Bicocca

BITTO Alessandra Università degli Studi di MESSINA

FATTORUSSO Roberto Università degli Studi della CAMPANIA "Luigi Vanvitelli"

GIULIANI Nicola Università degli Studi di PARMA

MONTI Daria Maria Università degli Studi di NAPOLI Federico II

REVERBERI Massimo Università degli Studi di ROMA "La Sapienza"

TRABOCCHI Andrea Università degli Studi di FIRENZE

TRAINOTTI Livio Università degli Studi di PADOVA

F) Calendario delle attività di Orientamento Consapevole

Il Coordinatore riferisce che quest'anno il calendario dell'Orientamento Consapevole (pubblicato sul sito del DBBA) è stato unico per tutti i CdS intendendo presentare competenze alla base di tutta l'offerta formativa del Dipartimento. Le attività si sono avviate dal 14 marzo 2023 e continueranno fino al 27 aprile a cura delle Prof.sse Maria Teresa Volpicella e Maria Mastrodonato.

G) Calendario dei Seminari di Orientamento per gli studenti di Biotecnologie (II e III anno dei CdS triennali e dei CdS magistrali)

Il Coordinatore riferisce che il calendario dei seminari di Orientamento riservato agli studenti di Biotecnologie (II e III anno dei CdS triennali e dei CdS magistrali) è stato pubblicato sul sito dei CdS in Biotecnologie. Le attività si sono avviate dal 31 marzo 2023 e continueranno fino al 09 giugno a cura delle Prof.sse Susanna Cotecchia e Isa Pisano.

I seminari si svolgeranno sulla piattaforma Microsoft Teams con un codice che sarà comunicato ai rappresentanti degli Studenti. La frequenza di almeno 6 seminari consentirà l'acquisizione di 4 CFU. NON saranno attribuiti CFU per un singolo seminario. Per attestare la propria presenza sarà necessario compilare il modulo telematico predisposto al termine di ciascun seminario. La convalida dei CFU acquisiti sarà effettuata a fine giugno e comunicata agli studenti. Non saranno attribuiti CFU agli studenti del corso di "Biotecnologie per la Qualità e Sicurezza dell'Alimentazione" in quanto non previsti dal regolamento didattico del corso.

H) Programmazione degli incontri di presentazione dei curricula per BISS, BMMM e BIF

Il Coordinatore riferisce che dovranno essere organizzati degli incontri per i curricula di BISS, BMMM e BIF.

I) Predisposizione dei Regolamenti sui nuovi format del PQA

Il Coordinatore riferisce che i nuovi format del PQA prevedono degli aspetti differenti rispetto a quelli utilizzati fino ad oggi, tra questi:

- tabella obiettivi formativi di tutti gli insegnamenti
- tabelle piani di studio per studenti impegnati a tempo pieno
- tabelle piani di studio per studenti NITP

J) Predisposizione delle Schede Programmi (format in Italiano e in Inglese)

Il Coordinatore sollecita i docenti a compilare le Schede Programmi per gli insegnamenti che afferiscono ai CdL dell'interclasse.

K) Individuazione degli studenti rappresentanti per i gruppi AQ dei CdS in Biotecnologie

Il Coordinatore comunica che la votazione dei nuovi rappresentanti saranno previste per metà maggio.

3) Calendario delle sedute di laurea - Proroga A.A. 2021/22

Il Coordinatore riferisce che la UO didattica, a seguito del DR di proroga dell'A.A. 2021/22 e su richiesta degli studenti, ha predisposto in questi giorni una calendarizzazione delle sedute di laurea straordinarie. Per i CdS triennali e magistrali in Biotecnologie è stata individuata la data del 6 giugno p.v. Il Coordinatore chiede al consiglio di esprimersi in merito. Non essendoci contrari o astenuti il calendario delle sedute di laurea straordinarie in proroga A.A. 2021/22 è approvato all'unanimità.

4) Calendario Didattico e date delle sedute di laurea 2023/2024

Il Coordinatore presenta il calendario didattico e delle sedute di laurea dei CdS in:

- **BIOTECNOLOGIE MEDICHE E FARMACEUTICHE (L-2)**
- **BIOTECNOLOGIE INDUSTRIALI PER LO SVILUPPO SOSTENIBILE (L-2)**
- **BIOTECNOLOGIE MEDICHE E MEDICINA MOLECOLARE (LM-9)**
- **BIOTECNOLOGIE PER LA QUALITÀ E LA SICUREZZA DELL'ALIMENTAZIONE (LM-7)**
- **BIOINFORMATICA (LM-8)**
- **BIOTECNOLOGIE INDUSTRIALI E FARMACEUTICHE (LM8-LM9)**

PRIMO SEMESTRE	DATA INIZIO	DATA FINE
Attività didattiche	02.10.2023	19.01.2024
Sospensione didattica per festività natalizie	23.12.2023	06.01.2024

SECONDO SEMESTRE	DATA INIZIO	DATA FINE
Attività didattiche	04.03.2024	14.06.2024
Sospensione didattica per festività pasquali	28.03.2024	02.04.2024

DATE SEDUTE DI LAUREA TRIENNALE

19 LUGLIO 2023

4 OTTOBRE 2023

13 DICEMBRE 2023

8 MARZO 2024

DATE SEDUTE DI LAUREA MAGISTRALE

5 LUGLIO 2023

25 OTTOBRE 2023

30 NOVEMBRE 2023

29 MARZO 2024

Il Coordinatore apre la discussione in merito. Non essendovi osservazioni dei docenti né dei rappresentanti degli studenti il Calendario delle attività didattiche dell'a.a. 2023/24 e il Calendario delle date delle sedute di laurea 2023/2024 sono posti in votazione. Non essendovi contrari né astenuti, i calendari sono approvati all'unanimità.

5) Offerta formativa 2023-24: Regolamenti Didattici dei corsi di laurea in modalità AGGIORNA (BMF, BISS, BIF, BMMM e BIOINFORMATICA) e in modalità MODIFICA (BQSA)

Il Coordinatore riprende l'argomento della revisione dei Regolamenti dei CdS in Biotecnologie già avviato nella scorsa riunione del Consiglio Interclasse riferendo che ogni anno è necessario svolgere questo tipo di attività con le scadenze, indicate dalla nota operativa della Direzione Offerta Formativa e Servizi agli Studenti, relative alla chiusura delle Schede SUA dei CdS in modalità AGGIORNA e in MODIFICA.

Il Coordinatore riferisce che alla data di oggi non è stato possibile predisporre i Regolamenti didattici dei CdS poiché è in arrivo un nuovo format che dovrà essere predisposto e adottato da tutti i CdS di UNIBA a partire dal prossimo a.a. Il documento sta percorrendo l'iter di approvazione, al termine del quale sarà inviato dal Presidio di Qualità ai Coordinatori dei CdS. Poiché la scadenza di inserimento dei Regolamenti sulle Schede SUA dopo approvazione da parte dei Consigli Interclasse e di Dipartimento è il 31 maggio 2023, si è ritenuto importante avviare la discussione in merito ad alcuni punti di particolare importanza già affrontati in:

- riunioni convocate dal Direttore e svoltesi in data 7 marzo e 13 aprile 2023 con i Delegati della Didattica (Proff.ri Cotecchia e Procino), i Coordinatori/Decani dei CdS del Dipartimento (Proff.ri Barile, De Pinto, Valenti, Marino e Dell'Aquila) e la Responsabile della UO Didattica, Sig.ra Roberta Gravina;
- riunioni della Giunta Interclasse di Biotecnologie svoltesi in modalità telematica il 20 febbraio e 17 marzo 2023 (presenti tutti i componenti della Giunta, docenti e studenti).

Uno dei punti che dovrà essere discusso è relativo alla modalità di registrazione della frequenza obbligatoria; con l'entrata in vigore dei DM che consentono l'iscrizione contemporanea a più corsi di

laurea, la frequenza deve essere chiaramente indicata nei regolamenti ed il sistema di gestione delle firme deve essere trasparente, per permettere agli studenti richiedenti la doppia iscrizione di disporre di tutte le informazioni necessarie per poter esercitare consapevolmente le loro scelte. Pertanto, a partire dall'a.a. 2023/24 il monitoraggio delle frequenze dovrà essere necessariamente gestito secondo le normative vigenti come già avviene per altri CdS quali Medicina, Veterinaria, Farmacia etc., ovvero nel caso di frequenza obbligatoria:

- 1) i docenti di ogni insegnamento a fine semestre dovrebbero produrre una lista degli studenti che hanno frequentato e la devono inviare alla UO didattica;
- 2) la UO didattica dovrebbe trasmettere le liste degli studenti che hanno frequentato alla Segreteria Studenti;
- 3) la Segreteria studenti dovrebbe inserire il flag che indica la frequenza di ogni insegnamento a ciascuno studente a seguito del quale si attiva il sistema di prenotazione agli esami solo per gli studenti che hanno frequentato.

Il Coordinatore evidenzia che, per i CdS in Biotecnologie, si è sempre ritenuta fondamentale la frequenza obbligatoria soprattutto per la presenza di molti CFU di attività di laboratorio indispensabili per la formazione del biotecnologo. Tuttavia, evidenzia alcuni problemi sorti negli scorsi anni fra cui:

- 1) iscrizioni in ritardo ai CdS triennali per scorrimenti delle graduatorie;
- 2) iscrizioni in ritardo ai CdS magistrali per conseguimento della laurea triennale nelle sessioni autunnale e invernale;
- 3) aumentate percentuali di studenti che si iscrivono alle magistrali provenendo da altre sedi;
- 4) richieste di usufruire del Piano di Studi per studenti Non Iscritti a Tempo Pieno (NITP);
- 5) nuove normative che consentono la contemporanea iscrizione a più Corsi di Studio.
- 6) possibilità di iscrizione all'anno in corso fino al 31 marzo dell'anno successivo.

A seguito di queste problematiche, il Coordinatore chiede ai presenti di esprimersi circa la possibilità che a partire dal prossimo anno accademico la frequenza ai CdS in Biotecnologie sia indicata come obbligatoria per le sole attività di laboratorio, in misura non inferiore al 75%, e che invece le attività didattiche frontali siano indicate come fortemente consigliate e non più obbligatorie. Questa modalità corrisponde a quanto già adottato per i corsi di Chimica, Fisica e Scienze della Natura. Di fatto i docenti dovranno registrare le presenze delle attività per cui la frequenza è obbligatoria e chiarire agli studenti, all'inizio del proprio corso, l'importanza di seguire le lezioni frontali per potere accedere alle attività pratiche. In ogni caso, se nel testo dei Regolamenti la frequenza delle lezioni frontali è solo raccomandata, il corso NON è considerato a frequenza obbligatoria.

Il Coordinatore riporta il parere del Direttore del DBBA (prof. Luigi Palmieri), secondo cui la frequenza dovrebbe essere obbligatoria solo per le esercitazioni di laboratorio, mentre per le lezioni frontali e le esercitazioni numeriche la frequenza dovrebbe essere "fortemente consigliata". Il prof. Palmieri consiglia, inoltre, di organizzare un turno di laboratori ad hoc nel mese di gennaio per il laboratorio di "Biodiversità cellulare" (unico laboratorio presente al primo trimestre del I anno delle triennali). Per quanto riguarda le magistrali, propone di non consentire di sostenere l'esame a coloro che non hanno frequentato le esercitazioni (dovranno rifrequentare l'anno seguente).

Il Coordinatore riporta, inoltre, le risultanze di un incontro (17 aprile) tra la Prof.ssa Cotecchia e Sig.ra Gravina con la Dott.ssa Paola Basso ed il Dott. Saverio Santoro della Segreteria Studenti avente ad oggetto la questione della frequenza obbligatoria. L'idea di rendere obbligatoria la sola frequenza dei

laboratori o alcune attività pratiche, ma di "consigliare fortemente" la frequenza delle lezioni frontali è stata accolta favorevolmente dalla Segreteria Studenti, in quanto considerata più coerente rispetto alla situazione oggettiva.

Il Coordinatore apre quindi la discussione. Intervengono:

- la prof.ssa Brunetti, che evidenzia come spesso le esperienze di laboratorio sono strettamente collegate con le lezioni frontali; pertanto, rendere la frequenza delle lezioni non obbligatoria potrebbe essere deleterio per la comprensione delle esperienze di laboratorio.
- La prof.ssa Cotecchia, che risponde alla prof.ssa Brunetti sostenendo che sarà compito del docente stimolare la frequenza degli studenti alle lezioni frontali spiegandone l'importanza.
- La studentessa Manicone, evidenzia come attualmente gli studenti seguono anche le lezioni dei docenti che non raccolgono le firme di frequenza.

Altri problemi sono emersi dall'esigenza di uniformare una serie di procedure per tutti i CdS afferenti al Dipartimento di Bioscienze, Biotecnologie e Ambiente (DBBA) e fra questi:

- il numero di ore di attività frontale, esercitazionale e di laboratorio attribuite per ogni CFU. Pertanto il Coordinatore propone al Consiglio Interclasse in Biotecnologie di aumentare il numero di ore per i CFU di esercitazioni numeriche previsti nei cdl in Biotecnologie da 12 a 15.
- calendari delle prove di esame. Pertanto il Coordinatore propone al Consiglio Interclasse in Biotecnologie di eliminare le settimane break e di dare a tutti gli studenti, in corso e fuori corso, la possibilità di sostenere 11+2 appelli all'anno; i mesi in cui ci saranno due appelli sono febbraio e luglio. Su questo punto, il Coordinatore riferisce anche il parere del Direttore Palmieri che si dichiara favorevole all'eliminazione della settimana break anche allo scopo di semplificare il calendario delle lezioni.
- propedeuticità. Restano non attive.
- prove in itinere. Il Coordinatore propone di inserire nei regolamenti un limite massimo di due prove all'anno e che NON sia possibile programmare prove in itinere prima di aver svolto almeno il 40-50% del corso.
- CFU a scelta. Bisognerà approfondire la problematica dei CFU a scelta soprattutto per quanto riguarda la valutazione secondo la normativa vigente.

Il Coordinatore apre la discussione in merito. Intervengono:

- il prof. Tortorella che si dichiara molto perplesso sull'aumento del numero degli appelli. A suo avviso questa modifica, insieme con l'eliminazione della settimana break, porterà notevoli problemi con una riduzione della frequenza delle lezioni frontali, che anche se non più obbligatorie rimangono "fortemente consigliate".
- il prof. Scarcia che si dichiara contrario all'aumento del numero degli appelli e ne propone una riduzione.
- il prof. Agrimi che si dichiara contrario all'aumento del numero degli appelli. Il Prof Agrimi riferisce di ritenere che appelli per gli studenti in corso durante il periodo delle attività didattiche vadano limitati. E' facilmente riscontrabile il calo della frequenza alle lezioni in concomitanza con esoneri. E' quindi logico pensare che il fenomeno aumenti allorquando saranno inserite date di appelli di esame. Pertanto propone 11 appelli, con 2 appelli nei mesi di Febbraio e Luglio, ma in modo da liberare almeno i mesi centrali dei semestri. Una esperienza analoga nei corsi di laurea in Farmacia (appelli per tutti ogni mese) è stata fallimentare tanto che si sta tornando indietro.

Non essendovi altri interventi il Coordinatore conclude la discussione su questo punto riferendo che i regolamenti saranno predisposti non appena disponibili i format con le decisioni riportate nel presente verbale, che sul punto relativo al numero degli appelli non essendovi pareri unanimi si riprenderà la discussione, e che in un prossimo consiglio Interclasse di maggio in prossimità della scadenza di chiusura delle SUA CdS per l'a.a. 2023/24 (31 maggio) i regolamenti dovranno essere formalmente approvati.

6) Offerta formativa 2023-24 dei Corsi di Studio in Biotecnologie: consultazioni con le parti sociali

Relativamente al presente punto, il coordinatore riferisce che queste attività sono state già ampiamente svolte nel corso dell'a.a. 2021/22 per i due corsi di nuova istituzione, BIF e BIOINFORMATICA, coinvolgendo l'ordine dei biologi e consorzi di imprese biotecnologiche. Sono state altresì ampiamente svolte nello scorso anno accademico 2021/22 per i CdS in modalità "AGGIORNA": BISS che è stato modificato (ex BIAA), BMF che ha subito la modifica del I anno e BMMM che è stato sottoposto alla creazione di due curricula, Medicina Molecolare e Riproduzione Assistita. Infine queste attività sono state svolte nel gennaio 2023 per il cdS magistrale BQSA che si trova attualmente in modalità MODIFICA dell'ordinamento per il prossimo a.a. 2023/24.

Il Coordinatore sottolinea che sono in svolgimento i seminari di orientamento in itinere riservati a studenti del II e III anno dei CdS triennali e delle magistrali in Biotecnologie che costituiscono importanti momenti di confronto con aziende Biotec sulla qualità dell'attività formativa del CdS in Biotecnologie.

Infine, il Coordinatore riferisce che gli studenti di BMMM hanno partecipato ad un Corso ECM di Procreazione Medicalmente Assistita (PMA) svoltosi presso il Centro di PMA di Bisceglie Momò FertiLife dal 4 al 6 aprile 2023. In queste tre giornate, 18 studenti e 4 laureati, PhD e/o post-doc dei CdS in BMMM hanno assistito a relazioni con relativa discussione (programma allegato) e hanno partecipato alle attività pratiche pomeridiane. Tali giornate, di 8 ore ciascuna, che saranno riconosciute con 3 CFU, hanno costituito per gli studenti e per i responsabili della clinica occasioni di interazione finalizzate alla valutazione della qualità dell'offerta formativa di questo CdS in Biotecnologie così come anche alla definizione di accordi per tirocini e per programmi di ricerca. Il Coordinatore invita i colleghi e studenti a riferire di analoghe attività svolte o in programmazione in aziende in altri campi delle Biotecnologie che possano essere riportate nei quadri delle consultazioni delle parti sociali.

7) Schede SUA dei CdS in Biotecnologie 2023/24: coperture didattiche e computo delle ore di didattica

Relativamente alle coperture didattiche, il Coordinatore riferisce che l'attività di attribuzione dei compiti didattici per l'a.a. 2023-24, di competenza dei Dipartimenti a cui afferiscono i corsi di studio, è in corso di svolgimento entro i termini (31 maggio 2023) richiesti dalla Direzione Offerta Formativa e Servizi agli Studenti del nostro Ateneo. Pertanto, l'offerta formativa erogata dalle schede SUA sarà compilata dopo avere ricevuto le informazioni relative alle coperture dei vari insegnamenti finora pervenute dai Dipartimenti.

Per quanto riguarda il computo delle ore della didattica erogata da inserire nelle schede SUA, il Coordinatore rammenta che, per i corsi di biotecnologie, il numero di ore erogate è stato calcolato secondo i criteri adottati in precedenza e tenendo conto delle modifiche dei piani di studio adottate per ciascun Corso di Studi.

i) per gli insegnamenti con attività di laboratorio (L), le ore corrispondenti ad 1 CFU (12 ore) sono moltiplicate per il numero di gruppi di ca. 25 studenti;

ii) per gli insegnamenti con esercitazioni in aula (E), le ore corrispondenti ad 1 CFU (15 ore da quest'anno) non sono moltiplicate per il numero di gruppi

Il Coordinatore riferisce quindi che, in base alla media del numero di iscritti per ogni anno di corso degli ultimi tre anni, nell'a.a. 2023-24, il numero di gruppi per le attività di laboratorio sarà quello di seguito indicato:

i) **BMF**: 4 gruppi per il I anno; 3 gruppi per il II anno; 2 gruppi per il III anno;

ii) **BISS**: 4 gruppi per il I anno; 2 gruppi per II anno curriculum BIO-IND e I gruppo per curriculum AGRO-IND (tranne per i corsi a comune del II anno che avranno 2 gruppi); I gruppo per curriculum al III anno;

iii) **BMMM**: 2 gruppi per il I anno e 2 gruppi per il II anno per il curriculum di Medicina Molecolare. 1 gruppo per il curriculum in Riproduzione Assistita;

iv) **BQSA**: 1 gruppo per ogni anno;

v) **BIF**: 1 gruppo per ogni anno;

vi) **BIOINFORMATICA**: 1 gruppo per ogni anno.

Tale situazione è definita nelle more di variazioni da effettuarsi sulla base della valutazione della numerosità reale degli studenti frequentanti con il criterio fisso di 25 studenti/gruppo.

Considerando che il numero di ore di didattica erogata inserite nelle schede SUA corrisponde alle ore che ogni docente dovrà rendicontare nel registro delle lezioni sul portale Esse3, il Coordinatore chiederà ai docenti di fornire alla UO didattica le informazioni esatte relative alle modalità di espletamento delle attività di laboratorio al fine di inserire nel sistema Esse3 il numero di ore corrispondente alle attività che saranno effettivamente erogate.

Se l'attività didattica di laboratorio sarà svolta dal docente in contemporanea per due gruppi, il numero di ore di didattica erogata non sarà duplicato nel computo.

8) Corsi a scelta - proposte

Il Coordinatore riferisce che in questo periodo la UO didattica insieme al Direttore si sta occupando di stilare un elenco di corsi a scelta di interesse per gli studenti dei CdS del Dipartimento. Non appena ultimata, questa lista di corsi sarà presentata e discussa prima in Giunta e poi in Consiglio Interclasse ai fini di individuare corsi che sono ritenuti congrui con gli obiettivi formativi dei CdS in Biotecnologie. Tali corsi non richiederanno autorizzazione preventiva. Resta comunque la libera per tutti gli studenti di

individuare corsi differenti, ma in tal caso dovranno presentare richiesta preventiva di valutazione alla UO didattica che la farà esaminare della Giunta Interclasse.

9) Piani individualizzati

Il Coordinatore porta all'attenzione del Consiglio Interclasse l'arrivo da parte del Servizio Disabilità e DSA di Ateneo di alcuni Piani di Studio Individualizzati per studenti iscritti ai nostri Corsi di Studio (BISS). Si rammenta che nella riunione del 10 giugno 2021 (Verbale n. 37) il Coordinatore ha informato il Consiglio Interclasse dell'adozione delle nuove Linee Guida per la gestione didattica degli studenti con disabilità e/o DSA (**D.R. 1885 del 26.05.21**) scaricabili al link: <https://www.uniba.it/studenti/servizi-per-disabili/servizi-in-favore-di-studenti-con-disabilita-e-dsa-linee-guida>.

Nel documento sono illustrati gli step attuativi dell'azione strategica A2.4 della Programmazione Triennale 21-23 (*"Redigere il piano individualizzato per gli studenti censiti con disabilità e/o DSA"*). In particolare, è previsto che il Delegato di Dipartimento alla Disabilità trasmetta al Coordinatore il Piano Individualizzato (PI) affinché sia recepito in sede di Consiglio di CdS e ne siano così informati e ne prendano atto tutti i docenti che incontreranno lo/a studente/ssa nel suo percorso. Alla presente seguirà una mail indirizzata specificamente ai docenti dei Corsi di Studio a cui gli studenti sono iscritti, con indicazioni delle matricole e allegati i Piani Individualizzati. Data la normativa vigente, sarà adottata la prassi di comunicare al Consiglio Interclasse ad ogni inizio d'anno l'arrivo del PI di ogni studente una volta per tutta la durata del suo percorso di studi, salvo variazioni che dovessero avvenire durante il corso di studi e che saranno concordate con lo studente/ssa, il referente di Dipartimento e l'ufficio competente. Sarà fatta eccezione per i Corsi di Studio di nuova istituzione o in modifica della nostra Interclasse per i quali i docenti saranno avvisati man mano che procede l'attivazione di ogni anno di corso.

10) Didattica del semestre in corso - situazione attuale e problematiche

Il Coordinatore invita i presenti ad illustrare eventuali problematiche sull'andamento della didattica.

11) Varie ed eventuali

Non vi sono argomenti da porre in discussione.

Considerato che non vi sono ulteriori punti all'O.d.G. da porre in discussione, la seduta è tolta alle ore 17:30.

Il Segretario Verbalizzante
(Prof. Paolo Tortorella)

Il Coordinatore
(Prof.ssa Maria Elena Dell'Aquila)



